

# الإنترنت The Internet

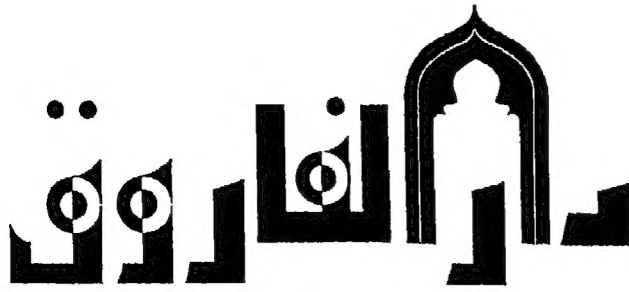
بدون خبرة  
No Experience Required

تأليف  
كريستيان كرومليش

حقوق الطبع والنشر محفوظة لدار الفاروق للنشر والتوزيع

الإنترنت

**The Internet**



## للنشر والتوزيع

أكبر مركز في الشرق الأوسط  
لإصدار أحدث الكتب في عالم الكمبيوتر

### العنوان

فرع وسط البلد: ٣ شارع منصور - المبتديان - متفرع من شارع مجلس الشعب  
محطة مترو سعد زغلول - القاهرة - مصر

تليفون ٧٩٥٢٠٣٢ - (٠٠٢٠٢) ٧٩٤٣٢٠٣ - فاكس (٠٠٢٠٢) ٧٩٤٣٦٤٣

فرع الدقي: ١٢ شارع الدقي الدور السابع - إتجاه الجامعة

منزل كوبري الدقي - جيزة - مصر

تليفون ٣٣٨١٠٢٢ - (٠٠٢٠٢) ٣٣٨٢٠٧٤ - فاكس (٠٠٢٠٢) ٣٣٨٢٠٧٤

الطبعة العربية الثانية (٢٠٠٠)

عدد الصفحات: ٥٧٦

رقم الإيداع: ٥٨٥٧ لسنة ٩٩

الترقيم الدولي: 977-307-036-0

ترجمة الطباعة الإنجليزية الثانية

## تحذير

حقوق الطبع والنشر محفوظة لدار الفاروق للنشر والتوزيع  
الوكيل الوحيد لشركة/سايبكس العالمية على مستوى الشرق  
الأوسط ولا يجوز نشر أي جزء من هذا الكتاب أو إحتزان مادته  
بطريقة الإسترجاع أو نقله على أي نحو أو بأى طريقة سواء كانت  
إلكترونية أو ميكانيكية أو بالتصوير أو بالتسجيل أو بخلاف ذلك  
ومن يخالف ذلك يعرض نفسه للمساءلة القانونية مع حفظ كافة  
حقوقنا المدنية والجنائية.

Copyright 1999 by  
**Dar El - Farouk for  
Publishing and Distribution**

Original English language edition copyright  
1999 by *Sybex*

All rights reserved including the right of  
reproduction in a whole or in part in any form.

This edition published by arrangement with the  
original publisher *Sybex*, Inc.

The Sybex logo is a trademark under exclusive  
license to *Sybex* . Used by permission.

شكر وتقدير

تقدم دار

الفاروق للنشر والتوزيع

بالشكر لقسم الترجمة بالدار وتخص بالذكر كل من:

• الدكتور / خالد العامري

• الأئمة / إيناس عادل

على المجهود الكبير الذي بذل في ترجمة  
وإعداد وتنفيذ ومراجعة هذا الكتاب.





من بين الكثير من النابغين الذين قابلتهم سواء للسؤال أو لطلب النصيحة عبر الشبكة أو فى الحقيقة ، أُرغب فى التعبير عن خالص شكرى للسيد ريتشارد فرانكيل وكذلك ميتش جولدمان لقيامه بفحص بعض تفاصيل برنامج e-mail سواء ما يخصنى منها أو يخص جيمس " Kibo " الذى أعطانى الحرية فى إعادة نشر فقرة Usenet.

وفى Sybex أُرغب فى التعبير عن عميق تقديرى للأشخاص التاليين :

سيشرى بونيللى التى ساهمت فى اتساع فلسفتى فى عالم الإنترنت لينالها كثير من الناس ، دان برونتر وريتشارد ميلز للاهتمام بهذا المشروع عندما عرضته سيشرى عليهم ، كلوديا ويلين لمساعدتها الممتازة فى مراجعة طباعة وتحرير هذا الكتاب ، دان ماكدرمان حيث كان صبوراً وحريصاً جداً لكل كلمة أو اقتراح قمت بعرضه عليه و تيلور ريجز للاهتمام بدقة المصطلحات الخاصة بهذا الكتاب وكذلك أشكر بليث ولستون وجيرمى كراوفورد ، الذين قاموا بتنسيق هذا المنتج ، ونيلا نيكولاس المتخصصة فى مجال الإلكترونيات وكذلك لعملهم الدائم رغبة منهم فى تقديم هذا الكتاب فى أفضل صورة.

## المقدمة

هل يمكن أن نكتشف يوماً أن الإنترنت قد أصبحت بلا وجود ؟ . إنها تكاد تكون عناوين للأخبار أو قصة في مجلة نطالعها كل يوم. قد تكون تطلعت على مئات من كتب الإنترنت حين التقطت هذا الكتاب عند قيامك بالشراء. لكن مما لاشك فيه أن هذا الكتاب مختلف تماماً عنها. إنه ليس مجرد غلاف يحتوى على صفحات عامة ، لكنه يحيطك علماً بالحقيقة الملموسة عن عالم الإنترنت وكيف تحصل على ما تريد منها.

يقوم كثير من الأفراد بالاتصال يومياً بالشبكة وبالتالي قد يعتمد عليها كثير من رجال الأعمال سواء في الإحاطة بأعمالهم أو الحصول على معلومات لنقل أنواع معينة من المنتجات ، مثل software أو الكتابة. وبناء عليه قد تكون اتصلت بالفعل بالإنترنت عن طريق عمالك أو مدرستك وتفكر في الحصول على modem كمحاولة للاتصال بهذه المنتجات.

ربما تكون مجرد مبتدئ في مجال الإنترنت ، لذلك ستحتاج لبعض الأشياء الأساسية التي ينبغي أن تتطلع عليها في عالم الكمبيوتر والsoftware لكي تحصل على أكبر استفادة من هذا الكتاب. أما التعليمات الخاصة بعنوان خطوة خطوة فما هي إلا وسيلة تساعدك في التطرق في مجال software الإنترنت ، لكن لا بد أن تكون على دراية بأجهزة الكمبيوتر الشخصية ، لوحة المفاتيح وأساليب استخدام الماوس ، والأكثر أهمية هو كيفية التعامل مع ملف إما ( فتح ، تحرير ، حفظ ، وإغلاق الملفات والعثور على الملفات على hard drive ) .

### كيف يعمل هذا الكتاب عملياً

بالنسبة للعديد من الأشخاص ، تعتبر أهم الأشياء في عالم الإنترنت لهم هو e-mail و World Wide Web . وهو ما حاولت التركيز عليه في أثناء إعدادى لهذا الكتاب. وقد تكون في حاجة كذلك لمعرفة بعض المصادر الأخرى الموجودة على الشبكة والتي قمت

بتدوين الكثير والأهم منها ، وستكون مضطراً لتعلم المزيد عن أدائك في أثناء الاتصال. أما الآن ، فسوف أعطيك نبذة عن بعض الأشياء التي ستحتاجها بالفعل.

يحتوى هذا الكتاب على عشرين مهارة ، أو فصول ، وملحقين. تم تصميم كل مهارة على أنها درس يتناول مجال الإنترنت ، World Wide Web ، أو الاتصالات الفورية. وتقوم الصفحة الأولى في كل مهارة بعرض سريع لما يمكنك تعلمه والاستفادة به في هذا الدرس. سترى قوائم عديدة خلال هذه المهارات والتي ستفيدك حتماً إلى جانب الأشياء الأخرى.

و تفيدك هذه القوائم في إيضاح الخطوات الرئيسية التي يجب اتباعها أثناء تنفيذ الوظائف مثل البحث في الإنترنت ، إرسال رسالة e-mail ، أو إنشاء صفحة منزلية للـ Web .

١- الخطوة الأولى هي أن تبدأ البرنامج بضغط desktop icon الخاصة به.

٢- الثانية ، تشتمل على اختيار قائمة الأوامر التي يرمز لها كالأتي في بعض الأمثلة اختر **File > Open** . بمعنى أنه يجب أن تقوم بتحريك مؤشر الماوس عبر قائمة العرض حتى كلمة **File** ، ثم تضغطه ، وتقوم بسحب الماوس عبر قائمة drop-down حتى تصل إلى الأمر بعد سهم ( > ) في التعليمات. عند تحديد الأمر الثاني ، قم بإطلاق زر الماوس لتشغيل الأمر.

٣- قد يتم إدراج بعد الإجراءات الإضافية في خطوات متتالية ، اعتماداً على نوع المهمة التي تقوم بتنفيذها. قد ترى كذلك اختصارات للوحة المفاتيح مدرجة لمستخدمين Windows أو Macintosh . قد يشبه ذلك هذا المثال **Ctrl + O** بالنسبة لـ Windows و **Command + O** بالنسبة لـ Macintosh . لكي تستخدم هذه الاختصارات قم بخفض مفتاح ( **Ctrl or Command** ) على لوحة المفاتيح وكتابة الحرف في الاختصار. وتعتبر **Ctrl + O ( or Command + O )** هي أسرع وسيلة لإطلاق أمر **File > Open** .

٤- وتكون الخطوة الأخيرة عادة هي إغلاق أو ضغط الملف الذي قمت بإنشائه أو تحميله.

سنرى كذلك بعض الملاحظات خلال الكتاب سواء فى الخطوات أو فى النص العادى ، وقد تم تحديدها فى إطار محدد عن باقى نص الصفحة لأنها تشير إلى معلومات تساعد القارئ فى إدراك بعض الأشياء الهامة. وإليك تفسير لهذه الملاحظات.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



إنها بعض الملاحظات التى تشير إلى بعض الإجراءات الإضافية أو المواضيع التى تم مناقشتها. وقد تعطى هذه الملاحظات بعض المفاهيم البديلة ، وعوامل ينبغى مراعاتها عند اختيار اختيارات مربع الحوار ، أو أماكن يمكنك الذهاب لها على الإنترنت للحصول على مزيد من المعلومات.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



وتقدم هذه المعلومة وسيلة أسرع وأفضل فى أداء شئ ما. وقد تساعد كذلك فى إحاطتك بالطرق الصحيحة التى تساعدك فى تفادى إجراء معقد عند احتمال وجود الاختصار.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



تساعدك هذه التحذيرات فى معرفة جميع المشاكل التى يمكن أن تواجهك قبل أن تستوعب هذا الكتاب بالكامل وتمنع أى أخطار قد تتعرض لها. وقد تساعدك كذلك فى حفظ البيانات ، الابتعاد عن الفيروسات ، والتأكيد على خصوصيتك على الإنترنت.

## جولة سريعة عبر هذا الكتاب

سيناقش الجزء التالى ما تشمله هذه الدروس.

## الجزء الأول : استيعاب الإنترنت وأسس World Wide Web

• **المهارة الأولى :** تعطيك مراجعة أساسية على الإنترنت ، e-mail ، و World Wide Web. سأقوم بتقديم معظم المصطلحات الهامة التى ستحتاجها لتبدأ فى تعلم الكثير.

- **المهارة الثانية :** الوصول للإنترنت ، والتي تشرح أساليب مختلفة قد تتصل بها عن طريق الإنترنت وكيف سيتعامل معها هذا الكتاب أو مع بدائلها.
- **المهارة الثالثة :** الإنترنت والأطفال ، والتي تناقش كيف يمكنك الاندماج مع الإنترنت وإدخالها في نطاق حياتك الأسرية بدون التخلي عن تحكمك في هذا الاستخدام.

### الجزء الثاني : الاتصال مع الـ E-mail

- **المهارة الرابعة :** أسس E-mail ، والتي تقدم أهم مفاهيم e-mail ، وكيف يمكن إرسالها ، قراءتها أو الرد عليها. إذا كنت قد استخدمت e-mail بالفعل ، ينبغي أن تتمكن من التعامل مع هذا الفصل.
- **المهارة الخامسة :** أساليب متقدمة في الـ E-mail والتي تشرح بعض أساليب e-mail الهامة ( مثل الحاق لملفات ).
- **المهارة السادسة :** برامج E-mail ، وتوضح كيف تستخدم e-mail Software المعروف.
- **المهارة السابعة :** توقيع القوائم البريدية ، والتي تعرض كيفية استخدام عنوانك الـ e-mail والـ software للمشاركة في خدمة البريد الفورية والحصول على مكان بالقائمة. والتي تكون وسيلة مفيدة للاتصال بالأشخاص المرتبطين بالشبكة.

### الجزء الثالث : عرض World Wide Web

- **المهارة الثامنة :** تشغيل الـ Web ، تقدمك إلى World Wide Web وكيف تتطلع عليها.
- **المهارة التاسعة :** عارض Web ، يوضح البرامج المختلفة التي قد تستخدمها في الاتصال بالـ Web.
- **المهارة العاشرة :** العثور على الأشياء على Web و Net ويوضح كيف يمكن البحث في الإنترنت بعارض Web ، بحيث يمكنك إيجاد الأشياء على Net بدون التجول بدون هدف. ستجد في هذا الدرس كيف تقوم كذلك بتحميل الملفات
- **المهارة الحادية عشرة :** العمل مع Multimedia ، توضح كيف يمكن ربط عارض Web وإيصاله للتعامل مع جميع أنواع الـ multimedia من الإنترنت.

• **المهارة الثانية عشرة : Pushed the Desktop Web** ، تقدم آخر إصدارات فى عرض Web محتوى Web casting المتصلة مباشرة بالـ desktop - وتعطى أحدث البرامج ، مثل برنامج Microsoft Active Desktop فى Internet Explorer.

### ✓ الجزء الرابع : الاتصالات التى تتم مع مجموعات المناقشة

• **المهارة الثالثة عشرة : ربط Usenet Newsgroups** ، والتى توضح شبكة أخبار Usenet ، وكم كبير من الأخبار والأنباء المعروضة لجذب كثير من الأشخاص فى أكثر من مجال ، وتوضح التفاصيل الخاصة بتشغيل برامج قراءة الأخبار - أو عندما تستخدم عارض Web فى قراءة الأخبار.

• **المهارة الرابعة عشرة : Chatting ( and IRC )** ، تناقش أمور الحياة العامة مستخدمة نظام IRC.

• **المهارة الخامسة عشرة : مؤتمرات واجتماعات** ، تناقش الاجتماعات العامة المباشرة وأدوات الاجتماعات الجديدة الموجودة فى عروض Web الرئيسية ، على سبيل المثال وتطبيقات Collabra و Microsoft Internet

### ✓ ♦ الجزء الخامس : مصطلحات بديلة لـ Net

• **المهارة السادسة عشرة : دخول الإنترنت عن طريق AOL** ، تغطى معظم المسائل التى يناقشها هذا الكتاب ، لكن مع اتباع تعليمات AOL ومستخدميها.

• **المهارة السابعة عشرة : خدمات مباشرة أخرى، Web TV ، و Free-Web Based E-mail** ، تناقش وسائل دخول الإنترنت.

• **المهارة الثامنة عشرة : التجول باستخدام FTP و Telnet** ، وتوضح كيف تستخدم بعض أساليب الإنترنت القديمة ، مثل FTP و Telnet ، لتجد وتتصل بالمصادر على الشبكة ( لأنه ليس بالضرورة أن يكون العثور على كل شئ على الشبكة أمر سهل بواسطة World Wide Web ).

• **المهارة التاسعة عشرة :** إنشاء صفحة منزلية أو موقع Web ، حيث توضح كيف تقوم بسهولة بإنشاء صفحة منزلية وكيف يمكنك العثور على مكان لنشرها على Web.

## الجزء السادس : كشف الأعطال

يوضح آخر درسين ، المهارة عشرين ، وهي خاصة بالمشاكل التي تحدث في الاتصال ، أو مع الأشخاص الذين يقوموا بالاتصال ، أو Software . والمهارة الحادية والعشرين ، المشاكل مع Spam وتعطيك بعض النصائح التي قد تساعدك عند فشل إعداد الإنترنت وعند عدم وجود تاريخ لـ e-mail Inbox أو عندما يحتوى على إعلانات تجارية غير مرادة.

## الملاحق

الملحق A ، الاستعداد للبدائية ، ويوضح كيف تصل للاتصال بالإنترنت ( بداية من الرسم عند الضرورة ) وحتى عملية الاتصال الفعلية.  
الملحق B ، بعض الأفكار والمصطلحات الخاصة بالإنترنت ، ويفيد في إطلاعك على عديد من هذه الكلمات الموجودة الآن ( وما قد تسمعه من أشياء أخرى على الشبكة وترغب في معرفة معانيها ) .

## مفاهيم قمت باستخدامها في هذا الكتاب

عندما أرغب منك في كتابة شئ ما ، أشير إليه بـ **bold** ، واستخدم الخط المائل بالنسبة للكلمات الجديدة ، وعندما أرغب في إعطائك عنوان جديد للإنترنت سأقوم بوضع هذه المعلومات في هذا الخط *on a line by itself*

أحياناً ، قد يتنوع النص المحدد الذي تحتاج كتابته من حالة لأخرى . إذا حدث ، سأقوم بوضع هذا النص في خط مائل . لا تقوم بكتابة الكلمات المائلة . ولكن ، قم باستبدال اسم الملف المعروف ، اسم الفرع ، اسم مجموعة الأخبار إلى آخره . . . عندما يحين الوقت ، ستعلم ما عليك فعله . تظهر مجموعة الأخبار كذلك في هذا الخط Font . وسيتم عرض رسائل البرنامج الموضحة على الشاشة في علامة quotation .

ستلاحظ ( إن لم تكن قد لاحظت بالفعل ) بأن عناوين Web ( المسماة كذلك URLs ) طويلة عادة ، ومن المهم أن تقوم بكتابتهم مطابقين في عارض Web . لأن كثير منهم طويل جداً بحيث لا يمكن وضعهم جميعاً في سطر واحد في هذا الكتاب ، وقد سمحت بفصل URLs بعد علامة ( / ) Slash أو ( . ) dot ، بدون فصله . إذا رأيت URL يفصل سطر ما وتابع للسطر التالي ( مثل <http://ezone.org/ez/ell/article/conway/hoop.html> ) ، فقط قم بكتابتها كلها في سطر واحد ، بدون ترك مساحة للسطر المكسور .

سأقوم في بعض الأماكن في هذا الكتاب بالتنويه عن برامج Unix . ولأنها أمر شديد الحساسية ، فقد تم كتابة معظم أسماء هذه البرامج بشكل تقليدي في حروف صغيرة ( مثل pine ، irc ، gopher ، tin ، vi ، . . ) لكن سأشير لهذه البرامج هنا بالأحرف الكبرى مثل ( Pine ، Irc ، Gopher ، Tin ، Vi ) لأجعل الأمثلة أكثر سهولة.

لكن تذكر أنه ينبغي أن تقوم بكتابة اسم البرنامج بالأحرف الصغرى ليتمكنك تشغيله.

### التخزين من خلال برامج متعددة

لأنه هناك كثير من الوسائل المختلفة التي يمكنك بها الاتصال بالشبكة ( بالمكتب مثلاً مع ISP ) وكذلك أنواع مختلفة من البرامج التي يمكنك تشغيلها للوصول لنفس الأهداف ، فقد تم تقسيم معظم دروس هذا الكتاب إلى جزئين . في الجزء الأول أوضح عادة المفاهيم التي تحتاجها حتى تتعلم كل شيء ، المصطلحات ، وكيف يمكن التعامل مع هذه النوعية من البرامج ، إرسال رسالة بريدية ، عرض Web ، وإرسال فقرة لمجلة أو جريدة . في الجزء الثاني ، قمت بعرض معظم البرامج المعروفة الموجودة في شكل أسئلة وإحاطتك بأوامر محددة وشرح فائدة كل منها.

عندما ينبغي أن تقوم بقراءة برنامج واحد خاص أو على الأقل حتى تقوم بالتغيير لآخر ، عليك معرفة المدة التي تحتاجها لتعود إلى الدرس وتختار التفاصيل التي تحتاجها برنامجك الجديد.



## استخدام الإنترنت : لا تتطلب صفحة Web إلمامك بخبرات معينة

بالطبع سيكون لجميع الكتب وبالأخص الإنترنت صفحة Web خاصة - وهناك عنوان

على الإنترنت لهذا الكتاب بالأخص ( على موقع الناشر Sybex ) :

[http://www.sybex.com/cgi-bin/rd\\_bookpg.p1?2385back.html](http://www.sybex.com/cgi-bin/rd_bookpg.p1?2385back.html)

إنه بسيط جداً، وتسمى صفحة "The Internet: No Experience Required Update Web Site Web"

حيث يحتوى الموقع على قطاعين ، أحدهم فارغ ( وأتمنى أن يظل كذلك ) وتسمى هذه

القطاعات Web Resources Mentioned In This Book و ! Correction and Updates

## مصادر Web المذكورة فى هذا الكتاب

يتضمن الجزء الأول الروابط المستخدمة فى جميع عناوين Web وعناوين الإنترنت

الأخرى. بمعنى يمكنك زيارة المواقع المذكورة فى هذا الكتاب بدون أن تضطر للنسخ URLs

من هذه الصفحات والأهم ، أنه بالإمكان التنسيق والإحاطة بأحدث عناوين Web إن وجد فى

الURLs الموجودة فى هذا الكتاب والتي تتغير من حين لآخر.

## Oops ! تصحيحات وتحديثات

يعتبر هذا هو القطاع الفارغ الذى ذكرته الآن. وستجد كثير من السعادة فى الإحاطة

والإطلاع على هذا القطاع.

والفرص الموجودة أمامك هى إمكانية إزالة الأخطاء بأقل خبرة ممكنة أثناء عملية التشغيل.

بالإضافة إلى عدم تغيير الإنترنت بشكل سريع أو تغيير المواضيع والمصادر الموجودة

بالكتاب والتي قد تتغير أو تختفى. سأقوم حسب الحاجة بإضافة التجديدات لهذه الصفحة

لتصحيح الأخطاء أو المعلومات. سأضع كذلك اتصال بعنوانى فى هذا الكتاب فى حالة

عثورك على شئ ينبغى تصحيحه أو إيضاحه وترغب فى عرضه على. إذا اكتشفت وجود

خطأ ، سأقوم بإصلاحه فى الإصدار التالى لهذا الكتاب ، وأقوم بشكرك على معلوماتك.

وإذا وجدت شيء غير صحيح أو مبهم ، أو وجدت شيء لم أوفيه شرحاً ، قم بالكتابة إلى على  
العنوان التالي :

**Christian Crumlish**  
**c/o Sybex Inc.**  
**1151 Marina Village Parkway**  
**Alameda, CA 94501**

أو إرسال e-mail على [InterNER@syx.com](mailto:InterNER@syx.com)

# الجزء الأول

## استيمايب (الإنترنت وأسس World Wide Web

اعلم أنك ترغب في البدء في إرسال واستقبال e-mail ، عرض الـ Web ، واكتشاف المكتبة العالمية للأشياء الرائعة على الإنترنت. حسناً ، أنا لا أرحب في تعطيلك. ولتعلم أنه لديك حرية تامة في ترك الجزء الثاني ، والخاص بالاتصال بالـ E-mail ولنبدأ فوراً في فعل ذلك (أو تنتقل فوراً للجزء الثالث) وهو عرض الـ World Wide Web ، (البدء في التحويل بالـ Web). أولاً إذا لم تكن متأكد مما تؤديه الإنترنت بالفعل ، كيف سنتمكن من الدخول لها ، وما يمكنك فعله بمجرد وصولك هناك ، سأحاول إجابة هذه الأسئلة هنا في الجزء الأول.



# المهارة الأولى

## استيعاب الإنترنت

ستتعلم أولاً ما هي الإنترنت

التمييز بين الإنترنت وال Web

اكتشاف ما يمكنك فعله على الإنترنت وال Web

تعلم المزيد عن تاريخ ومستقبل الإنترنت



لن تجد في هذا الفصل أي أسئلة غريبة. سترى معظم الناس يتحدثون عن الإنترنت أو عن World Wide Web ، وستكتشف أن معظم الناس لا يعلموا ما هي الإنترنت أو ما هو الاختلاف بينها وبين Web. يوجد سبب واحد لذلك وهو أن الإنترنت تبدو مختلفة اعتماداً على طريقة تعبيرك عنها وما تفعله بها. وهناك سبب آخر وهو أن كل شخص يتحدث عنها على أنها شبكة فعلية، أو كشبكة محلية في مكتب شخص ما أو شبكة عالمية أكبر مثل America On line . ستكون الحقيقة في النهاية هي فعلاً شيء مختلف. وما لن يمكن تجاهله هو أن الإنترنت طريقة فعلية حقاً تمنح أجهزة الكمبيوتر إمكانية الاتصال.

خلال هذا الكتاب ، سأشرح المصطلحات والكلمات التي قد تسمعها أثناء تجاذب الناس الحوار على Net ، بحيث يمكنك أن تحدد لنفسك ما ترغب في تعلمه وما ترغب في تركه. لاحظ أنني قمت باستخدام كلمة Net وليس الإنترنت. أهم ما في الموضوع أن هذه الكلمات Synonymous أو مترادفات ، على الرغم من أن بعض الأشخاص سيستخدموا كلمة Net لتشير إلى أي مجال من شبكة العمل العالمية للكمبيوتر. ( إلا أنه عليك مراجعة الملحق B ، الذي يشير إلى مصطلحات الإنترنت - لتكون أكثر استيعاباً لهذه الكلمات).

(NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE) إذا أردت الإطلاع على مزيد من مفاهيم الكمبيوتر والخاصة بالإنترنت ، المصطلحات ، والثقافة ، قم بالبحث عن واحد من كتبي المعروفة مثل The Internet Dictionary أو، مثل Sybex.

طالما كان بإمكان الكمبيوتر أو شبكة العمل الصغرى "التحدث" عن مفهوم الإنترنت (أو أساليبها ، لتكون على دراية أكبر بها) وتتعرف على مدى ارتباطها بالأجهزة الأخرى ، فهي مفيدة في سرعة إدراكك لمفهوم الإنترنت. بالطبع يحتاج الكمبيوتر كذلك لاتصال modem أو شبكة أو أي hardware أخرى للاتصال ، لكن بصرف النظر عن احتياجات hardware ، اعلم أنه إذا كانت الإنترنت لغة ، لن تكون فرنسية أو فارسية أو Tagalog أو حتى إنجليزية. ستكون Esperanto.

ويشير هذا القول إلى أنه يمكنني تتبع المسار وعدم السماح بشيء خطأ عن الإنترنت. وأننا نتعامل بالفعل مع أساليب أكثر أهمية. لكن قد يصبح ذلك مضللاً. الأهم الآن أن تعلم أنه لا يوجد شخص معين يملك الإنترنت. أو حتى يوجد من يتولى تشغيلها بالفعل كملك شخصي أو يملك إغلاقها.

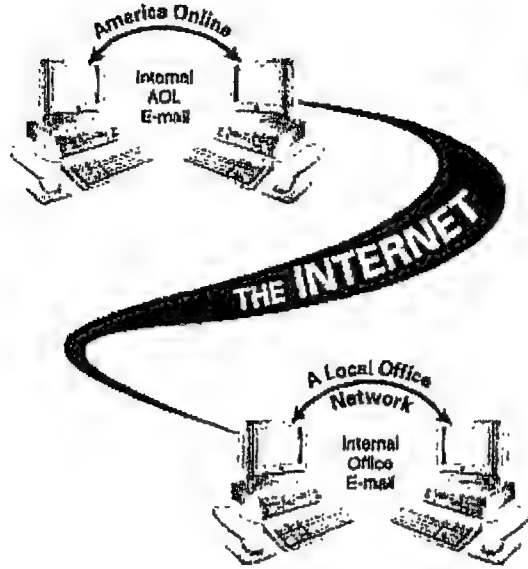
### الاتصال من خلال E-mail أو مجموعات المناقشة

بالإضافة إلى كونها شبكة اتصال لأجهزة كمبيوتر متصلة ، فإن الإنترنت تعد كذلك مجموعة من الأدوات والأجهزة المختلفة التي تساعد في الاتصال وتخزين المعلومات في صيغة يمكن استعادتها.

ليكن الـ e-mail هو مثالنا. إذا كنت تعمل في مكتب يتعامل مع شبكة عمل محلية ، إذا ستجد أنك تملك حساب للاتصال بـ e-mail والتعامل مع أشخاص آخرين في مكاتبتهم عن طريق إرسال رسائل لهم عبر نظام الشركة الداخلي. ( انظر المهارة الرابعة والخامسة والسادسة في الجزء الثاني ، الاتصال بالـ E-mail ) مع كل ، لا يمكن اعتبار office e-mail شيء مشابه للإنترنت.

بالمثل ، إذا كنت تملك America On line وأرسلت رسالة لشخص ما في AOL فأنت لا تزال غير مستخدم للإنترنت. لكن إذا كانت شبكة المكتب لديها إمكانية الاتصال بالإنترنت gateway وقمت بإرسال e-mail لشخص ما لا يعمل في مكتبك ، فأنت ترسل البريد عبر الإنترنت. كذلك ، إذا كنت تقوم بإرسال رسالة من حسابك AOL إلى شخص في CompuServe ، أو مكان آخر ، فإنك ترسل رسائل عبر الإنترنت (انظر شكل ١-١)





شكل ١-١ : تحمل الإنترنت الرسائل من شبكة لأخرى

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

تعتبر gateway نوع من الكمبيوتر أو برنامج يجرى تشغيله عليه ، ينقل ملفات (أو رسائل e-mail ، أو أوامر) من شبكة لأخرى.



لكن من وجهة نظرك ، لا تعد الإنترنت مجرد مجموعة من الشبكات تعمل مع بعضها البعض حيث يمكن لجهاز كمبيوتر واحد المشاركة في الإنترنت عن طريق الاتصال بالشبكة أو محول الشبكة الذي قام بالاتصال بالإنترنت ، بينما تكون شبكة العمل بالمكتب وخدمة الاتصال

المباشر التجارية ليسوا إنترنت ، إلا أنهم يمكنهم عادة إتاحة الدخول عبر gateway بهم إلى الإنترنت . ( سأقوم بمناقشة الخدمات المباشرة في المهارة الثانية ، في الجزء تحت عنوان "Cruising the Net at Home" )

قد يصبح كل ذلك محيراً بالنسبة لمستخدمي الإنترنت للمرة الأولى (والذين نشير لهم عالمياً باسم newbies) لنفترض أنك تملك حساب AOL وقمت بالمشاركة في واحدة من مجموعات المناقشة (bulletin boards) هناك. قد لا يصبح واضحاً لك عندها ما إذا كنت تتحدث في نطاق داخلي بمعنى دخول واحد فقط لأعضاء AOL- أو في مجموعات أخبار عامة بالإنترنت. أحد فوائد الخدمة المباشرة للاتصال هي أنه بالإمكان تجميع وسيلة استخدام وظائف متنوعة ، بما فيها e-mail ، دخول الإنترنت ، ومحتويات الخط المباشر معا بحيث يظهروا كجزء من نفس البرنامج الذي يجري تشغيله على الكمبيوتر الخاص بك.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تعد bulletin board نطاق واسع المناقشة حيث يمكن للأشخاص إرسال الرسائل بدون إرسالهم أي عنوان e-mail لشخص بعينه والذي يمكن عرضه عن طريق أي شخص يدخل في هذا النطاق. يمكن لأشخاص آخرين الرد على الرسائل والمناقشات الجارية. أما على CompuServe فإن bulletin board تسمى Forum أو منتدى ثقافي مثلاً. وعلى الإنترنت ، تكون النطاقات المشابهة هي مجموعات الأخبار.

## ما هو الاختلاف بين الإنترنت والـ Web ؟

يتركز الحوار في هذه الأيام على الإنترنت وعن World Wide Web. والتي ظلت موجودة لأكثر من عشر سنوات ، لكنها كانت أسرع وأشهر جزء في Net في معظم هذه السنوات (فيما عدا ما يختص بالـ e-mail لفترة ما) لكن ما هي Web (والتي تسمى كذلك WWW أو W3) وهل هي نفس الشيء مثل الإنترنت؟ لنجيب هذا السؤال الثاني ستكون الإجابة أولاً هي نعم ولا. بمعنى ، أن Web مجرد جزء من الإنترنت أو أكثر الشبه بوسيلة

تساعد على التجول حول الإنترنت. لكنها جزء كبير منها لأن كثير من الإنترنت (الغير مفيد كتابياً كجزء من Web ) يمكن الوصول له بعارض Web .

لذلك تعد Web نوع من interface . أو نافذة على الشبكة. كوسيلة للوصول إلى حيث ترغب. وتستطيع ذلك من خلال معرفة ثلاث فوائد مختلفة.

♦ تقوم بإخفاء أي مشاكل تعوق ظهور عناوين الإنترنت والأوامر. ( انظر المهارة الثانية، الوصول للإنترنت).

♦ تقوم بتجميع معظم خصائص الإنترنت المختلفة في تداخل واحد مستخدم تطبيقات Web.

♦ تسمح برؤية الصورة ، وسماع الأصوات أو مشاهدة الأفلام (إذا أمكن لجهازك ذلك) ، بمساعدتك طبعاً.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لكي تقوم بتشغيل أفلام أو أصوات ، يحتاج جهازك الكمبيوتر إلى كارت الصوت ، السماعات ، وبعض من software ( مثل Microsoft Media Player for Windows أو Quick Time 3:0 for Macintosh or Windows ) بالنسبة للأفلام ، ستحتاج كذلك ذاكرة كبيرة ( وإلا لن يتمكن الجهاز من تشغيل الفيلم).

قد يساعدك تعلم بعض الأشياء عن تاريخ Net لتتمكن من فهم لماذا انتشرت هذه الخصائص الثلاثة بالتحديد والمتعلقة بالـ Web في الإنترنت. أول شيء ، قبل أن توجد Web ، كان كل شيء يتم فعله بعيداً عن الـ e-mailing (والذى قد يكون أكثر صعوبة لأنه ، يعتمد على نوع الدخول) ويحتاج إلى معرفة أوامر weird Unix وفهم نظام الإنترنت الخاص بإعداد وأسماء جميع أجهزة الكمبيوتر المتصلة بها. إذا حدث وقمت بالتعامل من خلال DOS وفقدت الطريق، عندها يمكنك تقدير الجهد المطلوب لتفادي هذه النوعية من المشاكل.

لنفترض أننا في ١٩٩٩ وأصبح لديك حساب في الإنترنت ، قم بحل المشاكل عن طريق الدخول لها (من خلال برنامج اتصال) بجهاز كمبيوتر Unix ، والتعامل مع برامج Unix التي تكون في حاجة لها لإرسال واستقبال e-mail ، قراءة الأخبار ، تحميل الملفات إلى آخره. قد

تظل تبحث عن كثير من نصوص plain وشاشات من الكلمات. لكنها بدون صور. إذا كنت تبحث عن صور يمكنك تحميل ملفات نص عديدة كانت في بدايتها صور وتم تشفيرها كنص plain بحيث يمكن عرضها من خلال هذا النص فقط عن طريق ربطها بالـ Net. بعدها يجب أن تقوم بفك التشفير لهذه الملفات وتحميلهم على PC أو Mac، ثم تقوم بتشغيل بعض البرامج الخاصة. اعلم أنه ليس أمراً سهلاً.

تستخدم Web وسيلة تشفير تسمى Hypertext لإخفاء العناوين والأوامر الفعلية التي تستخدمها في تشغيل الـ Net. بدلاً من هذه الأوامر والعناوين التي تقوم بعرضها، ستجد أن ما تراه في عارض Web (البرنامج الذي تقوم باستخدامه لنقل Web) عبارة عن كلمات اللوحة باللغة الإنجليزية plain محددة بشكل ما. فقط انقر أو اضغط هذه الكلمات، فيتحدث برنامج العارض بأسلوب الإنترنت، ويتفاوض على نقل الكمبيوتر لجهة أخرى ويقوم بعرض الصور، برنامج النص، أو أي نشاط تريده على شاشتك.

هذا هو الأسلوب الذي ينبغي أن تقوم جميع أجهزة الكمبيوتر بالعمل عليه (والذي ستعمل به يوم ما).

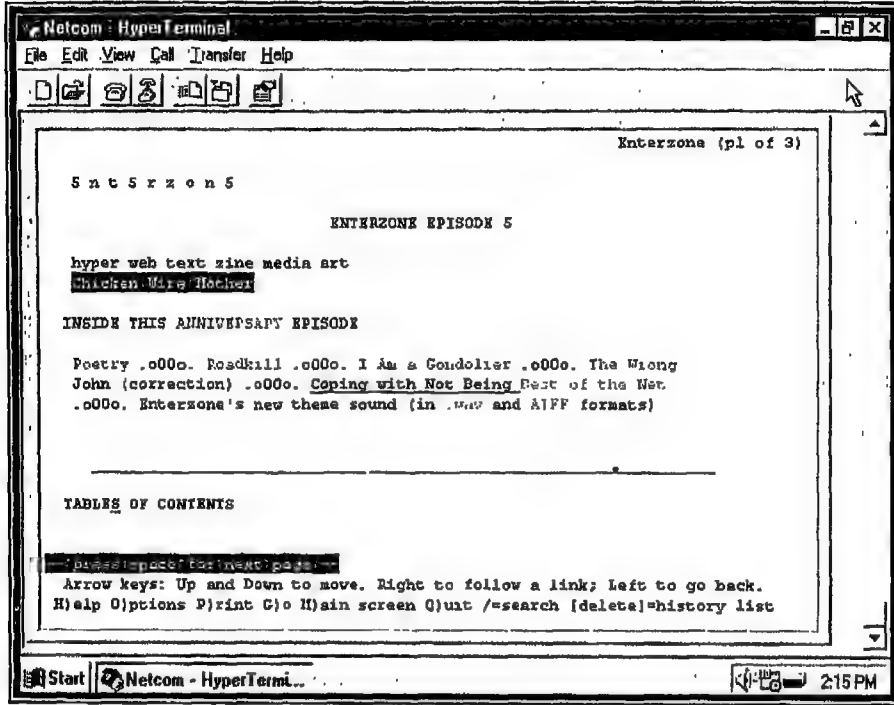
NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ربما تكون قد حصلت على صيغة بالفعل لهذه الـ hypertext على الكمبيوتر desktop. إذا كان لديك Macintosh، عليك التفكير في مجموعة hyprecard وتكون الكروت في هذه المجموعات متصلة ببعضها البعض. إذا كان لديك Windows يجرى تشغيلها على PC فكر في نظام Windows Help حيث تقوم بعمل الضغط على أحد الكلمات المحددة بإيصالك إلى التعريفات المرتبطة بهذا الموضوع.

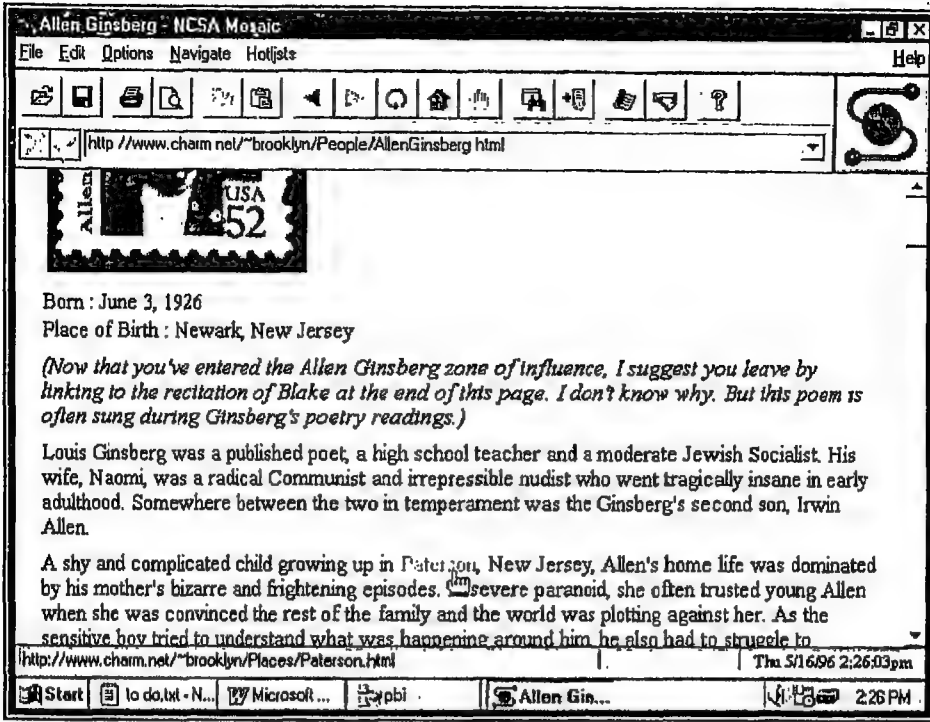
في الماضي كانت عروض Unix-board Web، مثل WWW (التي تم تطويرها في CERN، المعمل الفيزيائي الأوروبي، حيث تم اختراع الـ Web) و Lynx (التي تم تطويرها في جامعة Kansas) لا تحصل على قدر كبير من الاهتمام، لكنها كانت تمنحك بالفعل أسلوب

"الخطوة الواحدة" للوصول إلى موقع محدد على Net أو لتحميل ملف أو جزء من software. يوضح شكل ٢-١ Lynx يجرى تشغيله على جهاز Unix فى نافذة مستقلة ومرتبطة بالـ PC عن طريق modem.



- شكل ٢-١ : فى Lynx ، يمكنك ضغط Tab لتصل إلى وتقوم بتحديد الرابط ، ثم تضغط Enter لتنفيذه ونقله إلى ملف أو جزء آخر من الإنترنت.

التطور التالى فى Web هو تطوير عروض Web التصويرية التى يمكن تشغيلها على desktop PC أو Macintosh ، بحيث تسمح للمستخدم بتوظيف الأمور الهامة له وضغط أساليب software الأخرى مع دمج صيغ النص والصور فى شاشة العرض. وقد كان أول برنامج لهذا النوع هو NCSA Mosaic ، الذى تم تطويره فى National for Super Computer Applications ويتم توزيعه مجاناً (انظر شكل ٣-١).



شكل ٣-١ : لقد قام Mosaic بتسهيل الوصول للرباط وضغطه ، ليكون في الإمكان دخول الإنترنت بشكل أكثر سهوله للمستخدمين الجدد. وكان له السبق كذلك في استخدام صور in-line (بمعنى تفسير معروض مع النص).

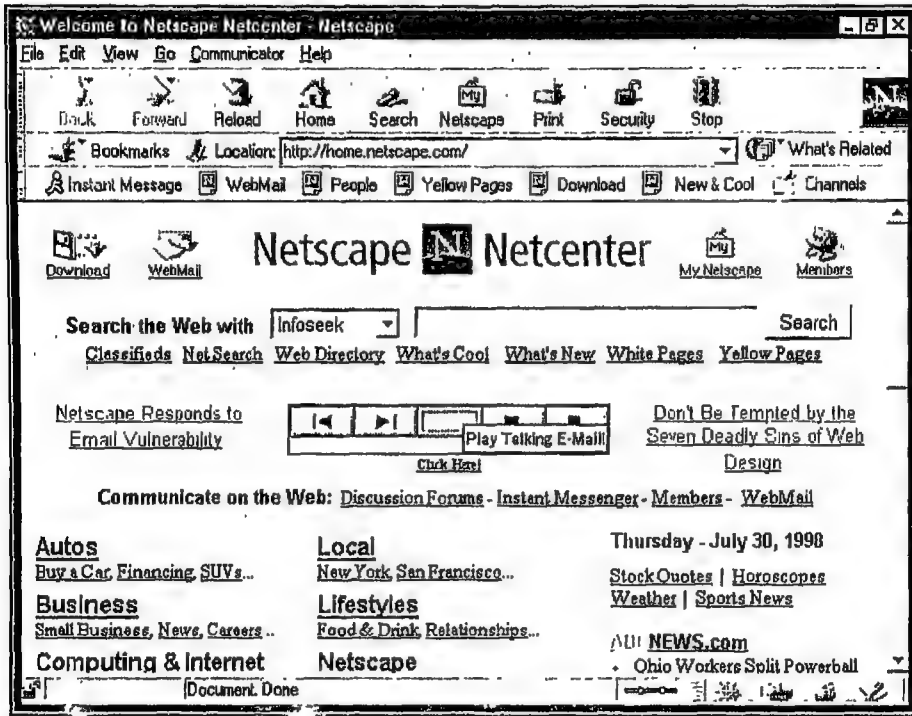
كذلك ، يمكن استبدال عروض Web العديدة لبرامج خاصة صغيرة (مثل Gopher clients ، قراءة الأخبار ، برنامج FTP ، إلى آخره) التي ينبغي عليك مطابقتها وإعدادها بنفسك. لتعلم أن جميع العروض بها نطاقات خاصة بها ، لكنها مازالت محددة شكلياً مقارنة بأساليب برامج مختلفة وقواعد كان ينبغي أن تتعامل معها بأسلوبك خلال السنوات القليلة الماضية. أما في هذه الأيام، أصبح أكثر العروض شهرة هو Netscape Navigator (انظر شكل ٤-١)، وذلك على الرغم من أن Microsoft Internet Explorer أكثر شهرة على أنظمة Windows 95 و 98 .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



من سنوات قليلة ماضية والتي كانت تعد الأيام القديمة للإنترنت ، حدثت تغييرات كثيرة وبسرعة في عالم الخدمات المباشرة على الإنترنت وهذه السنوات السالفة تشبه سبعة سنوات في العمر الحقيقي لهذا العالم وتسمى

. dog years



شكل ١-٤ : Netscape Navigator والتي تعد أكثر برنامج عرض World Wide Web شهرة. وعمله يشبه كثيراً أسلوب Mosaic ، لكن مع بعض الخصائص والتحسينات الإضافية.

YA



## ال Web على ال Desktop

من وجهة نظر المستخدم ، أكبر تغيير فى عالم الإنترنت واستخدام World Wide Web هو أن دخول الإنترنت أصبح الآن مباشر من خلال نظام تشغيل الكمبيوتر بالـ Desktop (وكذلك مباشرة من بعض التطبيقات الجديدة). يحاول كل من Netscape و Microsoft تغيير العروض لاستبدال الـ desktop ، والربط بين عرض الإنترنت (هناك) وجهازك الكمبيوتر (هنا).


NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE




لقد أصبحت الإنترنت كذلك مصدر هائل للمعلومات. تقوم بعض الشركات أحياناً بعرض وظائف مباشرة عليها. ويمكنك البحث فيها على الإنترنت وتدريب نفسك على العديد من المواضيع التى قد تقابلها فى أثناء المقابلة مع الشركة. كذلك يمكنك إيجاد مجال الأعمال وتطوير بعضها من خلال e-mail الإنترنت ، المؤتمرات والندوات المتعلقة بمواضيع معينة.

## Web casts المرسلة على شاشتك

تعتمد شهرة point cast (انظر شكل ١-٥) على كونه برنامج يقوم بعرض الأخبار على شاشتك ويربطها أتوماتيكياً بالإنترنت ، وقد قامت بتحديد سوق لها باسم (برنامج يقوم بإذاعة الأنباء عبر الإنترنت مباشرة على شاشة جهازك الكمبيوتر). ويكون هذا الاستخدام للكمبيوتر أكثر فاعلية ، مثل الـ TV فى تفوقه على الـ Interactive ، ونموذج عارض الـ Web ، لكن قد يمكنه كذلك فعل الاثنين. يمنحك Internet Explorer عدة محطات Web casting مختلفة وقد قام Microsoft بالاتفاق مع point cast لينحه إمكانية الحصول على إحداها.



[HTTP://CNN.COM](http://cnn.com)




[www.pointcast.com](http://www.pointcast.com)


# Jewelry designer's country home a diamond in the rough

January 27, 1997  
 Web posted at 3:45 a.m. EST

From Correspondent Elise Klenisch



(CNN)




## CLICK HERE

### PG FINANCIAL NETWORK

- ▶ Spring accessories have fun, fresh a...
- ▶ Lauren works his magic for spring '97
- ▶ Jewelry designer's country home a di...
- ▶ Spring accessories have fun, fresh a...

# Style



شكل ٥-١ : Point Cast Network (الموضحة هنا في نظام حفظ الشاشة) وتقوم أتماتيكياً بتحميل الأخبار من الـ Net وتعرضها على شاشة الكمبيوتر.

**NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE**

ستجد معدل الإخبار التي يمكنك الحصول عليها Web casted على desktop ما بين الأخبار وحتى عناوين الأخبار وأخبار المال ، وكذلك المواضيع الأكثر تخصصاً (العلوم والتكنولوجيا) ، الموضة ، والفن والتسليّة التي تقوم بتحديثها وتعديلها حسب Web casting Software كبير جداً.

&

## التطبيقات مع خصائص الإنترنت

أدى نمو الإنترنت ، الممزوج مع مميزات شركة صغيرة أو منظمة تعمل على التشغيل على أسس الإنترنت ، إلى توفيق المستخدمين في مساعدة software لعقود في مجال

أعمالهم بصفة مستمرة مع حقهم في الاحتفاظ بمستنداتهم ، والتعامل مع زملائهم عبر وصلات الشبكة ، وحفظ أو إصدار المستندات على Intranet servers . ولكي توفى هذه المطالب حقها ، قام مصدرين software بإضافة خصائص الإنترنت لبرامجهم.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تعد intranets شبكة خاصة يتم تشغيلها على أسس الإنترنت. ويتم تشغيلها في مكتب واحد بحيث تجذب أو تحتفظ بالملفات الهامة المخزونة في مكتب آخر مع استخدام عارض Web العادي.

يمكنك توقع وجود إمكانية نقل الملفات على البرامج الجديدة القادمة (وكذلك فتحها وحفظها على كمبيوتر remote) وإمكانية إنشاء المستندات والتقارير في HTML (بما فيها صيغة hypertext Web). انظر المهارة التاسعة عشر ، إنشاء صفحة منزلية أو موقع Web ، لمزيد من المعلومات عن كيفية إنشاء مستندات Web.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تعد إمكانية استخدام خصائص الإنترنت في تطبيقات الأعمال الشائعة أمر هام جداً ، حتى إذا لم تعمل مع مجال تكنولوجيا عالي. لذلك نعتد جميع الشركات على الإنترنت و World Wide Web لإيجاد المعلومات وعرض خدماتهم ومنتجاتهم. وقد تم تطوير برامج هذه الشركات كذلك للاحتفاظ بمجال معين خاص بها ، كتيبات ، ومعلومات أخرى. ويعد الحصول على معلومات عن الإنترنت أمر هام الآن في سوق وعالم الأعمال.

## ما يمكنك أدائه على Net

لقد ذكرت بالفعل بعض الأشياء عن التسهيلات الكبرى الموجودة على الإنترنت e-mail وكذلك World Wide Web لكن سأقوم الآن بتشغيل بعض الخصائص المفيدة في هذا الكتاب. وستجد جميع هذه الأشياء مرتبطة ببعضها البعض ، وستجد إنني أذكر الشيء بشكل

عام قبل أن أخوض فى تفاصيله. لا أَرغب فى تركك تبحث بلا هدف خاصة عندما أركز على بعض المصطلحات مثل FTP و Telnet أو Gopher.

بمجرد أن تبدأ اكتشاف الـ Web ، قد تصاب بالتعب من عدم التنظيم الموجود ومثال على ذلك ( تخيل وجود مكتبة كبيرة حيث يحمل كل كارت عضو يعمل بشكل مؤقت كل فرد منهم يستخدم نظام خاص به فى التنظيم). لحسن الحظ ، هناك كثير من مجالات البحث المفيدة الموجودة على الـ Net ، والتي سأقوم بعرض أماكنها حيث يمكن أن تجد بها الأشياء المفيدة ومعرفة كيف يمكن استخدامها.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE  
& يعد Search engine برنامج لصفحة Web الذى يساعدك فى البحث على موقع الإنترنت (أو الإنترنت بالكامل) عن كلمات معينة بلوحة المفاتيح (انظر المهارة العشرة ، إيجاد الأشياء على الـ Web والـ Net).

لقد أصبحت الـ Web نفسها وسيط هام يتعلق بما ناقشناه ونتوقعه فى إعلانات التلفزيون وميزانية الأفلام. لكى تحصل على جميع المميزات الخاصة ببعض أو بكثير من عروض Web الديناميكية ، ينبغى أن تتعلم كيف تقوم بانخار أدوات خاصة فى العارض. سأقوم بعرض المكان الذى يمكنك العثور فيه على الأدوات وادخارها.

بالنسبة لهذه المجموعات الإخبارية التى قمت بالإشارة لها من قبل ، ولوحات الرسائل العامة بالإنترنت ، والتى قد تم تصميمها (لاستخدام مصطلح loosely) فى نظام يسمى Usenet. سأقوم بإخبارك كيف تعمل Usenet ، كيف يمكن تحميلها ، وكيف يمكنك أن تبدأ المشاركة فى هذا المنتدى العام بدون أن تصبح مستمعا وجالسا بدون أن تفهم. إذا قمت بالتخطيط للانضمام إلى نظام دراسى عام بالـ Net ، ينبغى أن تتعلم بعض الأشياء عن شيء يسمى etiquette وهو القواعد العامة بالأسلوب المثالي فى الاتصال الفورى. (وسيتم شرح ذلك فى المهارة الثالثة عشر ، الانضمام لمجموعات أخبار Usenet).

إذا كنت تفضل فكرة الاتصال بالأشخاص مباشرة بدلا من إرسال رسائل وانتظار الرد عليها ، سترغب عندها فى معرفة الكثير عن تسهيلات الحوار المتنوعة والموجودة على الإنترنت

خاصة (Internet replay chat) IRC. وسيتم مناقشة ذلك في المهارة الرابعة عشر ،  
Chatting (and IRC) .

إذا كنت ترغب في الحصول على القليل واتخاذ طريقك نحو الإنترنت والاتصال بأجهزة الكمبيوتر عبر العالم وتحريك الملفات ، قد تتمكن من ذلك من خلال عارض Web ، أو قد ترغب في أخذ أسس (File Transfer Protocol) FTP و Telnet ، وهي أنظمة تسمح لك بالدخول إلى أسس الكمبيوتر عبر الـ Net. قم بقراءة المهارة الثامنة عشر ، التجول عبر FTP و Telnet ، لتتعلم المزيد عن التكنولوجيا.

وأخيراً إذا أردت الانضمام إلى نوعيات من الأشخاص في داخل صفحاتهم المنزلية على الـ Web لإنشاء وجود لك على الـ Net وإعلان مواقع الإنترنت المفضلة لك - سأقوم بعرض كيفية فعل ذلك في المهارة التاسعة عشر ، " إعداد صفحة منزلية أو موقع Web " .

### تحميل الملفات من الإنترنت

هناك مجال آخر في الإنترنت ستستمتع به هنا وهو إمكانية تحميل الملفات من اختيارات واسعة لنماذج التطبيقات ، الفن والموسيقى ، وأشياء أخرى. تسمح الشركات Software بالإعلان عن منتجاتهم الجديدة والوصول بها لمواقع المستهلكين مع المعلومات المرتبطة بها. وتوفر شركات الإعلان والترفيه ملفات الفيديو والصوت للأفلام ، العروض الاستعراضية وألعاب الفيديو - كذلك تقوم بعض الهيئات بتجميع المعلومات المرتبطة باهتماماتهم ، مثل الجداول الزمنية للأنشطة ، قواعد بيانات متشابهة ، إلى آخره .

! WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING !



يمكنك ادخار ملفات من الإنترنت ، لكن قبل أن تحاول ذلك ، ينبغي أن تقوم بحماية جهازك الكمبيوتر (أو شبكة الشركة) ضد الفيروسات مستخدماً Software. يعتبر تحميل الكمبيوتر لملفات الإنترنت هي النقطة الرئيسية لدخول فيروسات الكمبيوتر. ستعلم المزيد عن الفيروسات وكيف تدافع عنها في المهارة العاشرة ، إيجاد الأشياء على الـ Web والـ Net .

قد تكون الملفات التي تصل لها من الإنترنت كبيرة ، لذلك تصل عادة مضغوطة فى حجم صغير ، وقد يتم تشفيرها لمزيد من الحماية ضد أي استخدام غير مسموح به أو للتعديل. ينبغي أن يتم ضغط هذه الملفات وتشفيرها قبل أن نتمكن من استخدامها. وستجد أن هذه التطبيقات متاحة هنا ، سواء كتحميل مجاني من الإنترنت (تسمى Freeware) ، أو كتطبيقات تجارية تقوم بسداد ثمنها. مرة أخرى ستجد ذلك فى المهارة العاشرة ، والتي تحتوى على مزيد من المعلومات عن الضغط وعمليات التشفير.

يحرص كثير من مستخدمي الإنترنت على خصوصيتهم أثناء استخدام الـ Net ، خاصة إذا كانوا يقوموا بشراء وتكوين شيء ما عن طريق كارت الائتمان على World Wide Web. لقد أعطانا المبرمجين تطبيقات تحاول حماية خصوصيتهم. وتكون بعض هذه الجهود مجانية على الإنترنت. مرة أخرى ستتعامل المهارة العاشرة مع هذا الأمر.

### استخدام مواقع Web لتجميع المعلومات عن الإنترنت والـ Web

يمكنك زيارة الإنترنت نفسها للحصول على مزيد من التفاصيل عن التاريخ ، السياسة ، والمستخدمين. استخدام مواقع Web المدرجة للحصول على تفسيرات متنوعة عن كيفية استخدام الإنترنت ، وكيفية تنظيمها. وتحتوي جميعها على روابط بمزيد من المواقع التي تساعدك فى الاطلاع على مجالات أكبر من المعرفة عن Web.

(انظر الجزء الثالث ، عرض World Wide Web ، لمزيد من المعلومات عن كيفية التجول فى الإنترنت).

The Internet Society (<http://info.isoc.org/>) موقع بسيط يتضمن تاريخ الإنترنت ومواقف خاصة بها ، بالإضافة إلى بعض الوصلات بهيئات فنية أخرى تتعامل مع الـ Web والاتصال بوجه عام.

Netscape Home Page (<http://www.netscape.com/>) موقع Web لواحدة من شركات عرض Web المشهورة ثم تضغط زر Assistance فى شريط الأزرار أسفل عمود Netscape بأعلى الصفحة المنزلية. سيملك هذا إلى صفحة Customer Service و Assistance . اتجه

مباشرة إلى منتج Netscape وقائمة المساعدة في قطاع Learning About the Internet ، حيث يمكنك النقاط الوصلات التي ننشر اهتمامك.

Electronic Frontier Foundation (<http://www.eff.org/>) موقع مدني به عدة صفحات مجانية ، تتضمن بعض الخصوصية ، ومواقع عن السياسة. كذلك تعد جزء من Guide to the Internet (Extended) وهو مستند طويل يحتوي على كل شيء قد ترغب في معرفته عن أصول الإنترنت.

World Wide Web Consortium (<http://www.w3.org/>) موقع قامت باستضافته MIT ، بالإضافة إلى كل من European Union و DARPA (وكالة الدفاع التي قامت بتطوير الإنترنت). يحتوي هذا الموقع على كل شيء بداية من الأمور الفنية والمستندات الكبيرة التي تقوم بضغطها ليتم إطلاقها وحتى القرارات السياسية.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

### الآن يمكنك

- ☒ إيضاح ما تعنيه الإنترنت والكيفية التي تعمل بها.
- ☒ استيعاب مدى ارتباط ال Web والإنترنت.
- ☒ تعريف التطبيقات التي تحتاجها لاستخدام الإنترنت.
- ☒ إدراك الكيفية التي تعمل عليها الإنترنت لتلبى احتياجاتك وتقديم لك

المعلومات.





# المهارة الثانية

## الوصول إلى الإنترنت

الدخول إلى الإنترنت وال Web في العمل والمنزل

استخدام e-mail الإنترنت والعناوين

استيعاب عناوين الإنترنت

الاتصال بأنواع مختلفة من الكمبيوتر



والآن ما هو معنى أن تكون على الإنترنت فعلياً ؟ بوجه عام ، إذا قام شخص بسؤالك ، هل أنت على الشبكة؟ إن معناه أشبه ما يكون " هل لديك عنوان الـ e-mail على الإنترنت؟ ، أو هل تملك الـ e-mail وهل يمكن لحسابك الـ e-mail الوصول للإنترنت؟ بالطبع مع هذه الشهرة التي حققها الـ Web ، يظهر تفسيراً آخر لما يعنيه أن تكون على الـ Net وهو هل لديك إمكانية في عرض الـ World Wide Web ؟ عادة ترتبط كل هذه الخصائص سواء الـ e-mail الإنترنت أو دخول الـ Web لكن ليس دائماً. لفترة قصيرة مضت ، كان معنى "أن تكون على الإنترنت" يتضمن ملكيتك للصفحة المنزلية أو ، "مكان" على الـ Web حيث يتم تخزين معلوماتك وعن كيفية العثور عليك. قد يعنى ذلك في بعض الأحيان ملكيتك "تواجدك مباشرة" على الـ Web.

### التجول في الـ Net أثناء العمل

تعتمد كثير من الشركات هذه الأيام (وبعض الهيئات والمدارس كذلك) على تركيب شبكات داخلية تتضمن الـ e-mail يمكنها من خلاله تبادل المعلومات . بدأت رسائل الـ e-mail في تبادل memos أو شعارات مكتبية ، لبعض أنواع الإعلانات على الأقل ، بالإضافة إلى الأسئلة والاستفسارات وأغراض عملية أخرى. وستكون الخطوة الثانية لهذه الهيئات بلا شك هو ربط شبكتها الداخلية بالإنترنت عبر gateway . عند حدوث ذلك ، ستصبح فجأة على الـ Net . لا يعنى ذلك أن كل شيء سيتغير بالضرورة على الـ desktop . لأنك قد تظل تستخدم نفس برنامج الـ e-mail وإرسال واستقبال البريد داخل مكتبك بنفس الطريقة التي تقوم بها دائماً.

**WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING**



تستخدم بعض الشركات برامج استخدام الإنترنت التي تعبر عن الفترة التي كان يستخدم فيها العاملين الإنترنت ونوعية المواقع التي قاموا بزيارتها. عليك أن تكون واثقاً من حكمك عند تشغيل الإنترنت عن العمل ومحاولة اكتشاف هذه المواقع الهامة والتي تحتوى على المعلومات.

ما سيتغير في هذه النقطة هو أنك ستتمكن من إرسال e-mail إلى أشخاص على الإنترنت خارج نطاق مكتبك ، طالما تقوم بكتابة النوع الصحيح من عنوان الإنترنت. (ستجد هنا معنى إضافة علامة @ وسلسلة من الكلمات المنفصلة بفترات تتعامل مع هذه العناوين ، وسأقوم بشرح المزيد عن ذلك في نهاية هذا الفصل) بالمثل ، سيتمكن الأشخاص الآخرون من فعل نفس الشيء. اعتماداً على نوع الاتصال الذي تم مع الإنترنت والذي قامت به الشركة ، وقد يكون الـ e-mail هو كل ما تحصل عليه. ويمكنك تشغيل عارض Web على الكمبيوتر وزيارة مواقع الإنترنت وأنت في مكتبك. بالطبع ، سترغب شركتك في فعل ذلك فقط إذا كان الأمر مرتبطاً بأحد الوظائف ، لكنها ستعمل بنفس الطريقة سواء كنت تبحث عن منتج للشركة أو تقرأ بعض الكتابات على مواقع Dilbert .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

إمكانيتك في إيجاد المعلومات التي تحتاجها الشركة على الإنترنت قد تفتح مجال كبير من العمل ، خاصة أثناء مساهمة مزيد من الهيئات في تدعيم الإنترنت.



## التجول في الـ Net أثناء وجودك في المنزل

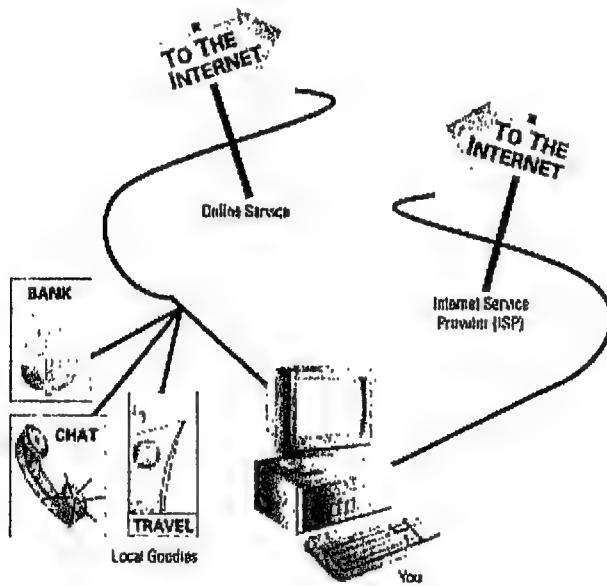
إذا كنت مهتماً باكتشاف الإنترنت كوسيلة ترفيهية أو أسلوب من أساليب الاتصال الشخصية ، لا يعتمد حساب العمل على الوسيلة التي تؤديها. (يحتوى الحساب على اسم المستخدم و e-mail Inbox ، وقد تتوفر مساحة مخزونة على الكمبيوتر لدخول Web server). وعندها ستحتاج إلى حسابك الشخصي لتعتمد عليه في دخول الإنترنت ، وكذلك للتأكد من عدم وجود آخرين معك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

إذا كان المكتب منظماً قد تتمكن من الاتصال بالشركة من المنزل عن طريق modem لفحص رسائل الـ e-mail أو عرض الـ Web ، لكن يعتمد ذلك على كون هذه الأشياء مرتبطة بالعمل وإلا لن يكون هذا ملائماً في الاستخدام.



أفضل شيء هو تعيين حساب عن طريق خدمة التجارة المباشرة أو خدمة دخول مباشرة للإنترنت. (يوضح الملحق A كيف يمكن أن تجد وتحصل على حساب الإنترنت). لكن ما هو الفرق بين هذين الاختيارين؟ خدمة on line service (مثل mpu Serve ، America Online ، Prodigy ، Microsoft Network إلى آخره). التي تعد أفضل وأنجح الشركات ، لشعبيتها بين الشبكات وعرضها لمضمونها وكيفية دخول الأعضاء للشبكة ، والذي يرتبط عادة بدخول الإنترنت. وخدمة Internet Service Provider (تسمى ISP كذلك) التي تمنحك الدخول للإنترنت بدون مضمون في الملكية (ومقيدة بمعلومات محلية ومجموعات المناقشة). يوضح شكل ١-٢ المساعدة التي تحتاجها في التمييز بينهم والتي حصلت عليها من هذا السياق بلا شك.



شكل ١-٢ : هذه هي الخدمة المباشرة المتصلة بالإنترنت والتي تشجعك على اكتشاف عروضهما ، حيث تتصل ISPs بالإنترنت.

منذ سنوات قليلة ماضية ، بدأت شركات الخدمات عرض إمكانية دخول كامل للإنترنت كجزء عادي من خدماتها. ولأنهم يحاولوا فعل شيئين في واحد (بيع منتجات وربطك بالإنترنت) ، فقد يكونوا عادة أعلى تكلفة من ISPs المحلية. ومن ناحية أخرى ، فقد بدعوا في تقديم عروض أكثر بساطة. وأوصى شخصيا بالحصول على مثل هذه الخدمات مجانا من إحدى هذه الخدمات. (توضح المهارة السادسة عشرة مزيد من التفاصيل الخاصة بتعليمات العمل مع America Online).

على المدى الطويل، قد نقرر توفير بعض المال باستبدال دخولك المؤقت بدخول كامل لخدمة الإنترنت. قد تكون ISPs أقل تكلفة من خدمة Online ، خاصة إذا كان بإمكانك إيجاد واحد بثن شقة بالإيجار أى بتكلفة شهرية والتي تتنوع عادة بصرف النظر عن المدة التي تقضيها في الاتصال بالشبكة. وهم لا يحاولوا المنافسة أبدا مع الإنترنت عن طريق عرض ما لديهم. لكنهم يعملوا مثل gateway تسمح لك بالاتجاه إلى الإنترنت وتنفيذ ما ترغب.

### ١- ما هي أنواع حساب ISP الموجودة هنا ؟

يتضمن حساب ISP مساحة تخزينية على الكمبيوتر على الشبكة. وستعتمد شهرياً على الممول في الحصول عليها ، قد يكون هناك بعض التكلفة اعتمادا على قدر الوقت الذي تمضيته في الاتصال خلال هذا الشهر أو على قدر المساحة المستخدمة على hard drive (والتي قد تكون ما يقرب من ٥ megabyte من المخزون).

لكن كيف تستخدم هذا الحساب؟ ، ستحتاج إلى كمبيوتر به modem ، software يعلم كيف تستخدم هذا الـ modem عند الاتصال بالمول والذي يسمح لك بدخول الحساب. لحسن الحظ ، تحتوى معظم أجهزة الـ modem على الـ software الخاص بهم. سيوضح الملحق A المزيد عن هذا الإجراء.

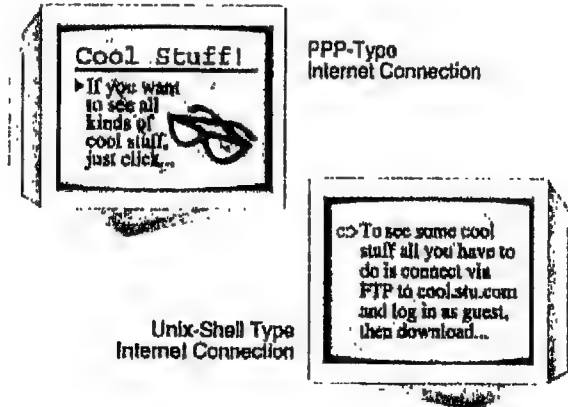
TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لن تكون بالضرورة في حاجة إلى كمبيوتر للاتصال بالشبكة حيث يمكنك توقيع اتفاق مع Web TV ، وهي خدمة تعمل مع التلفزيون والسنترال ، والتي سنناقشها في المهارة الرابعة عشر.

ستهتم ISP لديك بجميع التفاصيل والأمور الفنية التي ستحتاجها وقد توفر لك كذلك إعداد الديسك وسهولة استخدام software فى الاتصال بالإنترنت. بمجرد حدوث هذا الإعداد ، لن تهتم بوجود حساب PPP أو SLIP لديك أو أي نوع آخر ، ومع ذلك أرغب فى تقديم المصطلحات الخاصة بها هنا بحيث تعرف ما أتحدث عنه عند ذكره. إذا أردت مزيد من الاتصال بسطر أوامر Unix وحساب نص plain ، وأتوقع ذلك ، ستحتاج لشيء يسمى PPP أو SLIP . (يسمى النوع الآخر shell account ، أو حساب Unix shell أحياناً). مرة أخرى، سأقوم بشرح المزيد عن هذه التعريفات فى الملحق A ، إذا كان يهمك ذلك حقاً.

يسمح لك حساب الـ PPP أو SLIP بالتعامل مع جهاز الكمبيوتر كأنه متصل بالفعل ومباشرة بكمبيوتر آخر على الإنترنت عند حدوث الاتصال بالفعل عن طريق التليفزيون ويساعدك ذلك فى تشغيل software مثل عارض صور Microsoft Internet Explorer أو Netscape Navigator ، الذى يعمل على جهازك الكمبيوتر (مثال ، نظام تشغيل Window أو Macintosh) بدلاً من أمرك بالتعامل مع نص Plain مثل عروض النص Lynx و Unix فقط (انظر شكل ٢-٢).



شكل ٢-٢ : إذا كان بإمكانك الحصول على PPP (أو حساب SLIP) سيصبح اتصالك بالإنترنت أكثر جودة وكفاءة فى مجال الكمبيوتر العادى.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



ينبغي أن تحدد سرعة الـ modem والـ modem الموجود في الطرف الآخر (بمعنى modem الممول) سرعة اتصال الإنترنت ، ويظل أسرع modem هذه الأيام أقل كفاءة من اتصال الشبكة المباشر بالـ Net ، مثلما قد ترى ذلك في مكتبك.

### الدراسة التحليلية لمفهوم عناوين الإنترنت

واحد من الأشياء المميزة في عالم الإنترنت بالنسبة للمبتدئين هو أن كلمة عنوان تستخدم في أكثر من ثلاث معاني على الإنترنت. أهم معنى لها كلمة المستخدم عادة هو اسم الكمبيوتر ، والمسمى كذلك host أو site ، على الإنترنت في صيغة Something . Something . Something. (وقد يعتمد استخدامك له فعلاً على مقدرتك في نطق هذه المسافات على أنها "dot" والتي ستعتاد عليها حيث أنها توفر وقت طويل). مثال ، سأقوم بإصدار مجلة مثلاً على الإنترنت أطلق عليها Enterzone ، يتم تخزينها على الجهاز في San Francisco بمعنى كونها جزء من المجموعة ويصبح عنوانها هو

ezone.org

قم بالقراءة من اليمين لليسار ، سيصبح لديك النطاق أولاً وهو org ، الذي يرمز لهيئة. وبعد ذلك يكون لديك النطاق الفرعي وهو ezone. وأخيراً ، قد يكون لديك في بعض الأحيان ما يسمى (اسم مضيف) وهو عادة وائس دائماً www ، وهو اسم كمبيوتر محدد تم تخزين المجلة عليه.

هناك نوع آخر من العناوين وهو عنوان e-mail. ويحتوي على اسم المستخدم ويسمى كذلك login ، (أو اسم log-on ، user ID ، اسم الحساب ، إلى آخره) يتبعه علامة @ ثم عنوان الإنترنت بالنوع الموضح. لذلك ، لنفترض مثلاً أنك ترغب في إرسال رسالة e-mail على عنواني في نطاق السعة المستقبلية بحيث أننى الناشر لـ Enterzone. يمكنك توجيه هذا العنوان e-mail إلى اسم مستخدم معين تم إنشاؤه لهذه المهمة بالتحديد (وسيلظل بنفس الحالة إلا إذا قام شخص آخر باتخاذها في المستقبل).

editor@ezone.org

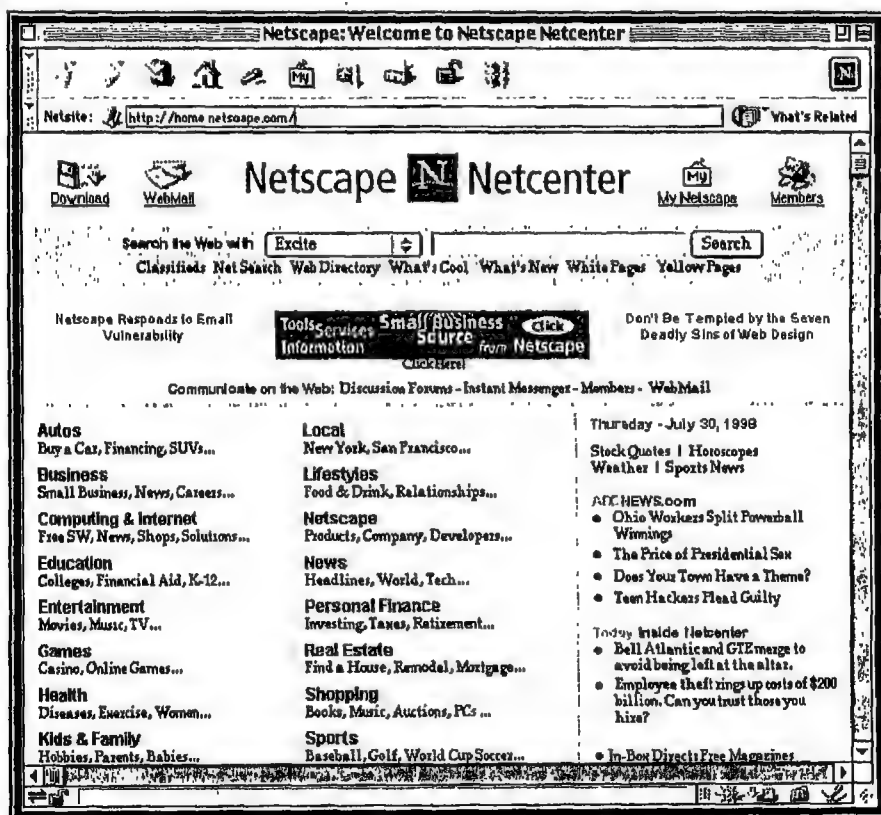


**<http://ezone.org/ez/>**



## ΣΟ

في الواقع ، لقد أصبحت Web نوع من أجهزة الكمبيوتر العالمية الآن حيث يمكن لأنواع معينة من البرامج والخدمات التصميم عليها ليجري تشغيلها على Web بدلاً من تشغيلها على نوع محدد من أجهزة الكمبيوتر. في هذا الكتاب ، تعرض معظم مناظر الشاشة ( كما في شكل ١-٢ ) شاشات Windows 95 لأنها تنتج نوع جهاز الكمبيوتر الذي أقوم باستخدامه عادة ، لكن تتواجد كثير منها لـ Macintosh ، وعند حدوث ذلك لابد أن أتأكد من إفادتك بمعلومات عن إصدارات Macintosh وأين تجدهم. يوضح شكل ٢-٣ نافذة Netscape Navigator على Macintosh . لاحظ مدى الشبه بإصدار Windows 95 الموضح في شكل ١-٤.



شكل ٢-٣ : Netscape Navigator لأعمال Macintosh لأعمال Mac التي تعمل عادة بنفس أسلوب PC ( وكذلك Unix ) بالبرنامج ، فيما عدا Macintosh العادي ، مثل شريط القائمة الذي يتم وضعه في أعلى الشاشة بدلاً من أسفل شريط العنوان.

جزء من أهمية الإنترنت أن كثير من مقدرة الكتابة والتخزين الثقيل للبرامج الكبرى الخاصة بالمعلومات تحتل جزء كبير بها وليس على جهاز الكمبيوتر. بالنسبة لجهازك ، سواء PC ، أو Mac ، أو محطة Unix - قد تصبح مجرد مكان ملائم تستقر عليه للوصول للإنترنت. سيشير ذلك أحياناً إلى النظام الشائع لتسهيلات الإنترنت مثل client server . فى هذا الجزء ، ستكون أنت العميل ( أو جهازك الكمبيوتر أو البرنامج الذى يجرى تشغيله ) ومصدر المعلومات ، وكذلك موقع World Wide Web ، أو برنامج e-mail ويكون هو ال-server. تعتبر هذه المراكز مثلثات للمعلومات أو معاملات متخصصة لأنواع معينة من المرور.

والآن كعميل عليك فعل الآتى بال server الأيمن لتجد ثروة من المعلومات بدون أى حمولة زائدة على جهازك وهو ما يعد سبب رئيسى فى عدم أهمية نوع جهاز الكمبيوتر الذى تفضله.

### وفى النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ الوصول للإنترنت أثناء العمل.
- ☒ الوصول للإنترنت وأنت فى المنزل.
- ☒ استيعاب عناوين الإنترنت.
- ☒ الاتصال بأى نوع من أجهزة الكمبيوتر.



# المهارة الثالثة

## الإنترنت والأطفال

نوعية الأشياء المسموح بها للأطفال على الإنترنت

التعليم والترفيه

مراقبة الأطفال

تحديد الأنواع الغير مسموح بها لهم

حماية خصوصية الأسرة



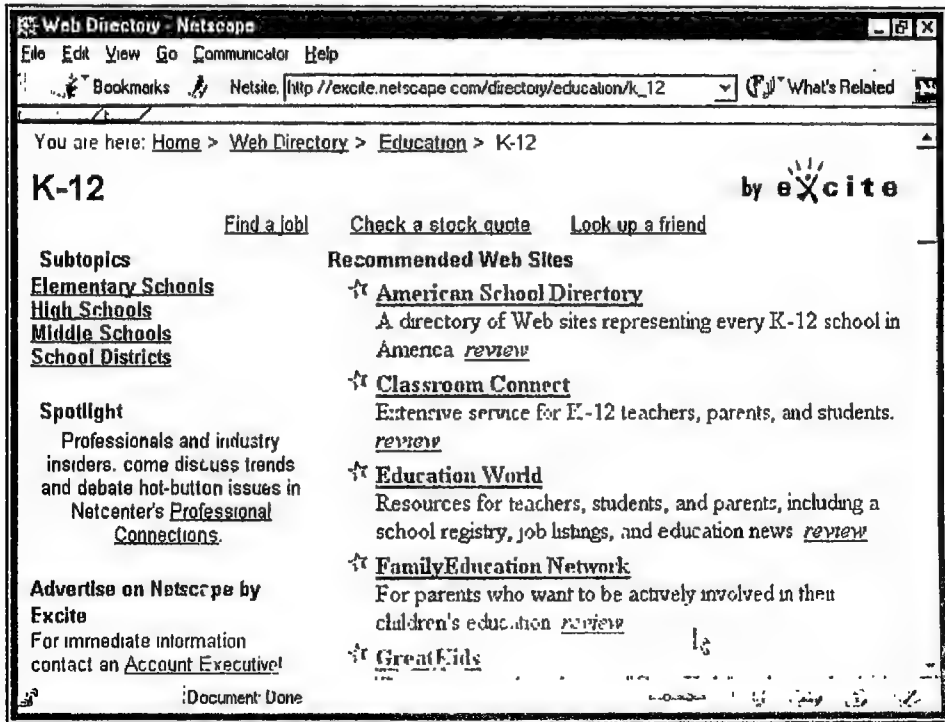
54

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 لتعلم المزيد عن كيف تجد مصادر مباشرة بنفسك ، راجع المسهارة العاشرة .  
 " إيجاد الأشياء على الـ Net والـ Web " ، حيث يمكنك تعلم كيف تبحث داخل  
 الـ Web وباقي الـ Net.



### أشياء مدرسية

تعد الجامعات والمدارس هي الهيئات التعليمية المباشرة والوحيدة على الإنترنت.  
 تحتوي Net عادة على مصادر يتم إنشاؤها عن طريق Kindergarten عبر ١٢ درجة سواء  
 للمدارس تعليمية ، المدرسين ، والتلاميذ. لذلك أقوم بتشغيل بحث سريع مستخدما كلمة "K72"  
 في عارض Web Netscape للوصول إلى أماكن جديدة ، (راجع الشكل ٣-١) .



شكل ٣-١ : مواقع Web K-72 التي اقترحتها Netscape



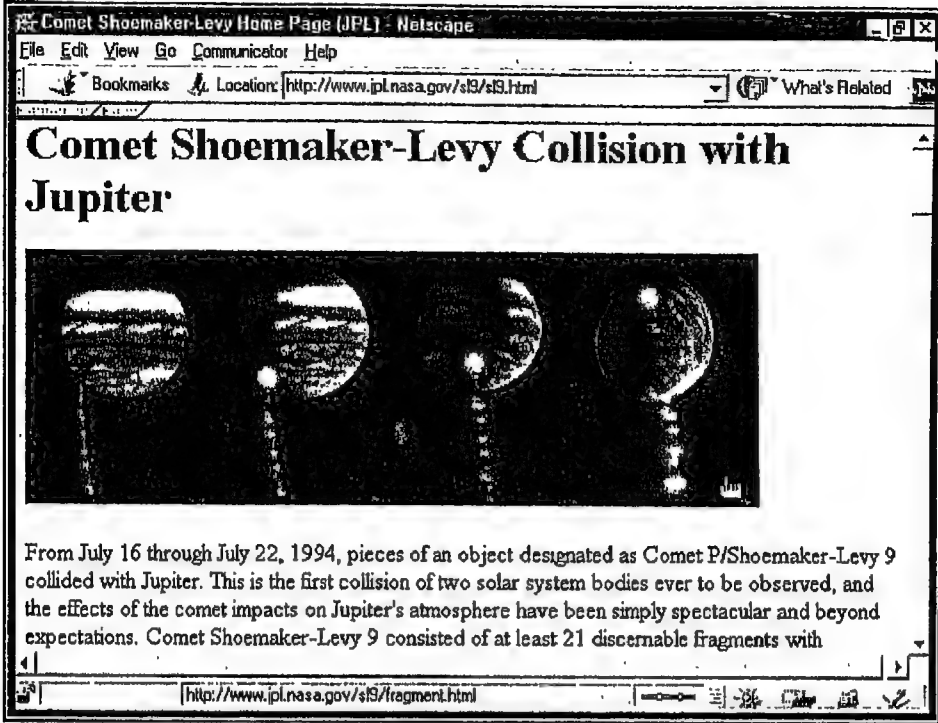
## صفحات Wicked cool Web

يمكن لك ولطفلك استخدام الـ Net لبحث المواضيع ذات الاهتمام مشترك. إذا تعبت من مشاهدة عملية نمو حيوان الديناصور مثلاً ، يمكنك حث طفلك على القراءة عن هذه المراحل حتى يمكنه مشاهدتها بفهم وإدراك كما فى (شكل ٣-٢) على الـ Web.



## Web : كسائر الأخبار ، وإتبع لأحدث اصيوار علمى الـ Web

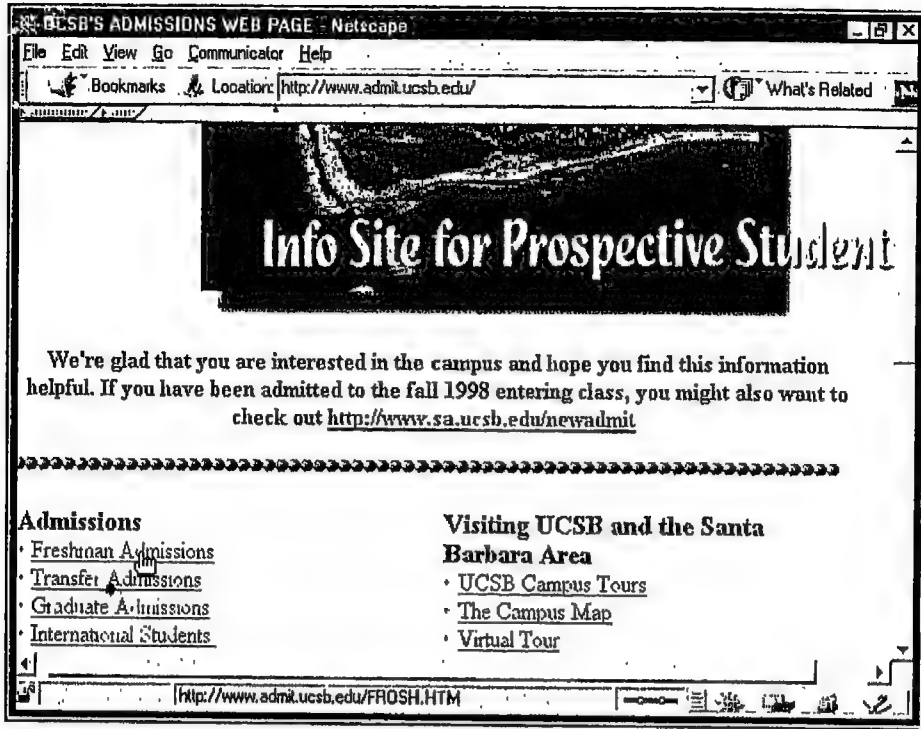
التي تسمى "Jupiter in 1994" ، الذى تم إذاعته وإرساله لموقع NASA حسب ما يحدث (بالنسبة للناس ، وتعد هذه هى المرة الأولى التى يمكنهم فيها إدراج إمكانية الإنترنت واستخدامها للحصول على المعلومات). يوضح شكل ٣-٣ موقع قد يظن ، مرتبط بالمستند الذى يتبع الأحداث الفلكية.



شكل ٣-٣ : حتى إذا لم تتمكن من توفير التليسكوب ، يمكنك اتباع حاسنك العلمية في الـ Web.

### المساعدة مع مجالات الكلية

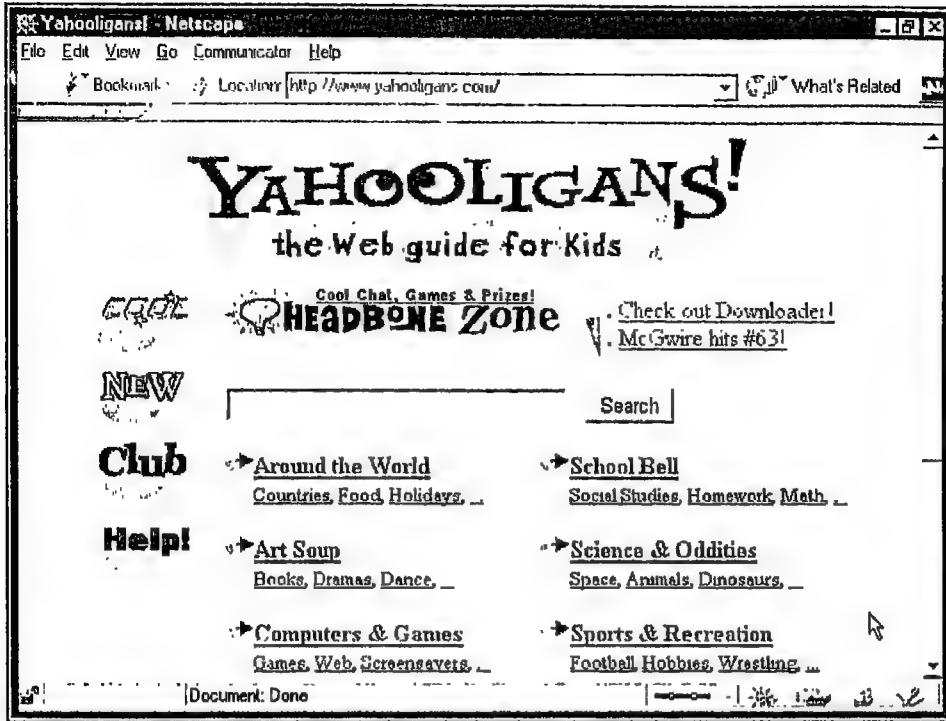
وافق حديثاً عدد من الطلبة حديثي التخرج على المشاركة في خدمة مشتركة فورية للتطبيقات. في الوقت الحالي ، سيظل حتماً على هؤلاء التلاميذ تقديم طلباتهم على الورق فقط، لكن هذا لا يعنى وجود أي جهة في البحث تبعاً للاحتياجات على الـ Web. في بعض المدارس ، مثل جامعة كاليفورنيا في سانتا باربرا ، حيث يتم منح مصادر خاصة للـ Web تناسب احتياجات هؤلاء الطلبة المتطلعين (انظر شكل ٣-٤).



شكل ٣-٤ : إذا كنت تفكر في حضور UC Santa Barbara ، إليك مكان جيد لتبدأ

### مصادر ترفيهية

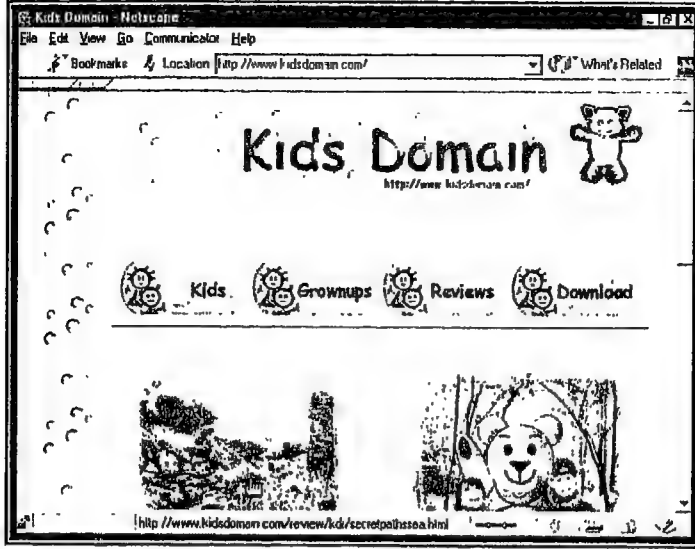
هناك ستجد جميع أنواع الترفيه في مواقع الـ Web الخاصة بالأطفال. بعضهم يميل إلى مواضيع خاصة ووظائف أخرى مثل "Portals" أو الوصول إلى نقاط ذات اهتمامات خاصة ومشتركة من أكثر من مجموعة. قام أحد مواقع فرع الـ Web بالحصول على موقع خاص للأطفال ، يسمى Yahoo!igans (انظر شكل ٣-٥).



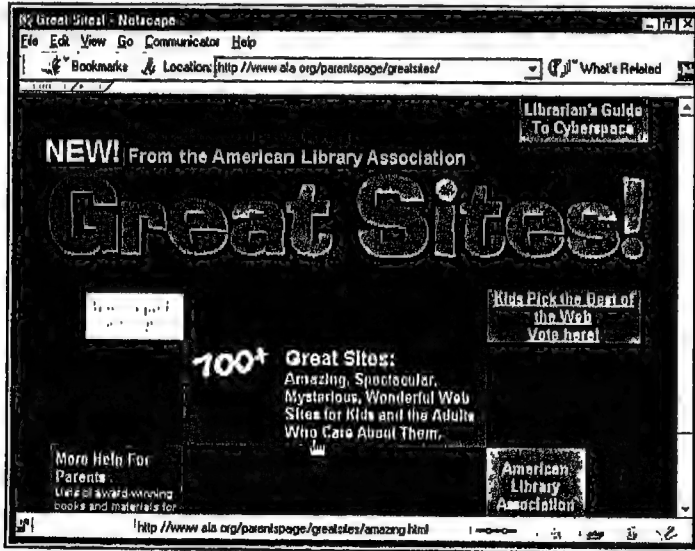
شكل ٣-٥ : موقع Yahoo!igans في الـ Web الذي تم تصميمه خاصة للأطفال.

من السهل إيجاد مواقع Web الخاصة بالأطفال (يمكنك أن تبدأ بالبحث عن كلمة طفل ، مستخدماً عروض المهارات الموضحة في المهارة العاشرة) ، لكن ينبغي عليك أن تقوم ببعض العمل أولاً والبحث فيما هو جيد وليس فيما يحتوي على أشياء غير مناسبة أو يمنح بعض الأشياء التجارية التافهة. يوجد موقعين رائعين بالنسبة لرأي وهم Kids Domain (انظر شكل ٣-٦) و Great sites (انظر شكل ٣-٧).

لقد تم إنشاء الموقع الأولى عن طريق آباء ( بحيث يمكنك القراءة عنهم على صفحة Who We Are في (<http://www.Kidsdomain.com/who/>) . أما الموقع الثاني فهو مرشد لأعداد هائلة من مواقع خاصة التي اختارتها ALA وهي (American Library Association) ليستخدما الأطفال.



شكل ٣-٦ : Kids Domain يبدو مثل مكان آمن للطفل ليقضي فترة من الوقت.



شكل ٣-٧ : The American Library Association وصلت إلى أكثر من "Great Sites V 700.." للأطفال

## ليس هناك بديل للرقابة

كما هو الحال مع أي جزء آخر في هذا العالم ، يعتمد أفضل ما يمكنك تتبعه في الحفاظ على أطفالك هو الرقابة. خاصة عندما تقوم بتعريضهم لجهاز الكمبيوتر للمرة الأولى أو الإنترنت ، حاول أن تكون متواجداً طوال الوقت ، حتى إذا لم يكن هناك الكثير لتفعله. سيوفر تواجدك كثير من الدعم ، وإذا عثر طفلك على ما قد يثير تساؤله أو حيرته ستكون هناك في الوقت المناسب لتساعده في حل المشكلة أو إعطاؤه النصيحة المطلوبة. بالطبع ، على المدى الطويل ، لن يمكنك التواجد دائماً بينما يكون طفلك على الـ Web أو يقوم بقراءة e-mail ، لكن سيفيد الوقت الذي تقضيه معه في البداية بالطبع خاصة بعد أن تضع القواعد له.

لا يفيد كثيراً كم الوقت الذي تمضيه في محاولة الحد من تعريض طفلك لهذه التكنولوجيا الحديثة ، ولا يمكنك منع إعدادهم لها. حتى إذا لم تملك جهاز تليفزيون بالمنزل ، قد يشاهد أطفالك بعض هذه النوعية لدى أصدقائهم. وبالمثل ، كما إذا حاولت الاحتفاظ على مطالعتهم للإنترنت خارج المنزل (والذي يعد أمر شديد الخطورة بالطبع) ، سيعتاد الطفل على عدم وجود رقابة على ما يشاهده سواء في الأماكن العامة كالمكتبة أو لدى صديق. تأكد من إعداد أسرتك لما يمكن توقعه على الـ Net ، بحيث يتعلموا كيفية التعامل مع أي موقف من المواقف.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE  
عليك التأكد من إخبار أطفالك أنه ليس بالضرورة أن تكون جميع المعلومات على الإنترنت مؤكدة أو يمكن الاعتماد عليها إلا إذا كانت مؤكدة من عدة مصادر ، وحاول تحذيرهم من الإغراءات الموجودة حين يأتي وقت مشاهدتهم لها.

## إزالة أو حجب ما لا ترغب فيه

هناك وسيلة واحدة لامتداد رقابتك في الوقت الذي لا تكون متواجد فيه بالفعل مع طفلك عند تحميل Software (عن طريق استخدام Password) إنها ليست أسلوب مانع فعلياً ولكن من أحد الوسائل التي تساعدك في تقليل مدى خطورة الأشياء على عقلية أطفالك في لحظة حصولهم على المعلومات. عليك مراجعة موقع Net Parents Webs ( انظر شكل ٣-٨).

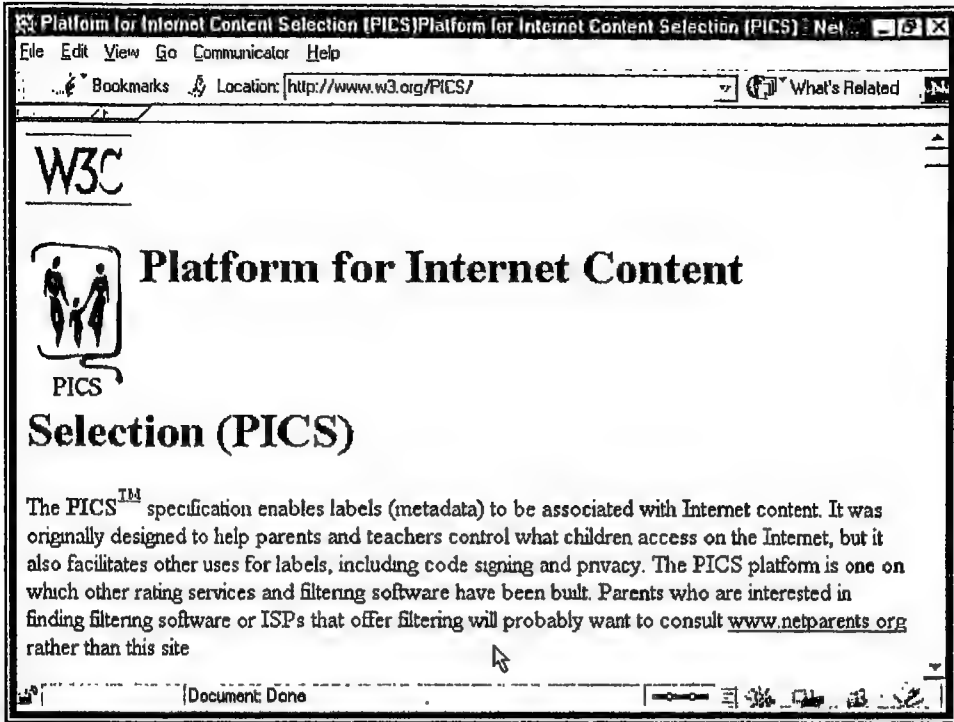


شكل ٣-٨ : موقع Net Parent في <http://www.netparents.org> الذي يعطي مساعدة فى مراجعة الإصدارات المناسبة من وجهة نظر الآباء لأطفالهم الذين يستخدموا الإنترنت.

### محتويات مصنفة

يعد الأسلوب الأمثل لاختيار وتصنيف ما هو مراد من المحتويات هو PICS الذي يرمز لـ Platform For Internet Content Selection.

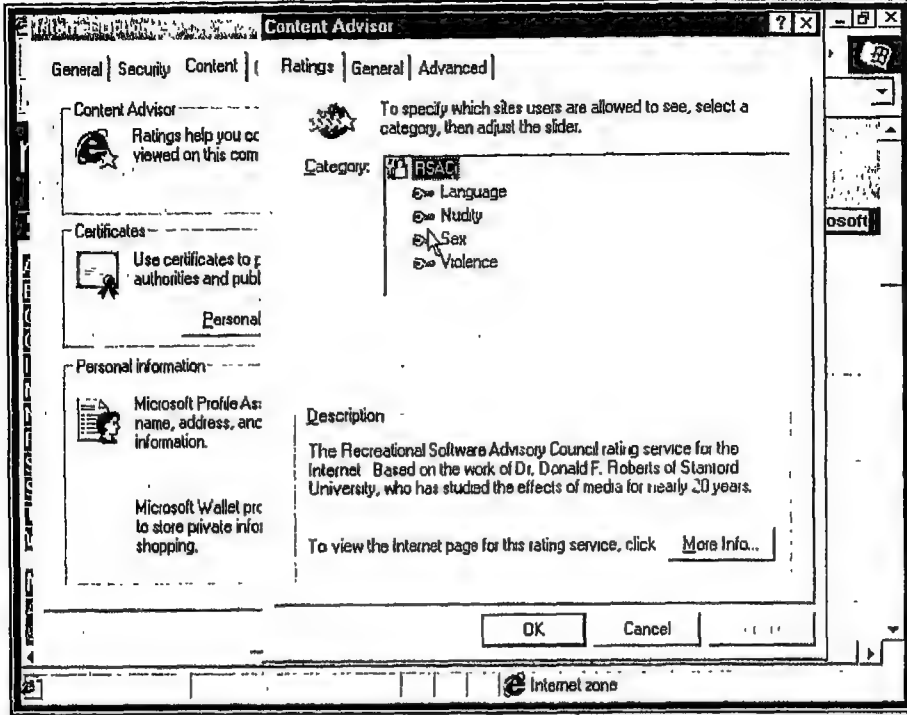
فى نظام PICS ، تقوم المواقع بتصنيف نفسها أو عن طريق هيئات أخرى. يرتبط هذا بوجود نظام جيد من التحكم على معدل ونطاق كبير من الأسئلة المطروحة. يمكنك قراءة مزيد من التفاصيل عن هذا فى موقع Web consortiums (انظر شكل ٣-٩).



شكل ٣-٩ : موقع PICS وهو <http://www.w3.org/PICS> ويفيد إلى حد كبير ، لكنه سيعطيك فكرة عن الكيفية التي يتواجد عليها عالم الـ Net ومدى استجابته إلى الاحتياجات المتعلقة بتصنيف المعلومات على الـ Web.

وهناك كذلك عارض Microsoft's Web ، Internet Explorer ، الذي يتم تنصيبه بآلية افتراضية. يوضح شكل ٣-١٠ مربع حوار Content Advisor الذي يمكنك من طارئ إنشاء مساحة من المحتويات المقبولة في أربعة مساحات: اللغة ، الجنس ، العنف والصور العارية.





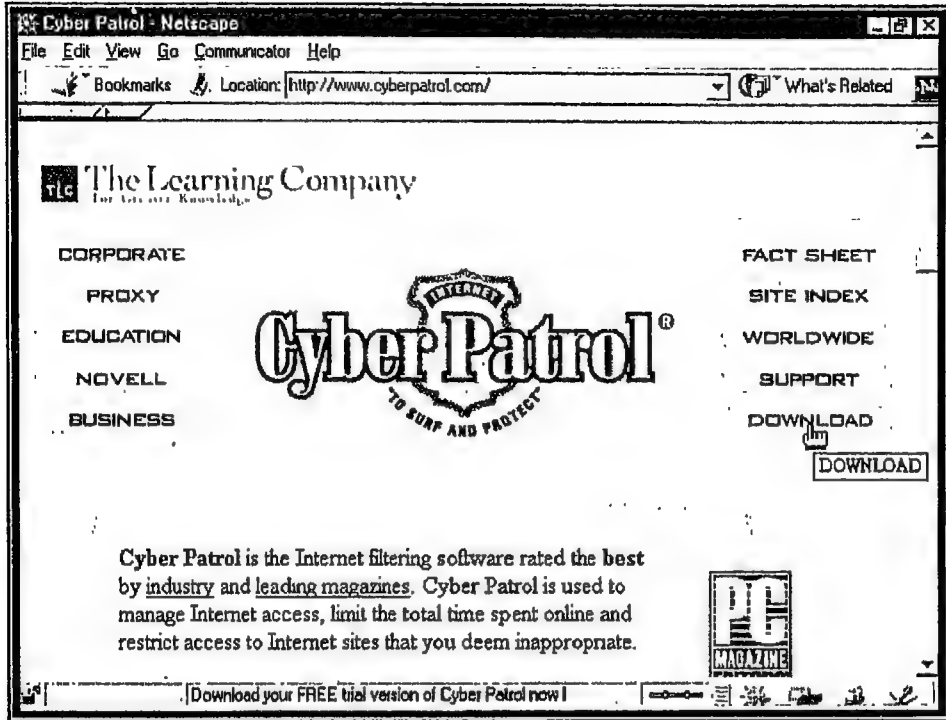
شكل ٣-١٠ : Microsoft Internet Explorer الذي يعرض المتحكمات التي تسمح لك بوضع مستويات مقبولة لأنواع مختلفة من المشاكل.

## تنقية ال Software

هناك كذلك عدد من البرامج المستقلة التي يمكن استخدامها أثناء اتصالك بالإنترنت لتفادي أي مواضيع غير مرغوبة. مثال ، لكي تقوم بتحميل Software من Cyberpatrol ، قم بزيارة موقع <http://www.cyberpatrol.com/Web> وتضغط على زر Download (انظر شكل ٣-١١)

تتضمن بعض هذه النوعية الأخرى من برامج Software نوع Netnanny (<http://www.netnanny.com/>) و Surfwatch (<http://www.surfwatch.com/>). مع كل ، إذا كنت من نوعية الآباء الذين عليهم السؤال حرصاً على أطفالك عند برمجة VCR ، تأكد من وضع النظام المعتمد عليه.

تعد أدوات التنقية أدوات جيدة ومفيدة (فى الواقع ، أنها جزء من ممارسة رقابتك ومسئوليتك مع أطفالك) ، بدون استبدال حقا فى تجنب هذه الأخطاء مقدماً.



شكل ٣-١١ : تمنحك Cyberpatrol الـ Software الخاص بها للتحميل

### حماية خصوصية طفلك

قد يتعرض طفلك لغرباء غير معروفين وبناء عليه يرتبط الأمر باهتماماتك الأولى نحو طفلك ، لكن يجب أن تتعرف على الإنترنت كمساحة دعائية تجارية كبرى (تشبه التليفزيون) ، وبناء عليه سيرحب طفلك بهذه الدعاية. غير مسموح لك بالتجول به. (انظر المهارة الواحد والعشرين لبعض الأفكار المتعلقة بتقليل مدى تأثير رسائل e-mail التجارية الضارة والغير مرادة spam).

**كيفية توفير Parental Controls على ما يراه الأطفال بواسطة America Online.**

يتطلب أي موقع Web من المستخدم تحديد السعة التي يمكن الاحتفاظ فيها بمعلوماته الشخصية أو طرحها للإعلان (أو حتى بيعها للأسواق). لذلك ، من المهم أن يحدد موقع Web ما سيتم فعله بهذه المعلومات المطلوبة. قبل أن تقوم بملء أي بيانات في مواقع Web (وخاصة مراعاة أن يكون ذلك مما سيتاح لطفلك) ، عليك استشارة هذا الموقع فيما يتعلق بوضع الخصوصية به ، المطلوب لحق القانون ، في الولايات المتحدة على الأقل.

إذا لم يذكر هذا الموقع أي معلومات عن هذه الخصوصية أو عن كيفية استخدامها للمعلومات ، عليك الخروج منه فوراً. بالنسبة لأي موقع معروف ، خاصة ما سيتم عرضه على طفلك سيكون له سياسة خاصة بها يمكنك التعرف عليها بسهولة.

يوضح شكل ٣-١٢ صفحة Web التي تحتوي على هذه الخصوصية. هناك اتصال بهذه الشبكة في شكل صفحة الموقع المنزلية (أنها الصفحة الرئيسية).



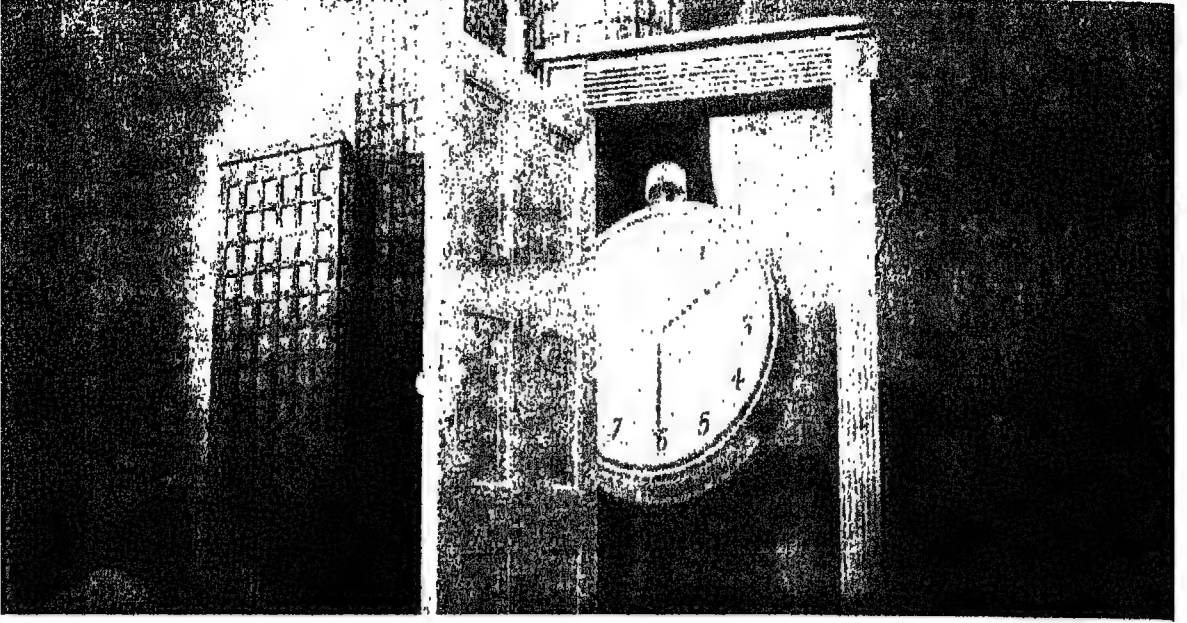
شكل ٣-١٢ : أنك تستغرق الكثير حتى تتأكد بأن موقع Yahoo!ligans بالنسبة للأطفال لن يسىء استخدام هذه المعلومات بأي صورة.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ اكتشاف الإنترنت حسب احتياجات أطفالك
- ☒ مساعدة أطفالك في العثور على مصادر تعليمية
- ☒ اكتشاف مواقع الترفيه على Web
- ☒ إزالة المحتويات التي لا ترغب في تعريض أطفالك لها.
- ☒ حماية خصوصية عائلتك.

# الجزء الثاني



## (الاتصال عن طريق الـ E-mail)

إنها الأشياء الحقيقية. إنها السبب في وجودك على الـ Net. تحمل لك E-mail وسيلة للاتصال بالناس عبر هذا العالم. بالطبع سنتجه نحو World Wide Web سريعاً (انظر الجزء الثالث ، عرض World Wide Web). بمجرد تمكنك من إرسال واستقبال e-mail ، ستكون قلقاً. سواء كان لديك Mac ، PC ، أو أي نوع آخر من الكمبيوتر ، سواء كان اتصالك عن طريق modem أو من الشبكة ، وكذلك أيا كان نوع البرنامج المستخدم ، مازال بإمكانك إرسال واستقبال e-mail عبر الإنترنت.



# المهارة الرابعة

## أسس E-mail

إرسال E-mail

قراءة E-mail

الرد على E-mail

إلغاء E-mail





سيناقش هذا الفصل القواعد الرئيسية للـ e-mail ، على رأسها كيفية إرسال واستقبال الـ e-mail . إذا كان لديك شبكة إنترنت بمكتبك وكنت على دراية كافية بكيفية إرسال واستقبال البريد ، يمكنك ترك هذا الجزء (وقد ترغب في قراءة كيف يمكن كتابة عنوان e-mail الإنترنت لإرسال البريد لما هو أبعد من شبكتك). إذا لم يكن لديك حساب e-mail بعد أو إمكانية الدخول للإنترنت ، قم بقراءة الملحق A لمعرفة كيفية الاتصال بالإنترنت وكيف تبدأ بمجرد الاتصال.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



عندما تعتمد على إرسال الـ e-mail ، ستجد أنها وسيلة اتصال مثل التليفون ، ولا تستدعي وجود شخص آخر لالتقاط السماعه للرد عليك. يمكنك وضع جيل من المعلومات ويمكن للشخص المستقبل لك الرد في الوقت المناسب. وبالعكس التليفون ، يمكنك الكتابة وتحرير الرسائل عن طريق الـ e-mail.

## العمل مع E-mail


هذه الأشياء هي التي ستقوم بأدائها كثيراً مع الـ e-mail :

- ◆ تشغيل البرنامج البريدي
- ◆ إرسال البريد
- ◆ قراءة البريد القادم
- ◆ الرد على البريد
- ◆ إلغاء البريد
- ◆ إيقاف برنامج البريد


ستجد في المهارة الخامسة ، أساليب متقدمة للـ E-mail ، سأقوم بعرض بعض الأساليب الإضافية للبريد التي قد تجدها مفيدة ، مثل كيفية تقديم هذا البريد وإنشاء كتاب للعناوين الإلكترونية.

## تشغيل برنامج E-mail

إنك تقوم بتنفيذ أي برنامج E-mail بنفس الطريقة التي تنفذ بها أي برنامج آخر ، عن طريق ضغط الـ icon عادة أو باختيار اسم البرنامج من القائمة (إنها قائمة Start فى Windows 95/98 ، قائمة Apple أو Launcher على Mac). إذا لم يتم تشغيل اتصال الإنترنت بعد ، قد يتمكن برنامجك e-mail من بداية العملية نيابة عنك. (إن لم يكن ، راجع الملحق A لمعرفة كيفية الاتصال بالـ Net).

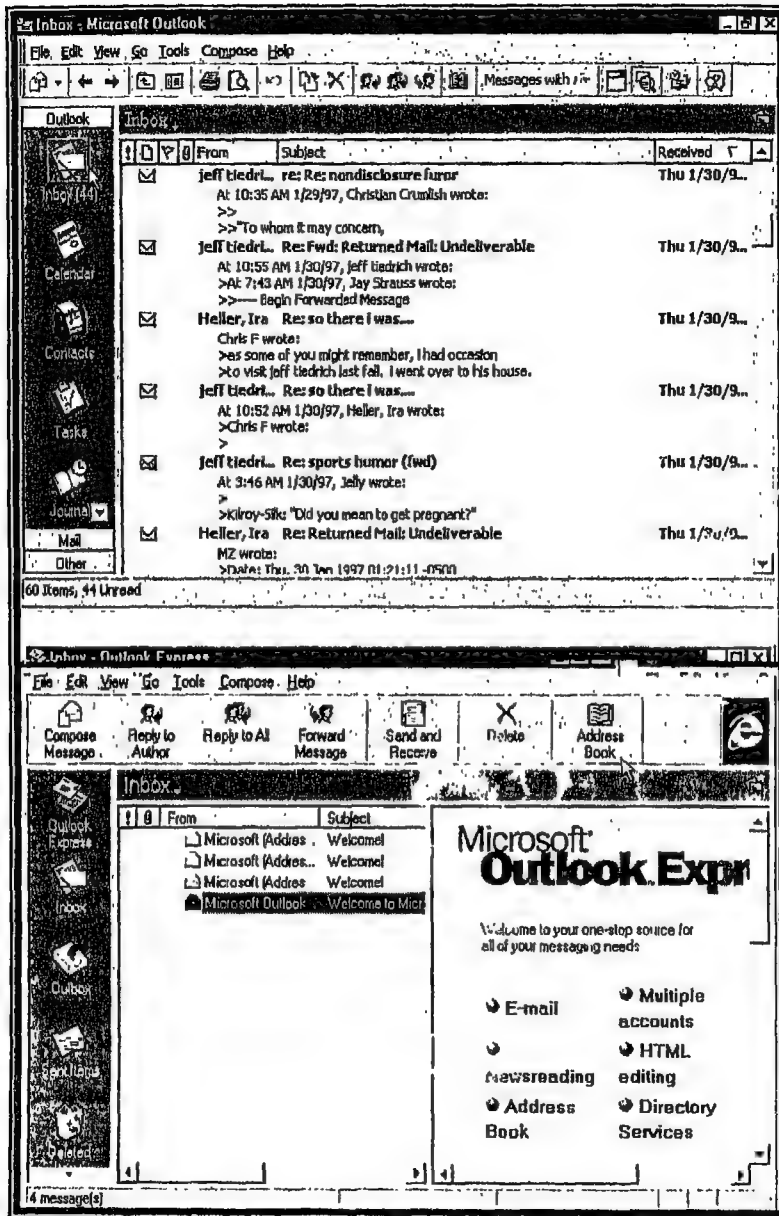
**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP**  إذا كنت مضطراً للدخول إلى Unix shell ، عندها ستبدأ برنامجك البريدى (قد يكون Pine) عن طريق كتابة الاسم فى محث Unix وضغط Enter.

سيبدأ برنامج e-mail ويعرض إما محتويات Inbox (صندوق البريد حيث تصل رسائلك الجديدة) أو عرض قائمة بجميع صناديق البريد (الحالة التي يمكن فيها فتح Inbox).

**NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE**  هناك بعض حسابات الإنترنت المجانية (مثل Hot Mail و Juno.com) التي تمنح دخول بريدي لقاعدة الـ Web. ويتم سداد هذه الحسابات عن طريق إعلان تقول فيه إنك مضطر للاحتفاظ بتواجدك على الشاشة أثناء الاتصال. لكى تجد المزيد عن ذلك، راجع المهارة السابعة عشر، خدمات فورية أخرى، E-mail، Web TV، (Web المجاني بعد قراءة الجزء الثالث) عرض World Wide Web.

بالإضافة إلى Inbox ، حيث تظهر الرسائل الجديدة ، ستكون لديك Outbox حيث يمكن حفظ النسخ الخاصة برسائلك الخارجية ( وستقوم بعض البرامج بتنفيذ ذلك أوتوماتيكياً) ويتم الاحتفاظ بالرسائل الملغاة أو Trash حتى تنتهى تماماً. يوضح شكل ٤-١ Microsoft Outlook Inbox وكذلك Inbox خاص بـ Microsoft Outlook Express ، التي تعد جزء من Microsoft Internet Explorer.

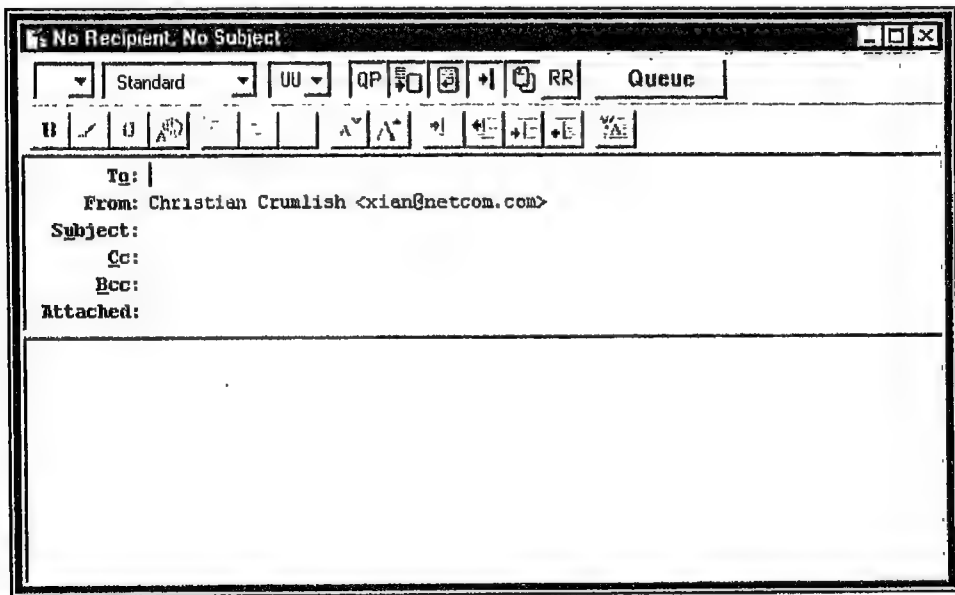
تقوم صناديق البريد عادة بإدراج اسم الراسل والموضوع الخاص بالرسالة (وكذلك تاريخها). عندما تضغط مرتين على الرسالة فى أي من صناديق البريد ، يتم فتح الرسالة فى نافذة خاصة بها.



شكل ٤-١: الشاشة الأولى وتعرض Microsoft Outlook 97 Inbox مع الرسائل المدرجة في نظام إرسالهم من أحدث رسالة إلى أقدم واحدة. قارن هذا إلى Inbox لما هو موضح بعد ذلك في Microsoft Outlook Express، التي تأتي عادة مع Microsoft Internet Explorer 4.

## إرسال البريد

تحتوي جميع البرامج البريدية على أمر Compose E-mail أو New Message ، الموضوع عادة على قائمة الرسائل ، وتحتوي عادة على اختصارات للوحة المفاتيح للأمر كذلك ، مثل Ctrl + N الخاص بـ New Message . عندما تبدأ رسالة جديدة ، سيقوم برنامجك بفتح نافذة جديدة. يوضح شكل ٢-٤ نافذة رسالة جديدة في Eudora ، وهو برنامج شهير جداً.



شكل ٢-٤ : نافذة رسالة جديدة فارغة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 يمكنك معظم برامجك e-mail من حفظ العناوين ثم اختيارهم من كتب العناوين  
 أو قائمة الأسماء بدلاً من كتابتها مباشرة. راجع المهارة الخامسة ، أساليب  
 E-mail المتقدمة ، للمزيد من المعلومات.



قم بكتابة عنوان الشخص الذى ترغب فى إرسال البريد له. يجب أن يكون عنوان الشخص فى صيغة `username@address.domain` ، حيث يكون اسم المستخدم هو تعريف الشخص (الاسم الذى يتم دخوله به) ، يكون العنوان هو التعريف الخاص بشبكة هذا الشخص أو جهاز على الشبكة (قد يحتوى العنوان على عدة كلمات - المصنف والمجال الفرعى - الذى يتم تقسيمه بنقاط) ويكون المجال `domain` هو الكود المختصر فى النهاية حيث يشير إلى ما إذا كان العنوان تابعاً لعمل (`.com`) ، هيئة (`.org`) ، جامعة (`.edu`) ، فرع من الحكومة (`.gov`) ، فرع من الجيش (`.mil`) ، إلى آخره. تتطلب بعض برامج e-mail نص خاص قبل أو بعد عنوان e-mail الإنترنت.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



هل تفضل كتابة الرسالة فوراً ثم تقوم ب لصقها عندما ترغب فى إرسالها؟ راجع المهارة الخامسة ، أساليب E-mail المتقدمة ، عن كيفية وضع ملف النص الذى قمت تواجده بإعداداته.

بالمناسبة ، تنطبق جميع القواعد المذكورة سابقاً على إرسال البريد عبر الإنترنت فقط. بوجه عام ، إذا كنت تقوم بإرسال البريد إلى شخص على شبكتك (أو عضواً آخر من الخدمات الفورية أو فرع منها) ، ينبغى فقط أن تقوم بتحديد اسم المستخدم ، وليس أي من معلومات الإنترنت.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إن أسهل طريقة فى إرسال البريد لشخص هو الرد على من قام بالكتابة لك. إذا لم تكن متأكد من كيفية صياغة عناوين e-mail ، قم بمطالبتهم بإرسال بعض البريد ثم تقوم بالرد عليه ببساطة. وهو ما أفعله دائماً.

أحد العناوين الخاصة بى هو `xian@netcom.com` (ويتم نطق @ على أنها "at" وتنتطق ".") على أنها "dot"). أقوم بالدخول باسم "xian" ويكون معامل الخدمات هو Netcom ، و Netcom عميل تجارى.

## إرسال البريد إلى أشخاص على شبكات أخرى

يملك كثير من الناس عناوين للإنترنت حتى وإن لم يكونوا متصلين بها ، ويتحدثوا بشكل مباشر عبر الإنترنت. تملك كثير من شبكات العمل gateway تقوم بإرسال البريد إلى ومن الإنترنت. إذا أردت إرسال البريد لشخص على شبكة أخرى ، ستحتاج لمعرفة تعريفاتهم على الشبكة وكيف تظهر عناوين الشبكة في صيغة الإنترنت. إليك بعض الأمثلة الخاصة بعناوين الإنترنت المعروفة.

الشبكة Network	اسم المستخدم User Name	عنوان الإنترنت Internet Address
America Online	Beebles	Beebles@aol.com
AT & T Mail	Beebles	Beebles@attmail.com
AT & T world Net	Beebles	Beebles@worldnet.att.net
CompuServe	75555,5555	75555.5555@compuserve.com
Fidonet BBS	1:2/3	f3.n2.z1@fidonet.org
MCI Mail	555-7777	555-7777@mcimail.com
Microsoft Network	Beebles	Beebles@msn.com
Prodigy	Beebles	Beebles@prodigy.com

كما ترى ، أصعب الوسائل هي CompuServe ، الذي ينبغي أن تقوم بتغيير الفصلة في عنوان CompuServe إلى نقطة في عنوان الإنترنت ، و fidonet ، الذي ينبغي أن تستبدل فيه النظام الخاص بالأرقام الثلاثة ثم تضعهم بعد f ، n ، و z على التوالي. (إذا تم إعطائك رقمين في صيغة a/b ، سنفترض عندها أنها n و f و أن z هي 1.)

## إنشاء رسالة E-mail

إليك كيفية إنشاء رسالة e-mail

١- بعد إدخال عنوان المستقبل في مربع Address ، اضغط Tab ثم قم بكتابة الموضوع في مربع Subject ( حافظ عليه مختصرا). سيكون ذلك هو أول شيء يراه المستقبل لبريدك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



ينبغي أن يكون الموضوع الذي تقوم بكتابته في سطر المواضيع قصيراً ، مع وصف جيد لمحتويات الرسالة. قد تساعد هذه الأسطر في تصنيف المستقبل للرسالة والرد عليهم بسرعة. إذا كانوا يستخدموا منقيات Inbox ، الذي تم وضعه في المهارة الخامسة ، قد يقوم بتنويع البريد سابقاً طبقاً لمحتويات سطر المواضيع ، والذي يزيد من أهمية الحصول على البريد.

٢- إذا أردت إرسال نسخة من رسالة e-mail إلى أكثر من مستقبل يمكنك إما:

♦ كتابة عنوان إضافي على Cc line.

♦ إضافة عناوين إلى To line (الذي يتم فصله عادة عن طريق فاصلات ، على الرغم من أن بعض البرامج ، مثل Outlook ، تستخدم semicolons بدلاً من ذلك).

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



في معظم برامج e-mail ، يمكنك ضغط Tab لتنتقل من صندوق لآخر أو من منطقة لأخرى في العنوان والموضوع. يمكنك كذلك الضغط مباشرة في الساعة التي ترغب في الانتقال لها في معظم البرامج.

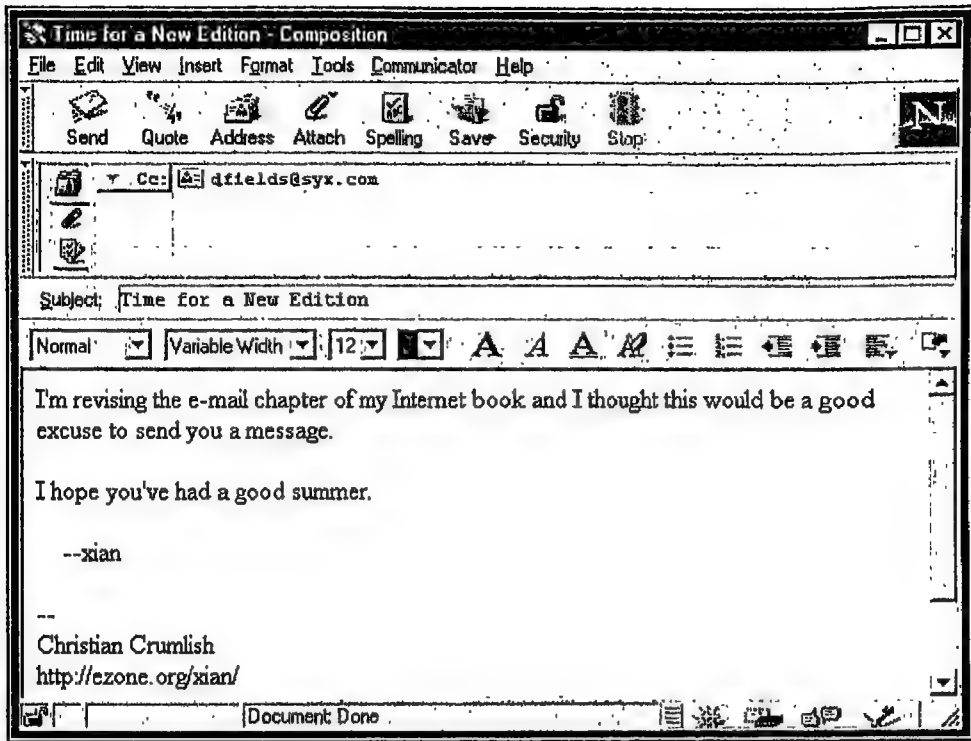
٣- اضغط Tab حتى تظهر نقطة الدخول في مساحة الرسالة الفارغة ، وقم بكتابة الرسالة.

٤- عندما تنتهي ، قم بإرسال الرسالة أو إضافتها إلى queue ، وهي قائمة بالرسائل القادمة ليتم إرسالها مرة واحدة. (تعد queue مفيدة إذا كان لديك كثير من البريد لتكتب وترسل ولا ترغب في الانتظار لخروج كل رسالة قبل كتابة مسودة للتالية) اضغط زر Send ، أو اختر File > Send .

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



يمكن لمعظم برامج e-mail تجميع الرسالة ، ينبغي أن تضغط Enter فقط عندما تريد أن تبدأ فقرة جديدة. إثنى أوصي بترك سطر فارغ بين الفقرات ، لتجعلهم أسهل في القراءة. يوضح شكل ٤-٣ رسالة بريدية قصيرة.



شكل ٤-٣ : رسالة بريدية قصيرة إلى صديق

تسمح بعض برامج البريد بتنقية الرسائل ، بمعنى تصنيفهم طبقاً لبعض الخصائص حسب ظهورها في Inbox. يقوم مكتب البريد بتنويع البريد العادي طبقاً لشفرة Zip ، وبالمثل ، يمكنك استخدام برنامج e-mail لتنويع الرسائل أوتوماتيكياً طبقاً لمن أرسلهم ، الموضوع ، تاريخ إرسالهم أو استلامهم ، أو أي بند آخر مفيد لك من الهيئة الرئيسية. راجع المهارة الخامسة لمزيد من المعلومات.





يمكنك تنويع الرسائل في تطبيقات مختلفة للـ e-mail ، طبقاً للفئات أو البنود الأخرى وتسمح بعض برامج الـ e-mail بإرسال الرسائل طبقاً للحالة الطارئة الخاصة بالرد الذي تحتاج له أو له بعض الأولويات الأخرى. قم بفحص قائمة Help في تطبيقاتك أو تحت قوائم File أو Edit في برنامج Windows (لأوامر مثل Sort أو Categories). توفر هذه الاختيارات أدوات هامة وقوية لنقل رسائلك في سجلات ذات قيمة كبرى يمكن ملأها واستعادتها كمرجع فيما بعد. راجع المهارة الخامسة.

### قراءة البريد

عندما أقوم بالاتصال بالشبكة ، أقوم أولاً بفحص صندوق البريد ، عليك دائماً أن تقوم بفحص صندوق البريد عندما تعود لمنزلك ، فيما عدا كون المحتويات أكثر تشويقاً سارع بفحصها ، ولا تحتوى الرسائل على فوائير عادة حيث تجمع بعض برامج البريد بين عملية إرسال رسائل **queued** مع فحص البريد الجديد. في حين يبدأ كثير منهم في فحص البريد الجديد عندما تبدأهم.

تظهر عادة الرسائل الغير مقروءة (الجديدة) مع مؤشر جديد ، قد يظهر سطر **Subject** فى **bold** ، أو علامة فحص لبعض الرسائل الجديدة. من المفترض أن يساعد ذلك فى اختيار الرسائل التى لم تقرأها بعد ، بحيث لا تفقد أي منها.

### إليك خطوات قراءة رسالة e-mail

١- قم بفتح برنامج e-mail عن طريق ضغط **icon** اختصاره أو اختيارها من قائمة **Start**. تبدأ بعض البرامج بعرض محتويات **Inbox** ، لكن قد تحتاج لضغط زر **Get New mail** مع أنواع أخرى، أو اختيار **File>Get New Mail** . فى حين يكون لدى

البعض الآخر قائمة Mail خاصة، حيث تختار Mail > Get New Mail أو Mail > Read Incoming Mail . قم بعرض Inbox مع الأمر المناسب للبرنامج.

٢- لكى تقوم بعرض محتويات رسالة البريد حددتها فى نافذة Inbox واضغط Enter (أو مرتين). ستظهر الرسالة فى نافذتها ، والتي تبدو مثل الرسالة القادمة. يوضح شكل ٤-٤ مثال للرسالة التالية.

٣- إذا تابعت الرسالة لأسفل النافذة ، قم باستخدام شريط الإدراج لترى الشاشة التالية.

٤- بعد قراءة الرسالة ، يمكنك إغلاقها أو الرد على الرسالة.

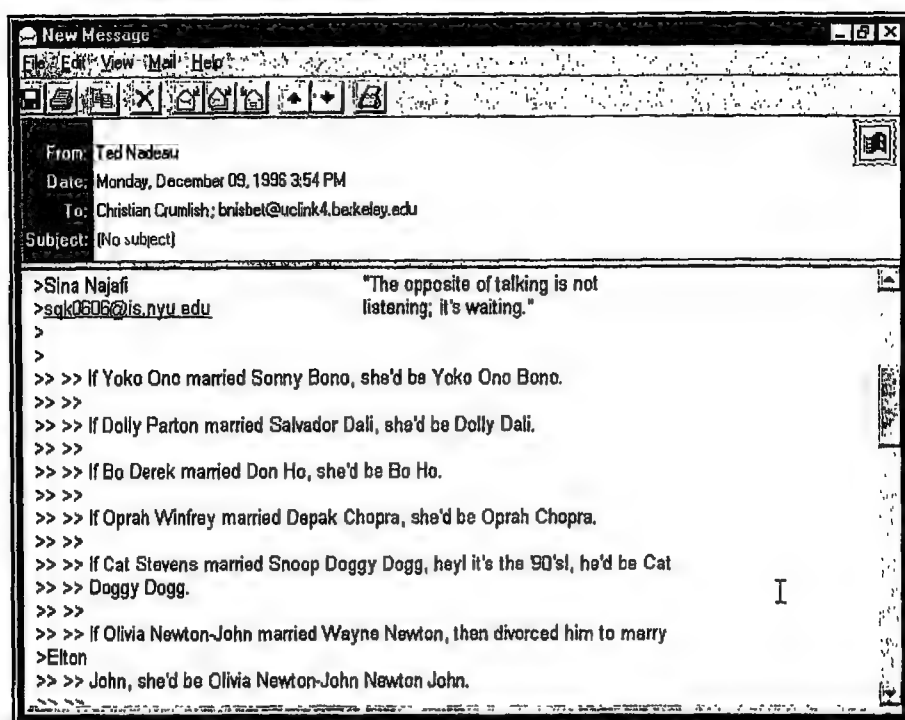
TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



بالنسبة لى احتفظ بالبريد دائما فى متناول يدي حتى أقوم بالرد عليه. ويمكننى حفظه فى صندوق البريد (كما سأشرح فى المهاره الخامسة لاحقاً) لأنسى قد أنسى عندها موضوعها عند الحاجة لها. عندما تزيد كمية Inbox لى ، أقوم بتقليل الكم ، والرد على البريد المتعطل ، ثم إلغاء معظمه.

## الرد على البريد

ستجد فى مكان ما بالقرب من أمر New Message (قد يكون على نفس القائمة أو شريط الأزرار) ، أمر Reply. عندما تقوم بالرد على رسالة بريدية ، يتم إرسال الرسالة الجديدة أتوماتيكيا إلى الراسل ، وبالاتماد على برنامجك الـ e-mail ، قد تتمكن بسهولة من التعليق على الرسالة التى قمت باستلامها.



شكل ٤-٤ : إليك الرسالة البريدية التي قمت باستلامها

إذا بدأت في الرد عن طريق الخطأ ، قم بإغلاق نافذة الرسالة ولا تقوم بحفظ الرد إذا طلب منك ذلك.

لكي تقوم بالرد على رسالة بريد ، اتبع هذه الخطوات

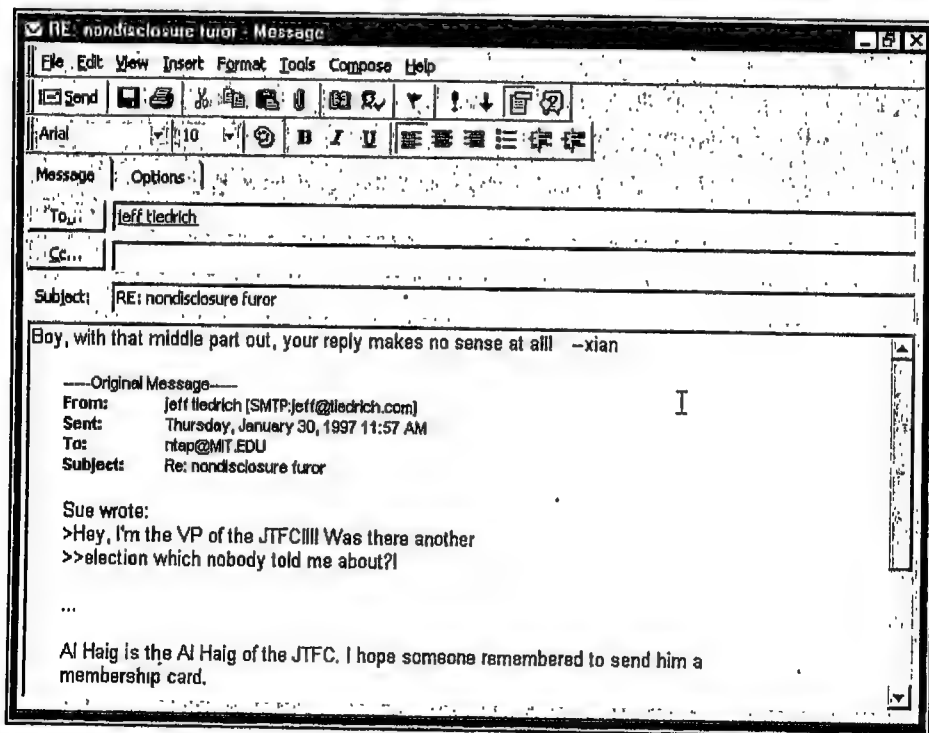
- ١- حدد الرسالة المستقبلية في Inbox أو قم بفتح الرسالة ، ثم تختار أمر Reply .
- ٢- سيقوم البرنامج بإنشاء رسالة جديدة أوتوماتيكيا يتم توجيهها إلى الراسل الذي يقوم بالرد عليها وستتضمن بعض برامج البريد المحتويات أوتوماتيكيا والخاصة بالرسالة الأصلية

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

يمكن لأي من عناوين الـ Web المذكورة في رسائل الـ e-mail العمل كوصلات يتم ضغطها فى معظم البرامج الجديدة ، مثل Netscape Messenger ، Microsoft Outlook ، Outlook Express ، Eudora Light و Pro. لكى تستخدم هذه الوصلات ، اضغط العنوان المحدد ، وقد تكون هذه الوصلات محددة بسطر تحتها أو بلون مختلف ، مثل الأزرق . سيتم نقلك إلى موقع Web مستخدما هذا العنوان . يمكن لمستخدمي Microsoft Outlook Express إضافة اختصارات Web كملحقات لل ملف فقط اضغط Web icon على رأس هذا الموقع . لمزيد من المعلومات على الـ Web ، انظر الجزء الثالث ، عرض World Wide Web.

٥- قم بإضافة مستقبليين آخرين عند الضرورة ، حدد وسيلتك في مساحة الرسالة لكتابة الرد ، ثم قم باختيار أمر Send أو (Queue) عندما تنتهي.

تميل الـ E-mail للحديث عن الحياة ، وأشخاص يقوموا بإرسال رسائل لأشخاص يطلبون المساعدة ، والمعلومات التي تقوم بتحديدها. يقوم بعض الناس أحياناً بإرسال سلسلة طويلة متصلة من الرسائل ، تسمى عادة خيوط Threads. لتفادي الارتباك والحيرة عند الرد على الرسالة المقدمة لك ، أو عند الرد على عدة مستقبلين ، قم بتوجيه برنامج البريد إلى "النص الأصلي" أو أي سطر أو أمر موضح ، بحيث يعرف من يقرأون الرسالة ما تحدث عنه وتاريخ الموضوع. مع كل ، إذا بدأ الخيط في الزيادة ، حاول اختصاره لاحقاً في جزء استخدام أسلوب E-mail المناسب في هذا الفصل.



شكل ٤-٥ : الرسالة الأصلية متضمنة الرد

## إلغاء البريد

إذا قمت بقراءة البريد ومتأكد من أنك لست في حاجة لحفظه ، ينبغي أن تقوم بإلغائه بحيث لا يتكدس الـ Inbox (وتضع مساحة تخزين هامة على الأسطوانة الصلبة). لكي تقوم بإلغاء الرسالة ، تقوم بتحديدتها وتضغط مفتاح Delete على لوحة المفاتيح ( أو تضغط زر Trash أو Delete ، إذا كان هناك). في معظم البرامج ، يقوم ذلك بتحريك الرسائل إلى Delete Mail أو صندوق بريد Trash حتى تقوم بتفريغها من البرنامج.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



في بعض البرامج ، لا تحصل على فرصة عدم إلغاء الرسالة ، لذلك كن متأكداً من أنك تعرف كيف يعمل البرنامج مثل إلغاء الرسائل.

إذا قمت بتغيير رأيك ، حاول فتح صندوق بريد Trash (أو صندوق بريد Deleted Mail) ثم تبحث عن الأمر الذي يسمح لك بنقل البريد من صندوق بريد آخر. قد تسمى كذلك Transfer (كما هو الحال في Endora). عندما تجده ، حاول نقل البريد إلى Inbox.

سأقوم بشرح وسائل حفظ الرسائل في المهارة الخامسة ويعد الجزء الخاص بـ e-mail netiquette ، موضوع هام في الاتصال بالإنترنت.

## استخدام E-mail Netiquette المناسب

كما هو الحال مع أي برنامج أو نظام اجتماعي ، وضعت الإنترنت نقطة هامة حيث يراقب المستخدمين أنواع من القواعد المعروفة سياسياً. بوجه عام ، تعرف هذه الأساليب باسم netiquette ، ويمكن دخول الكثير منهم عبر تطبيقات متنوعة من المواقع. مثال ، لا يعد من المفيد التهاون بما يقوله شخص أو إفشاء سر له (عبر الإعلام). عليك التفكير في الأمر كأنه نوع من المحادثات الفورية. إذا قام الناس بإرسال رسائل تحتوي على أشياء هامة ، لا تقوم بعرضها على آخرين بدون سؤالهم.

إذا قمت بالاحتفاظ بجزء واحد من النص الأصلي لرسالة في الردود (لحفاظ عليها من التطويل) ، تأكد من أنها ليست مضللة. أرجو منك عدم التسرع في تعليقاتك على القطع المستعادة لرسائل آخرين بحيث تبدو غير ظاهرة للمستقبلين.

## المحافظة على الرسالة مختصرة

عند كتابة رسائل إلى وكالة أعمال ، لابد أن يكون تعاملك . عليك فصل المساحات الكبيرة إلى أخرى أصغر . عليك قراءة الرسائل مرة أخرى وتشغيل فحص القاموس قبل إرسالها - سيعطيك هذا فرصة في تقليل كم الأخطاء ، إصلاح الجمل والفقرات وإزالة الكلمات الغير مناسبة.

إذا كنت تقوم بالكتابة إلى أصدقاء (في مجموعتك أو حبرات الحوار) يمكنك الاسترخاء لفترة، مع توقع حدوث أي شيء ، حتى إذا كنت تتصور أن الأمر مسلي معك ومع أصدقائك كذلك. قد تأخذ بعض الكلمات المكتوبة بشكل مختلف معنى آخر تماماً لذلك عليك أن تحترس. ومراعاة أسلوب الحوار ، النكات ، وأسلوبك الخاص في الإشارة لأي موقف أو ما إذا كان هؤلاء الأشخاص شديدي الجدية في حوارهم.

## حفظ الاتصال - تكاليف في إجراء الاتصال الفوري

إذا كانت رسالتك طويلة جداً ، قد يكون من الأفضل أن تكتب في برامج الكتابة لديك والاستفادة من جميع خصائص الصياغة (القوائم ، الأعمدة ، الجداول ، ) . والغير متواجدة عادة في برامج e-mail . قم بحفظ الرسائل الطويلة (كملف النص إذا كنت تقوم بإرسالها إلى شخص ليس لديه نظام كتابة مشابه لما لديك) وإرسالها كملحق قصير للرسالة المنصوصة ، ستجد طيه تعليقاتي عليه . لن يساعد ذلك على الشكل الجمالي للرسالة فقط ، لكنه سيوفر كثير من وقت الاتصال بينما تكون غير متصل بشبكة المورد. سيقوم المستقبل بتوفير تكاليف الاتصال بتحميل الرسالة الطويلة سريعاً وقراءتها فوراً.

إذا كان لدى تطبيق e-mail ، خدمة الاتصال ، أو الدخول للإنترنت ووجود قارئ فوري أو اختيار للعمل ، يمكنك استخدام هذه الخاصية لحفظ تكاليف مدة الاتصال بينما تقوم بالقراءة أو كتابة البريد. مثال ، يوجد لدى Microsoft Outlook Explorer أمر File > Work Offline ووظيفة Send and Receive > Microsoft Outlook Express Tools التي تسألك إذا كنت ترغب في إغلاق الخط عند الانتهاء من تجميع ونقل البريد.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



أهم شيء ينبغي مراعاته في ألا تقول أو تضع أبدا أي شيء في الكتابة لا ترغب في رؤيته في عنوان الموضوع في اليوم التالي ينطبق كذلك على الـ e-mail والإنترنت. ينبغي أن تقوم الآن بالتعليق على الكلمات الموضحة على صفحة Web لدى أحد الأشخاص أو عرضها عندما يبحث شخص عن Web، خدمة الحوار ، أو جريدة. يبحث الصحفي في Web عن آراء الناس كل يوم. ليس هناك قانون يمنع العاملين من فحص ما تكتبه على الـ Web وعدم تغطية بعض الفقرات التي كتبتها أو أرسلتها منذ سنوات.

عند الرد على الرسائل ، حاول الحد من كم النص الذي تحتفظ فيه برسائلك المعتادة. عليك ترك مساحة كافية بحيث يصبح ما تقوم بالرد عليه واضحا (فقد يحدث أحيانا ألا يتذكر بعض الأشخاص الكلمات المكتوبة لك من قبل). مع كل ، كما ذكرنا في بداية هذا الجزء ، لا تقوم بإرسال رسالة مختصرة لأشخاص خارج للنص الموضوع. فقط استخدام أسلوبك المعروف.

### لا تبعد كثيرا عن أسلوب التداول

أحاول في هذا الكتاب إعطائك نصيحة عن كيفية التعامل على الـ Net ، لسببين . الأول ، افترض أنك إنسان رشيد يمكنك تقرير كيفية التصرف بنفسك. الثاني ، تحتوى الشبكة على نظام كبير مليء بكثير من الثقافة وبناء عليه تتسلم كثير من النصائح والإرشادات من الآخرين إذا كان أسلوبك جيدا أو ليس كذلك.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE




تظهر كثير من الإصدارات الشائعة عند اتصالك بعدد كبير من الأفراد على قوائم البريد أو Usenet. راجع المهارة السابعة ، Signing Up for Mailing Lists ، والمهارة الثالثة عشر ، Joining Usenet Newsgroups ، لمزيد من التفاصيل.



سأقوم بالإشارة إلى أن e-mail عبارة عن وسيط لأنه من السهل كتابة الرد وإرساله في لحظة ولأن النص ينقصه كثير من الاتصال المباشر إرشادات النص والمصطلحات التي تضيق تأكيد للجملة ، نبرة الصوت التي تشير إلى المرح بدلا من الإهانة ، إلى آخره - فقد أصبحت مسألة هامة لكثير من الناس وضع الردود الغير مفيدة للرد على الإهانات وتجنب التعصب والمشاكل.

تسمى هذه الخاصية Flaming ، وتنتشر بشكل كبير بلا شك لذلك سنقوم بوضعها في الاعتبار في النهاية. كل ما أقترح أن تفعله هو محاولة الحد من جموحك عند الإحساس بالحاجة إلى الابتعاد عن هذا المتناول. (لقد اكتشفت أن الاعتذارات تفيد كثيراً عندما يسيء الناس فهم أمر ما أو حصلوا على صورة خاطئة لأحد الأشياء).

**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP**  إذا كنت من نوعية الأشخاص الذين يجيبون عن أي شيء بشكل متسرع أو غاضب ، أو ترغب في وضع رد على رسالة أغضبتك ، قم بحفظ الرسالة كمسودة بدلاً من إرسالها مباشرة كما هي. توفر كثير من برامج e-mail الاختيار في حفظ رسالة المسودة. يمكن مراجعة هذه المسودة لاحقاً عندما تقرأ ما إذا كنت ترغب في إرسالها أو إرسال المسودة لمجموعة أخرى أو تسأل ما إذا كان ذلك تسرع قبل إرسالها.

### الخروج من برنامج E-mail

عندما تنتهي من إرسال ، قراءة ، والرد على البريد ، يمكنك الانسحاب بهذا البرنامج أو ترك البرنامج في حالة تشغيل لفحص بريدك. يمكنك سحب معظم برامج البريد باختصار

File>Exit or File > Quit

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ البحث عن رسائل e-mail جديدة.
- ☒ فتح رسائلك وقراءتها.
- ☒ الرد على الرسائل.
- ☒ إرسال الرسائل عن طريق الإنترنت.
- ☒ إلغاء الرسائل للاحتفاظ به Inbox غير مكس.
- ☒ كتابة رسائل خاصة ومراقبة أسلوب الإنترنت.

# المهارة الخامسة

## وسائل E-mail المتقدمة

- تقديم الـ e-mail وإرسالها إلى عدة مستقبلين
- وضع رسائل e-mail في برنامج الكتابة
- إرسال الملاحق مع رسائلك
- ضغط رسائل الـ e-mail والعناوين
- فحص رسائل البريد في القاموس
- إلحاق التوقيعات برسائل e-mail
- البحث عن عناوين e-mail بالإنترنت



فى اللحظة التى تكون قد استوعبت فيها أسس e-mail ، إرسال ، قراءة ، والرد على الرسائل، هناك مزيد من بعض وظائف e-mail التى سترغب فى معرفتها. بعضها أساسى وموجود عند كل برنامج e-mail ، مثل تقديم الرسائل الى مستقبل جديد، إرسال البريد إلى أكثر من شخص فى زمن واحد ، وضغط الرسائل فى مكان ما قرب Inbox. وهناك بعض الخصائص الأخرى المتطورة والتى تختلف من برنامج لآخر.

### ما هو الجديد فى E-mail ؟

تظهر المقارنة بين شركات software للوصول للأفضل ، أو فى أدوات e-mail الأكثر شهرة ، لذلك يتم مراجعة برامج كثيرة بشكل سنوى على الأقل ، ومن المؤكد دخول خصائص جديدة ومفيدة فى كل برنامج يصدر حديثاً ( بما فيها تخزين البريد ) ، استقبال البريد من عدة حسابات بريد ، التعامل مع عناوين الكتاب ، وإضافة HTML ( hypertext سواء شفرات أو وصلات) أو أنواع أخرى من الرسائل. فى الإصدارات التالية لبرامج البريد ، عليك البحث عن أساليب خاصة تساعدك فى تلقية آخر رد على الرسائل الغير جيدة. لنبدأ أولاً ببعض الوسائل المباشرة

### إرسال البريد لأكثر من شخص

سترغب أحياناً فى إرسال الرسالة لأكثر من مستقبل. يمكنك فعل ذلك دائماً بأكثر من طريقة. يسبق رسائل E-mail عادة عدد من رؤوس العناوين - أسطر من المعلومات تخبرك ممن الرسالة ، لمن تم إرسالها ، وما هو موضوع الرسالة. تسمح معظم البرامج بإدراج عدة مستقبلين فى To line ، التى يتم فصلها عادة عن طريق وصلات ( تتطلب بعض البرامج التى تستخدمها رمز مختلف ، مثل semicolon لفصل العناوين). يحتوى معظمها كذلك على Cc line. كما هو الحال مع مكتبك التقليدى و memos التى تشملها ، تعتبر Cc line فى رسالة e-mail مصدر يتم إرساله إلى أشخاص ينبغى أن يتسلموا نسخة من الرسالة ، لكن ليس للمستقبل الأول منهم.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



عند الرد على الرسالة ، إذا قمت باختيار Reply To Sender ، سيتم إرسال  
ردك إلى شخص واحد فقط في To line. إذا قمت باختيار Reply To All ،  
سيتم إرسال الرد إلى كل شخص في قائمة Cc كذلك.

تمنحك بعض البرامج كذلك Bcc line ، التي تسمح لك بإدراج شخص أو أكثر لتسلم نسخ من  
هذه الرسائل. معنى ذلك أن المستقبلين الأوائل (Cc) لن يروا أسماء الأشخاص المستقبلين  
لهذه النسخ.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



يمكنك وضع عدة أسماء على أسطر العنوان حسب رغبتك ، لكن قد يضطر بعض  
Servers للبريد الرد على الرسالة إذا كانت رؤوس العناوين بها طويلة جداً.

### إرسال الملفات بواسطة E-mail

يبدو الأمر جيد جداً لأن يصبح حقيقة. فقط قم بإلحاق ملف في رسالة e-mail وتمر  
هي عبر العالم حتى تصل للمستلم لها ، بدون أن تضطر لوضعها على دسك أو إرسالها  
بالبريد. بالطبع ، إنه ليس أمر بسيط. قد تكون بعض الملفات كبيرة جداً بحيث يصبح من  
الصعب إرسالها بهذه الطريقة (ويكون كل شيء قريب من megabyte كبير جداً). لكن مع  
الملفات الأكثر ملائمة في الحجم ، قد يتم اعتبارها روابط. يكمن الحجم الأكبر للمشكلة في  
التنسيق بين أنواع الكمبيوتر ، أنواع الملف ، أشكال الضغط ، ونوعيات فك الشفرة. قد تشبه  
جميع محاولات عمل هذه العناصر لعملية دمجها. لنبدأ في ماهو الملحق.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تختلف كل خدمة فورية أو مورد خدمات الإنترنت عن الأخرى ، لذلك يمكنك  
التجربة مع حجم الملفات التي يمكنك إرسالها. تقوم بعض الخدمات بالحد من  
حجم الملفات التي قد تقوم بإلحاقها مع هذه الرسائل ، بينما يأخذ الآخرون أي

شيء آخر ، لكن قد تصبح عملية النقل بطيئة جداً. يمكنك ضغط الملفات ليصبحوا أصغر وبالتالي يمكنك إرسال مجموعة من الملفات عن طريق إلحاق كل واحد منهم برسالة منفصلة لتظل هذه الأحجام صغيرة. ( لكي تعرف المزيد عن الملفات المضغوطة ، عليك مراجعة الجزء تحت عنوان "البرامج المضغوطة" في المهارة العاشرة ، " العثور على الأشياء على Web و Net ").

### كيف يتم إنشاء المرفقات


أحد أهم وظائف e-mail الهامة هي قدرته على تمكينك من إرسال ملفات تسمى Attachments أو مرفقات مع رسائلك. ويعتبر هذا المرفق ملف بيانات ، في أي صيغة ، بحيث يتم إرسال البرنامج مع رسالة e-mail - قد يكون ملف كتابة ، صورة ، أو أي نوع آخر من الملف. يختلف كل برنامج في طريقة تناوله للمرفقات الموجودة بالملف.

ولأن هناك طرق مختلفة لمختلف البرامج تتعلق بعملية تشفير ملفات المرفق (ترجمة الملفات في صيغة يمكن نقلها عبر الإنترنت) ، قد تضطر لمقارنة التفاصيل مع الراسل أو المستلم للتأكد من أن كلا البرنامجين يمكنهم التحدث بنفس الشفرة. مثال ، تضمن جزء كبير من كتابة هذا الكتاب نقل البيانات بين Macintosh ، تشغيل إصدار واحد من Eudora ، والـ PC الذي يقوم بتشغيل إصدار آخر قد يستغرق فترة في نقل الملف قبل العمل مع الأشياء.

يحتوى بريد الإنترنت بوجه عام على ملف نص Plain ، على الرغم من وجود بعض القواعد في إرسال أشكال المعلومات. مثال ، تستخدم برامج البريد (Multipurpose Internet Mail Extensions) HIME لإرسال أنواع أخرى من البيانات ، تتضمن صور ملونه ، ملفات الصوت وأشكال الفيديو. إذا تم إرسال e-mail مع مرفقات HIME ، قد لا تتمكن من رؤية الصور ، سماع الموسيقى ، أو عرض الأفلام ، لكن ينبغي أن يتم عرض النص في هذا المرفق. وقد يتم سؤالك إذا ما كنت تريد عرض الملف أو ضغطه.


## العمل مع أشكال مختلفة من الملفات

قد ترغب فى محاولة إرسال ملفات لا يكون للمستلم الحق فى قراءتها. مثال ، إذا قمت باستخدام Word للـ Macintosh وقام المستلم باستخدام Word Perfect For DOS ، عندها قد تضطر لحفظ الملف فى شكل يمكن لبرنامج المستلم فهمه وإدراكه (أو الشكل المعروف الذى يمكن لبرامج المستلم فهمه ، مثل RTF ، التى ترمز لـ Rich Text Format) قد يتضمن ذلك كلا من هذه البرامج وأمرين Open و Save As لدى الاختبارات الموجودة. عندما تستلم مرفق للملف ، سيقوم كل برنامج e-mail عادة بوضع شفرة له وإخبارك بمكانها (إلا إذا لم تتعرف على شكل الشفرة التى يمكنك من خلالها الحصول على مجموعة من النفايات فى نهاية الرسالة وبدون مرفق للملف - إذا حدث ذلك ، ستحتاج للتفاوض مع الراسل كما ناقشت الآن). سنقوم بالبحث عن أساليب إرسال وإرفاق الملفات فى المهاره السادسة ، برامج E-mail.

**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP**  راجع المهاره الثامنة عشر ، التجول مع FTP و Telnet ، لتتعلم المزيد عن الأساليب الأخرى فى إرسال واستقبال الملفات.

## تقديم البريد لشخص آخر

إذا قام شخص بإرسال رسالة e-mail وأردت إرسال نسخة منه إلى شخص آخر ، تسمح لك معظم برامج البريد بذلك من اختيار أمر Forward.

**WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING**  لا تقم أبدا بإرسال البريد الذى تستلمه إلى طرف ثالث بدون أخذ الإذن بذلك من الراسل الأصلي. كذلك تأكد من استخدام reply separator ، مثل خط أفقى ، يمنع ظهور رسائل e-mail المقدمة بدون إذن صاحبها ، وحيث تحدد أين يبدأ رد شخص وينتهى الآخر (تقوم معظم برامج e-mail بإضافة فواصل أوتوماتيكيا لهذا الرد). سيعمل ذلك على تجنب الحيرة فى من كتب هذه الرسالة مما يوفر عليك مواقف غير مرغوبة سواء لك أو لمن يقوموا بإرسال e-mail لك.



يكون أمر **Forward** على نفس القائمة دائماً أو شريط الأدوات مثل أمر **Reply** ، وتعمل دائماً بنفس الطريقة إلا أن الاختلاف يكون في عدم دخول البرنامج البريدى فى عنوان **e-mail** الرسائل الأصلية فى **To line** . بدلاً من ذلك ، سيكون **To line** فارغاً بحيث يمكنك كتابة عنوان الشخص الذى تقوم بتقديم الرسالة له. سيتم وضع الرسالة الأصلية أوتوماتيكياً فى الرسالة الجديدة ، مع بعض الرموز ( مثل رمز التعليق فى **Internet e-mail** ">" ) أو أشكال أخرى للتمييز بينها وبين ما قمت بكتابته بنفسك.

### إليك كيف تقوم بتقديم رسائل e-mail

- ١- قم بفتح برنامج **e-mail** وحدد أو قم بفتح الرسالة التى ترغب فى تقديمها
- ٢- اضغط أمر **Forward** فى شريط الأدوات برنامج **e-mail** ، أو قم باستخدام الأمر مثل **Forward or Mail > Message**. سيتم ظهور نافذة للرسالة الجديدة مع الرسالة المقدمة الموضوع فى مساحة النص.
- ٣- قم بكتابة عنوان **e-mail** المستلم فى **To line** ثم كتابة أسلوبك فى مساحة الرسالة.
- ٤- قم بتحرير الرسالة إذا أردت ، أو قم بإضافة ملحوظاتك الخاصة حتى البداية ، قد يكون ذلك من خلال شرح سبب تقديم الرسالة.
- ٥- ثم قم بإرسال الرسالة كما تعودت.

### تقديم E-mail مع HTML

لقد سمحت برامج **e-mail** الشبكة بإضافة أشكال متطورة من رسائل **e-mail** ليستفيد المستلمين على نفس الشبكة منها (الذين يستخدمون نفس البرنامج ، وترى الشكل العام حسب كتابتها). لقد كانت الإنترنت لفترة طويلة وسيط **Unformatted** ، مع ضمان أن النص الأصلى سيتم نقله من موقع لآخر. تفقد الرسائل المتشابهة أشكالها بمجرد عبورها عبر **e-mail gateway**.

بعض برامج البريد يمكنها فهم أو إنشاء الصيغة التى يمكنها الانتقال إلى **MIME** الإنترنت ، لكن ، لا تقوم بمنع البرامج بتنظيم **MIME** ، لذلك قد تفقد هذه الصيغة.

ظهرت مؤخراً برامج بريد قريبة جداً من عروض Web ، مثل Netscape Messenger ، جزء من نفس Netscape Communicator التى تحتوى على Netscape Navigator 4 . أما بالنسبة لـ Microsoft Internet Mail التى تم تصميمها لتبدو وكأنها تعمل مع Microsoft Internet Explorer3 ومن قبلها Microsoft Outlook Express ، التى تأتى مع Microsoft Internet Explorer4 ، التى تتناسب مع عروض برامجها. لقد أصبحت برامج e-mail (مثل Eudora Pro و Eudora Light) أكثر فى الشبه لـ "Web savvy" لتتمكن من تنظيم عناوين Web (URLs) ، hyperlinks وكثير من أشكال HTML الآن.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



لا تعتمد كثيراً على أي "أشكال" من الصياغة لتحديد ما تريد لأنك لن تستطيع التأكد من رؤية المشاهدين لها ، سواء شاشة خضراء أو أي مؤثرات أخرى قد تقوم بإضافتها. قد يفيدك كثيراً اختبارك لما هو صحيح بعناية عند وصول الرسالة ، لأن بعض البرامج تستبدل الخطوط الرئيسية بخطوط أخرى أقل شهرة، تظهر فى أشكال النص المرحل فى مكان الرسالة.

كما هو الحال مع HTML لقد أصبحت لغة التشفير المستخدمة فى إنشاء مستندات Web نوع من مفاهيم الإنترنت العالمية ، ستتمكن من وضع رسالة البريد بطريقة العمل مع صفحات Web ، إدخال النماذج والوصلات على صفحات على Web أو مصادر أخرى للإنترنت. فى معظم البرامج لن تحتاج لمعرفة الشفرة لأن لـ Software سيجعلها سهلة جداً عند إضافة HTML لتغيير أساليب الخط مع كلمات الكتابة. وبالمثل ، يمكن للـ e-mail الاتصال مباشرة مع موقع Internet على شبكتك المحلية.

راجع المهارة التاسعة عشر ، إعداد صفحة منزلية أو موقع Web ، للمزيد عن HTML وأساليب Web.

## كتابة E-mail مع برنامج الكتابة

إذا كنت تفضل الكتابة من داخل برنامج الكتابة نفسه بدلاً من الكتابة من برنامج e-mail ، يمكنك كتابة رسائلك هناك ، وعمل نسخة لها مستخدماً أمر Copy ، ثم تنتقل إلى برنامج e-mail ولصقه في نافذة جديدة.

هناك مشكلة في وضع النص في رسالة e-mail وهو استبدال بعض برامج e-mail للرموز الخاصة لها إما بـ apostrophes أو علامات النص quotation. إذا لم يتم حدوث تفسيرها بشكل صحيح تصبح هذه الرموز بلا فائدة وتسبب صعوبة أكبر في برنامج البريد عند قراءته. (اعتادت Eudora فعل ذلك في إصدارات التعليم الحديثة لها عن كيفية تغيير هذه الرموز في شكل مقبول أوتوماتيكياً) كذلك ، هناك بعض المشاكل التي قد تواجهك أحياناً مع فواصل السطر، سواء كانت الأسطر طويلة جداً أو رموز غير محددة مثل "20^Mor" التي تظهر في نهاية كل سطر.

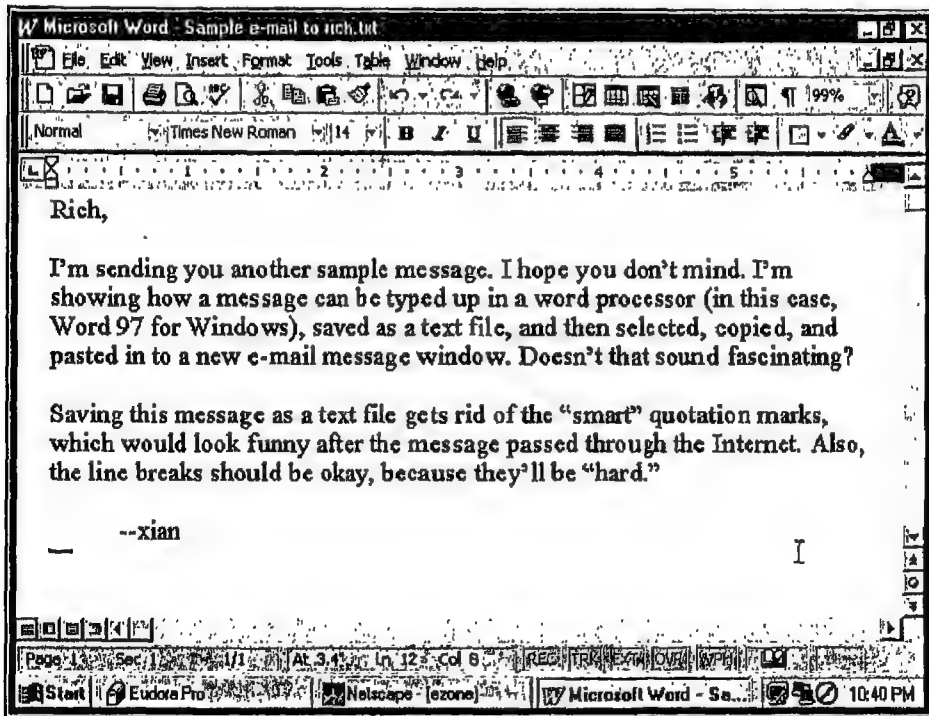
## إليك كيف تقوم بنسخ رسالة من برنامج الكتابة إلى e-mail

- ١- في word processor ، قم بإنشاء الرسالة ، عندما تفعل ، قم بحفظها كملف نص.
- ( يوضح شكل ٥-١ ملف نص قمت بإنشائه في Word 97 For Windows )
- ٢- قم بإغلاق الملف وفتحه مرة أخرى للتأكد من أنه لا يوجد أي من الرموز الغير مرتبطة بالنص في الملف. قم بالبحث عن الرموز الغريبة التي قد لا تراها على لوحة المفاتيح المعروفة و قم بإلغائها.
- ٣- قم باختيار المستند بالكامل ونسخة (عادة بضغط Ctrl في برنامج Windows ، أو Command + C on a Macintosh لفعل ذلك
- ٤- ثم انتقل إلى برنامجك e-mail.
- ٥- قم بإنشاء رسالة جديدة ، اتجه إلى مساحة الرسالة ، والصق النص الذي قمت بنسخه (بضغط Ctrl + V أو Command + V)
- ٦- سيظهر النص في برنامج e-mail كأنك قمت بكتابته هناك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا كنت تقوم بكتابة Word لمستخدم Windows ولديك 97 Microsoft Outlook أو Exchange، يمكنك تحميل Word Mail (وينبغي أن تقوم بإعادة تشغيل برنامج إعداد Office) لتستخدم Word على أنه برنامج e-mail. قم بالبحث عن Word Mail في خدمة مساعدة Outlook أو في Office Assistant لتعرف كيف تفعل ذلك.



شكل ٥-١: لقد قمت بإنشاء هذا الملف في Word 97 for Windows وسأقوم بحفظه ، الآن على أنه ملف النص

## فحص الكلمات في القاموس

تمنح معظم برامج e-mail الآن فاحص الكلمة (القاموس) فتنتهي مشكلات وجود أخطاء في الكتابة سريعاً ، لكن يختلف الأسلوب من برنامج لآخر . من الجيد ان تقوم بفحص أحرف كلماتك قبل إرسالها ، خاصة إذا كانت الرسالة طويلة ، أو رسمية ، أو لبعض أغراض العمل.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



لمزيد من المعلومات عن استخدام برنامج e-mail ، راجع المهارة السادسة ،

برامج E-mail

إذا قمت بكتابة رسائلك عن طريق برنامج word processing ، يمكنك استخدام فاحص البرنامج للتأكد من صحة كلماتك. قد تجد ذلك أكثر سهولة من العمل مع أكثر من فاحص مختلف.

## إلحاق التوقيع بالرسالة

على الإنترنت ، من التقليدي وضع توقيع صغير في نهاية كل رسالة. يعتبر توقيع E-mail على مسافة بعض الأسطر من النص أمر هام ، ويتضمن عادة اسمك ، وأحياناً طابع البريد ، وقد يتضمن كذلك عنوان e-mail. إذا كنت تقوم بوضع توقيع في رسالة عمل ، قد ترغب في وضع أرقام التليفونات والفاكس ، وربما عنوان صفحة Web الشركة. يضع كثير من الناس كذلك علامات النص ، النكات إلى آخره. بالنسبة للتوقيع ( المسمى كذلك sig blocks ، ملفات التوقيع ، التوقيعات أو Sigs.) تعد أمور أشبه بالملصقات.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لا يمكن أبداً أن تكون شديد الحذر عند استخدام أحد مصادر خدمة الشركات ، لذلك عليك أن تراعى إضافة تنازل عن مكان التوقيع إذا كنت تقوم بالمراسلة إلى مجموعات Usenet أو قوائم البريد من عنوان e-mail ويحدد هذا التنازل تعريف أشكالك من أشكال الشركة.

لا تدعم بعض برامج e-mail ملفات التوقيع ، خاصة التي تم تصميمها للشبكات المحلية واللبعض الآخر الموجود على الخدمات الفورية حيث تكون هذه التوقعات أقل شهرة ، مع إضافة الكثير منها خصائص طوال الوقت. إليك التوقيع الحالي الخاص بى (إننى أقوم بتغييره من فترة لأخرى)

Christian Crumlish  
Internet Systems Experts (syx)  
Enterzone

<http://www.pobox.com/~xian>  
<http://www.syx.com>  
<http://ezone.org/ez>

إنها تتضمن اسمى ، عنوان صفحتى المنزلية على Web ، اسم شركتى وعنوان صفحتها المنزلية ، واسم مجلتى والعنوان.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



عليك اختيار مساحة توقيعك بالعديد من أنظمة e-mail المختلفة لترى إذا ما كان لا يزال يعمل بشكل جيد فى النهاية ، خاصة إذا كان يستخدم خطوط غير معتادة ، بها logo أو صور أخرى ، تستخدم أزار ، أو خلافه قم بوضعها فى أعمدة. لا يتم ترجمة بعض من هذه الخصائص لبرامج أخرى ، حيث يمكن استبدال بعض خطوط monospaced بخطوط أكثر تالما وتشويقا.

سأقوم بعرض كيفية إنشاء توقيعك الخاص عند مناقشة برامج معينة أخرى تقوم بتدعيمها.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تسمح لك بعض برامج e-mail بوضع صور فى الرسالة ، مثل logo الشركة ، فى توقيعك مثال Microsoft Word ، Outlook 97 ، و Outlook Express والتي تحتوى جميعها على أوامر يمكنك استخدامها لتحميل ملفات الصور فى ملف توقيعك. تأكد فقط من وضع التوقيع على هذا الشكل الجيد ليبدو مناسب لكل من يراه وحتى وإن لم يكن يملك دعم تصويرى فى برنامجهم e-mail ، بحيث لا يمنع غياب هذا الـ logo أو الصورة ظهور التوقيع فى رسالتك. ونعد هذه وسيلة جيدة لاستثمار هذا التواجد المهنى على الإنترنت.

## التدوين فى رسائلك

حتى بعد أن تقوم بإلغاء جميع الرسائل التى قمت بالرد عليها أو لا ترغب فى وجودها فى Inbox، قد تبدأ رسائلك الغير ملغاة فى الظهور. عندما تملئ Inbox بشدة فقد حان الوقت لإنشاء صناديق بريد جديدة لتخزين هذه الرسائل الأخرى.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

ينبغي تلام مخزنك e-mail مع نظامك العام . لقد قمت بترتيب نظامى مثلا فى تسلسل أبجدى ، أمر حسب المشروعات ، اعتمادا على الشخص المشارك بها ، عليك التفكير فى أفضل نظام قبل أن تجد Inbox ممتلئ بـ ٢٠٠ رسالة على الأقل. إذا كان برنامج e-mail لديك يسمح بحفظ الرسائل التى قمت بإرسالها لأشخاص آخرين ، ستحتاج كذلك إلى ترتيبها قبل أن تتراكم.

وتمنح برامج مختلفة أوامر مختلفة كذلك خاصة بإنشاء صناديق البريد ونقل الرسائل لها ، لكنها تتشابه بنسبة حسب الواقع. لا تقوم بإنشاء صندوق بريد جديد مع وجود آخر كافى لك ، لكن يمكن تنويع ملفات الرسائل حسب رغبتك ( حتى إذا اضطررت لإنشاء صندوق بريد جديد لفعل ذلك ) لتحافظ على إمكانية تعامل Inbox مع عدد كبير من الرسائل. عندما تجد نفسك تمر عبر الشاشات من الرسائل وأنت تحاول العثور على واحدة معينة ، ستعلم عندها أن Inbox أصبح غير منظم.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

يمكنك كذلك حفظ رسائلك كملفات نص أو ملفات الكتابة لتحريكهم خارج برنامج e-mail. يمكنك بهذه الطريقة تخزينهم مع ملفات أخرى مرتبطة بها وب نفس الموضوع. قم باختيار File>Save As فى نافذة الرسالة واختيار نوع ملف النص. أو اختيار محتويات الرسالة ، وضغط Ctrl + C ( أو Command + C ) لنسخها فى Clipboard ، مع فتح Word Processor ولصق الرسالة فى المستند مع Ctrl + V (أو Command + V) ، ثم تقوم بحفظ الملف الجديد.

## تنقية الرسائل حسب وصولهم

عندما تبدأ أي تطوير في نظام Carpel-tunnel في syndrom من " الاستخدام البدوى" ويكون جميع البريد حسب وصوله الى Inbox ، فقد حان الوقت لتبدأ في البحث عن برنامج e-mail له منقياته. أهم استخدام للمنقيات هو التعرف على نوع البريد ، عادة عن طريق واحد من العناوين الرئيسية ( مثل من إرسالها ، من أو ماهى قائمة البريد المرسله له ، أو عن ماذا تدور) وتنقلها أئوماتيكيا خارج Inbox وفى الملف المناسب ( أو صندوق البريد ، اعتمادا على الاسم المطلق عليها ) يمكن لبعض من هذه المنقيات إرسال الردود أئوماتيكيا ، تقديم البريد لمستلمين آخرين ، أداء عدة أعمال ( مثل الرد على الرسالة وحفظها فى ملف خاص) ، إلى آخره.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يمكن استخدام منقيات e-mail أئوماتيكياً كذلك فى التخلص من الرسائل القديمة خارج Inbox. اعتمادا على نوع الوظيفة المحددة لها فى برنامجك ، يمكنك إخبار أداة التنقية هذه بإزالة جميع الرسائل الأقدم من تاريخ معين على سبيل المثال. وتسمح لك بعض البرامج الأفضل مثل Microsoft Outlook 97 ، Outlook Express بوضعها أئوماتيكياً كأرشيف فى ملف خاص يمكنك نقله إلى ملف أو فرع مختلف أو تخزينه على Floppy مثلاً.

تستغرق عملية إعداد filter للعمل فترة طويلة بحيث لا يتطلب التدخل على المدى البعيد فيما بعد. بمجرد أن تبدأ الاعتماد على الفلتر لتتمكن من التعامل مع البريد، سترغب فى معرفة كيف يمضى بدونهم ( وقد تدهش عند ظهور أكثر من ١٢ قائمة بريدية إن لم تفعل!).

## التعامل مع E-mail من حسابات مختلفة ومتعددة.

قد تجد نفسك مع أكثر من حساب e-mail قد يحدث ذلك بشكل أكثر سهولة مما تتصور. كل ما تحتاجه هو الحصول على حساب بريد شخص وبعدها يمكن دخول الإنترنت أثناء العمل (أو بالعكس) ويصبح لديك حسابات كثيرة ينبغى التعامل معها. ولكن كيف تحافظ على المسار المستقيم للأشياء؟



هناك عدة مفاهيم. أحدها محاولة الاحتفاظ بأى حسابات e-mail قد تقوم بفصلها كلية. يعد هذا المفهوم أمر مثالى للاحتفاظ بالعمل والحياة الشخصية منفصلين تماماً أو الاحتفاظ بعنوان عام وآخر شخصى للأصدقاء والطوارئ.

من ناحية أخرى ، يحصل بعض الأشخاص على حساب شخص للدخول إلى حساب عمل موجود ، بحيث لا يظهر فى هذه الحالة ما يمنع من تخزين البريد فى أماكن منفصلة تصبح المشكلة فى كيفية وضع القوائم مع جميع نوعيات البريد والتأكد من أنك لم تفقد أي منها.


(وهناك مشكلة أخرى وهى كيف تتطلع على بريدك وأنت فى المنزل بدون إلغائها من مكان عملك). هناك وسيلتين تناسب بريدك مع حسابات عديدة ، مع تأكد معظمها من حصولك على جميع بريدك أحدها هو إعداد الحساب الثانى (أو جميع الحسابات فيما عدا واحد) ليقوم بتحويل البريد أوتوماتيكياً إلى عنوانك الأول. مع كل ، لا يحتمل هذا دائماً. حتى وإن كان ، لتعلم أن هناك تنوع فى الرسائل من نظام لآخر ، وينبغى أن تقوم بفحص نظامك والسؤال عن كيفية ذلك. والأكثر سهولة ، يمكن إعداد بعض البرامج لفحص عناوين مختلفة ( أو فحص بعضها أوتوماتيكياً و البعض الآخر عند طلب ذلك يدوياً). إذا كنت مضطراً للتعامل مع حسابات مختلفة ، وتفضل التعامل مع كل منها على حدة أقترح حصولك على برنامج بريد ( مثل Eudora أو أي من برامج Microsoft) بها هذه الإمكانية.

عندما ترغب فى فحص بريد المعمل من كمبيوتر المنزل ، ستحتاج إلى تطبيق e-mail يدعم اتصالات البريد. يوجد فى Microsoft Outlook 97 هذه الإمكانية ( لكن إذا كانت شركتك تستخدم Microsoft Exchange Server) وتسمح لك بتحميلها مع الحد من زمن الاتصال.

### التعامل مع كتاب العنوان


بمجرد أن تبدأ فى استخدام e-mail بصفة مستمرة ، ستجد نفسك تقوم بالكتابة إلى قليل من الناس ، ويكون من الصعب تذكر العناوين. لحسن الحظ ، تمكنك معظم برامج e-mail من إنشاء aliases (وتسمى أحياناً nicknames) لهؤلاء الناس. تعتبر Aliases كلمات قصيرة تقوم بكتابتها بدلا من العنوان الفعلى. يتم تجميعها عادة فى ما يشبه Address book. مثل كتاب حقيقى ويكون فى هذه النوافذ أو الموديلات غرفة لبعض المعلومات الحبوية الأخرى. (مثل عنوان الشارع ورقم التليفون والفاكس).

تشارك بعض برامج الـ e-mail و GroupWare في صندوق البريد أو العنوان مع تطبيقات أخرى على الكمبيوتر ، بحيث يصبح اتصالك بالمعلومات متاحا من برامج متنوعة. عندما تقوم بكتابة alias أو اختيار اسم من كتاب العنوان ، يتم إدخال برنامجك e-mail للعنوان الصحيح في To line بالرسالة (ويمكن لبرامج أخرى إدخال العنوان في Cc line) كذلك يمكنك إعداد alias لقائمة من العناوين بحيث يمكنك إرسال البريد إلى مجموعة من الأشخاص في وقت واحد. لقد حصلت على alias لمجموعة من الأشخاص قمت بإرسال أشياء مختلفة لهم وجدتها على الـ Net (ولم يشتكى أحد منهم بعد) وواحد آخر لمجلتي المساهمة.

**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP**  عندما تقوم بإعداد هذه الكتابة ومداخله alias لعنوان e-mail ، احتفظ به قصيرا لحفظ وتوفير عملية الكتابة أو بعض منها - وحاول أن تجعلها سهلة في تذكرها (مع إمكانية الاطلاع عليها عند نسيانها)

### العثور على عناوين E-mail الإنترنت

لأن الإنترنت كيان كبير بلا حدود ، ليس هناك وسيلة مضمونة لإيجاد عنوان e-mail لشخص ما ، حتى مع تأكدك من وجود واحد. كذلك إذا كنت تقوم بالبحث عن عنوان ، إليك بعض الأشياء الصغيرة التي يمكنك محاولتها.

**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP**  راجع المهارة العاشرة لمزيد من الأفكار عن البحث عن أشخاص وعناوينهم e-mail ، وخاصة بواسطة الـ Web أو انتقل مباشرة إلى <http://www.whowhere.com>

### نقل "قم بإرسال E-mail لي"

إذا لم تكن متأكد من كيفية إرسال البريد إلى شخص وتعلم أنه على الـ Net قم بعمل مكالمة لهم ومطالبتهم بإرسال بعض البريد لك. بمجرد وصول البريد ، ينبغي أن يكون لديك عنوان عمل يعودوا له. قم بنسخه وحفظه في مكان ما ، أو اعمل alias له ، أو احفظه بالبريد التابع لهم وقم بالرد عليه عندما ترغب في إرسال البريد بهم (حاول تذكر تغيير الموضوع إن أمكن ، وهو ما أفعله دائما).

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



حقاً أفضل وسيلة لجميع عناوين e-mail هي الحصول عليها من الأشخاص مباشرة. يملك معظم الناس عناوين e-mail الخاصة بهم على كروت العمل لديهم ، لذلك يمكنك الحصول على عناوينهم بهذه الطريقة.

### إرسال البريد الى Post Master@

إذا كنت تعرف مجال شخص ما ، مثل الشركة حيث يعملوا ، أو تعرف أنها على واحدة من الخدمات الفورية ، يمكنك محاولة إرسال البريد إلى `postmaster@address` وتساءل عن عنوان e-mail. تتطلب مفاهيم الإنترنت تحديد كل شبكة لشخص موجود في `postmaster@address` ، أو شخص يمكنه التعامل مع الأسئلة والشكاوى.

لذلك ، على سبيل المثال لكي تجد شخص في Pipeline ، يمكنك إرسال البريد الى `postmaster@pipeline.com` وتساءل عن هذا الشخص بالاسم

### وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☑ إرسال الرسائل إلى أكثر من شخص.
- ☑ تقديم البريد إلى آخرين وإنشاء سلسلة من الردود.
- ☑ إلحاق الملفات ، الصور ، التوقيعات ، أو وصلات Web برسائلك.
- ☑ إنشاء كتاب للعنوان وتجديده عن طريق أشخاص جدد.
- ☑ وضع ملف لرسائلك حيث تتمكن من العثور عليها عند الحاجة لها.
- ☑ تنويع الرسائل حسب الموضوع أو عناصر أخرى أوتوماتيكياً.
- ☑ تجميل رسائلك والتأكد من صحتها بالقاموس وأدوات صياغة أخرى.



# المهارة السادسة

## برامج E-mail

Eudora

Outlook Express و Microsoft Outlook

NETCOMplete

Netscape مراسل

Pegasus بريد

Pine



هناك كثير من برامج e-mail المختلفة الموجودة والتي آمل فى تغطيتها بالتفصيل ، لذلك قمت بمناقشة موضوع ومصطلحات e-mail العامة فى الفصلين السابقين . ستجد فى النهاية أنك تقوم باستخدام واحد من برامج e-mail الشهيرة فى وقت ما أو آخر ، وسأقوم بمناقشة الشهير منها هنا ، بحيث يمكنك تعلم بعض الأسس هنا .

فى الظروف الغير مناسبة حين لا تجد أى برامج قمت بالحديث عنها هنا ، سيزال بإمكانك معرفة بعض الخصائص فى الفصلين السابقين والبحث فى جزء Help فى برنامج e-mail لديك أو مناقشة النظام مع جهازك أو شبكتك .

إذا كنت تقوم بالحصول على بريدك عن طريق America Online ، فلتترك جزء AOL فى المهارة السادسة عشر . فى حين تناقش كل من المهارة السابعة عشر والثامنة عشر أساليب بديلة فى الحصول على وإرسال e-mail . تذكر أنك قد تضطر للانتقال إلى المهارة الثامنة "تشغيل الـ Web" إذا كنت غير صبور حتى تصل إلى World Wide Web .

## Eudora

وتعد Eudora واحدة من برامج e-mail الإنترنت والتي يمكنك الاعتماد عليها . ويمكنها العمل على اتصال الشبكة ، مع PPP أو حساب SLIP dial-up ، أو كقارئ بريد مع حساب Unix shell .



يمكن تحميل نسخة مجانية من Eudora (والمسماة كذلك Eudora Light) من <http://www.eudora.com/> ، راجع المهارة العاشرة لمزيد من التعليمات عن كيفية تحميل الملفات من الـ Net . وهناك Qualcomm وهى شركة أخرى تملك Eudora الآن ، تعمل على وضع مزيد من التطورات فى برنامجها طول الوقت سواء فى إصدارات Windows أو Mac فى طبعات Professional و light المجانية . لذلك ، إذا كنت تقوم باستخدام Eudora لفترة ، قد يكون لديك نسخة حديثة من البرامج وبعض من الأوامر المحددة أو الأسماء الموجودة فى القائمة التى قد تختلف عن تعليماتى . يمكنك تجديد إصدارات Eudora حسب آخر إصدار لها أو معرفة القوائم التى لها أوامر مشابهة .

وتعد أكثر إصدارات Eudora شهرة وتخصص Eudora Pro ، والتي تحتوى على خاصية بالإنترنت والتي تطلع فى تملكها (سواء فى Windows أو فى إصدارات Macintosh). سيستمر إصدار Freeware المجانى فى التطور بشكل مستمر.

قبل أن تحاول استخدام هذه الخصائص ، تأكد من أنك تبدأ برنامج Eudora عن طريق الضغط مرتين على desktop icon . معظم برامج وأوامر Eudora المفيدة موجودة على قائمة Message الموضحة هنا.



Message	Transfer	Special	Tools	Win
New Message				Ctrl+N
Reply				Ctrl+R
Reply to All				
Forward				
Redirect				
Send Again				
New Message To				
Forward To				
Redirect To				
New Message With				
Reply With				
Attach File to New Message				Ctrl+H
Queue For Delivery				Ctrl+E
Change				
Delete				Ctrl+D

## إنشاء رسائل Eudora وفاحص E-mail

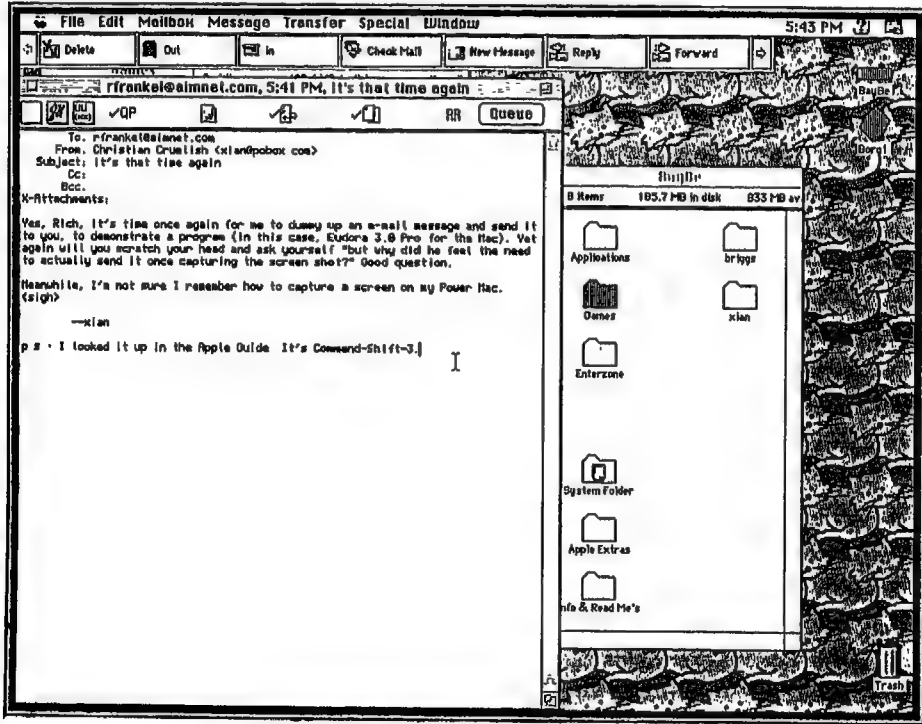
إليك كيف تقوم بإنشاء وإرسال e-mail مستخدماً Eudora:

- ١- قم باختيار Message > New Message (أو تضغط Ctrl + N فى Windows ، Command + N على Mac).



٢- قم بكتابة عنوان الشخص الذى ترغب فى إرسال البريد له وتضغط Tab لعدة لحظات حتى تظهر نقطة الدخول إلى المكان أسفل السطر الرمادى. يوضح شكل ٦-١ رسالة e-mail قصيرة.

٣- عندما تفعل ، اضغط زر Send فى ركن أسفل اليمين فى نافذة الرسالة. قد تكون أسفل Queue بدلاً من Send. معنى ذلك أنه سيتم إضافة الرسالة إلى القائمة (a queue) للرسالة ليتم إرسالها فى وقت واحد عندما يقوم البرنامج بالبحث عن بريد جديد.



شكل ٦-١ : نافذة الرسالة الجديدة فى Eudora فى Macintosh

تجعل Eudora من السهل فحص Inbox للبحث عن البريد الجديد:

١- قم باختيار File>Check Mail أو تضغط Ctrl + M (أو أمر

Command + Mon a Mac). ستقوم Eudora بالاتصال بشيء يسمى POP server

(ترمز POP إلى Post Office Protocol، لكن قد تتسى ذلك) عند اختيار البريد

٢- سيظهر البريد الغير مقروء مع نقطة كبيرة في العمود الأيسر في Inbox (انظر

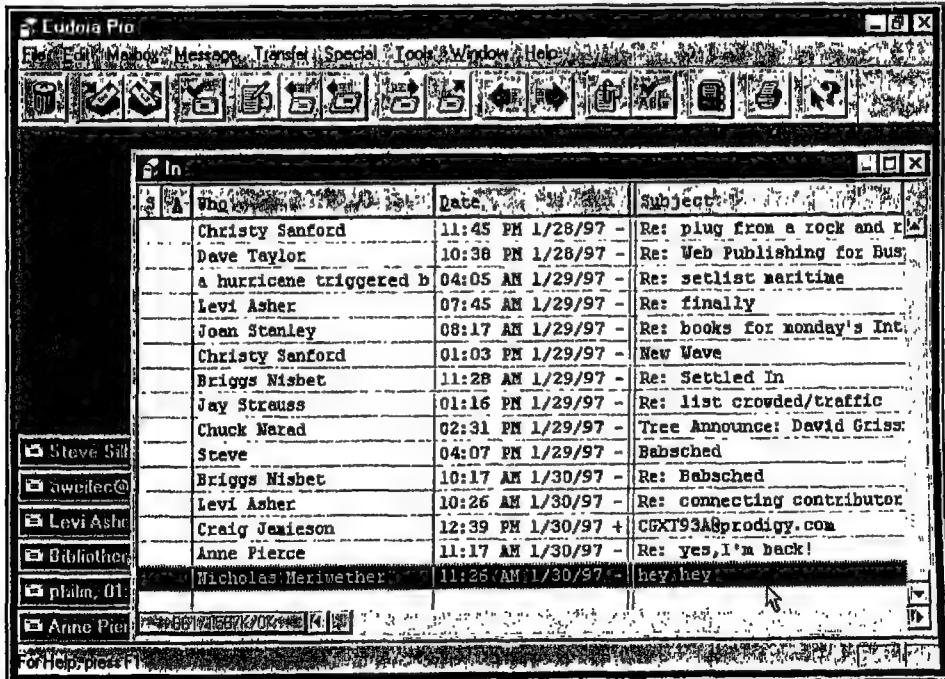
شكل ٦-٢). لكي تقوم بعرض المحتويات الموجودة برسالة البريد ، حدده في النافذة

واضغط Enter (أو مرتين عليه).

٣- بعد قراءة الرسالة ، يمكنك إغلاق نافذتها أو اختيار Message>Reply (أو Ctrl + R)

للرد على الرسالة. إذا بدأت الرد عن طريق الخطأ ، قم بإغلاق نافذة الرسالة ولا تقوم

بحفظها عندما يتم ذلك.



شكل ٦-٢ : Inbox في إصدار Eudora في Windows

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا أردت الرد على كل شخص تم إرسال نسخة من الرسالة كذلك له ، تضغط  
Ctrl + Shift + R بدلاً من Ctrl + R (واختيار >Reply to All Message).

## إلغاء رسائل Eudora

بعد أن تقوم بإرسال واستقبال عدد من الرسائل ، قد تحتاج تنظيف Eudora Inbox بإلغاء الرسائل القديمة. استخدم الاختيارات التالية لإلغاء الرسائل وعدم إلغاء الأخرى التي قمت بإلغائها عن طريق الخطأ :

♦ لكي تقوم بإلغاء رسالة ، قم بوضع تحديد عليها ثم تضغط Delete (أو تضغط Trash icon في أعلى نافذة Mailbox). يحرك هذا الرسالة الى صندوق بريد Trash. لن يتم إلغاؤها فعلاً حتى تقوم بتفريغ trash (باستخدام >Special Trash).

♦ إذا قررت تغيير رأيك ، قم باختيار >Mailbox Trash لفتح Trash أو صندوق البريد وتبحث في قائمة الرسائل الملغاة. حدد الرسالة التي ترغب في بقائها ، ثم قم باختيار >Transfer لتحريك الرسالة رجوعاً إلى Inbox.

## إرسال ، تقديم ، وصياغة رسائل Eudora

توفر خصائص رسائل Eudora جميع وظائف e-mail الأساسية ، مع بعض الأمور الأخرى التي قد تفيدك. إليك بعض اختيارات Eudora:

♦ لكي تقوم بإرسال رسالة إلى أشخاص إضافيين ، قم بكتابة عناوينهم الـ e-mail على Ccor Bcc lines ، وتقوم بفصلهم عن طريق فواصل إذا كان هناك أكثر من واحد على كل سطر.

♦ لكي تقوم بتقديم رسالة قمت بفتحها ، قم باختيار >Forward Message. ثم قم بتقديم أي رسالة جديدة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا أردت إضافة بعض التفاصيل في النص كتفسير لما تريده قبل هذه الرسالة المقدمة ، ولكنك لا ترغب في تقديمها بسبب الحصول على رمز ">" قبل كل سطر ، قم باختيار Message>Redirect بدلاً من Message>Forward.

♦ إذا أردت إعادة صياغة الرسالة ، يمكنك إضافة صيغة شفرة - MIME مع إصدار Eudora. قم باستخدام زر للصياغة فوق To Line في نافذة الرسالة أو اختيار أحد الاختيارات من القائمة الفرعية Edit>Text.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



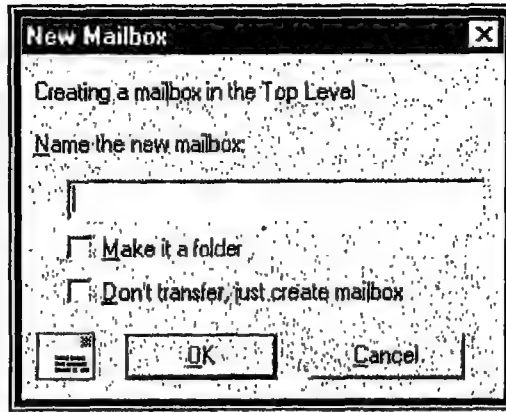
لا تقوم Eudora بإنشاء صياغة HTML ، لكنها تتعامل مع أي URL (عناوين Web ، كما سنوضح في المهاراة الثامنة ، Navigating The Web) على أنها hyperlink حقيقي.

### نقل رسالة Eudora إلى صندوق بريد جديد

يمكنك نقل الرسائل إلى صندوق بريد مختلف ، مثل الموجود على ملحوظاتك في كتاباتك أو جهازك الكمبيوتر بالمنزل. تشبه عملية نقل العمل نفس عملية إرسال أو تقديم رسالة ، فيما عدا الرسالة نفسها والتي يتم تحريكها إلى صندوق البريد الجديد ، وليس نسخة من الرسالة. ستحتاج إلى عنوان e-mail لهذا الصندوق على الكمبيوتر الذي تنقل الملف له.

قم باتباع هذه الخطوات لنقل الرسالة إلى صندوق بريد جديد في Eudora:

- ١- قم باختيار الرسالة وسحبها إلى قائمة Transfer.
- ٢- إما أن تختار صندوق بريد موجود بالفعل من القائمة أو تقوم باختيار New.
- ٣- في مربع حوار New Mailbox الموضوع قم بكتابة اسم صندوق البريد ثم تضغط OK.

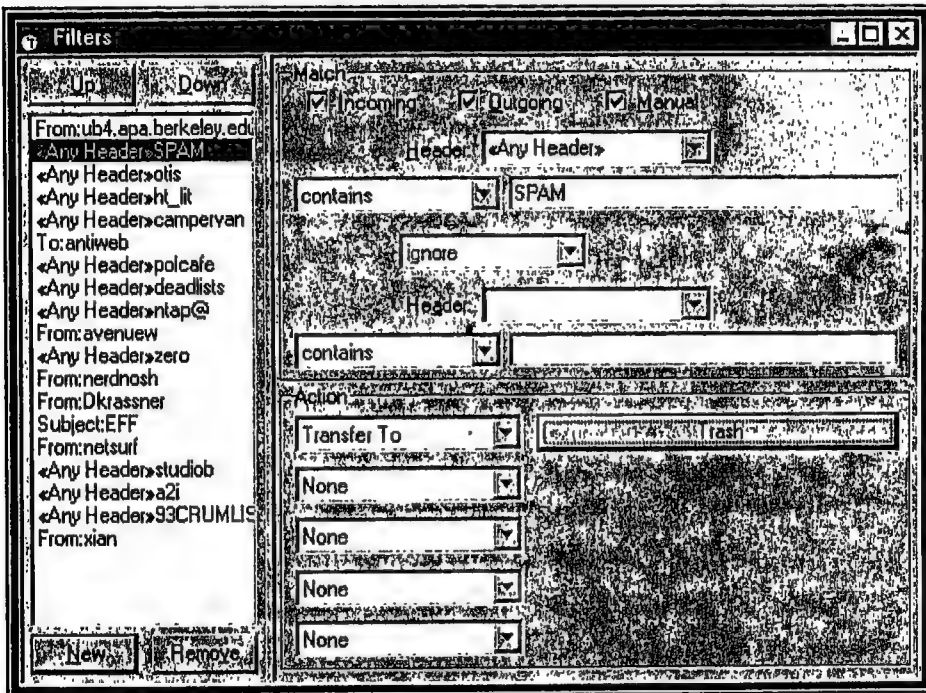


### تنقية ال E-mail القادم في Eudora:

لكي تقوم بإعداد منقى مبسط للاحتفاظ برسائلك نظيفة ومنظمة قم بالتباعد هذه الخطوات:

- ١- اختر Tools > Filters لفتح مربع حوار Filters.
- ٢- اضغط رز New.
- ٣- قم بوضع علامة فحص على مربعات فحص Incoming و Manual بضغطهم. وكذلك Outgoing إذا كنت تقوم بتبويب البريد القادم بنفس هذا الأسلوب.
- ٤- اضغط مربع قائمة Header واختيار العنوان الرئيسي الذي يمكن عن طريقه تنظيم رسائل ال e-mail ، اختر Any Header لأكبر شبكة ممكنة. يمكن أن تكون العناوين الرئيسية أي اسم في To Line ، أو From Line ، أو أي موضوع في Subject line.
- ٥- قم باختيار الفئة في القائمة التالية (تعمل Contains عادة بشكل جيد ، ولكن تظل هناك بعض الاختيارات الأخرى الشيقة) ثم قم بكتابة النص ليتمكن إيجاد (أو الابتعاد عنه أو مقارنته مع) في الصندوق على اليمين.
- ٦- لكي تزيد من كفاءة المنقى ، قم بإضافة فئة ثانية بضغط مربع قائمة العرض التي تكون قراءتها الحالية Ignore وقم بتغييرها إلى And ، Or ، أو Unless.
- ٧- اختر التصرف في موقع قائمة عرض Action الأولى (قد ترغب في Transfer to ، وتظل هناك اختيارات أخرى كثيرة).

- ٨- إذا قمت باختيار **Transfer To** ، اضغط الزر على الجانب الأيمن واختيار ملف يتم نقل البريد المختار له أوتوماتيكيا (انظر شكل ٦-٣)
- ٩- قم بإضافة أربع أعمال إضافية ، إذا كنت متشككا .
- ١٠- اغلق النافذة وقم بحفظ التغييرات عندما يتم طلب ذلك منك .



شكل ٦-٣ : أبسط منقلى البريد يمكنك استخدامه مع Eudora.

### فحص حساب البريد e-mail مع العديد من شخصيات Eudora

يمكنك إعداد Eudora (على الأقل في إصدار Pro) لفحص عديد من الحسابات مع خاصية **Personalities**.

- ١- لكي تقوم بإعداد "شخصية" جديدة ، أوجد أولاً أمر Options أو Settings. (يختلف موقعها الأصلي على القائمة في عدة إصدارات من البرامج ، لكنها تنتهي على اليمين في مكان ما).
- ٢- اختر بند Personalities في مربع الحوار. يمكنك الآن إضافة عناوين إضافية لشخصيتك الأصلية أو الثانية.
- ٣- اضغط زر New لإنشاء شخصية جديدة. قم بإدخال e-mail server الأساسي ومعلومات العنوان المطلوبة لأي حساب.
- ♦ اضغط Check Mail إذا أردت من Eudora البحث عن بريد على هذا الحساب في أي وقت.
- ♦ اضغط Leave Mail على Server إذا كان سيتم دخول البريد إلى بعض برامج e-mail الأخرى - واحد في المنزل والآخر في العمل.

### إلحاق الملفات برسائل Eudora

يمكن لرسائل Eudora فقط إلحاق الملفات بها. يسمح لك تصميم Eudora بالعمل مع وسيلة Drag-and-drop ، أو يمكنك استخدام لوحة استخدام لوحة المفاتيح أو أوامر القائمة لإضافة الملحقات ، كما سنشرح هنا.

- ١ - عندما ترغب في إلحاق ملف ، ابدأ أولاً رسالة جديدة.
- ٢- ثم استخدم واحد من هذه الأعمال
  - ♦ قم بسحب الملف من نافذته إلى نافذة رسالة Eudora
  - ♦ اختر Message>Attach File
  - ♦ اضغط Ctrl + H or Command + H
- ٣- اختر ملف من مربع حوار Attach File (أنه مثل مربع حوار Open العادي)
- ٤- اضغط OK لإلحاق الملف.

بالاعتماد على إصدار Eudora ، قد يصبح لديك الاختيار من عدة صيغ مختلفة للملفات الملحقة ، بما فيها MIME ، Uuencode ، Bin Hex - وجميعها طرق مختلفة من ترجمة الملفات تسمح لهم بالمرور عبر الإنترنت. عليك مناقشة الاختيارات مع الآخرين. وتعلم أن هذا الشخص سيحتاج إلى برنامج يزيل شفرة رسائلك المشفرة ليتمكن من استخدامها بالأسلوب المعتاد في برنامجها. راجع المهارة العاشرة لمزيد من المعلومات عن عملية التشفير.

### إضافة اسم إلى مربع عنوان Eudora

وتعد خاصية كتاب العنوان أمر هام فى Eudora لأنه يقوم بحفظ عناوين الـ e-mail للأشخاص الذين ترد عليهم عادة. ليس من السهل أن تتذكر عناوين e-mail ، لذلك تذكر إدخال العنوان فى كتاب بمجرد حصولك على الرسالة من شخص جديد. إليك خطوات إضافة الاسم والعناوين:

١- حدد الرسالة من الشخص الذى ترغب فى حفظ عنوانه فى الـ e-mail واختر

Special > Make Address Book Entry أو اضغط Ctrl + K.

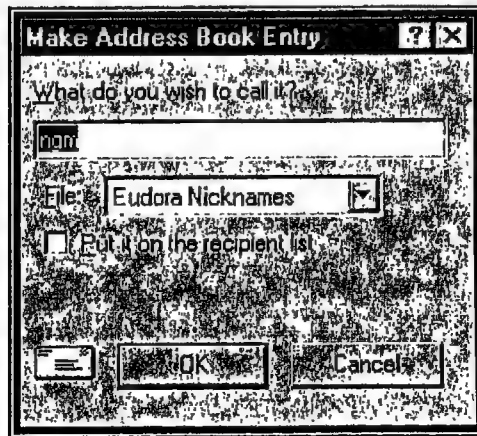
٢- قم بكتابة اسم موجز فى مربع حوار Make Address Book Entry الموضوع.

٣- اضغط Put It على مربع فحص Recipient List إذا أردت أن تتمكن من اختيار

مدخل كتاب العنوان من القائمة (هذا مفيد إذا كنت تتوقع إرسال البريد لهذا العنوان

بصفة مستمرة).

٤- اضغط OK لإضافة الاسم الجديد إلى كتاب العنوان.







## إنشاء توقيع E-mail مع Eudora

لقد قامت Eudora كذلك بامتلاك خاصية التوقيع ، التى قدمتها فى المصطلحات العامة فى الفصل السابق (راجع إلحاق التوقيع فى المهارة الخامسة). إليك كيف تستخدمها.

- ١- اختر New>Signature>Tools (تسمح النسخة المجانية من Eudora بتوقيع واحد).
- ٢- قم بكتابة توقيعك ثم اغلِق النافذة وإعطاء موافقتك على حفظه. إذا قمت بإنشاء أكثر من توقيع فى Eudora Pro ، يمكنك تحديد ما تريده كافتراض فى بند Signature فى مربع حوار Options (وهو مربع حوار Settings على Macintosh).

ستقوم Eudora أوتوماتيكيا بحفظ هذا التوقيع لجميع بريدك القادم إلا إذا قمت باختيار None فى مربع قائمة عرض Signature بأعلى نافذة الرسالة الجديدة.

## Outing Eudora

عندما تنتهى من إرسال ، قراءة ، والرد على البريد ، يمكنك الانسحاب من Eudora أو تركها فى حالة تشغيل بحيث يمكنك العودة إلى بريدك سريعاً. لكى تقوم بالأمر الأول ، اختر File>Exit (أو File>Quit فى إصدار Macintosh فى Eudora) ، أو اختر Ctrl + Q (Command + Q for The Mac).

## Microsoft Outlook

عندما صدرت Windows 95 ، حلت Microsoft Mail مكان برنامج Microsoft Exchange التى ساهمت فى نظام التشغيل الجديد. (لقد كانوا متشابهين ، ولكن تملك Exchange مزيد من إمكانيات الإنترنت ، إلى جانب تحسينات أخرى.) ومع إطلاق Office97 ، قامت Microsoft بالمشاركة مرة أخرى فى تجديد برنامج e-mail ، Outlook 97. لكن تعد Outlook 97 أكثر من مجرد قارئ e-mail فليديها كذلك برنامج GroupWare ، مناسب للشركات ، المناقشات ، الأنظمة ، إلى آخره.

لقد كانت Internet Mail (التي شاركت دائماً في برنامج Microsoft Internet News ، أو عبوة Jumbo مع Internet Explorer3) برنامج Microsoft الأصلي للإنترنت ، لكن منذ إصدار Internet Explorer ، تم استبدالها بـ Microsoft Outlook Express ، وهو الإصدار العام لبرنامج Outlook GroupWare المصاحب لـ Office 97 .

يمكنك تحميل أحدث Microsoft e-mail من موقع Microsoft Internet Explorer Web (في <http://www.microsoft.com/ie>) ، الموضح في شكل ٤-٦ . راجع المهارة العاشرة عن كيفية تحميل الملفات.



شكل ٤-٦ : موقع Microsoft Internet Explorer Web وهو مصدر الإصدارات المجانية لـ Software الإنترنت الجديد ، لكنه يستغرق فترة في تحميل Software ، ويُنصح أن تقوم أولاً بإجابة مجموعة من الأسئلة به خاصة بقسم التسويق.

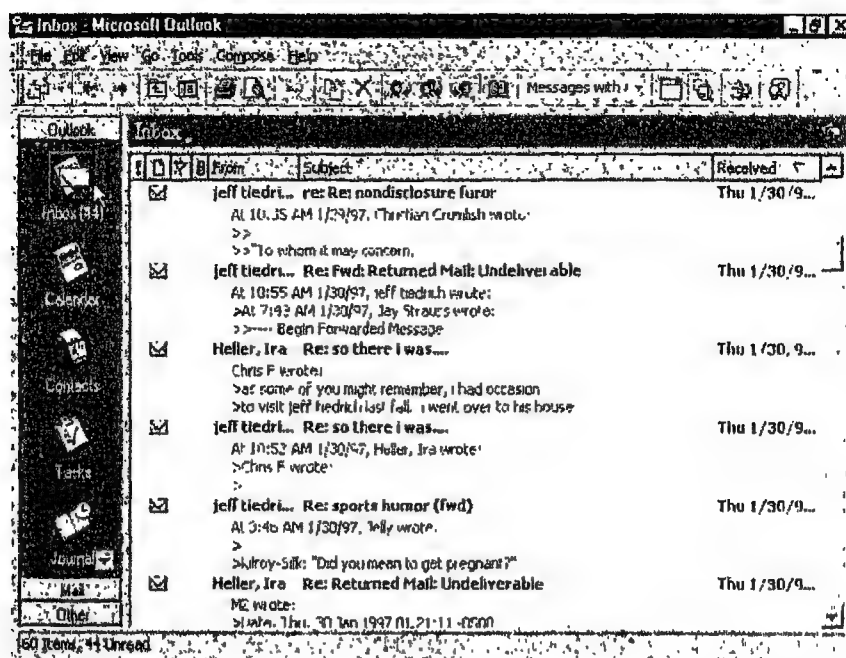
لحسن الحظ ، تشبه خصائص الـ e-mail في Outlook 97 و Express لما هو موجود فى Internet Mail و Exchange (مع بعض التطوير). ساقوم باستخدام Outlook 97 و Outlook Express فى أمثلتى هنا ، ويمكنك متابعتها إذا كنت تستخدم Exchange ( أو Microsoft Mail 6).

يمكن لـ Outlook للتعامل مع بريد الإنترنت ، بريد الشبكة وما هو قادم من MSN كذلك (خدمة Microsoft Network). يمكنك أن تبدأ Outlook 97 عن طريق الضغط مرتين على Outlook 97 icon.



على الـ desktop أو قم باختيار Start>Programs>Microsoft Outlook. يمكنك فتح Outlook Express عن طريق اختيار Start>Programs>Internet Explorer>Outlook Express ، أو بضغط Launch Outlook Express icon فى شريط المهام قرب زر Start.

ستعرض كلا من إصدارين Outlook الذى بدأت فى النافذة جدولين. يعرض الجدول على اليسار الخصائص المتنوعة للبرنامج الموجودة دائما ، مع Inbox أولا (انظر شكل ٦-٥). فى حين يعرض الجدول على اليمين محتويات Inbox (لكن يمكنك أن تضغط زر Inbox ، على قائمة الرسالة لتختار صندوق بريد آخر وستقوم Outlook بعرض محتوياته الآتية).



شكل ٦-٥ : النافذة المفتوحة لـ Outlook Express .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يحتوى Outlook Express على جدول Preview الذى يعرض محتويات

الرسالة المحددة. يمكنك فتح أو إغلاق Preview ، يتغير شكل ظهوره وموقعه

مع اختيار قائمة View>Layout

## إنشاء رسائل Outlook وفاحص الـ E-mail

إليك كيف تقوم بإنشاء رسائل Outlook e-mail :

١- اختر (Ctrl + N) >Compose> New Mail Message . سيقوم ذلك بفتح

نافذة رسالة جديدة.

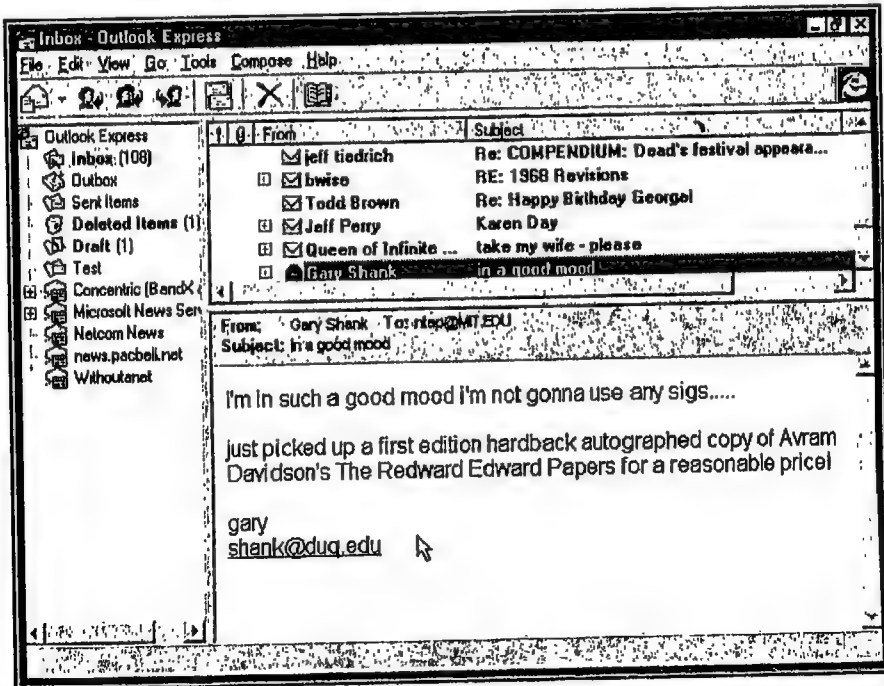
٢- قم بكتابة العنوان وضغط Tab للوصول إلى مربع Subject حيث يمكنك كتابة الموضوع.



٣- قم بتكوين الرسالة ومساحتها. اضغط زر Send سواء في Outlook 97 أو Express. إذا كنت تقوم بتجميع الرسائل لتيتم إرسالها جميعا مع Outlook Express، اختر File>Send later ، ثم اضغط زر Send و Receive في نافذة Outlook Express الرئيسية عندما تستعد لإرسالهم.



لكي تقوم بقراءة الرسالة Inbox (راجع شكل ٦-٦) ، اضغط مرتين على سطر الموضوع. ستظهر الرسالة في نافذتها. لكي تقوم بالرد على الرسالة ، اختر Compose>Reply في Outlook 97 أو Reply to Author أو Reply to All في Outlook Express (Ctrl + R). ستقوم Outlook بإمدادك بعنوان المستقبل. تابع كأنك تقوم بإرسال رسالة جديدة.



شكل ٦-٦ : Inbox . كما هو موضح عن طريق Microsoft Outlook Express.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا أردت الرد على كل شخص تم إرسال نسخة من الرسالة له ، اضغط

Ctrl + Shift + R بدلاً من Ctrl + R (أو اختر Compose>Reply to All).

## إلغاء رسائل Outlook

لكي تقوم بإلغاء رسالة ، حددها ثم اضغط زر Delete أو اضغط مفتاح Delete على لوحة المفاتيح. سيتم تحريكها إلى ملف Delete Items حتى تقوم بفتح هذا الملف على وجه التحديد وتقوم بإلغاء محتوياته (حتى مع تحذير Outlook لك بأنك تقوم بالإلغاء الآن).

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لكي تقوم بإيقاف إلغاء الرسالة ، قم بفتح ملف Delete Items واختر الرسالة

التي ترغب في تخزينها. ثم اختر File>Move ، اختر ملف Inbox من مربع

الحوار الموضح ، ثم اضغط OK .

## إرسال وتقديم رسائل Outlook

إليك بعض الأوامر التي قد تستخدمها كثيراً.

♦ لكي تقوم بتقديم رسالة في Microsoft Outlook 97 or Express ، اضغط

Forward Message (في Outlook Express) أو Forward (في Outlook 97).

يمكنك كذلك اختيار Compose>Forward أو اضغط Ctrl + F في أي من هذه

البرامج ثم تابع رسالتك الجديدة.

♦ لكي تقوم بإرسال بريد لأكثر من شخص ، اكتب عناوينهم في To box - تفصلهم

Semicolons ، وليس فواصل أو كتابة عناوين تقليدية في Cc box.

## استخدام Microsoft Word في Outlook

يمكن لـ Outlook 97 and Express انتهاز الفرصة للاستفادة من طاقة Microsoft Word بالكامل في إنشاء رسائل منظمة بالخطوط ، صور ، وخصائص أخرى كثيرة. مع كل ، يحتاج الشخص الذي يتسلم الرسالة إلى Outlook 97 ، Outlook Express ، أو Microsoft Word لمعرفة الصيغ المتقدمة. إذا كنت تملك Microsoft Word وترغب في استخدامه في تنظيم وصياغة Outlook 97 أو بريد Express قم باتباع هذه الخطوات:

- ١- اختر Tools>Option ولختر جدول E-mail.
- ٢- اضغط Use Microsoft Word كمحرر E-mail.
- ٣- اضغط OK.

## إنشاء مزيد من ملفات الرسائل

كلما بدأت في تكديس الرسائل ، الردود ، والنسخ الأصلية للرسائل التي قمت بإرسالها لآخرين ، ستحتاج إلى ملفات إضافية لتخزينها بها لتتمكن من استعادتها بسهولة. في Outlook 97 أو Express ، من السهل إضافة ملفات الرسالة إلى مجموعة ملفاتك الشخصية:

- ١- اختر File>New Folder (أو اضغط Ctrl + Shift + E) في Outlook 97 في Outlook Express ، ولختر File>Folder>New Folder.
- ٢- في مربع حوار New الموضح ، لكتب اسم الملف واضغط OK .

بمجرد إنشاء الملف في Outlook ، تصبح عملية نقل الرسالة في الملف أكثر سهولة في كل من Outlook 97 و Express ، اضغط الرسالة وقم بسحبها إلى الملف (في الجدول الأيسر).



## تخزين رسائل Outlook Express مع الفلتر

تملك Microsoft Outlook Express أبسط نوع من الفلتر يمكن أن تجده في تنقية رسائله. يمكن وضع بريد خاص بنص معين في واحد أو أكثر من الأربع عناوين الرئيسية في ملف خاص.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

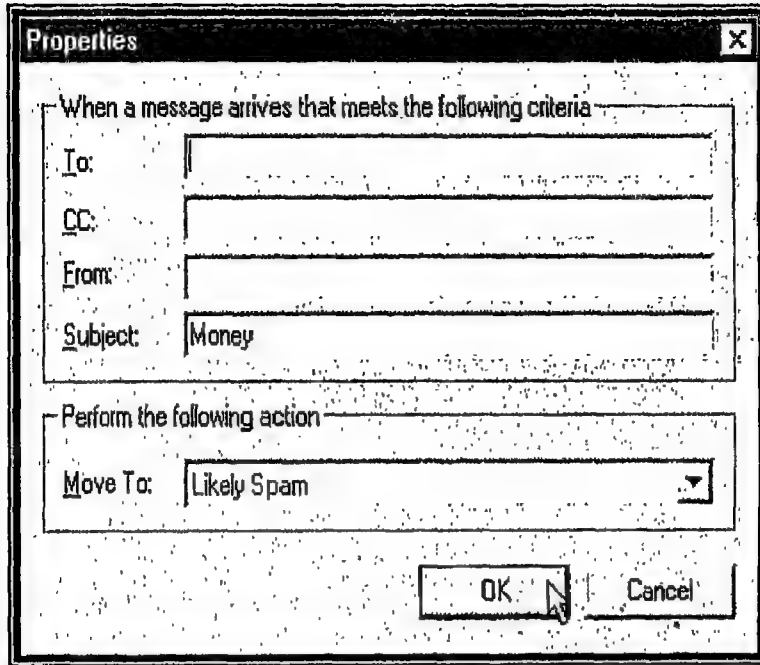


لا تحتوي Outlook 97 على أي منقيات ، لكن يمكنك تحميل Inbox Rules Assistant من صفحة Microsoft Outlook Web لإعطائك إمكانية التنقية بعد كتابتها". اختر Microsoft>Help على Outlook 97 Free Stuff Web لتصل هناك ، أو اتجه إلى Outlook Free Stuff/ Office <http://www.microsoft.com>

ستساعدك هذه الخطوات في أن تبدأ في إعداد منقيات الرسائل Outlook Express

- ١- اختر Mail>Inbox Assistant ، ثم اضغط Add.
- ٢- في مربع حوار Properties الموضح ، قم بكتابة النص في واحد أو أكثر من الأربع مربعات لوضع الرسائل التي ترغب في تنقيتها كل على حدة. سيتم تحريك أي رسالة تحتوي على نص قمت بتدوينه في ملف العنوان الرئيسي للرد حيث حددت.
- ٣- اختر الملف الذي ترغب في نقل الـ e-mail له في قائمة عرض Move To (راجع شكل ٦-٧)
- ٤- اضغط OK لحفظ المنقّى ثم قم بإضافة مزيد منها إذا أردت. تقوم Outlook Express بإدراج المنقيات في مربع حوار Inbox Assistant (باللغة الإنجليزية ، مثل Move to Likely Spam if Subject Contains Money) .

كذلك يمكنك إعداد Outlook 97 لفحص البريد من عدة خدمات فورية (اختر Tools>Service لترى الاختيارات) ، لكن لا يمكنك إعدادها لفحص البريد المفتوح ، أو حسابين مختلفين لـ e-mail الإنترنت.



شكل ٦-٧ : مع Outlook Express يمكنك تنويع رسائلك حسب وصولها.

## إلحاق الملفات مع رسائل E-mail في Outlook

في Outlook 97 و Outlook Express ، استخدم واحد من هذه الاختبارات لإلحاق الملفات برسائلك:

- ♦ استخدم Explorer ، My Computer ، أو File Manager لفتح النافذة التي يوجد بها الملف ، وقم بضغط الملف ، ثم اسحب الملف إلى نافذة الرسالة الجديدة.
- ♦ اختر File > Insert واختر الملف الذي تريده من مربع حوار Insert File الموضح ثم اضغط OK. يوضح شكل ٦-٨ ملف ملحق برسالة Outlook.

## استخدام Outlook Address Book

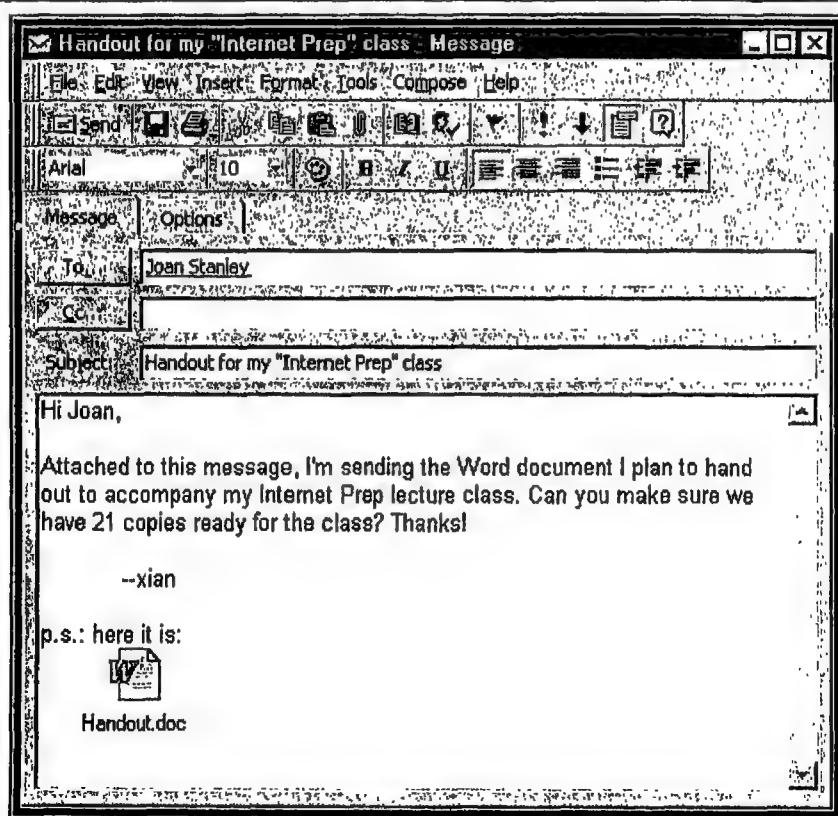
يعتبر كتاب عنوان Outlook مفيد لإمكانيته في الاحتفاظ ومتابعة جميع عناوين e-mail المشاركة من أصدقائك وأعمالك. إليك كيف تقوم بتحديد كتاب عنوان بأسماء جديدة:

١- لكي تقوم بإضافة اسم إلى كتاب العنوان ، اختر Tools>Address Book (أو اضغط Ctrl + Shift + B) ثم اختر File>New Entry (أو اضغط Ctrl + N).

٢- في مربع حوار New Entry الموضح ، اختر Internet Mail Address ثم اضغط OK.

٣- اكتب اسم العنوان ، اضغط Tab ، ثم اكتب عنوان الـ e-mail .

٤- عندما تنتهي ، اضغط OK.



شكل ٦-٨ : تقوم Outlook بإدخال icon تمثل الملحق في رسالتك عند نقطة الدخول. يقوم المستقبل بضغط هذه الـ icon مرتين لفتح الملف الملحق.

يعتبر استخدام أسماء كتاب العنوان في رسائل Outlook أكثر سهولة من إضافتهم ، كما تنوى من هذه الخطوات:

- ١- لكى تقوم بإرسال رسالة إلى شخص فى كتاب العنوان ، أنشأ رسالة جديدة كالمعتاد ، لكن بدلا من كتابة عنوان المستقبل ، اضغط زر To على يسار مربع To.
- ٢- اختر اسم من قائمة كتاب العنوان واضغط زر To.
- ٣- ثم اضغط Ok لنسخ العنوان على رسالة الـ e-mail.

### تصحيح أخطاء الكلمات فى Outlook.

تحتوى جميع منتجات Microsoft e-mail على فاحص الكلمة سواء فى نافذة رسالة Outlook 97 أو Express ، اختر Spelling > Tools (أو اضغط F7) لفحص أحرف الكلمات. ستبدأ Outlook فى إجراء scanning على الرسالة للكلمات التى لم تتعرف عليها. إذا كنت على علم بكيفية استخدام الفاحص فى Word أو أي Word Processor آخر ، ينبغى أن تكون على دراية بالآتى:


- ♦ لكى تترك الكلمة فى سؤال ، اضغط Ignore
- ♦ لكى توافق على التصحيح المقترح ، اضغط Change
- ♦ لكى تتأكد من تصحيحك ، اكتب الكلمة الصحيحة فى Change To box ثم اضغط Change
- ♦ لكى تضيف كلمة فى سؤال الفحص ، اضغط Add.

### صياغة رسالة E-mail مع HTML فى Outlook Express

لقد تم إعداد Outlook Express بالافتراض لتسمح بوجود لصياغة HTML فى رسائلك. إذا لم ترى أدوات صياغة HTML ، يمكنك إضافتها عن طريق Format > HTML.



ثم اختر النص الذى سيتم صياغته واستخدم الأزرار على شريط الأدوات لتطبيق أسلوب HTML ، مثل Bold و Italic ، والترحيل (للمنتصف ، أقصى اليسار ، أقصى اليمين) ، ولون النص.

**WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING**  عليك أن تعلم أنه ليس بالضرورة أن يتمكن كل شخص من رؤية الصياغة التى قمت بتطبيقها، وقد تقوم بعض برامج البريد بإفساد رسائلك أثناء محاولة تمثيل هذه الصياغة. قد يتم عرض الرسالة مرتين مرة فى نص Plain ومرة أخرى فى رموز HTML.

لا تقوم Outlook 97 بتوفير صياغة HTML ، لكنها تعرض صيغة extensive non-HTML. هناك ، كذلك بعض العوارض (حاول استخدام Compose > Choose Template لترى بعض الأمثلة) مع صياغة سابقة الإعداد.

### استخدام توقيع E-mail فى Outlook

تدعم Microsoft Outlook Express و Outlook 97 جميع ملفات التوقيع. تحتفظ هذه الملفات بمعلوماتك الشخصية والمهنية وتضيفها إلى رسائلك طبقاً لتعليماتك.

#### إليك بعض خطوات إنشاء توقيع e-mail معروف فى Outlook

- ١- اختر Tools > Auto Signature. يقوم ذلك بعرض مربع حوار Auto Signature.
- ٢- قم بكتابة التوقيع واضغط Add لوضع هذا التوقيع فى نهاية رسالتك. (يمكنك كذلك منع ظهور التوقيع وإضافته إلى رسائل تقوم بكتابتها أو الرد عليها.
- ٣- ثم اضغط OK .

### Quitting Outlook



لكى تقوم بالخروج من Outlook 97 أو Express ، اختر File > Exit .

## NETCOMplete

والمسماة (Net Cruiser) وهو برنامج شامل للإنترنت بداية من Netcom لكل من Windows و Macintosh. تحتوي NETCOMplete على برنامج البريد الخاص بها ، وتسمح بتشغيل البرامج كطرف ثالث معك، مثل Eudora ، Pegasus ، أو Outlook.


## وظائف NETCOMplete الرئيسية

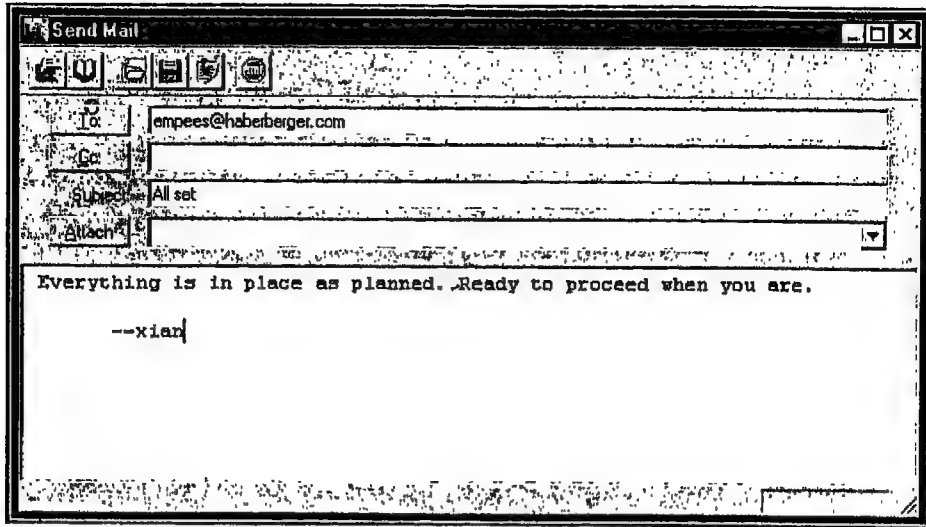
إليك كيفية تشغيل نموذج بريد NETCOMplete

- ١- اضغط زر E-mail (أو اختر E-mail > Internet)  
- ٢- لكي تقوم بإرسال البريد ، اضغط زر Compose (أو اختر Compose > E-mail). يعرض هذا نافذة Compose.
- ٣- قم بكتابة عنوان المستقبل واضغط Tab مرتين. قم بكتابة الموضوع واضغط Tab مرتين مرة أخرى
- ٤- اكتب رسالتك واضغط زر Send عندما تنتهي (راجع شكل ٦-٩)

تحتوي نافذة E-mail على ثلاث جداول. يعرض الاثنان بأعلى قائمة بالملفات (مع Inbox المختار) ومواضيع رسائلك في الملف الحالي. في حين يعرض الجدول بأسفل محتويات الرسالة المختارة حالياً.

عندما ترغب في الرد على رسائل ، إلغاء رسائل ، أو الخروج من NETCOMplete أو من نموذج البريد بها فقط ، استخدم هذه الأوامر.

- ♦ لكي تقوم بالرد على رسالة ، اضغط زر Reply. 
- ♦ لكي تقوم بإلغاء رسالة ، اضغط زر Delete (Trash Can Icon).
- ♦ لكي تقوم بإخراج موديل البريد في NETCOMplete ، قم بإغلاق النافذة فقط.
- ♦ لكي تقوم بالخروج من NETCOMplete ، اختر File > Exit.



شكل ٩-٦ : نافذة NETCOM's Compose وتحتوى على جميع أشكال e-mail المعروفة.

### تقديم البريد للرسالة الأولى إلى أكثر من شخص مع NETCOM

يمكنك تقديم البريد وكتابته بسهولة مع NETCOM أو إرسال البريد إلى أكثر من شخص مع هذه الأوامر :

- ♦ لكي تقوم بكتابة البريد فى NETCOM ، اضغط زر Forward أو اختر Message>Forward. ثم تاريخ كتابة الرسالة الجديدة.
- ♦ لكي تقوم بإرسال البريد لأكثر من شخص ، اكتب عناوين e-mail إضافية على To line ، تفصلها فواصل ، أو اضغط Tab وقم بإضافة العناوين الإضافية إلى Cc line .

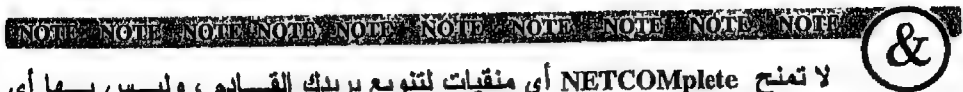
### إنشاء ملف صندوق بريد جديد لـ NETCOM وتحريك الرسائل له

حافظ على نظام صندوق NETCOM Inbox عن طريق تحريك الرسائل فى ملفات محددة. يمكن إطلاق اسم على هذه الملفات طبقاً لمواضيع الرسالة ، مشاريع العمل ، راسلين الرسالة ، مستقبلين الرسالة ، أو للتواريخ.

١- اختر Mailbox>Folder Setup ثم اضغط زر Add على مربع حوار Folder Setup الموضح.

٢- اكتب اسم للملف الجديد ثم اضغط OK مرتين.


لكي تقوم بنقل رسالة إلى هذا الملف الجديد أو ملف مختلف ، اضغط موضوعه في الجدول بركن أعلى اليمين وقم بسحب الملف عن طريق الـ Icon الخاصة به في الجدول الأيسر.



لا تمنح NETCOMplete أي منقيات لتنويع بريدك القادم ، وليس بها أي إمكانية لفحص حسابات بريدك العديدة (على الرغم من إمكانية استخدامك لبرنامج مثل Eudora لهذا الغرض بدلا من موديل بريد NETCOMplete ).

### إلحاق الملف مع رسالة E-mail NETCOMplet

تضع نافذة NETCOMplete Send Mail خاصية وجود شريط أدوات مع زر Attachment يستخدم للتعبير عن الملفات الملحقة مع رسائلك ، كما سنوضح هنا:

١- عندما ترغب في إرسال ملف ملحق مع رسالة e-mail ، اضغط زر 

Attachment في نافذة Send Mail

٢- اختر الملف في مربع حوار Open الموضح ثم اضغط OK.

### إضافة أسماء إلى كتاب عنوان NETCOMplete واستخدامهم في الرسائل

عندما تستقبل بريد من شخص جديد وترغب في الاحتفاظ بعنوانه متوافرا ، توفر NETCOMplete وسيلة سريعة للوصول إلى كتاب العنوان. استخدم هذه الخطوات لإضافة العناوين:

١- لكي تقوم بإضافة عنوان إلى كتاب العنوان ، يجب أن يكون لديك نافذة بريد مفتوحة

أولا ثم اختر Address Book >Settings.

٢- اضغط زر OK.



٣- اكتب اسم العنوان ، اضغط Tab ، ثم اكتب عنوان e-mail .

٤- اضغط OK مرتين .

يعتبر استخدام كتاب العنوان أثناء إرسال رسائل جديدة أمر سهل كذلك .

١- اختر E-mail > Compose

٢- اضغط زر To في نافذة التنظيم .

٣- اختر الاسم الذى تريده ، اضغط To ، ثم اضغط OK .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



فى الوقت الحالى لا تملك NETComplete فاحص للكلمة ، ولا تسمح بصياغة رسائل e-mail (سواء HTML أو غيرها) ، ولا تسمح كذلك بإلحاق مساحة التوقيع بالرسائل .

## مراسل Netscape

تحتوى Netscape Communicator 4 على برنامج بريد متكامل يسمى

Netscape Messenger

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ستعلم المزيد عن إمكانيات Netscape Web فى المهاره الثامنة .

## وظائف Messenger الرئيسية

يشبه استخدام Netscape Messenger فى ال e-mail استخدام أي برامج أخرى

سبق أن ذكرتها . إليك كيف تقوم بإنشاء وإرسال رسالة e-mail :

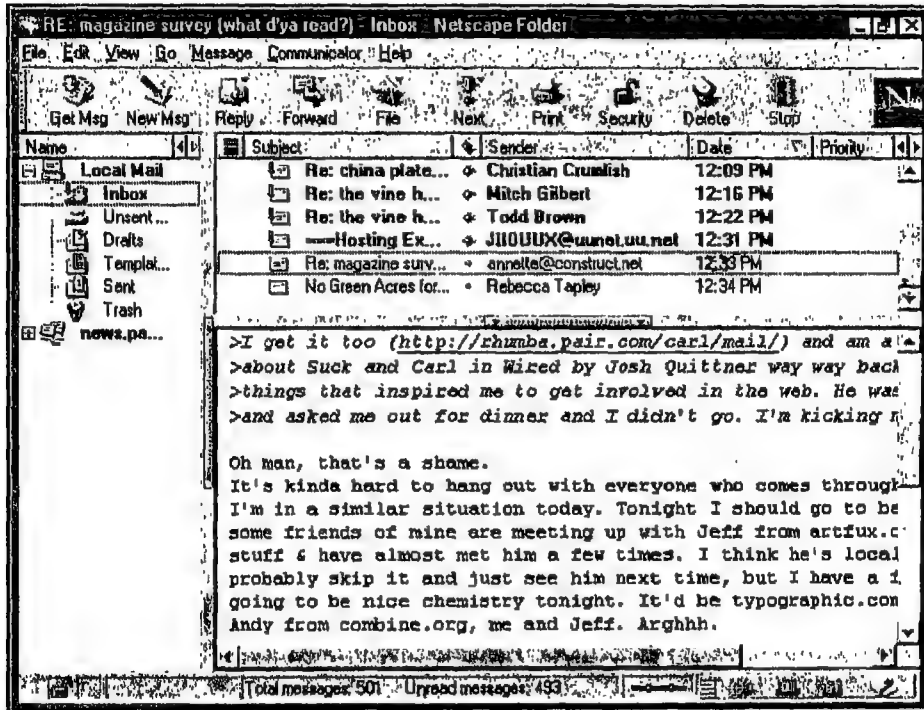
١- اختر File > New > Message (اضغط Ctrl + M أو اضغط زر New Message)

٢- اكتب العنوان فى To box .

٣- اضغط Tab وقم بكتابة الموضوع .

٤- عندما تنتهى ، اضغط زر Send .

إذا استلمت البريد حيث تعمل في Netscape (سيخبرك الظرف الموجود في ركن أسفل اليمين بنافذة Netscape) ، اختر Communicator>Messenger . (في المرة الأولى التي تقوم فيها بذلك ، قد تتطلب Netscape إدخال كلمة السر). حدد فقط الرسالة في جدول أعلى اليمين لترى محتوياته في جدول أسفل اليمين (راجع شكل ٦-١٠).



شكل ٦-١٠ : تقوم نافذة Netscape Messenger بإدراج الرسائل في جدول أعلى اليمين وعرض محتويات الرسالة للحالية في جدول أسفل اليمين المخفي.

تكرر أن أي عناوين Web مذكورة في Netscape Messenger برسائل الـ e-mail التي استلمتها ستعمل كوصلات ضاغطة. بمعنى عندما تنتهي من القراءة ، كل ما ينبغي أن تقوم بقلعه هو ضغط الكلمة المحددة لتنتج إلى صفحة Web وتبدأ الكشف. لمزيد من المعلومات على الـ Web ،راجع المهارة الثامنة.

**إليك بعض أوامر Netscape Messenger الأخرى التى ستجدها مفيدة.**

- ♦ لكى ترد على الرسالة ، اضغط زر Reply ، اضغط (Command+R on the Mac) أو اختتر Message>Reply>To Sender ، Ctrl + R
- ♦ لكى تقوم بإلغاء الرسالة ، حدها واختر زر Delete. ستقوم Netscape بتحريك الرسالة إلى ملف Trash .
- ♦ لكى تقوم بإيقاف إلغاء الرسالة ، اختر ملف Trash فى قائمة ملف العرض الموجود أعلى الجدول ، اختر الرسالة ، ثم اختر Message>Move Message>Inbox .

يمكنك إغلاق نافذة البريد والاحتفاظ بـ Netscape فى حالة تشغيل إذا أردت - فى Windows 95 ، اضغط زر الإغلاق فى ركن أعلى اليمين ، على الـ Mac ، اضغط زر الإغلاق فى ركن أسفل اليسار. أو يمكنك للخروج من Netscape بالكامل عن طريق اختيار File>Exit (أو على الـ Mac ، File>Quit).

**تقديم وإرسال البريد إلى أكثر من شخص مع Netscape Messenger**

تحتوى Netscape Messenger على قدر كبير من خصائص الرسائل ، بما فيها تقديم البريد ووسائل إرسال البريد إلى أكثر من شخص فى المرة. إليك بعض اختيارات الإرسال والكتابة الرئيسية :

- ♦ عندما ترغب فى كتابة الرسالة ، اضغط زر Forward (أو اختر Message>Forward Quoted أو اضغط Ctrl +Shift+L أو Command+Shift+L).
- ثم تابع رسالتك الجديدة.
- ♦ لكى تقوم بإرسال البريد لأكثر من شخص ، اكتب العناوين فى Mail To Box ، مع فصلها عن طريق فاصلات ، أو إدخال عناوين إضافية فى Cc box.

**إنشاء ملفات جديدة لتملاً Messenger E-mail**

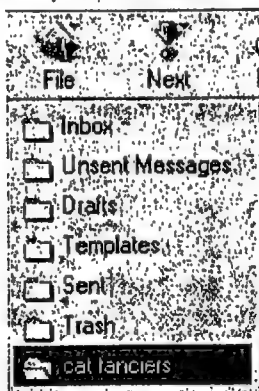
يسمح لك Messenger بإنشاء ملفات جديدة لملء الرسائل. إليك كيف تفعل ذلك :

- ١- اختر الملف فى الجدول الأيسر الذى ترغب فى وضع الملف الجديد به وظهوره (أو اختر Local Mail لإنشاء ملف على المستوى)
- ٢- ثم اختر File>New>Folder
- ٣- اكتب اسم الملف الجديد فى مربع الحوار الموضح ثم اضغط OK.

### ملء رسائل Netscape Messenger فى الملفات.

تحتوى Netscape Messenger (و باقى Communicator Suite) على قائمة جديدة مع قواعد تعطى أزرار شريط الأدوات وقوائم أصغر لها. هذا يعنى أنه من السهل والأسرع أن تقوم بعمل ملف للرسائل فى Messenger عن أي برامج بريد أخرى ، لأنك غير مضطر لفتح نافذة الملف واستخدام مربع حوار لإيجاد الملف حيث تريد وضع الرسالة :

- ١- حدد الرسالة ليتم تحريكها.
- ٢- اضغط زر File (أو اختر Message>Move Message).
- ٣- اختر ملف المسافة من القائمة المعروضة (تظهر الملفات الفرعية على القوائم الفرعية)

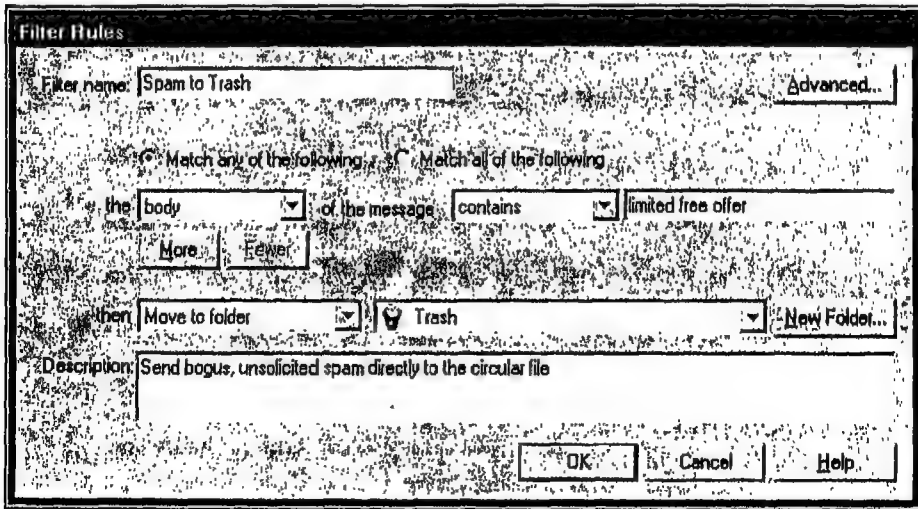


### تنقية Netscape Messenger E-mail

تعد قواعد تنقية Netscape للبريد محددة وتعطيك كثير من المرونة فى تنظيم صندوق بريدك عن أي منقيات بريد أخرى. يمكنك استخدام القواعد الموجودة معظم الوقت والتي توفرها لك Netscape ، إذا لم يناسبك أي من هذه القواعد ، ويمكنك إنشاء قواعد خاصة بك حسب حاجتك.

إليك كيف تقوم بإنشاء هذه المنقيات للرسائل القادمة:

- ١- اختر **Message Filters > Edit** .
- ٢- اضغط زر **New** على مربع حوار **Message Filters** .
- ٣- فى النصف الأعلى من مربع حوار **Filter Rules** الموضح ، قم بإدخال اسم للمنقـى (انظر شكل ١١-٦) .
- ٤- اختر واحد من التسع عروض المختلفة للرسالة لتكون قاعدتك (مثل الموضوع ، الأولوية، أو من على **Cc list**) .
- ٥- اختر واحد من الستة بنود الخاصة بالمقارنة (**Is** ، **Doesn't Contain** ، **Contains** ، **Ends With** ، **Begins With** ، **Isn't**) ثم تقوم بإدخال النص للبحث عن أو الابتعاد عن الصندوق الثالث.
- ٦- اضغط زر **Move** إذا أردت إضافة بند إضافى.
- ٧- أسفل زر **Move** ، اختر من الستة أعمال (سترغب عادة فى **Move to Folder** لتتناسب معظم هذه التعليمات مجموعات المناقشة عن الـ **e-mail** الخاص) ، ثم اختر الملف (إذا كان مقبولا).
- ٨- أخيراً ، قم بإدخال الموصفات (إذا أردت) ، واضغط **OK**.



شكل ١١-٦ : يمكنك وضع المنقيات بسهولة مع بعضها مع Netscape Messenger

ليس لـ Netscape Messenger أى رقابة ، لفحص البريد من عدة حسابات.



## إلحاق الملفات مع Messenger E-mail

تعتبر تعاملات Netscape Messenger الخاصة بإلحاق الملفات مع e-mail أمر بسيط للغاية. كذلك يمكنك إلحاق وصلات صفحة الـ Web ورسائلك مع هذه الأوامر :

١- انتقى Message>New Message نافذة Composition. أو يمكنك ضغط زر

New Message فى شريط الأدوات Messenger أو ضغط Ctrl + M

٢- قم بتوجيه الـ e-mail وكتابة رسالتك فى نص الرسالة. لكى تقوم بإلحاق ملف مع الرسالة ، اضغط زر Attach.

٣- اختر File (كما ترى ، يمكنك كذلك إلحاق صفحات Web ، بين أشياء أخرى).

٤- فى مربع الحوار الموضح ، اختر الملف الذى ترغب فى إرساله ، ثم تضغط Open

٥- اضغط زر Save أو Send لحفظ المسودة أو لإرسال رسالتك.



لكى تقوم بفحص كلمات الرسالة فى Netscape Messenger ، اختر

Tools>Check Spelling فى نافذة Composition .

## استخدام كتاب عنوان Netscape Messenger

يمكنك إضافة أسماء إلى كتاب عنوان Netscape Messenger عن طريق اتباع هذه الخطوات:

١- اختر Communicator>Address Book من أى نافذة Messenger.

٢- فى نافذة Address Book الموضح ، اضغط زر New Card.

٣- قم بإدخال الاسم ، عنوان e-mail ، nickname ، ثم تضغط OK.

٤- اختر File>Close لإغلاق نافذة Address Book

لكى تستخدم العناوين فى رسائلك الجديدة ، قم بتنفيذ واحد من التالى ، اعتمادا على مدى قوة ذاكرتك:

- ♦ فى نافذة Composition ، قم بكتابة nickname على To line .
- ♦ إذا لم تتذكر nickname الذى قمت بتحديدده ، اضغط زر Address ، اختر الاسم ، اضغط To ، ثم اضغط OK.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يمكنك إضافة أشكال HTML (أو إدخال hyperlink أو نماذج تصويرية) لرسائلك باستخدام شريط الأدوات المناسب فى نافذة Composition. (قم بإدخال الوصلات والنماذج مع زر Insert Object إلى اليمين) راجع المهارة التاسعة عشر ، لمزيد من المعلومات.

### إضافة ملف التوقيع إلى E-mail Messenger

لا تتضمن خاصية ملف توقيع Messenger كثير من دعم الصياغة ، لكن يمكنك إنشاء ملفات توقيع رئيسية وإضافتهم إلى رسائلك مع أقل قدر من القلق. إليك خطوات إنشاء وإضافة ملف التوقيع :

- ١- أولاً عليك استخدام محرر للنص أو word processor لإنشاء وحفظ ملف النص الذى يحتوى على التوقيع الذى ترغب فى وضعه فى نهاية رسائلك e-mail .
- ٢- ثم ، فى Netscape Messenger ، اختر Edit>Preferences. اضغط مرتين على بند Mail & Groups فى قائمة Category فى مربع حوار Preferences.
- ٣- اضغط Identify فى قائمة Mail & Groups وكتابة المسار الكامل مع اسم الملف الخاص بملف توقيعك فى مربع Signature File (أو اضغط زر Browse لإيجاد واختيار الملف ، ثم اضغط OK).
- ٤- عندما تنتهى ، اضغط OK.

إذا زاد توقيعك عن الأربع أسطر المقترحة (بعد هذا الأسلوب مقبول لحد ما ، على الرغم من معارضة الكثير له) ، ستقوم Netscape بتحذيرك ، لكن كل ما عليك فعله هو ضغط OK مرة أخرى لقبوله.

### Pegasus Mail

تعتبر Pegasus خاصية شهيرة ، وهو برنامج e-mail مجاني يمكن تشغيله على الشبكات وعبر اتصالات الإنترنت. تقوم Pegasus بتعيين جميع أوامر e-mail المعروفة وخصائصها. قم باستخدام أزرار Pegasus والقوائم كما هي موضحة في الخطوات التالية لتنفيذ كل شيء بداية من كتابة البريد وحتى استخدام كتاب العنوان.

يمكنك تحميل Pegasus من موقع Web في <http://www.pegasus.usa.com/> .  
راجع المهارة العاشرة ، لمزيد من الأفكار الخاصة بتحميل ملفات من الـ Net.

### وظائف Pegasus الرئيسية

- 1- عندما تكون مستعد لإرسال رسائل Pegasus ، إليك كيف تقوم بوضعها وإرسالها :  
اختر File>New Message (أو اضغط Ctrl + N)
  - 2- اكتب اسم المستقبل للرسالة ، اضغط Tab ، ثم بكتابة الموضوع. ثم اضغط Tab مرتين ثانية لتصل إلى مساحة الرسالة وكتابة رسالتك.
  - 3- عندما تنتهي ، اضغط زر Send سواء لإرسال رسالتك فوراً أو وضعها في Queue ، اعتماداً على كيفية إعداد إصدارك من Pegasus.
  - 4- لكي تقوم بإرسال جميع رسائل queued ، اختر File>Send All Queued Mail .
- لكي تقوم بقراءة البريد الجديد ، اختر File>Read New Mail (أو اضغط Ctrl + W). يقوم هذا بفتح ملف New Mail. (بمجرد قراءة الرسالة ، سيتم تحريكها أوتوماتيكياً إلى ملف البريد Main بعد إغلاق ملف New Mail أو الخروج من Pegasus).



ستساعدك الأوامر التالية في فحص رسائلك Pegasus ، القراءة ، الرد ، أو إلغاء الرسائل التي قمت باستلامها ، وأخيرا الخروج من Pegasus :

- ♦ لكي تقوم بفحص رسائلك الجديدة ، اختر File>Check Host for New Mail.
- ♦ لكي تقوم بقراءة الرسالة ، اضغط مرتين عليها.
- ♦ لكي تقوم بالرد على رسالة مفتوحة ، اضغط زر Reply.
- ♦ لكي تقوم بإلغاء رسالة ، اضغط زر Delete.
- ♦ لكي تقوم بالخروج من Pegasus ، اختر File>Exit.

### تقديم البريد Pegasus أو إرسال الرسائل لأكثر من شخص

يمكن لـ Pegasus Mail تقديم البريد لأشخاص آخرين ويمكنك إرسال الرسائل أو أنواع أخرى منها لأكثر من شخص مع الاختيارات التالية:

- ♦ لكي تقوم بتقديم الرسالة ، اضغط زر Forward بأعلى نافذة الرسالة. ثم تابع عملك مع الرسالة الجديدة.
- ♦ لكي تقوم بإرسال e-mail لأكثر من شخص اكتب العناوين فى To box ، تفصلها فواصل ، أو قم بإدخال العناوين الإضافية فى Cc box.

### التعامل فى Pegasus Mail مع الملفات

مثل ما هو الحال مع معظم برامج البريد فى هذا الفصل ، تحتوى Pegasus Mail على خاصية هامة فى تخزين الرسائل بحيث يمكنك إيجادهم لاحقا عندما ترغب فى ذلك. إليك كيف تقوم بإنشاء ملف جديد:

١- اختر File>Mail Folders لفتح مربع حوار Folders.

٢- اضغط زر New ، اكتب اسم الملف الجديد ، ثم اضغط OK.

لكي تقوم بتحريك رسالة من ملف لآخر ، اضغط مرتين على الملف الحالي الذى يحتوى على الرسالة ، حدد الرسالة التى ترغب فى تحريكها ، وقم بسحبها إلى الملف الجديد.

## إلحاق الملفات مع رسائل Pegasus

تعتبر ملحقات الملف جزء هام في رسائل Pegasus Mail لأن البرنامج يدعم كثير من أنواع ملف إنترنت المختلفة. عندما تبدأ في إرسال الرسائل مع الملحقات لمختلف الناس على أنظمة مختلفة ، قد تضطر لتجربتها مع هذه الأشكال من الملف لترى أيها يعمل أفضل والحصول على المعلومات إلى المستقبلين في صيغة مستخدمة. ستساعد هذه الخطوات في البداية:

- ١- اضغط زر Attach على الجانب الأيسر من نافذة الرسالة.
- ٢- اختر الملف في الجزء الأسفل من النافذة الموضحة ، ثم اضغط زر Add (أقصى اليمين).
- ٣- اختر واحد من أشكال تشفير الملف المختلفة من قائمة عرض Encoding ، أو اسمح لمسؤول البريد باختيار واحد لك.
- ٤- ثم اضغط زر Editor (على الجانب الأيسر من النافذة) عندما تستعد لتعود لكتابة رسالتك.
- ٥- عندما تنتهي من كتابة الرسالة ، يمكنك فقط ضغط Send.

إذا قمت باستخدام PC خاص على شبكة العمل المحلية - وواجهتك أحياناً مشاكل في دخول مسار الملف الموجود به ، قد تضطر لتحريك الملف حول Windows Explorer.

## إنشاء واستخدام Pegasus Address Book

تختلف خاصية كتاب العنوان في Pegasus Mail قليلاً عن أي نوع آخر في الـ e-mail لأنه يجب أن تقوم بإنشاء كتاب العنوان قبل إضافة الأسماء لها. مميزات هذا الإعداد أنه بإمكانك الحصول على أكثر من كتاب عنوان. مثال ، يمكنك الحصول على كتاب عنوان Personal و Business لتخزين الأسماء والعناوين الملحقة بها والخاصة بأصدقائك على أفراد (مستقلة).

قد يحصل بعض الأشخاص على أسمائهم مدرجة في هذه الكتب ، وسيكون من دواعى حظك أن يكون لديك في نفس الوقت أصدقاء في العمل !

١- لى تقوم بإنشاء كتاب العنوان ، اختر **Address Books > Address** ، ثم اضغط **New** فى مربع حوار **Select an Address Book** الموضح.

٢- اكتب اسم لكتاب العنوان ثم اضغط **OK**.

٣- لى تقوم بفتح كتاب العنوان ، اختر **Address Books > Address** واضغط مرتين على اسم كتاب العنوان الذى ترغب فى فتحه.

٤- لى تقوم بإضافة اسم إلى كتاب العنوان ، اضغط زر **Add** . تقترح **Pegasus** الاسم وعنوان **e-mail** من الرسالة المختارة حالياً ، لكن يمكنك كتابة أي اسم آخر بها.

٥- اضغط **Tab** سبعة مرات لتصل إلى مربع **E-mail Address** وكتابة عناوين **e-mail** مختلفة ، إذا أردت ثم اضغط **OK**.

عندما ترغب فى إرسال **e-mail** لشخص فى أحد كتب العناوين ، يكون لديك اختيارين :

♦ كتابة الاسم فى **To box**

♦ فتح كتاب العنوان ( كما شرحنا الآن ) ، لعرض اختيار الشخص الذى تريده ، وضغط

زر **Paste** ثم اضغط **Close**.

### تصحيح الكلمات الخاطئة فى رسائل Pegasus

يمكنك إدخال خاصية فحص الكلمات عن طريق اختيار **Edit > Check Spelling**. ستبدأ **Pegasus** فى عمل **Scanning** للرسالة للكلمات التى لا تتعرف عليها. إذا قمت باستخدام فاحص الكلمات فى أي برنامج كتابة معروف ، ينبغي أن تكون على دراية بكيفية عمله:

♦ لى تترك الكلمة المرادة ، اضغط **Skip** .

♦ لى تقوم بقبول التصحيح المقترح ، اضغط **Change** .

♦ لى تقوم بالتصحيح بنفسك، اكتب الكلمة الصحيحة على الاقتراح ثم اضغط **Change** .

♦ لى تقوم بإضافة الكلمة فى السؤال لقاموس الكلمات ، اضغط **Add**.

ستخبرك Pegasus عندما تصل إلى نهاية الرسالة وتساءل إذا كنت ترغب في البداية مرة أخرى من أعلى. اضغط No (إلا إذا كنت ترغب في ذلك). ثم اضغط Close.

### إنشاء وإضافة التوقيعات إلى بريد Pegasus

قم باستخدام خاصية Pegasus Mail Signature لإنشاء مساحات للتوقيع يمكنك استخدامها بشكل متكرر في رسائل مختلفة. يعتبر هذا مفيد خاصة في رسائل الأعمال ، لأنها توفر عليك كثير من الوقت أو إعادة كتابة الاسم ، العنوان ، اسم الشركة ، العنوان ، الهاتف ، وأرقام الفاكس ، عنوان e-mail ، وجميع معلومات الاتصال الأخرى الموجودة في كارت العمل. فقط قم بكتابتها مرة واحدة وحفظها في ملف التوقيع ، ثم أعد استخدام هذا الملف في جميع رسائلك.

قم باتباع هذه الخطوات لإعداد ملف توقيعك:

١- اختر File>Preferences>Signature>For Internet Messages.

٢- قم بكتابة التوقيع في مربع الحوار الموضح واضغط زر Save.

### Pine

إذا قررت الخوض في أشياء عديدة والدخول مباشرة في حساب Unix لقراءة البريد مع قارئ بريد Unix ، إليك جولة سريعة عن أشهر وأهم الأوامر التي يفضلها كل شخص في برنامج بريد Unix. وهو Pine. (يستخدم Pine أوامر أحرف بسيطة بدلا من قوائم وأزرار لتنفيذ خصائص e-mail ، ولكن تكون النتائج الأخيرة مشابهة للبرامج التي يجري تشغيلها تحت Windows و Mac OS ، التي شرحناها سابقا في هذا الفصل).

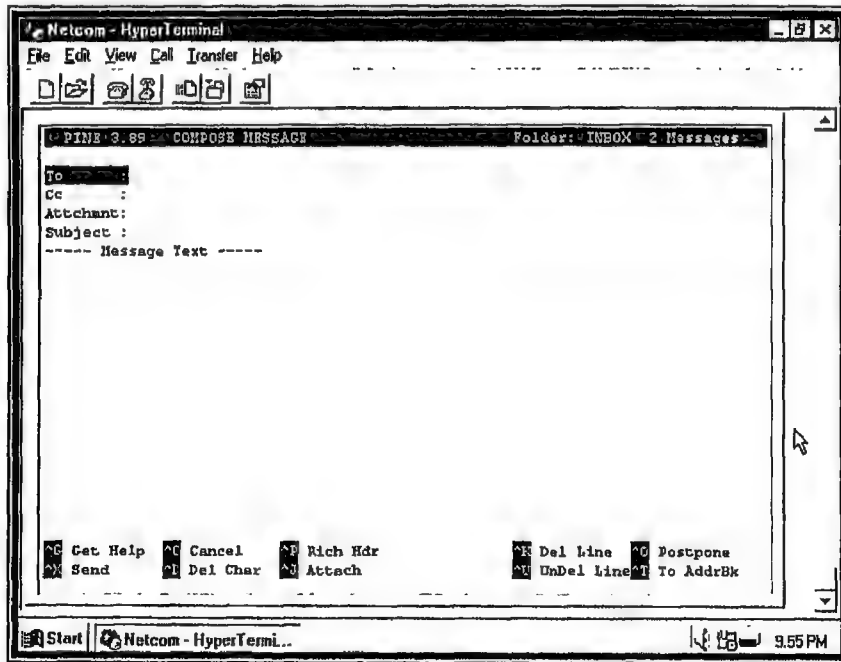
TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



هناك برنامج آخر شهير في برنامج Unix e-mail هو Elm . لمزيد من المعلومات عن Elm ، قم بإرسال البريد إلى mail-server@cs.ruu.nl بدون موضوع وكتابة نوع السطرين Send NEWS.ANSWERS/elm/FAQ و end على أسطر منفصلة برسالتك.

## وظائف Pine الرئيسية

- إليك كيفية إنشاء وإرسال الـ e-mail باستخدام Pine في مجال Unix.
- ١- ابدأ Pine بكتابة pine (نعم جميعها على الأحرف الصغرى) فى محث أمر Unix وضغط Enter.
  - ٢- تبدأ Pine عند القائمة الرئيسية. لكى تقوم بالدخول إلى Inbox ، قم بكتابة i
  - ٣- لكى تقوم بإرسال البريد ، قم بكتابة C - ولا تقوم بضغط Enter مستبدأ Pine رسالة جديدة (راجع شكل ٦-١٢)
  - ٤- قم بكتابة عنوان المستقبل ، اضغط Tab ، وكتابة الموضوع. اضغط Tab مرة أخرى حتى تصبح فى مساحة الرسالة. ثم قم بكتابة رسالتك. ستعامل Pine مع عملية تجميع الكلمات ، بحيث تضغط فقط Enter عندما تبدأ فقرة جديدة.
  - ٥- عندما تنتهى ، اضغط Ctrl + X لإرسال الرسالة.



شكل ٦-١٢: تعتبر Pine محرر شاشة كامل ، لذلك يشبه عمله عمل Windows العادى أو برنامج Mac ، حتى إذا كان لديه نص فقط ويجري تشغيله فى Unix.

تلخص القائمة التالية الأوامر الخاصة بوظائف Pine المحددة.

النوع Type	الوظيفة Function
قم بكتابة Pine وضغط Enter	لكي تقوم بتشغيل pine
اضغط مفاتيح السهم لأعلى وأسفل	لكي تقوم بالتحريك عبر رسائل مدرجة
حددتها في Inbox واضغط Enter	لكي تقوم بقراءة الرسالة
قم بكتابة C	لكي تقوم بإرسال البريد
قم بكتابة I	لكي تعود الى قائمة الرسالة
قم بكتابة r	لكي تقوم بالرد على الرسالة
قم بكتابة d	لكي تقوم بإلغاء رسالة
قم بكتابة u	لكي تقوم بوقف إلغاء رسالة
قم بكتابة q	لكي تنسحب من Pine

### تقديم الرسالة في Pine

قد تكون Pine برنامج بريد بسيط ، لكن مازال بإمكانك تقديم الرسائل ، وتقوم Pine كذلك بإضافة فاصل للرد بين الرسالة التي قمت بكتابتها والرسالة التي تقوم بتقديمها. قم باستخدام هذه الخطوات لتقديم رسائل Pine لمستخدمين آخرين في Pine:

- ١- عندما تستقبل الرسالة التي ترغب في تقديمها لشخص آخر ، قم بكتابة F.
- ٢- ستقوم Pine بوضعك في شاشة Forward Message ، المشابهة تماما لشاشة Compose Message فيما عدا أن مساحة الرسالة ستضمن الرسالة الأصلية ، يسبقها: Forwarded Message
- ٣- تابع كما تفعل مع الرسالة المعتادة.

## إرسال رسائل Pine إلى أكثر من شخص

تقوم Pine كذلك بتدعيم البريد المرسل للعديد من الناس في وقت واحد. يمكنك إضافة أكثر من عنوان واحد سواء To Line أو Cc Line في رسالة Pine مستخدماً واحد من الاختيارات التالية:

- قم بكتابة كل عنوان e-mail على To line ، تفصله فواصل.
- قم بكتابة عناوين e-mail الإضافية على Cc line ، تفصلها فواصل.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



يمكنك عادة العودة إلى ملف Inbox عن طريق كتابة g (Go to) ثم Enter لقبول الافتراض

إذا أردت حفظ قطعة من البريد كمرجع مستقل ، اضغط S سواء في الفهرس أو بينما تقوم بقراءة البريد. ستقوم Pine باقتراح Send-Message كاسم الملف ، لكن يمكنك استبداله بأي شيء تريده.

## الإطلاع على ملفات الرسالة عن طريق Pine

تمنح Pine ملفات رسالة خاصة بتخزين الرسائل في أسلوب منظم. يمكنك عمل ملف للرسائل في الملفات التي تعكس موضوع الرسالة ، الرسائل ، أو أي مواضيع أخرى وإعادة زيارتها لاحقاً مع هذه الإجراءات:

- 1- لكي تقوم بمعرفة محتويات أي ملف ، قم بكتابة I لترى قائمة الملف.
- 2- اضغط مفتاح Tab لتصل إلى قائمة الملف التي ترغب في رؤيتها ، ثم تضغط Enter.
- 3- عندما تنتهي وترغب في العودة ، قم بكتابة I لتعود إلى قائمة الملف واختيار ملف .Inbox

## إلحاق الملفات برسائل Pine

كذلك يمكنك إرسال ملف Pine . إليك خطوات إضافة ملحقات الملف إلى رسائل

Pine:

- ١- في شاشة Compose Mail ، اضغط Tab مرتين لتصل إلى سطر Attachment
- ٢- ثم اضغط Ctrl + T . سيعرض هذا قائمة بالملفات في فرع Unix
- ٣- مع استخدام مفاتيح السهم ، اختر الملف واضغط Enter . ستقوم Pine بإرسال الملف كملحق MIME

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
كل هذا مناسب ، لكن كيف تصل بالملف إلى فرع Unix ؟ يمكنك استخدام برنامج FTP ، كما شرحنا في المهارة الثامنة عشر . أو قم بفحص المسئول عن نظام Unix لمعرفة النظام الخاص بالـ Modem المستخدم والأوامر على جهازك.



## إنشاء واستخدام كتاب عنوان Pine

لكي تقوم بإنشاء كتاب عنوان - قائمة بعناوين e-mail تقوم بإرسالها بشكل مستمر إليها - قم بكتابة a (من شاشة Main Menu). يقوم ذلك بوضعك في شاشة Address Book لكي تقوم بإضافة عنوان جديد إلى كتاب عنوان Pine :

- ١- اكتب a ستقوم Pine بعمل محث: New full name (last, first)
- ٢- اكتب الاسم الأخير ، فصله ، ثم الاسم الأول للشخص الذي ترغب في إضافة عنوانه الإنترنت إلى كتاب عنوانك ثم اضغط Enter وستقوم Pine بعمل محث Enter new nickname (one word and easy to remember):
- ٣- اكتب nickname قصير واضغط Enter . ستقوم Pine بعمل محث: Enter new e-mail address
- ٤- قم بكتابة عنوان الشخص واضغط Enter . سيتم إضافة العنوان الجديد إلى كتاب العنوان
- ٥- قم بكتابة i لتعود إلى فهرس ملف Inbox ، أو كتابة m لتعود إلى Main Menu



الآن ، عندما ترغب في استخدام nickname في كتاب العنوان ، قم بكتابته بدلا من عنوان الإنترنت بالكامل. ستقوم Pine بتنفيذ الباقي.

### إضافة العناوين إلى كتاب عنوان Pine

تورد Pine في كتاب العنوان جميع وظائف كتاب العنوان المعروفة وحتى أن كان بها nickname لتخزين مداخل كتاب العنوان. كل ما ينبغي أن تتذكره هو أن nickname و Pine ستقوم بالاحتفاظ بعنوان e-mail هذا الشخص.

كذلك يمكنك الحصول على عنوان e-mail لآخر رسالة وإرسالها إلى كتاب عنوان Pine بهذه الخطوات:

١- لكي تضيف الرسائل للرسالة الحالية أتماتيكيًا إلى كتاب العنوان من شاشة

Folder index ، قم بكتابة t

٢- قم بكتابة مدخل كتاب العنوان للرسالة واضغط Enter.

٣- اضغط Enter مرتين لقبول الاسم الكامل والعنوان للرسالة.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

لا تسمح Pine لك بإضافة التشكيل لنص للرسالة (HTML أو أي شيء آخر).  
لا تحتوي Pine على إمكانية التنقية.



### فحص كلمات الرسائل مع Pine

على الرغم من أن Pine قد لا تحتوي على جميع الدلائل الخاص بنظيرها Unix ، فإنها توفر خاصية الفحص لتثبيت وجود رسالتك قبل إعلانها. إليك خطوات ذلك:

١- لكي تقوم بفحص كلمات الرسالة ، اضغط Ctrl + T (بينما تكون في مساحة الرسالة نفسها).

- ٢- ستقوم Pine بتحديد أي كلمة أو محث مشكوك فيه ليتم تصحيحه وتضغط Enter -  
لكن لن تقترح Pine أي تصحيح ممكن غير هذه الكلمة الصحيحة. اضغط Enter  
ليتم التصحيح.

### إضافة ملفات التوقيع إلى رسائل Pine

تشبه عملية وظيفة ملف التوقيع في Pine أي برنامج e-mail آخر إلى حد كبير. يمكنك إضافة جميع المعلومات الممكنة والضرورية لهذا التوقيع وملفه وسيتم إضافتها في نهاية جميع رسائل Pine. المشكلة الوحيدة في ذلك أنه سيتم ظهور الملف الموقع على جميع رسائلك وليس ما قمت باختياره فقط :

- ١- قم بإنشاء ملف نص باسم Signature. لكي تقوم بذلك ، قم بكتابة pico.signature في محث Unix وضغط Enter.
- ٢- قم بكتابة ما تريد لتوقيعك لكن احتفظ به تحت الأربع أسطر (كأسلوب تقليدي لك)
- ٣- ثم اضغط Ctrl + X ، أو كتابة y وضغط Enter.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



قد يختلف الموقع المطلوب لملف التوقيع من جهاز لآخر ، لذلك إذا لم يظهر ملف توقيعك في نهاية رسائلك ، عليك أن تسأل المسئول في جهازك عن مكان تخزينه.

سيظهر توقيعك في نهاية رسالتك الـ e-mail عندما تجيب على رسالة وتحددها في نص هذا الرد ، ستقوم Pine بوضع توقيعك في بداية رسالتك الجديدة ، مثل النص الموضح. أن الفكرة من وراء ذلك تكمن في حثك على كتابة الرسالة مثل التوقيع ثم تقوم بإلغاء ما تريد من النص (لكن بحيث يظل لها معنى).

عندما تقوم باستكمال فحص كامل لإمكانيات الـ e-mail لبرامج الإنترنت الشهيرة فقد نجحت في ذلك. الآن وحيث أنك خبير في مجال الـ e-mail ، فإنك مستعد لتعلم الكثير عن قوائم البريد ، حيث يمكنك الرد على أرقام وأعداد كبيرة من الأشخاص بمختلف المستويات الفكرية.

## وفى النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ التعامل مع البريد Eudora .
- ☒ التعامل مع البريد MS Outlook و Outlook Express .
- ☒ التعامل مع البريد مع NETCOMplete .
- ☒ التعامل مع البريد مع Netscape Messenger .
- ☒ التعامل مع البريد مع Pegasus Mail .
- ☒ التعامل مع البريد مع Pine .



# المهارة السابعة

## تحديد القوائم البريدية

العثور على قوائم بريد شيقة

الاشتراك في قوائم البريد

التخلص من قوائم البريد

الاحتفاظ بما يستحق من هذا البريد



هناك جزء هام فى استخدام الـ e-mail يعتمد على الاحتفاظ بعلاقاتك مع أصدقائك من خلاله، بالإضافة إلى أنها تعطيك الفرصة فى المشاركة فى قوائم البريد. أن لا أتحدث عما تتصوره عن كلمة قائمة البريد، إنه ليس النوع الذى نقوم بالاشتراك فيه عن طريق شراؤه من قسم البريد فى أحد المجلات وتكون النتيجة مئات الألبومات يتم إرسالهم لك فى السنة التالية. يعتبر الاشتراك فى قائمة بريد أمر مختلف تماماً، فهو يعتمد على عملية الاتصال (إلا إذا كنت تفضل البقاء صامتاً). ولكل قائمة موضوعها الخاص، بحيث يمكنك اختيار العديد من الأشياء الشيقة بها.

تمتلك قائمة الرسائل الإلكترونية من إرسال e-mail إلى عناوين e-mail أخرى (إذا عايد بريد أحد الأشخاص حسب رغبته)، وتعد عادة كمنتديات حوارية بين الناس الذين تجمع بينهم اهتمامات مشتركة وأبسط قائمة منها هى alias (أو مدخل كتاب العنوان) الذى يقوم بالرد على قوائم من عناوين الـ e-mail المختلفة (راجع المهارة الخامسة "التعامل مع كتاب العنوان"، فى أساليب E-mail المتقدمة، لمزيد من المعلومات عن كتب العنوان و aliases) لكن أكثر الأنواع تشويقاً هو ما يسمح لأى شخص بإرسال البريد إلى عنوان قائمة مركزية وعرضها على كل من يشترك فى هذه القائمة. تعمل هذه القوائم مثل مجموعات الحوار على أى موضوع، وتشترك فيها عبر العالم.

ويمكن لأى شخص لديه عنوان بريد بالانترنت المشاركة فى هذه القائمة ويمكن أن يكون مساهم بها كذلك وتسمى عملية إرسال البريد إلى قائمة بريدية باسم posting.

بمجرد أن نقوم بإرسال رسائلنا، سيحدث شئ من اثنين، إذا لم يتم تحديث الرسالة، سيتم إعادة إرسال رسالتك لأى شخص فوراً على القائمة، وإذا كان قد تم تحديثها، سيتم إرسالها إلى الوسيط (المتطوع) وهو من يقرر إذا كانت فى صدد الموضوع أم لا (تتأقش نفس الموضوع)، ثم إما يقوم بإرسالها إلى القائمة بالكامل أو إرسالها رجعيّاً إليك أن لم تكن. معظم القوائم غير تحديثية.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تعتبر قوائم البريد مجانية ومصدر كبير لاكتساب الآراء والمعلومات. وتكون هذه القوائم في جميع المراجع عليك التعامل مع واحدة نفس التعامل مع تخصصك ليمكنك التعامل مع زملاءك بها واكتساب الخبرات في مجالك.

إذا قمت بالاشتراك في واحدة مشغولة عادة أو أكثر من قائمة، ولم تقوم بالإطلاع على صندوق بريدك لفترة، فقد يصبح متكدساً ويتجاوز الحدود المسموح بها على جهازك مما يتسبب في مشاكل وقد تفقد بعض بريدك كذلك، أو إعادة بعضها بدون تسليمه.

وقد تقوم بعض القوائم أوتوماتيكياً بإلغاء الاشتراك عند حدوث ذلك. لذلك إذا قمت بالاشتراك تأكد من فحص بريدك بصفة مستمرة.

### قوائم بريد تعارض Usenet Newsgroups

هناك وسيلة أخرى للناس للاشتراك في اهتماماتهم المشتركة عبر الانترنيت وهي

المساهمة في مجموعات أخبار Usenet

لقد شاع استخدام قوائم البريد عن Usenet وأصبحت أكثر عالمية، مع إمكانية دخول فرد إلى الانترنيت حتى بدون Usenet يمكنهم الاشتراك في قوائم البريد. تكون هذه القوائم مزدحمة بتكوين صندوق بريدك، حيث لا يتم إرسال بريدك إليك مباشرة. في المهارة الثالثة عشر، الانضمام إلى المجموعات الأخبارية في Usenet، ثم شرح كل شيء عن هذا الأمر.

قد تصبح أحياناً القوائم البريدية مجموعات إخبارية. معنى هذا عادة أن هناك gateway بين القائمة والمجموعة الإخبارية المقابلة إليها، ويتم اشتراك جميع البريد منهم. تتم معظم هذه القرارات بمعرفة القارئ. قد يشعر بعض الناس أن هذه القوائم أكثر خصوصية، حتى عندما يتم فتحهم لأي شخص، لأنه من الصعب العثور عليهم.



TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
تتواجد بعض القوائم كملخصات. بمعنى أنه يتم تجمع هذا البريد معاً وإرساله على مرات قليلة. قد تتسلم عشرة أو عشرين رسالة في رسالة واحدة بدلاً من عشرة أو عشرين رسالة منفصلة. إذا قمت بالاشتراك في هذه القائمة ووجدت أن هذا أكثر عليك، عليك معرفة ما إذا كانت أحد هذه الملخصات أم لا. إذا كان لديك الـ e-mail ولديك إمكانيات التنقية والتصنيف، يمكنك كذلك التعامل مع البريد والرسائل عن طريق هذه الأدوات.



### اكتشاف القوائم ذات الاهتمامات العامة

لذلك كيف تجد القوائم التي تهتم بها؟ ليس هناك طريقة محددة. بوجه عام يمكن دائماً العثور على المعلومات على الـ Net بكلمة منك تقوم بإعطائها (أو عن طريق الـ e-mail في أغلب الأحيان). سيخبرك الناس بقوائم البريد. لقد سمعت عن بعض هذه القوائم التي قمت بالاشتراك بها في مجموعات أخبار Usenet. هناك كذلك قوائم أخرى كثيرة. يمكن لبعض مواقع Web الحصول على قوائم بريدية متصلة بها أو مجموعات أخبارية على موضوع يرتبط بالموضوع الموجود على المرجع. يمكن للهيئات المتخصصة تنفيذ نفس الشيء.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
تكون هذه القوائم كبيرة عادة وتمثل مساحة كبيرة على الديسك. إذا وجدت ما تبحث عنه، قم بإلغاء الملفات. يمكنك دائماً الحصول على أحدث الإصدارات في المستقبل مستخدماً نفس الوسيلة الموضحة هنا.



### قائمة عامة من القوائم

أعلم أن نوعين من عناوين الـ e-mail يمكنك الإرسال لهم والحصول على بريد لك شخصياً منهم. الأول كبير جداً بحيث يتم فصله إلى ٢٧ جزء. أما العنوان الثاني يتم التنويسه عنه في الجزء الثاني "قوائم أكثر تحديداً". قم بإرسال البريد إلى [mail-server@rtfm.edu](mailto:mail-server@rtfm.edu). يمكن أن يكون Subject line أى شئ جيد. بالنسبة للرسالة/ قم بكتابة هذا السطر.

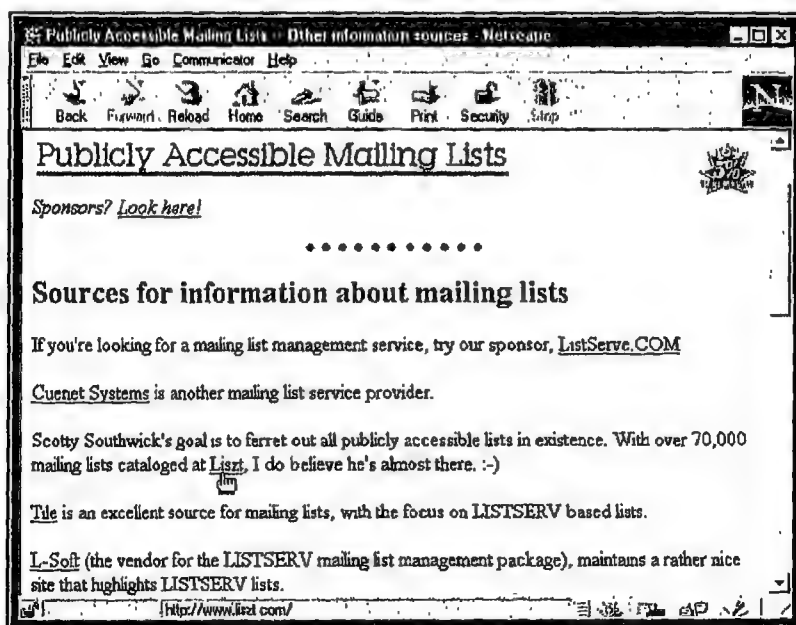
send usenet-by-group/news. answers/mail/mailling-list/part01

ستتسلم part 01 على أنه e-mail

ثم قم بإرسال نفس الرسالة مع استبدالها بـ part02 ، part03 ، إلى آخره، وحتى part27 للحصول على القائمة بالكامل.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE  
 تنمو هذه القائمة عادة، بحيث قد يصبح هناك أكثر من ٢٧ جزء بهذه القائمة  
 في الوقت الذي تحتاج الإرسال لها.

إذا كنت تفضل متابعة نفس هذه القائمة على web ، قم بتوجيه العارض إلى:  
<http://www.neosoft.com/internet/paml> . سيتم توضيح هذا الموقع في شكل ٧-١ . يتم  
 إرسال هذه القوائم عادة بشكل مستمر إلى [news.announce.newusers.newsgroup](http://news.announce.newusers.newsgroup) . راجع  
 المهارة الثالثة عشر لمزيد من المعلومات.



شكل ٧-١ : القوائم الأولى في الانترنت والموجودة الآن على web في مواقع مثل موقع  
 Publicly Accessible Mailing lists الموضح هنا.

## قوائم أكثر تحديداً وخصوصية

يمكنك البحث من قوائم تتعلق بأحد المواضيع الخاصة عن طريق إرسال البريد إلى `listserv@listserv.net`. قم بترك جزء الموضوع `topic`. (كذلك لا تقوم بوضع توقيعك إذا كان لديك واحد. سيحاول برنامج `listserv` بإيضاحه كامل).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



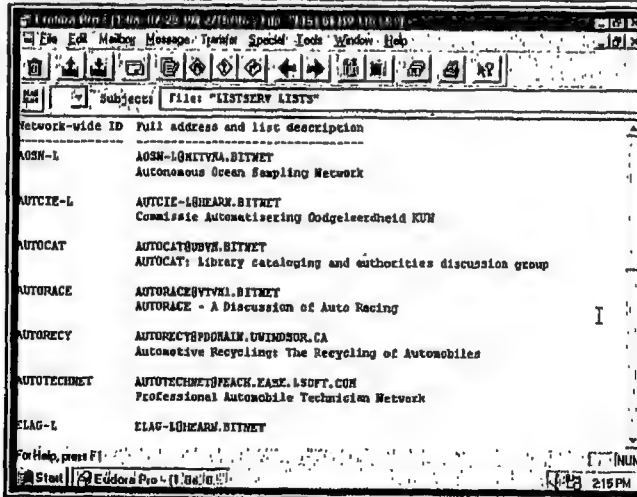
يمكنك إرسال البريد إلى هذا العنوان ووضع هذا السطر `List global` بدون تحديد الموضوع، ولكن سيتم عندها إعادة الرسالة لك. عليك بطريقة ما تحديد الإجابات.

يوضح شكل ٧-٢ البريد الذي قمت باستلامه رداً على ما أرسلته من رسائل في `List global/auto` إلى `Bitnic listserv`

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا كنت مهتماً بالموسيقى، قد ترغب في رؤية قائمة `Musical Mailing Lists` التي يتم تجديدها بشكل مستمر. قم بإرسال البريد إلى `1omml@araster.com` وسيتم إرسال القائمة الحالية لك، أو قم بالبحث عنها على `Web` في <http://server.berkeley.edu/~ayakawa/1omml.html>



شكل ٧-٢ : عن طريق استخدام كلمة `auto` في الموضوع/ أقوم بالحصول على معلومات عن قوائم البريد أوتوماتيكياً مع قوائم أخرىها مرتبطة بالكلمات التي تبدأ بـ `auto` مثل `automatic`.

يعتبر جدول ٧-١ دليل سريع للحصول على القوائم المحددة والعامّة.

### جدول ٧-١: دليل إرشادي لقوائم البريد

الرسالة	العنوان	لكي تحصل على قوائم من قوائم
أرسل Usenet-by-group/news. answers/mail/mailling-lists/part01 (ثم قم باستبدال Part01 إلى Part02 أو Part03 وحتى Part27 للرسائل القادمة)	mail- server@rtfm.mit.edu	القوائم العامّة
بدون رسالة بدون رسالة Listglobal/topic (واستبدال أى كلمة مكان الموضوع)	<a href="http://www.neosoft.com/internet/pamlnewsannounce.newusers(ausentnews%20group)Listserv@listserv.net">http://www.neosoft.com/ internet/paml news announce.newusers (a usent news group ) Listserv@listserv.net</a>	القوائم المحددة

### الاشتراك في القوائم

أول وأهم شئ ينبغى أن تعلمه هو الاشتراك في قائمة البريد، وتقوم بإرسال الرسالة إلى عنوان مختلف عن قائمة البريد. قد يرتكب الناس أخطاء عادة بإرسال طلباتهم بالاشتراك مباشرة إلى القوائم. يجبر هذا أى شخص على القائمة بقراءة رسالتك الخاطئة.

[ WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING ]



أنه يكون من المحرج جداً والمثير للإزعاج لأى شخص آخر على قائمة البريد عندما تقوم بإرسال طلباتك إلى القائمة نفسها بدلاً من عنوان المسئول. لذلك  
احترس.

الشيء الآخر الذى تحتاج له هو معرفة أن هناك نوعين مختلفين من القوائم. وبمجرد أن تصبح فى القائمة، لن يصبح هناك اختلاف. هناك مسئولين حقيقين عن هذه القوائم وهناك قوائم متحركة بالنسبة للقوائم التى يجرى تشغيلها عن طريق برامج تسمى **list servers** (أو **list servers**).

أن أمكن، حاول تحديد نوع القائمة التى ترغب فى الاشتراك بها. هناك نوعين.

♦ إذا كانت صيغة العنوان الذى وجدته للاشتراك فى القائمة هو **request@address** (مع قائمة مثل اسم قائمة البريد)، فإن المسئول عن هذه القائمة هو شخص معين.

♦ أما إذا كان العنوان يبدأ بـ **listserv@or majordomo@**، يقوم البرنامج بالتعامل مع هذه القائمة.

### قوائم People-Administered

لكى تشترك فى هذه القوائم، قم بارسال **e-mail** إلى العنوان المطلوب للقائمة ينبغى أن تكون صيغة هذا العنوان **list-request@address**.

وحيث أنه سيتم إرسال هذه الرسالة إلى شخص، يمكنك كتابة كلمات عادية حسب التأثير الذى ترغب فى إعطاؤه. مع وضع عنوانك الـ **e-mail**، يجب أن تتأكد أنه مر عبر **Okay**. سيقوم المسئول بإخبارك ببريدك وإرسال العنوان الفعلى للقائمة لك (للإرسال). قد يقوم كذلك بإرسال بعض المعلومات الإضافية، مثل أين يجب وضع قائمة **FAQ** أو أرشيف البريد.

مثال، لكى تنضم إلى قائمة "they-might-be" لمناقشة فريق البروك **They Might Be Gaints**، قمت بإرسال رسالة إلى عنوان **they-might-be-request@super.org** والتى تتحرك بـ:

• Hi, I'd like to subscribe to they-might-be list. My e-mail address is xian@net com.com Thanks!

عندما تقوم بالاشتراك فى هذه القائمة ومراسلتها، ستتسلم رسالة عن أوامر القائمة، وكيفية إيقاف المراسلة، وإرشادات عما هو مقبول وما ليس كذلك لإرساله للقائمة. قم بحفظ هذه الرسائل فى ملف واضح أو ملف يمكنك الرجوع إليه لاحقاً.

## قوائم Robot-Administered

بالنسبة للمراسلة لهذه القوائم فهي أقل تضمناً، إلا إذا قمت بالمراسلة عن طريق الضغط على الاتصال في صفحة Web. لكي نقوم بهذه المراسلة:

١- إرسال البريد إلى عنوان اتصالي بالقائمة، التي ينبغي أن تكون في صيغة listserv@address (أو majordomo@address).

٢- اترك مساحة الموضوع فارغة.

٣- قم بوضع الأتي فقط في رسالتك. Subscribe listname Your Name. قم باستخدام القائمة لأسم القائمة. ثم قم بوضع اسمك الأول والأخير، وليس عنوانك e-mail سنتسلم تأكيد ورسالة الرد.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



سيقوم برنامج الكمبيوتر فقط بقراءة الرسالة، لذلك لا تحاول تخمين اللغة بحيث تبدو مناسبة لك. قم فقط بوضع كلمات المفتاح. لكي تحصل على مساعدة، قم بإرسال الرسالة إلى نفس العنوان مع كلمة help بها.

لكي تنضم إلى قائمة Screen Writing Discussion List Top-Ten، قم بإرسال رسالة من سطر واحد إلى عنوان listserv@tamvml.tamu.edu الذي يقول subscribe SCRNRWRIT Christian Crumlish.

## إلغاء مراسلتك واشتراكك

إذا سأمت من هذه القائمة، يمكنك ببساطة إلغاء المراسلة لها. مرة أخرى أعلم أن الأمر يختلف من الأشخاص للروبوت.

## قوائم People-Administered

قم بإرسال الـ e-mail إلى عنوان القائمة المطلوب، وسؤالهم " نرجوا إيقاف المراسلة لي " أو شيء مثل ذلك.

قم بإرسال الـ e-mail إلى [listserv@address](mailto:listserv@address) الأصلي، بدون موضوع وسطر  
list signoff فقط، واستبدال اسم القائمة بـ list، بالطبع.

إذا كنت تتوى الذهاب فى رحلة، يمكنك إيقاف أو إلغاء هذه المراسلة بشكل مؤقت عن طريق الارسال إلى `listserv@address` برسالة `set list homail`. عندما تعود قم بارسال رسالة `set list mail` لتبدأ المراسلة مرة أخرى.

**NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE**

قد تحتوى بعض القوائم على أوامر مختلفة بالنسبة لعملية إيقاف المراسلة المؤقتة، مثل mail postpone.

هناك وسيلتين لإرسال البريد إلى القوائم الأولى وهم، إرسال البريد إلى عنوان القائمة أما الأخرى فهي الرد على الرسالة من القائمة، عند تحديد العنوان العائد للقائمة نفسها. تختلف كيفية تحديد العنوان العائد من قائمة لأخرى، لذلك احترس لا تفعل شئ خطأ عندما ترغب في الرد على شخص مباشرة.

عليك دائماً النظر على العنوان الرئيسي للرسالة قبل الرد عليها. بالطبع، ستجده  
 في ردك إلى الرسالة العاملة، ولكن أحياناً هناك Reply To Line ، وسيتجه الود  
 إلى هذا العنوان. قم بفحص العنوان في الرد، إذا لم تكن متأكد أين سيتجه.

تذكر أنه لديك دائماً الاختيار في إرسال البريد للشخص الذي قام بالكتابة لك، لذلك قد تضطر  
لنسخة نحن أن هذا الشخص في **To box** بنفسك.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



بوجه عام، تذكر أن هناك كثير من الناس سيقوموا بقراءة بريدك. إذا قمت بإرساله، فكأنك تتحدث للناس. لن تعرف أبداً من ينصت لك أو من يقوم بحفظ ما تقوم بكتابته. حاول التأكد من أن بريدك في صدد الموضوع وأنتك لن تسلم على إرساله.

### المشاركة في القائمة

يعتبر كل شخص في الأصل حديث العهد بأى شئ. معظم القوائم تتجه نحو FAQ ، وهو مستند يحتوى على إجابات عن الأسئلة الشائعة للناس. قم بالبحث عنه فى قائمتك وقراءته قبل إرسال أول سؤال يخطر ببالك. يعتبر FAQ مسلياً جداً وشيقاً فقد يكون أفضل المصادر على الشبكة.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



قد يفضل بعض الناس اشكال عند إرسال رسائلهم لاثارة القلق والازعاج أو الغضب. من السهل معرفة ذلك بعد مدة، لكن ينبغي أن تتجاهل ذلك الآن. لسوء الحظ، هناك دائماً كثير من الناس لديهم الاستعداد لهذا الغضب واهانة هؤلاء الناس. لحسن الحظ، يحدث هذا بشكل أقل فى القوائم الموجودة على Usenet.

أننى أوصى بشدة بقراءة القائمة بدون الارسل لها لفترة حتى تعتاد على أحاديثها المختلفة المتنوعة بمجرد أن تقوم بجهد فى الحصول عليها بسرعة فقد تصل فى النهاية. يقوم معظم الناس بقراءة معظم أو جميع ما لديهم طوال الوقت. من السهل أن تنسى عدد الناس بعيداً عنك عندما يقوم عدد صغير منهم بالمراسلة لك.

تعد القوائم مجتمعات صغيرة ولديها قانونها وطبيعتها عادة، ومعارضيتها ومؤيديها كذلك، إلى آخره. لذلك تعتبر قواعد أسلوب الـ e-mail عامل هام فى الاشتراك فى هذه القوائم. عليك أن تعلم أن هناك كثير من العناوين الفرعية وكذلك للتهكمات والسخرية فكن حذراً دائماً. فقد تمارسها



بعض الحملات إذا ما أخذ شخص ما الحق في التصويت. لذلك تعد عملية المواجهة أمر هام في هذه المراسلات خاصة كيفية التعامل معها بهدوء. حاول دائماً التعبير عما تريد بوضوح وقم بسؤال نفسك عن مدى ملائمة ما قمت بكتابتته للآخرين. وما إذا كان هذا الموضوع مؤثراً أو عاطفياً مثلاً، ثم تذكر أنك غير مضطر لإرساله فوراً (هنا تبرز عملية الامتيازات الموجودة في e-mail) قم بكتابة البريد ووضعه بجانبك لفترة ثم اقرأه مرة أخرى ومرة أخرى قبل إرساله والتأكيد من صلاحيته.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

☑ إيجاد قوائم بريد شيقة من خلال مواقع Web، مجموعات الأخبار أو قوائم

أخرى.

☑ قراءة القائمة لتعلم المزيد عن المشاركين بها.

☑ مراجعة قائمة FAQ لأي بيانات إضافية.

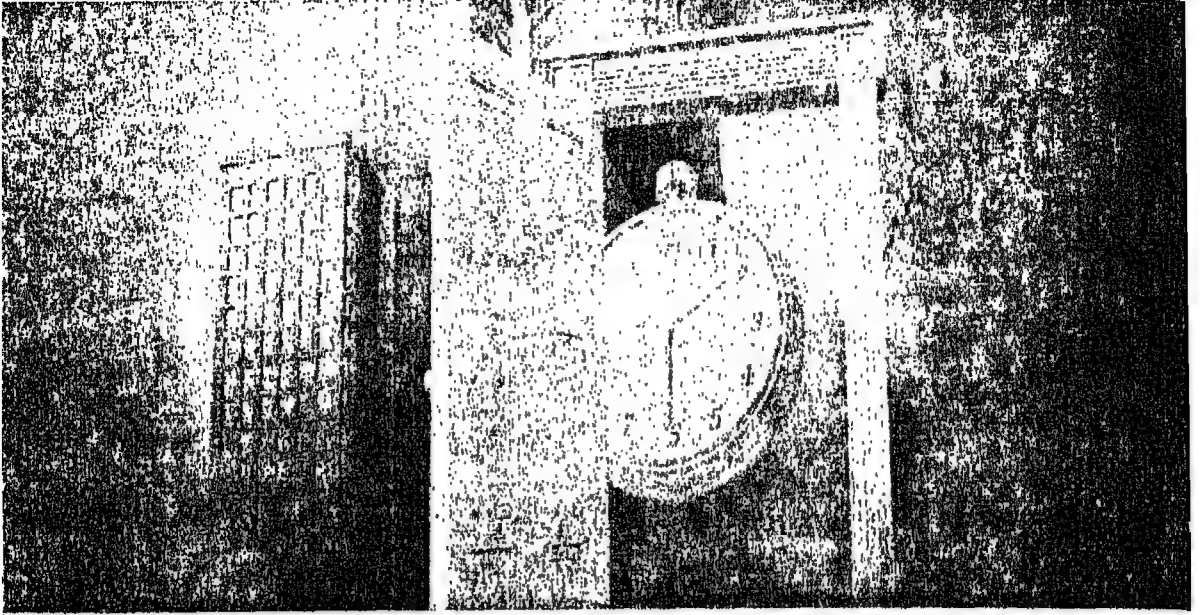
☑ إرسال الردود إلى القوائم مستخدماً الأسلوب الصحيح.

☑ المراسلة إلى القوائم وإيقاف المراسلة مؤقتاً أو دائماً أو إلغاؤها.

☑ الابتعاد عن القوائم المزدحمة عن طريق تجاهلها.



# الجزء الثالث



## عرض World Wide Web

عندما يتحدث معظم الناس بالإنترنت، فإنهم يفكرون في World Wide Web (أو web) ويعتبر البرنامج المستخدم في التجول في الـ Web هو عارض Web وهو أقرب شيء لك في الوقت الحالي، لذلك بمجرد تعلمك كيفية تشغيله، يكون لديك دخول مباشر إلى اطناس من المعلومات والمصادر الفورية.

توضح الفصول في الجزء الثالث كيفية التجول في الـ Web، كيفية تشغيل عروض Web الأكثر شهرة، وكيف تجد الأشياء على الـ Net (وما هو الفرق بين الـ Web والـ Net)، وكيف تعمل مع صيغ multimedia، وكيفية الحصول على محتويات "beamed" Web مباشرة وحتى الـ desktop لديك.



# المهارة الثامنة

## تشغيل الـ Web

فهم World Wide Web

اكتشاف مدخل شفرة عناوين Web

التمييز بين أنواع مختلفة من عروض Web

استخدام عروض Web



إن أشهر جزء بالإنترنت هو World Wide Web. إن الـ Web (أو ما يسمى أحياناً WWW، w3، أو W3) وهى مجموعة كبيرة وضخمة من مستندات hypertext المتصلة. راجع العنوان الجانبي " ما هو Hypertext ؟ لتتعلم المزيد عن hypertext ، يمكن أن تحتوى مستندات hypertext على وصلات بمستندات أخرى، ومع أنواع مخالفة تماماً من الملفات، ومواقع أخرى على الإنترنت. مع عروض Web، يمكنك الانتقال من اتصال لآخر، ومتابعة سلسلة من الاتصالات فى أى اتجاه يهملك. ليس بالضرورة أن يتواجد كل شئ على الإنترنت عن طريق Web ، لكن ستجد المزيد والمزيد إذا كانت متصلة.

أن جمال الـ Web يكمن فى سهولة استخدام برامج العارض التى تقوم بقراءة الـ Web عن طريقها يعطيك هذا إمكانية دخول جميع أنواع البيانات، البرامج، الأخبار، الصور، إلى أخوه، بدون الإضرار إلى استخدام syntax أساليب أكثر صعوبة أو أوامر Unix.

عبر هذا الكتاب، ستكون هناك مراجع للـ Web. لقد أصبحت شيئاً مثيراً للجدل (Front end) كوسيلة للاتصال بالـ Net يمكن أن تحتلها كثير من اتصالات الـ Net عبر عارض Web.

### ما هو Hypertext ؟

على الـ Web ، يعتبر hypertext مدخل بسيط له اتصالات. وتعتبر الوصلات عناصر لمستندات hypertext يمكنك اختيارها - وتقدم دائماً كلمات أسفلها خط أو Icons . قم بالضغط على هذه الوصلة وسيتم نفاك إلى المستند المتصل بها (أو بجزء مختلف من المستند المعروف). كما ذكرت فى المهارة الأولى إذا قمت باستخدام Windows، ستكون لديك Hypertext فوراً ، فى صيغة Windows وستجد ملفات مساعدة. عندما تختار بعض الاختيارات من قائمة Help فى برنامج Windows ، سيتم عرض مستند hypertext المساعد مع تعريفات ووصلات موجودة بمجرد ضغط الماوس.

بالإضافة إلى وصولك إلى هذه المستندات، يمكن أن تحملك الوصلات إلى Gopher servers، مواقع FTP، مواقع Telnet، مجموعات أخبار Usend، وتسهيلات أخرى بالإنترنت. قد

تصبحك هذه الوصلات إلى برامج أخرى وتتصل بالصورة والأحداث والأفلام وملفات ثنائية أخرى.

بمجرد أن تبدأ وسائل اتصال أخرى إلى جانب النص، يتم استبدال لكلمة **hypertext** بكلمة **hyper media**. لكن الفكرة الأساسية هي متشابهة: الوصلات. ومن مميزات هذه (الـ **hypertext** أو **hyper media**) كونها **media** تقليدية تسمح لك بالمرور عبر جميع أنواع المستندات المرتبطة بها ( وأنواع أخرى من الملفات)، مستخدماً واحد من الإجراءات البسيطة والضغط على الوصلات.

هناك تقيد في ذلك وهو أنك يجب أن تتبع هذه الوصلات التي قام آخرون بإنشائها، بحيث لا يتفاعل الـ **medium** لديك. بالطبع يمكنك دائماً إعداد صفحة **Web** الخاصة بك راجع المهارة التاسعة عشر كذلك، هناك كثير من النص غير **hypertext**. قد يقودك إلى مستند نص **plain** بنفس سهولة مستند **hypertext**. لن تتمكن من الانتقال لأي مكان آخر من مستند نص **plain**، فإنه من نوع **cul-de-sac**، لكن يمكنك دائماً التجول داخله.

### كيف يتم استخدام Web ؟

تمتلك التطبيقات يوماً بعد يوم إمكانية عرض الـ **Web** وعرض المستندات في صيغة **Web (HTML)**. توجد المنافسة بين العروض وهو أمر هام، مع **Netscape** و **Microsoft** بالنسبة للأسواق المشاركة به. يتضمن كل عارض نماذج **e-mail** ونماذج إخبارية كذلك، مع محررين **(HTML Web)** والتي تعد خاصية أخرى مشهورة. ستقوم الإصدارات الأخرى للعرض بالتجمع معاً في شكل الـ **desktop** لديك بجهازك الكمبيوتر مع تداخل **Web**. (ستجد المزيد من هذا في المهارة الثانية عشر). أما الآن، فمعظم الخصائص الخاصة بمواقع **Web** سواء محلية أو شبكات صغيرة تعمل بشكل يشبه كثيراً الإنترنت. تعتبر هذه التغيرات التي توجد في أدوات هذا العالم. على الـ **Web** نفسه، وتظل المواقع التجارية في التمدد مثل المشروم، على الرغم من أنه ليس هناك دليل على وجود نموذج عملي بالنسبة لكسب المال على **Web**.



## حشوا ال Web بالمحتويات

سارعت الشركات بإرسال مواقع Web خاصة بها، حيث توفر كل شئ بداية من خدمات المستهلك وحتى معلومات المنتج وإمكانيات المساعدة الفورية (إذا أمكنك الوصول لها). فإن أى معلومات أو بيانات يتم إضافتها إلى موقع Web، وحتى الصدور والتي تشير لها على أنها محتويات. تحتوى ال Web على كثير من المحتويات أكثر مما تحتويه جامعة مستقلة أو مكتبة وأن ال Web مجموعة من البيانات من كثير من الجامعات المختلفة، المكتبات، الأعمال، والهيئات.

قامت جميع أنواع الشركات بإعداد مكان لها على ال Web وليس فقط megacorporation مثل IBM و CocaCola. ويمكن لأى شركة لها إمكانية إيجاد مساحة على Web server عرض ما لديها من Wares (أو فلسفتها) أو كلاهما فوراً. يعطى هذا مستخدمين Web إمكانية الدخول إلى كثير من المنتجات الجديدة، الخدمات، والأعمال التي تجد صعوبة في إيجاد ما تريد قبل أن تستخدم الانترنت على مدى أكبر.

إذا كنت كثير الاطلاع على ما تحويه الأسواق، لطلب مزيد من الأدوات إلى جهازك الكمبيوتر بالمنزل، قم بفحص موقع Real Goods Solar Lining للإطلاع على بعض المعلومات عن الطاقة الشمسية ومحطات الطاقة على <http://www.realgoods.com/> (راجع شكل ٨-١). يحتوى هذا الموقع على وصلات Web الخاصة التي ستقودك إلى مواقع يرأسها CU.S.Environmental Protection Agency، بما فيها Solstice؛ وهو Internet Information Service فى Center for Renewable Energy and Sustainable Technology (CREST) على <http://www.solstice.crest.org>. قم باكتشاف Solstia لفترة قصيرة ويمكنك الوصول إلى CREST Global Energy Market Place (GEM) فى <http://gem.crest.org> عندما تضغط على وصلة فى بلدك لتجد معلومات عن الطاقة المحلية. ستجد أن الفرص أمامك هي وجود اهتمام خاص لك أو شرائك لشيء تقوم بتنفيذه، من موقع يمكنك استخدامه مع وصلات ترتبط بمواقع أخرى قد تساعدك كذلك.

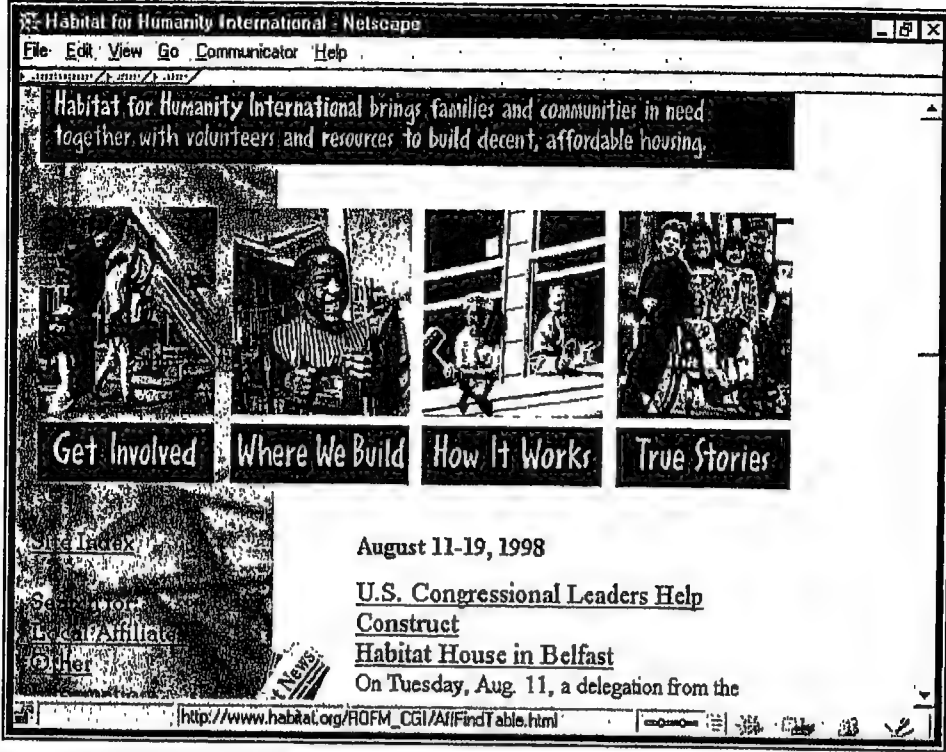


شكل ٨-١ : العثور على شكل من Compact-Fluoresant Lighting لتدفئة المكان في موقع

Real Goods Solar Lining في <http://www.realgoods.com/>

تحتاج الأعمال إلى بعض اهتمامك، قد تكون القوة العظمى لـ Web في سعتها للترفيه، يمكنك إيجاد كل شيء بداية من Zines وحتى أفلام الخيال العلمي.

وبالطبع الأنشطة الرياضية، والتي تحتل مواقع كثيرة على Web لتختار منها، بما فيها مواقع تؤيد نمو مجال الطابع الفرنسي، حيث يقوم اللاعبين بالحصول على فرقهم المفضلة وإنشاء أماكن لهم بحيث يشبه المكان ساحة لعب حقيقية. ويمكنك العثور على الأنشطة المحلية لما تفضله من الألعاب باتباع الوصلات الموجودة من موقع Parent Web لهذا المكان، مثل موقع Habitat for Humanity الموضح في شكل ٨-٢.



شكل ٨-٢: العثور على بعض المعلومات عن الفروع المحلية أو الأنظمة الموجودة من صفحة Web في المركز الرئيسى. ستجد موقع Habitat for Humanity على <http://www.habitat.org/> والذي يحتوى على وصلات كثيرة بصفحات عملها.

لست مضطر دائماً للبحث عن أشياء على Web، يوجد الآن تكنولوجيا حديثة (تسمى كذلك Web casting)، والتي تسمح بتوجيه عارض Web للعثور على المعلومات من مواقع محددة بينما تقوم بأداء شئ آخر. يوجد هذا الأسلوب فى الإصدار الرابع لـ Microsoft Internet Explorer وسيتم مناقشتها الآن وبالتفصيل فى المهارة الثانية عشر.

## توفير الوقت مع Webcasting

هناك وسيلة جديدة خاصة بتسليم المحتويات إلى شاشتك عن طريق الـ (Web) وتسمى Webcasting ، التي تسمح للعارض بالبحث في Web نيابة عنك. يمكنك إعداد Webcasting software ، مثل Internet Explorer و Active Channels ، لتوصيل أى نوع من Software أو المعلومات إلى الـ desk top بمعاينة تقارير سوق البورصة ، أولاً بأول نتابع المباريات الرياضية ، وحتى تقارير الطقس. وتسمح هذه التكنولوجيا الحديثة بإعطاء مستخدمين Web تحكم رابع على أنشطة Web وتحسين جودة المعلومات.

ستجد محتويات Web ممتدة لمستخدميها، وقد يزيد قدر الوقت المستغرق للوصول إلى مراجع Web وانتظار صفحات Web في التحميل. قد يسبب ذلك حالة ملل لمعظم مستخدمي Web من هذا الانتظار والذي أسفر عن بحثهم عن مراجع حديثة أخرى أو صفحات مشهورة. تعتبر Webcasting حل ممكن لهذه المشكلة.

سيظهر شئ جديد في الأسبوع القادم في الـ Web لأن الـ Web تمتاز بطابع التغير. عندما نتعلم كيف نقوم بعرض الـ Web ، ستصبح لديك مهارة رائعة تمكنك من الإطلاع على التطورات الجديدة أولاً بأول في جميع المراجع ، وليس الكمبيوتر فقط. قد تؤدي إمكانياتك في عرض الـ Web وتطوير استراتيجيات البحث في إيجاد الأشياء إلى نمو وزيادة فرصتك المهنية والشخصية.

## عناوين Web (URL)

هل لاحظت من قبل إعلان يقول " قم بفحص موقعنا Web " وقد رأيت طريقة وصفهم لكيفية العثور عليه، وإعطائك العنوان أو URL الذي يبدأ عادة برمز http: (ترمز URL إلى Uniform Resource Locator). يبدأ عنوان Web باسم هذا البروتوكول هو كود، الذي يسمح للكمبيوتر بمعرفة كيفية الاتصال بكمبيوتر آخر من مكان آخر على Web ويكون عادة هو http. ويرمز http إلى Hypertext Transfer Protocol ومعناها أنه سيتم العثور على مصدر هذا العنوان على Web server. من يتبع هذا البروتوكول // (وتكون slash بعدها slash)، ثم يليها عنوان الانترنت من site.subdomain.domain، كما شرحنا في " نظام

عنوان الانترنت " فى المهارة الثانية بعد ذلك، قد تجد عمود وعدد الأماكن (وهو ما يكون نادر عادة)، أو مسار يحتوى على قائمة بالملفات أو أسماء الفرع التى تؤدى إلى المصدر فى السؤال، وتفصلها slash . بعد المسار، قد نجد اسم الملف، الذى ينتهى عادة بامتداد .html . بالنسبة لملف HTML ( أو ملف Hypertext Markup Language ). وهو نوع أولى من المستندات على الـ Web.

لحسن الحظ، لن تضطر معظم الوقت إلى كتابة عناوين الـ Web بنفسك (بعد الأول) لأنك ستقوم باتتباع الوصلات التى لديها URL مشفرة بها. كذلك يمكنك نسخ عناوين Web من الـ e-mail ومصادر أخرى ولصقها فى العارض. هناك خاصية أخرى رائعة فى معظم عروض Web وهى علامات حفظ الكتاب URL ، والتى سنوضحها لاحقاً فى هذا الفصل.

لقد قامت شركات مشاريع الطاقة بإعطاء مواقع (Web) تم تصميمها خلال بحثهم عن الـ Software مثل Yahoo، Excite، Altavista، و Infoseek. ويمكنك الذهاب إلى هذه المواقع، استخدام صيغة البحث المتصلة لإيجاد قائمة بعناوين Web المرتبطة ببند البحث، واضغط على الوصلات من قائمة البحث لتتجه إلى هذه المواقع. لابد أن تقوم بكتابة بعض مصطلحات البحث.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



بينما تكون العروض التصويرية مثل Netscape Navigator قدر من السعادة فى استخدامها للبحث فى الـ Net قد تكون قراءة الـ Web مع Lungx أو WWW أمر أكثر تشويقاً وستجد أن لديها معلومات شيقة على الـ Net.

## أسس عروض Web

بوجه عام، عندما تبدأ العارض، تبدأ صفحة منزلية، كمكان بداية تقرأه وتقوم بتصميمه (أو تصميمات العارض) لجولتك فى Web. ستكون هذه إما صفحة الافتراض المنزلية للعارض أو الصفحة المعتادة التى قمت بتجديدها. هناك بعض برامج Eudora والتى تسمح لك الآن بالضغط مرتين فى URL فى رسالة e-mail لتبدأ أوتوماتيكياً عارضك الذى تم تحميله مؤخراً واختيار صفحة Web المحددة.

**HTTP, HTML, and URLs**

لا تتسى أن تمضى حسب التسلسل الأبجدي عند بداية البحث في الـ Web. ترمز URL كما سبق وذكرت إلى Uniform Resource Locator وهي صيغة بسيطة من العنوان يمكن لجميع عروض Web فهمها تأخذ URL عادة هذا الشكل.

Protocol://host:port/dir/filename.

تعتبر www التي تراها في عنوان Web جزء من اسم المضيف وتشير إلى جزء World Wide Web في الإنترنت.

لذلك فإن:

URL gopher:// gopher.spinaltap.micro.umn.edu:70/00/fun/Recips/Balls/tofu. balls تخبر العارض باستخدام بروتوكول gopher للاتصال بالجهاز المضيف المسمى gopher.spinaltap.micro.umn.edu/ (في مكان ما في مكان ميلاد Gopher في University of Minnesota المستقبل بـ ٧٠ مكان هناك قم بالبحث في 00/fun/Recips/Balls ، والحصول على ملف يحتوي tofu-balls recipe.

يستخدم البروتوكول عادة في الاتصال بمستند hypertext ويسمى HTTP.HTTP الذي يرمز إلى Hypertext Transfer Protocol. وسمى كذلك لأن العروض الموجودة مستخدمة لنقلك إلى مستندات hypertext. إذا تم استدعاء هذا البروتوكول، ستبدأ URL بـ http (وهناك بروتوكولات أخرى وهي ftp;text-net إلى آخره هناك كذلك بروتوكول يسمى file ، مشابه لـ ftp ) .

هناك مصطلح مهم كذلك قد يمر عليك وهو HTML والذي يرمز إلى Hypertext Markup Language ، وهي الشفرة المستخدمة لتحديد مستندات النص لتحويلهم إلى مستندات hypertext. تبدو مستندات hypertext من Web في النهاية عادة مع امتداد .html. وتحتوي على رموز نص ظريفة تبدو مثل (TITLE).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تشير إلى مستندات hypertext على الـ Web كصفحات مع صفحات Web متصلة معاً ويمكن التعامل معها على الـ server (شبكة الكمبيوتر) التي تحتوى على موقع Web. قامت الشركات، الهيئات، والمنظمات بالحصول على مواقع Web، سواء على servers خاصة بهم أو عن طريق server لدى أحد شركات الخدمات أو ممول لها.

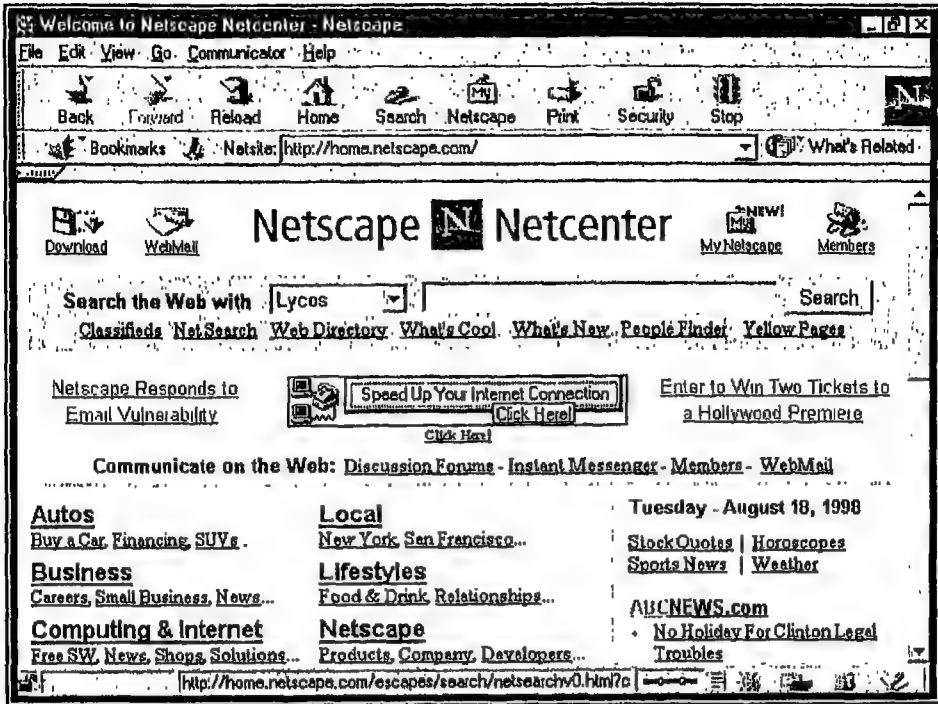
تمنح معظم خدمات الشركات إمكانية الدخول إلى الـ Web بطريقتين: مع عارض مسموح له ومركب لديك (عادة Microsoft Internet Explorer)، أو مع برنامج عارض خاص يمكنك إطلاقه عبر برنامج الدخول الرئيسى. تسمح كذلك ISP المباشرة بتشغيل أى عارض Web تريده من خلال الاتصال (ومعظم الناس تختار Netscape Navigator).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ينمو الـ Web بشكل سريع وشهير طوال الوقت، وقد تمر بتجربة تأخير الاتصال بسبب العناوين المشغولة. حاول اتباع الوصلات التي قد تظهر فى الزمن المستعرض، بمعنى ما تعطيه بعض أجهزة الكمبيوتر والتي قد تحصل بسببها على رسالة خطأ. إذا حدث ذلك، حاول مرة أخرى-الآن وفوراً، عند الضرورة أثناء الساعات المتأخرة من المساء.

يوضح شكل ٨-٣ صفحة منزلية لـ Netscape التي تظهر أوتوماتيكياً عندما تبدأ Netscape Navigator (إلا إذا قمت بتغييره لتبدأ صفحة مختلفة).



شكل ٨-٣ : إذا تم تعديل، تبدأ Netscape Navigator بوضعك في صفحة منزلية أخرى

في Netscape

**حيث أنك متنقل الآن يمكنك:**

- اتباع الوصلات التي تهيك. ويمكنك في أي وقت اتباع الخطوات أو استكمال التاريخ الذي توقفت عنده في حساباتك السابقة ثم تنتقل مباشرة عائداً لأحد هذه الصفحات. مع كل، إذا عدت إلى أي من هذه الصفحات الرئيسية أثناء جولتك وتوجهت إلى فروع أخرى من الوصلات، سيتم استبدال هذا التسلسل الجديد من الوصلات مع السابق في قائمتك.

- الاتجاه إلى عنوان Web (URL) محدد عندما تبدأ العارض. بوجه عام لكي نقوم بإيقاف التحميل لهذه الصفحة المنزلية الافتراضية، نقوم بضغط Stop وإدخال العنوان مباشرة.



- قم بإنخال book mark تساعدك في الانتقال إلى صفحة شيقة بدون الاضطرار إلى إعادة خطراتك أو الرجوع إلى آخر تاريخ كنت به.
- حفظ (تحميل) مستندات e-mail الشيقة والملفات.
- عرض (عناوين Web) URL المخفاة التي يشير لها الرابط.
- تعديل صفحة برنامجك المنزلية بحيث تبدأ دائماً موضحة بها روابط تفهمك، بدلاً من صفحة منزلية generic.
- الدخول للمساعدة الفورية للحصول على أفكار عن استخدام البرنامج والمعلومات من Web نفسها.
- إيجاد ما هو في Net.
- تابع القراءة لاكتشاف كيف تقوم بكل ذلك والمزيد.

### قراءة صفحة في عارض Web

قد تحتوي صفحات Web على نص Formatted ورؤس عناوين، تقسيمات ، خلفية ومؤثرات ألوان، و hyperlinks ، التي يمكن تحديدها للنص أو الفن في مزيد من العروض التصويرية ، يتم عرض الوصلات باللون الأزرق ويتم وضع سطر أسفلها (إلا إذا قرر الشخص الذي قام بإنشائها أمر آخر).

لا تناسب عادة صفحة على الشاشة جميع الأشياء في مرة واحدة، يعتمد ذلك على التصميم المستخدم من هذا الشخص الذي قام بإنشاء الصفحة. يستخدم العارضين المصورين أشرطة أدراج ، كما تفعل البرامج الأخرى، لكي تساعدك في رؤية ما لديك وما هو ليس مناسب للشاشة، حاول البحث في كلمات المفاتيح، الذي يمكن تنفيذه دائماً مع أمر القائمة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا وجد أن العرض بطيء جداً ، أو استغرقت فترة طويلة في العمل ، أو وجد العارض مشكلة في عرض بعض هذه الأشياء على صفحات Web ، عليك إغلاق تحميل الصور الأتوماتيكي. يمتلك معظم العارضين واحدة من القوائم لفعل ذلك. سيظل بإمكانك تحميل أي صور محددة ترغب في رؤيتها، أو ترى جميع الفنون على الصفحة مرة واحدة، ولكن سيعمل ذلك على اتجاهك بشكل أسرع نحو ما تريد.

## اتباع الرابط (Link)

في العروض التصورية ، يعتبر اتباع الرابط أمر بسيط مثل وضع مؤشر الماوس على الرابط وضغطه مرة واحدة. ستعرف أن المؤشر فوق رابط نشيط، لأنه سيقوم بتغيير الشكل في Netscape Navigator حيث يتغير إلى يد صغيرة. عليك أن تعلم أنه لا بد من الضغط مرة واحدة على روابط Web- لقد اعتدنا جميعاً على الضغط مرتين في حين قد يتبين الأمر صعباً في البداية حتى نعتاد

**Computing & Internet**

Free SW, News, Scripts, Solutions...

<http://home.netsc>

تحتوى العروض على أمر Back، وهو زر اختصار عادة، لاستعادة خطواتك على الصفحة السابقة بمجرد أن تعود، كذلك يمكنك الاتجاه للأمام، مستخدماً أمر Forward ، لتعود إلى المسار الأصلي عند أول نقطة بدأت عندها. كذلك، يمكنك عادة الحصول على history List (على قائمة في عرض تصوريى ، على صفحة منفصلة في عروض النص فقط) لجميع الصفحات التي مررت عليها منذ بدأت آخر أو أحدث سلسلة من الاتصالات.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



ستقوم قائمة التاريخ بعرض الصفحات التي قمت بزيارتها فقط على التتابع منذ نقطة البداية. في أى وقت رجعت وتابعت اتصال مختلف، ستفقد مسار التاريخ خلف هذه النقطة التي عدت إليها مثال، إذا اتجهت إلى مواقع A، B، C، و D ثم رجعت إلى B بعدها إلى E، سيقوم مسار التاريخ بقراءة A ، B ، E.

## معرفة أين تذهب

من الصعب إدراك أصل Web لأنه ليس هناك نقطة بداية بالفعل. ينبغي أن توفر صفحاتك المنزلية الافتراضية بعض الأماكن لتبدأ منها. أننى أوصى بالتجول لفترة حتى ترى أين تؤدي هذه النقاط.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



بالنسبة للمؤشرات تجاه الأفرع ووسائل البحث فى Web، راجع المهاره العاشرة.

فى معظم العررض، إذا كان لديك عنوان Web محدد (قد تكون رأفته فى إعلان أو كان e-mail خاص بك)، يمكنك كتابته فى URL وزيارة صفحة Web مباشرة، بدون الاضطرار إلى السير وراء هذه الوصلات لتصل هناك.

كذلك، فى أى وقت يمكنك العودة إلى صفحة المنزل الافتراضية. يوجد فى العررض التصويرية زر Home، الموضح عادة بـ icon تمثل منزل لهذا العرض.

### حفظ أو إرسال المستند

إذا كانت صفحة Web تحتوى على معلومات ترغب فى إرسالها لشخص أو حفظها على جهازك الكمبيوتر، يمكنك إما استخدام العارض عن طريق أمر البريد لإرسال المستند إليك أو إلى شخص آخر، أو استخدام أمر save (File>Save As) كما فى العررض التصويرية لحفظ نسخة من المستند على الاسطوانة الصلبة، تشبه كثير عملية حفظ للملف فى word processor.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

لمزيد من المعلومات عن تحميل المستندات، راجع المهارة العاشرة.



### الضغط على Image Maps

واحد من أهم أدوات التشغيل المعروفة فى مواقع Web هو شكل النموذج وأسلوب عرضه. يكون أحد هذه النماذج قابل للضغط بمساحات مختلفة، كل منها يرسل العارض إلى أماكن مختلفة. هناك أداتين اثنتين للنموذج رئيسية فى مواقع Web التى تم تصميمها وهم: شريط الضغط بأعلى الصفحة المنزلية بالموقع وقائمة تشغيل صغيرة فى أسفل كل صفحة أخرى. تعتبر بعض خرائط النموذج خرائط دولية، مثل الموجودة فى مواقع Web التى تعمل كمدينة أو مرشد.

## التعامل مع الاطارات

ستجد الكثير والكثير عن صفحات Web مقسمة في إطارات قطاعات من الشاشة مع محتويات مفصلة لأغراض مختلفة. تعتبر هذه الإطارات وأجزاء فعلية لصفحة Web فى نوافذ متعددة، بعضها له مجموعات الخاصة من أشرطة الأدراس. قد تكون جميع هذه النوافذ مشكلة إذا لم يكن لديك monitor ضخم، ولأنه سيكون بإمكانك رؤية جزء صغير فقط من المحتويات الموجودة فى كل إطار حولها أو إعادة تحديد حجمها بدون أن يكون هذا تواجد زائد على الإطار. والأسوأ، لا يمكنك سحب هذه الإطارات ووضع إطار واحد من أشرطة الإدراج لتضع ما يكفى فى هذا الإطار بحيث تتمكن من الدخول للأشرطة الموجودة فى إطار آخر، وهو ما يحتوى على المحتويات التى ترغب فى رؤيتها بالفعل.

لقد احتفظت معظم المواقع بصفحات منزلية خاصة بهم ومجانية، بحيث لا يسببوا ضرر للناس الذين لا يملكون إمكانية عرض هذه الإطارات، أو من لا يجدون إمكانية ذلك. ونأمل فى أن تصبح تكنولوجيا الإطارات أكثر تقدماً بحيث يمكن تحريكهم أو يمكنك إغلاق ما لا ترغب فى البحث فيه، أما الآن فهى رمز للتحدي حتى يتحقق ذلك.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تستخدم بعض المواقع إطارات للاحتفاظ بمواقعهم الأصلية بصرف النظر عن مكان اتصالك. يظل الإطار الموجود من الموقع الأصلي على الشاشة حتى عندما تبحث عن محتويات موقع آخر توصلت له عن طريق اتباع الاتصال الناتج من الموقع الأول.

تتضمن الأنواع الرئيسية للإطار إطار ضيق جداً وآخر كامل المحتويات. تستخدم الإطارات أحياناً للاحتفاظ بالإعلان على الشاشة كما تقوم بعرض محتوياته بالموقع.

### الاحتفاظ بمسار النوافذ المعروضة

هناك تطور آخر حديث لـ Web-interface وهو استخدام النوافذ الإيضاحية الموجودة بينما تسمح العروض الأخرى بالضغط فوراً (أو على Mac ، بالضغط والخفض) على الاتصال الظاهر بقائمة الاختيارات ، ثم اختار فتح الصفحة المتصلة في النافذة الجديدة، ويقوم مطورين Web كذلك بإنشاء اتصالات تقوم أوتوماتيكياً بفتح نافذة جديدة لك. تقوم بعض المواقع كذلك بفتح نافذة صغيرة بدون قائمة يمكنك استخدامها كـ Control Panel. قد يصبح الأمر محيراً إذا كنت تتحدث في الـ Web لفترة وانتهت عند النوافذ المتعددة المفتوحة على شاشتك.

تذكر أن تقوم بإغلاق النوافذ الثانوية عندما تنتهي منهم، لتقليل هذا الارتباك عند وجود عديد من النوافذ المفتوحة حيث أنك بممارسة عرض الـ Web ، كذلك ستختار الوسيلة المناسبة لك في الانتقال بين النوافذ التي تعمل بما هو أفضل لك. هناك ثلاث طرق في الانتقال بين النوافذ وهو الضغط على نافذة أخرى، استخدام Alt + Tab in Windows ، اختيار نافذة من القائمة. تذكر استخدام زر Back في أي وقت تجد أنك ذهبت إلى مكان لم ترغب فيه.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



لقد أصبحت خرائط الموقع شئ شائع في مواقع Web التجارية المعقدة مع كثير من الصفحات المساهمة بها. يتم الوصول لهذه الصفحات عادة عن طريق icon في الإطار أو على الصفحة المنزلية. قد تكون الخرائط نماذج تصويرية مصغرة الموقع أو إرشاد بسيط للموقع الذي يقوم بعرض مجموعة من الصفحات الفرعية من الصفحات الرئيسية. تحتوى هذه الخرائط على اتصالات حية، بحيث يمكنك ضغطها على أي موقع في الخريطة والاتجاه مباشرة إلى هذه الصفحة. راجع شكل ٨-٤ لرؤية مثال لذلك.

## العرض في الانترنت

بالنمجة للشركات والهيئات ومجموعات أخرى تشارك بمساحة في الشبكة والكمبيوتر فقد عملت على إنشاء إصدارات صغيرة من الإنترنت صيغة intranets داخلية. تحتوى هذه الـ intranets على مستندات تم صياغتها مع HTML ، مثل الموجودة على الـ Web ، وتعتبر مكان جيد لتخزين ما تريد به سواء قواعد بيانات ، كتيبات ، أو أى نوع آخر من السجلات المستخدمة لتكون على صفحة من الورق.

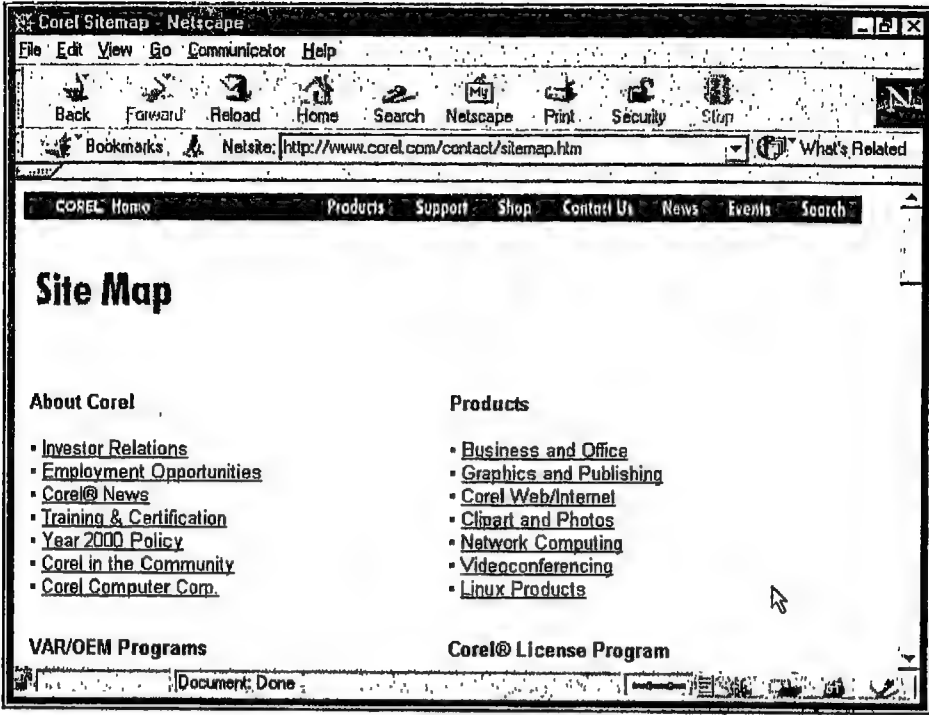
الفكرة العامة وراء intranet هى إمكانية أى شخص فى إعداد ما يريد، ويمكنك عرضه (أو نقل الملفات، إرسال البريد، أو الطباعة على أدوات طباعة مشتركة إلى آخره) كما قد تفعل على الانترنت الحقيقية. بمعنى يمكنك استخدام نفس الـ software ، بنفس نوع العارض. يختلف محتوى واستخدام intranet عادة عن المحتويات المستخدمة فى مواقع Web العامة. مع كل ، إذا كان الـ intranet لديك قد تم إعداده بشكل جيد، لن تلاحظ أبداً أين قمت بالاتصال. سنقوم فقط بتجميع الملفات التى تريدها ، إرسال رسائلتك ، إعداد اجتماعاتك، والانضمام إلى المناقشات بدون التفكير عما إذا كنت تفعل ذلك على intranet محلية أو خارجية.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



مرة أخرى، ينبغى أن تتوقف لتفكر ما إذا كنت على وشك الاتصال بمجموعة خاصة، مثل زملائك أو مشرفيك، أو مع مجموعة عامة على الـ Web ، ولا يهم مدى شعور أدوات الـ software بالآفة معها.

راجع المهارة الخامسة عشر ، المؤتمرات والاجتماعات لمزيد من المعلومات عن الانترنت والـ intranets.



شكل ٨-٤ : Corel، شركة نشر Canadian software كندية، بها موقع تفصيلي بخريطة مع وصلات لجميع صفحات Web. وموقع Corel هو <http://www.corel.com/>

## التجول في Gopher space

يعتبر Gopher نظام انترنت يسمح لك بالبحث عن البيانات والملفات من أجهزة كمبيوتر أخرى ومختلفة وشبكات عمل بدون مراجعة نوع الكمبيوتر الذي يقوم العميل (سواء أنت، أو آخرين) يقوموا بالعمل عليه. إذا قمت بتشغيل Gopher من حساب Unix، سترى أشياء مثل القوائم تحتوي على مداخل النص. وإذا قمت بتشغيل عميل Gopher على مكان آخر، ستبدو البنود والقوائم مشابهة لهذا النوع من الكمبيوتر. (مثال، بالنسبة لبرنامج Macintosh Gopher سيقوم بعرض قوائم تبدو كملفات يتم فتحها في نوافذ).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



فى المهارة العاشرة، ستجد شرح لكيفية البحث عن البنود المحجوزة فى مساحة Gopher مستخدماً برامج البحث Veronica و Judhead. يمكن العثور على بنود Gopher بهذه الطريقة وتصبح واضحة لعروض Web.

فى الماضى، كان Internet Gopher واحد من أفضل الأدوات على الـ Net. ثم ظهرت Web وعروضها التى أصبح فى إمكانها فعل كل شئ يقوم Gopher بفعله والمزيد. ويمكن كذلك لعروض Web الاتصال بمواقع Gopher لذلك فهناك سبب أصبح قليل الأهمية فى امتلاك برنامج Gopher فى الوقت الحالى. معظم من قاموا باستخدام برامج Gopher أصبح لديهم Bookmarks مكثفة تجعل من السهل العثور على المعلومات فى Gopher space، بحيث يمكن أن يكون لديك برنامج Gopher خاص بك حتى إذا قررت استخدام عروض Web عند دخول Gopher Space، سترغب فى القراءة عن Gopher عند هذه اللحظة.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ويطلق على Gopher هذا الاسم لأنه يمكنه المضى نحو أشياء وإحضارها لك أو بسبب الحظ السعيد الخاص بـ University of Minnesota (حيث تم إنشاء Gopher). وهو gopher، ولم يتم إطلاق اسم عليها إلا بعد أن قام Love Boat وهو شخصية فنية قام بتمثيلها Fred Grandy (وهو الممثل الرسمى لأمريكا الآن).

تقوم جميع عروض Web بتوفير عملاء Gopher بشكل ممتاز. هناك طريقة واحدة لتصل إلى Gopher space من Web وهى أن تضغط على الرابط (سواء تعرفت عليه أم لا) وهو المتصل بعنوان gopher. ستترك الأشكال التصويرية والنماذج الخاصة بـ web وتقوم بالدخول إلى عالم محدود ومقيد من الملفات والمستندات (لكنه مازال hyperlinked). الطريقة الأخرى لنبدأ عرض Gopher مع عروض Web هى كتابة عنوان Gopher فى مربع العنوان.



مثال

gopher://gopher.netcom.com/

ستجد أن المستندات موضحة عن طريق icon المستند. في حين تكون القوائم مع icon ملف.

## التجول داخل قوائم Gopher

يعتبر عرض Gopher space مسألة توجيه وضغط على الوصلات، مثل أي مكان آخر تقوم بزيارته مستخدماً عارض Web. تعمل عملية الضغط على أي icon أو صلة على اصطحابك إلى فرع ثانوي أو فتح مستند. إذا أردت ترك هذا النوع أو المستند والعودة إلى القائمة الأصلية، اضغط زر Back، كما تفعل على Web.

## قراءة مستندات Gopher

سيقود اختيارك بالطبع إلى مستند، والذي تراه بدون formatted وفي شكل آلة الكتابة مثل typeface. عليك قراءة المستند كما قد تتدخل على أي صفحة Web، وعرضها إذا أمكن.

## علامات الكتاب في Gopher space

إذا وجدت وسيلتك أو وصلت إلى أحد مواقع Gopher الشيقة، يمكنك وضع علامة الكتاب bookmark عليها كما تفعل مع أي صفحة Web أخرى أو مصدر في العارض. (ستجد الكثير عن هذا الأمر لاحقاً في هذا الفصل.)

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



لقد ظلت لـ gopher شهرة كبيرة لفترة طويلة مثل الإنترنت. وقد قام بناء على ذلك جامعات كثيرة، وكالات حكومية، ومنظمات بالحصول على تواجد Gopher لديها. ولهذا السبب تعتبر gopher أرشيف هام من المعلومات، بعضها غير موجود على Web. مع كل، قد لا يتم تجديد مواقع Gopher كما ترغب في أي وقت، لهذا قد تجد أن بعض من هذه المعلومات يظل كما هو بدون تغيير أول بأول. ومع كل، تحتوي بعض مواقع Web على معلومات حديثة ولكنها غير صحيحة.

## نظرة خاطفة على ما هو وراء لأحداث

إذا كنت في حاجة لرؤية URL مع وصلة محددة، يمكنك ذلك. على سبيل المثال ، في معظم العروض عندما تقوم بوضع المؤشر على الوصلة، تظهر URL المصاحبة لها في شريط الشكل بأسفل هذا البرنامج. في حين يمكنك بعض العروض الأخرى من نسخ URL عن طريق الضغط مرتين عليه أو الضغط على هذا الرابط. عندها يمكنك لصقه في مستند آخر بحيث يصبح مرجع لك في المستقبل أو تقوم بلصقه في رسالة E-mail لإخبار شخص آخر بالاتجاه للصفحة التي تحتوي سؤال ما.

إذا أردت معرفة كيفية تأسيس صفحة Web، يمكنك عمل عرض عام على ملف المصدر أسفل الصفحة في العروض التصويرية، تقوم بذلك عن طريق اختيار View > Page Source (أو شيء مثل ذلك). يوضح شكل ٨-٥ مصدر تحت الصفحة المنزلية لـ Netscape.

```

Source of: http://home.netscape.com/ - Netscape
</SCRIPT>
</HEAD>
<BODY BGCOLOR="#ffffff" LINK="#000099" VLINK="#000099" ALINK="#ff0000" TEXT=
<CENTER>
<FORM NAME="searchform" METHOD=GET ACTION="http://info.netscape.com/home_sea
<TABLE BORDER=0 WIDTH="600">
<TR>
<TD COLSPAN=4 VALIGN=BOTTOM><CENTER>
<A HREF="/images/banner1.map"><IMG SRC="/images/ns_netcenter_bar.gif" WIDTH=
<map name="banner1">
<area shape="rect" coords="0,2,51,41" href="/computing/download/index.html?c
<area shape="rect" coords="529,0,578,40" href="http://form.netscape.com/direct
</CENTER><TABLE BORDER=0 CELLSPACING=0 CELLPADDING=0><TR><TD HEIGHT=7></TD><
<FONT FACE="Arial, Helvetica, sans-serif" SIZE=-1><B>Search the Web with</B></I
<!-- AdSpace spacodesc=search pulldown 2 pages=20 -->
<OPTION VALUE="Lycos">Lycos
<OPTION VALUE="AltaVista">AltaVista
<OPTION VALUE="LookSmart">LookSmart
<OPTION VALUE="Netscape">Netscape
<OPTION VALUE="Excite">Excite
<OPTION VALUE="Infoseek">Infoseek
<!-- /AdSpace -->
</SELECT><nbsp;
<INPUT TYPE="hidden" NAME="page" VALUE="B">
<INPUT TYPE="TEXT" SIZE=30 NAME="searchstring"><input type="submit" value
<BR><CENTER><FONT SIZE=-1><A HREF="http://info.netscape.com/fwd/home08scla/htt

```

شكل ٨-٥ : مستند HTML الذي يعمل على جعل الصفحة المنزلية لـ Netscape تبدو كما

تريد.

## التخزين والتعامل مع مواقع Web المفضلة لك على أنها Bookmarks

حيث أنك قد قمت بجولة في الـ Web ، يمكنك تسجيل الأماكن الهامة لك عن طريق bookmarks (وتستمر كذلك Favorite أو Favorite فى بعض العروض، و Items فى Notebook أو Hot list فى آخرين). بمجرد أن يصبح لديك هذه العلامة، فقد قمت بإنشاء اختصارك الخاص للمكان المفضل لك. لن تضطر للعثور على وسيلة فى الرجوع إلى هذه الصفحة فى المرة القادمة التى ترغب فى الذهاب لها.

يمكنك تنفيذ هذه العلامات بأى قدر تريده. يمكنك دائماً الرجوع إلى قائمة هذه العلامات لاحقاً، لكن ستجد من الصعب جداً العثور على صفحة مررت عليها عن طريق استعادة خطواتك لها بدون هذه العلامات.

## تنظيم علامات الكتاب bookmarks

فى البداية، ستناسب جميع هذه العلامات على القائمة، لكن مع الوقت سيصبح لديك كثير منها يصعب ملامتها وستضطر لفتح نافذة لتراهم جميعاً (كل عارض له إصداره الخاص به من هذه الخصائص). بمجرد فتح نافذة علامة الكتاب (أو سحبها للعرض) ستتحس أن أى نسخة مزدوجة خارج الإصدار الحديث، أو لا تصبح علامة كتاب ذات أهمية.

وكما زاد نمو هذه العلامات، ستصبح مثل كتاب العنوان، وتصبح شئ آخر ينبغي التعامل معه. لذلك أسهل وسيلة للتعامل مع هذا التدفق من العلامات هو إنشاء ملفات (تظهر عادة مثل القوائم الفرعية على قائمة العلامة) وتحتوى بنود مختلفة يتم وضع العلامات لها، وتنويعهم حسب الأحداث.

## تغيير صفحة البداية

تتغير الأوامر من عارض لآخر، ولكن تسمح لك معظم عروض Web بتغيير صفحة البداية (وهى الصفحة الأولى التى تمر عليها عندما تبدأ البرنامج) إلى صفحة مختلفة (أو حتى إلى قائمة بعلاماتك) بحيث يمكنك أن تبدأ فى اكتشاف Web من أى مكان.

بوجه عام، إن الطريقة التي تقوم بها لتغيير صفحتك المنزلية هي الاتجاه إلى مساحة Options أو Preferences في العارض وإما أن تقوم بتحديد URL أو إخبار العارض باستخدام الصفحة الحالية كصفحة منزلية جديدة. لماذا تقوم بتغيير الصفحة؟ قد تجد صفحة أكثر فائدة على الـ Net وتجدها متصلة بمعظم مواقعك المفضلة. أو قد ترغب في استخدام واحد من الفروع أو صفحات البحث (كما ناقشنا في المهارة العاشرة) بينما يتعلق ببداية صفحتك الجديدة.

## الحصول على Internet Guide على أنه Hypertext على Web

لقد قامت Electronic Frontier Foundation بإصدار hypertext خاص بدليل إرشاد الإنترنت خاص بها على الـ World Wide Web. يمكنك معرفته عن طريق البحث في واحدة من الفهرس الكثيرة الموجودة أو صفحات أخرى على الـ Web، لكن لماذا لا أعطيك URL؟ قم بتوجيه العارض على <http://www.eff.org/papers/eggtti/cegttitop.html> لتنتجه إلى الصفحة الرئيسية للـ Guide.

## مساعدة ومعلومات Web

هناك عدد من المصادر المساعدة للـ Web، كلاهما مستندات نص hypertext و plain. حاول مع WWW FAQ، وهو مستند ممتاز. الـ URL الخاص بها هو <http://www.boutell.com/faq/>. ويعتبر W3 Consortium مصدر رسمي آخر للمعلومات عن الـ Web، ويمكنك الاتصال بصفحته المنزلية في <http://www.boutell.com/faq/> (لكن كن حذراً، معظم المعلومات شديدة التقنية). وهناك مصادر أخرى كثيرة تفتح ملفات مساعدة يمكن الدخول لها من خلال أمر القائمة.

## وفى النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☑ استيعاب الاختلاف بين URL، HTTP، و HTML.
- ☑ اتباع وصلات Web إلى أماكن أكثر معرفة بالانترنت والعودة مرة أخرى إلى نقطة البداية.
- ☑ استخدام عناوين Web من خلال الوصلات، القص واللصق، قوائم التاريخ، والاختصارات.
- ☑ الاتجاه إلى Gopher space للعثور على المستندات والبيانات الهامة.
- ☑ الضغط على خرائط النموذج، خرائط الموقع، أو اطارات المستند لعرض أول صفحة Web.
- ☑ العثور على مواقع شيقة في Web وقواعد مساعدة عند الحاجة لها.
- ☑ إنشاء واستخدام علامات كتاب للمحافظة على اتباع مواقع Web المفضلة عند الرغبة في الرجوع لها.



# المهارة التاسعة

## Web عروض

عرض Web مع Lynx

عرض ال Web مع Microsoft Internet Explorer

عرض ال Web مع Netscape Navigator





ستجد أن البرنامج الذى قمت باختياره للتجول فى Web مكلف ويحتاج للكثير من الجهد. فى الواقع قد تجد أنك وصلت إلى أكثر من عارض على hard drive فى النهاية. سأقوم بمناقشة بعض العروض الشهيرة واخبارك بكيفية التعامل مع كل.

## Lynx

إذا كان اتصالك بالإنترنت عبر حساب قاعدة Unix ، ستجد أن افضل عارض هو Lynx . وهو برنامج شامل على الشاشة من السهل استخدامه. عليك سؤال مسئول النظام إذا كان Lynx موجود.

وتقوم بتشغيل Lynx عن طريق كتابة Lynx فى محث Unix وضغط Enter. سيبدأ هذا صفحة Lynx المنزلية الافتراضية لجهازك. فى واحدة من الأنظمة الموردة (خدمة Net shell) التى تقوم ببداية Lynx فى الصفحة المنزلية لـ University of Kansas . وفى آخر (a2i) ، تبدأ Lynx عند صفحة تسمى Basic Web links for Lynx Users ، الموضحة فى شكل ٩-١ فى: (<http://www.rahul.net/startup/lynx.html>)

```

Telnet - tyx.com
Connect Edit Terminal Help
a2i communication's Basic Web Links For Lynx Users (p1 of 1)

For help within lynx, please use the ? key. Or, basic commands:
up/down arrows to move, also ^N and ^P to move by a line, space and b
to move by a page, right arrow to select a link, left arrow to
backtrack. Vi users try hjkl keys.

Here is a list of some places where you can begin browsing the web.

a2i communications

* a2i communications home page http://www.rahul.net/

Search Engines

* Yahoo http://www.yahoo.com/
* Digital's Altavista http://altavista.digital.com/
* Dejanews (lots of usenet News) http://www.dejanews.com/
* Infoseek http://www.infoseek.com/

News, Information, and Comments
-- press space for next page --
Arrow keys: Up and Down to move. Right to follow a link; Left to go back.
H)elp O)ptions P)rint G)o M)ain screen Q)uit /-search [delete]-history list

```

شكل ٩-١: Basic Web links for Lynx Users ، وهى صفحة البداية التى تقوم باعدادها واحد من خدمات الإنترنت وهو a2i (Rahul.net)

كلما زاد عمالك مع Lynx ، عليك الاحتفاظ بهذه الأوامر في عقلك :

- لكي تصل إلى مساعدة Lynx في أى وقت ، قم بكتابة ؟
- لكي تتسحب من Lynx في أى وقت ، قم بكتابة Q ، وضغط Enter.
- لكي تتسحب بدون أى محتات ، قم بكتابة Q .

### تشغيل Lynx عن طريق Telnet و Public Access Browser

إذا لم يكن لديك Lynx على جهازك ، ستخبرك Unix بأن "Lynx: Command not found". مازال بإمكانك تشغيل Lynx عن طريق "Telnetting" فى عرض عام الدخول. إليك كيف تفعل ذلك:

- ١- فى محث Unix ، قم بكتابة telnet ukanaix.cc.ukans.edu وضغط Enter.
  - ٢- فى محث: Enter user name ، تابع الدخول بـ www (بدون كلمة سر).
- لمزيد من المعلومات عن Telnet ، راجع المهارة الثامنة عشر.

### توجيه Lynx مباشرة إلى عنوان Web

إذا كان لديك عنوان Web محدد (URL) ، يمكنك كذلك أن تبدأ Lynx عن طريق توجيهه إلى هذا الـ URL:

- ١- قم بكتابة Lynx ، مع استبدال URL الفعلى بـ url بالطبع.
- ٢- اضغط Enter لفتح الصفحة فى هذا الـ URL.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



قد تتعامل وظائف Lynx بشكل مختلف لاختلاف عمليات التحميل. قد يتم إعداد Lynx أحياناً لمنع المستخدمين من دخول URL مباشرة. إذا كنت تقوم بمشاكل بسبب محاولة اتباع هذه التعليمات ، عليك الرجوع إلى المسئول لطلب المساعدة.

سيتم عرض صفحات Web كنص معتاد ورؤوس عنوان. في Lynx ، ستجد أن وصلات hypertext موضحة في boldface ، ويكون الرابط الحالي موضح في فينيو معكوس (نص أبيض على أسود ، بدلاً من العكس) ، وسيكون للرابط الأول على الصفحة هو الرابط الحالي عند الوصول للصفحة. لن تتلاءم عادة صفحة Web على الشاشة مرة واحدة. سيتم شرح الأوامر الضرورية للتجول في صفحة Web في Lynx ، في الجدول التالي.

جدول ١-٩ : أوامر Lynx في تشغيل صفحة Web

الأوامر	الأعمال
Page (أو تضغط	لكي تقوم بتحريك شاشة واحدة أسفل
Down أو 3 على Keypad الرقمية مع	الصفحة.
Numlock مفتوح).	
اكتب b أو- (أو اضغط Page up أو 9 على	لكي تقوم بتحريك شاشة واحدة لأعلى
Keypad الرقمية مع Numlock مفتوح).	الصفحة.
اضغط Tab + ↓ (أو اضغط 2 على	لكي تقوم بالهبوط إلى الرابط التالي.
Keypad الرقمية مع Numlock مفتوح).	
اضغط Tab + ↑ (أو اضغط 8 على	لكي تقوم بالارتفاع إلى الرابط السابق.
Keypad الرقمية مع Numlock مفتوح).	
اضغط Ctrl + W لإعادة رسم الشاشة.	لكي تقوم بإصلاح شاشة مفتوحة (مثال ، عند
اكتب S أو / ثم اكتب للنص الذي تبحث	عكس الفيديو اختفى من على الشاشة بالكامل).
عنه واضغط Enter.	لكي تبحث عن نص معين.
اكتب n.	لكي تقوم بتكرار النص.
اضغط Enter (أو اضغط → أو 6 على	لكي تختار الرابط الحالي (بالانتقال للعنوان
Keypad الرقمية مع Numlock مفتوح).	الذي يشير له).
اضغط ← (أو 4 على Keypad الرقمية مع	لكي تعود إلى الرابط السابق.
Numlock مفتوح).	

لا تعمل في مفتاح السهم ولديك Keypad رقمية ، حاول فتح Numlock ثم قم باستخدام المفاتيح الرقمية عليها. قد يقوم برنامجك الاتصالي بعكس مفاتيح السهم (مع بعض مفاتيح Control وأوامر العرض) بالنسبة لاستخدامهم المعروف في مجال التشغيل لديك. قم بفحص إعدادات مناقشة لها لترى إذا كان بإمكانك تغيير ذلك ستجد هذه الإعدادات في Hyper Terminal applet في Windows وتصلل لها عن طريق Start > Programs > Accessories > Hyperterminal

### الرجوع إلى النقاط المقدمة سابقاً في Lynx

على الرغم من أنه بإمكانك دائماً اقتناء أثر خطواتك في Lynx عن طريق ضغط 4 (مع Numlock مفتوح) بالتكرار ، يمكنك الانتقال عودة إلى أى نقطة سابقة في ثلاث خطوات:

- ١- اضغط Delete لترى صفحة التاريخ ، قائمة بجميع الروابط التي قمت بارتياها في هذه الجولة (حاول Back spaces إذا لم يعمل Delete).
- ٢- اختار الصفحة الى ترغب في العودة لها باستخدام مفاتيح السهم لتصل لها.
- ٣- اضغط Enter لتنتقل إلى هذه الصفحة.

### الانتقال إلى URLs مختلفة في Lynx بدون تغيير

لقد منحك Lynx أوامر أخرى للانتقال عبر الإنترنت ، فيتم تشغيلها جميعاً عن طريق كتابة حرف واحد. إليك الاختيارات:

- في أى نقطة ، يمكنك كتابة I لتصل إلى Internet Resources Meta Index التي تتضمن نقاط بداية أخرى كثيرة لتحاولها.
- في أى نقطة ، يمكنك كذلك كتابة g لتدخل URL مباشرة باستخدام هذه الخطوات:

١- تقوم Lynx بعمل محث لك مع : URL to open . قم بكتابتها (أو لصقها في) URL وضغط Enter.

٢- إذا قمت بذلك بالفعل ، سيكون URL السابق هناك بالفعل. قم بالغاءه عن طريق ضغط Ctrl + U قبل كتابة الجديد كذلك ، في أى موقف ، يمكنك العودة إلى صفحة المنزل الافتراضية عن طريق كتابة m .

## إنشاء وعرض علامات كتاب Lynx

- يمكنك حفظ أماكن شائعة في Web عن طريق إضافة علامات كتاب لها. (ستقوم Lynx بإنشاء واحدة لك إذا لم يكن لديك). إليك التعليمات لاستخدام Lynx كعلامات:
- لكي تقوم بإضافة علامة كتاب إلى الصفحة الحالية ، اكتب a .
  - قم بعرض مجموعة العلامات في أي وقت عن طريق كتابة v .
  - استخدم مفتاح السهم لتحديد علامة الكتاب ، ثم اضغط Enter لتصل هناك.

## طباعة وحفظ مستند مع Lynx

إذا أردت حفظ نسخة من مستند قمت بقراءته على Web ، يمكنك طباعته وحفظه في Lynx عن طريق اتباع هذه النقاط:

- 1- اكتب p للحصول على صفحة Printing Options .
- 2- اضغط Enter لحفظ المستند بالملف. ستقوم Lynx بتحريكك على محدث enter a file name: وستقترح واحد.
- 3- اضغط Enter ، أو اكتب اسم مختلف للملف واضغط Enter.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



لكي تقوم بإرسال بريد إلى مالك الصفحة التي توجد عليها ، اكتب C. (معنى المالك هو الشخص الذي قام بإنشاء والتعامل مع الصفحة).

## إرسال مستند Lynx لك لغرض المحافظة عليها

- قد ترغب أحياناً في إرسال بريد مستند Web لنفسك (تعد هذه أحياناً أفضل وسيلة لتخزين نسخة من المستند). إليك كيف تقوم بإرسال نسخة من المستند إلى صندوق البريد:
- 1- اضغط Tab لتصل إلى الرابط التالي (Mail the file to Your self) ثم اضغط Enter.
  - 2- ستقوم Lynx بعمل محدث لك مع: Please enter a valid Internet mail address
  - 3- إذا أخبرتك Lynx عن عنوانك ، سيظهر على السطر كافتراض. أن لم يكن ، اكتب عنوانك.
  - 3- اضغط Enter لترسل المستند لنفسك.

## عرض مستند URLs أو HTML ثم صياغته في Lynx

سترغب أحياناً في عرض URL للمستند الذي تبحث عنه على الأقل. وترغب في أحيان أخرى في رؤية شفرة HTML المستخدمة لإنشاء المستند (المعروف كذلك كمصدر المستند). يمكن الوصول لهذه الإجراءات بسهولة في Lynx.

- لكي ترى URL الموجودة مع الرابط الحالي ، اكتب = . اكتب = مرة أخرى لتعود إلى العرض العادي.
- لكي ترى نص HTML الفعلي للصفحة الحالي ، اكتب a. اكتب a مرة أخرى لتعود إلى العرض العادي.

## أوامر إضافية هامة في Lynx

قم باتباع هذه الخطوات لتغيير بعض إعدادات Lynx:

- 1- اكتب O. ستصل إلى Option Menu .
  - اكتب e لتغير المحرر الافتراضي لإرسال e-mail لبريد إلى URL.
  - اكتب b لتغير ملف علامة الكتاب.
  - اكتب p للدخول أو تغيير عنوان e-mail.
- 2- عندما تنتهي اكتب > لحفظ تغييراتك. ولكي تعود إلى حيث كنت بدون حفظ التغييرات ، اكتب r.

لكي تختار صفحة افتراضية مختلفة ، افتح أولاً ملف الإعدادات (يسمى عادة schrc, login, profile, or schrc). ثم ، اكتب سطر ،  
setenv WWW\_HOME url (مع استبدال url بـ URL الصحيحة للصفحة التي تريدها) في ملف الإعدادات.

## Microsoft Internet Explorer

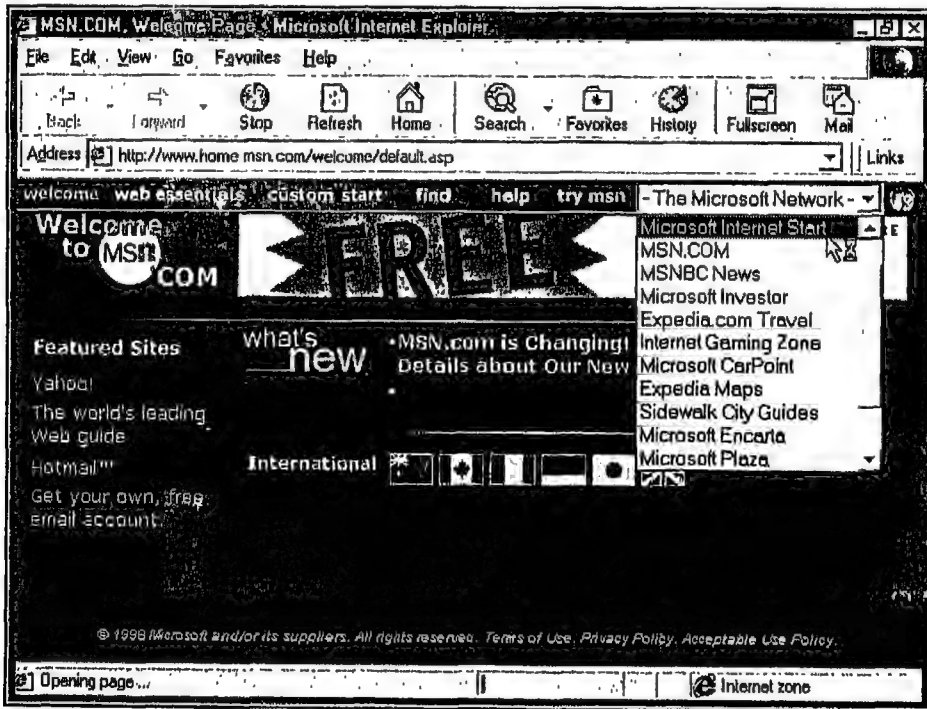
يعمل هذا البرنامج مع Windows 95 و Windows 98 ، ولكن يمكن التعامل معه بدون برامج أخرى مثل عارض Web الذي يمكنه العمل مع أى اتصال Internet. إنه متواجد لكل من Windows و Macintosh ولكنه يملك شهرة أكبر على Windows.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



يمكنك تحميل سلسلة من إصدارات Microsoft Internet Explorer مجاناً من <http://www.microsoft.com/ie/> عليك أن تستعد لإجابة بعض الأسئلة عن نفسك لإرضاء قسم التسويق في Microsoft قبل أن تحصل على النسخة المجانية. استعد لفترة طويلة من التحميل كذلك.

يوضح شكل ٢-٩ الصفحة التي تظهر أوتوماتيكياً عند استخدام Internet Explorer للاتصال بالـ Web بدون تحديد موقع معين.



شكل ٢-٩ : Internet Explorer الذي يبدأ حالياً في MSN.COM . صفحة Welcome أو صفحة تسمى Internet start ، اعتماداً على متى حصلت على نسخة البرنامج وكيف تم إعدادها في الأصل. كما ترى من صفحة MSN welcome ، أصبح الموقع في مرحلة انتقالية.

## طرق سهلة للتجول مع Internet Explorer

تحتوى Internet Explorer على بعض الأزرار الواضحة والأوامر الخاصة بعرض الـ Web ، بحيث لا تصبح بعيداً عن إيجاد طريقك فى العودة إلى الصفحة المنزلية. إليك بعض وظائف الدخول السهلة:

- لكى تبحث فى صفحة web طويلة ، اختر ( Find (On This Page > Edit ، اكتب النص الذى تبحث عنه واضغط Enter.
- استخدم أزرار Forward و Back لتعود إلى الصفحات التى قمت بزيارتها فى هذه الجولة.
- عليك العودة إلى أى مواقع قمت بزيارتها مؤخراً عن طريق عرض قائمة File واختيار اسم الصفحة من القائمة قرب اسفل القائمة (فقط فوق أمر Exit و Quit).
- اضغط الاسم (المثلثات) بعد أزرار Back و Forward لاختيار الصفحة من قائمة الصفحات التى قمت بزيارتها أثناء جولة Internet Explorer الحالية.
- لكى تذهب إلى أى مكان مباشرة ، اكتب URL فى مربع Address (سيتغير إلى open box عند ضغطه)

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يمكنك الذهاب إلى http:// جزء من Web URL عند كتابته فى Address box ، لكنه ليس عنوان Web (http://) ، ستنظر لكتابة الأسلوب ، مثل ftp:// ، gopher:// إلى آخره.

- ♦ اضغط الزر فى نهاية يمين مربع Address لعرض قائمة العناوين التى دخلتها مؤخراً.
- ♦ اضغط زر Home لتعود إلى صفحة البداية.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



يمكنك حفظ أماكن Web باختيار Favorites > Add to Favorites . ستصبح الصفحة التى قمت بإضافتها من القائمة على قائمة Favorites . لكى تصل إلى favorites . قم باختيارها من هذه القائمة.



## حفظ وإرسال بريد مستندات Web والاختصارات في Internet Explorer

تستفيد Internet Explorer من اختصارات Windows ، تتخذ الـ icons الصغيرة نوع معين من الملفات أو البرامج. اضغط الاختصار الذي سيعمل على إرسالك مباشرة إلى هذا الملف أو تحميل البرنامج.

يمكنك تجميع عدد من اختصارات موقع Web في Internet Explorer وتوزيعها حسب رغبتك لتساعد نفسك وأصدقائك أثناء جولتهم في Web.

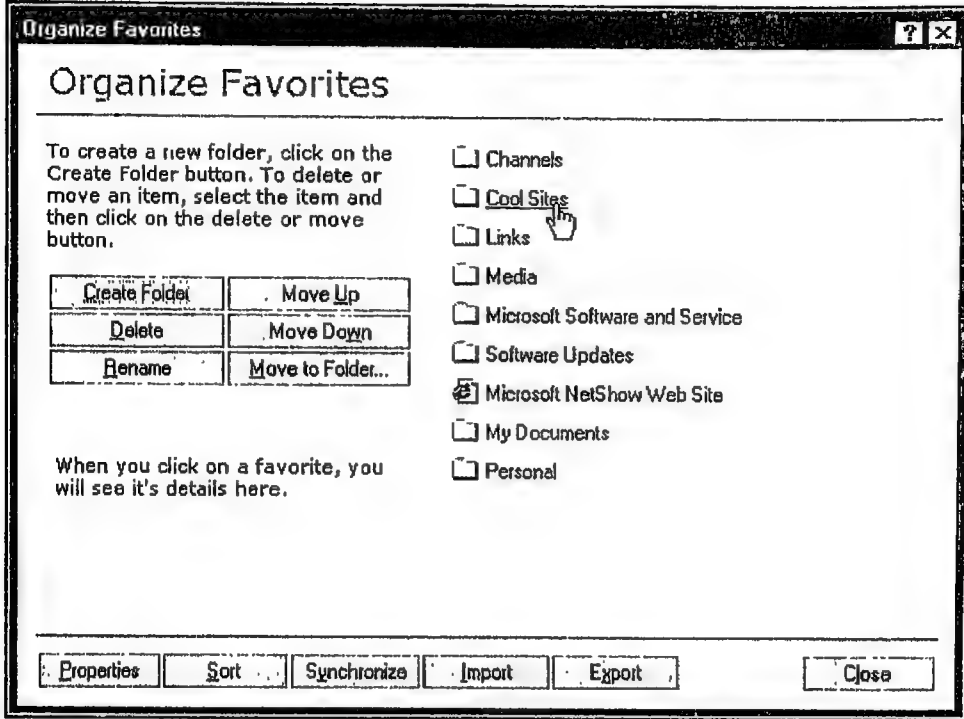
- لكي تقوم بحفظ مستند Web مع Internet Explorer ، اختر File> Save As .
- يمكنك كذلك حفظ الاختصار لهذا الملف ، قد يحتوى ملف صغير على عنوان Web باختبار File> Send>Shortcut to Desktop .
- لكي تقوم بإرسال اختصار البريد لشخص ما ، اختر File>Send>link By E-mail .
- سيقوم Internet Explorer بفتح نافذة الرسالة الجديدة Microsoft Outlook Express مع الاختصار الملحق بها بالفعل.
- لكي تقوم بعرض مصدر HTML لمستند Web ، اختر View>Source .

## العمل مع (علامات كتاب) مفضلة في Internet Explorer

تشير Internet Explorer إلى مواقع Web بعلامات الكتاب على أنها Favorites ، لكي تتشابه الفكرة في نفس عمل هذه العلامات في البرامج الأخرى. تظهر الأشياء المفضلة في أسفل قائمة Favorites ، ويمكن وضعها كذلك في ملفات مع اختيار Organize Favorites .

وتعد عملية إضافة صفحة Web التي تقوم بعرضها إلى قائمة Favorites أمر سهل. فقط اختر Favorites>Add to Favorites . سيتم إدراج الصفحة في أسفل قائمتك Favorites في قائمة Favorites الأولى وتنظيم Favorites لديك أمر سهل كذلك:

- لكي تقوم بتحريك Favorites فى ملف Favorites ، اختر Favorites>Organize ، الموضح هنا.
- Favorites بحيث يمكنك مشاهدة مربع حوار Organize Favorites ، الموضح هنا.
- اضغط على icons أسفل الصفحات الواسعة ثم اسحبهم إلى الملفات الموجودة.



- إذا أردت إنشاء ملف جديد ، اضغط زر Create Folder . سيظهر ملف جديد مع رمز يحتوى على اسم "New Folder" ، مع النص المختار بالفعل . قم بكتابة اسم تفصيلي له .
- اضغط Close عندما تنتهى من التنظيم .

### تغيير صفحة البداية

تظهر كل ستة شهور أعمال جديدة ونماذج حديثة على الـ Web ، معظمها مقيد بأساليب الإعلان التقليدية . بالنسبة لمواقع Web التى تقوم بتسليم "eyeballs" إلى الرسائل التجارية سيتم توازنها اعتماداً على انطبائك أو معدل الضغط العام عليها . لقد بدى مؤخراً أن

كل شخص قد لاحظ أن صفحات Web متكسدة تماماً ، وفي معظم المواقع الخاصة الترفيهية " يشير ذلك الآن إليه باسم " Portal sites " بسبب عملهم عادة كنقاط بداية مساعدة للاستخدام المباشر للـ Web ، سواء إجمالياً أو في بعض الأماكن المحددة.

تتسلم بعض هذه المواقع في Web الـ eyeballs حسب سمعتهم لدى المستهلكين في عروض Web . بالنسبة للباقي عليهم الحصول على eyeballs بنفس الطريقة (في حين يبحث البعض الآخر عن مواقع الفرع ، كما سنناقش في المهارة العاشرة) أو من خلال استراتيجية معينة مع المواقع المستهدفة. أهم شركتين في هذا المجال ، Microsoft و Netscape ، وكلاهما بدأ في الاهتمام بصفحات البداية بالنسبة للعرضين والتي قد تعد أهم وأقدم خاصية لها (على الأقل في Web).

ومع ذلك لا يمكن لـ Microsoft إرغام أحد على البداية في صفحة معينة. (ليسوا في حاجة لذلك) ، حيث أن لكل شخص إعداداته الخاصة في أي Software . إذا كنت تفعل البداية من مفهوم " Portal " الحالي فليس هناك ما تقلق بشأنه. لكن إذا وجدت موقع آخر تعود له دائماً ، قد يفيد (زيارة أماكن حديثة للحصول على الأخبار في أماكن ذات اهتمام مشترك منك ومن آخرين حيث ينبغي أن نتعلم كيفية تغيير صفحة بداية Internet Explorer في هذا الصدد والتحكم في إظهار خبرتك). وتعد عملية ، تغيير صفحة البداية أمر سهل:

- ١- استخدم أولاً Internet Explorer لتذهب إلى الصفحة التي ترغب في استخدامها كصفحة البداية.
- ٢- اختر View>Internet Options اضغط جدول General في مربع الحوار الموضح.
- ٣- اضغط زر Use Current في مساحة Home Page في جدول General.
- ٤- عندما تنتهي ، اضغط Ok.

لكي تحصل على المساعدة في Internet Explorer ، اختر Help>Content and Index . لكي تتطلع على كل ما هو جديد اضغط على مساحة What's New MSN.com active على صفحة Microsoft Network Welcome كذلك يمكنك ضغط زر Today's Links في



شريط أدوات Internet Explorer Link's، التي تعمل مثل "Pick of the day" وروابط مفيدة أخرى. يتجه شريط أدوات Links فوق address من الجانب الأيمن ، أو يمكنك سحبه لأسفل address لعرضه مثل الشريط الإضافي.

### Netscape Navigator

إن آخر إصدار من Netscape Navigator هو 4.5 ، ولكن لا تدع نصف هذه الخطوة يخدعك لقد قامت Netscape بإضافة خصائص جديدة معينة إلى هذا الإصدار ، وتغير أفضل الأشياء بها هو مجموعة من الأدوات تسمى معاً Smart Browsing . تتراوح هذه الإمكانيات من أفضل URL-guessing عندما تقوم بكتابة كلمات المفتاح في مربع العنوان إلى زر "What's Related" الذي يقوم بإدراج مواقع Web مشابهة من قواعد البيانات الموجودة. تؤسس هذه الخصائص المسار بين Netscape و Internet Explorer . (لقد تم اتخاذ قاعدة بيانات = The What's Related) من عارض تم إضافته من شركة تسمى Area. قد تجد Microsoft خدمة أفضل تمنحها لك إذا اثبتت Smart Browsing فائدتها للناس كمحاولة لتشغيل أصعب ما في Web .

يمكنك أن تبدأ Netscape عن طريق الضغط مرتين على أى اختصارات Netscape desktop، أو اختيار Netscape Navigator > Netscape Communicator > Start>Programs> (أو أخبار Netscape Navigator من قائمة Apple). بالافتراض ، سناخذك إلى صفحة Netscape المنزلية.

### التجول في ال Web مع Netscape

تجعل أزرار وقوائم Navigator للجولة في الإنترنت و Web أقل صعوبة في النقاط التالية ، سنتعرف على كثير من الأوامر المشابهة للموضحة في تطبيقات أخرى.

- اضغط أزرار Back و Forward للتحرك بين الصفحات التي قمت بزيارتها بالفعل في الجولة الحالية.
- اضغط قائمة Go لعرض قائمة لجميع الصفحات التي قمت بزيارتها في الجولة قائمة التاريخ أو اختيار صفحة لتعود لها.

- لكي تذهب إلى صفحة Web محددة ، اكتب عنوانها في Location box . يمكنك عرض قائمة من هذا المربع لترى كل صفحة قمت بكتابتها مباشرة.

## إضافة علامات الكتاب Netscape

إليك الوسائل التي يمكنها إضافة علامات الكتاب مع Netscape :

- اضغط زر Bookmarks أسفل شريط الأدوات واختر Add Bookmark من القائمة.
- اضغط (أو ، على Mac اضغط واخفض) في النافذة الرئيسية وقم باختيار Add Bookmarks من قائمة الاختيار.
- اضغط واسحب زر Page على شريط الشكل (الشريط أسفل الشاشة) على زر Bookmarks .
- اضغط Ctrl + I (Command + D or the Mac) .

**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP** تذكر ، يجب أن تقوم بفتح Netscape Navigator أولاً ، الدخول إلى الإنترنت عن طريق مسئول هذه الخدمة ، وفتح موقع Web أو الصفحة التي ترغب في إضافتها على أنها Bookmarks على أن تتمكن من استخدام خصائص العلامات.

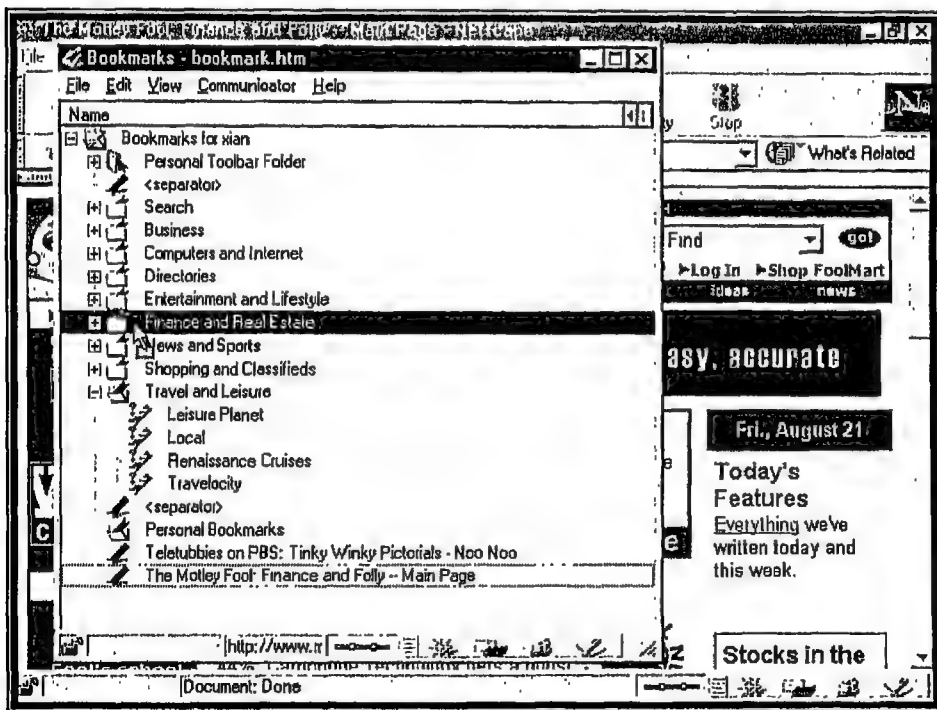
لكي نتجه إلى موقع محدد ، اضغط زر Bookmarks واختر البند من قائمة العرض ، أو اختر Editor Bookmarks لترى مجموعة العلامات بالكامل في نافذة Bookmarks يمكنك سحب هذه العلامات من ملف لأخر ، إلغاء القديم منها ، وإنشاء ملفات لتخزينها.

لكي تعيد تنظيم هذه العلامات ، اضغط زر Bookmark واختر Edit Bookmark . في نافذة Bookmarks الموضحة (راجع شكل ٩-٣) ، يمكنك سحب Bookmarks في الملفات ، إلغاء الملفات التي لا يستخدمها (فقط اخترهم واضغط Delete) ، Command + D Ctrl + D ، قم بإنشاء ملفات جديدة باختصار File > New Folders ، وكتابة الاسم ، ثم ضغط Ok.

## حفظ وإرسال البريد إلى مستندات Netscape Navigator Web

عندما تجد مستند Web يهمك ، يمكنك إرساله إلى أشخاص آخرين أو حفظه بمراجعتك لاحقاً. سيتم حفظ المستند كملف نص مع الملفات التصويرية المصاحبة له.

- لكي تقوم بحفظ مستند Web مع Netscape ، اختر **File > Save As**.
- لكي ترسل مستند لشخص ، قم بإلحاقه بالرسالة وضغط **Send** فى نافذة **Composition**، أو اختر **File > Send**.
- اضغط زر **Attachment** فى نافذة الرسالة للتحكم فى كيفية إرسال المستند كملف مصدر **HTML** (الاقتراضى) أو كنص **Plain**.



شكل ٩-٣ : تبدأ Netscape مع كثير من الملفات وعدد من علامات الكتاب المقترحة التى قد تجدها أولاً تجدها معينة. لديك مطلق الحرية فى إلغاء أى شئ يحتل مساحة لديك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 عندما ترغب فى عرض مصدر Underlying HTML فى صفحة Web



المعروضة فى Netscape ، اختر Source View

## نقل صفحات البداية فى Netscape

لقد قامت Netscape مؤخراً بإعادة إنشاء عارض افتراضى لصفحة البداية على أنها "Portable" تم تصميمه ليأخذ الدولارات الخاصة بالإعلانات بالتبادل مع الفائدة التى يقوم بها (راجع جزء Internet Explorer فى هذا الفصل لمزيد من المعلومات عن هذا التطور " الآخر فى عالم Web). إذا كانت صفحة Netscape تعمل لك، ، فهذا أمر راجح. إذا كنت تفضل صفحة بداية مختلفة لما ورد من Netscape ، يمكنك تغيير الصفحة عن طريق هذه الإجراءات ستصبح صفحة البداية الجديدة هى الصفحة المنزلية وستكون هى صفحتك عند ضغط زر Home فى شريط أدوات Navigator.

إليك كيفية تغيير صفحة البداية فى Navigator:

- ١- اختر Edit > Preferring ومربع حوار Preferences الموضح. اختر Navigator فى القائمة على الجانب الأيسر بمربع حوار Preferences.
- ٢- فى جزء Home Page ، اكتب URL جديد (عنوان Web) فى Location box ، أو استخدم أى من هذه الاختيارات.
  - اضغط زر Use Current Page لتغيير صفحة البداية للصفحة المعروضة حالياً فى العارض.
  - اضغط زر Browse للبحث عن صفحات أخرى على Web أو على الشبكة أو hard drive .
- ٣- اضغط Ok للتأكيد على حدوث هذه التغيرات.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 فى أى وقت ترغب فيه فى مساعدة مع Navigator ، اختر Help>Help Contents (أو أى من الأوامر الأخرى على قائمة Help). لكى ترى ما هو جديد



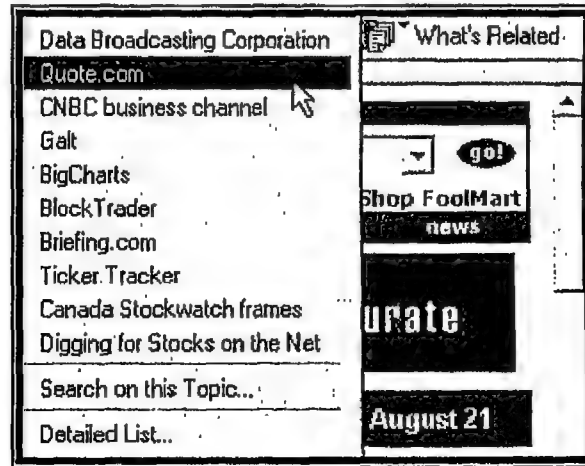
على Net، اضغط زر Place واختر What's cool? What's New، أو أى اختيارات أخرى.

## " Smart Browsing " مع Netscape

توفر Smart Browsing خاصيتين جدينتين فى Netscape Navigator تساعدك فى إيجاد وسيلتك فى التجول فى Web أو طريقك للمواقع حتى مع عدم معرفتك بالعناوين الصحيحة أولاً ، يقوم مربع العنوان الآن بتنفيذ مهمتين كمربع نص لكلمات المفاتيح. معنى هذا أنه يمكنك كتابة أى عدد من الكلمات (تفصلها مسافات) فى مربع العنوان ، اضغط Enter، وسيقوم Netscape بشرح طلبك والوصول لاجابة. سيتم إما إرسالك إلى أشهر موقع لعرض رغباتك به أو يتم منحك صفحة بنتائج المواقع الممكنة (كثير منها مثل العائد لك وفروع أخرى بالاضافة إلى مواقع البحث التى ناقشناها فى الفصل الثانى).

مثال ، يمكنك كتابة كلمات apple pie recipe فى مربع عنوان Netscape وسيقوم Netscape باعطائك صفحة من الروابط بهذه المواقع التى لديها مثل هذه Recipes.

والأهم من ذلك ، ستجد أن Netscape أصبحت متواجدة فى <http://www.alexa.com/> لتمنحك خدمة قيمة إضافية تقترح وجود مواقع إضافية مشابهة فى صيغة القائمة المعروضة عندما تضغط زر What: Related فى الجانب الأيمن لمربع العنوان.





يتم تجديد قاعدة البيانات التي تخدم الصفحات المشابهة طوال الوقت ، اعتماداً على كيف يستخدم الناس الـ Web بالفعل ، لذلك ينبغي أن تحصل الاقتراحات على مزيد من الشرح كنظام مصاحب لبرامج شائعة الاستخدام.

والآن حيث أنك استكملت هذا الفصل ، فقد تعرفت على جميع المعلومات من الإنترنت وأسس عرض Web ، ولكن هذه هي البداية فقط. في الفصل التالي سأقوم بتقديم أقوى استراتيجيات للحصول على جميع أنواع المعلومات على الإنترنت.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟

الآن يمكنك

- ☒ التجول في Web مع Lynx.
- ☒ التجول في Web مع Microsoft Internet Explorer.
- ☒ التجول في Web مع Netscape Navigator.



# المهارة العاشرة

## العثور علي أشياء علي الـ Web والـ Net

البحث في فروع Web مثل Yahoo !

البحث في Web من صفحات مثل Lycos

زيارة صفحات فرع Netscape

إضافة نظام الحماية من الفيروسات للكمبيوتر

تحميل الملفات و تجديد الـ Soft ware

البحث عن عناوين e-mail

البحث في Usenet وباقي الإنترنت

شرايك أشياءك أثناء الاتصال

استخدام خصائص التأمين



بمجرد أن تتاح لك الفرصة في اكتشاف Web ، قد تبدأ في التحول لمعرفة كيف ستجد الأشياء. أنة من السهل فعل ذلك بنفس قدر سهولة متابعة الرموز وإلا ستفقد مسارك داخل أحد المواقع الهامة ، ليس هناك مسار واضح عبر الـ Web وليس هناك طريقة محددة لإيجاد المكان إذا لم تعرف العنوان.

ولكن لحسن الحظ ، قامت بعض الشركات والأفراد العباقرة بأعداد مواقع مساعدة في إيجاد معلومات علي الـ Web بينما لا تجد موقع مستقل ومحدد للبحث ، هناك في الواقع بعض الأساليب للبحث في الـ Web (والمزيد الذي يأتي إليك طوال الوقت ) ، وتتغير الـ Net بسرعة كبيرة بحيث يتم تنفيذ معظم القوائم المركزية بالمواقع لتصبح خارج هذا التاريخ بطريقة ما. مع ذلك ، ما زالت عملية " تخطيط الـ Net " مستمرة ، ويتقدم العمل لما فيه فائدة كافية دائماً لتساعد في إيجاد ما تبحث عنه.

ولأنه ليس هناك وسيلة محددة للبحث في الـ Web ، من الأفضل أحياناً محاولة عدة محاولات. في هذا الفصل ، سنبحث عن أساليب مختلفة للبحث (بالموضوع ، كلمة السر ، التاريخ، أو اللغة) وأساليب بحث مختلفة لكل منها إستراتيجية مختلفة ، مثل Yahoo , AltaVista .!

سأقوم كذلك بعرض كيفية تحميل الملفات في هذا الفصل من الـ Web إلي جهازك الكمبيوتر ، وكيف تحصل على المعلومات على الـ Net التي قد لا توجد مباشرة من الـ Web ، وكيف تقوم بشراء الأشياء منها.

### ما هو الجديد في هذا البحث ؟

لقد أخبرتك في المهارة التاسعة ببعض المعلومات عن الفكرة العظمى حالياً على الـ Web ، وهي موقع Portal Web , Portal ، عبارة عن موقع يقوم بزيارته كثير من الناس ليبدأوا عرضهم ، وتعرف Netscape علي أماكنهم السابقة على موقع Portal في <http://home.netscape.com/> حيث يتم وضع عروض Netscape Web لتبدأ بالافتراض. تحفظ Microsoft بمسارها مع كل إصدار الـ Internet Explorer لكنها تبدأ في وضع جميع الأشياء في مكان يسمى " Microsoft Internet Start " الموجودة حالياً في <http://home.microsoft.com/>. تتواجد كل من هذه المواقع الآن في المجالات التجارية حيث يتم البحث من مواقع أخرى.

في الوقت الحالي ، تحاول بعض مواقع البحث والفرع (والتي سنشرحها الآن ) مثل Yahoo في التوسع علي Portal واقعية ، مع أكثر من استخدام في الإعلانات في الأخبار ، خدمات السفر ، وخصائص أخرى تم تصميمها لتصل إلى عرض هذه المواقع وتحتفظ بها. لحسن الحظ ، مازال بإمكانك قضاء وقت أطول عندما تتجه إلى هذه المواقع ، وستجد أن الإنترنت ليست أهم مشاكلك.

كما ذكرت سابقاً في الفصل السابق ، يتضمن Netscape Navigator 4.5 مجموعة صغيرة من الخصائص الجديدة التي تتجمع معا تحت " Smart Browsing " وهو أكثر المواقع شهرة ستجد في أسفله أسئلة موقع " What's Related? " المعروف علي يمين مربع العنوان .أضغته ليتم تحميل قائمة مختصة من المواقع المرتبطة أو البحث عن هذه المواقع ( باختيار بند (Search on This Topic).

لقد قامت Netscape كذلك بمزج وظائف مربع العنوان نفسها (وهي ما تقول Go To ) . بدلاً من إضافة http://www و/ com التي تعتبر ببساطة كلمات إنجليزية عادية ، تتعامل Netscape الآن مع الكلمات كمصطلحات بحث وتطبيق الجديد أو القديم المناسب لما لديك لكي تتبعد على سبيل المثال عن تسليم موقع Porno في http://www.whitehouse.com/ للبحث عن منزل الرئيس في http://www.whitehouse.gov/. في العادي ، ستضطر لزيارة البحث أو صفحة فرع Web (أو موقع Portal) لخدمات البحث المعروفة ولكن قد تم وضع هذه الأشياء الآن بشكل مباشر في عارض Netscape .

## البحث في ال Web

هناك عدد من الصفحات علي ال Web تمنح واحد من نموذجين يساعد في إيجاد معلومات محددة. أحد هذه النماذج هو الفرع ، حيث تكون مواقع Web منظمة حسب الموضوع الرئيسي والفرعي ، أنه يشبه صفحات صفراء مثل دليل التليفون أما النموذج الآخر فهو عن طريق فهرس البحث ، حيث تقوم بدخول كلمة السر للبحث ، وتعطيك صفحة البحث قائمة بالمواقع المقترحة التي تبدو مناسبة مع ما تبحث عنه. سأقوم بعرض مثال لكل مفهوم.



## البحث عن طريق الموضوع

لقد تم تنظيم Yahoo بتسلسل هرمي ، بمعنى أنه بإمكانك بداية البحث مع مساحة الموضوع العامة ثم تقوم بتصنيف نطاق البحث لمواضيع أكثر تحديداً. ستجد بعض المواضيع الثانوية مدرجة تحت كل موضوع كذلك بحيث يمكن ترك خطوة إذا أردت.

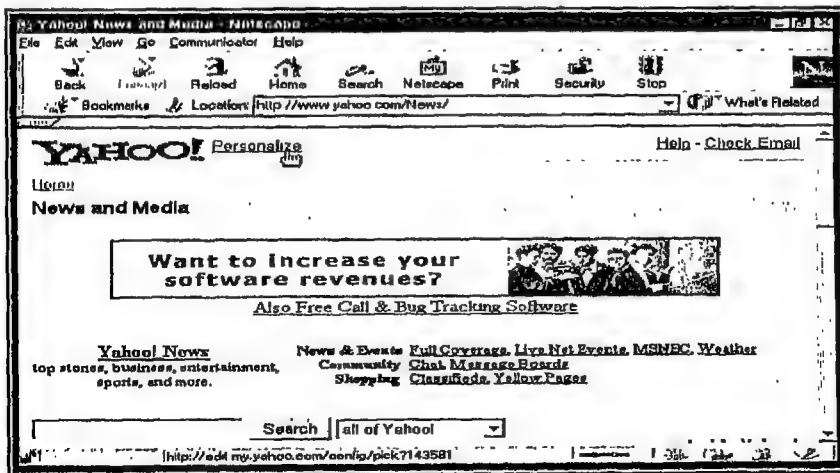
Business & EconomyCompanies, Finance, Jobs...Recreation & SportsSports, Travel, Autos, Outdoors...<http://www.yahoo.com/1/jo>

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

في Yahoo ، يتم إدراج البنود في bold ، حيث تكون قوائم endpoint (لا تؤدي إلى مزيد من البنود الفرعية الأخرى) وتحتها في نوع plain .



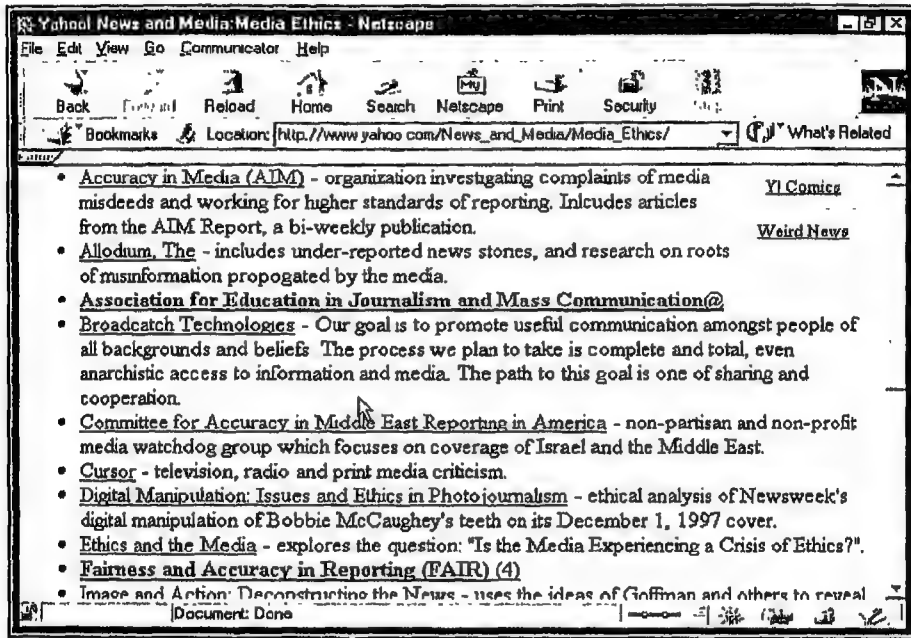
لنفترض إنك مهتم بموضوع يناقش علم الأخلاق ، سيساعدك ذلك خاصة في موضوع يدور عن كيفية المعرفة ودقة الصحفيين عند كتابة تقاريرهم الصحفية الخاصة بالأحداث أو عند الإطلاع علي أسرار المواطنين. يمكنك أن تبدأ باختيار رابط News & Media علي Yahoo في صفحة البحث الرئيسية بها. سيأخذك هذا إلى Yahoo's News وصفحة media (راجع شكل ٢-١٠).



شكل ٢-١٠ : صفحة Yahoo! News and Media



واحد من المواضيع الفرعية لـ News و Media هو Media Ethics ( معنى علامة @ بعد القائمة بان الموضوع ظاهر في أماكن مختلفة وكثيرة في قوائم Yahoo! بحيث يسمح لك بالبحث عن مواقع هامة بالنسبة لك بدلا من واحد فقط ، بدون الاضطرار لقراءة أفكار الناس الذين قاموا بأعداد هذا الموقع. اضغط Media Ethics لتتجه إلى قائمة الصفحات على هذا الموضوع (راجع شكل ١٠-٣).




شكل ١٠-٣ : صفحة Media Ethics :News and Media في Yahoo!

تذكر استخدام زر Back إذا أردت العودة إلى الموضوع السابق في التسلسل الهرمي لـ Yahoo!.

لسنا في حاجة لأن نقول أنه عندما تصل إلى قائمة صفحة تبدو شيقة قم ببساطة بالضغط علي hyperlinks لهذه الصفحة للانتقال لها.

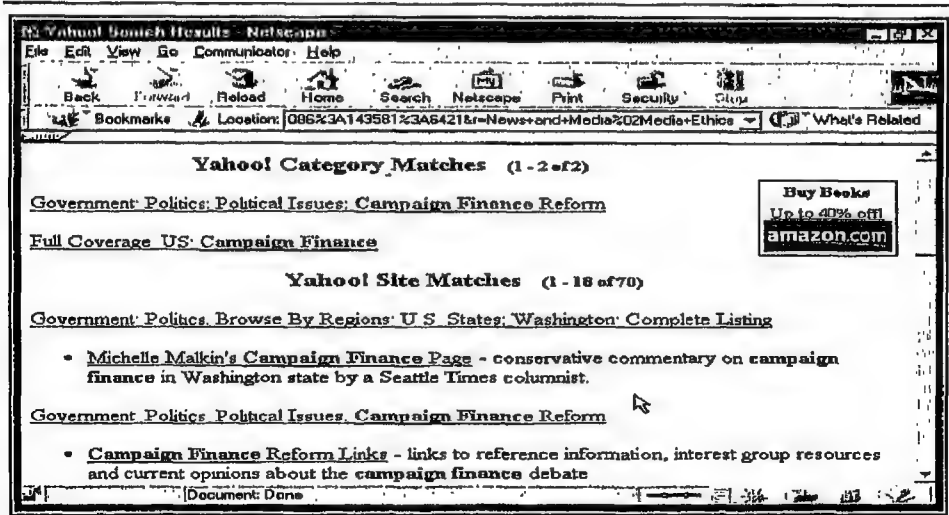
## البحث بكلمه السر

بالطبع ليس من السهل دائما معرفة أين الصفحة أو الموضوع في نظام مرتب مثل Yahoo. لحسن الحظ ، يتضمن الموقع كذلك خاصية البحث بأعلى كل صفحة. لكي نقوم بتنفيذ البحث ، قم بكتابة الكلمة (أو بعض الكلمات ، ليصبح البحث أكثر تحديداً) في المربع قرب أعلى الصفحة ثم تضغط زر Search .

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP 

إذا قمت بتنفيذ البحث من أي صفحات جانب الصفحة الأولى ، ينبغي أن تختار البحث في Yahoo بالكامل. (Search All of Yahoo) أو البنود الموجودة في البند الحالي فقط (Search Only In Topic).

لذلك ، لنفترض أنك مهتم بجملعة لعمل بعض الاصطلاحات وترغب في رؤية ما إذا كانت هناك مصادر جيدة للاصطلاحات السياسية علي الـ Net . قم بكتابة كلمات campaign Finance في مربع البحث واضغط زر Search. ستقوم Yahoo بسرعة بإعادة قائمة البنود المرتبطة بهذه الكلمات (في الواقع ، ستظهر الكلمة في bold لكل بند) ، كما هو موضح في شكل ٤-١٠.



شكل ٤-١٠ : بعض من صفحات تمويل الحملات المرتبطة بكلمات وصفحات مدرجة كنتيجة لبحث yahoo.

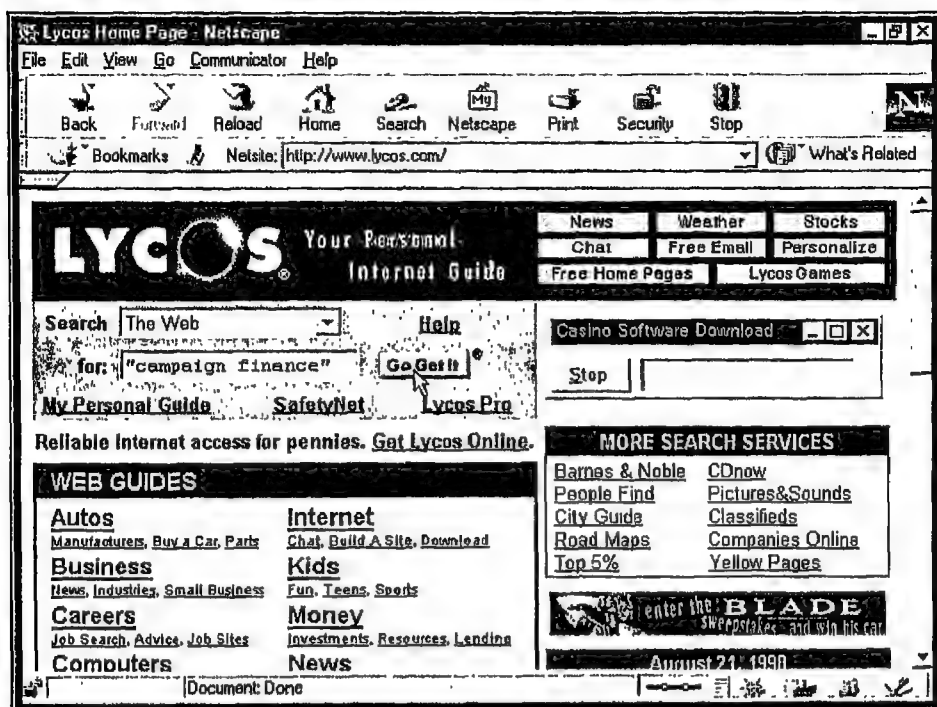
من هنا كل ما عليك فعله هو أن تبدأ الضغط علي مواقع هامة لك وترغب في زيارتها.

## البحث مع Search Engine

والآن لأنك تعلم كيفية البحث عن محتويات الفرع بالموقع ، أصبح من السهل تنفيذ البحث على الـ Net بالكامل من موقع البحث. يعتبر جهاز البحث موقع Web تم تصميمه لتنفيذ الأبحاث في الـ Net وستجد أن الاختلاف الوحيد هو أن موقع مثل Yahoo قد تم تصميمه في تسلسل هرمي تم تحريره ، بمعنى أنه أصبح من المواقع الجديرة بالاهتمام في القوائم. تحاول معظم أدوات البحث الرجوع لكل صفحة مستقلة على الـ Web - على الرغم من أن هذا مستحيل تماماً. بالطبع ستجد أنك تبحث في قائمة شخص آخر في هذه القوائم ، ولكن ستعمل هذه الأدوات على إعادة النتائج من أماكن كبيرة لأقل حجماً.

تسمح معظم أدوات البحث بدخول أماكن بحث خاصة جداً وأكثر تعقيداً ، تبدأ مثل المقدمة إلى برامج قاعدة البيانات. لحسن الحظ ، ينبغي ألا تحتاج في كل يوم بحث إلى هذه الخصائص المتقدمة. بدلاً من ذلك ، ستجد أن كلمة السر - أو اثنين منها كافي لتقليل مساحة نطاق البحث (مثل Medical Ethics) وستقوم بتنفيذ المهمة.

واحد من أدوات البحث الشهيرة الآن هي Lycos. لكل شخص أشياء مفضلة ، ولكن مع Lycos تجد أنك تملك ما تريد غالباً. (هناك أداة أخرى شهيرة وهي Alta Vista في <http://altavista.digital.com/> راجع عنوان "Zeigen Speaks" لتقرأ رأى خبير بالإنترنت عن هذه الأدوات) ستجد Lycos في (Where else) <http://www.lycos.com/> (راجع شكل ١٠-٥).



شكل ١٠-٥ : أداة بحث Lycos التي تعتبر أقوى في الاستخدام وأكثر سهولة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

عليك أن تقوم بعمل Bookmark (أو قائمة Favorites) لموقع Lycos كذلك كما هو الحال.

مع خاصية البحث في Yahoo ، قم بكتابة كلمة السر (أو بعض الكلمات ) في المربع وضغط زر 'Go Get IT' . ستعيد Lycos قائمة المواقع ، بحسب نظامهم لنا سبوا كلمات السر (وهو ما يعد مفيد جداً إذا قمت بالدخول إلى أكثر من كلمة واحدة). يوضح شكل ١٠-٦ نتائج بحث Lycos على كلمات Campaign Finance.

## : Zeign Speaks

من <Zeigen@emf.net> cstephen

الموضوع: Re:bestsearch engine (s) for beginners?

X-URL: http://www.emf.net/~cstephen

.Let me put in one final plug for AltaVista over lycos

تعتبر Lycos خارج هذا التاريخ في أماكن كثيرة. تتغير الوسيلة المعروفة للفهرس الجديد حسب وجود أسلوب أكبر من سعة جهاز الروبوت بها وحتى هذا الفهرس. بالنسبة لتردد مجموعة garbage (وهي ، إزالة صفحات old/removed/moved من الفهرس) فستجدها بعيداً عن AltaVista. ولكن سنجد أن التفكير في AltaVista يختلف في معنى الموضوعية به من شخص لآخر بالإضافة إلى وجود جانب هام في البحث في Usenet من المفيد مراقبة وجود هذه الفهارس حسب أماكنهم (Scooter from Digital,for AltaVista) التي تظهر كل شهر إن لم يكن بصفة مستقرة ، وجميع EVERY-THING . لم تظهر Lycos robot لمدة شهر ، وعند حدوث ذلك ، تحصل على انقسام صغير من أربع mega bytes التي تؤسس . Chez Zeigen

أنه لا يشبه مخزون في Digital أو أي شيء. إذا بدعوا في تجربة الدخول لـ Alta Vista سأبدأ في السخرية منهم كالمجانين. مثل الحال مع تقييد أسس البحث حتى 200 hits.

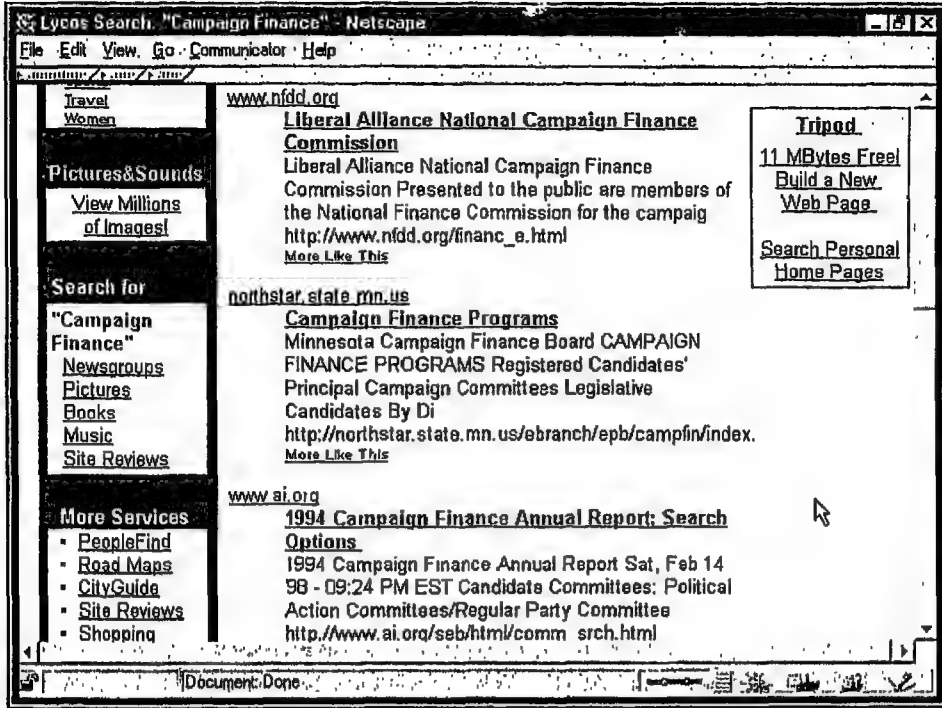
Zeigen~

P.S Heck-Why not put them both up ?

اضغط علي أي hyperlinked مدرجة لتقوم بزيارتها بالموقع. لقد قامت Lycos بعمل Bold face لكلمة السر في الصفحة الموضحة لعرض مكان بحث الكلمات فقط.

## تنقية البحث

قد تفشل أحياناً في أول تجربة لك في البحث. لن تجد ما تبحث عنه وإلا ستحصل على نتائج كثيرة لن تجد وقت لمراجعتها كلها (مثل البحث في شكل ١٠-٦ الذي وجد مئات المواقع) عند حدوث ذلك ، ستحتاج إلى تنقية بحثك. إذا لم تحصل على نتائج أو حصلت على قليل منها ، ستضطر إلى مواجهه مصطلح بديل للبحث أكثر عموماً كما حاولت من قبل. قم بفحص صحة الكلمات أولاً ، فقد تكون أخطأت في كتابتها.



شكل ١٠-٦: مواقع Web التي تم إعادتها عن طريق Lycos في البحث باستخدام كلمات  
Campaign finance.

إذا حصلت على نتائج كثيرة ، يمكنك محاولة تضيق بحثك . في أي موقع بحث (أو فرع) يمكنك إدخال أكثر من كلمة سر للحصول على نتائج تحتوي واحدة من هذه الكلمات. يقوم هذا بتوسيع دائرة البحث ، بدلاً من تضيقه.

لكي تقوم بتقييد الصفحات التي وجدتها مطابقة مع أكثر من كلمة ، ستحتاج إلى السؤال عن كل كلمة مطابقة ، وليس فقط أي منها. في معظم صفحات البحث ، تقوم بذلك عن طريق بداية كل كلمة سر مطلوبة مع علامة زائد ، لكن عليك فحص المساعدة أو جزء الأسئلة بأدوات البحث التي تفضل رؤيتها ومعرفة الاختيارات الموجودة هناك.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



في بعض مواقع البحث ، يمكنك كذلك تضيق دائرة البحث حسب التاريخ (كتابة أحدث معدل للحصول على مواقع ثم تجديدها من فترة قصيرة) ، عن طريق اللغة (الإنجليزية تعتبر مكان جيد لتبدأ منه) ، أو عن طريق تجميع كلمات البحث معاً مع "And" logical operator (مثل Kayak And Pacific North west والتي تعطيك مواقع بها كل من هذه المصطلحات). ستجد الخاصية الجديدة لـ Alta Vista's Advanced Search في <http://altavista.digital.com/> التي تقوم بتصنيف البحث مع هذه الوسائل.

### زيارة صفحة البحث المركزية

معظم عروض الـ Web الشائعة بها اختصار ل واحد أو أكثر من الفروع أو صفحات البحث الموجودة في البرنامج.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



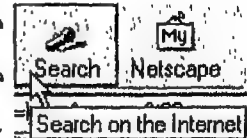
حتى مع Lynx ، أو عارض Unix بقاعدة الشكل ، الذي يحتوي على اختصار البحث. يمكنك كتابة : لتصل لموقع الفرع.

مع Netscape Navigator ، يمكنك ضغط زر Search لتنتقل

مباشرة إلى صفحة البحث المركزية في Netscape ، والتي تحتوى

على روابط بهذه المواقع التي ذكرتها من قبل في هذا الفصل مع

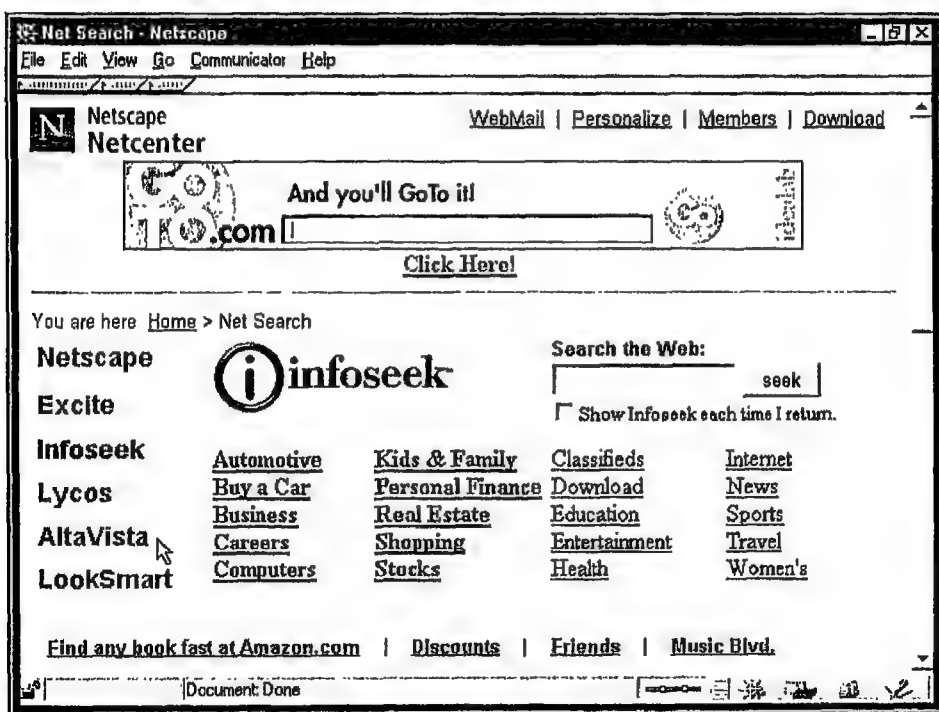
آخرين. يوضح شكل ١٠-٧ صفحة Netscape's Net Search.



كما هو الحال في الأمثلة السابقة ، قم بإدخال كلمة السر في مربع النص Infoseek Guide وضغط زر Seek ، أو اختيار بنود بداية العرض.

قم بالهبوط إلى الصفحة، ستجد قائمة بمواقع البحث المفيدة الأخرى والأفرع. ليس هناك حاجة لعلامة الكتاب إذا كنت تستخدم Netscape Navigator منذ قمت بوضع الاختصار إذا كنت تستخدم عارض آخر لـ <http://home.netscape.com/home/internet-search.htm/> وإنشاء علامة الكتاب فيصبح من السهل العودة في أي وقت تريده.

[ NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE ]  
تحتوى Microsoft Internet Explorer على صفحة بحث رئيسية مستمرة Find It Fast. يمكنك كذلك تغير المراجع لتحديد صفحة البحث الافتراضية المختلفة ، إذا كان لديك أفضلية في شيء ما.



شكل ١٠-٧: صفحة Netscape's Net Search التي تعرض مربع بحث مباشرة لواحد من الخمسة مواقع (Infoseek الحالية) والمتصلة بعد ذلك بمواقع جيدة أسفلها.



## بعض عناوين البحث

إليك عناوين Web لمجموعة من الفروع الجيدة الأخرى وصفحات البحث:

المصدر	عنوان Web
Alta Vista	<a href="http://altavista.digital.com">http://altavista.digital.com</a>
Amazing Environmental Organization Web Directory	<a href="http://www.webdirectory.com">http://www.webdirectory.com</a>
Berkeley Public Library's Index to the Internet	<a href="http://www.sunsite.berkeley.edu/Internet Index/">http://www.sunsite.berkeley.edu/Internet Index/</a>
Electric Library	<a href="http://www.elibrary.com/id/2525/">http://www.elibrary.com/id/2525/</a>
Excite	<a href="http://www.excite.com/">http://www.excite.com/</a>
Hot Bot	<a href="http://www.hotbot.com/">http://www.hotbot.com/</a>
Infoseek	<a href="http://www.Infoseek.com/">http://www.Infoseek.com/</a>
Lycos	<a href="http://www.Lycos.com/">http://www.Lycos.com/</a>
Magellan	<a href="http://www.mckinley.com/">http://www.mckinley.com/</a>
Open Text	<a href="http://index.opentext.net/">http://index.opentext.net/</a>
Point	<a href="http://www.pointcom.com/">http://www.pointcom.com/</a>
World Wide Arts Resources	<a href="http://www.wwar.com/">http://www.wwar.com/</a>
Web Crawler	<a href="http://www.wbcrawler.com/">http://www.wbcrawler.com/</a>
Yahoo!	<a href="http://www.yahoo.com/">http://www.yahoo.com/</a>

## تحميل الملفات والاحتفاظ بال Software حديثا

عندما تبدأ أحيانا البحث في الـ Net قد يكون ذلك بهدف العثور على المعلومات ، وفي أحيان أخرى تقوم بالبحث عن ملفات ليتم تحميلها من الإنترنت على الكمبيوتر . مثال ، هناك كثير من Software إما مجانا أو على أنه Software ( بمعنى ، يتم سداد مقابل هذا التحميل ، إذا قررت متابعة استخدامه ) . كذلك ، يتم تجديد عديد من البرامج ، خاصة برامج الـ Software المرتبطة بالإنترنت ، من وقت لآخر ، من جميع الإصدارات الحديثة الموجود بها ليتم تحميلها من الـ Net .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ستشاهد قريباً برامج يمكن تجديدها عندما يقوم المطورين بإضافة خصائص جديدة لها في أي وقت. قد يؤدي ذلك إلى مزيد من مبيعات البرامج أو بناء علي أساس الاشتراك. كذلك هناك برامج بالفعل مثل Service Interfaces الفورية ، التي يمكنك تجديدها باختيار الأوامر داخل البرنامج نفسه.

بمجرد أن تبدأ استخدام Software الإنترنت ( مثل عروض Web ، قراء الأخبار ، برامج البريد ، إلى آخره ) ، ينبغي أن تعلم أنه إذا أردت للحصول علي آخر إصدارات هذا البرنامج، ينبغي أن تقوم بفحص موقع Web الذي قام بتصنيع هذا Software لتحصيل الجديدة. لا تهم الأسباب الخاصة بتحميل هذا الملف ، وستجد أن معظم الإجراءات مع عروض Web تتشابه عادة. وتتضمن بوجه عام العثور علي طريقة للوصول للموقع المناسب ، للعمل مع البرنامج حسب الروابط الموجودة ، والضغط على أحد الاتصالات التي تتصل مباشرة بالملف المسئول عنه.

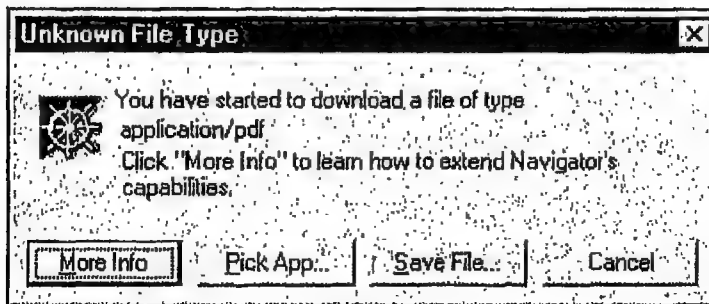
عندما نقوم بذلك ، سيتعرف العارض عن ما سألت عنه وأن هذا السؤال لا يمكن عرضه في نافذة العارض ، وسيقوم بتحميله له أو محاولة تشغيل الملف نيابة عنك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



قد يكون هذا الملف الذي تقوم بتحميله مضغوطاً. راجع " البرامج المضغوطة لاحقاً في هذا الفصل.

ستقوم Netscape Navigator بعرض مربع الحوار عندما تضغط علي الوصلة لتحميل الملف.



اضغط زر Save File ثم اختر الملف لتحفظ الملف علي مربع حوار Save As الموضح. ستجد أن ملف Temp هذا الأفضل دائما ، حيث أنك ستقوم في جميع الأحوال بتحميل ملف غير مضغوط أو تشغيل برامج التحميل لتقوم بالفعل بأعداد Software الذي تقوم بتحميله. سيقوم العارض عندها بتحميل الملف ، وعرض مدى تقدمك به في مربع حوار خاص أو في ركن أسفل اليمين بنافذة العارض.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



احترس عندما تقوم بتحميل الملفات من الإنترنت. عليك أن تأخذ الملفات من مصادر معروفة. إذا قمت بتحميل ملف من أرشيف غير رسمي ، قد يحتوي علي فيروس أو Software أخرى تم تصميمها لإتلاف جهازك. أما إذا كان هذا من إحدى شركات الثقة فليس هناك ما تقلق بشأنه.

إذا رغبت معرفة المزيد عن نقل الملفات ، راجع المهارة الثامنة عشرة ، لتعلم المزيد عن العارض وكيفية استخدام تطبيق خارجي لفتح الملف (مثل اختيار Navigator's Pick App الموضح في الصورة السابقة ) ، راجع ذلك بالكامل في المهارة الحادية عشرة.

### حماية ملفاتك مع برامج ضد الفيروسات

تعتبر الفيروسات نوعية من البرامج تم كتابتها بواسطة مبرمجين غير أميين للتلاعب بجهازك وملفاتك. يتم دخول معظم الفيروسات عن طريق برامج يتم تحميلها من الإنترنت ، علي الرغم من إمكانية انتقال هذه الفيروسات كذلك عن الطريق الملفات التي يتم إرسالها لك عن طريق e-mail أو على floppy disk أو حتى من محل عادي.

وفي الصناعة الحالية للكمبيوتر قامت بعض الشركات بإيجاد منتجات تعمل على حماية الأجهزة، البرامج وشبكات الشركة من هذه الفيروسات. تقوم هذه البرامج بعمل Scan للملفات للتأكد من خلوها من الفيروسات أو لأزاله هذه الفيروسات منها وإعلامك بذلك إذا كنت على وشك أن تقوم بالتحميل من ملف يحتوي أي فيروسات. يمكنك شراء هذه البرامج ، ولكن لن تجد إلا McAfee و Associates التي تسمح لك بتحميل نسخة من هذه البرامج من موقعها في ال Web مباشرة. يمكنك محاولة تجربتها لمدة ثلاثين يوما قبل أن تقرر شراءك لها.

## تحميل نموذج من برامج ضد الفيروسات Anti-virus

إن McAfee ليست المكان الوحيد حيث يمكنك الحصول على هذه البرامج مجاناً ، ولكنها أكثرهم شهرة ، إذا أعجبك أحد برامجها بعد الإطلاع عليها ، يمكنك شراؤه لتحصل على مزيد من المساعدة والتجديدات المستمرة ، إذا أردت زيارة مواقع أخرى تحتوى على برامج anti-virus لتتعرف على ما لديهم ، قم بالبحث عن anti virus software عن طريق أداة البحث المفضلة لك وستحصل على كثير من المواقع.

إذا أردت فحص McAfee's Virus Scan (الموجودة في معظم أجهزة الكمبيوتر) اتبع هذه الخطوات :

١- قم بفتح العارض والدخول لخدمة الإنترنت. في نافذة Address بالعارض ، قم بكتابة [www.mcafee.com/](http://www.mcafee.com/) ستجد أن صفحة البداية في McAfee موضحة في شكل ٨-١٠ .

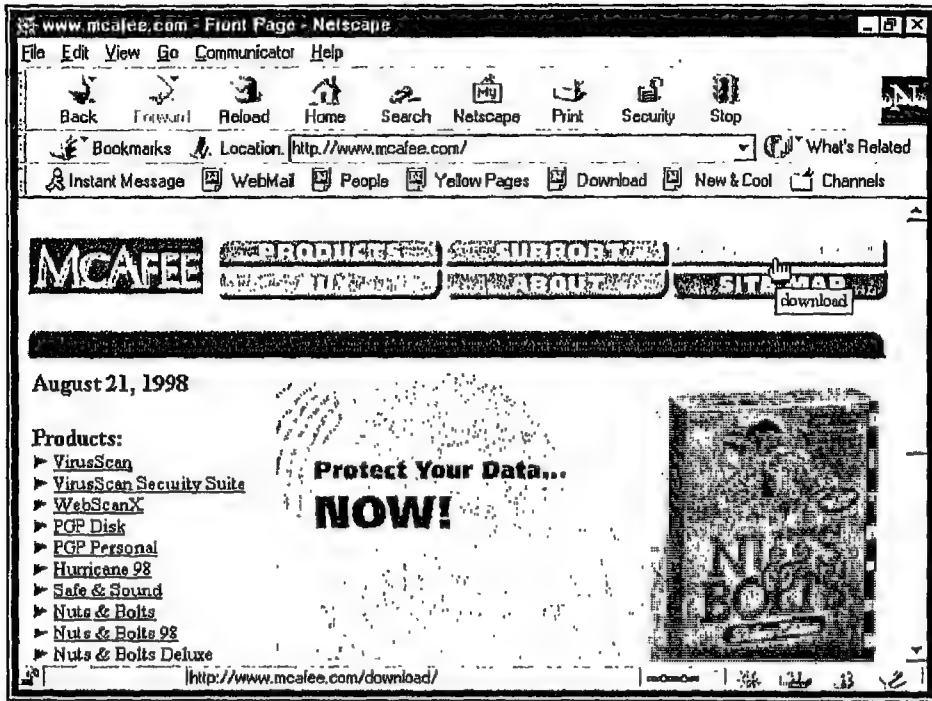
٢- أضغط زر Download في الركن الأيمن في صفحة McAfee لتبدأ عملية التحميل. ستضطر أولاً لملأ بعض المعلومات عن نفسك في قسم التسويق لها (والذي يوضح كيفية السداد أو إذا كانت هذه النسخة مجانية).

٣- تابع الضغط على صفحات التحميل حتى تصل للصفحة التي يمكنك تحديد البرنامج الذي تريده بها وبرنامج التشغيل لديك. ستجد أن Virus Scan من الأشياء الجيدة لديك ، وستجد أن McAfee تحتوي كذلك على برنامج WebScan جيد لمعرفة فيروسات الإنترنت أثناء التحميل.

٤- عليك إخبار العارض أين سيتم التحميل عند ظهور مربع حوار التحميل. انتظر لمدة ١٢ دقيقة (مع ٥٦,٦ Kilobits لكل ثانية ، أو ٥٦,٦٠٠ bites لكل ثانية ،

modem ) وستحصل على ملف Zipped-up Software .

٥- اتجه إلى الإنترنت وقم بإخراج عارض Web .



شكل ١٠-٨: اضغط زر Download على صفحة البداية في McAfee و Associates. لتبدأ تحميل نسخة قيمة من Virus Scan .

والآن حيث أنه أصبح لديك ملف McAfee كما ناقشنا في استخدام برنامج الـ "WinZip" لاحقاً في هذا الفصل. بعد أن تقوم بعمل unzip على الأرشيف ، سيسهل استخدام هذه الخطوات لتحميل Virus Scan :

- ١- قم بإغلاق جميع برامج Windows .
- ٢- اضغط مرتين على ملف Setup.exe الموجود في أرشيف Zip. سيقوم ذلك بتشغيل Setup Wizard ، الذي يقوم أولاً بعرض صيغة الموافقة. قم بقراءتها ، ثم اضغط I Agree إذا أردت قبول البنود ومتابعة الإعداد.

٣- اضغط Next في نافذة Welcome to Setup. في شاشة Setup Type ، اختر إما Typical و Compact ، أو إعداد Custom ، على الرغم من أن Typical ، التي تم اختيارها سابقاً عالية الجودة.

٤- اضغط Next في شاشة Confirm Install Settings بعد مراجعة محتويات Virus Scan التي سيتم إضافتها إلى الأسطوانة الصلبة.

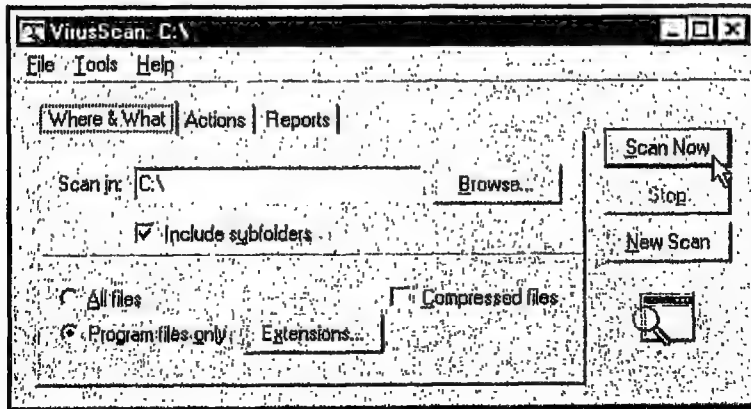
٥- بينما يتم تحميل McAfee ، فإنها تقوم بعمل Scans على النظام الموجود على الأسطوانة الصلبة وإطلاعك على النتائج. ستتسلم رسالة "No Viruses Were Found" وستقوم بضغط OK لتتابع. إذا وجدت Virus Scan أي فيروسات ، قم باتباع التعليمات لإزالتها.

٦- إذا أردت إنشاء أسطوانة في حالة الطوارئ ، تعطيك إمكانية إعادة التشغيل وإصلاح الكمبيوتر عند أصابته بالفيروس ، قم بإدخال Floppy disk و اضغط OK . إن لم يكن اضغط Finish, Cancel لاستكمال التحميل.

لن يتم استكمال تحميل McAfee Virus Scan حتى تعيد تشغيل الكمبيوتر ، الذي يمكنك تنفيذه الآن ، أو لاحقاً عن طريق اختيار الاختيار المناسب في شاشة الأعداد الأخيرة.

بعد أن تقوم بتحميل McAfee ، يمكنك عمل Scan على hard drive بالكامل أو الملفات المختارة عن طريق تشغيل Virus Scan مع هذه الإجراءات:

١- ابدأ Virus Scan باختيار Start>Programs>McAfee Virus Scan . سترى نافذة Virus Scan الموضحة هنا.



٢- حدد الملفات التي سيتم عمل Scan لها في مربع نص Scan In على جدول Where & What إذا أردت عمل Scan على الـ hard drive بالكامل ، قم بترك C:\ في مربع نص Scan In و استخدم زر Browse للعثور على الملفات التي سيتم عمل Scan لها.

يمكنك تحميل الملفات من الإنترنت على ملف خاص ثم تحصل على McAfee أو برنامج آخر ضد الفيروسات لعمل scan على الملفات في هذا الملف قبل استخدام أو تحميل هذا البرنامج سيساعدك هذا في منع تقديم أي فيروسات بالإنترنت.

٣- اضغط زر Scan How لتبدأ scan . بعد أن يتم استكمال scan ، ستعطيك Virus Scan تقريراً بما وجدته. إذا وجدت Virus Scan أي فيروسات ، سيقوم البرنامج بسؤالك عن الإجراءات التي تنوي اتخاذها ، وستقوم بإزالة هذه الفيروسات أثناء عمل scan إذا اخترت هذا الاختيار.

لكي تحدد الاختيارات لـ Virus Scan عند معرفة الفيروسات ، استخدم جدول Actions. اختر Reports لتحديد المعلومات التي سيتم وضعها في تقرير Virus Scan. كذلك يمكنك اختيار Advanced > Tool لعرض جداول إضافية تحتوي على اختيارات عن كيفية استبدال Virus Scan عند معرفة أماكن الفيروسات وكيف يمكنها تنفيذ بعض الاستثناءات عند تنفيذ هذا الـ scan. اختر Help Topics > Help لإيجاد مزيد من المعلومات عن جميع خصائص Virus Scan.

### البرامج المضغوطة

يتم تخزين الملفات الموجودة بالأرشيف للتحميل عادة في أشكال مضغوطة. كل من الأنظمة الرئيسية ( Unix , Macintosh , Windows ) الذي يحتوي على أساليب الضغط القياسية. ولحسن الحظ ، يتم ضغط كل برنامج حسب الصيغة المفضلة لهذا النظام.

تنتهي ملفات ( Compressed Windows ( or Dos عادة في zip ، .arc ، .lhz ، مع شهرة استخدام zip . إذا كنت أحد مستخدمي Windows ، احصل على نسخة جديدة لـ Win Zip ( وسداد ثمنها وكل ما يتعلق بـ Shareware بها ) . ستجد أن بها جميع أشكال الضغط في الـ PC المعروفة ومن السهل استخدامها . بالنسبة للملفات المحفوظة التي تنتهي بـ .exe فهي مستقلة بذاتها . فقط اضغط مرتين على الـ icon عند انتهاء التحميل .

في عالم Macintosh ، ستجد أن البرنامج الأول في الضغط هو ، Aladdin System Stuffit تسمح Aladdin بتحميل الـ software منها لتقييمه ، وتوفر أداة فك الضغط ، Stuffit Expander ، لمستخدمي Windows . تقوم Expander بفتح ملفات Macintosh Stuffit على أجهزة Windows ، ولكن لا يتم فك ضغط هذه الملفات ، ولا ضغطها .

### تحميل Win Zip

إذا صادف وقمت بتحميل ملف ينتهي في zip . بدلا من .exe ، فقد وصلت إلى أرشيف Zip ، أو ملف يحتوي على عديد من الملفات الأخرى في الشكل المضغوط . سنحتاج لعمل unzip لهذا الأرشيف مع برنامج Win Zip (أو برنامج Unzipping آخر) قبل أن نتمكن من استخدام الملفات داخله .

ستحملك الخطوات التالية إلى عملية تحميل Win Zip :

- ١- قم بفتح العارض والدخول لخدمة الإنترنت . في نافذة Address ، اكتب [www.winzip.com/](http://www.winzip.com/)
- ٢- اختر إصدار Win Zip الذي تريده ، مثل إصدار 6.3 لـ Windows 95 . قم بتوجيه العارض حيث ترغب في تحميل الملف على الـ Hard Drive .
- ٣- عندما ينتهي تحميل الملف ستحصل على WinZip في أرشيف .exe المسمى WinZip 95.exe أو ما يشبهه ، اعتماداً على الإصدار الذي قمت بتحميله .
- ٤- قم بإخراج عارض Web والانفصال عن الإنترنت .



NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تعتبر Win Zip برنامج Share Ware . إنه لمن المفيد أن تقوم بتقييم صورة هذا البرنامج لمدة ثلاثين يوم ، ولكن بعد ذلك ، ينبغي أن تقوم بسداد Niko Mak Computing للحصول على النسخة الرسمية. يحتوي موقع Win Zip Web على معلومات عن وجود هذه النسخة في <http://www.winzip.com/> .

## استخدام برنامج Win Zip

بعد أن تقوم بتحميل Win Zip وإخراج العارض ، استخدم My Computer أو Explorer لفتح الملف الذي قمت بتحميل Win Zip فيه. عندما تفتح على ملف .exe ، مثل WinZip 95.exe ، قم باتباع هذه الخطوات :

١- اضغط مرتين على winzip95.exe لتبدأ تحميل WinZip. ثم اضغط زر Setup في مربع حوار WinZip 6.3Setup . (سيختلف اسم مربع الحوار إذا كنت تقوم بتحميل في نسخة أو إصدار مختلف) . في مربع Win Zip Setup الثاني ، اكتب اسم فرع مختلف في مربع نص Install To إذا كنت تنقل شيء آخر غير C:\Winzip ثم اضغط OK .

٢- ستري شاشة WinZip Wizard الأولى وذلك بفضل وجود Win Zip . اضغط Next عندما تنتهي من القراءة.

٣- اختر View License Agreement في مربع حوار License Agreement and Disclaimer . يمكنك طباعة الاتفاق أو قراءته فقط على الشاشة. اضغط Close عندما تنتهي واضغط Yes إذا وافقت على بنود الاتفاق.

٤- في شاشة WinZip Wizard الثانية ، لديك خيارين :  
• اختيار Start مع اختيار WinZip Wizard إذا كنت حديثاً في هذا البرنامج وترغب في بعض الإرشادات نحو الخصائص الرئيسية.

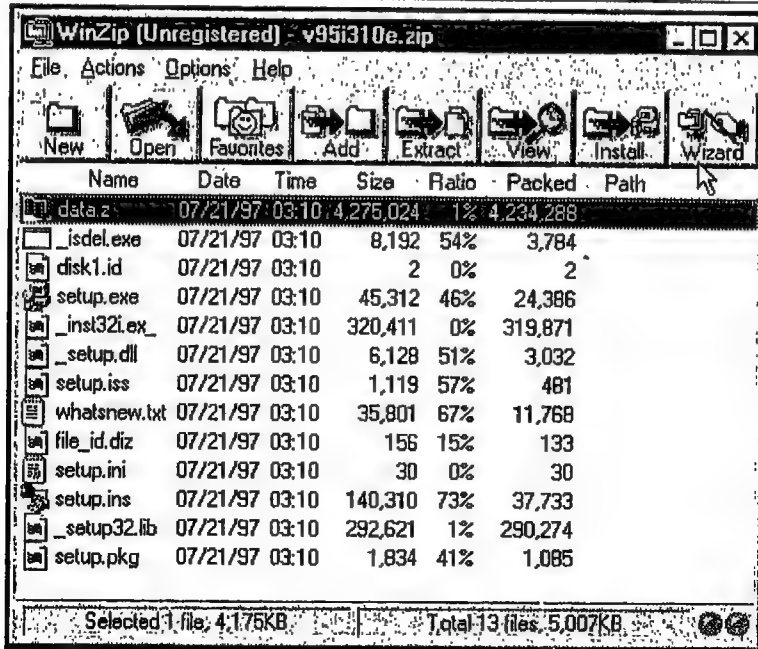
• اختيار Start مع Win Zip Classic لتستخدم جميع خصائص WinZip بأقل مساعدة من Wizard .

٥- في الشاشة التالية اختر واحد من اختيارات البحث التالية :

- اختر Search Entire Hard Disk (Recommended) لتجد جميع الملفات لقائمة Favorites. ستقوم Win Zip بإضافة هذه الملفات إلى بند قائمة Favorites بحيث يمكنك فتحها عن طريق الإشارة إلى Favorites ، وتحديد أرشيف Zip وضغطه.
- اختر Quick Search (faster) إذا انجذبت لشيء ما في أحد الممرات.

٦- بعد أن يتم بحث Win Zip عن ملفات Zip ليتم وضعها في الأشياء المفضلة ، يكون قد تم استكمال الإعداد وأصبح بإمكانك ضغط Next لتبدأ البرنامج أو أضغط Close للخروج من Setup .

من السهل الانتقال للأمام والخلف بين WinZip Wizard ، والتي ترشدك عبر عملية Zipping بالكامل ، و WinZip Classic التي تعرض البرامج القياسية عادة. إذا قمت باختيار Start مع Win Zip Wizard أثناء التحميل ستجد شاشة Wizard في كل مرة تبدأ فيها البرنامج. اضغط اختيار Options لتحديد كيفية التعامل ملفات Zip ، أو اختر Next للمتابعة مع Wizard ، والتي ستساعدك في عمل أرشيف Unzipping وتحميل البرامج من أرشيفات Zipped ، مثل برنامج McAfee الذي سبق تحميله منذ قليل. يمكنك كذلك ضغط زر Win Zip Classic في Win Zip Wizard لإغلاق Wizard ومتابعة البرنامج الرئيسي ، الموضوع هنا.



يعتبر WinZip Interface بسيط جداً و يمكنك تعلم المزيد عنها باستخدام WinZip Wizard أو باختصار Brief Tutorial > Help ، أو Hints and Tips > Help. يمكنك تشغيل WinZip Wizard في أي وقت بضغط زر Wizard بأقصى يمين شريط أدوات WinZip.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا قمت باستخدام Win Zip Wizard لفتح الأرشيف واستخدام الملفات ، ستقوم كذلك بتشغيل برنامج Setup ( إذا حدث وكان واحد من أرشيف Zip الذي قمت بتحميله ).

لكي تقوم بفتح أرشيف Zip وعمل Unzip ، أو استخراج للملفات به ، استخدم هذه الخطوات في WinZip Classic :

- ١- اضغط مرتين على اختصار Win Zip desktop أو اختر Start > Programs > Win Zip > Win Zip 6.3 سواء كانت 32-bit أو أي إصدار لديك .
- ٢- اضغط زر Open في شريط أدوات Win Zip Classic ، أو اختر File > Open Active .
- ٣- قم بعرض الـ Hard drive في مربع حوار Open Archive حتى تجد أرشيف Zip ، ثم حدده واضغط زر Open .
- ٤- اضغط زر Extract أو اختر Actions > Extract .
- ٥- قم بعرض ملفتك في مربع حوار Extract لتحديد مكان الملفات Unzipped ، ثم اضغط Extract .
- ٦- اختر File > Close Archive ، ثم File > Exit لتغادر WinZip .

## تحميل Stuffit Expander

إذا كنت تستخدم Macintosh ، أو ملفات بين كمبيوتر Windows و Macintosh ، قد تقوم بتجميع ملفات Stuffit لاحقاً. وتعتبر Stuffit أحد برامج الضغط في Macintosh .

حيث تنتهي ملفات Mac المضغوطة في امتداد .hpx , .bin , .sit , .sea. إذا كان لديك أحد الموديلات الحديثة نوعاً ما ، سيكون لها أدوات لإزالة الضغط المناسبة. وستبدو الملفات المحملة وكأنها تقوم باستخراج نفسها إذا لم يحدث ذلك ، قم بتحميل إصدار حديث من Stuffit Expander من الإنترنت.

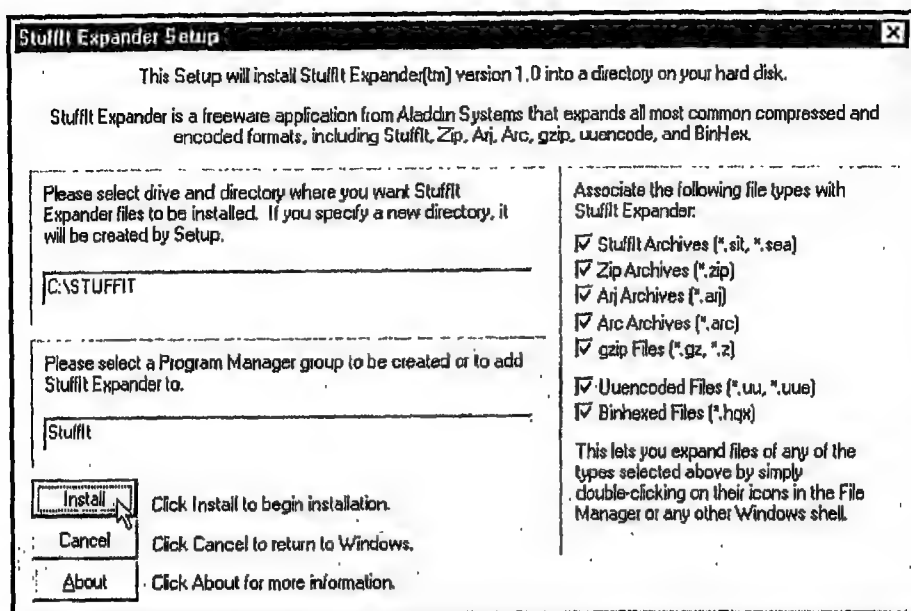
يعتبر Aladdin Systems هو المنتج الرئيسي لـ Stuffit Expander ، والذي يمنح إصدار Windows كذلك من Stuffit Expander الذي يمكن استخدامه لإزالة ضغط ملفات Stuffit التي تم إنشاؤها على Mac وإليك كيفية تحميلها:

- ١- قم بفتح العارض ودخول الإنترنت. في مربع عنوان Web ، اكتب <http://www.aladdinsys.com/> واضغط Enter .
- ٢- ستري صفحة بداية Aladdin Systems . اضغط زر Get Stufflet Expander للاتجاه للصفحة لتحميل هذا البرنامج.
- ٣- قم بالمرور داخل صفحة البداية Aladdin Systems حتى تصل إلى جدول التحميل. اضغط أي من الدوائر في الجداول وحاول تحميل البرنامج.
- ستجد في بعض الأحيان أن موقع أو أكثر من هذه المواقع مشغول ، لذا تابع الضغط حتى تجد ما تريد.
- ٤- في لحظة (قد يكون الأمر مناسب على الإنترنت ) ، ويصبح البرنامج في فرع التحميل في ملف باسم sitex.exe . قم بإغلاق برنامج العرض والانفصال عن الإنترنت.

### العمل مع Stuffit Expander

بعد أن تقوم بتحميل برنامج Aladdin Systems المجاني ، يمكنك تحميله والاستعداد لعمل تنويع للملفات أو بعض منها. إليك تحميل خطوات البرنامج :

- ١- استخدم Explorer أو My Computer لتعثر على ملف sitex.exe الذي قممت بتحميله. اضغط مرتين على هذا الملف.
- ٢- ستري نافذة Stuffit Expander Setup متعددة الأغراض ، الموضحة الآن ، والتي تحتوي على اختيارات يمكنك تغييرها ، مثل Program Group والمكان الذي سيتم تحميل Stuffit Expander عليه. اضغط Install عندما تكون راضياً عن بهذه الإعدادات.



٣- ستري رسالة " Setup is coping files " وقبل أن تتعرف عليها ، ستري " Setup Complete " . وهذا كل ما في الأمر .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

يتمكن StuffIt Expander فتح أرشيفات Zip ، ولكن لا يمكنها بأي حال عمل ملفات أو ملفات مضغوطة بأي وسيلة . أنها أداة لإيقاف الضغط فقط .



بعد تحميل StuffIt Expander ، حاول العمل على بعض الملفات المضغوطة مع هذه الخطوات :

- ١- ابدأ StuffIt Expander باختيار Start>Programs>StuffIt>StuffIt Expander .
- ٢- يمكنك عمل امتداد لنوعيات مختلفة من أشكال الملف المضغوط باستخدام واحد من هذه الاختيارات :

- قم بسحب الملف المضغوط من Explorer أو My Computer مباشرة في نافذة Stuffit Expander ووضعه بها.
- اختر File>Expand أو اضغط زر Expand بنهاية يسار شريط أدوات Stuffit Expander . في مربع حوار Expand ، قم بالمرور عبر الملفات لمكان الملف المضغوط ، حدده ، واضغط OK .

٣- ستقوم Stuffit Expander أوتوماتيكيا بدمج ملف في الملف المضغوط في ملف آخر ، والذي تقوم بإنشائه و يكون له نفس الاسم مثل الضغط الأصلي ( أو إصدار آخر لهذا الاسم ) عند استكمال الدمج ، يمكنك إغلاق البرنامج باختيار File>Exit أو Exit بنهاية يمين شريط الأدوات Stuffit Expander .

تقوم Stuffit Expander بدمج الملفات في نفس الملف مثل الملف المضغوط ، إلا إذا قمت بتحديد ملف في مكان مختلف مع أمر Option>Destination . لمزيد من المعلومات عن اختيارات Stuffit Expander اختر Help>Help Index لقراءة ملفات المساعدة. ستجد أن Stuffit Expander بها أمر Help>Using Help الذي يقودك إلى Windows Help Topic عن كيفية استخدام ملفات المساعدة ، بحيث لا يصبح لديك عذر في عدم الإطلاع عليها.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

يستطيع مستخدمين Mac كذلك تحميل برنامج ZipIt Shareware بحيث يمكنهم إرسال أرشيفات zip. إلي عالم Windows. يمكنك العثور على ziplet في

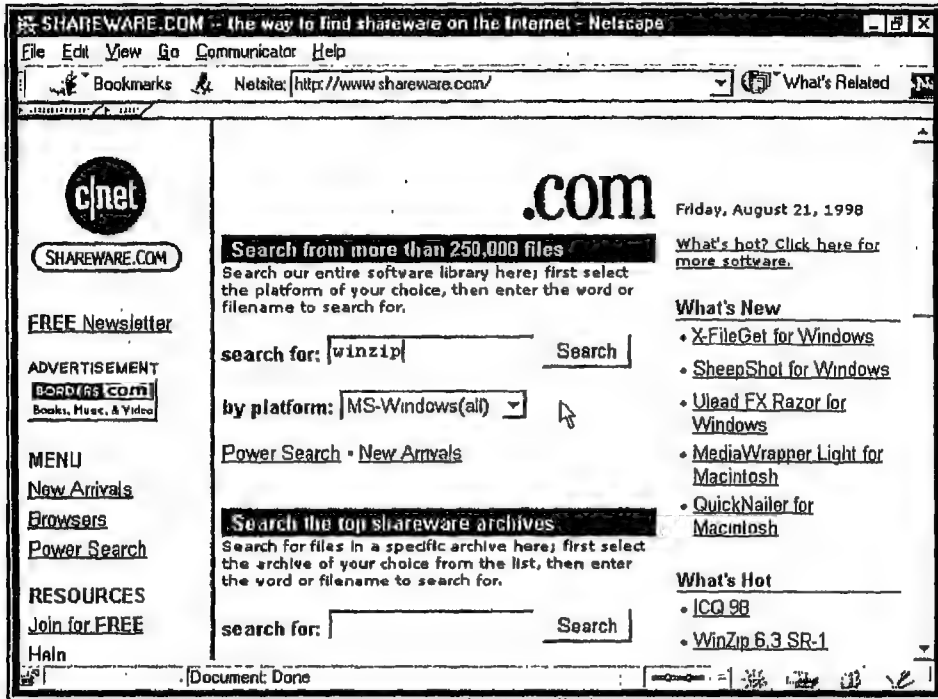
<http://www.awa.com/softlock/zipit>

## Shareware.com

من الأماكن الجيدة التي يمكن الذهاب لها لتحميل أحدث إصدارات Software المجانية على Net هو موقع Clnet's Shareware.com (راجع شكل ١٠-٩).

سيمنحك موقع Shareware.com وصلات أوتوماتيكية لآخر تحميلات شهيرة وصلت لها ، ولكن يمكنك البحث عن البرنامج بالاسم. فقط اكتب اسم (أو جزء منه) في مربع البحث ، حدد نظام التشغيل (Macintosh, Windows) إلي آخره ، اضغط زر Search .

ستحتوي صفحات نتائج Shareware.com على وصلات وملفات متنوعة ( بما فيها المزروجة في مواقع مختلفة ) والمطابقة لبنود البحث عندك. اختر اسم الملف لتحميله.



شكل ١٠-٩: العثور على Software في Shareware.com من أسهل ما يمكن.

## كيف تعمل Shareware

تعتبر Shareware نوعية من software التي يتم وضعها مجاناً ( وأحياناً في نطاق محدود ) على أسس معروفة. إذا أعجبت بهذا الـ Software ولدت متابعة استخدامه لفترة ، فهي مسؤوليتك في تسجيله وسداد ثمنه. ستريح أحياناً للدخول إلى خصائص إضافية (أو تمنع البرنامج من الامتداد أو الصلاحية لفترة ) ، طباعة المستندات ، أو الدعم الفني.

وتعتبر النسخة المجانية من Software (Freeware). بالنسبة للمبرمجين الذين يقومون بعمل Freeware إما يرغبوا في إرضاء شخصي عند استخدام عملهم أو الاستفادة المادية من شهرتهم كمطورين للبرنامج. وتسمى Software التي تقوم بتذكيرك بعملية التسجيل طوال الوقت باسم Nagware.

إليك موقعين جديدين لـ software لمن يملكون Windows , Macintosh وهم :  
<http://tu cows.com> (مجموعة كاملة من Windows Software) ، وكذلك  
<http://hyperarchive.lcs.mit.edu/Hyper> Info-MAC Hyper Archive Root ، وفي  
<http://Archive.html> (وهو منجم يحتوي كثير من برامج Macintosh).

### البحث عن أشخاص على الإنترنت

في المهارة الخامسة ، ذكرت أن هناك بعض الأساليب الخاصة بالبحث عن أشخاص بواسطة عناوين e-mail . حيث أن لديك إمكانية استخدام عارض Web للبحث ، سأقوم بإخبارك بالموقع المعتاد للبحث عن الناس.

### استخدام Who Where ؟

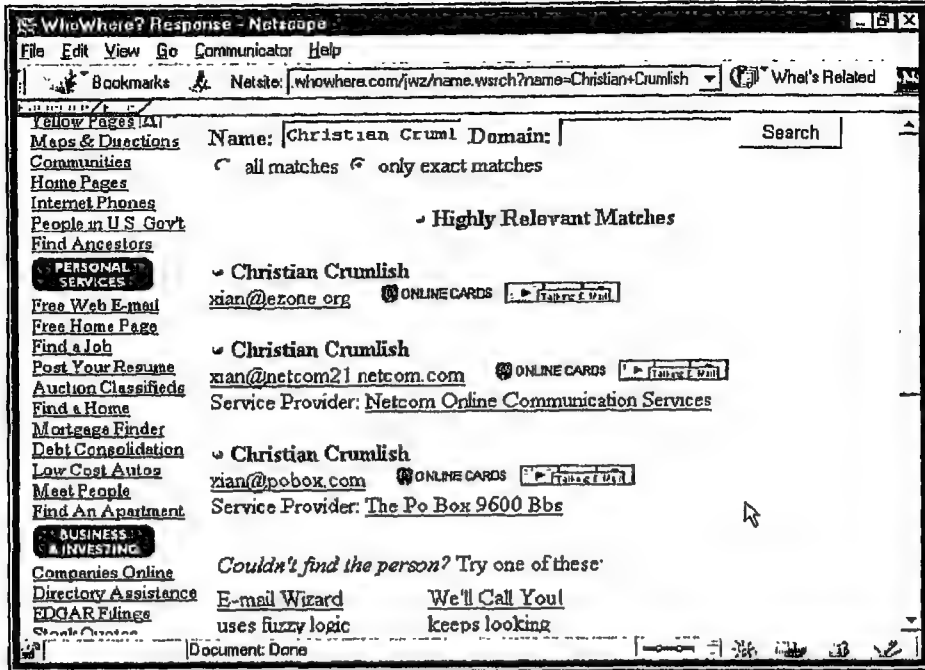
إن أفضل موقع للاستخدام أو للبحث عن عناوين e-mail هو Who Where ؟ وإذا أردت محاولة استخدامه ، اتجه بالعارض إلى <http://www.who where.com/> . قم بكتابة الاسم في مربع Enter Person's Name . إذا كنت تعرف بعض الهيئات التي يتم إدراج الأشخاص الذين تبحث عنهم بها ، قم بكتابة اسمها في المربع الثاني ( ولكن هذا اختياري ) . ثم اضغط زر Search Who Where? .

قد لا تجد بعض مواقع البحث الأخرى بعض الأفراد في Christian Crumlish ، لكن مع Who Where ستجد الناس بدون أي متاعب ( راجع شكل ١٠-١٠ ) .

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 هناك موقع آخر يمكنك استخدامه للبحث عن عناوين e-mail وهو four 11 قم بتوجيه العارض إلى <http://www.four 11.com/> . لكي تبحث عن شركات حاول مع Big Book في <http://www.bigbook.com/> .







شكل ١٠-١٠: باحث A Who Where? لقد قمت بتوا بإدخال اسمي بدون هيئة معينة - وقد عثرت علي شخصياً.

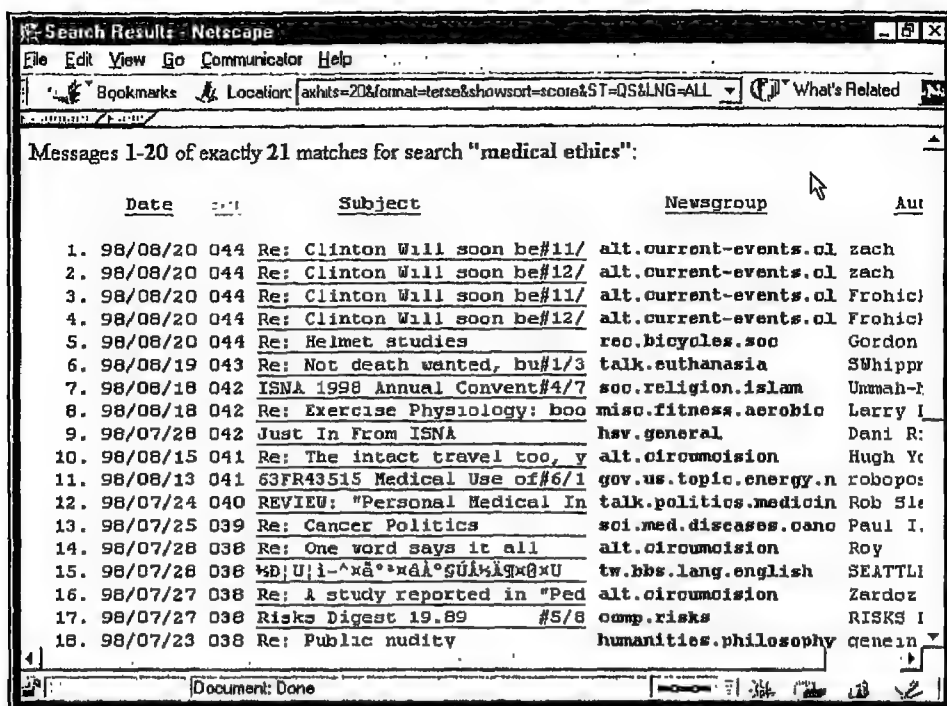
## البحث في الWeb

لأن Web لا تقوم بتأسيس الإنترنت بالكامل ، هناك بعض مصادر الإنترنت التي يتم عرضها عندما نقوم بالبحث في مواقع ال Web . لحسن الحظ ، هناك بعض أدوات البحث و gateways المتخصصة في العثور على المعلومات في أماكن أخرى غير Web .

[WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING]

بعض المصادر التي ليست Web قد تصبح محيرة عن ال Web أو أكثر سهولة عن الاتصال بها ، خاصة أثناء يوم عمل كامل في ولاية أمريكا مثلاً. إذا واجهتك مشاكل في الوصول لها ، حاول وحاول مرة أخرى (ثم استسلم وحاول مرة أخرى لاحقاً).

۲۴۶



شكل ١٠-١١: لقد وجدت Deja News عديد من الفقرات التي تحتوي على كلمات

#### . Medical Ethics

### شراء الأشياء من خلال الاتصال

حيث أصبحت المجالات التجارية الخاصة بالكهرباء أكثر وأكثر تواجداً ، قد تجد نفسك ستبحث عن إمكانية شراء المنتجات من خلال الاتصال . بعيداً عن Software ، يمكن الوصول لبعض الأشياء عبر الإنترنت ، وهناك نوعيات أخرى يمكن الوصول لها بأساليب تقليدية ( بالبريد ، أو أي أداة أخرى ) ، مثل كتالوجات المبيعات . قد يكون الشغل الشاغل لمعظم الناس المرتبطين بعمليات الاتصال التجارية هو عملية التأمين . وعلى سبيل المثال ، كيف يمكنك نقل شيء معين بشكل آمن مثل كارت الائتمان الخاص بك عبر شبكة عامة مفتوحة مثل الإنترنت ؟ هناك إجابات مختلفة وعديدة لهذه الأسئلة ولكن لن تجد نموذج عالمي معروف ومحدد بعد لعملية شراء الكارت الائتماني .

هناك وسيلة واحدة للبحث وهي مقارنتها بعملية تسليم الكارت بدون أن تقلق من أن هناك من يمكنه الاطلاع فجأة على ما يحويه من معلومات. ستجد أن الاختلاف في أن عملية نقل بيانات النص عبر الإنترنت تصبح على drive أو backup disks بشكل مستقل.

لقد قامت بعض الأعمال بالاستثمار في Web Service آمنة ، بمعنى عندما يتم وضعها مع عروض Savvy Web ، يتم عمل اتصال " Secure " مبدئي ، ومراجعة مدى خصوصية معلوماتك. لذلك ، ستقوم معظم العروض بأخبارك في أي وقت تقوم فيه بإرسال المعلومات في شكل Serves غير آمن ، في حالة كون هذه المعلومات متعلقة بأمور شديدة الأهمية.

في حين تعمل بعض الشركات الأخرى على البحث في الإصدار الكامل الآن ، بحيث تمنح وسائل بديلة مستخدمة ٨٠٠ رقم أو ما يشبهه. ويعد ذلك مفهوم له كفاءة كبرى في الوقت الحالي ، لأنه يعتمد على وسائل أكثر استقلالية في فحص معلومات كارت الائتمان ، لكنها تستغرق وقت طويل في تنفيذ الملائمة الخاصة بعملية التسويق بإضافة هذه الخطوات الإضافية وهناك بعض رجال الأعمال الذين يعملون على استخدام مفهوم آخر وهو أعداد حساب خاص لك ( والاختيار من أحد وسائل السداد ) في المرة الأولى التي تقوم فيها بالشراء.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING !  
لا تقوم بإرسال معلومات خاصة مثل أرقام كارت الائتمان عن طريق e-mail عادي ، وعليك أن تأخذ حذرك في كل اقتراح تتسلمه. عليك أن تتعرف على صفحات Web الرسمية التي يتم تشغيلها لتصبح أمام الناس الذين يرغبون في الحصول على أرقام كارتك الائتماني (أغراض غير معروفة )

بالإضافة إلى مسألة التأمين ، قد يكون لديك اهتمام بوضع خصوصية علي الشبكة. بالطبع ، هذه الإصدارات غير مقيدة بالإنترنت. في أي وقت تقوم فيه باستخدام كارت الائتمان ، تقوم بترك " Paper Trail " إلكترونية لمعرفة المدة المستغرقة. تتشابه هذه العملية على الـ Net كذلك.

بعيداً عن أسس نقل المعلومات من أي مكان قد يكون من المتوقع منك تتبع بعض الاتصالات ستحتاج كذلك إلى بعض الاستفسارات الخاصة باستكمال الشراء. ستصبح إجاباتك علي هذه الأسئلة جزء من قاعدة بيانات المستهلك الذي يجد طريقه نحو ما يرغب في شراءه.

إذا كنت مهتم بتقيد تعريضك لصرف كثير من المال إلى الـ Net ، عليك أن ترفض كتابة إجابات لهذه الأسئلة إن أمكن ورفض وضع قوائم بريدية لك أو وضع سجل معلومات عن نفسك بحيث يصبح ظاهراً للآخرين.

حين تكون قد وصلت لمدى بعيد في هذا الصدد ، سأحاول الابتعاد عن إعطائك انطباع سلبي أو مخيف عن هذا الأمر. لقد قمت بشراء عدد من المواضيع الهامة والخدمات ولم تواجهني مشاكل حتى الآن.

في معظم مواقع الشراء مثل ، Compact Disc Connection ، <http://www.cdconnection.com/> ، يمكنك البحث أو عرض أسلوبك في نشر ما تريده ثم تقوم بإضافته إلى قائمة المشتريات (قائمة بما ترغب في شراءه) ، يتم تنفيذها مرة واحدة عند انتهائك من أعدادها. ستقوم بتكرار هذه العملية عادة حسب رغبتك ، وتنتقل إلى الصفحة الأخرى حيث يمكنك شراء البنود التي قمت باختيارها (راجع شكل ١٠-١٢).

Compact Disc Connection - Netscape

File Edit View Go Window Help

The next page is preformatted for your use in FAXing your credit card information to us.

Confirm and complete this order

---

Compact Disc Connection  
1030 East El Camino, #322  
Sunnyvale, CA 94087  
Voice: 408/985-7905  
Fax: 408/985-0464

Order No: C1743073  
Order Date: Feb 12, 1997  
Payment Method: FAXed Credit Card  
Ship Via: Regular

Ship to:

Christian Crumlish  
1017 Bayview Avenue  
Oakland, CA, 94610-4032

Days: (510) 451-4964  
Eves: (510) 532-7573  
FAX: (510) 451-5417

Item	Part #	Artist	Title	Price
1	HSR124050	ZERO	CHANCE IN A MILLION	\$13.02
2	HSR124050	ZERO	CHANCE IN A MILLION	\$13.02
3	SKS394322	NANDEL/KAISER	PSYCHEDELIC GUITAR CIR	\$16.69
*** Subtotal				\$42.73

Document Done

شكل ١٠-١٢: شراء بعض CDs في CD Connection

## خصائص التأمين

في هذه الأيام ، سيصبح لكل شخص مزيد من الأمان عند العرض والاتصال بأعمال على الإنترنت والـ Web . تتضمن عروض Web الحالية نطاقات تأمينية تقوم بتحذيرك عندما تكون على وشك نقل معلومات غير مؤمنة عبر الإنترنت أو يصبح لديك الاختيار في إلغاء النقل أو المتابعة بأي شكل.

ستجد أن الإصدارات الحديثة أو القادمة لهذه العـروض ( Microsoft Internet Explorer 4 , Netscape Navigator 4.5 ) تحتوي على خصائص تأمينية إضافية تعطيك مزيداً من التحكم في كيفية تنفيذ التأمين في الإنترنت. و Web لديك. إليك بعض من هذه الاختيارات الجديدة التي قد تفيدك أو ترغب في تنفيذها :

● **Encryption** : لديك الآن الاختيار في تجميع رسائلك ، صفحات Web ، والنقل عن طريق دمج الانتقالات بكود خاص لا يمكن حله إلا عن طريق المستلم له الذي لديه معلومات ذلك.

● **Certificates** : يمكن أن تقوم الشركات بتطوير عمليات التأمين المرتبطة بكود معين يمكن وضعه في مواقع Web ، محطات Webcasting ، أو Java applets ، Active X ، scripts (برامج صغيرة مشتركة مع مواقع Web وتقوم بتنفيذ تفاعل أو وظائف تحريكية). يمكنك اختيار قبول هذه الـ Certificate ، بمعنى قبول العارض في المستقبل لهذه الانتقالات من مصدر الـ Certificate بدون تحذيرك.

● **Alerts** : يمكن أن يقوم العارض بإرسال إشارات عندما تتصل بأحد المواقع أو تتسلم رسالة أو Webcast من عنوان ليس به إشراف تأميني ( أو ما لم تقم بإضافته إلى قائمتك للمصادر المقبولة ) . سيقوم العارض بفحص سريع ليرى إذا كان قد تم تسجيل الشهادة لمصدر النقل. أم لم يكن ، سيقوم العارض بإخبارك وطلب إنك في إجراء النقل.

● **Digital Signatures** : تعتبر التوقيعات أمر خاص لا بد أن يرتبط بكود معين. يمكن إضافة التوقيعات إلى رسائل e-mail أو أن تكون جزء من Personal Certificate التي يمكنك إرسالها إلى المواقع بحيث يمكنك التعرف عليها عند الوصول لها على الإنترنت أو الـ Web حيث تقوم بعض المواقع بعمل شاشات للأشخاص خارج أسس هذه الـ Certificates.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



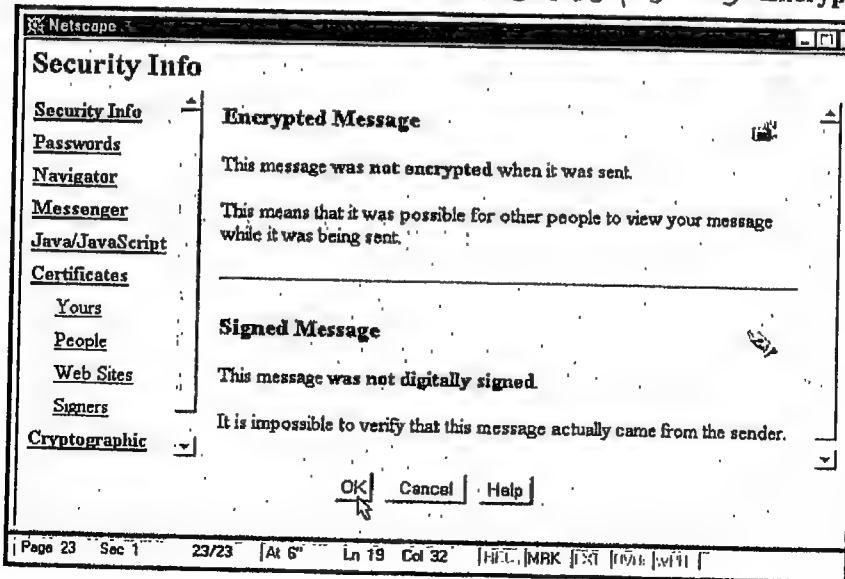
عليك التفكير في إعدادات التأمين على أنها Gate Keeper ( حارس البوابة ) لجهازك وتعطيه قائمة بالزوار المسموح لهم بالدخول بدون سؤال وتعليمات خاصة بالزائرين الذين يحضرون دون دعوة. عندما يصل الزائرين لهذه البوابة وليسوا على القائمة وليس لديهم دعوة ، تقوم باستدعائك ومعرفة إذا كانت لديك رغبة في دخولهم أم لا.

### فحص إعدادات التأمين لديك

سأنتهز بعض الوقت حتى أعتاد على جميع الاختيارات التأمينية الملائمة وتحديد مستوى التأمين المطلوب عند نقل الملفات أو المعلومات. يمكنك فحص وتحديد خصائص هذا الإعداد في Netscape Navigator 4.5 و Microsoft Internet Explorer 4 مع الخطوات الموضحة الآن.

### Netscape

عندما تكون في Netscape Communicator ، يمكنك فحص مدى الأمان باختيار Communicator>Security Info . يقوم ذلك بعرض نافذة Security Info الموضحة التالية. إذا كنت في نافذة Messenger وتراجع الرسالة ، ستسمح لك Security Info بمعرفة ما إذا كان قد تم Encrypted للرسالة أو تم توقيعها رقمياً.



تتضمن نافذة Netscape Communicator's Security Info جدول على يسار المكان الذي أمكنك دخول الخصائص التأمينية منه بالضغط عليها. سيتم إيجاز هذه الخصائص في الآتي:

• **Passwords** : استخدام هذا الاختيار لوضع كلمة شفرة للنسخة الخاصة بـ Communicator لأخبار Communicator عن كيفية سؤالك وتحت أي ظروف عن كلمة السر.

• **Navigator** : استخدم هذه الإعدادات لتوجيه Navigator عندما تكون على وشك إصدار تحذير وعند فحص الشهادات. ستجد اختيارات التحذير كالاتي :

• قبل دخول موقع encrypted .

• قبل عرض صفحة من مزيج من معلومات Unencrypted , encrypted .

• في بداية إرسال معلومات Unencrypted .

• **Messenger** : يمكن تعديل الإعدادات في محتويات E-mail — Messenger مباشرة عند عمل Encrypt أو تعيين رقمي لرسائلك القادمة.

• **Java/Java Script** : تقوم هذه الخاصية بأدراج برامج وافقت على تحميلها مع Web، ومن هم ممنوعين كذلك من هذا. يمكنك تجديد هذه القائمة بضغط أزرار Edit Privileges أو Remove , View Certificate .

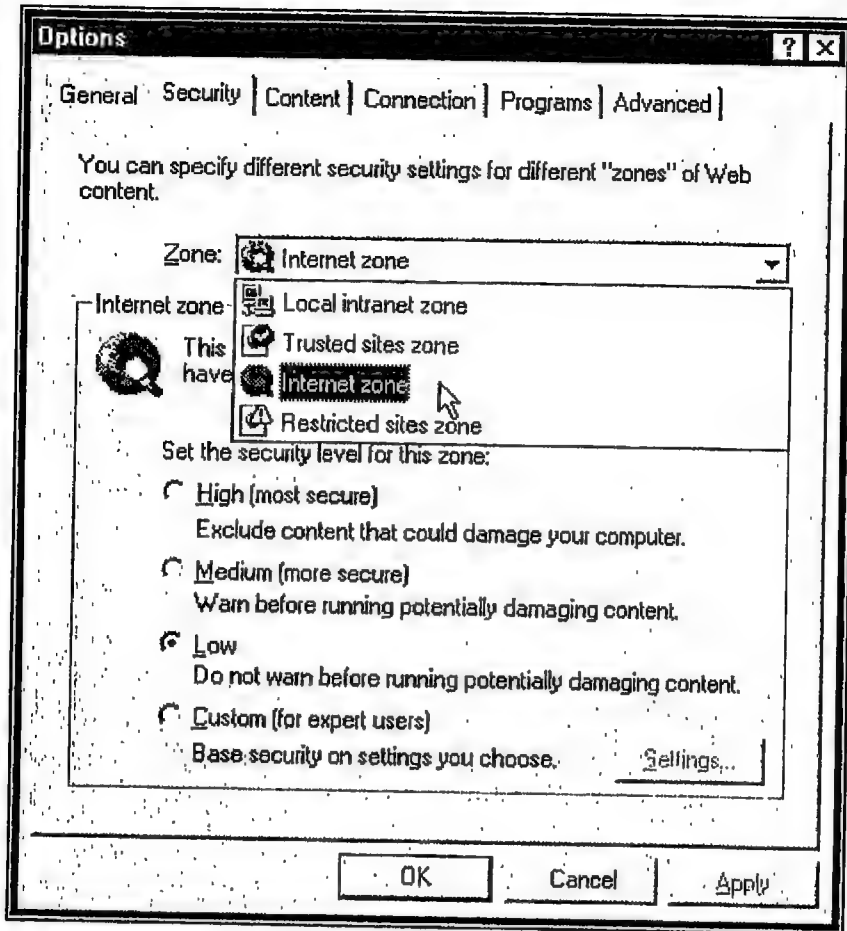
• **Certificates** : أنه مكان فحص القائمة التي تحتوي على الشهادات المقبولة بما فيها ما يخصك (لإرسالها للآخرين ) ، لأشخاص آخرين ، ومواقع Web ، يمكنك Edit , Verify , View هذه الشهادات بضغط الأزرار المناسبة.

## Microsoft Internet Explorer

يتم دخول جميع اختيارات تأمين Internet Explorer عبر جداول وأزرار متنوعة في مربع حوار Options ، الذي تصل له عن طريق أمر View>Options والموضحة هنا:

• **Security Tab** : اضغط على Security Tab لإعداد Security Levels — Security Zones مختلفة ، والتي تتضمن Restricted Sites , Trusted Sites ، الإنترنت و local Internet. ويعتبر Security Levels — High,Medium,low, custom وتكون موضحة في الجدول في شكل ١٠-١٣ .





شكل ١٠-١٣: جدول Microsoft Internet Explorer's Security في مربع حوار Options

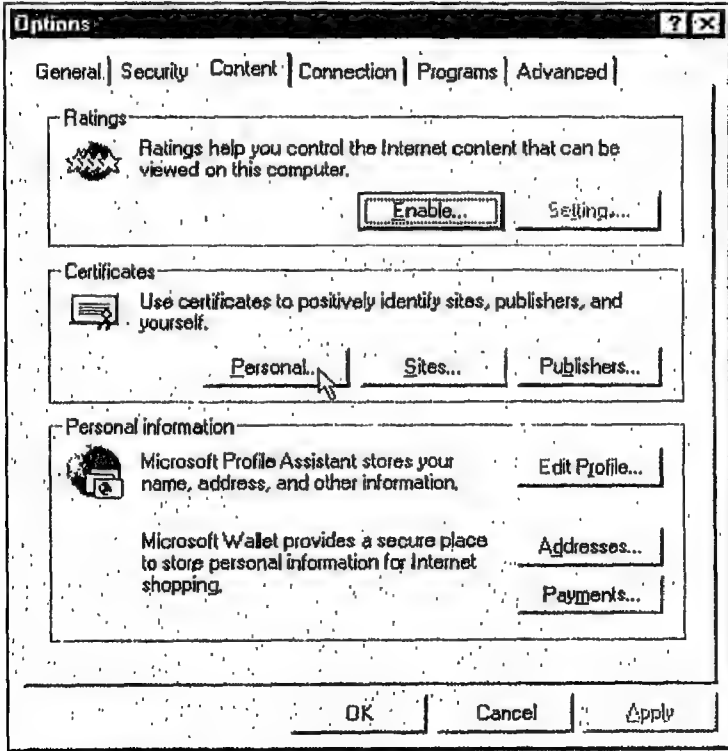
NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

يعتبر إعداد Low Security Level اختيار جيد إذا كنت لا تقوم بشراء الكثير ولا تقوم بتحميل الملفات ، ولكنك تقوم بالتجول فقط لعمل بعض المراجعة لما هو موجود على الـ Web. لذلك كلما زاد مستوى التأمين ، كلما زاد عدد الرسالة المزعجة أثناء العرض على الـ Web .



• زر Content : يحتوى هذا الجدول على معلومات تتعلق ببعض الأمور الخاصة التى يتم قبولها فى مكان Certificates ، وعلى معلوماتك الشخصية وكيفية تأمينها فى مساحة Personal Information ، اضغط Personal ، Sites ، Publisher فى مساحة Certificates لعرض أو إلغاء أى من التخصيصات المدرجة. ستجد الشكل موضح فى الجزء العلوى بشكل ١٠-١٤ .

• زر Advanced : اضغط على هذا الزر لتغيير إجراءات تأمين Internet Explorer ستحملك إلى بعض الإجراءات المعينة. قم بالمرور داخل إعدادات Security فى النافذة الكبرى لترى ما تم فحصه. يمكنك فحص الإعدادات الإضافية أو إلغاء فحص ما هو غير مناسب لك. ستجد أن هذا الزر موضح فى النصف الأدنى من شكل ١٠-١٤ .



شكل ١٠-١٤ : مربع حوار Microsoft Internet Explorer Option ، الذى يحتوى كذلك على إعدادات تأمين إضافية على أزرار Content و Advanced.

عند هذه النقطة لن تجد معظم الشركات أو مواقع Web لديها Certificates ، توقيع رقمي ، كلمات الشفرة أدوات ، أو جميع أدوات التأمين الأخرى مع كل ، كلما زاد عدد الأفراد المستخدمين للإنترنت ، زادت الحاجة لعملية التأمين. أما الآن ، ينبغي أن تتعامل مع مشاكل الأمان بشكل أكثر موضوعية لإيجاد حلول لها ، مثل anti-virus software ، certificates ، encryption ، وتستعد لاتخاذ الإجراء الضروري.

## وفي النهاية هل اكتسبتم خبرة؟

الآن يمكنك

- ☑ إيجاد مواقع على Web عن طريق البحث في فروع مثل Yahoo !
- ☑ تحسين أبحاثك مع المواضيع ، Keyword ، وخصائص أدوات البحث.
- ☑ حماية جهازك وملفاتك مع anti-virus-software وإعدادات التأمين.
- ☑ لتحميل الملفات من مواقع Web.
- ☑ تحميل shareware وfreeware الخاصة بأدوات الضغط.
- ☑ استخدام برامج الضغط لإيقاف ضغط الملفات من الإنترنت.
- ☑ اكتشاف عناوين الأفراد في Web مع الأفرع الموجودة.
- ☑ شراء البنود عن طريق الاتصال بينما تقوم بعملية التأمين والخصوصية.



# المهارات الحادية عشرة

## العمل مع Multimedia

تحميل عروض media

أعداد تطبيقات مساعدة

تحميل عرض Plug-ins

اكتشاف أشكال media المعروفة

استخدام عروض Web

عرض ملفات Multimedia مع

Netscape Navigator ,Microsoft Internet Explorer



من الجانب الترفيهي في الإنترنت والـ Web ستجد أن هناك كثير من media المختلفة لتقوم بكشفها.

ماذا أعني بكلمة media ؟ أهم وسيط لدينا هو النص الذي يليه أشكال متنوعة من الصور. ستجد بعد ذلك media على الإنترنت بما فيها الأصوات ، Animation ، Movie Clips وأشكال أخرى تجمع هذه media الرئيسية بجميع أنواعها. لم نصل بعد إلى النقطة التي يصبح فيها جهازك للكمبيوتر مثل الـ T.V ، وأشك في وصولنا لهذه النقطة الآن. وذلك لسبب واحد، كلما زاد Snazzier الوسيط ، كلما زاد حجم الملفات. مثال ، حتى مع ملف صغير للصورة أكبر من معظم مستندات النص ستجدها على الإنترنت. قد تضع هذه الملفات نظامك في وضع تشغيل ووضع استعداد في Playback ، إلا إذا كان لديك اتصال سريع ، Processor قوى جداً، وكثير من الذاكرة.

لكي ترى بالفعل و تسمع أو تقوم بتجربة هذه media بالفعل ، تحتاج إلى كمبيوتر تم أعددته مع Hardware مناسب ( مثل كارت الصوت ، مساحة كافية من الذاكرة لعرض الأفلام بشكل جيد ، Hard Drive كبير وكافي لتخزين الملفات ، إلى آخره ) ، وسنحتاج إلى Software يتم تحميله على جهازك للكمبيوتر ، سواء جزء من عارض Web أو برنامج مستقل يمكنه الشرح والعرض ، أو تشغيل أشكال مختلفة لملف media . إذا أمكنك وضع جميع هذه المحتويات معا ، يمكنك أن تبدأ تجربة الإنترنت على أنه CD-ROM العالم ، مع المحتويات الجديدة موضحة لك يوميا.

يمكن لأي عارض Web تحميل أعداد الملفات ، لذلك إذا أمكنك الحصول على برنامج مستقل لشرح ملف multimedia قمت بتحميله ، يمكنك عندها تجربة هذا medium حتى بدون عارض الـ Web . سأقوم بشرح أساليب مختلفة يمكنها التعامل مع هذه media في هذا الفصل اعتمادا على مرونة عارضك.

### ما هو الجديد مع Multimedia ؟

أن اكبر إعاقة في تطوير Multimedia على Web كانت محاولة بتوسيع نطاق حدودها. أما الناس الذين يتصلون بالـ Net عن طريق modems فمن المتوقع انتظارهم فترة

كافية حتى يتم تحميل ملفات هائلة من media. وتعتبر Bandwidth سعة أو قدرة خطوط الاتصال التي تنتقل البيانات من وإلى وبين الإنترنت وجهازك الكمبيوتر. عندما تقوم باستخدام Modem ، يقوم خطك التليفوني بنقل البيانات ، وقد يؤدي ذلك إلى بطء تحميل صفحات Web أو عمل Playback لعرض الفيديو والأوديو. إذا دخلت للإنترنت عبر اتصال بالشبكة في العمل ، تصبح السعة لديك اكبر ، ولكن قد تكون الشبكة مكتسبة بالحمولة لاستخدام كثير من الناس لها بصفة مستمرة. قد تتدخل أي من هذه العوامل في عملية العرض.

ظهرت هناك مشكلة أخرى وهي أن معظم Multimedia قد امتدت إلى أشكال Web ( HTML ) المعروفة مما يتطلب تحميل المستخدم لجزء خاص من Software في عارض Web .

قد يعنى ذلك احتلال مساحة جانبية من الموقع لتمتلك محتويات media على موقع Web أو حيث يوجد من قام بتصنيع Plug-in . في أي وقت ما يترك فيه شخص الموقع ، قد يكون هناك احتمال بعدم عودته أبداً ، حسب استدعاء المواقع وكلما زاد نشاط تشغيلها في جذب الأفراد لها.

لحسن الحظ ، ستجد أن واحد من أكبر عروض Web هو Microsoft Internet Explorer ، الذي يحتوى على عمليات أكثر أتمتاتية في تحميل Plug-in ، بالإضافة إلى العارض الآخر Netscape ، الذي يشبهه إلى حد كبير. مما يؤكد تطویر معظم عروض Web وأدوات الإنترنت لنفسها تلقائياً من وقت لآخر ، ( أو بناء على طلبك ) ، بالاتصال بموقع ناشر Software ، لتحميل النماذج وملفات الأعداد الجديدة ، ووضعهم في مكان متواجد لديك.

### تحميل وتخزين التطبيقات

في المهارة العاشرة ، ناقشنا كيفية تحميل ملف استخدام عارض Web . لكي تقوم بتجربة أي وسيط ، يجب أن تقوم أولاً بتحميل ملف كبير. اعتماداً على العارض ، سيتم عرض الملف داخل نافذة العارض أتمتاتيكياً بأعداد برنامج يمكنه عرض الملف ، وسيظهر الملف خارج العارض ، أو على الأقل سيقوم العارض بتخزين الملف بالكمبيوتر حيث يمكنك فتحة بنفسك مستخدماً البرنامج الصحيح.



يسمى نوع البرنامج الذي تقوم بإطلاقه منفصلاً لعرض ملف Viewer أو Player . إذا كان بإمكان العارض أن يبدأ أتمتاتيكيا برنامج خارجي عندما تحتاج لعرض أنواع معينة من الملفات ، يتم الإشارة للبرنامج على أنه Helper Application لأنه يساعد العارض ويمكنه من عرض الملف داخل العارض باسم Plug-in ( أو Add-in في بعض البرامج الأخرى ) ، سأقوم بشرح هذه الأنواع الثلاثة لاحقاً.

ستجد في مواقع Web التي تفتح ملفات Multimedia عادة وصلات نص Hypertext إضافية من مواقع يمكنك تحميل player software مناسب منها . يمكنك عادة اتباع هذه الوصلات حتى مكان موقع Web للـ Software ، قم بقراءة تعليمات التحميل ، ويحمل البرنامج الصحيح والمناسب لجهازك الكمبيوتر . يمكنك عادة اختيار فتح وتحميل Software أتمتاتيكيا بمجرد تحميله (في الواقع يمكن أن تقوم بعض البرامج ببدء عملية التحميل قبل استكمال التحميل بالكامل) . أحياناً قد تضطر لاستخدام برنامج Setup أو Install لتحصل على بداية التحميل.

(NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE)



سيتحسن تطوير العمل إذا كنت تعمل على تشغيل ملفات الفيديو ، الصور ، والصوت على Web وكيف تتلاءم صفحة Web مع قيود النظام وتبدو جيدة في نفس الوقت . يمكن إضافة Web إلى Portfolio - وهو ما يعمل سواء كانت خصائص الصوت ، الصور ، أو الفيديو مفتوحة أو مغلقة ، بحيث يمكن لأي نوعية من أجهزة الكمبيوتر استخدامه . (راجع المهارة التاسعة عشر لمزيد من المعلومات عن كيفية العمل مع صفحة Web).

### أساليب مختلفة لعرض Media

كما اقترحت من قبل ، هناك أساليب مختلفة لعرض ملفات media متنوعة اعتماداً على نوع العارض الذي تملكه ، أشكال media التي تقوم بالعمل معها ، و Software الإضافية التي تقوم بتحميلها . إليك جولة سريعة عن المفاهيم المختلفة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لا تنزعج من استخدام كلمة Viewer لوصف تطبيقات Multimedia Player .  
لأن أول media ( بعد النص ) يتم توزيعها على مدى كبير حيث تكون أشكال  
( نموذج ) الصدر ويتوقف مصطلح viewer واستخدامه حالياً في media ، مثل  
الأصوات ، التي لا تراها فعلياً.

## Players و Viewers

يعتبر برنامج Viewer يمكن استخدامه لعرض أو تشغيل ملف معين . (حتى  
مع الملفات المستخدمة لتنفيذ الأصوات ، مثال ، لا يزال يشار لها على أنها Viewers في  
تعليمات العرض ، فتختلف أسماء Players , Viewers بنفس الطريقة ) . حتى مع عارض  
لقاعدة الرموز مثل برنامج Unix وهو الذي يحتوي على Lynx ، ما زال بإمكانك تحميل  
الملفات . ستضطر عندها حقاً إلى الحصول على ملف من حساب Unix على  
الـ Desktop computer ، ولكن عند حدوث ذلك يمكنك عرض الملف الذي قمت بتحميله إذا  
كان لديك Software مناسب ( مثل Sound Recorder For Windows ) الذي يتم تخزينه على  
الكمبيوتر . سيعمل هذا المفهوم مع عروض مثل AOL's ، غير مأخوذة لإطلاق برامج  
خارجية أوتوماتيكياً.

المشكلة هنا هو إيجاد برنامج Viewer المناسب لعرض ملفات media التي قمت بتحميلها .  
كما ذكرت في "تحميل وتخزين التطبيقات" منذ قليل ، وتعتبر عادة مسألة إتباع الاقتراحات  
من موقع Web حيث وجدت الملف الأصلي . يمكنك البحث في أماكن أخرى عن ملفات تتم  
الإشارة لها في المهارة العاشرة.

## تطبيقات Helper

ستجد أن Netscape Navigator والعروض الأخرى التي تعتمد على موديل  
تصويري بها إمكانية إطلاق البرامج الخارجية - باسم Helper Application عند اختيار  
ملف Nonstandard . ستسمح لك تطبيقات Helper بفتح الملفات في أشكال لا يمكن التعامل  
معهما بشكل آخر ، مثل ملف Sun Audio . ومع ذلك ينبغي الحصول عليهم عندما

نقوم بالبحث عن تطبيق helper . يمكنك إما فعل ذلك مقدماً ، عن طريق الدخول إلى مساحة Options أو Preferences في العارض والبحث عن Helper Application ( أو Helper Apps ) ، أو يمكنك تجربة تحميل ملف media ، وعندما يخبرك العارض بأنه لا يستطيع التعرف على شكل الملف ، يمكنك مساعدته في نوع الملف المستخدم مع هذه النوعية من الملفات. وتقوم بذلك ببساطة عن طريق كتابة اسم الملف ومساره على Hard Program ، أو عن طريق ضغط زر Browse والتجول في الأسطوانة الصلبة للبحث عن هذا البرنامج الذي تحتاجه. بعد ذلك ، سيقوم عارضك أوتوماتيكياً بإطلاق التطبيق المساعد عند اختيار هذه النوعية من ملف media مرة أخرى.

### التركيبات الإضافية Plug-ins

إن أفضل وسيلة للعمل مع ملفات Multimedia هي إدخال Software مضاف خالص مباشرة في العارض. ومثل هذا البرنامج ، يسمى عادة Plug-In ، وهو تطبيق يعمل في تناسق مع برنامج آخر (هو العارض عادة) ، ويتبع خصائصه وكأنك قد حصلت على جزء من Hardware وأضفته إلى الكمبيوتر لتعطيه مزيد من الخصائص.

مع تحميل Plug-Ins يمكن للعارض عندما عرض أشكال غير معتادة من In-Line بمعنى داخل نافذة العارض ، بدلاً من إطلاق برنامج خارجي لعرض الملف.

### ضغط الملفات و " Streaming Media "

أحد الإستراتيجيات المستخدمة لمخاطبة حدود Band Width هي ضغط الملفات بقدر الإمكان ، مستخدماً أساليب ضغط مقبولة في معظم الأحوال. قد يعنى ذلك نقل ملفات media ، مثل النماذج ، إلى أشكال الملف الموجود بها بيانات الضغط ( أو صور على Web ثم تخزينها في أشكال مضغوطة ) أو قد يعنى ذلك ضغط الملفات الأصلية مع Zip أو برنامج من نوع Stuffit ، ويتطلب من المستقبل إزالة الضغط بنفسه. ( ستواجد برامج Unzip أو Stuffit Expander عادة على أنها Freeware و Software . راجع المهارة العاشرة لمزيد من المعلومات عن برامج التحميل ).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



بعيداً عن جميع هذه الجهود ، قد تكون المنافسة الموجودة دائماً في Bandwidth مشكلة - حتى إذا عثرت في يوم ما على أماكن الاجتماعات الحقيقية ، سنتذمر من كونهم " Jiggly " .

هناك مفهوم آخر في توزيع media للكبرى (مثل الأفلام ، الموسيقى ، الراديو ، إلى آخره) عبر Bandwidth محدودة وهي استخدام صيغة Streaming ، بمعنى إرسال المعلومات في تدفق مستمر (مع بعض العوامل الجيدة والمساعدة في التعامل مع عدم الإخلال باستمرارية الإنترنت ) ، بحيث يمكنك من الاستقبال أو تشغيل الأداة لتبدأ هذه المحتويات من media بدون الانتظار لفترة طويلة حتى ينتهي التحميل.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



لا يتم حفظ أشكال Streaming media على الأسطوانة الصلبة في Cache العارض (خاصة إذا كانت الذاكرة تقوم بتخزين الملفات التي يتم دخولها سريعاً). سيضطر العارض لدخول Streaming media من موقع Web نفسه مما يسبب إبطاء الـ Playback . بحيث يمكن حفظ ملف media الإحصائية في ذاكرة Cache ، والتي تجعلهم أسهل في الاستخدام في العارض.

أن أول Plug-In لنشر أشكال Streaming media كان Progressive Networks Real Audio (والآن أصبح Real Player ، الذي يقوم بتشغيل الأفلام كذلك).

ستجد أن Microsoft تتعامل مع True Sound ( التي فشلت ) وأصبحت مؤخراً Media Player ، والتي تتنافس كل من Real Audio ومجالات Apple الأخرى المتواجدة مع شكل Quick Time . ينبغي أن نتابع Streaming media لتتفاعل مع HTML , Webcasting (راجع المهارة الثانية عشرة ، لمزيد من المعلومات).

## أنواع من Media

ما زال عالم Multimedia إلى الإنترنت يعتبر نوع من مرحلة " Wild West " به أشكال كثيرة لأنواع مختلفة من media . في هذا الجزء ، سأقوم بشرح الـ media التي سترها وإيضاح كيفية استخدام أشكال مختلفة للملف للحصول على هذه الـ media على شاشتك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لمزيد من المعلومات الحديثة عن أشكال الملف الموجودة على الـ Net ، عليك الاطلاع على <http://www.iics-sf.org/> ( في San Francisco Bay Area ) في (International Interactive Communicator Society). يتصل هذا الموقع بمصادر multimedia أخرى.

## الصور

يمكن لعارض Web التصويري الأول وهو Mosaic ، عرض شكل واحد للصورة عند ظهورها للمرة الأولى - وكذلك ذلك ( Graphical Interchange Format ) GIF CompuServers والذي يعتبر ملف مضغوط. يسمى الشكل الآخر للصورة باسم JPEG ( اختصار Joint Photo Graphics Experts Group التي قامت بتصميم الشكل ) . كان بإمكان Mosaic في البداية عرض ملفات ، JPEG التي يمكن لعروض أخرى الآن التعامل معها. في ملفات JPEG التي يتم تحميلها مع صفحة Web لا تحتاج إلى إطلاق تطبيق مساعد إضافي.

ستجد أن بعض GIF's عبارة عن Interfaced ، والذي يساعد في ظهورهم ليتم تحميلهم بشكل أسرع على الشاشة. قد يكون لـ GIF's كذلك خلفيات انتقالية ، التي يتم تجميعها لمجموعة من النماذج مع حدود غير مستقيمة. ستجد النماذج بالفعل حدود تريبعية ، وتساعد خلفيتهم على ظهور محتوياتهم متدفقة على الصفحة.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



أن استخدام ملفات GIF أو الإصدار الحالي لشكل JPEG ( والمتقدم منها ) قد يصبح ذا كفاءة كبرى ، حسب تحميلهم على الصفحة ، تظهر الصور ليتم تعبئتها أو سحبها. قد تجذب هذه العملية انتباه معدل كبير من عروض Web الذين لا يرغبون في الجلوس والتحديث فقط في صفحة الإحصائيات ، والانتظار حتى ظهور الصور. على الأقل مع ملفات GIF ، يتمكن العارض من مراقبة النماذج التي تظهر في هدوء في العروض القادمة. لا يتم تحميل الأشكال القديمة من ملفات JPEG بنفس الطريقة.

قد يتم ضغط ملفات JPEG's لملفات أصغر حجما عن GIF's المساوية لها ، لكن كلما زاد حشر الصور ، كلما زاد سوء جودة ظهور النموذج لديك.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



إن أحد الأشكال القادمة للنماذج التصويرية هو PNG ( الذي يقول البعض أنه يرمز إلى "Png's Not GIF" تقوم PNG بمزج بعض من أفضل خصائص JPEG, GIF في شكل واحد مفتوح. يمكن لـ Internet Explorer 4 and Netscape Communicator وعارض Navigator 4 الاحتواء على عرض PNG's .

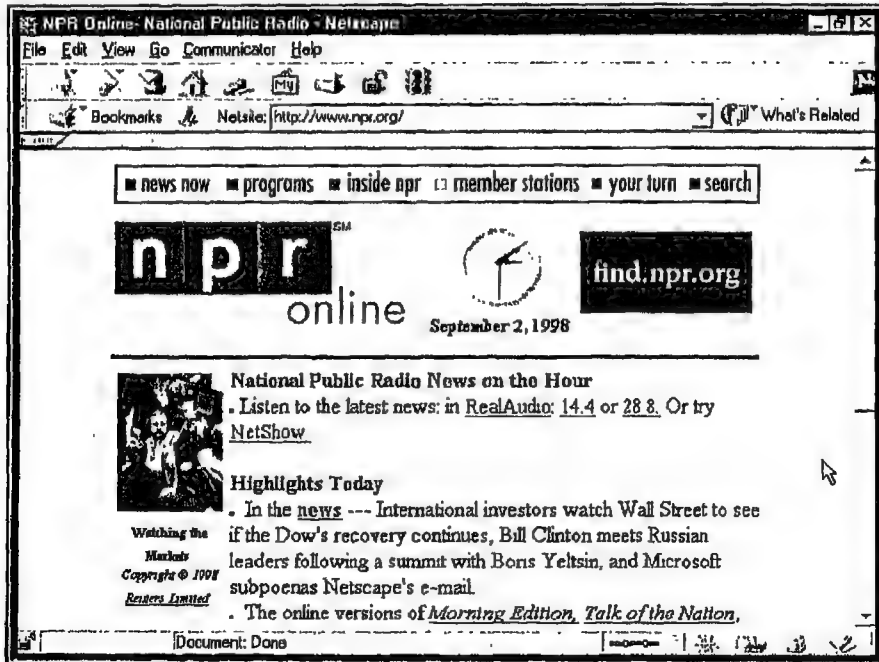
## الأصوات والموسيقى

هناك أشكال كثيرة ومختلفة لملف الصوت موجودة على Net . أشهرها يتضمن شكل Microsoft's WAV(wave) ، وقد يكون أكبرها مدى هو Macintosh AIFF ، Unix (Originally Next) AU تمنح كثير من مواقع Web الأصوات في أكثر من هيئة ، لتجعلها أسهل لكل مستخدم عندما يقوم بتحميل ملفها على جهاز الكمبيوتر.

تتضمن أشكال الصوت الأخرى ( MIDI( Musical Instrument Digital Interface ) ، شكل Amiga SND ، VOC ، الخاص بكارت للصوت Sound Blaster , MP2 , MPA التي تعتبر أشكال من MPEG Sound . (تعتبر MPEG شكل من الأفلام تم إطلاق الاسم عليه بعد Motion Picture Expert Group ، لكن تتضمن الأفلام عادة أصوات بالطبع ، لذلك تقوم مفاهيم MPEG بتحديد شكل الصوت فقط. )

بعد فترة ، ستبدأ في التعرف على البرامج التي ستحتاجها لعرض أو تشغيل الملفات عن طريق ثلاث امتدادات ( كالمعتاد ) بعد اسم الملف . سيخبرك ذلك عما إذا كان فيلم ، ملف صوت ، صورة ، أو شيء آخر ، وما هي وسيلة ضغطه - ( إن وجد ) - التي تم استخدامها عليه . ستجد أن بعض هذه الامتدادات المشهورة هي zip , .hqz , .z , .gz , .sit , .sea , .exe , .tar . ولمزيد من المعلومات راجع المهارة العاشرة .

ستجد أن هناك مفهوم جديد لملفات الصوت هو Streaming . ويظهر هذا المفهوم عند إرسال الملفات وبداية تشغيلها . يختلف هذا الموديل عن أي نوع آخر في إمكانية إرسال ملف بالكامل وبداية تشغيله بعد استكمال التحميل فقط . ستجد أن أشهر أشكال Streaming هذه الأيام هو Real Audio , Real Player . وستجد الأدوات التي تحتاجها لإنشاء والاستماع إلى هذه الأصوات في شركة Progressive Networks . تسمح هذه الأشكال بإذاعة الصوت كأنها في الراديو . في الواقع ، يستخدم موقع National Public Radio Web شكل Real Audio لأذاعة بعض تقاريرها عبر الإنترنت ( انظر شكل ١-١١ ) .



شكل ١-١١: موقع NPR's Web الذي يمنح إذاعة فورية في شكل Real Audio

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يمكن لـ Microsoft Internet Explorer الآن التعامل مع أصوات In-Line والتي يبدأ تشغيلها أوتوماتيكياً بمجرد وصولها للصفحة ( إذا كان لديك Software صوت صحيح ، بالطبع ) سواء أعجبك أم لا.

### الأفلام والصور المتحركة

كما هو الحال مع الأصوات والصور ، هناك أشكال أخرى كثيرة من الأفلام والصور المتحركة على Net فنياً ، يعتبر الاختلاف بين الملف والصورة المتحركة هو أن الأفلام تستخدم الفيديو أو نماذج الأفلام ( أنواع مختلفة منها على تكنولوجيا عالية الجودة )، بينما تستخدم Animations أو الصور المتحركة تفسيرات مرسومة. ولكن مع وجود الكمبيوتر ، أصبح في الإمكان استخدام أدواته في ذلك ، وقد ينتهي هذا التمييز سريعاً. تبدأ معظم أجهزة الكمبيوتر هذه الأيام مثل المصور ويتم تجميعها في شئ مختلف تماماً.

قد تكون أكثر الأشكال شهرة هي MPEG (Motion Pictures Expert Group) ، وهو شكل مضغوط. وهناك كذلك Quick Time ، الذي يبدأ على Macintosh ولكن يمكن عرضه الآن على معظم أجهزة الكمبيوتر. ستجد في أفلام Quick Time عادة امتداد qt. أو mov .

أما ثالث شكل للأفلام والموجود على Windows فهو AVI . وهناك أشكال فيديو Streaming كذلك ، مثل Progressive Network's Real Player . وتمنح نمذج "push" Web casting وسيلة بديلة لإرسال محتويات شاشة العارض. ( راجع المهارة الثانية عشر لمزيد من المعلومات ).

### مجالات 3-D

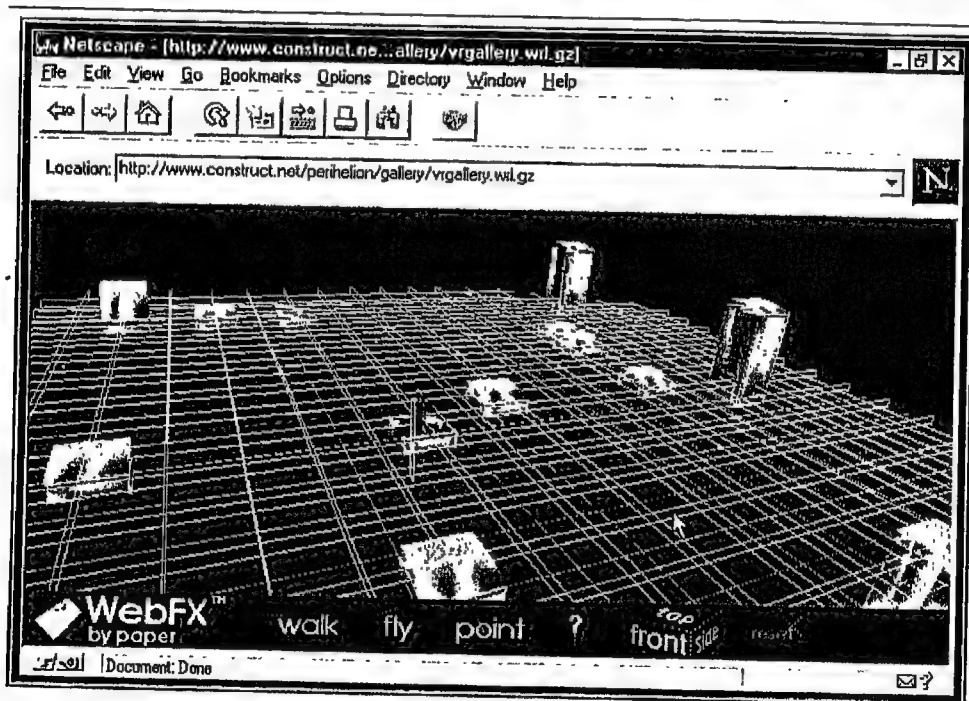
قد يصبح مستقبل Net في أشكال 3-D حيث يتم تصوير مساحات خيالية على التوالي ، ويصبح للمستخدم إمكانية تحريك الصورة أو نقلها ، وعرض الصورة من زوايا متعددة.




أشهر شكل لعالم 3-D على Web يسمى VRML ، الذي يرمز لـ Virtual Reality Modeling Language ما زالت VRML مفهوم دارج ، وهناك عدة تنفيذات منافسة لها ، بما فيها إصدار من Quick Time يسمى Quick Time VR . تحتوي ملفات VRML عادة على امتداد .wrl .

واحد من أهداف مطورين VRML هو إنشاء عالم يستطيع فيه المستخدمون مقابلة الآخرين والتعامل معهم كشخص واحد. أما في الوقت الحالي فيتضمن تطوير VRML تحميل المستخدمين لنسخ من مجالات 3-D environments والتجول فيها بعد ذلك بأنفسهم.


يوضح شكل ١١-٢ من VRML الموجود في <http://www.construct.net> الذي قام بتصميمه Michael Gough وقام بتوزيعه Annette Loudon مكان Web .



شكل ١١-٢ : تأسيس عينة من معرض من VRML

**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP**  لكي ترى مساحة من المعرض الموضح في شكل ١١-٢ ، قد يضطر العارض لإزالة ضغط الملفات مع Gzip ، وهو نوعية من عائلة Zip لـ Software الملفات المضغوطة. راجع المهارة العاشرة لمزيد من المعلومات.

هناك كذلك عروض أخرى خاصة مثل WebFx ، الذي تم تصميمه بالأخص للعرض والانتقال بين مساحات 3-D . ( ستعلم المزيد عنه لاحقاً في هذا الفصل ).

**TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP**  لكي تعثر على معلومات من عروض VRML ، الناشئين ، الأدوات ، المستندات، ونماذج من عالم VRML ، قم بالرجوع إلى <http://www.vrml.org/> أو <http://www.sdsc-edu/vrm/> .

### أشكال من الجمع بين المستند ووسائل الإعلام

هناك جانب من شكل HTML المشهور ونص Plain (txt) . التي يمكن للعارض عرضها بسهولة ، بالإضافة إلى أشكال المستند التي تكون بهدف إعطاء المصممين والناشئين مزيد من التحكم في دقة المستند المعروف. تعتبر HTML من الأشياء التي تتميز بالمرونة هنا في حين تبدو مستندات HTML مختلفة في كل عارض لأنهم يحبوا أن يقوموا بتغيير أشكالهم وتصميماتهم اعتماداً على حجم وشكل نافذة العارض. بالنسبة للفنانين ، الناشئين ، والمصممين الذين يتجولون في عالم من الألوان والرسومات ، تكون معظم هذه الأشياء غير مقبولة.

إن أشهر مستند من هذه النوعية هو Adobe's PDF ( Portable Document Format ) . ويسمى التطبيق الخارجي المساعد في عرض ملف PDF هو Adobe Acrobat . وتسمى Netscape Plug-In التي تقوم بتنفيذ نفس الوظيفة باسم Amber . قم بزيارته في <http://www.adobe.com/> لمزيد من المعلومات عن أشكال PDF .

كذلك هناك مستند يحتاج عروض خاصة وهو PostScript ، الذي يمكن استخدامه لكل من النص والنماذج. وله امتداد .ps .

## برامج Interactive ومقدمات Multimedia

ستتضمن الموجة التالية من أشكال media الخاصة في Web برامج أو مستندات ، يتم تشغيلها في تطبيقات مفصلة أو في نافذة العارض تقوم Macromedia بعمل منتج يسمى Director والذي يمكنك من وضع الأفلام ، الصور المتحركة ، الصور ، الأصوات ، وعناصر متمازجة ( مثل أزرار الضغط واختيارات مؤثرة أخرى ) في تطبيق تشغيلي واحد. يعرف Director Plug-In الآن باسم Sockwave . ويحتوي Sockwave حالياً على شكل Flash تم تصميمه خاصة لـ Web . يمكنك Flash من التعامل بهدوء مع أساليب التنفيذ في اتصال الإنترنت في شكل Streamable مستخدماً صور موجهة. ولقد قام المصممون لمهاجمة Flash. راجع <http://www.macromedia.com/software/flash> للمزيد عن هذا الشكل.

ويعتبر التطبيق المتطور الآخر للـ Web هو لغة برمجة Sun's Java ، والمختلفة عن C++ . مع عروض خاصة من Java-Savvy مثل Hot Java ، Netscape Navigator 3 ، والأكثر منها ( أو الإصدارات السابقة لـ Navigator مع Java Plug-in ) ، أو Microsoft Internet Explorer وما يليه ، حيث يمكن للمستخدمين التفاعل مع برامج تشغيله كاملة داخل نافذة العارض.

## أن تظل على علم بأحدث التطورات

هناك عروض جديدة وأشكال جديدة لل ملف سرعان ما ستظهر على الـ Net . ومن المستحيل حرفياً أن نجعل من هذا الفصل مجال كامل لشرح التطورات عند قراءتها الآن.

كما هو الحال مع أي Software إنترنت ، ستضطر للعمل إذا أردت أن تظل على علم بكل التطورات أولاً بأول. أفضل شيء هو أن تقوم بزيارة الصفحة المنزلية لعارضك ( معظم العروض لديها زر logo قرب الركن أعلى اليمين في النافذة لتذهب إلى هناك أوتوماتيكياً ) من وقت لآخر وقراءة الإعلانات لترى إذا كانت قد ظهرت أي إمكانيات حديثة أم لا.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 تقوم Netscape Navigator عادة بتوفير وصلة مع صفحة Plug-In Finder إذا كنت متصل بشكل ملف لا تقوم Navigator بتدعيمه. كذلك يمكنك زيارة صفحة Netscape's Plug-In عن طريق اختيار Help>About Plug-Ins في قائمة Navigator أو Communicator سيقوم مستند المساعدة بعرض الـ Plug-In التي سبق تحميلها في Navigator أو Communicator. إذا قمت بالضغط على وصلة "Click here" في أعلى المستند، ستتجه إلى صفحة Plug-In <http://home.netscape.com/plugins/index.html> وقت كتابة هذا.



### بعض الأشياء عن العروض الخاصة

هناك وسيلة واحدة لتجربة أحدث Multimedia على Web، حتى بدون تعديل العارض، وهي عارض خاص تم تصميمه لعرض واحد أو أكثر من أشكال Multimedia على المدى البعيد، وكهدف عام أصبح العارضين أكثر مرونة، وأصبح هذا الاختيار غير مفيد في معظم الأحيان، ولكن الآن، إذا كان لديك نوعية دخول تسمح لك بتحميل وتشغيل العارض، يمكنك تحميل برنامج مثل عارض Sun's Hot Java (<http://www.javasoft.com/>) هناك بعض من عروض VRML القليلة، مثل Cosmo في (<http://cosomsoftware.com/>) وكذلك Space Assistant في (<ftp://ftp.sd.tgs.com/3SpaceAssistant/x86/>) وأخير Pueblo في (<ftp://ftp.chaco.com/pueb10/>).

### Multimedia للعروض الخاصة

كما كان الحال في الفصول السابقة في هذا الكتاب، سأنتهي عند أشهر عروض Web الكثيرة لمعرفة ما هي البدائل التي لديك (لإعداد تطبيقات المساعدة أو لإضافة Plug-ins) لزيادة إمكاناتك وما هي media التي يمكن عرضها معهم.

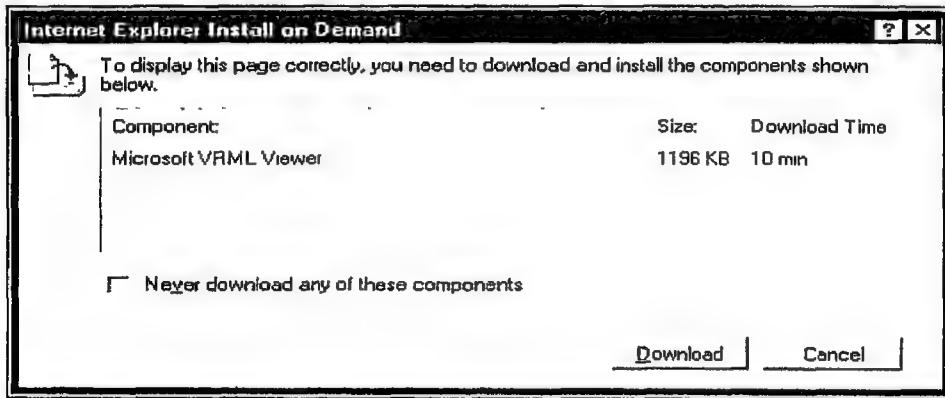
## Microsoft Internet Explorer

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

تعتبر " Add-in " مصطلح Microsoft خاص بنوع plug-in software .



تقوم Internet Explorer بالتحكم في عملية (Plug-in) عادة. إذا قمت بزيارة موقع به شكل media لا يعلمه عارض Web لديك بعد (مثل Shockwave Clip القصيرة الموجودة عن طريق اتصال " Shocked house " فهي (<http://www.attraction.org/>)، ستقوم Internet Explorer أوتوماتيكياً بالاتصال بموقع Web المنفذ لشكل media وتمكنك من تحميل add-in المناسبة.



ليس هناك وسيلة لتقوم بالتحميل يدوياً وعمل add-in إلى Internet Explorer . قد تضطر لأعاده تشغيل الكمبيوتر بمجرد تحميل add-in .

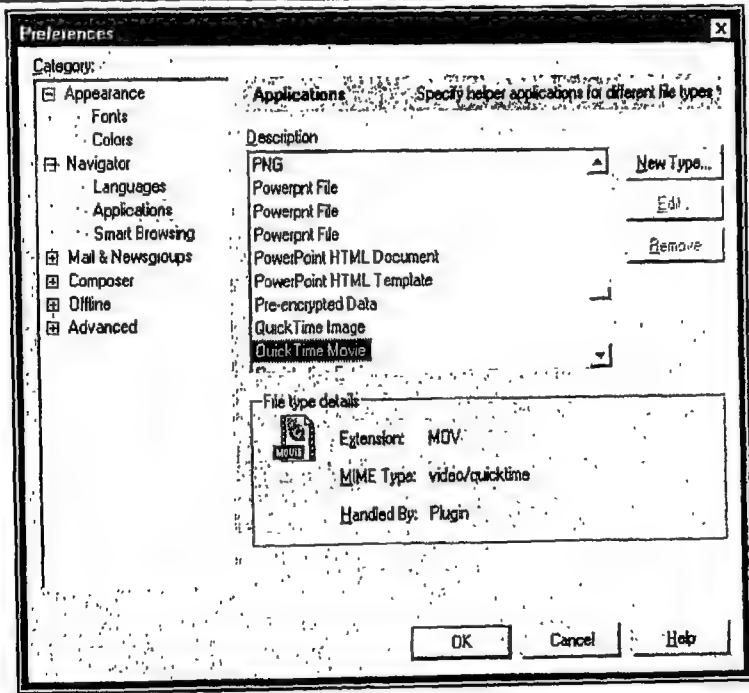
يمكن لـ Internet Explorer عرض GIF's , JPEG's in-line . وكذلك يمكنها تشغيل أي شكل من أشكال ملف Microsoft المعروف (مثل أشكال فيلم AVI ، أشكال صوت WAV ، إلى آخره ) ، ولديها إمكانية تشغيل ملفات صوت Real Audio .

## Netscape Navigator

هناك وسيلة واحدة لإخبار Navigator عن التطبيق المساعد وهو أن تبدأ تحميل نوع من الملفات الغير معروفة ، وعندما تتوقف Navigator ، ويظهر مربع حوار Unknown File Type ينبغي أن تحدد نوع البرنامج الذي سيقوم بعرض الملف مع الضغط على زر Pick App واتباع التعليمات الموضحة.

كذلك يمكنك تقرير أنواع الملفات المحددة حسب التطبيقات الخاصة في Helper مع هذه الخطوات:

- ١- قم بفتح Netscape Navigator و Communicator عن طريق الضغط مرتين على اختصار desktop Netscape Communicator أو باختصار Start>Program>Netscape Communicator>Netscape Navigator .
- ٢- أختَر Edit>Preferences ، وقم بالضغط على بند Application > Navigator في مربع Category (في يسار شكل ١١-٣).



شكل ١١-٣ : مربع حوار Navigator's Preferences مع Applications المختارة

- ٣- أختَر نوع الملف في مربع القائمة للكبير بأعلى مربع الحوار واضغط زر Edit.

٤- في مساحة Handled By ، اختر التطبيق الذي ترغب في استخدامه عند فتح هذا النوع من الملف. إما أن تكتب مسار التطبيق في مربع نص Application ، أو تضغط زر Browse وإيجاد التطبيق ومساره في ملفاته. اضغط Open لنسخ المسار في مربع نص Application.


٥- اضغط OK لإغلاق مربع حوار Edit Type ، ثم اضغط OK مرة أخرى لإغلاق

. Preference

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

في Navigator ، اختر Options > General Preferences واضغط جدول Helper

في مربع حوار Preference ، اختر زر Launch the Application في جزء Action قرب أسفل مربع الحوار ، ثم إما أن تكتب اسم الملف والمسار لتطبيق المساعدة الذي يمكنه عرض نوع الملف أو اضغط زر Browse للتجول فقط على الاسطوانة الصلبة والبحث عن البرنامج الذي تريده. ثم اضغط OK .

لكي تقوم بإعداد Plug-in في Navigator ، اضغط "Plug-in required" Icon  "Puzzle-Piece" عندما تراها على صفحة Web. عند ظهور مربع حوار Plug-In Not baded ، اضغط Get the Plug-in . يأخذك هذا إلى صفحة Netscape's Plug-in Finder ، حيث يمكنك تحميل Plug-in التي تحتاجها.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING

لن تقوم Plug-ins التي تم تحميلها لـ Navigator 3 أنوماتيكيا مع 4 أو 4.5 ، أو يتم تحميلهم طالما Netscape Communicator متصل. عندما تقوم بتحميل Plug-ins ، قم بحفظ ملفات الإعداد في مكان آمن بملف "Install" . ثم ، عندما تقوم بتحديد ما لديك لإصدار جديد من Netscape ، أعد تحميل Plug-Ins ، مع توجيههم إلى عارضك الجديد.

ينبغي أن تقوم بتحميل Plug-in حسب التعليمات. وسيقوم Navigator بتنفيذ الباقي. يمكن لـ Navigator عرض GIFs , JPEGs , PNGs ( والإصدارات قبل Navigators التي لا يمكنها عرض PNGs ) ، وكذلك GIFs للصور المتحركة \_ ملفات GIF التي تحتوي على

إطارات مختلفة وتعليمات عن كيفية عرضهم. ستجد في Navigator تفسير Java معدة يمكن إعدادها لتستخدم بعدد غير محدود من التطبيقات المساعدة.

كذلك هناك بالفعل Plug-ins لـ Navigator على الـ Net ، ومزيد منها في الطريق.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

لا تقوم Netscape أوتوماتيكيا بتحميل وتخزين Plug-ins بنفس الطريقة التي



يحاول بها Microsoft Internet Explorer .

## وفى النهاية هل اكتسبت خبرة ؟

الآن يمكنك

- ☒ العمل مع ملفات الفيديو والصوت على صفحات Web .
- ☒ استخدم Plug-ins , add-ins ، وتطبيقات المساعدة العرض ، الاستماع إلى ، أو تشغيل multimedia .
- ☒ اكتشاف جوانب 3-D في Web .
- ☒ معرفة كيف يمكن لأشكال مستند محمول التحكم في ظهور مستند Online .
- ☒ زيارة مواقع Web للبحث عن multimedia وأشكال الملف لترى ما هو

جديد.



# المهارة الثانية عشرة

## Desktop Web و Push

تحديد تكنولوجيا Web Casting , Push

اكتشاف محتويات Web مع الاشتراك في

Microsoft Internet Explorer

الاطلاع على Web مع Microsoft Active Channels , Point Cast

تأسيس Active Desktop في Windows



قد يسمى هذا الفصل باسم " Push in " في Desktop Web ، حيث أنه ليس من الواضح تماماً مدى علاقته بـ Push , Desktop الواقعية ، أو Web/Desktop في اتحاد بينهم ، ولكن مع العهد الحديث من عروض Web ستجد أنها متحدة مع جميع عروض Web لكل هذه الأشياء .

في البداية ، ليس من الواضح مدى علاقة محتويات " Pushed " أو Web Cast في جهازك الكمبيوتر مع Desktop تشغيلي بالفعل . ستجد أن الاتصال سواء مع التكنولوجيا الحديثة أو القديمة قد يفضل الدخول إلى Desktop حيث يسمح هذا الاتحاد من عارض Web مع Desktop الكمبيوتر الحديث بتأسيس نوافذ على شاشتك ، بحيث تعرض HTML ( محتويات مستند Web ) ، جداول الأخبار ، تطبيقات Java و HTML الديناميكي ، إلى آخره .

هناك جانب آخر لمميزات هذه التكنولوجيا وهو أنه في الوقت الذي تتمكن فيه من حفظ برنامج Web Casting ويمكن الدخول أوتوماتيكياً إلى مواقع Web المفضلة وتخزينهم على Hard Drive . وبدلاً من أن تنتظر أمام جهازك الكمبيوتر بينما يقوم بتحميل صفحات Web بسرعة مناسبة، يمكنك أن تقوم بشيء آخر في هذا الوقت ، وتعود لاحقاً لمتابعة العمل . لتبدأ أولاً مراجعة بعض الأشياء الخاصة بـ Push و Hype Metaphors .

### Push Metaphor

أولاً ستجد أن جميع " Push " عبارة عن مرادفات لـ " Web Casting " . كلاهما يشير إلى محتويات media الموضحة ليتم إذاعتها من موقع Web إلى Desktop المستخدم أو نافذة العارض . وأقول ذلك لأنه يتم تحميل هذه المحتويات ثم عرضها عند الحاجة لها ، ويحتاج المستخدم إلى أن يختار مسبقاً المحطات التي يرغب في رؤيتها في الـ Medium أولاً بأول بحيث تصبح موجودة عند الطلب .

المثال الأول من إذاعة Push والذي سيكون من الأشياء الشهيرة على الإنترنت هو Point Cast (التي ذكرناها في المهاره الثامنة) . ستجد أن آخر إصدار من Point Cast ( هو 2.5 ) المتحد مع خصائص حديثة من أحدث العروض من Internet Explorer's Active Channels . و Microsoft .

ستجد أن الدافع الرئيسي وراء ذلك هو إيجاد وسيلة لكسب المال من الإنترنت ، وهو هدف معظم رجال الأعمال. ستجد أن أهم نجاح لحقيقة هؤلاء هو محاولة إنشاء هذه المحطات اعتماداً على برامج الـ TV والإعلانات. ستجد المحتويات مجاناً ، يتم سدادها عن طريق إعلانات مستقرة. قد يصل الأمر أن تتفاعل Web مع مشاريع TV-type . ستجد أن موقف عرض Web الحالي قد يتسبب في الارتفاع بـ Web media لأنه مازال مشاهدين Web في وضع استقلالي بحث ولا يمكن التنبؤ به.

على الـ Web ، لا يظل الناس عادة جالسين في انتظار الرسالة القادمة من الآخرين. ومع ذلك حاولت كثير من الشركات الاتجاه إلى الـ Web للتجربة والتعرف على كثير من المستخدمين لها.

يعمل ذلك على دفعهم للاطلاع على المعلومات التي يقوم المشاهدين بنقلها كمقدمات تكنولوجية. تقوم أحدث إصدارات وتطبيقات Web بالعمل مع بعض مهام الإنترنت الكبرى. قد تبدو تكنولوجيا العرض على الـ Web متوجهة نحو تحكم كامل في الدخول للإنترنت ، البحث ، وتحميل الوظائف. ومن المتوقع أن يؤدي كل ذلك 'إلى تطوير في الوكالات الكبرى التي يمكن التعامل معها والإرسال لها سواء عن طريق الإنترنت أو تقارير مرسلة ، بدون إشراف رقابي مباشر عليها. ومع ذلك ستجد أنه تحت هذا النطاق يوجد نموذج Push الذي مازال على صلة قريبة إلى قوائم البريد الشهيرة (حيث يمكنك المكاتب للفاصلة واستلام المحتويات فوراً ، حيث تقوم بتوجيه الـ Software ليقوم بفحص الموقع بصفة دورية). لقد تم شرح هذه القوائم البريدية في المهارة السابقة.

أهم جزء في ذلك ، هو أن المحتويات التي يتم إرسالها لك (فيما قمت بالسؤال عنه أو المراسل له بالتحديد) سيظل محتوى لموقع Web ، على الرغم من أن الأساليب المعروفة متجهة نحو شيء يسمى HTML الحركية ، والتي ستسمح لك بعمل مزيد من التعبيرات في المحتويات. يمكن فتح بعض من هذه النماذج لتسمح لأي شخص بتطوير أو عرض هذه المحتويات ، في حين تكون ملك عالم الآخرين في وقت آخر. سيظل ملحوظاً للجميع بأن Push ستكون تحت السيطرة عن طريق media مناسبة ، مثل TV medium التي يتم ظهورها بعد ذلك ، أو إذا كانت ستسمح بنفس نوع grass-roots (الخاص بنوعية الدخول العام ) للمحتويات التي تم تطويرها والتي قامت Web نفسها بتعزيزه.

## أدوات Push

بدون شك ، ستظهر برامج Push Receiver أضافيه على الـ Web إذا نجح هذا الموديل . ( وقد تم إجراء التجارب على الأدوات المستخدمة لتطوير المحطات والمحتويات وأصبح من الصعب استخدامها في الوقت الحالي ) . حالياً هناك أداتين رئيسيتين وهم Microsoft Internet Explorer و Point Cast مع خاصية Active Channel Push .

## Microsoft Internet Explorer

ليس في Internet Explorer 3 عناصر Push ، لكن توفر Internet Explorer 4 محتويات Push من خلال خاصيته Netscape's What's New ( ستجد أن الأمر الموجود على نافذة Bookmarks ليس من صفحات beat of the Net في موقع Netscape Web ) ، ستجد أن خاصية Microsoft Internet Explorer 4 New Smart Favorites تقوم بأخبارك متى تم تغيير أحد مواقعك المفضلة.

عندما يتم تجديد بند مفضل ستجده موضحاً على القائمة مع " gleam " أحمر ( بعد أن تتاح الفرصة لفحص ما هو مفضل لك ) .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

زمن ضد Favorites عكو فتطلب Start ودا فلت المالحك جذء Shell Extensions



للخ ل هج في Internet Explorer ( لئلا تخذل Windows قوض ) .

لكي تقوم بزيادة حجم التحكم في هذه العملية ، توفر Internet Explorer خاصية جديد تسمى Subscription وتستخدم عادة في تحميل محتويات Web أوتوماتيكياً ( بصفة مستمرة ، على أسس منظمة ، أو عندما يتغير الهدف المراد ) لعرض لاحق . وقد تستخدم نفس الخاصية لمراسلة قنوات خاصة توفر محتويات Push المناسبة لفتح المجال ( بمعنى ، انه يمكن عرضها عن طريق Microsoft Software ، وأدوات إنشاء محتويات Point Cast ، أو أي منتجات أخرى ) .

توفر نماذج الاتحاد Shell في Internet Explorer ، أفضل وسيلة لـ Push ، وهي Active Desktop ( التي سيتم مناقشتها لاحقاً في هذا الفصل ) .

## محطات Microsoft Active

تعتبر خاصية TV-Like most Internet Explorer4 واحدة من Channel Bar ، التي تظهر على desktop عندما تمتلك خاصية Active Desktop في العرض. يؤدي كلا من هذين الجزءين على Channel Bar إلى عرض موارد المحتويات ، مثل News & Technology ، أو بنود المحتويات ، مثل MSNBC , Disney , Warner Brothers أو Lifestyle & Travel . ستجد داخل هذه الفئات محتويات إضافية للموردين. مثال ، ستجد في News & Technology Category قنوات CL Net ، ZD Net (صفحة في عائلة Ziff-Davis في مجلات الكمبيوتر ) New York Times ومواقع Web أخرى ذات اهتمامات عديدة.

## العرض والمراسلة إلى Active Channels

يمكنك استخدام Internet Explorer Bar ، كذلك Active Channel Viewer للحصول على مجموعة من القنوات قبل المراسلة لها. ثم يمكنك تقريرها إذا كنت ستقوم بالمراسلة لها، وإذا فعلت ، يمكنك إضافتها إلى قائمة المراسلة. إليك كيف تفعل ذلك :

١- اضغط أي قناة لفتح Active Channel Viewer ( راجع شكل ١٢-١ ) الذي يتصل Web- لتعثر على الموقع الذي قمت بإخباره في Channel Bar. إذا قمت بالضغط على واحدة من الفئات الموجودة ، يقوم Viewer بعرض المحطات لهذه الفئة. اضغط واحدة من القنوات في Viewer لتصل إلى الموقع.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

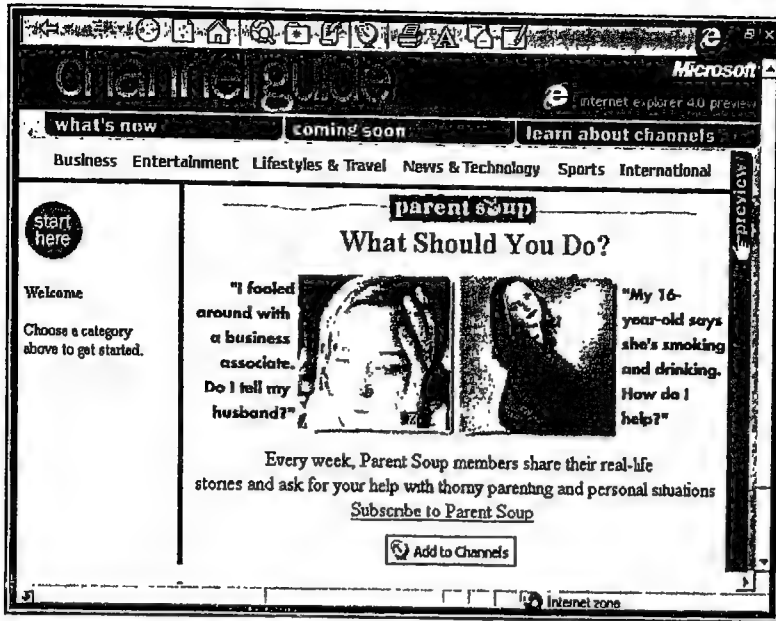


يلتصق عنصر Viewer معك كالنميط عند عمض ديف صغنى رذ View Channels (لطخى ياده لكضافلكز تملأيت ) غى سديض لكلكل فد ارذ Start. زستدو منغج Active Channel Viewer لكلك شغياك مكنى الكخشيد ، قلأ هه لهصج غى سك ٠٠-٠١ .



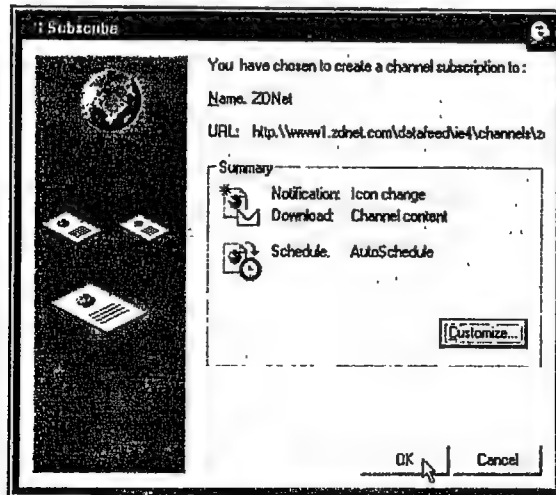
شكل ١٢-١: نافذة عارض Active channel في Microsoft Internet Explorer

٢- إذا أردت الحصول على مراجعة للمحطات المدرجة قبل المراسلة ، اضغط  
 Channel Guide في Channel Bar . مستنقل Internet Explorer 4 مع الإنترنت  
 وتأخذك إلى الموقع المقابل لهذه المحطة. ستري مقدمة online عن الموقع ثم تقرر  
 إذا كنت ترغب في المراسلة أم لا. ستري نافذة Channel Guide في شكل ١٢-٢.



شكل ١٢-٢ : Microsoft Internet Explorer 4 Channel Guide Window

٣- إذا أعجبك ما ترى ، اضغط زر **Add To Channels** . ستري نافذة **Subscribe** التي تشير إلى اسم **URL** الخاصة بالمراسلة. يمكنك ضغط **OK** لتتم المراسلة فوراً ، أو أن تختار زر **Customize** ، كما ستشرح الآن.





## المراسلة مع Channel Subscription Wizard

إذا أردت تعديل مراسلة المحطات بتحديد مواعيد تجديد عارض Web عادة لهذا الموقع الذي يتم تحميله على hard drive ، استخدم هذه الخطوات :

١- اضغط زر Customize ، الذي يؤدي إلى الشاشة الأولى Channel Subscription Wizard ، التي ترشدك عبر عملية المراسلة. السؤال هو هل تفضل وضع هذه الشاشة في Screen Saver ؟ اختر Yes لإضافته إلى خاصية Channel Screen Saver أو No لنتركه ثم اضغط زر Next.

٢- ستجد أن شاشة Wizard التالية هامة ، لأنها تسألك عن الكيفية التي تريدها للتغير في المحطة. ستقوم Internet Explorer بإضافة نجمة حمراء إلى Icon المحطة في قائمة Channels>Favorites ، لكن يمكنك كذلك معرفة ذلك عن طريق e-mail . إذا قمت بضغط Yes ، يصبح زر Change Address عاملاً. اضغط هذا الرد إذا أردت معرفة عنوان ما بدلاً من الموجود في Wizard اضغط زر Next لتحريكه.

٣- ستسألك شاشة Wizard التالية عن الكيفية التي تريد تجديد المحطة بها. ستجد الاختيارات هي Auto Schedule ، Custom Schedule ، Manually . خذ واحدة من هذه الاختيارات :

- Auto Schedule : مناسب إذا كنت متصل بالشبكة ، لكن تستخدم modem ، قد يعجبك الاختيارات في Custom Schedule .
- إذا قمت باختيار Manually ، سيتم تجديد المحطات فقط عندما تختار Favorites>Subscriptions>Update All .
- اختر Custom Schedule لتحديد زمن محدد يتم عمل التجديدات عنده.

٤- إذا أخذت Custom Schedule ، اضغط زر Next . واضغط زر Finish ثم اضغط .OK

٥- عندما تختار Custom Schedule في شاشة Wizard وتضغط زر Next ، تظهر نافذة Schedule . ستكون اختيارك هي Daily , Weekly , Monthly ، لكن يمكنك ضغط زر New ، أو Edit لتحسين شكل هذه العمليات. إذا كانت عاملة بالفعل ، قد ترغب في التجديد يوميا ، بينما يمكن تحديد موقع أقل في التشغيل في زمن أقل عادة. اضغط زر Finish ، ثم اضغط OK لاستكمال المراسلة.

تضيف Internet Explorer محطة إلى القائمة فوراً ، ثم تنقل صفحة المحطة الخاصة لموقع Web. قد تبدو صفحات المحطة معقدة ، مع كثير من صفحات الاتصال ، لذلك تأكد من انه لديك مساحة مناسبة على الـ hard drive لهم ، سنوضح ذلك في الجزء التالي.

ان يتم تحميل محطاتك بالفعل على الـ hard drive حتى يحين وقته المحدد (الذي تم وضعه أثناء عملية الكتابة).  
سترى مراسلتك الجديدة في قائمة Channel > Favorites. عندما تشير إلى المحطة ، ستظهر صفحات فرعية لها في القائمة الفرعية. إذا قمت بالإشارة إلى المحطة في قائمة Favorites التي لم تكتب لها ، ولن ترى صفحات فرعية بها.



لكي تقوم بإلغاء المراسلة ، اختر Favorites > Subscriptions > Manage Subscriptions في نافذة Subscriptions ، حدد المحطة التي سيتم إلغاؤها واضغط مفتاح Delete ، أو اضغط على المحطة واختر Delete من قائمة الاختصار. يمكنك أن تجد مزيد من المعلومات عن محطات في نافذة Subscriptions باختيار View > Details والبحث في Size (k) Columns , Next Update , last Update .

### تغيير إعدادات Active Channel

لكي تقوم بتغيير أي من هذه الإعدادات التي اخترتها في Channel Subscription Wizard استخدم هذه الخطوات :

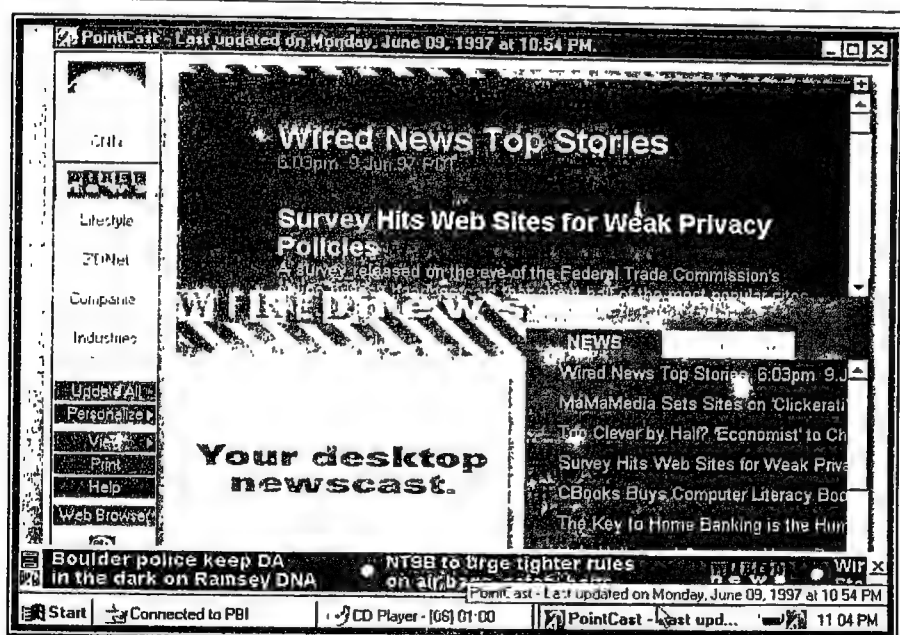
- ١- قم بفتح نافذة Subscriptions في Internet Explorer باختصار  
 . Favorites>Subscriptions>Manage Subscriptions
- ٢- اضغط على المحطة في القائمة التي قمت بالكتابة لها واختر Properties من قائمة الاختصار.
- ٣- في مربع حوار Internet Explorer Updates Properties ، اضغط زر Receiving لتغيير إجراءات الأخبار ، أو وسائل التحميل.
- ٤- اضغط زر Advanced في جزء Downloading في جدول Receiving لتصل إلى مربع هام ، هو Advanced Download Options .
- ٥- في جزء Preferences ، يمكنك تحديد أقصى حجم للتحميل في ( k ) Kilobytes لكل تجديد لتتقادي الزحام على الـ hard drive . يمكنك كذلك عمل شاشة خاصة لبنود صفحة Web لزيادة سرعة التحميل ( وخفض أحجام الملف ) في جزء Items to Download . مثال ، قم بإيقاف اختيار مربع فحص Video , Sound ( أو تركهم فارغين ) وسيحافظ ذلك على ملفات ضخمة بحيث لا يحدث تحميل لها على محطاتك . سيظل النص والنماذج موجودة . بالمثل ، سيعمل ترك ActiveX Controls ومربع Java Applets غير مفعولة على حفظ المساحة والوقت ، على الرغم من الحاجة أحيانا لبعض الخصائص التفاعلية على صفحة Web .
- ٦- اضغط OK عندما تنتهي مع اختيارات Advanced . كذلك يمكنك تغيير مواعيد التحميل على جدول Schedule .
- ٧- عندما تنتهي من كل ذلك ، اضغط OK وسيتم تغيير جميع خصائص محطاتك .

### Point Cast

- يمكنك تحميل آخر إصدار لـ Point Cast من <http://www.pointcast.com/> . ستجد أن الأعداد سهل ( وسيتم شرح كل شئ بعناية لتقادي أي خطأ ) . ويمكنك دائما تغيير شكيلاتك .

يمكن إعداد Point Cast بحسب أحدث إصداراتها لتجديد معلوماتها طبقاً للمواعيد وكذلك يمكنك تجديد أي محطة معينة من المعلومات باختيارها. (تستخدم Point Cast المفهوم القياسي المفتوح الذي تقوم Microsoft بتدعيمه) ، بحيث يمكنك رؤية المحطات التي تم تصميمها في ( Internet Explorer 4 ).

ستجد أن أحدث خصائص Point Cast هي ( الجداول الرقمية ) التي تظهر في أسفل الشاشة ويحتوي على رؤوس العناوين لفصل الأحداث الأخبارية ( راجع شكل ١٢-٣ ). اضغط الـ Icon الصغيرة ( 3 Lines بالأسود والأبيض ) في ركن على اليسار في Ticker في اختيار Hide Ticker إذا لم ترغب في وجودها هناك.



شكل ١٢-٣ : من السهل استخدام Point Cast .

قد تكون Point Cast أشهر نظام Screen Saver ، حيث يكون هناك تحكم في شاشتك عندما تترك الكمبيوتر وحده لفترة وتتم عبر مجموعاته الحالية ( والإعلانات ) سواء رأيتها أم لا.

## هل سيتم وضع العارض على Desktop ؟

هناك " Convergence " وهو buzzword المفضلة والتي ستسمعها كثيرا من أشخاص في وسائل الاتصال. ويتم ترجمتها عادة إلى عملية مزج أشكال Media الموجودة أو عملية صياغة عدة شركات متحدة. ستجد الإنترنت عبر ال-TV ، عروض التلفزيون على شاشة الكمبيوتر ، e-mail في الميكرويف ، إلى آخره. حاليا ، سيحاول جهاز الكمبيوتر الشخصي لديك القيام بخطوة صغيرة : الدمج بين ال-desktop وال-Web. ماذا يعني هذا ؟ في الوقت الحالي نقوم بالبحث في ال-Web عبر عارض ال-Web ، والذي يظهر كنافذة على ال-Desktop. فما هي المشكلة الكبرى ؟

بالنسبة لمن يعملون على أجهزة الكمبيوتر البيئية فإنهم يعتقدون أن أسطح عارض Web قد أيقنت سهولة أكبر وأكثر فاعلية عن استخدام Macintosh-Popularized الشهير ، مجالات المستخدم التصويرية (المجلدات ، النوافذ ، كثير من الضغوطات المزدوجة) . إذا كان الأمر كذلك ، قد يرجع ذلك بسبب ظهور شكل desktop الكمبيوتر مثل موقع Web ، وينبغي أن نتمكن من عرضة عن طريق الضغط على hyperlinks. كذلك ، قد لا يكون هناك ضرورة لوجود أي فرق إذا كان البحث يتم في الأسطوانة المحلية ( عبر ال-desktop أو العارض ) أو موقع Web بعيد ( مرة أخرى من خلال ال-Desktop أو العارض ) . كما هو معتاد ، ستجد أن مشكلة الدمج كثيرة من begets في أشكال ومصطلحات منظمة وضمنية.

مثل ، تقوم Microsoft بدمج Windows 95 Explorer وكذلك Internet Explorer 4 (بحيث تجعل من الممكن وضع صفحات Web على ال-Desktop) ، بينما تقوم Netscape بدعوتك إلى عرض الكمبيوتر داخل أماكنهم في البرنامج ، بحيث تجعل من الممكن وضع WebTop بأعلى desktop نظامك التشغيلي ، سواء كان Windows 90-something ، Mac OS ، أو أي نوع يلي ذلك ، أو واحد من الأنظمة المتنوعة في Unix.

## Microsoft Active Desktop

إذا قمت بتحميل Microsoft Internet Explorer 4 مع Shell Extension فقد تحصل على وضع من الرضاء. يتم إعادة تشكيل Explorer بحيث يبدو أكثر شبه بوظيفة جهازك ،

ويصبح معلقاً كجزء من Internet Explorer (أو العكس). ستجد الآن icons على أيقون أسفلها خط بلون أزرق وعن طريق ضغطة واحدة يتم فتح إطلاق المستندات (قد يستغرق ذلك وقت حتى تعتاد ذلك). بالإضافة إلى ، أنه أصبح من السهل الآن وضع مستند Web على desktop. فقط اضغط على الجزء الفارغ من desktop ، اختر Properties ، ثم اضغط على جدول Web الجديد في مربع حوار Display Properties. هناك يمكنك تعديل مستندات Web الموضحة على desktop.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



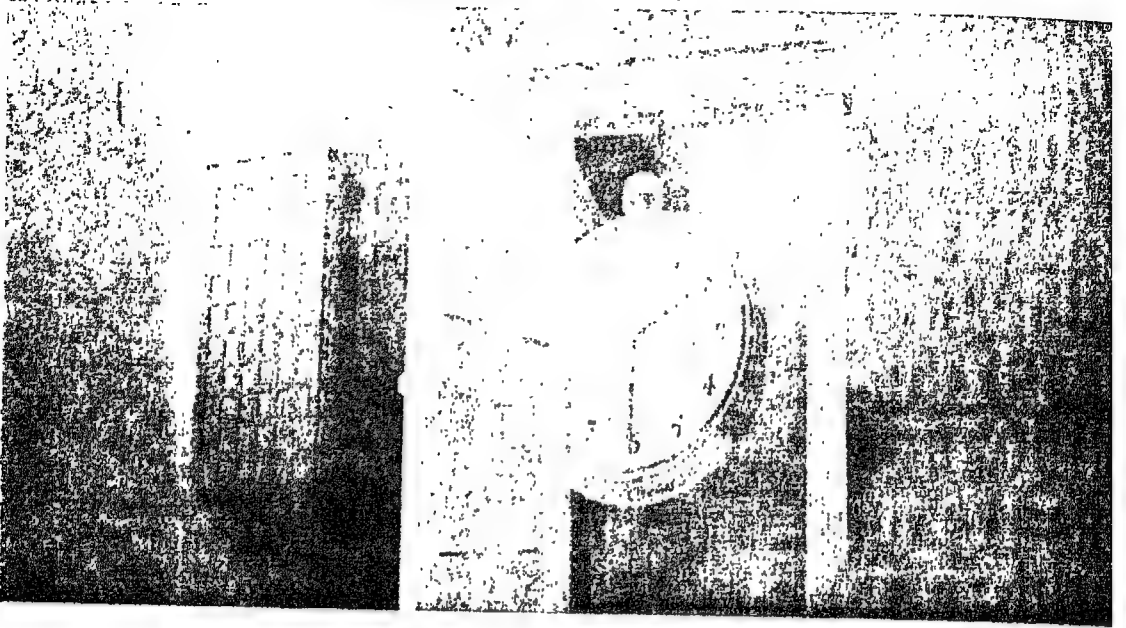
لكي تقوم بفتح Active desktop لإيقاف عرض Pushed أو محتويات عارض Web الآخر على desktop ، اختر Properties ، واضغط جدول Web في مربع حوار Display Properties ثم قم بفحص مربع Disable All Web Related Content in My Desktop.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ✓ إيجاد قنوات Push الشيقة على Web والمراسلة لها.
- ✓ استخدام أشرطة المحطة والرسومات للتعامل مع المراسلات.
- ✓ استخدام خصائص المراجعة لتجديد القنوات.
- ✓ تحديد مواعيد زمنية لتجديد المحطات.
- ✓ إيجاد مساحة على الأسطوانة الصلبة بتجديد حجم و زمن تحميل المحطات.
- ✓ إعداد المرسلات لإخبارك عند تغير المحتويات فوراً.
- ✓ تحميل المحطات العاملة إلى desktop للتجديدات المستمرة.

# الجزء الرابع



## (الاتصال بمناقشات المجموعة)

قد تصبح الإنترنت مكان منعزلاً ، وقد تشعر أنها مكان غير حقيقي حيث يتجول في مواقع من موقع Web آخر . بالنسبة لكثير من الأشخاص ، يكون التركيز بالإنترنت هو التفاعل مع الأشخاص الآخرين ، وهناك وسائل عديدة ( بالإضافة إلى قوائم البريد ) تعمل على المشاركة في وحتى في بداية مجموعات المناقشة .

توضح المهارة الثالثة عشرة نظام مجموعة الأخبار Usenet الكبيرة ، لوحات كبيرة من Bulletin الشبكة الإلكترونية مع مناقشات مستمرة على جميع المواضيع ذات الاهتمامات الكثيرة تقريباً . وتتعامل المهارة الرابعة عشرة مع مزيد من الصيغ الفورية للاتصال ، الحوار ( or IRC ) . في حين تشمل المهارة الخامسة عشرة الأشكال المتحدة والمندمجة من بعض المناقشات المباشرة ، مستخدماً في ذلك Software انتقل على الإنترنت أو على Intranets أكثر خصوصية .





# المهارة الثالثة عشرة

## الانضمام إلى مجموعة أخبار Usenet

فهم واستيعاب مجموعات أخبار Usenet

إعداد قارئ الأخبار

قراءة والرد على الفقرات

الإرسال والاستقبال

تنقية bozos

قراءة الأخبار مع خدمات online

قراءة الأخبار مع News Xpress , News Watcher ,

Netscape Messenger , Microsoft Outlook Express



بالنسبة للكثير من الناس ، تعد Usenet هي Net. تعتبر Usenet شبكة العمل بالنسبة لشبكات أخرى ، BBSs ، وأجهزة كمبيوتر ، قامت جميعها بعقد اتفاقيات رائعة وثنائية مع أعضاء آخرين في Usenet لمشاركة أو استبدال الأخبار. إذن ما هو الجديد ؟ لقد تم تقسيم Usenet لمجموعات إخبارية ( مساحات للمواضيع ) . تحتوي هذه المجموعات على فقرات قام بنشرها القراء والمساهمين. سنجد أن كلمة News محيرة في هذا السياق لأن فقرات أخبار Usenet يتم إرسالها لمن يريد كتابتها ، وليس عن طريق بعض الصحفيين.

إذا كان لديك دخول للإنترنت ، فقد تكون دخلت إلى Usenet . يناقش هذا الفصل ما هي Usenet وكيف يمكنك قراءة وكتابة الأخبار بنفسك.

### اكتشاف مصادر Usenet

بمجرد وصولي إلى حساب الإنترنت ، أقوم فوراً بفحص بريدي. بعد ذلك ، أقوم بتشغيل قارئ الأخبار وأخبار المجموعات الإخبارية التي أتصل بها. بمعنى أن تكون Usenet حيث أكون على Net. وأكون في إحدى قوائم البريد كذلك ، وتكون Usenet هي المصدر الرئيسي للمجموعات الإخبارية.

أحياناً تظهر بعض الأحداث الحقيقية سريعاً على Usenet قبل ظهورها على TV أو في الجرائد ، ومع كل لا يعتبر Usenet بوجه عام مصدر المعلومات الوحيد ، " الذي تم بتسجيل الأحداث به " مثل أنواع الجرائد الأخرى. عليك أن تبحث عن نظام Tabloid في أماكن الشائعات Rumors. أو بين مجموعات alt.Fan ( مثل مجموعة tasteless alt. Fan . oj. drive-faster التي تم إنشائها أثناء التحقيق في عمليات اغتيال عدد كبير من نجوم رياضة كرة القدم المشهورين ) .

لقد اعتاد الناس البحث عما يهمهم من أحداث ، إذا قمت بمراسلة مجموعة إخبارية تبحث عن المعلومات ، قد يتم أمرك بالاتجاه إلى المكتبة للبحث بنفسك. ترى كل مجموعة إخبارية حصتها من البريد الذي يبدأ عادة بـ " I'm writing a high-school paper on " وينتهي بالآتي "Please reply to me by private e-mail ,since I don't read this group."

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



لقد قيل أن أسرع وسيلة للحصول على المعلومات على Usenet هي إرسال معلومات غير صحيحة لأنه سيقوم الناس فوراً بإرسال المعلومة الصحيحة أو الاتصال بـ e-mail Inbox الخاص بك مع المعلومات الصحيحة. ولا أوصي بذلك. فقد يرى الناس معلوماتك الخاطئة عند نشرها ولا يروها عند تصحيحها، ولكن سيعطيك هذا نبذة عن ثقافة Usenet .

من ناحية أخرى ، هناك كثير من Wizards وهم يعتقدون أن مثل هذه الأشياء أسئلة غريبة وأنهم مستعدون للمشاركة بمعلوماتهم مع أي شخص يقوم بسؤالهم.

### تعتبر بعض المجموعات الإخبارية قوائم بريدية كذلك

بعض مجموعات أخبار Usenet خاصة ما يتضمن منها قوائم البريد ، تحاول وضع gateway مع القائمة ، لذلك يتم مشاركة جميع الرسائل بين المجموعة الإخبارية والقائمة حتى إذا لم يكن لديك إمكانية دخول Usenet ، ينبغي أن يظل بإمكانك الانضمام إلى قوائم تتشارك في الرسائل مع مجموعات أخبار Usenet. راجع المهارة السابقة للمزيد من المعلومات عن القوائم ، ولاحقاً في هذا الفصل.

### هناك وسيلة واحدة لكي لا تبدو مثل حديثي التعلم

ليس لأن هناك شيء خاطئ في أن تبدو كذلك ، لكن إليك وسيلة واحدة لكي لا تستسلم (ولا ترتبك مع Usenet والإنترنت) . قم بإطلاق اسم New group على هذه المجموعة الإخبارية. ولا تطلق عليها اسم منتدى ثقافي ، ساحة ، bboard ، SIG ، أو echo ، ملف مؤتمر ، قائمة (إلا فيما يخص القوائم بالفعل) ، مجلد America on line ، أو مجلد Prodigy.

من ناحية أخرى ، من يهتم إذا فعلت ، إلى أي جانب نتجه Usenet ؟

## حيث يمكن لكل شخص معرفة توقيعاتك

لقد تم إطلاق Usenet على أنها أكبر bulletin board في العالم. وتعد أكثر من مجرد ترفيه أكثر كذلك من التلفزيون ( يصعب تخيل ذلك ). أنني أفكر بها على أنها مجال لمجالات عديدة تمثلها أعداد هائلة من الأخبار ، لكل منها حروفه الخاصة الكبيرة تصل إلى صفحات المحرر وبدون فقرات.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



تعتبر Usenet كذلك تسلسل هرمي - مع بعض القواعد. لا يمكن لأحد امتلاكها، لكن يمكن اعتبار المجتمع كله فارس له الكثير من التقاليد ، العادات الأساليب. ستجد يوماً بعد يوم هذه الثقافة وقد اتسعت شعبيتها ، في الغالب عن طريق الإعلانات التي قد تسمى عن عمد تغيير الاستخدام المقبول للـ medium. إذا كنت مهتم بـ Usenet ، عليك أن تقضى بعض الوقت في التعرف عليها بحيث تصبح net . Citizen (أو netizen) وليس واحد من net. Barbarians الذين يهاجمون هذه gates.

وقد تم الإشارة إلى Usenet كذلك على أنها مشروع كتابة ضخمة ، لها دخل كبير في الوقت الحالي في مجال التوزيع والحضارة الخاص بعالم الكتابة حالياً وكنيجة الاتصال e-mail والـ Usenet.

وأساساً ، تعتبر Usenet وسيلة لمشاركة المعلومات. ستجد كثير من المجموعات الإخبارية التي ليست جزء فعلياً من هذا التسلسل في Usenet عبر نفس الـ Service ( الكمبيوتر الذي يقوم بتخزين المعلومات المشاركة ) ويمر عبر جزء من مورد الأخبار ( البريد الإلكتروني ، والذي يشار له عادة باسم feed ) من كمبيوتر لآخر وليس بعكس أساليب الانتقال البعيدة المدى على AT&T wires.

وموردك غير مضطر لتوريد مثل هذه الحقايب المحملة بكثير من news feed . حيث تحمل بعض الشبكات feed غير كاملة ، وعادة أكثر من ذلك بسبب حدود الديسك التخزينيه

والموجودة أكثر من Censorship المتحدة ، على الرغم من تجربة بعض من مجموعات alt المتقابلة في نطاق محدود بسبب مواضيعهم. ترفض بعض الهيئات الكبرى حمل binaries ، التي تحتوي عادة على رسائل ضخمة ، كل منها جزء من binary file كبير ( برنامج ، نموذج ، أو أشكال أخرى للملف تعارض ملف النص ). وهذا الرفض على نظام كبير بسبب متطلبات التخزين الكبيرة ولطبيعة pornographic لبعض هذه الملفات.

في حين يقوم معظم الموردين بتنفيذ ووضع هذه المجموعات الإخبارية في تسلسل Usenet بسبب وجود بعض الأجهزة الشديدة التعقيد في مكان ما حيث يمكن تفيد هذا النمو الكبير لهذه المجموعات. في تسلسل alt ، قام أصحاب الفكاهة بإنشاء مساحات للفكاهة في هذه المجموعات كل أسبوع ، بعضها يقوم بتنفيذ كل شيء. وقد يستعين بعضهم بمجموعات alt القديمة التي لا يتوقف استخدامها.

### ما هي News group ؟

إذا ما هي بالتحديد News group ؟ تعتبر Newsgroup مسلحات موجودة لإرسال الفقرات لها. ويتم ترتيب المواضيع في تسلسل هرمي ، بمعنى يتم إدراج أهم شيء في تسلسل لأقلها أهمية بنفس الطريقة التي يتم ربط الملفات بالفروع بها في شجرة الفرع ، أو مع مجلدات فرعية ومجلدات أساسية ( نموذج شهير من مستخدمي Mac الذين يعملون في استخدامات Windows وFinder الذين يعملون في File Manger ، أو Explorer ). يساعد هذا التنظيم الناس في البحث عن المعلومات والعثور عليها بأسلوب سلس وبسيط. وهذا يعني أنه ليس هناك News group باسم Nintendo ، وليس هناك ما يسمى rec. Nintendo ، ولكن هناك ما يسمى rec. games. Nintendo.

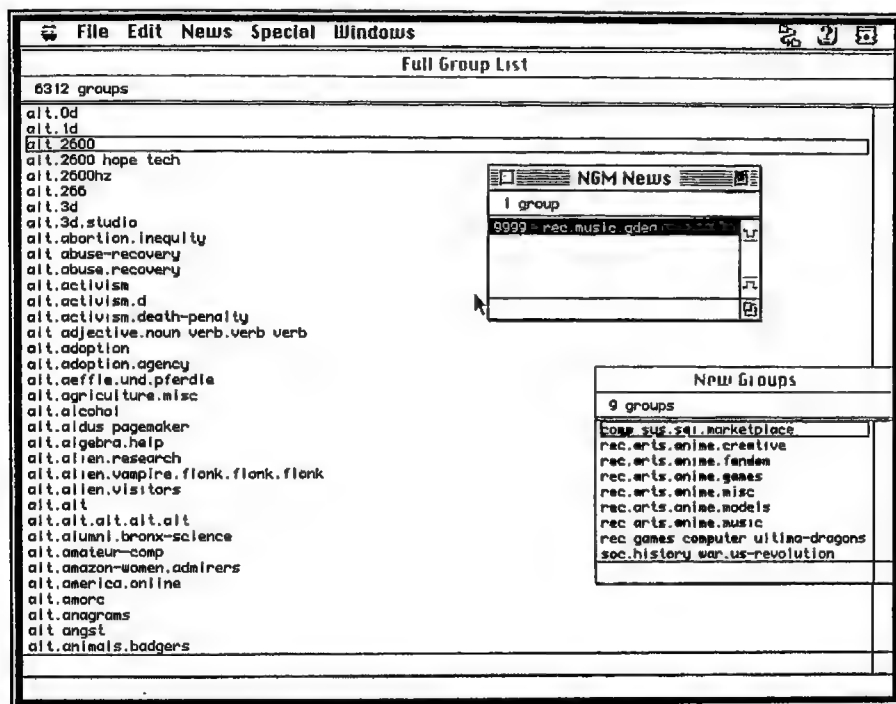
هناك سبعة تنظيمات لـ Usenet : soc. , sci, rec., news, misc., comp و talk وأعداد هائلة من التنظيمات الغير الرسمية ( بعضها في جدول ١٣-١ التالي ).

## جدول ١٣-١ News group Hierarchies

المعنى	Newsgroup Hierarchies
الكمبيوتر-من أكثرها تقنية فنية ، لمساعدة المبتدئين ، لإثارة الحرب بين مؤيدي Mac ومعارضين Amigs.	Comp
Miscellaneous أي شيء لا يتناسب في تسلسل هرمي آخر.	Misc
News-معلومات عن Usenet نفسها ، مناقشات مجموعة الأخبار ، نصيحة لـ Usenet.	News
Recreation-ألعاب رياضة موسيقى ، ترفيه ، إلى آخره	Rec
Science-كل من مناقشات الأبحاث ، التطورات ، الأساليب، السياسة.	Sci
Social-كل ما يتعلق بالنواحي الاجتماعية بمعنى الحديث عن المجتمع.	Soc.
Talk-قد يعتقد البعض أن أفضل اسم لها هو " Argus " تعتبر هذه المجموعات الإخبارية مكان شاسع للحوار ، مثل النوعيات المعروفة عن الأسرة ، السيطرة على سوق السلاح.	Talk
Alternative-مواضع لا تناسب التسلسل الرئيسي للمجموعات الإخبارية.	Alt
Bitnet Listservs المجموعات الإخبارية التي يتم وضع بوابات عليها خاصة بها.	Bitnet
Biology ، Biologists (علم الأحياء).	Bionet
Business-إعلانات مقبولة.	Biz
Free Software Project	Gun
Education-انتقاء تلاميذ المدرسة ، المدرسين ، الأباء إلى آخره	K12
نواحي جغرافية ، تتضمن الأمثلة Ca خاصة بكاليفورنيا ، UK للمملكة المتحدة ، de لألمانيا (أرض الألمان ( Deutsch land	Local hierarchies

## Why. Group. Names. Look. Weird

قد تظهر أسماء مجموعات الأخبار في صيغة أو أكثر أو في اختصار ، يفصله مسافات. يوضح شكل ١-١٣ بداية القائمة بالكامل لهذه المجموعات التي يمكنك الاشتراك بها ونافذة بها مجموعة اشترك بها صديقي Nick. تعرض النافذة الأخرى ما هو جديد في هذه المجموعة والذي تم إنشاؤه بها وآخر مرة دخلها Nick.



شكل ١-١٣ : صديقي Nick ( الذي وصل إلى هذه الشاشة ) قام بالاشتراك في هذه المجموعة، والتي تركز على الموسيقي الشهيرة بصرف النظر عن فقد مفتاح التشغيل ( ما هو موجود في نافذة في برنامج Mac News Watcher ). لاحظ كيف توفر المجموعة الأسماء بطريقة تنظم بها المجموعات في تسلسل هرمي.



NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



والآن كيف يمكنك نطق هذه الأسماء ؟ تذكر ، أنك بنطق Period على أنها "dot" تكون Comp. Sys. Mac. Games منطوقة على أنه comp-dot-sys-dot-mac-dot-games . على الرغم من أن هذا هو المنطق التقليدي ، لا يهتم كثير من الناس بهذه الـ "dots" ، قد ينطقوا اسم هذه المجموعة كالاتي : comp-sys-mac-games. تشير الأنظمة في المجموعات الإخبارية عادة إلى أن المجموعة تبدأ بالأحرف الأولى لها . "c.s.m.g" أو "csmg" أو "CSMG". مثال Soc.- واحدة من السبع مجموعات الرئيسية يمكن أن يقال "Soak" أو "Soash".

تكون الكلمات بين الـ dots مقابلة للأفرع على الأجهزة ( عادة أجهزة كمبيوتر Unix ) التي تقوم بتخزين Usenet Postings . إذا وجدت أكثر من كلمة في حاجة للشرح ، يتم تجميع الكلمتين معاً عن طريق hyphens ، وليس periods . قد يكون هناك خمسة عشرة رمز بين هاتين المرتين .

### قد تكون بعض الأسماء الإخبارية غير واضحة في بعض الأحيان

للأسف ، لا يكون نظام hierarchical ذو فائدة في كل الأحوال عندما تجد المجموعة الإخبارية التي تبحث عنها . مثال ، ستسمى مجموعة Jazz باسم rec. music. bluenote . عليك أن تبحث عن rap is not a music "perennial" هنا . وبالمثل ، لن تعرف أبداً أنه تم تقسيم مجموعة alt. fan. warlord لتعقيد إرسال وإعداد التوقيعات من مجموعات Usenet أخرى ، خاصة الموجودة مع ASCII مثل swords الكثيرة ، Bart Simpsons ، وخرائط Australia مع Path موجه عليهم . (قم بقراءة الأخبار لتعلم المزيد عن "tab damage" . ) قد تضطر للسؤال في بعض الأحيان .

خاصة في alt hierarchy ، في بعض الأحيان قد تغطي مجموعة أو أكثر نفس الموضوع مع اختلاف الأسماء . وهناك alt.drugs . caffeine, alt.food. coffee, alt. coffee (تسعى هذه المجموعات لرؤية كلمة مثل coffee كمساحة المستوى الأول لـ hierarchy ، ولكن يعلم محبين القهوة بأن القهوة عنصر أساسي في الحياة ، مثل الموسيقى أو الجنس) وهناك مجال حوار آخر لذلك مشابه له هو alt. religion. zen ، alt. philosophy. zen ، و alt. zen .

## ما هي أنواع المجموعات الموجودة هناك ؟

إنه موجز سريع عن الأنواع والمواضيع التي تم مناقشتها على Usenet. هناك أكثر من ٢٠٠٠٠٠ مجموعة أخبار ، ويتم إنشاء المزيد طوال الوقت.

هناك مجموعات عن الفن ، التربية ، الكتابة ، عن كل هواية يمكنك تخيلها ، الألعاب الرياضية ، الجنس ، السياسة ، العلم ، المدرسة ، الكمبيوتر ، عروض التلفزيون ، الموسيقى ، المسرح ، المطبخ إعلانات مطلوبة ، الدين ، الشبكات الشخصية ، إلى آخره.

ولأن معظم القراء الأصليين لـ Usenet كانوا علماء ، باحثين ، أو مبرمجين كمبيوتر ، ما زال نطاق المواضيع الموجودة على Usenet متجه نحو الاهتمامات الفنية ، حتى بين المواضيع حديثة العهد. هناك ما لا يقل عن سبعة مجموعات مقسمة إلى بعض الجوانب من Star Trek ، تتضمن واحدة تسمى startrek . fetish . sex . alt . تتواجد مجموعة misc . writing حيث تتجه نحو الخيال العلمي والكتابات الخيالية. وبالطبع ، هناك hierarchies مقسمة إلى كمبيوتر وعلم.

إذا لم تستطيع العثور على مجموعة إخبارية على موضوع معين يهمك ، قم بأرسال الرسائل إلى هذه المجموعة عن الموضوع الذي تهتم به.

أو ستبدأ سلسلة من الخيوط عن موضوعك. إذا كان اهتمامك كبير ، يمكنك محاولة إنشاء مجموعة أخبار خاصة باهتماماتك. هناك إجراءات طويلة يتم اتخاذها لخوض هذا الموضوع على Net . إنك تبدأ بـ request for discussion - وبالطبع ستجد مرادفات لهذا RFD - والتي تعمل مع Call for Votes ( CFV ) .

## ما هو Article ؟

الفقرة هي رسالة يتم إرسالها لمجموعة الأخبار وتسمى Post كذلك. تتشابه Posts مع رسائل e-mail ، على الرغم من أن معلومات الـ header بأعلى مختلف. يمكن إرسال الفقرة ولا تشير لشيء أو كرد على رسالة سابقة. تسمى السلسلة من الفقرات والردود باسم thread.

وبالتالي قد تمتد هذه الفقرات ، أو يتم إلغاؤها من الفرع الذي تم تخزينها به. حيث تحكم مدة الانتهاء فترة بقاء هذه الفقرات بعد إرسالهم من موقع لموقع. على جهازك ، وتمتد الفقرات لأكثر من أسبوعين. عندما تبدأ قراءة الأخبار للمرة الأولى ، قد يخبرك برنامج القراءة بأنه " Skipping unavailable articles " أو شيء من ذلك. معنى ذلك أن بعض الفقرات قد انتهت ، على الأقل حتى لحظة دخولك.

كذلك يمكنك إلغاء فقراتك الخاصة بعد إرسالهم ( ولا يمكنك إلغاء ما يخص الآخرين ). لن يمنع هذا بعض الأشخاص من رؤية الفقرات الملغاة في الوقت الحالي ، لأنه قد يتم زيادة لبعض الأجهزة بالفعل خلف network's server . وفي النهاية ، سنختصر من Cyberspace ، لكن ينبغي أن تتبع رسالة الإلغاء خيط الإرسال الأصلي.

### مرادفات شائعة

عندما تبدأ قراءة مجموعات أخبار Usenet ، ستلاحظ وجود بعض المرادفات في هذه الرسائل والتي تكون أشبه بكلمات مركبة. معظمها أصبح نوع من حفظ وقت الكتابة على الرغم من تعامل البعض معها على أنها دعوة للمرح مع وجود بعض الارتباك. بعضنا يستخدمها على أنه disclaimers . سترى IMHO(in my humble opinion) مرفق مع التعليقات. إنني في انتظار IMOO(in my obsequious opinion) وأنواع أخرى ، لم أراها بعد. يوضح جدول ١٣-٢ موجز عن بعض هذه الكلمات.

جدول ١٣-٢ الكلمات المركبة الشائعة الاستخدام

الكلمات	ما ترمز له
BTW	بالمناسبة
FAQ	أسئلة شائعة
FOAF	صديق لصديق
FQA	مرادفات أسئلة عامة
By The Way	
Frequently Asked Questions	
Friend To A Friend	
Frequently Questions Alternatives	

For What Is Worth	لما هو أسوء	FWIW
In My Opinion	في رأي الشخصي	IMO
In My Humble Opinion	في رأيي المتواضع.	IMHO
In My Not So Humble Opinion	في رأي الغير متواضع.	IMNSHO
Laughing Out Loud	الضحك بصوت عالي.	LOL
Member Of The Appropriate Sex	عضو من جنس ملائم.	MOTAS
Member Of The Opposite Sex	عضو من الجنس المعارض.	MOTOS
Member Of The Same Sex	عضو من نفس الجنس.	MOTSS
Rolling On The Floor Laughing	إعداد مكان للمرح.	ROTFL
Significant Other	إثبات للآخرين.	SO
Urban Legend	.Urban Legend	UL
With Respect To	مع احترامي إلى .	WRT
Your Mileage May Vary	قد يتنوع الـmileage.	YMMV

## ما هو قارئ الأخبار ؟

يعتبر News reader برنامج تقوم بتشغيله لقراءة أخبار Usenet . مع أي

News reader يمكنك :

- رؤية مجموعة الأخبار الموجودة.
- المراسلة إلى مجموعة إخبارية.
- قراءة فقرات في المجموعة الإخبارية.
- إرسال الفقرات إلى المجموعة الإخبارية.

هناك كثير من برامج News reader الشهيرة. سأشرح في هذا الفصل لاحقاً مبادئ القراءة الرئيسية وأقوم بشرح تفاصيل استخدام ثنائي من News reader الشهيرة. كذلك سأقوم بعرض كيفية استخدام عارض Web مثل News reader .

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
تذكر عندما تقوم بقراءة Usenet لا يراها كل شخص آخر ولا يكون الحال كما هو مع الآخرين. قد يحصل قراء آخرين على feed بشكل أقل سرعة أو على فقراتهم في تسلسل مختلف. قد تقوم بقراءة News reader مع عدد مختلف من الرموز لكل سطر أو مع اختصارات لوحة المفاتيح المختلفة عنك. حاول ألا تنفّر إلى النتائج عن بيانات المشاهدين (مثال ، إخبار شخص آخر أن " اضغط زر Next إذا لم يعجبك ما قلته " وتصبح بلا معنى للناس الذين يستخدمون News reader ليس لها هذا الزر ).



### إجراء اتصال بينك وبين منتدى Usenet العام

قد لا يكون هذا عاما بشكل كامل ، لكن يعتبر Usenet منتدى عام ، وينبغي أن تقوم بعرض كل شيء تقوم بإرساله بنفس الطريقة التي تقوم بعرض ما لديك. قد يتم ملاحظة كلماتك أو تجاهلها عن طريق آلاف من القراء. ستجد كل شيء تقوم بكتابته موجود في هذا العالم. يقول بعض الناس أنه لا ينبغي أن تقوم أبدا بإرسال أي شيء إلى Net لا ترغب في رؤيته على الصفحة الأمامية لـ News reader.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING  
لا ينبغي أن تقوم بوضع رقم تليفونك في ملف التوقيع أو في رسالتك بوجه عام. حيث قد يتمكن آخرون من تخمين هذا الرقم عند إعطاء اسمك وعنوانك ، أو عن طريق تتبع حسابك أو مراجعة فرع الأعضاء في خدمة online ، لن تبدو على الأقل داعيا لهم.



### Semi-anonymity on the Net

لن ترى أبدا الغالبية العظمى من الناس الذين يقومون بدفعك للقراءة على Net ، الذي يقوموا بإنشاء جو من Semi-anonymity . وبسبب ذلك ، يرحب الناس بالأساليب الأكثر سهولة ، بحيث لا يضطروا لعدم فهم pro life rate ، ويتصرف الناس عادة بأساليب قد تبدو أكثر صعوبة ، إن لم تكن مستحيلة ، في المقابلة الحقيقية.

قد يكون معظم المستخدمين الذين قمت بالاتصال بهم صغيرين في السن وغير معتادين على الاتصال بلغتهم في المجتمع الأكبر. عليك أن تعلم وتحاول تجاهل هذا الفساد والهجوم الغير أخلاقي.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ينبغي أن يكون Semi-anonymity الذي أتحدث عنه غير محير مع anonymity الحقيقي ، الذي يمكن استخدامه في الاستهانة بأصول رسالة e-mail أو البريد.

للأسف ، تجعل نفس هذه Semi-anonymity من المستحيل لهؤلاء المفقودين ملاحقة الفتيات (أو أي اسم يبدوا منه أنه اسم فتاة ) على الـ Net. لهذا السبب ، قد تفضل بعض النساء استخدام أسماء غير حقيقية لهم عند المراسلة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا أردت حماية خصوصيتك بالفعل ويكون في إمكانيك إرسال البريد إلي مجموعات Usenet ، حاول الحصول على حساب إنترنت / e-mail ثاني مع شخصية مستقلة. يمكنك تحديد pseudonym أو اسم مستعار بدلا من اسمك الحقيقي ، ولن يتمكن أي شخص يقوم بقراءة بريدك معرفة من أين تعمل ، كما هو الحال عندما تستخدم عنوان e-mail لعملك. لا تقوم الناس عادة بإرسال رقم صندوق البريد لنفس السبب.

### كيف يتمكن الناس من تحديد شخصيتك على Usenet

هناك ثلاث طرق لذلك. الأولى عن طريق عنوانك e-mail أو جزء Login على الأقل قبل علامة @. الثاني عن طريق اسمك الحقيقي ، والذي يظهر في عمود الكاتب في الفقرة الموجودة بالقائمة في News reader (على الرغم من أن هناك من يضع عنوان e-mail هناك). الثالث ، سيري الناس ملف توقيعك ، إذا كان لديك ، ملحق بنهاية البريد.

## عليك أن تكون Netizen شخص جيد

حاول أن تظل على متابعة بالأحداث قبل أن تبدأ المشاركة في Usenet. قسم بقراءة News groups التي أثارت اهتمامك لفترة لتتابع وتتجنب المراسلة لشيء تكرر كثيرا بحيث أصبح بلا قيمة في المجموعة.

كذلك ، قم بقراءة News groups FAQ قبل الانتقال. واحد من أهداف قائمة الأسئلة هو توفير المشاكل على الناس عند إجابة نفس الأسئلة أكثر من مرة وحتى النهاية. سيتم إرسال FAQ News groups إلى المجموعة الإخبارية على أسس منظمة ، في أي مكان. كل أسبوعين وحتى كل شهرين.

يتم تأسيس FAQ. والوصول لها عن طريق متطوعين ، مثل أي جوانب تأسيسه أخرى في Usenet .

## أسس News reading

إليك الأشياء الأساسية التي ستقوم بها مع قراء الأخبار.

- إعداد News reader وقائمة القراءة.
- بداية News reader.
- اختيار newsgroup ليتم قراءتها.
- اختيار الفقرات ليتم قراءتها.
- عرض الفقرات.
- قراءة الفقرات.
- حفظ الفقرات.
- الرد على الفقرات.
- بداية حفظ جديد.
- الانسحاب من News reader.
- الحصول على مساعدة عند الحاجة لها.

كذلك ، سترغب في معرفة بعض الخصائص المتقدمة ، مثل كيفية Cross past ( إرسال فقصة إلى أكثر من مجموعة إخبارية في المرة ) ، وكيف يتم تنقية bozo ( على الرغم من عدم إمكان جميع News reader فعل نفس الشيء ) .

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



يمكنك كذلك البحث في Usenet news groups مع بعض أدوات بحث Web مثل Deja News ، كما شرحنا في المهاراة العاشرة . وهناك موقع آخر يمكنك استخدامه للبحث في usenet ويسمى Net News Overwrite Index

في <http://harvest.cs.colorado.edu/Harvest/brokers/Usenet/query.html/>

### إعداد News reader

قبل أن يتمكن News reader من اختيار وتنويع الفقرات الجديدة لك ، ينبغي أن تعلم أين تبحث . معنى هذا أنك مضطر للقيام ببعض الإعدادات إلى News reader ، الذي يعد نوعاً ما تحليل لنوعية المعلومات التي تقوم بوضعها في برنامج البريد بحيث تعلم أين تبحث .

هناك نوعان من المعلومات ينبغي أن تقوم بتوريدهم : اسم الـ Server الخاص بالأخبار الذي قمت بالدخول عليه ، كذلك شخصيتك .

من الواضح ، أنك لا تتوقع معرفة اسم news server . ينبغي أن يقوم المورد بإعطائه لك ( وكذلك فعل نفس الشيء مع المعلومات الأصلية بالكامل ) . في بعض الحالات ، كما هو الحال مع خدمات online ، لست مضطراً لفعل ذلك ، كما هو الحال مع المعلومات المناسبة . التي يتم توريدها أوتوماتيكياً عن طريق برنامجك e-mail ، وتقوم بإعطاء " اسمك الحقيقي " ، عنوان e-mail ، وعنوان mail server الذي يتعامل مع mail الحالي بحيث يصبح لديك الاختيار في الرد مباشرة ( عن طريق e-mail ) على الرسائل لهذه المجموعة الإخبارية . يمكنك البحث عن هذه المعلومات في Preferences أو مربع حوار Options لبرنامج e-mail . ( راجع المهاراة الرابعة لمزيد من المعلومات . )



كذلك ، في المرة الأولى التي تقوم فيها بتشغيل news reader ، قد لا يعلم ما تريد القراءة عنه . بالنسبة لـ Urban legends أو المؤامرات الدولية ؟إنك مقيد بعدم إيجاد مشاكل . يبدأ بعض news reader بالمراسلة لكل فرد في news group ، ويكون الأمر متروك لك لإيقاف المكاتبه لما لا ترغب في قراءته.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ستجد أن عملية المراسلة أو عدمها من news group معكوس تماماً . ستتقلص حجم قائمتك newsgroup وتتغير حسب اهتماماتك . ستعرف أنك لم تقرأ مجموعة معينة أبداً وربما تكون قد أوقفت المراسلة لهم . ستسمع عن مجموعات جديدة ، أو تبحث عن موضوع جديد ، وتقوم بإضافته.

تبدأ بعض مجموعات الأخبار بدون المراسلة إليك أو إلى أي مجموعة إخبارية . عندها تقوم بعرض قائمة مع إضافة مجموعات الأخبار التي تهتمك لها . أعتقد أن هذا أفضل شيء حتى الآن . إذا بدأت News reader بدون مجموعات ، سيتم سؤالك عن رغبتك في تحميل قائمه حديثه للمجموعات . فلنقل yes ، لكنك ستضطر عندها للإطلاق لأن ذلك سيستغرق فتره . عند استكمال القائمة، يمكنك عادة البحث عما تريد والمكاتبه إلي المجموعات عن طريق إدخال keywords لإيجاد المجموعات التي تريدها.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



في News readers التي تقوم بمراسلتها مع كل مجموعه اتوماتيكياً، قد يكون من الأفضل أن تجد ملف newsrc . ( أو أيا كان اسمه في برنامج ) وتحريره أو، تغيير كل عمود ( الإشارة إلى المجموعة المراسلة ) عند نقطه التعجب ( والإشارة إلى الغير مراسل لها ) .

## الرد على الفقرات

هناك وسيلتين للرد على بريد شخص . الأولى عن طريق إرسال فقرة متابعة ، بما فيها بعض أو قليل من البريد السابق ، مع إرفاق تعليقك . الطريقة الأخرى هي إرسال e-mail مباشرة إلى الراسل لمناقشة البريد معه . ينبغي أن تقرر ما إذا كنت تملك التتابع المناسب للمجموعة الإخباري بالكامل ( لمجموعة من القراء ) أو شخص واحد فقط تعجبك أفكاره .

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



إذا أرسل شخص رسالة غاضبة ، عليك التفكير مرتين قبل الرد ، خاصة إذا قررت إرسال الرد للمجموعة كلها. من السهل أن يكون لك أسلوب خاص في الرد على رسائل الناس مع اختلاف نوعياتهم. معظم الخلافات يمكن حلها في e-mail أكثر خصوصية عما يتم في نطاق عام أمام المجموعة. وتسمى هذه النوعية من الرسائل الغاضبة flames .

عندما تقوم بالرد على فقرة ، يصبح بريدك جزء من خيط الفقرة الأصلية. عادة تقوم بالاحتفاظ بنفس السطر ، على الرغم من أنه بإمكانك تحريره إذا أردت. كما هو الحال مع الرد عن طريق e-mail ، لديك الاختيار في رفع النص الخاص بالفقرة السابقة أم لا.

إذا قمت بوضع نص من فقرة تقوم بالرد عليها ، تأكد من وضعها في أقل مسافة ممكنة في الرد. فمن الممكن أن تقوم بالتعليق على رسالة يتبعها رد مختصر بدون أي سياق في النص مطلقاً ( بحيث يصبح معنى رسالتك مفقوداً ).

عند الرد ، سيعطيك بعض قراء الأخبار فرصة أخيرة في تغيير رأيك و عدم الإرسال. وسيحاول البعض إقناعك بالألا تفعل ، لتحفظ مصادر الـ Net.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا كنت تستخدم قراءة الأخبار التي لا تتعامل مع word wrapping لك ، احتفظ بخطوطك حتى ٧٥ رمز لكل منها ( أو ٨٠ على الأكثر ). قد يقوم بعض الناس فيما بينهم أنت بوضع ٨٠ رمز على الشاشة مرة واحدة ، وينتقل إلى السطر التالي فيبدو السطر مفككا. أني أنصح بـ ٧٥ بدلا من ٨٠ بحيث تتسع المساحة بدون هذه المشكلة.

عندما تقوم بالرد على الكاتب عن طريق e-mail ، يصبح لديك كذلك الاختيار في معظم News reader ، لكي تقوم بالتعليق على النص الخاص بالرسالة التي تقوم بالرد عليها. ستسمح لك News reader عندها بكتابة وتحرير رسالة e-mail كالمعتاد ووضعك في شكل محرر النص، الخروج من محرر النص عند الضرورة ثم إرسال الرد.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ليس بالضرورة أن يقوم كل شخص بإرسال الرسالة مع الإشارة إلى عنوان e-mail بشكل صحيح. أحياناً ، عندما تحاول الرد على رسالة عن طريق e-mail ، تصبح الرسالة " bounces " . إذا حدث فقد لا تكون هذه غلطتك.

### عندما تتجاهل ال flamers

بالنسبة للمناقشات والجدل الذي يثير الغضب لفترة أو ليصبح غير مسموح به يسمى flame ware . بعد أن تكون على الـ Net لفترة ستتعرف على هذه النوعية وتتعلم كيف تتحاشاها. قد تبدوا مسلية في البداية ، لكنهم سرعان ما يصبحوا أمر مثير للملل. يتمتع بعض الناس بهذه النوعية من الرسائل ، فيرسلوها عن عمد لأثارة غضب الآخرين ، تسمى هذه النوعية flame bait . وسرعان ما يخرج كاتبها من الحوار ليراقب ما يحدث من خلافات بسببه. ستتعلم كذلك كيفية التعرف على هذه النوعية. وعندها ، سيأخذ المبتدئين حذرهم تجاهها.

وهناك نوعية أخرى أكثر غضبا وهي trolling . وهي إرسال المعلومات مباشرة وعن عمد غير صحيحة تماما ليراهما معظم الناس كمزاح. مع كل ، يوجد من لديهم رغبة قوية في تصحيح هذه المعلومات وإعطاء الصحيح منها حتى يثبتوا صحتها وأنها أمر غير قابل للنقاش أو الجدل. مثلا قد يصلوا إلى أن David Crosby ، و Bing Crosby ليسوا أب وابنه. ( في حين أن كل شخص يعلم أن David Crosby هو والد Bill Crosby ) .

### أن تبدأ خيط جديد

في أي News reader ، سيكون هناك أمر منفصل للرسالة وإرسال فقرة جديدة بدون أي مراجع للرسائل السابقة. استخدم هذا الأمر لتبدأ خيط جديد والذي قد لا يزيد من رسالة واحدة. ( حتى مع الرسائل السابقة قد لا تجدها تثير مثل هذه المتابعات أو ردود e-mail ) .

## Cross posting

يمكنك إرسال فقرة لأكثر من مجموعة إخبارية - إذا كانوا مرتبطتين. أنه أفضل من إرسال نفس الفقرة أكثر من مرة ، لأنه سيتم تخزينها في مكان واحد فقط حتى إذا أصبحت موجودة لجميع المجموعات التي تقوم بالمراسلة لها.

إذا قمت باتباع فقرة شخص آخر ، تأكد من فحص المجموعة التي سيتجه لها ردك ويتم تحريره ( أو Follow-up line ) عند الضرورة. عليك البحث عن Prank stars الذي قام بتوجيه follow-ups إلى مجموعة \*.test . يتواجد بعض المجموعات الإخبارية مثل ، misc.test , alt.test بحيث يمكنك اختيار مدى تسلسل ظهور الفقرات التي قمت بإرسالها عبر News reader . إذا قمت بإرسالها لهم ( عن عمد أو بالمصادفة ) ، يتم تحريك برامج Unix المسماة daemons لإرسال رسائل إلكترونية لك من جميع أنحاء العالم.

[NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE] قد يكون في الفقرات كذلك follow-up line يحدد المجموعات الإخبارية المختلفة



من التي تم إرسالها في الأصل.

## Killing and Auto selecting

لا تسمح جميع News readers بـ Kill أو Auto selecting للرسائل أوتوماتيكياً ، يسمى الملف الذي يحتوي على أوامر متحركة يتم إنشاؤها عندما تقوم بذلك باسم Kill File ، لأن معظم الناس تقوم باستخدامها لتنقية الرسائل الغير مراده ، وعدم اختيار مواضيع مفضلة لهم وللكتاب. تسمى Kill Files أحيانا باسم " Bozo filters " لأنها تسمح لك بتنقية بعض bozos التي تملأ المجموعات الإخبارية بما لديهم. وتسمى Auto selecting باسم " Watching a thread " في بعض الأحيان.

## قراءة الأخبار مع News readers محددة

الفارق الرئيسي الذي لا يشكل مشكلة بين News readers هو ما إذا كانت threaded أو unthreaded . لأنها تسمح لك باتباع المحادثات من الرسالة للرد على المتابع، ويعتبر threaded news readers أفضل من unthreaded . لأنها لا تحافظ على اتباع مسار الرسائل وما يرتبط منها بالآخر. ينبغي أن تقوم بمحاولة المعرفة من سياق نص الرسالة أو من النص quoted في بداية بعضهم.

هناك فارق آخر وهو بين off line news reader و online ones تقوم offline news reader بتحميل جميع الفقرات الحالية في جميع المجموعات الإخبارية التي قمت بمراسلتها وتوقفت عنها. يمكنك عرض الفقرات المحملة في المكان الفارغ بدون تشغيل جرس التليفون أو تحميل تكاليف الاتصال. بعدها يمكنك تنظيم الفقرات و الإجابات ، الدخول مرة أخرى لإرسال رسالتك. ومع ذلك ، تظل وظيفة offline newsreader مشابهة بشكل أكثر أو أقل مع online newsreader ، من وجهة نظرك.

يمكنك قراءة الأخبار مع البرامج التي تأتي إما مع اثنان من عروض الرئيسية ( Netscape Manger أو Microsoft Outlook Express ) ، أو يمكنك استخدام newsreader مفردة قائمة بذاتها. سأقوم بشرح News Watcher بالنسبة لـ Macintosh و News Express for Windows لاحقاً. سأقوم بأخبارك من أين تحصل على هذه البرامج (إنها مجاناً). وسأقوم بإطلاق اسم على اثنين من الأنواع الأخرى وأين تجدهم بحيث تختار البرنامج الصحيح والمناسب لك.

### Microsoft Outlook Express

تأتي Microsoft Outlook Express بالبريد وبرنامج الأخبار المسمى Outlook Express. ( راجع المهاره السادسة للمزيد عن هذه الأمور والحقائق لـ Outlook Express ).

### المراسلة للمجموعات الإخبارية مع Outlook Express

هناك خطوات للمراسلة إلى المجموعات الإخبارية في إصدار Windows من Outlook Express ( ستختلف الخطوات عن إصدار Mac ) :

١- ابدأ Outlook Express بالضغط مرتين على الـ Icon ، أو باختيارها من قائمة Start ، أو بإدخال news:URL في مربع عنوان Internet Explorer ( مع استبدال العنوان مكان URL ).

٢- لكي تقوم بالمراسلة لمجموعة إخبارية ، اضغط زر Newsgroup وانتظر حتى يتم عرض قائمة المجموعة بالكامل في مربع الحوار الموضح.

٣- يمكنك كتابة keyword في المربع لتقييم المجموعات المعروضة. ثم حدد أي مجموعة ترغب في مراسلتها ثم اضغط زر Subscribe.

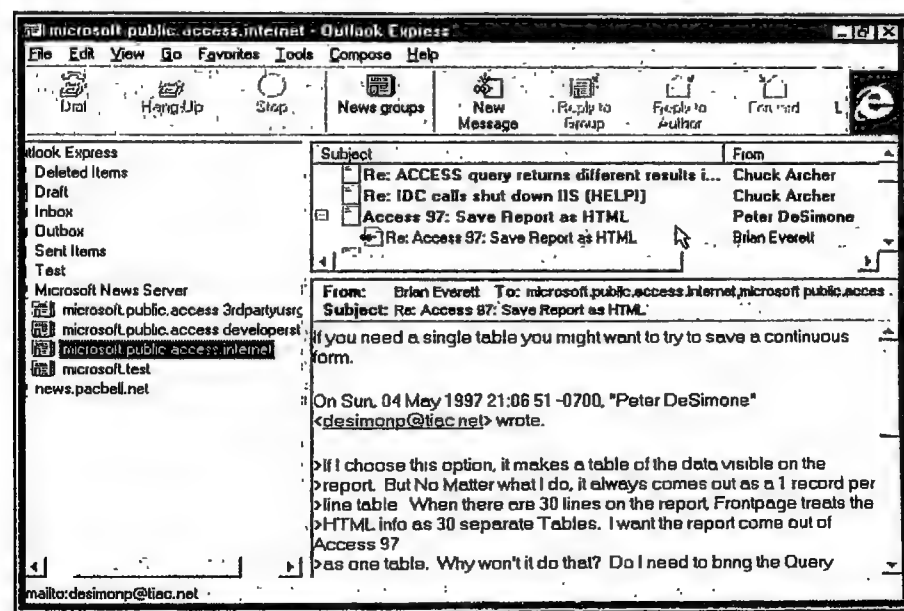
٤- اضغط جدول Subscribe على مربع الحوار لعرض مجموعات المراسلة الخاصة بك فقط. اضغط زر Go To لتبدأ قراءة المجموعة المدرجة أو اضغط OK لحفظ الإضافات على قائمة المراسلة.

### قراءة فقرات المجموعات الإخبارية مع Outlook Express

تعتبر خاصية قراءة فقرات المجموعة الإخبارية مع خاصية News في Outlook Express أمر سهل ، ولديك كذلك الاختيارات لمتابعة خيوط الفقرة ومراجعة الفقرات بالإطلاع على headers بهم.

لكي تقوم بقراءة الفقرات مع Outlook Express ، اتبع هذه الخطوات :

١- لكي تختار مجموعة إخبارية ، اضغط مرتين على اسمها في الإطار الأيسر ، تحت اسم News server ( انظر شكل ١٣-٢ ).



شكل ١٣-٢ : الفقرة المعروضة في Outlook Express

- ٢- تعتبر الفقرات خيوط (مدرجة حسب موضوعاتها) ، إن أمكن. تظهر الخيوط كمجلدات لها في Icons.
- ٣- لكي تقوم بقراءة الفقرة ، اضغط مرتين على موضوعها. ستظهر الفقرة في الإطار أسفل اليمين.
- ٤- لكي تخرج من Outlook Express ، اختر File>Exit.

### التعامل مع فقرات المجموعة الاختيارية مع Outlook Express

تقوم Outlook Express بتوفير اختيارات إضافية للتعامل مع فقرات المجموعة الإخبارية. يمكنك تحديد الفقرات على أنها غير مقررة لحفظهم ليتم مراجعتهم لاحقاً. يمكنك كذلك الاستجابة للفقرات عن طريق ردود e-mail إلى كاتب الفقرة ، ردود يتم إرسالها للمجموعة بالكامل ، أو رسالة جديدة (أو فقرات) يتم إرسالها للمجموعة. إليك بعض الأشياء التي يمكنك تنفيذها.

- ♦ لكي تحدد فقرة بأنها غير مقروءة ، اختر Edit> Mark as Unread.
- ♦ لكي تحدد جميع الفقرات على أنها مقروءة ، اختر Edit> Mark All as Read.
- ♦ إذا أردت الرد على فقرة عن طريق e-mail ، اضغط Reply to Author. ستقوم Outlook Express بفتح نافذة رسالة جديدة متجهة إلى كاتب الفقرة. استخدم هذه الخطوات لتنظيم الرد :

- ١- اضغط مساحة الرسالة وقم بكتابة الرد.
- ٢- قم بقطع جزء كبير من الفقرة في quoted قدر الإمكان ، قم بالاحتفاظ بما هو مناسب في سياق النص.
- ٣- عندما تنتهي اضغط زر Send.

- لكي تقوم بإرسال الرد إلى المجموعة الإخبارية ، اضغط زر Reply to Group. ستقوم Outlook Express بفتح نافذة رسالة جديدة ، حيث يمكنك استخدام واحدة أو كل من هذه الاختيارات :

♦ لكي تقوم بمراسلة أكثر من مجموعة إخبارية ، قم بكتابة أسماء مجموعات إضافية ،  
تفصلها فواصل ، في مربع Newsgroup بأعلى النافذة.  
♦ كتابة الرسالة ( تقليل محتويات الرسالة بقدر الإمكان مع ترك ما هو مناسب للنص ) ثم  
اضغط زر Send.

♦ عندما ترغب في إرسال رسالة جديدة إلى مجموعة الأخبار اضغط زر  
New Message. ستقوم Outlook Express بفتح نافذة رسالة جديدة مع اسم مجموعة  
الأخبار الحالية وقد دخل بالفعل إلى جميع المربعات الفارغة الأخرى إليك كيف  
تستكمل الإرسال :

- ١- اكتب الموضوع في مربع Subject.
  - ٢- اكتب ( أو قم بلصق Clipboard مع Ctrl+V ) ستكون الفقرة في مساحة الرسالة.
  - ٣- اضغط زر Send.
- كما هو معتاد ، لكي تتسحب من Outlook Express بعد أي من هذه الاختيارات ، اختر  
File > Exit.

### تنقية فقرات المجموعة الإخبارية مع Outlook Express

يمكنك تنقية رسائلك التي لا ترغب في رؤيتها باستخدام خاصية  
Outlook Express's Newsgroup Filter البسيطة. يمكنك وضع شاشة لرسائلك طبقاً للحجم،  
الكاتب ، الموضوع ، أو التاريخ. إليك خطوات ذلك :

- ١- اختر Tools > Newsgroup Filters.
- ٢- في مربع حوار Group Filters ، اضغط Add لعرض مربع حوار Properties.
- ٣- حدد البنود وفئاتها ( مثل كتابها المحددين أو مواضيعها ) لوصف الفقرات التي لا  
تريد رؤيتها.
- ٤- عندما تنتهي ، اضغط OK ثم OK مرة أخرى.

تحتوي قائمة Outlook Express's Help على نظام مساعدة Windows معروف بالإضافة إلى  
وصلات مع موقع Microsoft's Web ( للتجديدات ، bug fixes ، إلى آخره ..).



NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يمكن لـ Outlook Express العمل مثل offline newsreader ، لكن ليس لها خاصية Auto select.

## Netscape Messenger

يتضمن e-mail Netscape Communicate الكل في واحد وبرنامج مناقشة يسمى Netscape Messenger ( التي رأيتها بالفعل في مهارات e-mail في هذا الكتاب ). سأقوم بشرح كيفية استخدام Netscape Messenger لقراءة المجموعات الإخبارية Usenet في هذا الجزء.

تقوم Netscape Messenger بتجميع e-mail ، المجموعات الإخبارية ومجموعات المناقشة العامة. يمكنك الدخول في المجموعات الإخبارية عن طريق اختيار Messenger > Communicator أو ، إذا قمت بالفعل بقراءة البريد في Messenger ، يمكنك ببساطة اختيار News server ( بدلا من mail server ).

## المراسلة إلى مجموعات إخبارية مع Netscape Messenger

تدعم Netscape Messenger قوائم مراسلة المجموعات الإخبارية وستسمح لك بالبحث عن طريق keyword عن المجموعات الجديدة لتقوم بإضافتها إلى قائمة المراسلة. إليك هذه الخطوات:

- ١- لكي تقوم بمراسلة مجموعة إخبارية ، اختر File > Subscribe to Discussion Group .
- ٢- اضغط جدول Search for a Group لتجيب عن keyword ( قم بكتابتها في مربع Search For ثم اضغط Search Now ) .
- ٣- ثم اختر أي مجموعة ترغب في مراسلتها واضغط زر Subscribe .
- ٤- اضغط جدول New Groups على مربع الحوار لعرض أي قائمة من المجموعات الجديدة التي قمت توا بمراسلتها.
- ٥- اضغط OK لحفظ الإضافات في قائمة المراسلة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا لم يتم أعداد News server بعد ، سيظهر مربع حوار  
Mail & Discussion Group Wizard لتتجه بك إلى عملية إعداد news server.

## قراءة فقرات المجموعة الإخبارية مع Netscape Messenger

فتح Netscape Messenger لقراءة فقرات المجموعة الإخبارية والرسائل التي

تعد عملية سهلة. اتبع هذه الخطوات:

١- ابدأ Netscape Communicator بالضغط مرتين على icon أو اختيار

.Start> Programs> Netscape> Netscape Communicator

٢- إذا كنت بالفعل في محتويات Netscape Communicator ، اختر

Communicator>Messenger أو اضغط زر Read News Groups على

.Component Bar

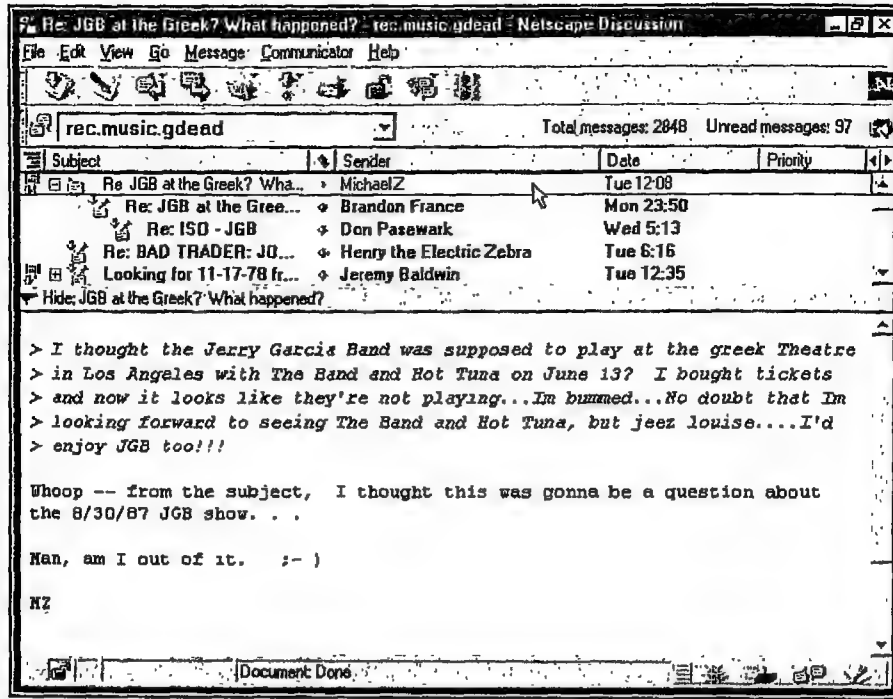
٣- اضغط مرتين على المجموعة الإخبارية لتبدأ القراءة في نافذة Message Center.

٤- يمكنك كذلك اتباع خيوط الفقرة:

♦ ستظهر headers الفقرات في الإطار الأعلى ( أو إطار أعلى اليمين ) . بالنسبة  
للفقرات الموجودة في خيوط ( ستم إدراجها حسب أهميتها ) إن أمكن. تظهر  
خيوط مثل Icons المجلد. اضغط على عنوان الخيط لعرض جميع الفقرات في  
الخيط.

♦ لكي تقوم بقراءة الفقرة ، اضغط على موضوعها. ستظهر الفقرة في الإطار الأسفل

( أنظر شكل ٣-١٣ ) .



شكل ١٣-٣ : الفقرة المعروضة في Netscape Messenger

## التعامل مع فقرات المجموعة الإخبارية مع Netscape Messenger

تتضمن اختياراتك الخاصة بالتعامل مع فقرات المجموعة الإخبارية تحديد فقرات محددة على أنها غير مقروءة ، حفظها ليتم قراءتها لاحقاً ، الرد على الفقرات أو الرسائل مع e-mail ، وإرسال تعليقاتك الأصلية. إليك تفاصيل هذه الاختيارات :

- ♦ لكي تقوم بتحديد الفقرة على أنها غير مقروءة ، اختر Message>Mark>As Unread أو اضغط زر Mark Message أو اختيار As Unread.
- ♦ لكي تحدد جميع الفقرات بأنها مقروءة ، اختر Message>Mark>All Read ، أو اضغط زر Mark Messages واختيار All Read ، أو اضغط Shift+C.
- ♦ إذا أردت الرد على فقرة اضغط زر Reply to Message ، واتباع هذه الخطوات :

١- على القائمة المعروضة ، اختر المســــــــــــــتقبل لك

( Sender و Sender and All Recipients و Group أو Sender and the Group ) .

ستقوم Netscape بفتح نافذة رسالة جديدة.

٢- اضغط مساحة الرسالة وكتابة الرد. قم بقص أقصى قدر ممكن من الفقرة quoted ، مع الاحتفاظ بمساحة كافية لمراجعة سياق النص.

٣- عندما تنتهي ، اضغط زر Send.

♦ عندما ترغب في إرسال رسالة جديدة إلى المجموعة الإخبارية ، اضغط زر New Message ( أو اضغط Ctrl+N ) . ستقوم Netscape بفتح نافذة رسالة جديدة مع اسم المجموعة الإخبارية الحالي ثم قم بإدخاله بالفعل مع ظهور جميع المربعات الأخرى فارغة. قم باستكمال الرسالة الجديدة كالاتي :

١- اكتب الموضوع في مربع Subject وكتابة الفقرة في مساحة الرسالة.

٢- ثم اكتب زر Send.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

قد تعمل Netscape Messenger على أنها Offline newsreader .



## News Watcher

تعتبر News Watcher أشهر Macintosh Newsreader . يمكنك تحصيلها



News Watcher ( مجاناً ) من [ftp://ftp.acns.nwu.edu/pub/news\\_watcher/](ftp://ftp.acns.nwu.edu/pub/news_watcher/) . قد يتم شحن

News Watcher إليك كملف مضغوط ، اضغط مرتين على الـ Icon التي

استلمتها لإلغاء الشحن. عندما تستعد للتشغيل ، سيبدو مثل الـ Icon الموضحة

هنا.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

هناك Newsreader أخرى شهيرة في Macintosh وهي Nuntius الموجودة في

. <ftp://ftp.cit.cornell.edu/pub/mac/comm/test/Nuntius-archive-mirror/>



## المراسلة إلى المجموعات الإخبارية مع News Watcher

قم بتشغيل News Watcher عن طريق الضغط مرتين على الـ Icon عندما تبدأ للمرة الأولى، ستقوم بقراءة قائمة المجموعة الإخبارية بالكامل مع أي Server يتم توجيهك له لتتصل به (تحت Preference > File). قد يستغرق ذلك عدة لحظات.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



ينبغي أن يقوم المستخدمين لـ Internet Config (freeware) بفحص هذا

الاختيار في Preference (Miscellaneous) لأنه بإمكان News Watcher الحصول

على إعدادات للاتصال من Internet Config.

سنقوم News Watcher بفحص أي مجموعة إخبارية جديدة تم إنشائها منذ آخر دورة لك ثم يقوم بعرض مربع حوار يقوم بأدراجهم. إذا كانت هذه هي أول جولة لك، سيقوم بعرض قائمة كاملة للمجموعات الإخبارية على الـ Server، في نافذة محددة بـ Untitled. يشبه ذلك ما تقوم News Watcher بإطلاق اسم نافذة User Group List عليه، والذي يحتوي على عدد قليل من المجموعات الإخبارية عن القائمة بالكامل. ستبدأ بدون مجموعات مراسلة لذلك ستقوم نافذة User Group List بالبداية وهي فارغة.

لكي تقوم بمراسلة مجموعة، اخترها ثم أتمتكم المراسلة بأحد هذه الاختيارات:

- ◆ نسخ ولصق (أو drag-and-drop) المجموعة في نافذة User Group List.
- ◆ اضغط عليها ثم اختر Subscribe تحت قائمة Special.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لست مضطر لمراسلة أي مجموعات في المرة الأولى التي تقوم فيها بتشغيل

البرنامج إذا لم ترغب في ذلك. يمكنك دائما مراسلة المجموعات لاحقا.

لكي تقوم بإيقاف مراسلتك لمجموعة اخترها في نافذة User Group List ثم استخدم واحد من الاختيارات الآتية :

- ♦ اضغط مفتاح Delete.
- ♦ اختر Unsubscribe > Special.
- ♦ قم بسحب المجموعة إلى Trash Can Icon.

بعد مراسلة مجموعتك الأولى قم بإغلاق نافذة Full Group List ستجد أن النافذة الوحيدة الآن على شاشتك هي نافذة User Group List بدون عنوان. ( لكي تقوم بعرض Full Group List مرة أخرى ، اختر Show Full Group List تحت قائمة Windows . )

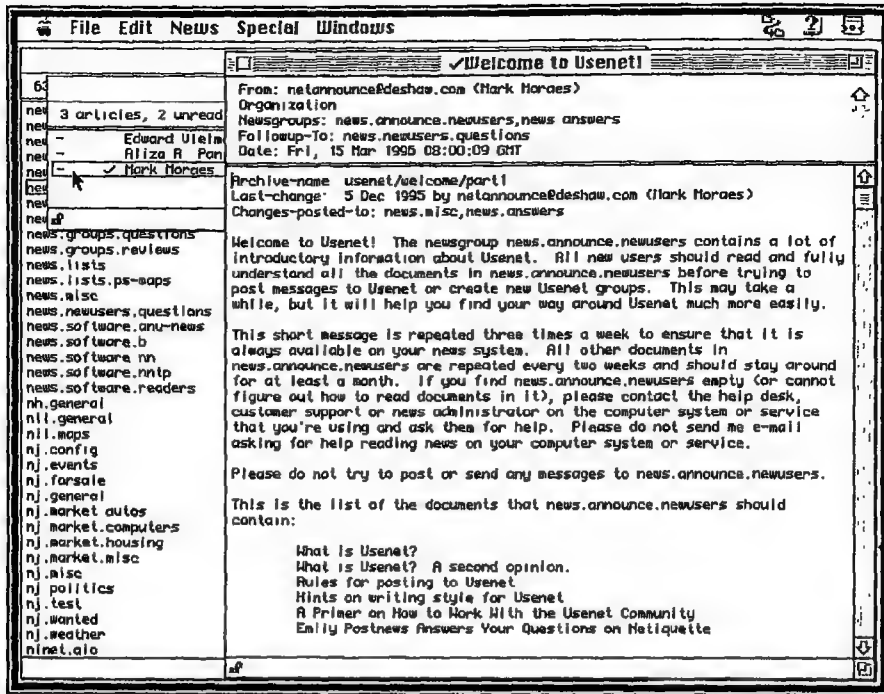
استخدم أمر File > Save لحفظ User Group List المعدلة ، وإعطاء اسم مثل " My News Groups " .

لكي تبحث عن مجموعات إخبارية أخرى قم ببساطة باختيار Windows > Show Full Group List لاستدعاء النافذة مع قائمة جميع المجموعات الإخبارية الموجودة.

### قراءة فقرات المجموعة الإخبارية مع News Watcher

لكي تبدأ قراءة المجموعة الإخبارية ، اضغط مرتين عليها. سيقوم ذلك بفتح نافذة جديدة مع قائمة بالفقرات المعروضة. يمكنك ترتيب أو إعادة وضع حجم النوافذ بسهولة، حسب إمكانياتك مع جميع تطبيقات Macintosh .

سنجد أن الفقرات عبارة عن خيوط (مدرجة حسب موضوعاتها) . لكي تنقل من خيط لآخر ، اختر News > Next Thread. لكي تنتقل إلى المجموعة الإخبارية التالية في قائمتك ، اختر News > Next Group. اضغط مرتين على الفقرة ليتم فتحها في نافذة جديدة (انظر شكل ١٣-٤).



شكل ١٣-٤ : يتم عرض الفقرة News Watch . لاحظ شكل قائمة الفقرات في نافذة واحدة و نافذة المجموعات الإخبارية في الأخرى ، خلف النافذة الأمامية

**التعامل مع فقرات المجموعة الإخبارية مع News watcher**

توفر News Watcher عديد من نفس الاختيارات في التعامل مع فقرات المجموعة الإخبارية،  
والسائل كما نجدها في الفقرات بعد مراجعتها :

- لكي تحدد الفقرة بأنها غير مقروءة ، اختر News>mark Unread ( أو اضغط Command+U )
- لكي تحدد جميع الفقرات بأنها مقروءة ، اضغط علي الفقرة الأولى واسمها إلى آخر فقرة لاختيار جميع الفقرات ،ثم اختر أمر News>Mark Others Read.

• لكي تقوم بالرد علي فقرة ، اضغط زر Reply . ستقوم News Watcher بفتح نافذة رسالة جديدة. اتبع هذه الخطوات لإنشاء الرد :

- ١- اضغط مساحة الرسالة وكتابة ردك. قم بقص كم كبير من الفقرة quoted قدر الإمكان ، مع الاحتفاظ بقدر كافي لمراجعة سياق النص.
- ٢- عندما تنتهي ، اختر إما أن انك ترغب في إرسال الرسالة كـ e-mail خاص ، رسالة إلى المجموعة بالكامل ، أو إلى نفسك ، أو من اختيارك بين الثلاث Icons بأعلى النافذة.
- ٣- ثم اضغط زر Send.

♦ لكي تقوم بالكتابة لأكثر من مجموعة إخبارية ، قم بكتابة أسماء مجموعة الأخبار الإضافية ، وفصلها بفواصل ، على سطر Newsgroups بأعلى النافذة. قم بكتابة رسالتك ( مع تقليل المساحة المكتوبة بقدر الإمكان مع ترك مساحة كافية للنص ) ثم اضغط زر Send.

♦ لكي تقوم بإرسال رسالة جديدة للمجموعة الإخبارية ، اختر News> New Message ستقوم News Watcher بفتح نافذة جديدة مع اسم المجموعة الإخبارية الحالية وقد تم دخوله بالفعل. قم بكتابة الموضوع في مربع Subject وكتابة الفقرة في مساحة الرسالة، ثم اضغط زر Send.

لكي تتسحب من News Watcher ، اختر File>Quit.

[ TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP ]

ستجد في News Watcher نظام مساعدة online ممتاز حاول تحميل ١٥١ صفحة بنفسك أو عن طريق ملفات مساعدة أخرى من

. <ftp://ftp.acns.nwu.edu/pub/newswatcher/helps/>

## News Xpress

تعتبر News Xpress : Windows newsreader مجانية ومختارة. يمكنك تحميلها من:  
<ftp://ftp.hk.super.net/pub/windows/Winsock-Utilities/> . قم بالبحث عن اسم الملف الذي يبدأ بـ nx وينتهي بـ .zip ، مثل nx 10b4-p.zip ، وتحميل هذا الملف.  
 ستجد أن الملفات الأعلى رقما هي الأحدث إصداراً.



Nx



TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



ستجد أن Windows newsreader المجانية والشهيرة الأخرى هي Free Agent في :

( <http://www.fortenic.com/agent/> ) وكذلك Win Vn في

( [ftp://ftp.ksc.nasa.gov/pub/win3/win\\_vn](ftp://ftp.ksc.nasa.gov/pub/win3/win_vn) ) .

## المراسلة إلى المجموعات الإخبارية News Xpress

على الرغم من أنها برنامج newsreader مجاني ، مازال لدى News Xpress كثير من الاختيارات لمراسلة المجموعات الإخبارية. إليك كيفية المراسلة :

- ١- قم بتشغيل News Xpress بالضغط مرتين على الـ Icon.
- ٢- ستقوم News Xpress بفحص أي مجموعات إخبارية تم إنشائها منذ آخر دورة ثم تقوم بعرض مربع حوار News Groups المدرج بها. بعد ضغط مربع الفحص على يسار أي مجموعة ترغب في إضافتها إلى قائمة مراسلتك ، اضغط زر Subscribe. ثم اضغط Close.
- ٣- لكي تقوم بمراسلة مجموعات موجودة ، اختر View>All Groups ( أو اضغط Ctrl+G ) ، وانتظر حتى يتم عرض قائمة المجموعة بالكامل. ثم اختر أي مجموعة ترغب في مراسلتها. واختر Group>Subscribe (أو اضغط Ctrl+S).
- ٤- اختر View> All Groups ( أو اضغط Ctrl+G ) مرة أخرى لعرض مجموعات المراسلة فقط.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



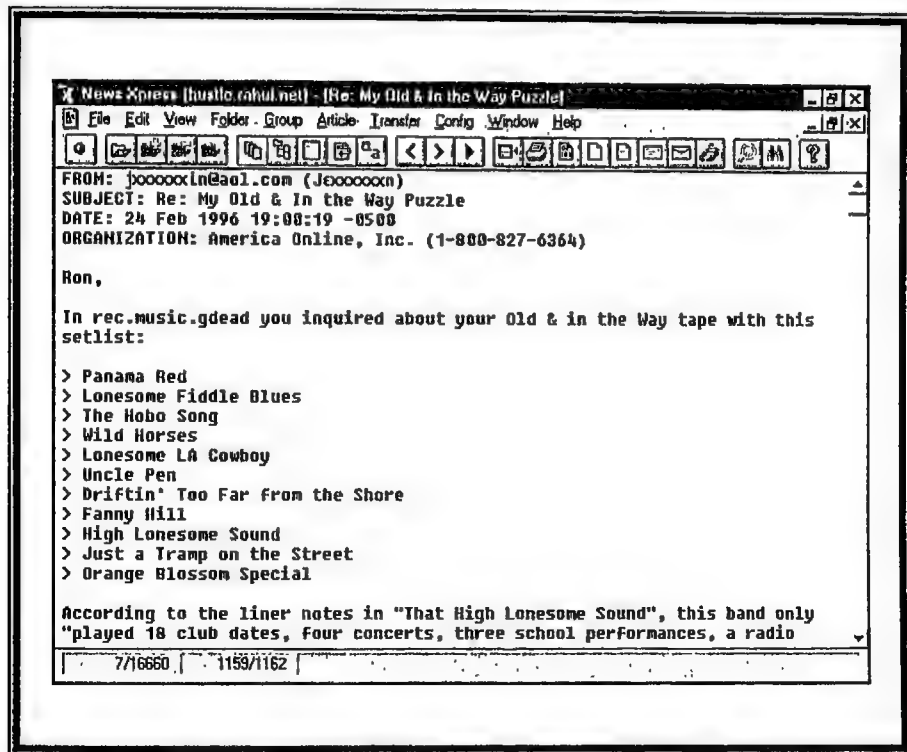
يمكنك تقييد المجموعات الإخبارية الموضحة لكي تتطابق الـ keyword أو حتى

الرموز القليلة به بكتابة كلمة ( أو رموز ) في مربع Filter بأسفل النافذة.

## قراءة فقرات المجموعة الإخبارية مع News Xpress

ستستخدم News Xpress وسيلة الضغط مرتين وهي وسيلة سريعة وبسيطة لادخار معظم خصائصها ، بما فيها خيوط الفقرة. إليك كيفية قراءة المجموعات الإخبارية :

- ١- لكي تبدأ قراءة المجموعة الإخبارية ، اضغط مرتين على الاسم. سيقوم ذلك بفتح نافذة جديدة مع الفقرات المعروضة. ستظل النافذة القديمة هناك ، ولكنها خلف الجديدة.
- ٢- اختر الاختيارات على قائمة Windows لكي تظهر نافذة مختلفة في المقدمة أو لترتيب جميع النوافذ.
- ٣- ستجد أن الفقرات خيوط (مدرجة حسب الموضوع). تظهر الخيوط مثل Icon المجلد. اضغط مرتين على عنوان الخيط لعرض جميع الفقرات في الخيط.
- ٤- لكي تقرأ الفقرة ، اضغط مرتين على الموضوع. ستظهر الفقرة في النافذة الجديدة (انظر شكل ١٣-٥).
- ٥- لكي تتسحب من News Xpress ، قم بإغلاق نافذة الفقرة واختيار File> Exit.



شكل ١٣-٥ : فقرة معروضة في News Xpress

## التعامل مع فقرات المجموعة الإخبارية مع News Xpress

كما هو الحال مع معظم برامج News Xpress الأخرى الموجودة مجاناً أو عن طريق سداد ثمنها. توفر News Xpress خصائص الرد على الفقرات ، إرسال الردود ، وتحديد الفقرات على أنها غير مقروءة.

♦ لكي تقوم بتحديد الفقرة بأنها غير مقروءة ، اختر Article > Mark Unread (أو اضغط Ctrl+U).

♦ لكي تقوم بتحديد جميع الفقرات بأنها مقروءة ، اضغط زر Catch Up.  
♦ إذا أردت الرد عن طريق e-mail ، اخترها واضغط زر Reply ، أو اختر Article > Reply. ستقوم News Xpress بفتح نافذة رسالة جديدة ، والتي يمكنك كتابة الخطوات الآتية بها :

- ١- اضغط مساحة الرسالة وكتابة الرد.
- ٢- قم بقص جزء كبير من الفقرة quoted ، مع الاحتفاظ بقدر كافي من النص.
- ٣- عندما تنتهي ، اضغط زر Send.

♦ لكي تقوم بإرسال الرد على المجموعة الإخبارية ، اضغط زر Follow Up ، أو اختر Article > Follow Up. ستقوم News Xpress بفتح نافذة رسالة جديدة. قم بوضع هذه الاختيارات في الرسالة :

- ♦ لكي تقوم بالكتابة لأكثر من مجموعة إخبارية ، قم بكتابة أسماء المجموعة الإخبارية ، يفصلها فواصل ، في مربع News Group بأعلى النافذة.
- ♦ قم بكتابة الرسالة ( مع تقليل الجزء quoted بقدر الإمكان مع ترك مساحة كافية من النص ) ثم تضغط زر Send أو قم باستخدام File > Send.
- ♦ عندما ترغب في إرسال رسالة جديدة إلى مجموعة الأخبار ، اضغط زر Post. ستقوم News Xpress بفتح نافذة جديدة مع اسم مجموعة الأخبار الحالية التي تم دخولها بالفعل وجميع المربعات الفارغة الأخرى. قم بكتابة الموضوع في مربع Subject وكتابة الفقرة في مساحة الرسالة ثم اضغط زر Send.

ستجد أن خصائص News Xpress قليلة - ماذا ترغب منها مجاناً ؟ اختر Help>Topics لترى ما هو موجود لديك.

[NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE]



ليس لـ News Xpress أي مساحة على Killing أو ناشرين Auto Selecting ،  
سواء في الفقرات أو الخيوط.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟

علي م يلقة

- ☒ البحث عن مجموعات إخبارية شيقة.
- ☒ فهم أسماء المجموعة الإخبارية ومنطقها العام.
- ☒ عرض فقرات مجموعة الأخبار وحفظ ما تحتاجه فقط.
- ☒ الرد على الفقرات ، الرسائل ، والرسائل المهدبة والردود المناسبة.
- ☒ المراسلة إلى مجموعات إخبارية والتعامل مع فقرات من عدة مصادر.
- ☒ استخدام مرادفات مجموعة الأخبار مع Flair.
- ☒ اتباع خيوط فقرة مجموعة الأخبار خلال محادثات مرتبطة.
- ☒ الضغط على مصادر Usenet واكتشافها مع العديد من الوسائل والبرامج.

# المهارات الاربعة عشرة

## التحاور (و IRC)

الحوار مع IRC

التحاور مع Ircle

التحاور مع mIRC

لقد قمنا بمناقشة الكثير عن e-mail ، قوائم البريد ، والمجموعات الإخبارية ، لكن مازالت هناك رسائل أخرى للاتصال بالناس عبر الإنترنت ، إذا كنت ترغب في إجراء اتصال فوراً ، بدلاً من tag games في e-mail أو السوق الإعلامية على Usenet ، عندها تقوم بالبحث عن ناس لديهم نفس اهتماماتك والتحاور معهم.

وعندما تعود إلى مكتبك ، يمكنك استخدام نفس التكنولوجيا للعمل مع زملائك من خلال Internet ، لتنظيم مواعيد اجتماعاتك وتنظيم مواعيدك.

### تجاوز مباشر (بث مباشر)

لقد أصبح هناك تجاوز على الإنترنت منذ تمكن مستخدمى Unix من التعامل مع كل فرد آخر مستخدمين في ذلك أمر `talk username@address` . وبعكس e-mail ، تتخذ المحاورات مكان حي فيما تطلق عليه الإنترنت اسم realtime ، بمعنى كل شخصين متصلين في نفس الوقت فعلاً. ستجد أن المصطلح الرسمي خادعاً نوعاً ما في الاختلاف بين معنى Chat و e-mail في وقت كونهم synchronous و asynchronous.

و Chat عبارة عن synchronous (تتواجد لجميع الناس في زمن اتصالهم فعلاً) في حين أن e-mail عبارة عن asynchronous (تتخذ أماكنها في أوقات مختلفة). تعتبر التليفونات كذلك synchronous ، أما جهاز الرد على المكالمات فهو asynchronous ، beeper عبارة عن synchronous ، أما Voice mail فهي عبارة عن synchronous . وأخيراً U.S Mail asynchronous فهي asynchronous بحتة.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إننى أفضل e-mail عن chat لأننى أفضل إعداد ومراجعة ردودى كتابة وردا عندما يكون الوقت مناسباً.

ستجد أن أسلوب المحادثة الأصلية كان متوافر فقط في المحادثات من شخص لآخر. ثم تطور الأمر عند ظهور أسلوب chat الذى سمح لأكثر من شخص في الدخول فى الحوار مرة واحدة. وأخيراً IRC (Internet Relay Chat) التى قامت بعرضها عدة قنوات ("rooms") والتى تعتبر محادثات منفصلة وخاصة تماماً ، وأصبحت جمع الإمكانات متوافرة لكل شخص وأي شخص على الإنترنت.

ويظل أسلوب IRC أكثر الأساليب أهمية للكثير من الناس في الاتصالات الفورية (مثل Voice or Video Conferencing) ستجد أن القاعدة المعروفة لـ Chat ، مع نافذة حوار كبيرة ، قاعدة صغيرة من المشاركين ، وسطر الأوامر في الأسفل لكتابة الردود ، مع الاستمرار في استخدامها فعلياً مع أدوات ارتباطيه.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



إنه حيث نتجه mass media كذلك للحصول على القصص في "computer sex" وذلك بسبب قرب وفورية هذا الـ medium المزعج والذي يؤدي لمثل هذه النوعية من الأشياء والتي قد تؤدي إلى وصولك إلى نوعية غير لائقة من الحوار (أخلاقياً). عليك مراعاة من تتحدث معه سواء فتاة أم لا.

تعتبر Chatting صيغة من الاتصال الفوري. مع برنامج Chat ، تنتمي إلى المحادثات ، وأي نوعية تظهر على الشاشة خاصة بأي شخص آخر قام بالمشاركة في الحوار أو تم إدراج اسمه في المحادثات (يمكنك كذلك توجيه رسائلك لنوعية محددة من الأشخاص). أنها ليست بعكس التحدث عبر التلفون مع أجهزة من نفس النوع. ومع ذلك ، فمع وجود كثير من الناس ، يمكن للمحادثات التواجد والتفاعل في ما أطلقت عليه net.fol اسم noise (عند حدوث تحاورات كثيرة عن موضوع والكل يعبر عن رأيه في ذات الوقت). ولكن مع وجود العدد المناسب للمتحدثين ، يمكن أن تحدث هذه المناقشات في هدوء.

### IRC – أسلوب التحاور في الإنترنت

تعمل IRC في الأصل بسبب وجود سلسلة من IRC مفيدة معا في الشبكة لتشارك في قنوات الاتصال ، مثل الاتصال مع كل شخص على جهاز الراديو. إذا قممت بالاتصال بـ server واحد في الشبكة ، ينبغي أن تقوم بدخول جميع القنوات حيث يتصل جميع المستخدمين بأي server على الشبكة.

هناك اثنين من الشبكات الرئيسية خاصة بـ IRC Server وهم : EF Net ، الشبكة المعتادة ، و Undernet ، شبكة بديلة صغيرة وأكثر شهرة لمعظم المعلومات الأساسية الموجودة في

برامج IRC client تشمل EF Net المزيد من المعلومات عن Undernet ، راجع موقع <http://www.servers.undernet.org> أو قم بالبحث عن Undernet IRC FAQ في

<http://www.rahul.net/aholmes/irc/ufaq2.htm> وفي

<http://www.rahul.net/dholmes/irc/ufaq1.html>

في المرة الأولى تقوم فيها بتشغيل IRC client ، قد تضطر لاختيار server للاتصال (أو قد تجد الاتصال أوتوماتيكياً بالنيابة عنك). بعد ذلك ، ستقوم بالاتصال عندما تبدأ البرنامج. وستكون الخطوة الثانية هي عمل قائمة بالقنوات الموجودة ("rooms" المحادثات) الموجودة لديك واختيار واحدة منهم للانضمام لها (أو تقرير أنك لم تجد واحدة تثير اهتمامك بعد).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

تظل بعض المحادثات مفتوحة بما يسمى bots . هناك مشاركين روبوت في هذه المحادثات. بعضها غير سئ بالمقارنة بالكثير من الناس الحقيقيين.

ثم تقوم بالانضمام إلى المحطة. ستتمكن من رؤية أي شخص آخر في نفس قنوات الحوار ، وسترى نوعية الآخرين (فيما عدا ما يخص محادثاتهم الخاصة)

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

ستجد أن بعض المحادثات عبارة عن دعوة فقط. معنى ذلك أنه لا بد أن يقوم شخص من هذا الحوار بإعطاء Password أو دعوتك للانضمام.

يمكنك كتابة الرسائل بالمحطات كلها أو إرسال رسائل خاصة (تسمى Whispering) إلى الأفراد. عندما تنتهي ، قم بالانسحاب منها ثم من البرنامج.

لمزيد من المعلومات عن IRC ، راجع المستندات التالية على Web :

• IRC FAQ (<http://www.irchelp.org>)

• IRC server list (<http://www.funet.fi/pub/unix/irc/docs/servers.txt>)



## بعض من تسالي Real-Time

هناك كذلك ألعاب يمكنك لعبها مع آخرين على Net فى وقت قياسى لكل شيء بداية من أسهل الألعاب وحتى نص اللعب مع عدد كبير من المشاركين. تتضمن هذه الألعاب عادة قدر كبير من telnetting لبعض الأنظمة الأخرى. عليك أن تتجول فى Usenet فى rec.games للبحث عن مواقع مصنفة محددة مع الألعاب الموجودة. (راجع المهارة الثامنة عشرة والثالثة عشر لمزيد من المعلومات عن Usenet).

هناك كذلك وسيلتين حديثتين للاتصال multimedia تشبه إلى حد ما IRC- وهم Internet Phone و Cu-SeeMe. يمكنك الأولى من التحدث بالميكروفون، السماع، وكارت الصوت فى جهاز الكمبيوتر مع أي شخص آخر على الإنترنت. أما Cu-SeeMe فتمكن أي شخص يملك كاميرا فيديو، ومساحة كافية من الذاكرة فى جهاز الكمبيوتر من تشغيل نماذج الفيديو لرؤية أشخاص آخرين على الإنترنت.

لمزيد من المعلومات عن Internet Phone، راجع Internet Phone User Directory فى <http://www.pulver.com/iphone/>. ولمزيد من المعلومات عن CU-SeeMe، راجع صفحة Web فى <http://www.cuseeme.com/>

## التحاور مع برامج IRC المحددة

لا يمكن شرح كل برنامج تحاور هنا، لكننى أرغب فى التنويه عن أشهرها. حيث سنناقش ICR، Ircle، mIRC. تعتبر IRC برنامج Unix، أما Ircle فبرنامج Macintosh، و mIRC فبرنامج Windows. إذا لم يمنحك عميلك IRC أى برنامج حوارى، يمكنك الانتقال إلى واحد لديه. راجع المهارة الثامنة عشر لمزيد من المعلومات عن ذلك.

## التحاور مع Irc

لكى تقوم بتشغيل Irc فى مجال Unix، استخدم الخطوات التالية، التى تحدد أوامرو Unix التى تحتاجها:

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

ستتمكن الناس كذلك من رؤية "اسمك الحقيقي" (أو أيا كان ما وضعته ما Chfn) مع أمر who/. إذا لم ترغب في رؤيتهم لاسمك الحقيقي ، يجب أن تقوم بكتابة Setenv ircname "اسم مستعار" فى محث Unix ، أو إدخال أي اسم ليتم التعرف عليك عن طريقه ، ثم تضغط Enter . (كذلك يمكنك وضع هذا الأمر فى أى ملفات إعدادية لديك مثل .login ، .profile ، أو .cshrc).

بعد إدخال IRC ، قم باستخدام الاختيارات الموضحة في الثلاث أجزاء التالية للاحتفاظ بحوار IRC.

334

الانضمام إلى المحادثة لكي تنضم إلى محادثة ، قم بكتابة /join # Conversation /who # conversation لتحصل على قائمة بالآخرين الموجودين بالقائمة.

نهاية المحادثة لكي تتحدث إلى مجموعة كاملة ، قم بكتابة ما تريد أن تقوله وتضغط Enter (انظر شكل ١-١٤)

```

*** jessica (JHCKEN51@maine.maine.edu) has joined channel #shello
<Ultima> have that too, but something is wrong w/ it...doesn't work :(
<Limnos> Orono?
<Zukko3> PON-CHICKADEE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!
> i guess it's ok to start with hello here, eh?
<Ultima> suura, rapjack...hello!
<Pon-Chick> Ultima: it's along story...and hard to sum up...basically about a
boy growing up and they have a woman who lives with them...a wa..forgot teh
word...named Ultima...
<Pon-Chick> Ultima: nevermind..I can't explain!
<Pon-Chick> hehehe
<hippy> so Nomed Where are you from???
<jessica> hello everyone :)
*** YodaJr (craig1@julie.teleport.com) has joined channel #shello
<Limnos> hi jessica :)
<Pon-Chick> I'm so lagged!
*** Mode change "+o YodaJr" on channel #shello by Pookiee
<KromJr> [YodaJr] Yoda has kids!!!!????? Run fer yer lives!
<YodaJr> Limnos!!!!!!
<Limnos> yoda :)
<YodaJr> Pon!
<Ultima> hi jessica
[1]:21:03 rapijack on #shello: (tn) [Hair:1] type /help for help
$shello

```

#### شكل ١-١٤ : التحدث على IRC في Unix.

إذا أردت إرسال رسالة لشخص واحد ، قم بكتابة /their-nick your message ، مع إدخال الاسم المستعار للمستقبل وما ترغب في قوله.

عندما تستعد لمغادرة المحادثة ، قم بكتابة /join 0 لكي تتسحب من IRC ، قم بكتابة /quit.

وعند أي نقطة ، يمكنك الحصول على مساعدة بكتابة /help وضغط Enter . سيساعدك الناس عادة إذا قمت بسؤالهم .

## التحاور مع Ircle

تقوم Ircle بتحديد أمر IRC الأساسى لقاعدة الماوس لمستخدمى Macintosh لى تحصل على Ircle ، قم بالإشارة إلى عارضك Macintosh Web لصفحة Ircle home الرسمية فى (<http://alf8.speech.cs.cmu.edu/ircle>) وتحميل أحدث إصدار.



تجد أن Ircle لها نموذج على جميع البرامج الأخرى الأمر الذى يسهل استخدامها والتي تسم تصميمها (لـ Macintosh) ستساعدك الخطوات التالية فى ان تبدأ فى التحاور مع Mac :

- ١- لى تقوم بتشغيل Ircle ، قم بالضغط على الـ icon. سيتم فتح البرنامج.
- ٢- لى تبدأ دورة المحاورة ، اختر File>Open Conversation ، والتي تعمل على اتصالك بأي Server تم اختياره. لى تقوم بتغيير الـ Server أو اسمك ، الاسم المستعار ، أو Password اختر File>Preferences
- ٣- بعد أن تتصل Ircle مع IRC Server ، سيخبرك البرنامج إذا كان Login يتعارض مع أي واحد آخر حالياً على النظام. إذا كان الأمر كذلك ، ستضطر لتغيير الاسم المستعار Ircle ، فى File>Preferences>Start Up . و الذى قد ترغب فى تغييره ليصبح مجهولاً.

والآن حيث أنه قد تم اتصالك بالفعل ، قم باستخدام التعليمات فى الأجزاء التالية على Ircle لاكتشاف احتمالات الحوار.

**لترى ما يحدث الآن** لى ترى مدى تطور المحادثة ، اختر Commands>List لترى قائمة المحادثات يمكنك تحديد أقصى رقم وأقله للمشاركين الذين ترغب فى ظهورهم فى مربع حوار Channel Specification المعروض. تبدأ جميع أسماء المحادثة مع رمز #.

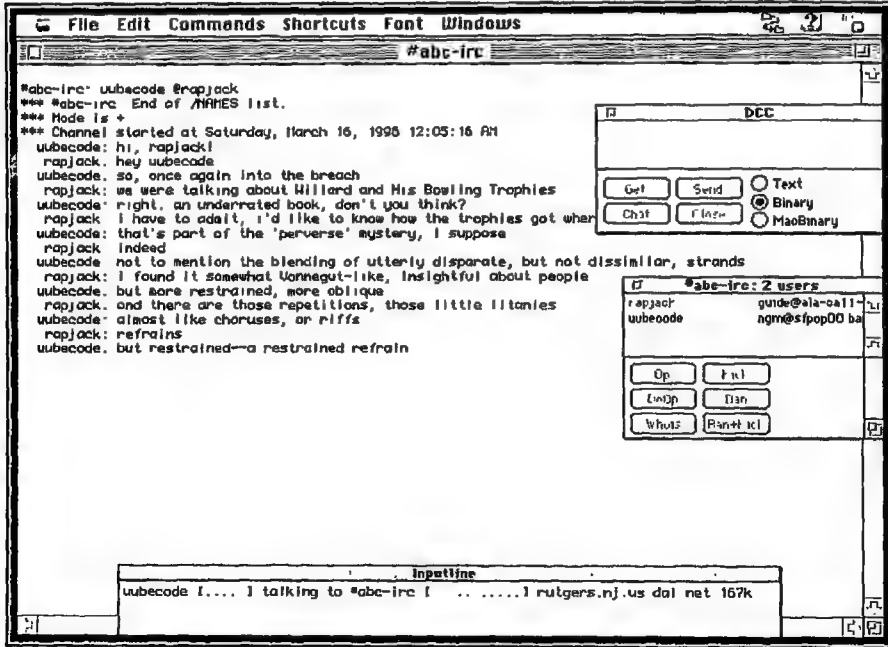
**الانضمام للمحادثة** لى تنضم إلى محادثة ، اختر Commands>Join ، ثم قم بكتابة اسم القناة التى ترغب فى الانضمام لها ، ويسبقها رمز #، أو اختر فقط القناة الموجودة فى نافذة Channel list واضغط زر Join.

لكي تحصل على قائمة بالموجودين ، اختر >Who Commands ، أو اختر >User Windows لفتح النافذة الصغيرة التي تحدد User List. سيظهر اسم المحادثة في شريط العنوان بأعلى نافذة User List ، مع أسماء المشاركين في المربع أسفله.

**نهاية المحادثة** لكي تتحدث مع مجموعة كاملة ، اكتب ما ترغب في قوله ، كأنه أمر في نافذة Input line واضغط Enter ( انظر شكل ١٤-٢).

إذا أردت إرسال رسالة لشخص واحد ، اكتب <their-nick your-message> ، مع إدخال الاسم المستعار للشخص والرسالة التي ترغب في إرسالها.

لكي تترك المحادثة ، قم بإغلاق النافذة أو اختر >Close Connection File إذا أردت مغادرة الـ Server . لكي تتسحب من Ircle ، اختر >Quit File .



شكل ١٤-٢ : إجراء الحديث على IRC في Ircle

يوجد في Ircle مجموعة كبيرة من مستندات المساعدة في موقع Web. وهناك كذلك صفحة Web كاملة مقسمة إلى هذه المساعدة <http://www.aloha.net/sputnik/irclehelp.html>

مرة أخرى لا يهم سواء تتحاور مع IRC أو Ircel عندما تحتاج المساعدة. بوجه عام ، سيساعدك الناس الذين يتحدث معهم إذا سألت شي.

## التحاور مع mIRC

تعتبر mIRC اصدار Windows الخاص ببرنامج الحوار Chat ، ولها مميزات خاصة ببعض خصائص Windows لتجعل التحاور أكثر سهولة. لكي تصل إلى mIRC ، اتجه بعارض Web إلى <ftp://cs-ftp.bu.edu/irc/clients/pc/windows> واضغط على ملف mIRC لتحميله.

استخدم الخطوات الآتية لتتصل بـ mIRC وتبدأ جلسة الحوار:

- ١- لكي تقوم بتشغيل mIRC ، اضغط مرتين على الـ Icon سيبدأ البرنامج.
- ٢- اضغط زر Connect لتتصل بالـ Server .
- ٣- ستخبرك mIRC إذا كان هناك تعارض في login مع أي نوع آخر موجود حالياً على الجهاز. إذا كان الأمر كذلك ، ستضطر لتغيير mIRC nick . ستحتك mIRC ببداية هذا الأمر (nick/ يتبعها مسافة). فقط اكتب الاسم المستعار الجديد الذي تريده واضغط Enter.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

لكي تقوم بتغيير الـ nick في وقت آخر ، اضغط أي مكان ، اختر Other من القائمة الموضحة ، ثم اضغط Nickname . قم بكتابة الـ nick الجديد في مربع الحوار الموضح واضغط Enter.

بعد أن يتم دخولك وتأسيس اسم المستخدم ، يمكنك العمل مع الأوامر الموضحة في الثلاث أجزاء التالية للانضمام إلى المحادثات.

**لترى ماذا يحدث** لكى ترى تطور المحادثة ، اضغط أي مكان ، ثم اختر `list Channel > Other`. تبدأ جميع أسماء المحادثة بالرمز # . وكما هو الحال مع برامج الحوار الأخرى، يمكنك تضيق نطاق البحث بتحديد أقصى وأقل عدد للمشاركين فى المجموعات المعروضة. قم بذلك عن طريق كتابة أمر `/list` مباشرة (مثال ، اكتب `/list-min3-max4`) واضغط `Enter` ستقوم mIRC بإدراج القنوات الموجودة فى النافذة الجديدة.

**الانضمام إلى المحادثة** لكى تنضم إلى محادثة ، اضغط مرتين على اسم القناة التى تريد الانضمام لها. سيتم فتح نافذة جديدة لهذه القناة. إذا أردت الحصول على قائمة بمن يتواجد غيرك ، اضغط على اسم القناة فى نافذة القائمة واختر `List Users`

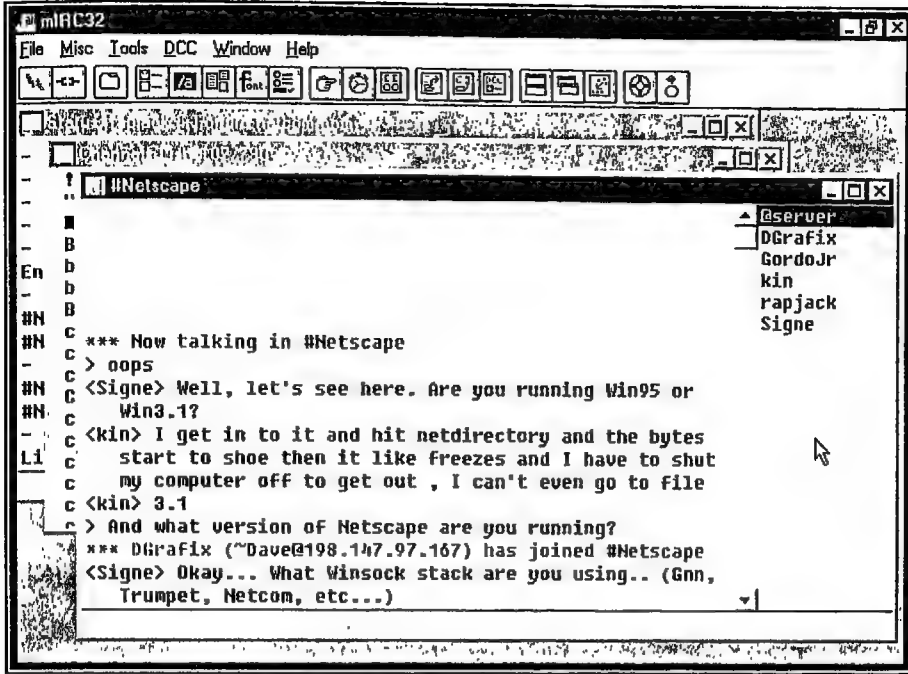
**نهاية المحادثة** اضغط `@server line` فى الجدول الأيمن بنافذة قناة الحوار إذا أردت التحدث مع المجموعة بالكامل. اكتب ما تريد قوله فى النافذة الرئيسية واضغط `Enter` (انظر شكل ١٤-٣).

لكى تقوم بإرسال رسالة إلى شخص واحد ، اضغط مرتين على `nick` لهذا الشخص فى الجدول الأيمن بنافذة القناة (`nick` هى اختصار الاسم المستعار). من الآن فصاعداً ، ستجد كل ما تقوم بكتابته إلى هذا الشخص فقط. اضغط على `@server line` مرة أخرى لتبدأ التحدث مع أى شخص.

عندما تستعد لمغادرة الحوار ، قم بإغلاق نافذة القناة فقط.

لكى تتسحب من mIRC ، اختر `File > Exit`.

وعند أي نقطة ، يمكنك الحصول على مساعدة باختيار `Help > Contents`.



شكل ١٤-٣ : التحدث على IRC في mIRC for Windows.

## أساليب أخرى للتداول

تظهر أشكال الحوار الجديدة على الـ Net ليس بالضرورة أن يتشابه بعضها مع IRC. إليك جولة موجزة عن بعض البدائل.

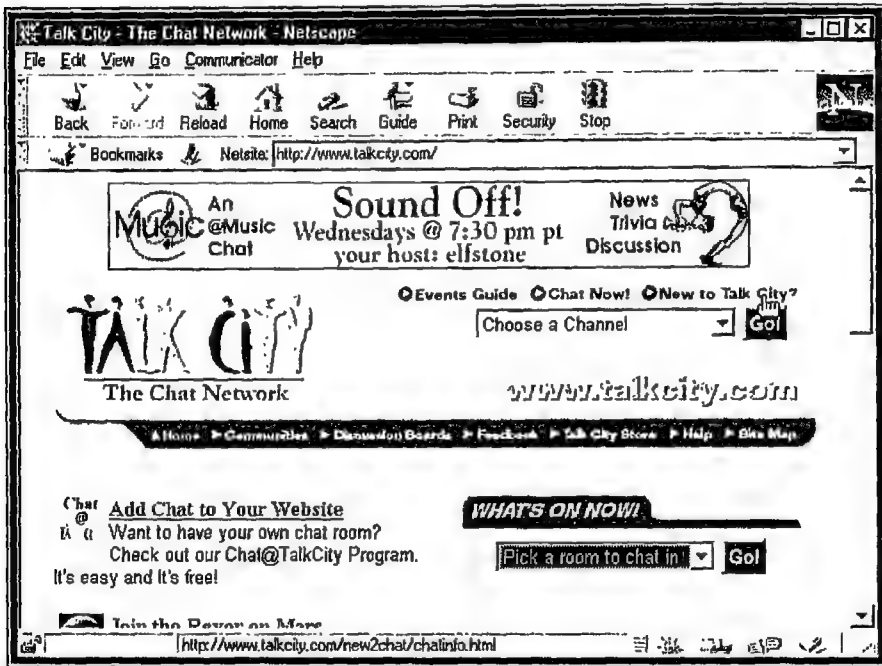
## التداول في Online Server

AOL ، CompuServer ، وبعض الخدمات الأخرى التي تحتوى على أشياء مساوية لـ IRC تسير عادة إليها على أنها Chat rooms يتشابه المفهوم العام ، ولكن لا يتم فتح هذه المحادثات لأي شخص على الـ Net فقط لأعضاء خدمة معينة. على الرغم من أنها ليست IRC-based ، تستخدم غرف حوار Online Service نفس هذا الأسلوب ( في محادثة ، مشاركة ، ونوافذ داخلية).



## تجاوز Web مع JavaApps

تعتمد معظم مواقع Web الخاصة بالتجاوز على تطبيقات Java والتي تعد في الواقع IRC-Compatible وتمنح عادة دخول مساوي عن طريق برامج IRC المعروفة. هناك مثالين لهذه المواقع وهم Hot Wired's Tall.com في (<http://www.talk.com/>) و Talk City في (<http://www.talkcity.com/>) ، كما هو موضح في شكل ١٤-٤.



شكل ١٤-٤ : يمكنك المشاركة في حوارات IRC-based مع Java app في Talk City.

## خصائص مجالات الحوار و 3-D Worlds

كل من VRML (وهي واحدة من مفاهيم 3-D Vertical-reality بالإنترنت) وخصائص 3-D أو مواقع Visual Chat (حيث تظهر مثل "avatar" وهي شخصية تقوم باختيارها من القائمة ، وتتفاعل بشكل خيالي ، لكنه مرئي وواضح) ، تتطلب أجهزة كمبيوتر

Souped-up multimedia ، لكنه قد يعطيك تلميح عن كيفية الاتصال الفعلى الذى قد يعمل فى المستقبل. انظر <http://www.vrml.org> لمزيد من المعلومات عن VRML.

## وفى النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ تحميل برامج حوار IRC .
- ☒ التهاور مع مستخدمين الإنترنت على Unix ، Macintosh ، أو Windows .
- ☒ العثور على مكان يمكنك من خلاله طلب المساعدة أثناء التهاور.

# المهارة الخامسة عشرة

## المؤتمرات والاجتماعات المتعاونة

عقد المؤتمرات مع مؤتمر Netscape و Microsoft Net Meeting

العمل مع الآخرين على Internet

استخدام While boards لمشاركة النماذج

مشاركة التطبيقات مع Microsoft NetMeeting



ستجد أن أحد امتدادات التحوار من نوعية IRC فى المهارة العاشرة هى Multiple Party Conferencing لكل من عارضين Web الرئيسية بمحرك الأدوات التى تعمل على تسهيل هذا الشكل من الاتحاد. يمكن استخدام هذه الأدوات كذلك للعمل مع زملائك عبر الإنترنت ، لتنظيم جدول مواعيدك ، وتنسيق مواعيدك.

### المؤتمرات والاتحادات عبر الإنترنت (أو Intranet)

إذا كيف يمكن أن تستفيد أعمالك أو مشاريعك من الاتصالات الفعلية على الإنترنت (أو intranet) ؟ حسناً ، إذا كان لديك أو لدى زملائك نفس نوعية Software الموجودة عندك وقد تم تحميلها بالفعل ، ستقوموا بعد ذلك بتنظيم مواعيدكم واجتماعاتكم ووضع الأشخاص الذين يعملون فى منزلهم كذلك ، وزملائك فى مكاتب الستالايت ، إلى آخره. مع بعض الأدوات ، يمكن العمل مع أصحابك على نفس المستند من خلال اتصال Net.

### ماهى intranet ؟

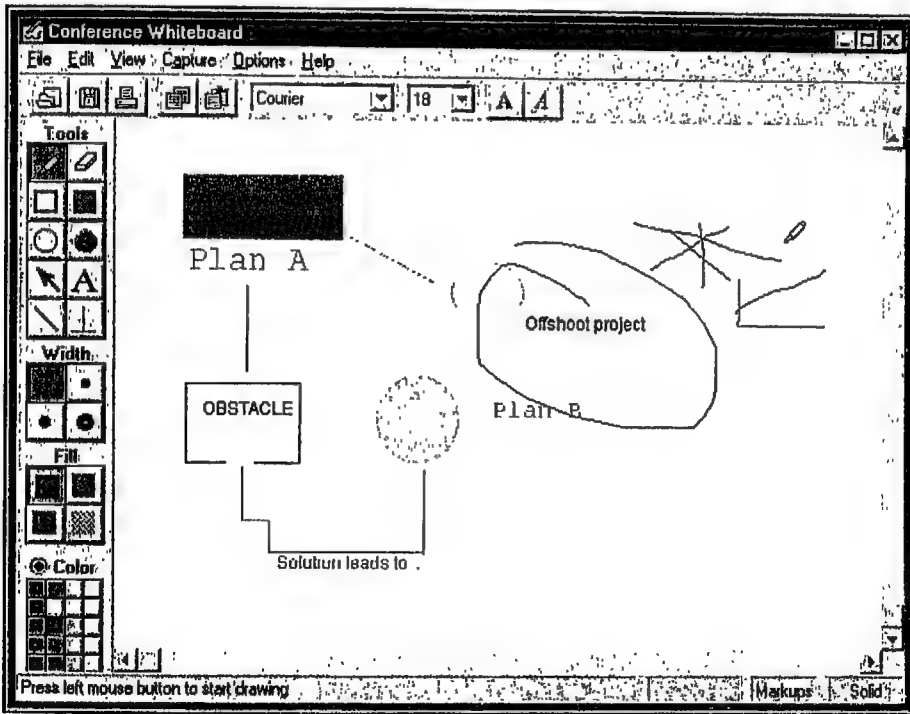
ربما تكون قد حصلت على تفسير لمصطلح intranet الموجود بالفعل فى الكتاب ، لكن إن لم يكن ، إليك كيف: منذ عدة سنوات قليلة ، اعتاد الناس استخدام كلمة Internet بمعنى أي شبكة صغيرة يمكن تشغيلها بنفس أساليب تشغيل big-I Internet (باسم TCP/IP وأساليب استخدام الإنترنت الأخرى). عندما بدأت فكرة تشغيل شبكة المشروع على أساليب الإنترنت أثارت اهتمام الناس لسنة كاملة حتى ، ظهر استخدام كلمة Intranet كبديل (على الرغم من أنها قريبة جداً من الإنترنت وقد تسبب أحياناً ارتباك بعض الناس عن إعطاء المساعدة).

مؤخراً ، بدأت أرى مصطلح extranet يظهر ويستخدم فى وصف شبكة عمل خاصة وصغيرة وتتصل بمواقع بعيدة وآمنة عبر الإنترنت العامة.

مميزات ذلك ، هو أنها بعيدا عن كل ذلك فهى أداة لعرض الإنترنت ومصادر Web والتى تعد رخيصة فى أسعارها ، واعتاد كثير من المتدربين استخدامها. ستجد أن جميع أنظمة الشبكة القديمة تحتوى على أدواتها الخاصة. وسيضطر البعض الآخر إلى الحصول على بعض المعلومات عن intranet/extranet.

## Whiteboards و Workflow

أن الوظيفة الرئيسية لبرنامج المؤتمرات هو مساعدتك في التحوار فعلياً (بالكتابة عادة، ولكن أحياناً مع الصوت أو الفيديو ، وكذلك hardware) كثير منها يشبه IRC ، لكن تمنح معظم هذه البرامج أدوات تعاونية أو موديلات. يتضمن أكثر أنواعها أهمية مستندات مشتركة وتقوم بالعمل عليها مع زميلك الموجود في مكان بعيد. تتضمن معظم البرامج whiteboard وهو النموذج الإلكتروني المشابه للشئ الحقيقة الذي تراه في اتحاد الاجتماعات كل يوم. وقامت هذه الـ Whiteboards بوضع handwriting كثيرة في عالم الكمبيوتر (انظر شكل ١٥-١) لكنها تسمح لك بوضع نماذج رسم لما هو مستحيل كتابته عن طريق رموز الكمبيوتر نفسها.



شكل ١٥-١: Whiteboard التي تأتي أحياناً بشكل يدوي ، بعد الاطلاع على خصائصها.

## برامج Conferencing

ستجد أن أهم شيئين في مجال المؤتمرات حالياً هو برامج يتسم وضعها في  
 Microsoft Internet Explorer (NetMeeting) و Netscape Communicator 4 (Netscape Conference).  
 سنجد في Net Meeting مزيد من الخصائص (أكثرها معرفة ، تساعد المستخدمين في مشاركة  
 التطبيقات ، حتى إذا كان واحد منهم يملك هذا البرنامج) ، في حين تحتوي  
 Netscape conference على أكثر من Platform ( في Macintosh ، Unix ، إلى آخره ،  
 بالإضافة إلى أنواع مختلفة من Windows).

## Microsoft NetMeeting

وقد تم تصميمها لتتحد مع Internet Explorer التي يمكنك تحميلها مجاناً ، إما  
 كجزء من Microsoft Internet Explorer أو منفصلة ، وتحتوي NetMeeting على  
 مجموعة كاملة من الخصائص (بما فيها التحوار ، audio مستخدماً الميكروفون ، الفيديو ، نقل  
 الملف ، Whiteboard ، ومشاركة التطبيقات) وكذلك مفاهيم سهل التعرف عليها واستخدامها.  
 وتتم بك كذلك عبر الإعداد الأول للاستخدام ، مع واحد من أساليب Wizard الشهيرة في  
 Microsoft.

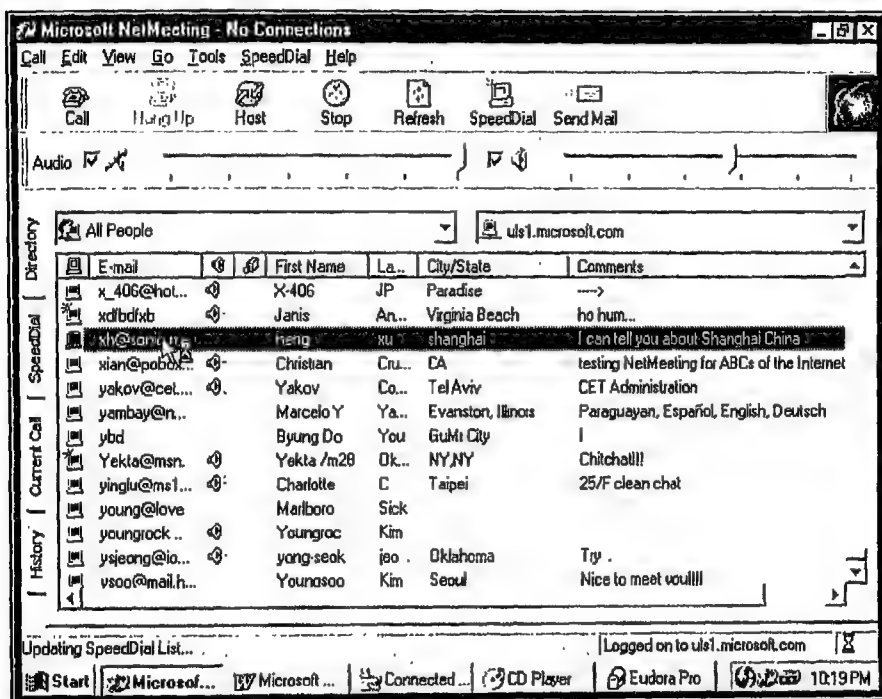
أن أكبر خلفية لذلك وكذلك عن NetMeeting هي أنها متوافرة فقط لـ Windows حتى الآن.  
 والذي يستخدم نوع خاص بها من Server ، ولكن يمكنك إدخال Server عامة مثل Microsoft  
 (مدرجة في مربع حوار Options). وتعد عملية بداية أي من الأجزاء المختلفة للبرنامج (مثل  
 إرسال واستقبال الملف) مسألة هامة عند استخدام القوائم ( أو أشرطة الأدوات).

وعملية الاتصال بالناس تعتبر مسألة اختيارهم من الفرع الرئيسي (ويجب أن يكونوا متصلين  
 ويجرون تشغيل NetMeeting للعرض) أو من جهة Speed Dial List . ويمكن مشاركة  
 التطبيقات في نظام View Only الذي يمكن فيه لشخص واحد أداء التغييرات أو نظام  
 Group Effort (حيث يمكن لأي شخص مشاركة المستفيد). يوضح شكل ١٥-٢ استدعاء  
 NetMeeting.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تذكر أنه لكي يتمكن كل عضو في الاجتماع من المشاركة ، يجب أن يكون لديهم جميعاً Microsoft NetMeeting في أجهزتهم الكمبيوتر. وإلا لن تعمل هذه الخصائص الخاصة.



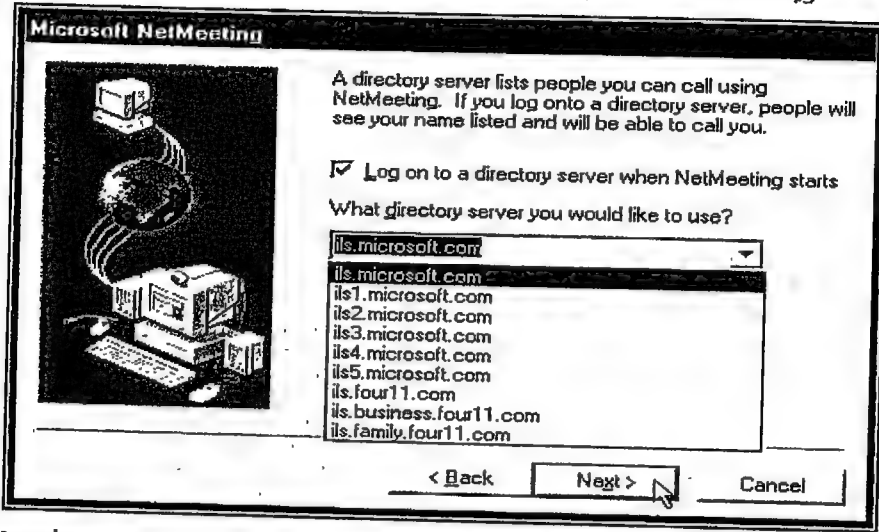
شكل ١٥-٢ : NetMeeting ليست كبيرة جدا أو خادعة مقارنة ببرنامج IRC المعروف، مع بعض الخصائص الإضافية (وبعض Lingo المختلفة ليست محطات هنا وإنما Calls).

### تحميل Microsoft NetMeeting

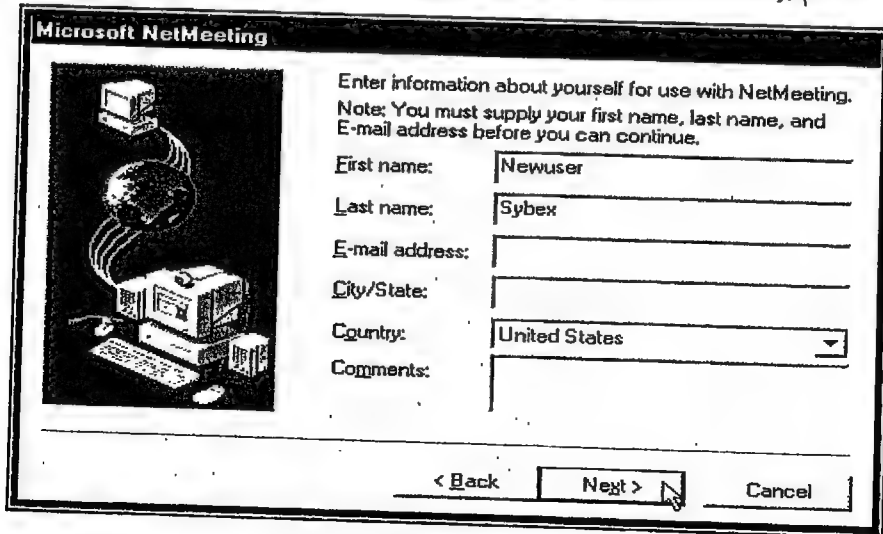
قبل أن تتمكن من استخدام Microsoft NetMeeting ، ستحتاج ، إلى تحميلها مع سلسلة من شاشات Wizard أو مربعات الحوار. ستسألك Wizards عن إعدادات مختلفة ومعلومات عن نفسك. إليك خطوات تحميل NetMeeting.



- ١- اضغط مرتين على NetMeeting desktop icon أو اختر  
Select>Programs>Microsoft NetMeeting. ستري شاشة المقدمة عن  
NetMeeting التي ينبغي أن تقرأها قبل ضغط زر Next.
- ٢- وتساك شاشة NetMeeting الثانية عن Server الفرع الذي ترغب في استخدامه يتم  
اختيار Microsoft.com Server بالافتراض ، لكن يمكنك اختيار بديل من القائمة.  
ويمكنك عادة تغيير الـ Server لاحقاً. اضغط Next عندما تنتهي.



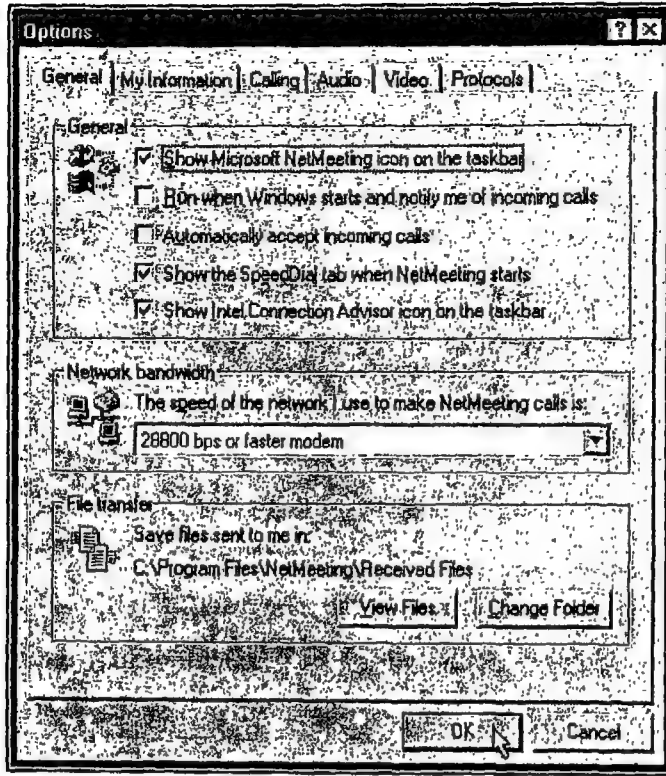
- ٣- قم بإدخال معلومات e-mail على شاشة NetMeeting التالية ، ثم اضغط Next.



- ٤- تسألك الشاشة التالية أن تقوم بتتبع أنشطة NetMeeting بالنسبة لك شخصياً أو لاستخدامك العملي ، وتشير إذا ما كانت مناسبة لجميع الأعمار أو للبالغين فقط. قم بفحص المربعات المناسبة واضغط Next .
- ٥- سترى شاشة Audio Training Wizard ، التي تخبرك بمعدات الصوت والـ Software المناسب للاتصال مع الميكروفون وقد تم وضعه في NetMeeting. قم بإغلاق جميع Software الصوت ثم اضغط Next لتبدأ.
- ٦- تسألك شاشة audio الثانية أن تقوم بتحديد اتصالك Communication من هذه الاختيارات 56,600 bps modem ، 28,800 bps modem ، 14,400 bps modem ، ISDN ، أو Local Area Network . قم بفحص واحد من مربعات الاتصال واضغط Next.
- ٧- على شاشة audio الثالثة ، ينبغي أن يتم اتصال الميكروفون بالكمبيوتر وتستعد للتحدث. اضغط زر Start Recording وتحدث في الميكروفون بوضوح وهدوء لمدة ٣٠ ثانية. اضغط زر Next عندما تخبرك Audio Wizard باستكمال التشغيل. يمكنك تجربة نظام الصوت لديك فيما بعد باختيار Audio > Tools Tuning Wizard من داخل NetMeeting.
- ٨- اضغط Finish على الشاشة الأخيرة لاستكمال التحميل. لترى رسالة تخبرك بنجاح التحميل.

### إعداد NetMeeting Identity

بعد تحميل NetMeeting مع Microsoft NetMeeting Setup Wizard يمكنك العودة دائماً إلى خاصية Options لتغيير معلوماتك الشخصية أو تعريف إعداداتك الفنية ، مثل خصائص audio و video ، أو كيف تريد عمل Speed Dial. ببساطة ابدأ NetMeeting عن طريق اختيار NetMeeting > Programs > Start. في نافذة NetMeeting الرئيسية ، اضغط Options > Tools لعرض مربع حوار Options استخدم أي من الاختيارات التالية لاستبدال طريقة عمل NetMeeting :



- على جدول General ، اختر أزرار اختيار مختلفة في مساحة General لتغيير وسيلة تحميل NetMeeting وكيف تستقبل NetMeeting المكالمات القادمة. كذلك يمكنك تغيير نوع اتصالك في مساحة Network Bandwidth ، ويمكنك تغيير مكان إرسال الملفات التي يرسلها لك الآخرين أثناء عمليات تخزين NetMeeting في دورتها.
- استخدم جدول My Information لاستبدال معلوماتك الشخصية التي قمت بإدخالها أثناء إعداد NetMeeting.
- يحتوي جدول Calling على إعدادات ووظائف Speed Dial وتحدد أي Server قمت بإدخاله عندما بدأت NetMeeting . يمكنك تحديد مداخل جديدة لـ Speed Dial ليتم إنشائها أوتوماتيكياً لكل شخص تقوم بالاتصال به أو لمن يقوم بالاتصال بك ، أو يمكنك تقيد مدخل Speed Dial لم توافق عليهم.

- اختيار جداول Audio ، Video ، أو Protocols لتحديد الإعدادات الفنية للصوت ، الفيديو ، واتصالات الشبكة. مثال ، يمكنك توجيه NetMeeting لإرسال واستقبال الفيديو في أحجام نماذج كبيرة ، صغيرة ، أو متوسطة. كذلك يمكنك اختيار التنازل عن جودة الفيديو مقابل النقل السريع.

### التحاور مع Microsoft NetMeeting

على الرغم من أن Microsoft NetMeeting تدعم بعض الخصائص الهامة في الاجتماعات مثل اتصالات أوديو وفيديو ، قد تجد أنك في حاجة للانتقال إلى جولات الحوار عندما يزيد الحمل على الشبكة أو الـ modem مع جميع البيانات الموجودة. يمكن إعداد اتصالات أوديو أو فيديو في NetMeeting بين شخصين فقط (أنت والمستقبل لك). بحيث يمكن لخدمة الحوار فتح الاتصالات بين أكثر من مشاركين. لا يمكن استخدام خاصية الحوار بينما تشارك في تطبيقات أخرى (اتحادات) ، ولكن يمكن استخدامها عند استخدام Whiteboard.

إليك كيفية استخدام NetMeeting Chat :

- ١- ابدأ Microsoft NetMeeting باختيار Start>Programs>Microsoft NetMeeting ستظهر شاشة NetMeeting الرئيسية وسيتم حثك على الدخول إلى معامل خدمة الإنترنت (إذا كنت تستخدم modem).
- ٢- اضغط زر Call في شريط أدوات NetMeeting ، أو اختر Call>New Call من القائمة. في مربع حوار New Call ، قم بكتابة عنوان الإنترنت ، عنوان e-mail أو رقم تليفون الـ modem للشخص الذي ترغب في الاتصال به. ثم اضغط زر Call.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا قمت بإضافة أرقام Speed Dial (مع Call>Create Speed Dial) ، يمكنك الضغط مرتين على أي مدخل في جدول Speed Dial في نافذة NetMeeting الرئيسية لتبدأ مكالمة العنوان. يمكنك كذلك الضغط مرتين على أي مدخل في جدول Directory ، الذي يقوم بإدراج عناوين أو أرقام كل شخص مدرج في الفرع الخاص بالـ Server الذي قمت بإدخاله. قم بفحص اسم الـ Server في مربع قائمة Server فوق الفرع لترى أيهما عاملاً. إذا قمت بإجراء مكالمات من قبل ، يمكنك كذلك الضغط مرتين على المدخل في جدول History لتتصل بالأشخاص الذين قمت بمكالمتهم في دوراتك السابقة.

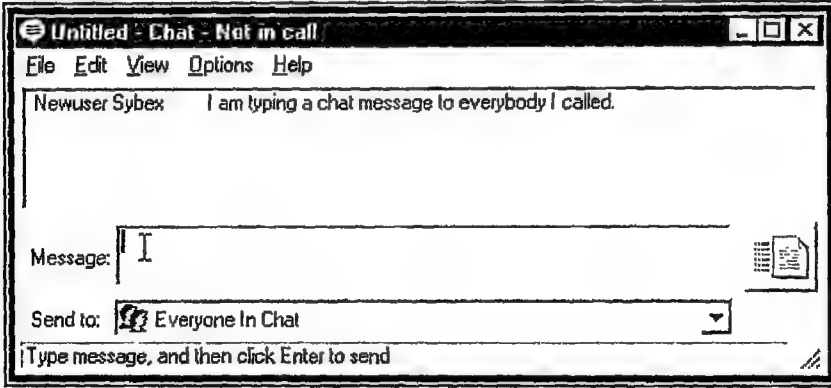
٣- إذا لم تستطع اتمام مكالمتك ، سيتم سؤالك إذا كنت ترغب في ترك رسالة e-mail بدلا منها . اضغط Yes لتعمل على عرض NetMeeting نافذة الرسالة الموجهة إلى الشخص الذي تحاول الاتصال به. قم بكتابة الرسالة ، ثم اضغط Send.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



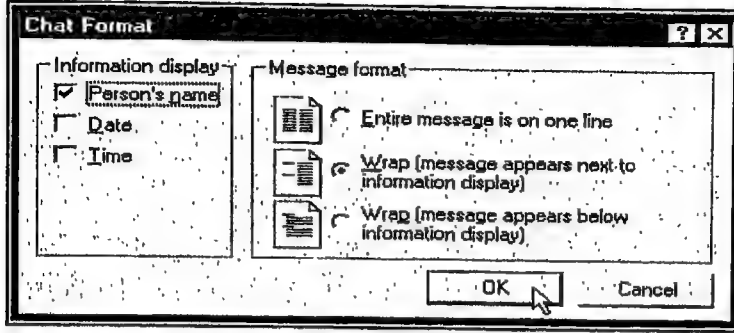
قد لا يتواجد الأشخاص لعدة أسباب عندما تحاول الاتصال بهم ، قد يكونوا مشغولين في اجتماع أفراد المكالمات ، أو لديهم عدة شاشات مكالمات ، أو لا يرغبوا في إزعاجهم. يمكنك استخدام اختيارات Accept أو Ignore للتعامل مع المكالمات القادمة لك ، ويمكنك اختيار Call > Do Not Disturb على قائمة NetMeeting إذا لم ترغب في إزعاجك بهذه المكالمات.

٤- إذا كان الشخص الذي تتصل به موجود ويقبل المكالمات ، سيظهر اسمه في القائمة في جدول Current Call . بعد أن تقوم بتأسيس الاتصالات مع كل شخص ترغب في وضعه في حوارك ، اختر Chat > Tools في قائمة NetMeeting ، أو اضغط زر Chat في شريط أدوات NetMeeting ستظهر نافذة Chat.



٥- قم بكتابة الرسالة في مربع Message الصغير وتضغط Enter عندما تستعد لإرسالها. يمكنك إرسال الرسالة إلى Every one in chat ، أو يمكنك اختيار شخص واحد لتقوم بإرسالها له (تعرف باسم Whispering ) من مربع قائمة Send To. يتم عرض رسائل الحوار من جميع المشاركين في نافذة كبيرة. يمكنك تغيير تشكيل تعليقات الحوار مع هذا الإجراء:

- اختر Chat Format > Option لإدخال مربع حوار Chat Format. اختر من الاختيارات الموجودة في مساحة Information Display وفي مساحة Message Format لتغيير كيفية ظهور رسائل الحوار في نافذة الحوار.

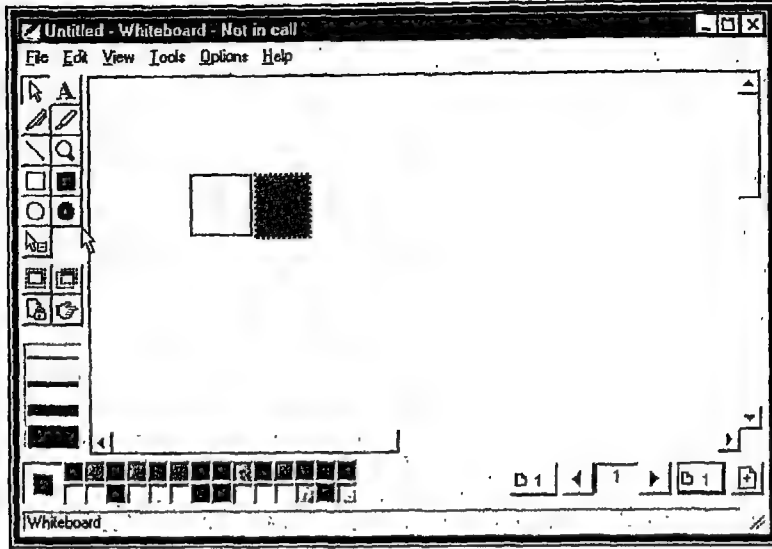


- ٦- عندما تنتهي من الحوار ، اختر File > Exit . سيتم سؤالك إذا كنت ترغب في حفظ جولة. الحوار الحالية كقائمة رسائل. إذا لم ترغب في الاحتفاظ بدورة معينة جيدة ، اختر Yes وقم بكتابة الاسم واختيار موقع في مربع حوار Save As.
- ٧- اختر Call > Hang Up لإنهاء الدورة. إذا قام الناس في دورة الحوار بإعداد الأوديو ، والفيديو ، أو اتصالات الحوار مع أشخاص آخرين ، يمكنك متابعة الإرسال بينهم بعد الانفصال عنك.

### استخدام Microsoft NetMeeting Whiteboard

وتعتبر Microsoft NetMeeting Whiteboard خاصية أخرى يمكن مشاركتها بين جميع المشاركين في الاجتماع ، وليس واحد فقط. يمكنك رسم أشياء على هذه Whiteboard (لوحات بيضاء) أثناء الاجتماع ، أو يمكنك إعداد Whiteboards وتقديمها للناس في الاجتماع. إذا لم يتم إغلاق نموذج اللوحة البيضاء ، يمكن أن يقوم المشاركون بإعداد لوحاتهم الخاصة وما عليها. إليك بعض خطوات Whiteboard لتبدأ:

- ١- ابدأ NetMeeting واستدعاء المشاركين كما شرحنا في الخطوة الأولى إلى الرابعة في الجزء السابق. اختر Current Call في نافذة NetMeeting واضغط زر Whiteboard في شريط أدوات NetMeeting أو اختر Tools > Whiteboard. ستري نافذة Whiteboard ومربعات فارغة كبيرة يمكنك الرسم عليها أو الكتابة.



٢- ابدأ في إنشاء مقدمة اللوحة البيضاء مستخدماً أدوات الرسم في المسطح على يسار اللوحة البيضاء. اضغط **Rectangle** ، **Filled Rectangle** ، **Ellipse** ، أو زر **Filled Ellipse** الذي يعمل على تحويل المؤشر إلى أداة **Crosshair** . اضغط على مساحة العمل وقم بسحب هذه اللوحة التي تعتمد على الأداة التي قمت باختيارها. اختر لون مختلف من الجدول أسفل اللوحة البيضاء لتغيير لون البند المرسوم حديثاً.



٣- استخدم أي من هذه الاختيارات لدفع مقمتك بشكل أكبر:

♦ اضغط زر **Remote Pointer** لاستبداله بمؤشر ذو يد صغيرة على اللوحة البيضاء. يمكنك الضغط على هذا المؤشر وسحبه إلى اليد المشار لها حول اللوحة لتشير إلى خصائص متنوعة.



♦ اضغط زر **Lock Contents** لتمنع اللوحة البيضاء من الدخول بواسطة مشاركين آخرين في الاجتماع.



♦ اختر زر Highlight لتغيير مؤشر الماوس إلى مؤشر أصغر يمكنك المرور به عبر عناصر متنوعة من اللوحة للتأكيد. يمكنك تغيير سمك الخط باختيار Option>line Width وفحص السطر إذا كان سميكاً أو رفيعاً.

♦ اضغط زر Select Window أو Select Area لإدخال خاصية هامة ، وهي أداة الحصول على الشاشة. إذا قمت باستخدام Select Window ، سيتم لصق الشاشة التالية التي تقوم بالضغط عليها في اللوحة البيضاء. قد يصبح هذا ملائماً في نسخ إطار صفحة Web أو قائمة في اللوحة لعرض المشاركين وكيف ترغب في ظهور صفحة Web. استخدم زر Select Area لسحب المستطيل لأي جزء من الشاشة ، والذي يتم لصقه في اللوحة البيضاء عند إطلاق زر الماوس.

♦ اختر زر Text الذي به "A" كبيرة عليه ، لكي تقوم بتحويل مؤشر الماوس إلى نقطة الدخول. اضغط بالماوس على أي مكان باللوحة البيضاء وابدأ الكتابة. يمكنك تغيير لون الخط مع شريط الألوان ، ويمكنك تغيير Font Name و Font Size مع الأزرار المقابلة على شريط أدوات Whiteboard.

٤- عندما تستكمل دورة اللوحة بالكامل ، يمكنك طباعة اللوحة مع File>Print ، أو يمكنك حفظ اللوحة كملف مع امتداد .wht مع File>Save. اختر File>Exit لتغادر وظيفة اللوحة وتعود إلى نافذة NetMeeting الرئيسية.

### الاتحاد مع التطبيقات المشاركة

تسمح لك NetMeeting بفتح تطبيق آخر وعرض الملفات على المشاركين في الاجتماع والعمليات التي تتم في تطبيقاتهم ، حتى إذا لم يكن لديهم التطبيق نفسه. والأفضل ، يمكنك توجيه NetMeeting لتسمح للمشاركين بالاتحاد معك عن طريق استخدام فعلى للتطبيق (بدلاً من عرضه فقط أثناء استخدامك له). استخدم الخطوات الآتية لتبدأ الاتحاد مع NetMeeting.



١- ابدأ NetMeeting وقم باستدعاء المشاركين كما شرحنا في الخطوة من ١ إلى ٤ في الجزء السابق "التحاور مع Microsoft NetMeeting" اختر جدول Current Call في نافذة NetMeeting وفتح التطبيق الذي تريده إما لعرضه للمشاركين الآخرين أو لتساعدكم في العمل معك.

٢- اضغط زر Share على شريط أدوات NetMeeting ، أو اختر Tools>Share Application واختر التطبيق الذي تريد عرضه على الآخرين.

٣- قم بالعمل مع التطبيقات كيفما تشاء ، عن طريق فتح الملفات ، تحرير المحتويات ، إلى آخره. سيتمكن مشاركون آخرون في الاجتماع من اتباعك حسب أدائك لمهام التطبيق.

٤- بعد عرض كيفية استخدام التطبيق على المشاركين ، قد تريد منهم محاولة استخدامه كذلك. اضغط زر Collaborate أو اختر Tools>Start Collaborate لتبدأ الجهد التعاوني. أي شخص يرغب في العمل مع التطبيق يجب أن يضغط على زر Collaborate على شريط الأدوات ، ثم تضغط مرتين في التطبيق الذي يشارك فيه الجميع. يمكن لشخص واحد في المرة استخدام التطبيق. إذا حدث ارتباك في الأمر ، يمكن أن يضغط الشخص الذي يعرض التطبيق زر Collaborate مرة أخرى لإنهاء مشاركة التطبيق.

٥- عندما ينتهي كل شخص من العمل مع التطبيق ، قم بحفظ أي ملفات جديدة ترغب في الاحتفاظ بها وقم بإغلاق التطبيق. إذا رغبت أي شخص في الاجتماع في نسخة من الملف نشأت من هذا الاتحاد ، اختر Tools>File Transfer>Send File ، أو قم بسحب الملف حتى يدخل الشخص في قائمة Current Call.

٦- اختر Call>Hang Up لإنهاء الدورة.

## Netscape Conference

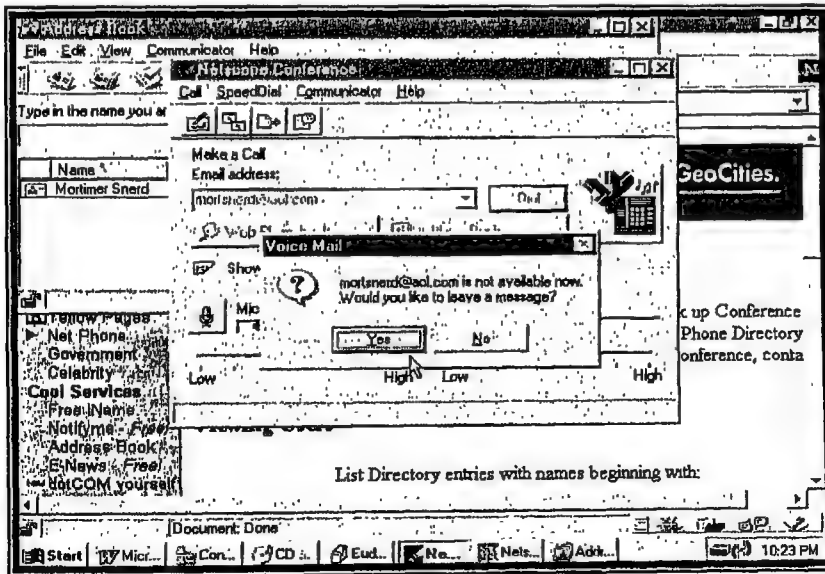
يعتبر Netscape Conference جزءاً اتحادياً من Netscape Communicator 4 (ليس هناك شيء مساوٍ لـ Netscape Navigator 3). ولكن ينقصها بعض الخصائص المتطورة لـ Microsoft NetMeeting (خاصة ، الفيديو ومشاركة التطبيق) ، ولكن يتم تشغيلها على كثير من أجهزة الكمبيوتر. تستخدم هذه البرامج أساليب مختلفة ، بحيث لا يمكن للأشخاص الاتصال مع بعضهم البعض إلا إذا كانوا يستخدمون نفس الأداة. هناك خلفية أخرى عن Conference وهو أنه يسمح فقط بحوار وجها لوجه (مثل الأسلوب القديم في IRC).

كما هو الحال مع إعداد Microsoft NetMeeting ، Netscape Conference التسي يحكمها Wizard سهل الاستخدام في المرة الأولى. يمكنك اختيار أسماء من server عام أو من كتاب العنوان الخاص بك. يعتبر نقل الملفات على اللوحة البيضاء أمر سهل. هناك خاصية فريدة لـ Conference ويمكن الاحتفاظ بها لفترة والاحتفاظ بمنح Netscape Chat القديم ، وهو ما يسمى الآن Collaborative Web Browsing (حيث تسمح بعض من مواقع Web للتحدث في Java-based التي بها نفس النوعية من الأشياء). أنها تمكن شخصية من عرض Web معا ، ولشخص واحد القيادة. يوضح شكل ١٥-٣ محاولة إعداد المكالمات.

### تحميل Netscape Conference

تأكد من إغلاق جميع البرامج ووجود الميكروفون قبل بداية تحميل Netscape Conference يعتبر إعداد Conference أمر سهل لأن Netscape تقوم باستخدام شاشات مساعدة ، تشبه كثيراً Wizards المستخدمة في إعداد Microsoft NetMeeting ، لتمر عبر هذه العملية. إليك إجراءات ذلك:

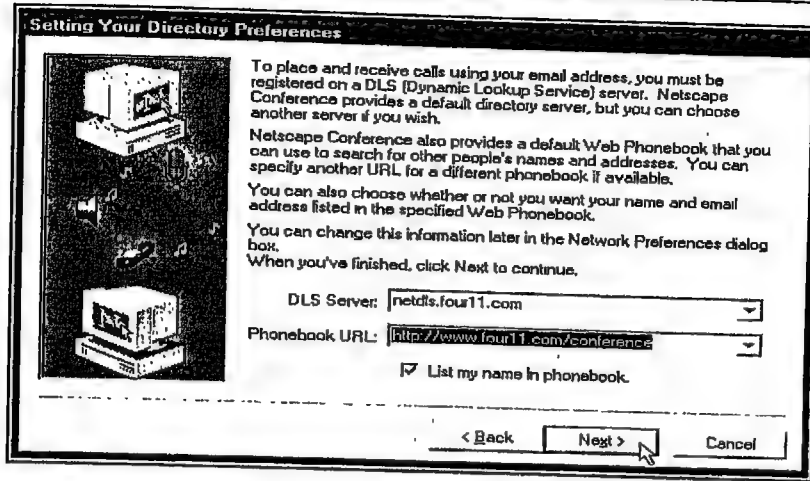
- ١- اختر Start>Programs>Netscape Communicator>Netscape Conference أو اختر Conference>Communicator من أي قائمة محتويات.



شكل ١٥-٣ : Netscape Conference التي تعمل مع One-on-one chats فقط.

- ٢- قم بقراءة شاشة Welcome To Netscape Conference ثم اضغط زر Next لتستمر.
- ٣- فى شاشة About the Netscape Conference Step Wizard ، قم بقراءة كل المعلومات الموجودة ، وتجميع المعلومات معا ، ثم تضغط Next. ستحتاج الى عنوان e-mail ، اتصال الشبكة الذى تقوم باستخدامه، وتفاصيل أخرى خاصة بعملك وشكل كارت العمل ، الذى يخدم ككارت المكالمة أثناء الاجتماع.
- ٤- ستجد أن الشاشة التالية هى Setting Up Your Business Card ، الموضحة بأعلى فى الصفحة التالية. قم بكتابة اسمك ، معلومات e-mail ، ووقائع العمل ، مثل شركتك ، عنوانها ، مع وضع اسم الملف الذى يحتوى على الصورة إذا أردت ذلك. (يمكنك وضع أي ملف نموذج هنا ، مثل logo ، أو صورة لشخص ما ، كمثال).
- اضغط زر تشغيل File Folder بعد مربع نص Photo لتشير إلى Netscape وإلى موقع هذه الصورة عند الضرورة. اضغط Next عندما تستعد للاستمرار.

- ٥- سترى شاشة Setting Up Your Directory Preference الموضحة بأسفل حيث تدعم Server Netscape المكالمة e-mail الافتراضية وكذلك التليفون Web الافتراضى ، ويمكنك تغيير كلاهما إذا أردت بضغط مربعات قائمة العرض ، بعد DLS Server و Phonebook URL. اضغط Next عندما تنتهى.



٦- في نافذة Specify Your Network Type ، اختر واحدة من اختيارات الاتصال:  
 14,400 bps modem ، 28,800bps modem ، ISDN ، أو LAN (Local area network).  
 إذا كان لديك 56,600 bps modem ، استخدم اختيار 28,800 bps modem ، اضغط  
 Next لتتابع.

٧- تحتوي نافذة Detecting Your Sound Card على اختيارات  
 Autodetect للميكروفون والسماعات ، التي تم وضعها عن طريق برنامج التحميل.  
 إذا كنت سعيد بهذه الاختيارات ، اختر Next وإلا قم بتغيير مواصفات  
 الميكروفون في Transmit Your Voice area: Record وتغيير السماعات في  
 Playback area ، Hear Other Voice. يمكنك تغيير هذه الإعدادات لاحقاً في مربع  
 حوار Audio.

٨- ستجد أن الشاشتين التاليتين هم Testing Audio Levels. يمكنك خفض الإزعاج  
 الحادث عند الاختبار عن طريق تعديل الـ Slide Control على Silence Sensor.  
 قم بالتحدث في الميكروفون بصوتك العادي من ١٠ إلى ٢٠ ثانية ، ثم اضغط على  
 Next لتتجه إلى شاشة اختيار أудиو الثانية. يمكنك كذلك تأجيل العملية بالكامل  
 بضغط زر Skip ، وإعداد معدائك لاحقاً في نافذة Netscape Conference's Call.

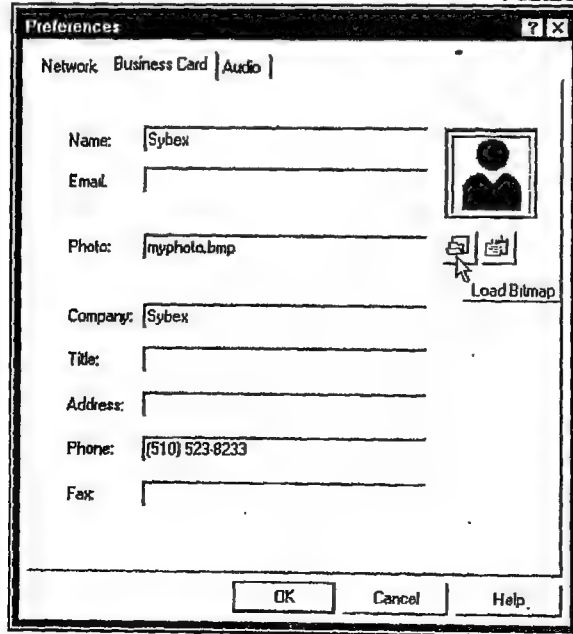
٩- اضغط Next في Setup Complete Screen. لإنهاء التحميل وبدء  
 Netscape Conference.

## اعداد Conference Identity

ستجد في Netscape Conference مزيد من المرونة عند تغيير معلومات المستخدم والاعدادات الفنية المشابهة الموجود في Microsoft NetMeeting. يمكن لجميع المستخدمين في الشبكة ، ومعلومات أوديو التي قمت بتحديددها عندما قمت بتحميل Conference على أن يتم تعديلها لاحقا لتناسب احتياجاتك حسب تغييرهم. كل ما عليك فعله هو أن تبدأ Conference بالضغط مرتين على Desktop icon أو باختيار

Start > Programs > Netscape Communicator > Netscape Conference Call > Preferences في نافذة Netscape Conference. اختر أي من الاختيارات التالية لتعديل الإعدادات لتناسب الوضع الحالي.

- ♦ استخدم جدول Network لتغيير معلومات اتصال الشبكة. قم بكتابة Server للمؤتمر الجديد أو Phonebook في مربع نص DLS أو في مربع Phonebook URL.
- ♦ قم بتعديل أي معلومات على جدول Business Card (الموضحة على الصفحة التالية)، مثل اسمك ، عنوان e-mail ، أو أي أشياء أخرى . اضغط زر Load Bitmap لعرض ملفات النموذج المناسب للمتقدمة (ليس بالضرورة أن تكون صورة حقيقية لك). ستجد جميع هذه المعلومات متوافرة لمستخدمين Netscape Conference الآخرين أثناء المكالمات.



♦ قم بتغيير إعدادات أوديو على جدول Audio ، بما فيها الأداة المستخدمة للتسجيل (الميكروفون) و playback (السماعات). هناك إعدادات إضافية قد يرغب المغممين بأوديو في استخدامها مع مساحة Compression وعلى زر Advanced في Echo Suppression ، ولكن قد تصبح الاختيارات الافتراضية أفضل للمستخدمين.

### التحاور مع Netscape Conference

تعتبر أداة تحاور Netscape قوية للاتصال بالمحادثات مع أكثر من شخص ، خاصة لمن ليس لديهم معدات أوديو كافية لاستخدام اتصالات الصوت. تعتبر Netscape Chat أقل مصدر للنظام كذلك. يمكنك طباعة وحفظ سجل من دورة المحادثة كمرجع فى المستقبل. إليك خطوات بداية التحاور.

#### ١- ابدأ Conference باختبار

، Start>Programs>Netscape>Communicator>Netscape Conference

أو إذا كنت بالفعل فى عنصر Communicator آخر ، اختر

Communicator>Conference . سترى نافذة Netscape Conference (انظر

شكل ٣-١٥ السابق).

٢- قم بكتابة عنوان e-mail أو عنوان الإنترنت للشخص الذى ترغب فى الاتصال به فى مربع نص E-mail Address. يمكنك كذلك ضغط Web Phonebook أو أزرار Address Book للبحث عن العنوان.

٣- اضغط زر Dial عندما تستعد. سترى شكل العرض عند حدوث المكالمة ، إذا لم يكن هناك إجابة ، سيتم سؤالك إذا كنت ترغب فى ترك رسالة. إذا حدثت المكالمة ، سيظهر Business Card Logo للشخص الآخر أو نموذج آخر على يمين نافذة Conference .


٤- اضغط زر Microphone لتبدأ محادثة أوديو مع شخص واحد ، وإلا اتصل بالمشاركين الآخرين حتى تحصل عليهم جميعاً فى دورة الحوار.

- ٥- اضغط زر Chat فى شريط أدوات Conference لتبدأ دورة الحوار . سترى نافذة  Conference Text Chat ، حيث يمكنك كتابة الرسائل ، لصقها فى مكان مناسب فى Clipboard ، أو تحميل الملفات لإرسالها لمشاركين آخرين .
- ٦- قم بكتابة الرسائل فى مساحة Personal Net Pad فى نافذة Conference Text Chat . عندما تنتهى من الكتابة ، اضغط **Ctrl + Enter** ، واضغط زر **Send** ، أو اختر **File>Post Note Pad** لإرسال رسالتك لآخرين . يتم تشغيل log لدورة الحوار فى مساحة **log File** فى نافذة Conference Text Chat .
- ٧- كذلك يمكنك ضغط زر **Include** أو اختر **File>Include** لعرض الملفات مع مربع حوار **Include File into Pad** . اختر الملف الذى ترغب فى إضافته واضغط **Open** . سيتم لصق محتويات الملف فى **Personal Net Pad** . قم بإلغاء أي أجزاء لا تحتاجها من الملف قبل إرساله للآخرين .
- ٨- اختر **File>Close** لإغلاق نافذة Conference Text Chat . يمكنك حفظ أو طباعة دورة الحوار قبل الإغلاق عن طريق اختيار **File>Save** أو **File>Print** .
- ٩- اختر **Call>Hang Up** فى قائمة Netscape Conference لتتفصل عن دورة الحوار .


### استخدام Netscape Conference Whiteboard


تعتبر لوحة Netscape Conference الموضحة سابقاً فى (شكل ١٥-١) أداة لمشاركة النماذج والتصميمات مع مستخدمين آخرين . يمكن استخدام هذه اللوحة بواسطة مستخدمين **Macintosh** ، **Unix** وكذلك **Windows** . يمكن لها كذلك العمل مع نوعية مختلفة من أشكال ملف النماذج ، بما فيها **(Macs only)** **jpeg** ، **gif** ، **tif** ، **bmp** ، وأشكال أخرى لنموذج **Unix** .


تعمل هذه اللوحة مثل لوحة **Microsoft NetMeeting** . تعطيك هذه الاجراءات الأسس الخاصة بكيفية استخدام اللوحة البيضاء فى **Netscape Conference** :


١- ابدأ Conference وقم باستدعاء المشاركين كما شرحنا فى الخطوات من ١ إلى ٤   
فى جزء التحوار مع Netscape Conference. اضغط Whiteboard لفتح نافذة

#### • Conference Whiteboard

٢- اضغط زر Open File فى شريط أدوات Conference Whiteboard ، أو اختر   
File>Open لعرض ملفات النموذج فى مربع حوار Open لاختيار ملف لوضعه  
على اللوحة البيضاء. اضغط زر Open فى مربع حوار Open عندما تستعد.  
٣- لتعمل أي من الأدوات التالية لإضافة مزيد من الخصائص إلى مقدمة اللوحة  
البيضاء افعل الآتى:

♦ اضغط زر Filled Ellipse ، Ellipse ، Filled Rectangle ، Rectangle   
لتحويل المؤشرات لأداة رسم Crosshair. اضغط على مساحة العمل وقم  
بسحب الشكل بالاعتماد على الأداة التى قمت باختيارها. اختر لون مختلف من  
الشريط على الجانب الأيسر أسفل اللوحة البيضاء لتغيير لون البند المرسوم  
حديثاً.

♦ اضغط زر Pointer لتضع مؤشر له شكل سهم على اللوحة البيضاء. يمكنك   
ضغط هذا المؤشر وسحبه إلى اللوحة البيضاء لتشير إلى خصائص مختلفة.  
♦ اختر زر Text ، الذى يحتوى على A كبيرة به ، لتحويل مؤشر الماوس إلى  
نقطة الدخول له اضغط بالماوس أي مكان على اللوحة البيضاء وابدأ  
الكتابة. يمكنك تغيير لون الخط من سطر الألوان ، ويمكنك تغيير Font Name  
و Font Size مع الأزرار المقابلة على شريط أدوات Whiteboard.

♦ اختر Capture>Window ، Capture>Desktop ، أو Capture>Region   
لتشغيل أداة عرض الشاشة. إذا قمت باستخدام Capture>Window ، سيتم  
لصق الشاشة التالية التى تقوم بالضغط عليها فى اللوحة البيضاء. وستقوم  
Capture>Desktop بنفس الشئ على الـ Desktop بالكامل. استخدم أمر  
Capture>Region لسحب المستقبل لأي جزء من الشاشة ، والذي يتم لصقه فى  
اللوحة البيضاء عندما تطلق زر الماوس.



TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا قمت بلصق ، أو الحصول على ، أو تحميل نموذج في Conference Whiteboard ، ستحتوي اللوحات على تصميمين، Markup layer و Image Layer . وهذا الأمر عظيم لأنه يمكنك من عمل الرسم الحر بأعلى النموذج مع أداة Freehand Line ، مع إزالة جميع الرسومات الأخرى مع Option>Erase Markups ، وتبدأ من جديد مع النموذج الأصلي الذي تم تخزينه. لكي تزيل كل شيء من اللوحة ، استخدم Edit>Clear Whiteboard

٤- عندما تستكمل دورة اللوحة البيضاء ، يمكنك طباعة اللوحة البيضاء مع File>Print ، أو يمكنك حفظ اللوحة البيضاء كملف مع امتداد .bmp ، .jpg ، .tif مع File>Save. اختر File>Close لتترك وظيفة اللوحة البيضاء والعودة إلى نافذة Conference الرئيسية.

### خصائص أخرى لـ Netscape Conference


لا تحتوي Netscape Conference على خاصية التطبيقات المشتركة والمتحدة لـ Microsoft NetMeeting ، لكن بها Collaborative Browsing ووظائف File Transfer . تسمح خاصية Collaborative Browsing لاثنتين من المستخدمين بعرض الملفات أثناء دورة الحوار أو المكالمات الصوتية.

إليك خطوات استخدام Collaborative Browsing :

- ١- ابدأ Conference وقم باستدعاء المشاركين كما شرحن في الخطوة من ١ إلى ٤ في جزء التحوار مع Netscape Conference . اضغط زر Collaborative Browsing لفتح مربع حوار Collaborative Browsing .
- ٢- اضغط زر Start Browsing لتبدأ الانضمام للدورة. سيقوم Conference بفتح Netscape Navigator لتسمح للشخص الآخر بالدخول ومعرفة أنه مدعو للانضمام إلى جولة العرض تأكد من فحص مربع Control The Browsers في مساحة Leading في مربع حوار Collaborative Browsing .

- ٣- اضغط زر Sync Browsers للتأكد من أنك ورفيقك قد بدأت بنفس صفحة Web
- ٤- اضغط زر Stop Browsing لإنهاء الدورة.
- ٥- قم بالخروج من Navigator واختيار Call>Hang Up فى قائمة Netscape Conference لإنهاء الاتصال.

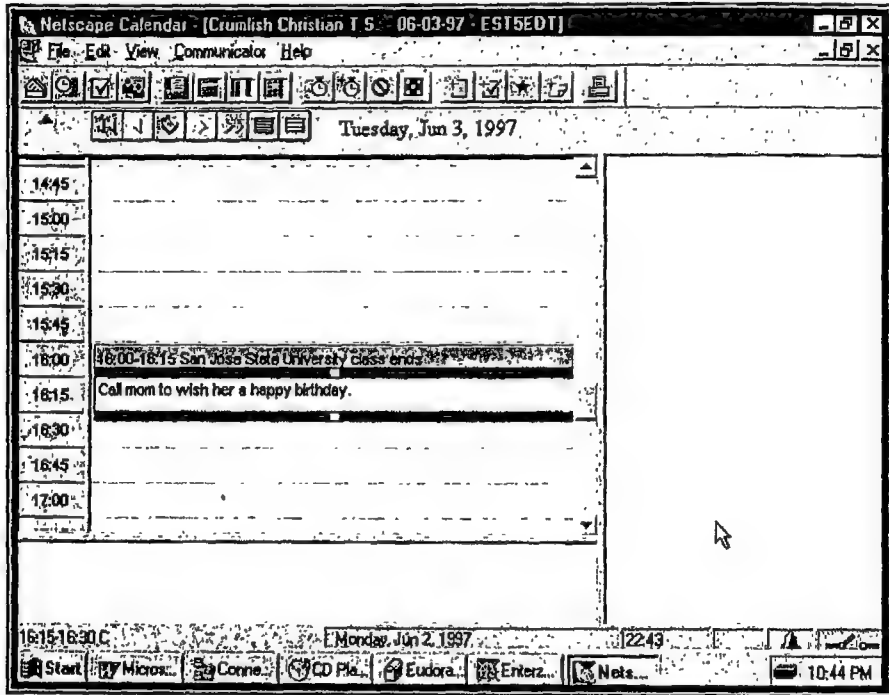
لكي تستخدم خاصية File Transfer ، اتبع هذه الخطوات:

- ١- ابدأ Conference وقم باستدعاء المشاركين كما شرحنا فى الخطوات من ١ إلى ٤  فى جزء التحوار مع Netscape Conference. اضغط زر File Exchange أثناء دورة Audio لإرسال الملفات.
- ٢- فى نافذة Conference File Exchange اختر File>Add to Send List أو اضغط زر Open لاختيار الملفات من نافذة Add File to Send List.
- ٣- قبل أن تقوم بإرسال الملف ، اختر أي من هذه الاختيارات لضغط الملفات (سيتم إزالة الضغط أوتوماتيكياً فى الطرف الآخر) أو لتغيير صيغة الملف ليظل بإمكانك استخدام أنظمة أخرى للجهاز.
- ♦ اختر Options>Compress لضغط الملفات قبل إرسالها.
- ♦ اختر Options>ASCII لنقل الملفات فى صيغة النص التى يمكن استخدامها فى معظم أجهزة الكمبيوتر.
- ♦ اختر Options>Binary لإرسال الملفات فى صيغة يمكن استخدامها فى أجهزة كمبيوتر Macintosh.

### هل يناسبك الأرباع؟

من أصعب الأجزاء فى ترتيب الاجتماعات ، سواء وجهاً لوجه أو عن بعد هو تحديد يوم مناسب لكل الأشخاص (أو بالتقريب). هناك أدوات مختلفة موجودة خاصة بتنسيق المواعيد وتواريخ الاجتماعات فى قاعدة بيانات مركزية. كما هو معتاد ، يتطلب كل حل من كل شخص استخدام نفس النظام - ستضطر شركتك أو الهيئة لاتخاذ القرار (وقد يخبرك شخص) عن النظام الذى يستخدمه. هناك منتجات تعمل مع عروض Web الرئيسية (على الأقل مع آخر إصدارات لها) Netscape Calendar (وتأتى مع إصدار Professional فقط من Netscape Communicator 4) و Microsoft Outlook .

هناك برامج GroupWare كذلك والتي تقوم بتناول نفس القضية ، مثل GroupWise . لا يهم النظام الموضوع على Intranet لديك ، ستستخدم الـ Software كثيرا كما نعمل مع أي منظم آخر عادي /أو المسئول عن توفير المعلومات الشخصية مثل (عناوين Logging ، المكالمات التليفونية ، الملاحظات ، مواعيد الاجتماع ، إلى آخره). كما هو موضح في شكل ١٥-٤.



شكل ١٥-٤ : يمكنك استخدام Calendar ، Netscape لتتبع مواعيدك وتنسيقها مع الاجتماعات.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

✓ مشاركة المستندات ، النماذج ، أو التطبيقات عبر الإنترنت أو داخل

Intranet.

✓ الاتحاد مع الآخرين بواسطة Whiteboard أو حاسبة الحوار.

✓ إعداد اجتماع online والاشتراك مع جميع المشاركين.

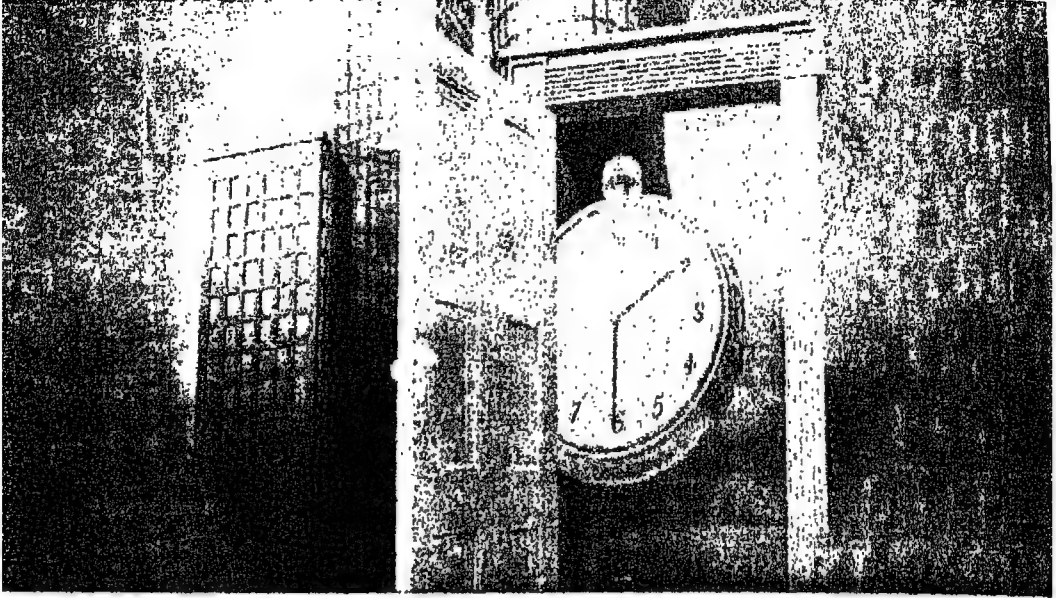
✓ استخدام برامج الاتصال للاتصال بالآخرين ، ترك رسائلك ، أو إرسال دعوات

الاجتماع.

✓ إرسال الملفات إلى مستخدمين online آخرين في الصيغة التي يقوموا

باستخدامها.

# الجزء الخامس



## مصطلحات بسيطة لـ Net

شملت الأجزاء الأربعة الأولى من هذا الكتاب المصطلحات الشائعة في الإنترنت. أما في الجزء الخامس فسنتناول بعض الأدوات الأخرى التي يمكنك استخدامها للدخول إلى الـ Net.

نتناقش المهارة السادسة عشرة America Online، أشهر معامل لدخول الإنترنت، الذي يأتي كاملاً مع interface معروف. في حين تتعلق المهارة السابعة عشرة بخدمات online الأخرى (CompuServe و MSN)، حسابات e-mail المجانية من Web و Web TV، الذي يسمح لك بدخول الإنترنت بدون استخدام الكمبيوتر. وتوضح المهارة الثامنة عشر بعض وسائل الإنترنت القديمة، (FTP (File Transfer Protocol و Telnet. وتعرض المهارة التاسعة عشرة كيفية إضافة صفحتك إلى الـ Web.



# المهارة السادسة عشرة

## الدخول للإنترنت عبر AOL

بداية AOL

E-mailing عن طريق AOL

عرض Web بواسطة AOL

FTP مع AOL

المجموعات الإخبارية مع AOL

تجاوز AOL

AOL للأسرة كلها





America Online (أو التي تعرف باسم AOL)، هي أكثر خدمات online شهرة. إذا قمت باستخدامها لتصل إلى الـ Net ، يمكنك أن تظل داخل برنامج واحد طوال الوقت، الأمر الذي قد تجده مناسباً. إذا لم تكن مستخدم لـ AOL، يمكنك ترك هذا الفصل. (إذا قمت باستخدام خدمة online أخرى، مثل CompuServe أو MSN، أو إذا كنت تستخدم Web-based e-mail، مثل Juno أو Hotmail.com، أو كان عندك Web TV، انظر المهارات السابعة عشرة لمزيد من المعلومات).

### الاتصال بالـ AOL

يمكن أن تبدأ برنامج America Online عن طريق الضغط مرتين على America online icon على الـ desktop ، أو باختيار Start>America Online in Windows 95 or 98. إذا كنت تستخدم إصدار حديث من Windows ، يمكنك أن تنشأ اختصار وتسحبه إلى الـ desktop ، حيث يمكنك عندها الضغط مرتين لتبدأ التطبيق. أما على كمبيوتر Macintosh، يمكنك وضع alias على الـ desktop ، على عامل الإطلاق، أو على قائمة Apple وتبدأ AOL بهذه الطريقة. قم بكتابة password واضغط Enter لتتصل بـ AOL.



### استخدام E-mail عن طريق AOL

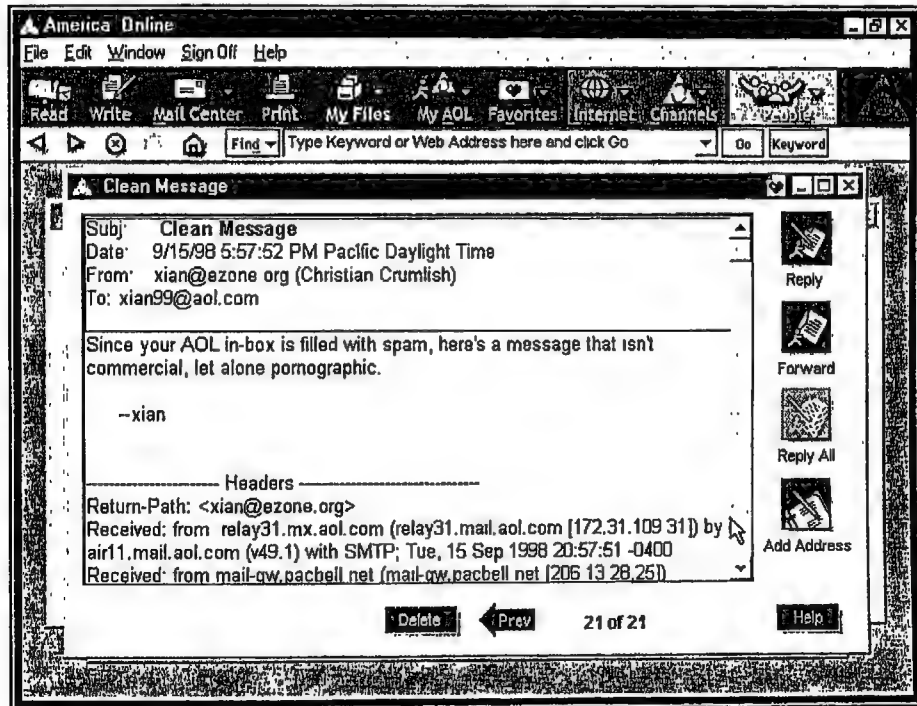
ستجد في e-mail التي يشتمل استخدامها نظام يعمل على إرسال البريد إلى أعضاء آخرين بهذه الخدمة وإرسال بريد الإنترنت كذلك. عندما تصل هناك، ستقوم شاشة Welcome بإخبارك إذا كان هناك بريد جديد.

### قراءة E-mail

لكي تقوم بقراءة البريد الجديد، اضغط على You Have Mail icon. (وفي أي وقت، يمكنك كذلك ضغط زر Read Mail على شريط الأدوات الرئيسي) ثم تقوم باتباع هذه الخطوات:-



- ١- اضغط مرتين على موضوع الرسالة في جدول New Mail في مربع الحوار Mailbox (أنظر شكل ١٦-١).
- ٢- قم بقراءة الرسالة وإغلاق النافذة عندما تنتهي. بمجرد قراءة الرسالة، تنتقل AOL بك إلى مربع حوار Old Mail.
- ٣- لكي تقوم بقراءة الرسالة القديمة، اختر جدول Old Mail في مربع حوار Mail box. وكما هو الحال مع البريد الجديد، اضغط مرتين على موضوع أي رسالة ترغب في قراءتها.
- ٤- تحتفظ AOL كذلك بالرسائل القادمة. لكي تقوم بقراءتها، اختر جدول Sent Mail.
- ٥- قم بإغلاق جميع مربعات الحوار المفتوحة عندما تنتهي.



شكل ١٦-١: برنامج America Online's e-mail الذي يسهل تعلمه.

## إرسال E-mail

إليك كيفية انتشار e-mail مع America On line :

١- قم بتنظيم رسالة e-mail بضغط زر Write في شريط الأدوات الرئيسي.



٢- قم بكتابة عنوان المستقبل (فقط إذا كانوا على AOL بحيث يمكنك استخدام screen name بهم، الذي تطلق عليه AOL اسم المستخدم، في نافذة Write Mail.

٣- قم بضغط Tab مرتين وكتابة سطر الموضوع.

٤- اضغط Tab مرة أخرى لتحصل على مساحة الرسالة وكتابة رسالتك.

٥- عندما تنتهي، اضغط إما Send Now أو زر Send later .



Send Now Send Later

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

تسمح لك America On line بتنظيم الرسالة Offline، ثم يمكنك الدخول وإرسالها فيما يسمى بـ Automatic AOL (المعروفة باسم Flash Session)، بحيث لا تقوم بشغل خط التليفون بينما تقوم بإعداد ما ترغب في كتابته.



بعد إرسال بعض e-mail قد تتسلم بعض الرسائل العائدة، التي يمكنك فتحها وقرائها.

## E-mail الرئيسي

لكي تقوم بالرد على رسالة مفتوحة، اضغط زر Reply (أو اضغط

Reply All لإرسال الرد إلى جميع مستقبلين الرسالة الأصلية) يقوم ذلك



Reply

Reply All

بفتح نافذة البريد مثل ما نحصل عليه عند إرسال رسالة جديدة.

لكي تقوم بإلغاء الرسالة، اخترها ثم اضغط زر Delete في أسفل مربع

الحوار.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING

لا يمكنك بأي حال إيقاف إلغاء رسائل AOL e-mail.



يمكنك تقديم بريد America Online لعنوان آخر بضغط زر Forward في نافذة

الرسالة.



لكي تقوم بإرسال البريد إلى أكثر من عنوان، قم بكتابة العناوين في To box الذي

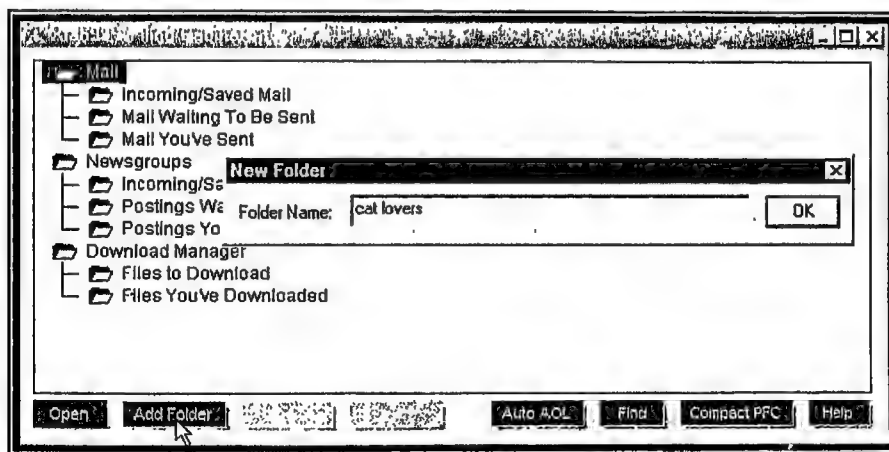
تفصله فواصل، أو ضغط Tab وبعض أنواع العناوين في Cc box.

## E-mail رسائل تعبئة

إذا بدأ البريد القديم في الضياع وواجهت مشاكل في العثور على الرسائل الهامة، قد ترغب في تعلم كيفية عمل ملف للرسائل. قم بإتباع هذه الخطوات لإنشاء مجلد جديد لوضع الرسائل به:

١- اختر My Files > Personal Filing Cabinet .

٢- في مربع الحوار الموضح ، اختر مجلد Mail ثم اضغط Add Folder .



٣- قم بكتابة اسم للمجلد الجديد واضغط OK.

لكي تقوم بعمل ملف للرسائل في أي مجلدات، اختر موضوعه في نافذة البريد وقم بسحبه إلى أي مجلد تريده.

## إلحاق الملفات برسائل AOL

لكي تقوم بإرسال ملف مرفق مع رسالة e-mail، قم باتباع هذه الخطوات:

- 1- بينما تكون في نافذة Write Mail، اضغط زر Attachments.
- 2- في مربع حوار Attachments الموضح، اضغط زر Attach (نعم، أنه يبدو كنوع من الإفراط كذلك).
- 3- اختر ملف في مربع حوار Attach File الموضح (يشبه هذا الكتاب مربع حوار Open الذي تراه في أي برنامج عادي) ثم اضغط OK.
- 4- كرر الخطوات 2 و 3 لأي ملفات إضافية ترغب في إلحاقها (أو انتقل للخطوة التالية).
- 5- اضغط OK مرة أخرى.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
تذكر الفرع (أو المجلد) الذي يحتوي على الملف الذي ترغب في إلحاقه برسائلك، بحيث يمكنك الوصول هناك بسرعة وإلحاق الملف بدون قضاء وقت طويل في البحث عن الملحقات.



سيتم إلحاق الملف باستخدام MIME. تأكد من أنه بإمكان المستقبل لبرنامج e-mail فهم هذه الصيغة. يمكنك كذلك استقبال الملفات المرسلة لك من عنوان e-mail بالإنترنت طالما يمكن لبرنامج الراسل إرسال ملحقات MIME. لقد تم مناقشة أشكال ملف الإنترنت في المهارة العاشرة.

## تحميل الملفات الملحقة من رسائل AOL

عندما تستقبل رسالة مع الملف الملحق، سيظهر زرین في أسفل نافذة الرسالة: وهم Download File و Download Later استخدم واحد من هذه الاختيارات اعتمادا على خططك:

- اضغط Download File لتحميل الملف فوراً (ستعطيك الرسالة كذلك تقدير جازم عن المدة التي يستغرقها التحميل).
- اضغط Download Later لتترك الملف في الانتظار حتى تستعد لتحميله.

## أستخدام AOL Address Book

توفر AOL كتاب العنوان الخاص بالتعامل مع عناوين e-mail. لكي تقوم بإضافة عنوان له، استخدم هذه الإجراءات :

- ١- اختر Mail > Address Book .
- ٢- في نافذة Address Book الموضحة، اضغط زر New Person أو New Group.
- ٣- قم بإدخال عنوان e-mail (أو العنوانين) وأي معلومات إضافية تريدها.
- ٤- اضغط OK لإضافة الاسم إلى كتاب العنوان.

بمجرد إدخال بعض العناوين، يصبح من السهل استخدام كتاب عنوانك لإرسال رسالة جديدة، مستخدماً في ذلك الخطوات التالية:

- ١- في مربع حوار Write Mail، اضغط زر Address Book.
- ٢- اختر/اسم وعنوان الـ e-mail المصاحب له ثم اضغط زر To.
- ٣- اضغط OK لإدخال العنوان المقابل في To box.



Address Book

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

لا يتضمن برنامج بريد AOL فحص الكلمة أو أي وسيلة لإلحاق التوقيعات مع الرسائل القادمة.

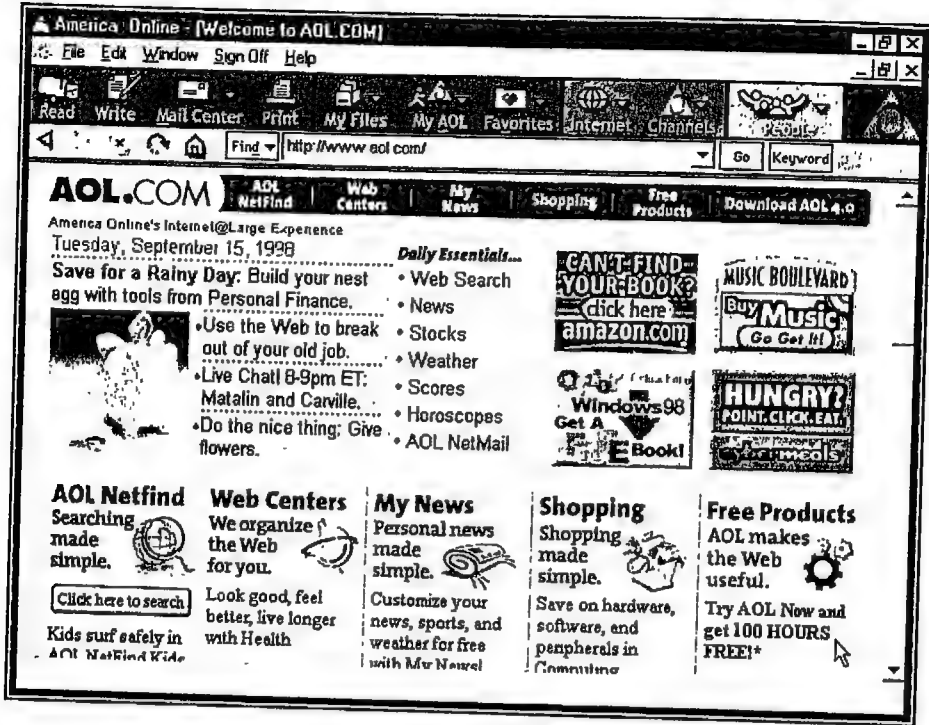


## الوصول إلى Web عن طريق AOL

يعتبر عارض AOL's built-in Web من Microsoft Internet Explorer. إن أسهل وسيلة لإطلاق العارض هي أن تضغط Go To the Web icon في مربع حوار Welcome (أو تختار 'Internet > Go To the Web'). يمكنك كذلك كتابة URL في مربع العنوان قرب أعلى نافذة AOL.



يوضح شكل ١٦-٢ الصفحة المنزلية AOL التي تظهر أوتوماتيكيا عند الاتصال بالـ Web بدون تحديد موقع معين.



شكل ١٦-٢ : يبدأ عارض America Online في الصفحة المنزلية AOL.

## استخدام Netscape Navigator مع AOL

لكي تقوم بتشغيل Netscape Navigator مع AOL، قم أولاً بتحميل  
 suite Communicator (انجسه إلى Netscape Keyword باختصار  
 Netscape Keyword GoTo) وقم بتحميله. ثم قم ببساطة بالاتصال بواسطة AOL  
 والضغط مرتين على icon Communicator على الـ desktop أو اختر  
 Netscape Navigator > Programs > Start. ستستـ تخـم  
 Navigator اتصال AOL لعرض الـ Web.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



قبل أن تقوم بتحميل الملفات أو البرامج من الإنترنت، ينبغي أولاً أن تقوم باستثمار بعض Anti virus-software الكمبيوتر وتتعلم كيفية استخدامه. تأكد من فتح برنامج Anti-virus قبل أن تبدأ التحميل. يمكنك كذلك استخدام Anti-virus software أو عمل scan لملفات قام شخص بإعطائكها لك على Floppy disk أو media أخرى. إذا وجدت software فيروس في ملفاتك، يمكنها دائماً إصلاحها ويمكنها كذلك إزالة الفيروسات من الـ hard disk في بعض الحالات.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



يمكنك كذلك تحميل إصدار خارجي لـ Microsoft Internet Explore من <http://www.microsoft.com/ie/> (عن طريق عارض AOL Web) وتحميله لتستخدمه مع AOL. انظر المهارة العاشرة، لمزيد من المعلومات عن تحميل الملفات من الـ Web.

## قراءة Usenet News مع AOL

تمنحك AOL إمكانية دخول المجموعات الإخبارية بشكل مشابه لما يمنحك الدخول إلى لوحات bulletin المحلية. ولأن AOL مجموعة في واحد، لست مضطر للقيام بأي إعداد فني لتبدأ الأخبار. ستبدأ باختيار المجموعات الإخبارية لتقوم بقراءتها.

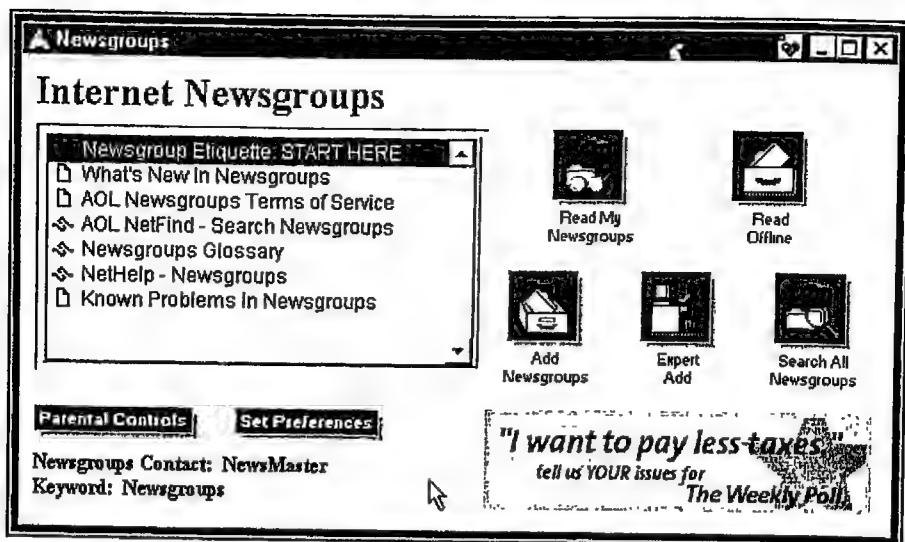
TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



لمزيد من المعلومات عن مجموعات أخبار Usenet، انظر المهارة الثالثة عشرة

١- لكي تصل إلى المجموعات الإخبارية، اضغط **Internet > Newsgroups** في شريط الأدوات، سيقوم ذلك بعرض مربع حوار **Newsgroups** (انظر شكل ١٦-٣).





شكل ١٦-٣ : مربع حوار Newsgroup

٢- لكي تضيف مجموعات إخبارية إلى قائمة المراسلة، اضغط زر Add Newsgroups في مربع حوار Newsgroups. سيذهب بك ذلك إلى مربع حوار Categories. سيتم إدراج Newsgroups عن طريق مواصفات plain English وعن طريق top-level hierarchies

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

يعطيك زر Add Newsgroups إمكانية الدخول إلى المجموعات المختارة. يمكنك كذلك ضغط زر Expert Add لإضافة أي مجموعة إلا في حالة إذا كنت على علم باسم معين.

٣- اضغط مرتين على البند لترى اختيارات فرعية معها، قم بتكرار هذه العملية حتى تحصل على zeroed في مجموعة محددة. لذلك، لكي تجد وسيلة إلى المجموعة الإخبارية news.announce.new users، يجب أن تختار أولاً اختيار news.\*، ثم اختيار news.announce، وأخيراً Explanatory Postings فيما يتعلق بالاختيار New Users

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

إذا كنت تفضل رؤية أسماء الإنترنت لهذه المجموعات الإخبارية، اضغط زر



Internet Names فوق القائمة

٤- عندما تصل إلى مجموعة ترغب في قراءتها، اضغط زر Add لتكتب لها أو اضغط

زر List Subjects لترى فوراً محتوياتها.

٥- عندما تنتهي من إضافة أو مراجعة المجموعات الإخبارية، قم بإغلاق نوافذ

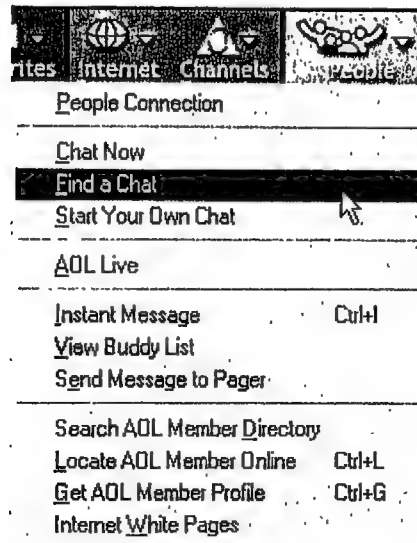
المجموعات الإخبارية بضغط مربع الإغلاق في ركن أعلى اليمين بكل نافذة (أو أعلى

اليسار إذا كنت تستخدم Mac).

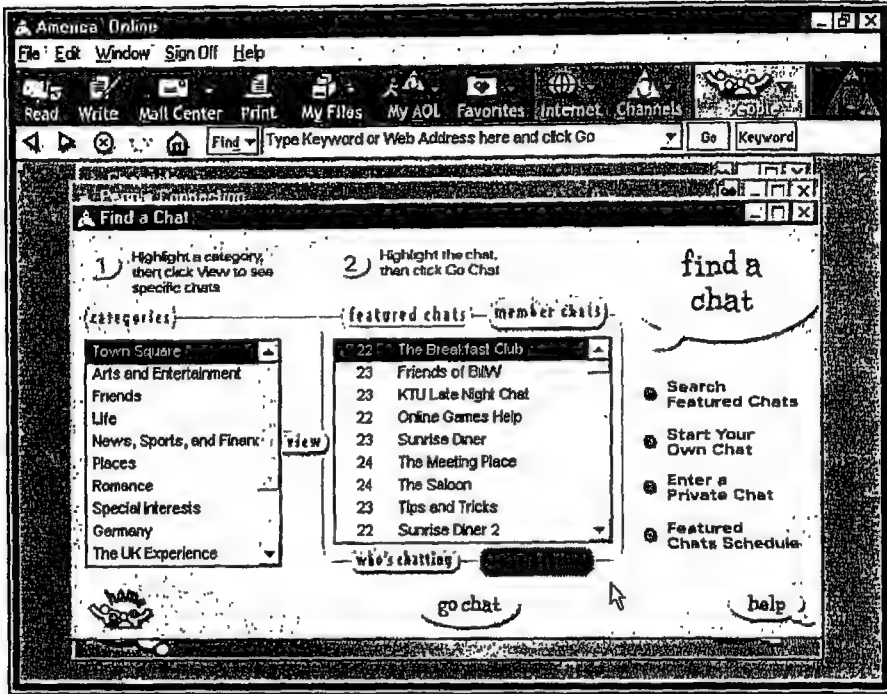
## غرف حوار AOL

تعتبر AOL شهيرة بغرف الحوار، التي تعد بث حي (مباشر)، يعمل على تشغيل المحادثات (المشابهة إلى IRC، كما ناقشنا في المهاراة الرابعة عشرة). (قد تم إنشاء بعض هذه الغرف لمواضيع محددة تستغرق فترة طويلة، في حين يتم إنشاء جزء آخر منها في لحظة، لتصبح مرئية للقارئ)

إذا كنت تبحث عن شخص للتداول معه، اضغط People>Find a Chat.



سيعرض هذا مربع حوار Find a Chat ، الذي يجعل من السهل اختيار حوار جاري حسب الموضوع أو لتبدأ حوارك الخاص. اضغط كلمة help في أسفل اليمين بمربع الحوار إذا لم تكن متأكد من صحة ما تفعله (انظر شكل ١٦-٤).



شكل ١٦-٤: من وجهة نظر بعض الناس، تعتبر AOL دورة كاملة من الحوار

## نقل الملفات مع AOL

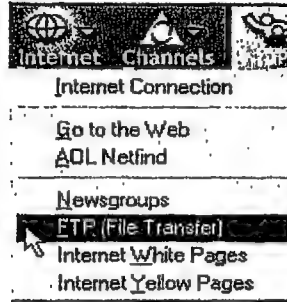
ستضطر إلى إرجاء الحوارات مع اتصالات الإنترنت العادية في المهارة الثامنة عشرة حتى تتعلم كيف تقوم بنقل الملفات باستخدام FTP (File Transfer Protocol)، ولكن مع AOL يصبح تحميل الملفات أكثر سهولة. (يخبرك هذا الجزء الخاص بالـ e-mail عن كيفية إلحاق الملفات مع رسائل e-mail).

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

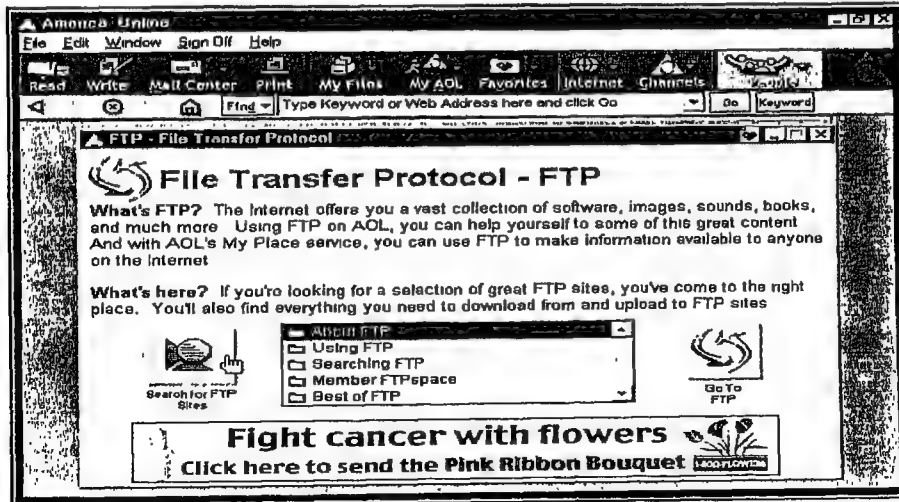
انظر المهارة العاشرة، لمزيد من المعلومات عن أنواع البرامج الأخرى الموجودة.



لكي تبحث عن الملفات أو software للتحميل، اختر (Internet>FTP(File Transfer Protocol)).



يظهر مربع حوار AOL's FTP-File Transfer Protocol (انظر شكل ١٦-٥). سيوضح لك ما هي FTP بالفعل، ويجعل عملية نقل الملفات أكثر سهولة مثل الاختيار من مربع الحوار. تأكد من فحص مجلد Best of FTP، الذي يجعل AOL موجودة مع معظم shareware الشهيرة والملفات الأخرى التي تساعد على سرعة التحميل.

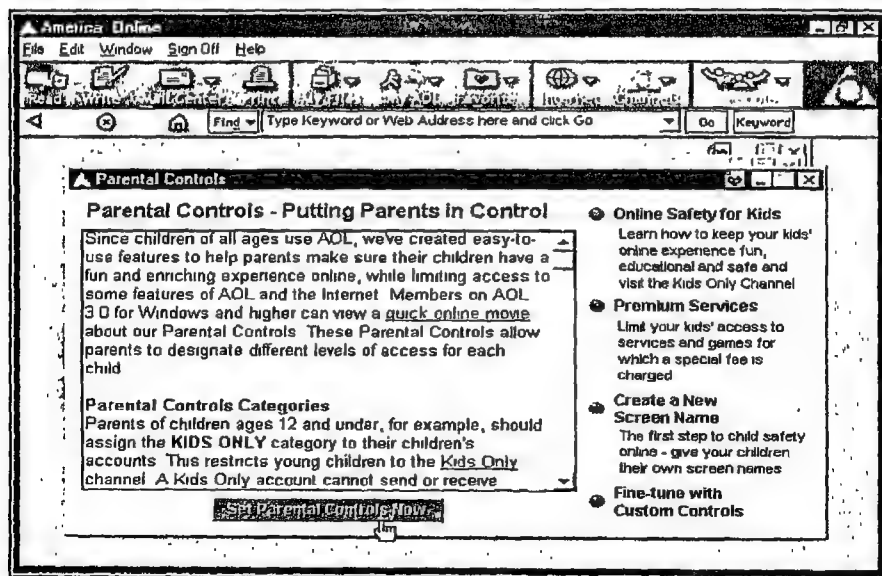


شكل ١٦-٥: AOL التي تجعل FTP سهلة مثل فتح الملفات مع مربع حوار Open.

## AOL للأسرة

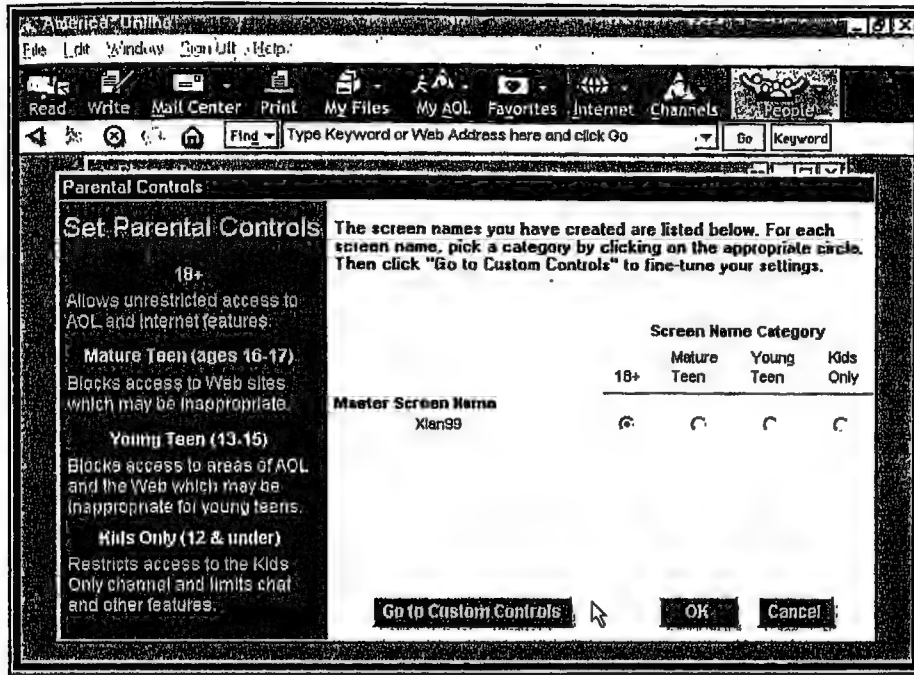
لقد ناقشت المهارة الثالثة كيف يمكن للأسرة بالكامل استخدام الإنترنت. وحيث أن interface:AOL سهل، ستجد به مجموعة من المتحكمات الجزئية التي تمكنك من تقرير ما هو مسموح وغير مسموح به لأطفالك مع software (وما يمكن تفاديه لعدم تعريضهم لشيء ضار من الخارج). يمكنك الانتقال إلى مربع حوار Parental Controls من نقاط مختلفة داخل AOL، إن أسهل رابط هو الاتجاه مباشرة من مربع حوار Welcome، أو كتابة Parental Controls في مربع keyword أسفل شريط الأدوات وضغط Go (أو اضغط Enter) من أي مكان في AOL.

يعطيك مربع حوار Parental Controls مراجعة للخصائص التي يمكنك تعيينها (انظر شكل ١٦-٦). سيكون أول إعداد أنت في حاجة له هو إنشاء أسماء شاشة منفصلة لكل طفل في أسرتك والذي قد تستخدم AOL لتقوم به بعدما يمكن تأسيس بعض القواعد لطفلك، أو إرشادهم عند الضرورة حسب معدلات أعمارهم.



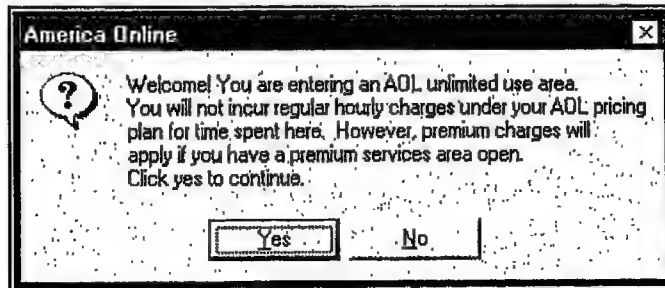
شكل ١٦-٦: مربع حوار AOLs Parental Controls الذي يوضح كيفية وضع قيود تمنع تعريض أطفالك لمساوي الإنترنت.

عندما تستعد، اضغط **Set Parental Controls Now**. يعطي هذا مربع حوار **Parental Controls**. ابدأ بالإشارة إلى معدل عمر المشاهد الذي سيدخل والذي ترغب في التعديل من أجله (انظر شكل ٧-١٦).

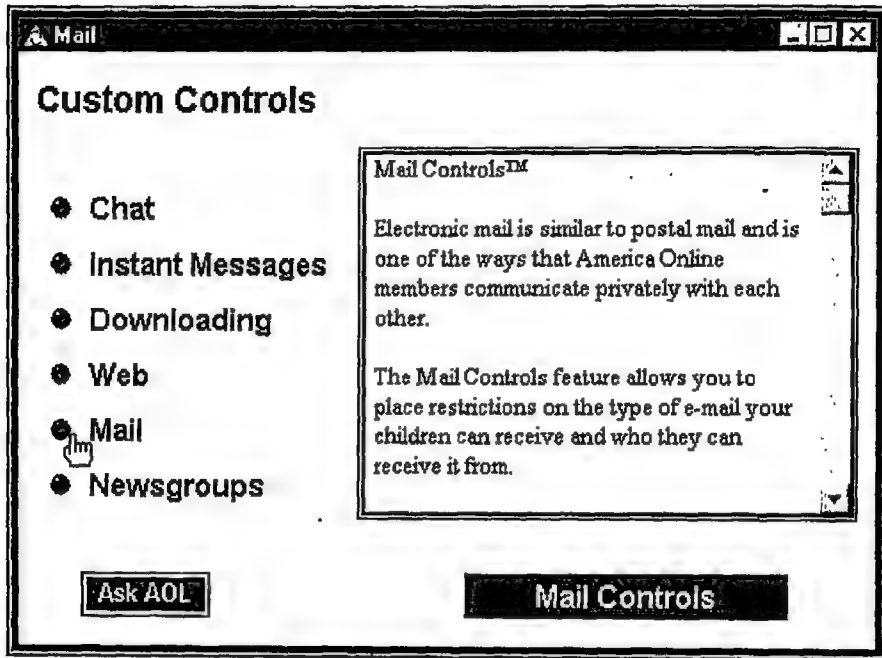


شكل ٧-١٦: البداية تكون بالإشارة إلى معدل العمر الخاص بطفلك.

اضغط زر **Go to Custom Controls**. لتسمح لك بمعرفة ذلك مجاناً (إلا إذا كان لديك نافذة لفتح أحد الخدمات) وسداد المدة المستغلة.

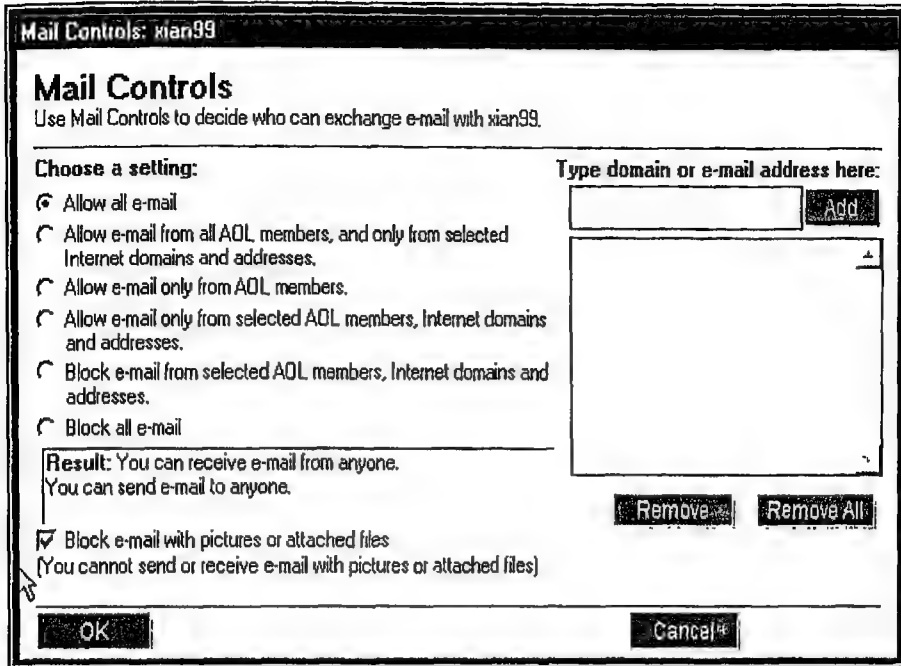


عندما تضغط Yes، يظهر مربع حوار Custom Controls، ليشير إلى ستة مساحات يمكنك التحكم فيها (Chat، Instant Messages، Downloading، Web، Mail، و Newsgroups). إذا قمت بالضغط على هذه الفئات، ستجد شرح لها يظهر في مربع النص على اليمين. (انظر شكل ١٦-٨).



شكل ١٦-٨: اختر البند الذي ترغب في للتحكم به.

اضغط الزر الأحمر أسفل مساحة النص (تتغير الأشكال اعتماداً على البند الذي قمت باختياره، وفي مثالنا تجد القراءة به "Mail Controls") حيث يمكن عرض مربع حوار يمكنك استخدامه لتحسين المتحكمات في هذا البند. يوضح شكل ١٦-٩ معدل الاحتمالات في مربع حوار Mail Controls. وإذا قمت بفحص Block E-mail مع Picture أو Attached Files، (على سبيل المثال، يمكنك التأكد من أنه لن يقوم أي شخص بإرسال أشياء غير مناسبة لطفلك)!



شكل ٩-١٦: مربع حوار Mail Controls الذي يعطي تحكم مناسب في البريد الذي يقوم بإرساله أو استقباله طفلك

قم بتكرار العملية لكل البنود التي تهتم بها. تذكر، أنه ليس هناك استبدال لهذه الأشياء الهامة مع أطفالك، سيقومون بتنفيذ ما نقوله لهم وتأمرهم أن يتصرفوا بناء عليه.



## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ الدخول إلى AOL.
- ☒ إرسال واستقبال e-mail في AOL.
- ☒ عرض Web من AOL.
- ☒ قراءة المجموعات الإخبارية مع AOL.
- ☒ دخول غرف حوار AOL للمحادثات الحية (المباشرة).
- ☒ نقل الملفات مع AOL.
- ☒ تعديل AOL للعائلة بالكامل .



# المهارة السابعة عشرة

**خدمات Online أخرى ، Web TV ،  
Web-based E-Mail المجانية**

الخدمات الكبرى من Online ( MSN , CompuServe )

حسابات Web-based e-mail المجانية

Web TV الإنترنت الخاصة بالكسالي



يفترض هذا الكتاب أنك ستقوم بالاتصال بالإنترنت كما يفعل معظم الناس ، مع الكمبيوتر ، modem أو الشبكة ، ( ISP ) Internet Service Provider ، وعارض e-mail Software , Web . هناك مع كل مفاهيم بديلة لكل ذلك. أحد هذه المفاهيم هي America Online التي ناقشناها في الفصل السابق ، ولكنها ليست الخدمة الوحيدة ولكنها الأشهر. ————— ذلك هناك خدمتين آخرين وهم: MSN (Microsoft Network) و CompuServe ، وقامت AOL في العام الماضي بشراء CompuServe ، ولكنها حافظت على كونها خدمة منفصلة. في حين لا يمكن اعتبار MSN منافس — لكن بالنسبة لـ Justice Department ( وزارة العدل ) فهي و إلا لا — أو أي منتج آخر لـ Microsoft يجري تشغيله أو توماتيكياً نحو قيادة صناعية كبرى بصرف النظر عن عدد المرات التي يجب فيها على MS إعادة إطلاق وإعادة تشكيل أداة المنتج قبل الحصول عليها .

وهناك حل آخر لدخول الإنترنت وهو Web-based في e-mail المجانية. ومع هذا المفهوم، مازال بإمكانك الحصول على ISP أو الحصول على امتيازات الدخول العملي أو العمام إلى الإنترنت ، لكنك لا تحصل على e-mail software الخاص بك ولا تحتفظ برسائلك e-mail في مكان واحد. بدلا من ذلك ، تستخدم Web Interface لقراءة وإرسال البريد من أي كمبيوتر مع اتصال Web آخر. تعتبر هذه الحسابات من e-mail مجانية لأنها مدعومة بالإعلانات ( مثل معظم الخدمات الأخرى على Web ) .

والبديل الثالث هو افترض أنه لديك كمبيوتر للاتصال بالإنترنت. سنري بالفعل الجيل الأول للتليفزيون ومربعات set-top بالإنترنت. سأقوم بمناقشة كيف يتوافق ذلك مع الوسائل التقليدية ( عندما يكون هناك شيء حديث جدا ويتفق مع هذه التقاليد ) .

### خدمات Online الأخرى

هناك خدمات Online أخرى بجانب ما ناقشناه في هذا الكتاب ( Prodigy ) على سبيل المثال ، ولكن سيعمل كل من MSN, Compu Serve على شرح النموذجين الآخرين من هذه الخدمات. مثل AOL التي يمكن أن تمنحك Compu Serve أو ما يسمى بـ Interface موحد. وقد تم تصميم تجسيد حالي من Microsoft Network ليتحد مع Web ، مع Windows ، ومع Software آخر في Microsoft ، وتجعلها تبدو في معظم الحالات مثل ISP المعروفة ، فيما عدا المبالغ المدفوع بها.

## CompuServe

بعد CompuServe خدمة Online أخرى شهيرة ( بعد America Online ) لكي تستخدم الخطوات التالية ، قم بفتح CompuServe أولاً. في Windows 95 أو 98 ، اختر .Start> Programs>CompuServe >CompuServe Information Manager

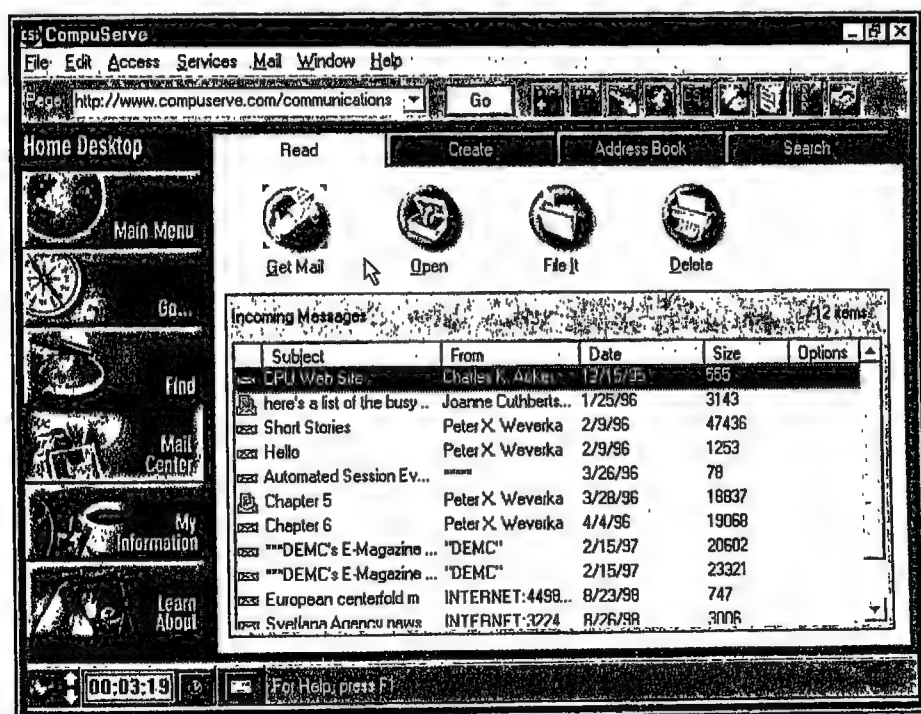
## إنشاء رسائل CompuServe وفحص الـ e-mail

لكي تقوم بإرسال وقرأة e-mail مستخدماً CompuServe ، اتبع هذه الخطوات:

١- اضغط أولاً زر Mail Center.

٢- يعرض هذا نافذة Mail Center مع جدول Read مختار بها ،

ليعرض الرسائل للقادمة ( انظر شكل ١٧-١ ) .



شكل ١٧-١ : Interface بريد CompuServe البسيط في استخدامه وفهمه.

٣- لكي تحصل على البريد الجديد على CompuServe ، اضغط زر

.Get Mail



Get Mail

٤- اضغط مرتين على الرسالة لتقرأها. لكي تقوم بالرد على الرسالة ،

اضغط زر Reply بأعلى نافذة الرسالة. لكي تقوم بإلغاء رسالة ،

اضغط زر Delete ثم اضغط Yes.

! لا يمكن إيقاف إلغاء رسائل CompuServe e-mail.

لكي تقوم بإرسال الرسالة ، اتبع هذه الخطوات :

١- اضغط زر New.

٢- قم بكتابة اسم مستقبل الرسالة ، اضغط Tab ، قم بكتابة عنوان e-mail ،

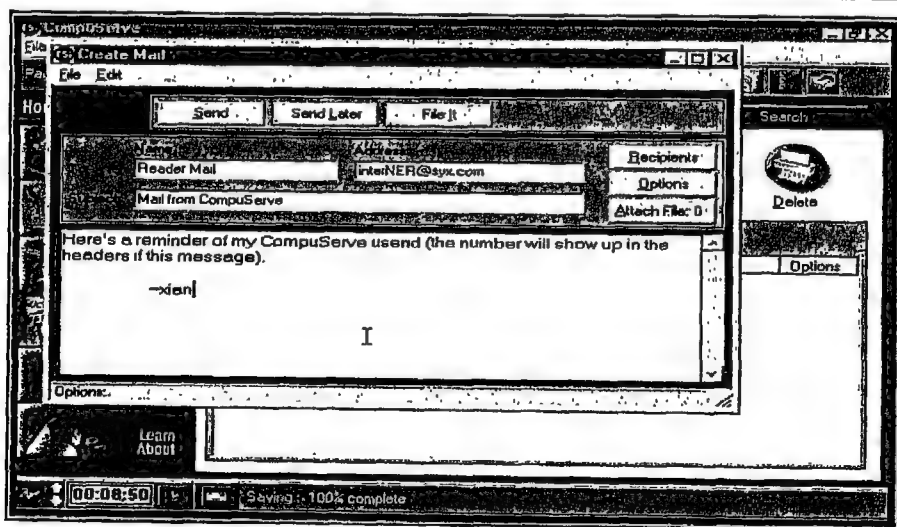
اضغط Tab مرة أخرى ، اكتب الموضوع ، واضغط Tab مرة أخرى.

٣- قم بكتابة الرسالة ( انظر شكل ١٧-٢ ) .

٤- اضغط زر Send أو Send Later عندما تنتهي من الكتابة.



New



شكل ١٧-٢ : مع CompuServe ، اضغط زر Send لإرسال الرسائل فوراً أو اضغط زر

Send Later لتخزين الرسالة حتى يتم الانفصال.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 تسمح لك CompuServe بتنظيم أي عدد من الرسائل Offline ووضعهم في  
 Out Basket لإرسالها فيما بعد. يمكنك عندها استخدام أمر  
 Mail>Send/Receive All Mail لإرسال واستقبال جميع بريدك بأسرع ما يمكنك  
 بحيث يمكنك العودة إلى Offline.



### إرسال وتقديم رسائل CompuServe

- تحتوي CompuServe's e-mail على تعليمات بسيطة خاصة بأداء وظائف e-mail العادية:
- لكي تقوم بتقديم البريد لمستقبل آخر ، اضغط زر Forward في نافذة Real Mail ، ثم تابع حسب رغبتك في إرسال الرسائل.
- لكي تقوم بإرسال البريد إلى أكثر من شخص ، قم ببساطة بكتابة عنوان المستقبلين في To line ، يفصلها Semicolons.

### إلحاق الملفات مع رسائل CompuServe

قم باستخدام خاصية CompuServe's file Attachment لوضع الملفات مع رسائل. إذا قمت بكتابة memos طويلة أو تقارير في برنامجك Word processing ، يمكنك إعادة استخدامهم عن طريق إلحاق الملف مع رسالة قصيرة.

- ١- قم بإنشاء الرسالة كالمعتاد ثم اضغط زر Attach file.
- ٢- اختر الملف من مربع حوار Open الموضح ثم اضغط OK مرتين (تتطلب CompuServe عادة تأكيد كل شيء).
- ٣- قم بكتابة الرسالة ثم اضغط زر Send أو Send Later.

### استخدام كتاب عنوان CompuServe

تتضمن CompuServe كتاب عنوان يمكنك تخزينه بالأسماء والعناوين الخاصة بزملائك وأصدقائك. لكي تقوم بإضافة عنوان من رسالة موجودة إلى كتاب العنوان ، اضغط زر Address في نافذة Read Mail. اختر العنوان في مربع حوار Add to Address Book الموضح ثم اضغط زر Add.



وفي أي وقت آخر ، يمكنك إضافة العنوان إلى الكتاب بهذه الخطوات :

- ١- اضغط جدول Address Book في نافذة Mail Center.
- ٢- اضغط زر Add Entry.
- ٣- اختر Individual Address أو Group Mailing List ، قم بإدخال العنوان ثم اضغط OK مرتين.

لكي تقوم بإضافة عنوان من كتاب العنوان إلى الرسالة الجديدة ، اضغط زر Recipients في نافذة Create Mail ، اضغط زر Address Book في مربع حوار Message Recipients الموضح ، اختر المستقبل ، ثم اضغط OK مرتين .

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

ليس في CompuServe حاليا فاحص صحة الكلمات أو وسيلة إلحاق مساحة التوقيع مع رسائل e-mail.



إذا كنت في حاجة إلى جميع المعلومات عن خاصية بريد CompuServe ، قم بكتابة Mail Center في مربع Page ( مثل مربع عنوان العرض ) في أعلى النافذة واضغط زر .Go

### ال Web عن طريق CompuServe

بصاحب CompuServe إصدار حديث من Microsoft Internet Explorer (على الرغم من إمكانيتها كذلك في تشغيل العارض الخارجي ، مثل Netscape ، بمجرد اتصالك ، ) يعمل Interface الجديد لـ CompuServe على الانتقال لعارض Web عندما تقوم بإدخال عنوان Web في Page Box . يمكنك كذلك ضغط زر Internet على Main Menu . يوضح شكل



Internet

١٧-٣ صفحة Home في CompuServe التي تظهر أوتوماتيكياً عندما تضغط زر Internet على القائمة الرئيسية.

### التغيير لعارض آخر في CompuServe

يمكنك اختيار عارض Web خارجي أو تغيير العارض الافتراضي لـ CompuServe عن طريق استخدام الخطوات التالية ( بعد تحميل العارض ).

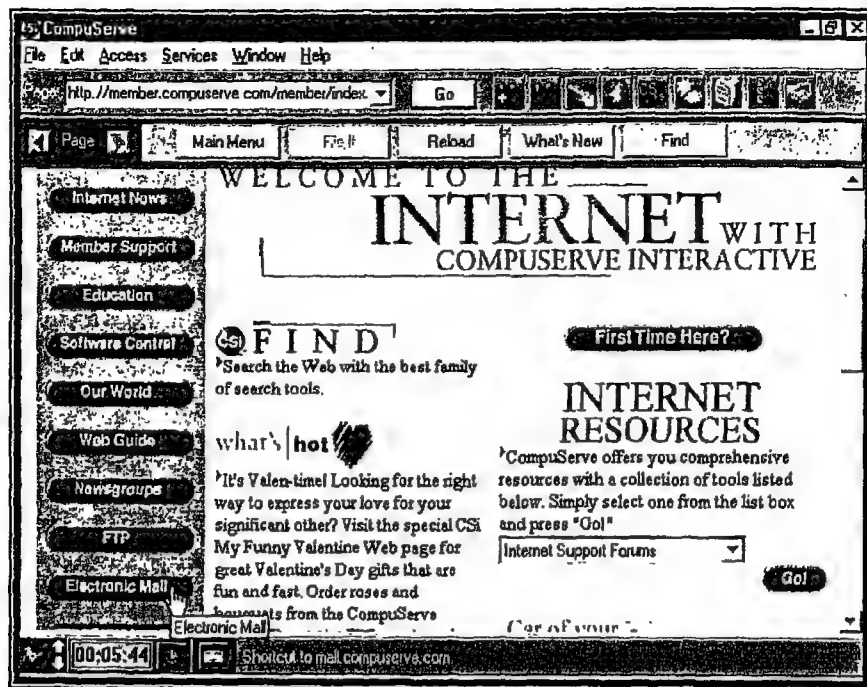
١- اختر Access > Preferences واضغط جدول General على مربع حوار Preferences.

٢- اضغط مربع فحص Use External Internet Browser. ستستخدم CompuServe العارض المدرج في مربع عارض الإنترنت ( والذي سيصبح Internet Explorer ، إذا لم تستخدمه بعد ).

٣- لكي تختار عارض مختلف ، اضغط زر Select ، اتجه إلى العارض الذي تريده ( ابحث عن Netscape تحت C:\Program Files\Netscape\Communicator\Program Internet Explorer تحت C:\Program Files\Plus أو C:\Program Files\Microsoft Internet قم باختياره ، واضغط OK.

٤- ثم اضغط OK مرة أخرى لإغلاق مربع الحوار Preference.

في المرة التالية التي تضغط فيها زر Internet في القائمة الرئيسية أو دخلت إلى URL في مربع Page ، ستقوم CompuServe بإطلاق عارضك المختار.



شكل ١٧-٣ : سيبدأ عارض Internet Explorer الموجود في التداخل الجديد لـ CompuServe بتوجيهك إلى صفحة CompuServe.

### Usenet عن طريق CompuServe

يتواجد دخول المجموعة الإخبارية في CompuServe Software. لست في حاجة لأي إعداد فني لتبدأ قراءة الأخبار. كل ما عليك فعله هو أن تختار المجموعة الإخبارية التي ترغب في قراءتها. من الممكن كذلك قراءة الأخبار في CompuServe مع قارئ أخباري آخر من الخارج.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

لقد تم شرح Usenet بالتفصيل في المهارة الثالثة عشرة.



## المراسلة إلى مجموعات أخبار Usenet مع CompuServe

قم باتباع هذه الخطوات للدخول إلى مجموعة أخبار Usenet وقراءة الرسائل مع

CompuServe.

١- لكي تقوم بمراسلة مجموعة أخبار مع CompuServe ، اكتب CIM Reader في

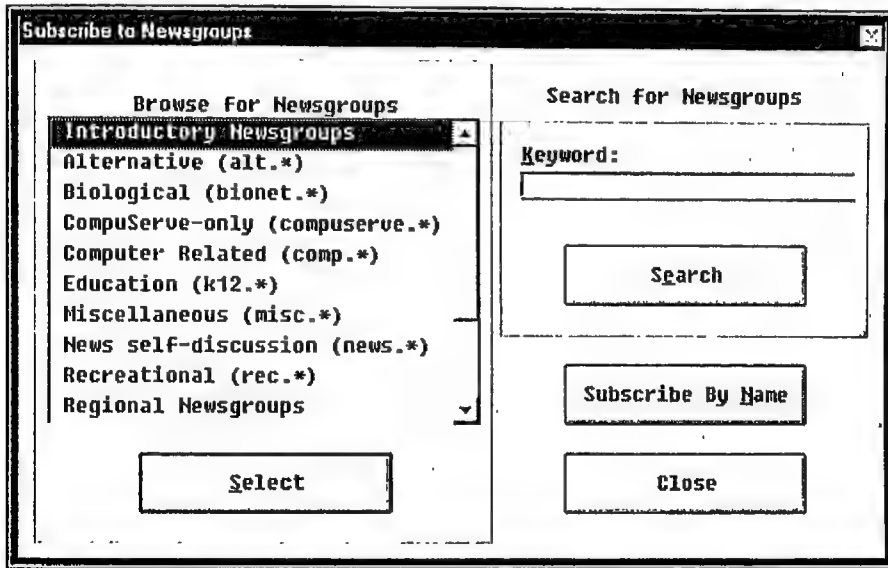
مربع Page واضغط زر Go. سيظهر مربع حوار Usenet Newsgroups.

٢- لكي تقوم بإضافة مجموعات أخبارية إلى قائمة المراسلة ، اختر Subscribe to News

Group في مربع الحوار واضغط زر Select. يقوم ذلك بوضعك في مربع حوار

Subscribe to Newsgroups. سيتم إدراج المجموعات الأخبارية في موصفات

Plain English حسب التسلسل الهرمي لهم ( انظر شكل ٤-١٧ ) .



شكل ٤-١٧ : مربع حوار CompuServe's Subscribe to Newsgroups

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

يمكنك كذلك كتابة Keyword في مربع Keyword للبحث عن المجموعات

الإخبارية التي تحتوي هذه الكلمة.



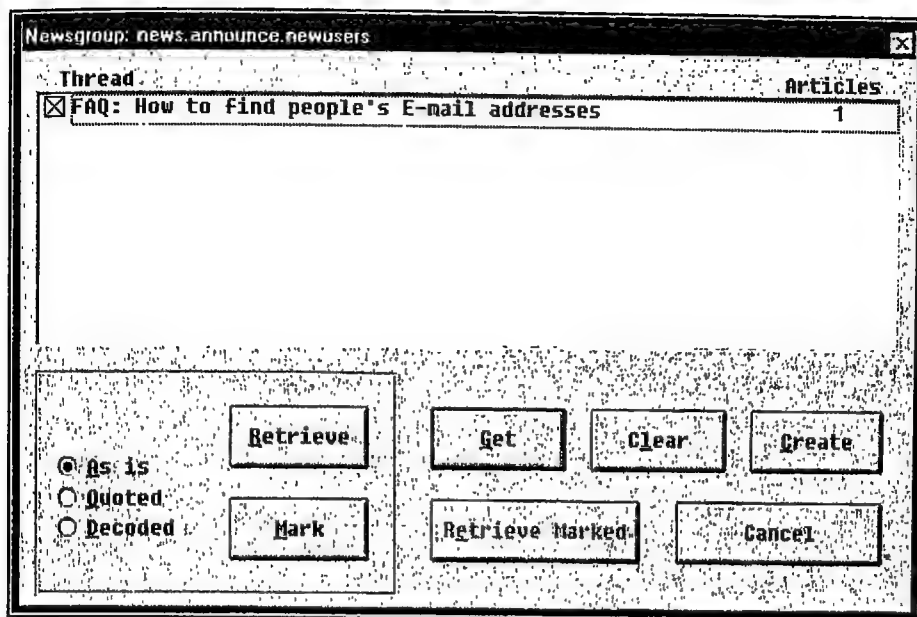
- ٣- اضغط مرتين على البند لترى المجموعة الإخبارية به. لكي تقوم بمراسلة مجموعة إخبارية ، اضغط مربع الفحص التالي لاسم المجموعة ، اضغط زر Subscribe ، ثم اضغط Ok في مربع الحوار الموضح.
- ٤- عندما تنتهي من اختيار المجموعات ، اضغط زر Cancel. كرر الخطوات مع بنود أخرى إذا أردت.
- ٥- اضغط زر Close في مربع حوار Subscribe to Newsgroups عندما تنتهي من اختيار بنودك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
 لكي ترسل مجموعة الأخبار مباشرة ( إذا كنت تعلم اسمها الصحيح ) ، اضغط زر Subscribe Name ، قم بكتابة الاسم ، واضغط Enter.



### قراءة فقرات المجموعة الإخبارية مع CompuServe

- بعد أن ترسل بعض مجموعات الأخبار الشيقة ، يمكنك فتح CompuServe ، log on ، وقراءة فقرات المجموعة الإخبارية فوراً مع هذه الخطوات البسيطة :
- ١- لكي تتجه مباشرة إلى مجموعة الأخبار المراسلة ، اختر Access Your Usenet Newsgroups في مربع حوار Usenet Newsgroups ، ثم اضغط زر Select.
- ٢- لكي ترى الفقرات في المجموعة الإخبارية التي قمت بمراسلتها ، اضغط زر Browse في ركن أسفل اليسار من مربع حوار Access Newsgroup.
- ٣- لكي تقوم بقراءة الفقرة ، اضغط مرتين على الموضوع أو اختره ثم اضغط زر Get ( انظر شكل ١٧-٥ ) . قم بالمرور على الرسالة في النافذة الموضحة.

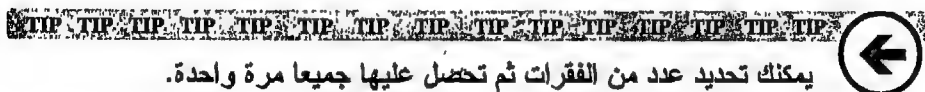


شكل ١٧-٥ : اختيار الفقرة ليتم قراءتها في مربع حوار Newsgroup ثم لتضغط زر .Get

٤- استخدم هذه الخطوات لعرض الفقرات والخيوط

- ♦ لكي تقوم بقراءة الفقرة التالية للخيوط ، اضغط زر **Article** .
- ♦ لكي تنتقل إلى الخيط التالي وقراءته ، اضغط زر **Thread** .
- ♦ لكي تقوم بحفظ الفقرة بحيث يمكنك قراءتها مرة أخرى لاحقاً ، اضغط زر **Hold** .

٥- اضغط زر Leave عندما تستعد للانسحاب من قراءة الأخبار .



الرد على فقرات المجموعة الإخبارية مع CompuServe

نسترغب أحياناً في تنظيم رد أو إرسال فقرة مجموعة أخبار متصلة في ردك على شخص  
ليشاركك اجتماعك. إليك خطوات إعداد الرد :

- ١- إذا أردت الرد على الفقرة ، أختَر أولاً وقم بنسخ ( Ctrl + Cor Command + C )  
لجزء الفقرة الذي ترغب في وضعه في نص.
- ٢- اضغط زر Reply . ستقوم CompuServe بإنشاء نافذة جديدة لك مع الجزء المختار من الفقرة الأصلية التي تم وضعها في سياق النص.
- ٣- قم بعمل Uncheck لاختيار Send Via e-mail إذا لم ترغب في إرسال الرد مباشرة للرسائل الأصلية ، وقم بفحص اختيار Post to Newsgroup لإرسال الرد . بالافتراض ، ستقوم CompuServe بفحص اسم مجموعة الأخبار الحالية في مساحة Newsgroups ، كذلك يمكنك اختيار أي من المجموعات التي تقوم بمراسلتها . إذا قمت باختيار أكثر من واحدة ، ستصبح الفقرة مرسله لجميع المجموعات المختارة.
- ٤- قم بكتابة الرد ، ولابد أن يكون من الواضح أنك أرفقت جزء من رسالة سابقة ، ثم اضغط زر Send.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



تذكر ، يمكنك دائما الردود Offline في Word Processing أو برنامج تحرير النص ثم قم بنسخ الرد إلى Clipboard مع أمر ( Ctrl + C or Command + C ) ولصقه في رَد CompuServe عندما تكون Online مع أمر ( Ctrl + V (or Command + V ).

إذا كان لديك فقرات هامة بالأخبار عن الموضوع الحالي الذي ترغب في إرساله إلى مجموعة أخبار محددة ، استخدم هذه الخطوات للإرسال :

- ١- لكي تقوم بإرسال فقرة جديدة إلى المجموعة الإخبارية ، اضغط زر Create في مربع حوار Newsgroup الرئيسي . ( إذا كان لديك مساحة بنافذة الفقرة مع مربع حوار Newsgroup الأصلي ، اضغط زر Cancel أولاً . )
- ٢- قم بكتابة الموضوع في مربع العنوان.
- ٣- بعد كتابة الفقرة ، اضغط زر Send.

لكي تحصل على مساحة ، اضغط زر ؟ على شريط الأدوات.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

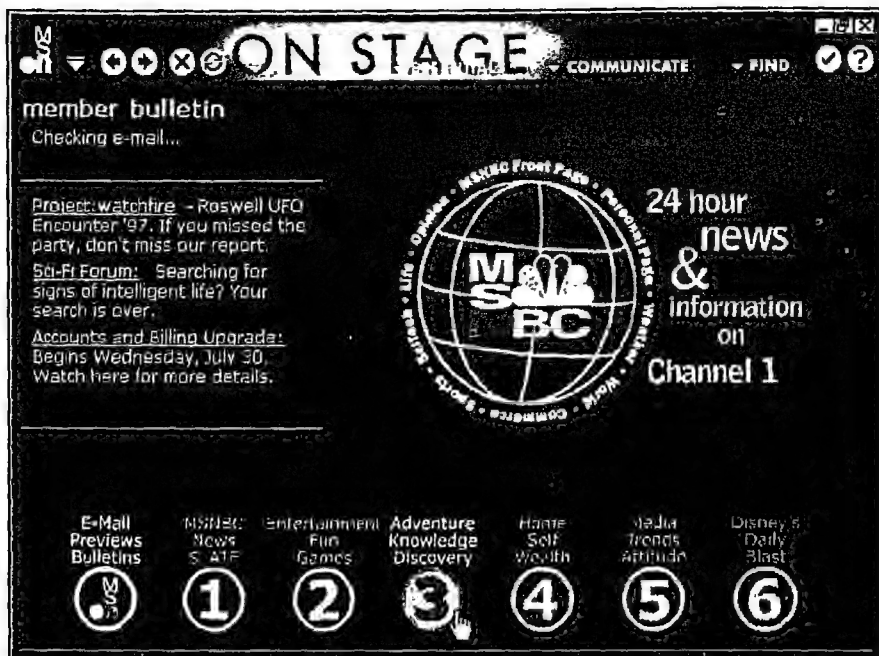


ليس لـ CompuServe رقابة عل تنفيذ الرسالة من الناشرين الغير مرغوبين أو  
خيوط الفقرة.

### MSN (Microsoft Network)

بعد سنة من المناقشات ، قامت MSN بوضع أدوات لنفسها مثل خدمة Web-based online . عندما تتصل بـ MSN ، سيصبح لديك اتصال PPP أوتوماتيكياً بحيث يمكنك استخدامه لتشغيل أي برنامج إنترنت ، بما في ذلك أي عارض تريده . (انظر الملحق A للمزيد عن PPP وأنواع أخرى من الاتصالات ) . الأهم من ذلك ، MSN interface الجديد الذي تم استخدامه في إصدار Internet Explorer ، والذي يستخدم حالياً كأكثر من مجرد عارض Web . يتم اتصال بعض الأزرار في هذا الـ Interface مباشرة مع مواقع Web . لكي تتجه مباشرة إلى واحد من هذه العناوين في Web السابقة التحديد ، والتحرك بمؤشر الماوس إلى مربع العنوان لفتحه وضغط اسم الصفحة التي ترغب في الانتقال لها ( شكل ٦-١٧ ) . بمجرد الاتصال بـ MSN ، يمكنك كذلك تشغيل أي عارض Web ( مثل Netscape Navigator ) خلال اتصال MSN ، لكن ستجد أن محتوى MSN قد تم تصميمه ليبدو ويعمل بأفضل ما يكون عارض Microsoft's Web ، Internet Explorer . ( الذي ناقشناه في المهارة التاسعة ، عارض Web ) .





شكل ١٧-٦ : زوار صفحة MSN's On Stage خلال قنواتها المحتواة، أو يمكنك ببساطة ضغط واحدة من هذه الوصلات الموجودة أسفل الصفحة.

إذا كنت أحد مستخدمي Windows (ومعظم مستهلكين MSN) سيعمل بريدك مع أي برنامج e-mail افتراضي تستخدمه. تأتي Microsoft Exchange (Microsoft Mail الرسمي) مع Windows 95. تأتي Microsoft Outlook 97 (كثير منها مثل Exchange)، لكن مع إمكانيات group ware الأخرى (بـ Office 97). تجتمع Microsoft Outlook Express مع Microsoft Internet Explorer 4 وتوفر وظائف e-mail بدون Scheduler، Calendar، وcontact Manager. يمكنك تحميل برنامج Microsoft Outlook Express من Web. كل ذلك، والبرامج الأخرى مثل Qualcomm's Eudora و Pegasus Mail، التي يمكنها إرسال واستقبال بريد MSN لك.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



راجع المهارة السادسة ، لمزيد من المعلومات عن كيفية استخدام Outlook Express كبرنامج بريد.

إذا حصلت على دخول الإنترنت من MSN ، ستقرأ المجموعات الإخبارية مع أي قارئ أخبار لـ Microsoft تم خروجه وقت دخالك ( أو يمكنك استخدام أي قارئ أخبار تريد طالما كانت الأخبار في الـ Server صحيحة لفحص الـ feed ). غالباً ستستخدم Outlook Express (أو واحد من التسجيلات السابقة لها ، مثل Microsoft Internet News ).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



راجع المهارة الثالثة عشرة ، لمزيد من المعلومات Outlook Express لقراءة المجموعات الإخبارية في Usenet.

لقد حاولت Microsoft وضع شكل عام لـ MSN وهو Internet Explorer's Active Channels و Windows 98's Active Desktop . ليس هناك رابطة بين هذه الأشياء. تبدأ Internet Explorer بالافتراض عند صفحة MSN ، لكن يمكنك تغيير ذلك. كذلك يمكنك عرض هذه الصفحات من عارض Web آخر. يمكن أن يظهر Active Channels و Active Desktop بواسطة Internet Explorer فقط أو Windows 98 ، لكن يمكن إنشاء محتويات هذه القنوات عن طريق أي واحد. إذا قمت باستخدام MSN ، قد تجد من المناسب أن تحصل على Active Desktop مفتوح أو لكي تقوم بمراسلة Active Channels ( انظر المهارة العاشرة ).

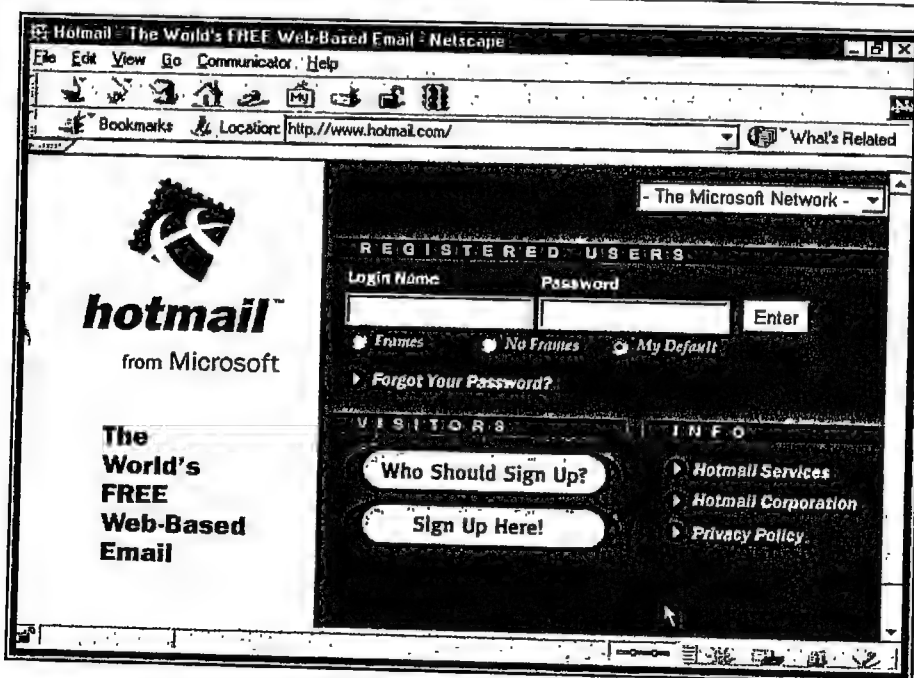
### Web-Based E-mail المجاني

لقد ساعدت عالمية Web في تحفيز كثير من المطورين على اقتراح وجود حسابات Web-based E-mail. ليعمل ذلك على الحد من الحاجة لبرنامج e-mail مستقل بذاته ، ويسمح لك بفحص البريد من اتصال أي شخص بالإنترنت عن طريق البحث في موقع Web عن طريق وسيط e-mail. ويعد هذا البرنامج مجاني ويدعمه إعلانات موجودة في Web-mail interface.

قد تعمل هذه النوعيات من الحسابات المجانية مثل عنوان ثاني ، أو كعنوان يعطيك رسائل Usenet ، بحيث لا يصبح عنوان البريد الأول هدف Spam ( ضار ) انظر المهارة الحادية والعشرين للتعامل مع Spam.

إذا أردت الحصول على أي من هذه الخدمات ، كل ما عليك فعله هو زيارة موقع المضيف وإيجاد أشكال صغيره لإعدادها في حسابك الخاص. قم بقراءة هذه الصيغ بحرص ، حيث يتم إعطائك اختيار الانتقال إلى عروض تجارية وحسابية ، Update ، و " عروض خاصة " . واحدة من خدمات Web-Mail المجانية الأولى التي تظهر تسمى Hot Mail. لقد أصبحت شهيرة جدا وأصبح بإمكان صفحة Internet Explorer's Internet Start منحك وصلة مباشرة الآن مع صفحة Hot Mail Home.

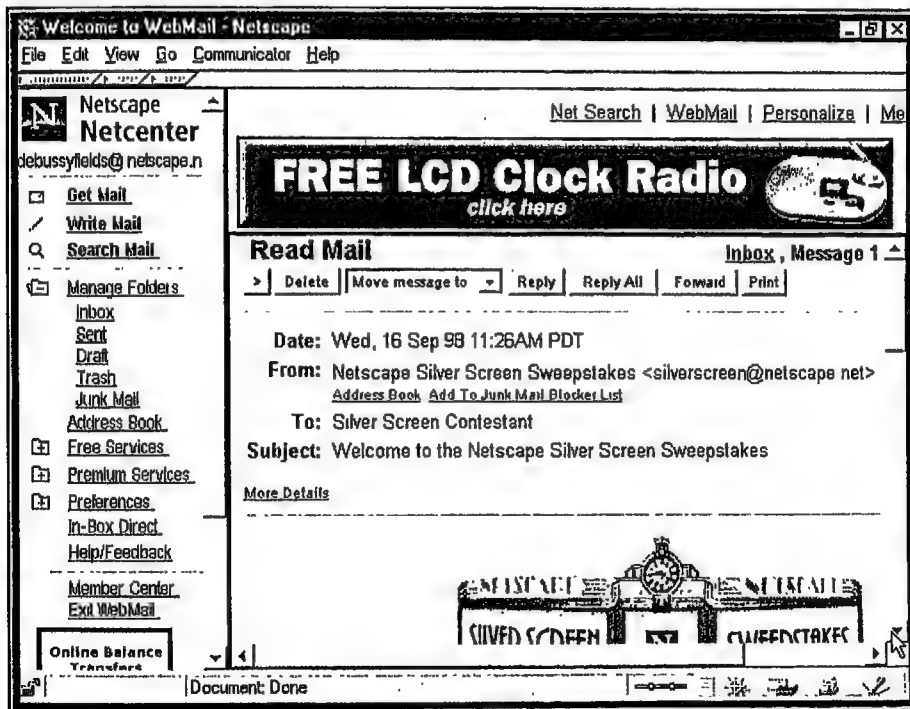
يوضح شكل ١٧-٧ صفحة Hot Mail Home ، حيث يمكنك الدخول ( إذا قمت بالفعل بتحديد المكان ).



شكل ١٧-٧ : Hot Mail وهي خدمة E-mail المجانية في Web-based الأصلية.

هناك خدمة أخرى ظهرت حديثاً طالما كانت Hot Mail عبارة عن Juno.com في  
( <http://www.juno.com/> )

لكي تتنافس مع Microsoft ، يمنحك Netscape الخدمة المجانية ، Web Mail ، مباشرة من Net Center home page . بمجرد أن تضع الصيغ التي تريدها ( سواء مع قبول أو رفض المحتوى الحالي المسمى In-Box Direct ) ، يمكنك إرسال واستقبال البريد عبر Web Mail Interface ( انظر شكل ٨-١٧ ) . سيصبح عنوان e-mail للـ Username الذي قمت باختياره هو @netscape.net .



شكل ٨-١٧ : هناك بالفعل بعض البريد في Inbox من debussy-field@Netscape.net free Web Mail account الجديدة.

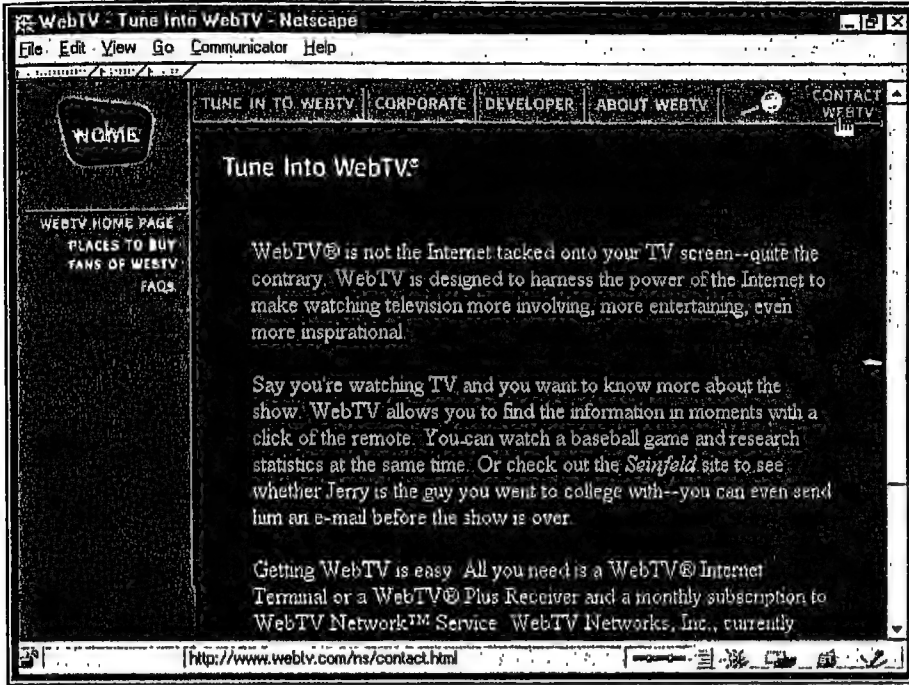
تمنحك جميع مواقع Portal Web بعض أشكال e-mail المجانية هذه الأيام ( مثال ، أنظر Yahoo! Mail link على Yahoo! Home page ). ستجد هناك موقع بحث آخر هو Deja News (موقع بحث Usenet ). كجزء من الاتجاه إلى المواقع المعدلة المسماه My That , My This ، ستجد أن عنوان e-mail مع Deja News e-mail هو your User Name@my-dejanews.com. يخدم هذا العنوان هدفين ، يسمح لك بإرسال الرسائل إلى مجموعات Usenet خلال موقع Deja News Web بدون تعريض عنوان e-mail الرئيسي ( أو أي عناوين أخرى ) إلى Spam. تعدك Deja News بتقنية Spam للردود التي قمت باستلامها بحسابك المجاني.

### Look Ma , No Computer (Web-TV )

بدأت الإنترنت مثل شبكة من شبكات الكمبيوتر ، معظمها في الجامعات ، الهيئات العسكرية ، ومراكز بحث أخرى ، ولكنها أصبحت في السنوات الأخيرة نوعية من الشبكة Panglobat المستخدمة في كل الأغراض التي قد تفكر فيها. هناك الآن طريقة للمشاركة في Net بدون حتى امتلاك كمبيوتر. يعمل كل ذلك على تدعيم مستوى التكنولوجيا لمعدل كبير من الناس ، عن طريق وسائل الإعلام ، أو عن طريق TV والكمبيوتر. ما يقوم بوضع معنى لذلك يعتمد على كل ما يقال ، استئنافك لعمالك ( ولكن لا يعني ذلك بالفعل إمكانية كاملة للتنفيذ ).

في حين في بعض الأحوال تبدأ العملية بالفعل. ليس من فترة طويلة ، قامت بعض الشركات بوضع منتج جديد يسمى مربع Set-top الإنترنت ، كوحدة يمكنك دخولها في التلفزيون العادي و jack التليفون العادي ومع لوحات المفاتيح الخاصة والتبعية بحيث يمكنك TV من عرض e-mail ومحتوى Web. في نفس الوقت ، تقوم بتقديم معامل الخدمة الجديد ، Web TV ، لتوفر دخول للإنترنت والمحتوى العام لهذا الـ Interface الجديد.

لا يعني ذلك دخول Web بدون كمبيوتر. ترتبط هذه الخدمة كذلك ببرامج التلفزيون العادية، بحيث يمكن للعارضين فعليا البحث عن المعلومات الموجودة على Net بينما تقوم بالمشاهدة. إذا كنت تعتقد أنه بإمكانك تنفيذ بحث Web خاص بك على Couch ، اضغط على شاشة كبيرة عبر الغرفة ، ثم قم بفحص موقع Web TV Web ( على جهاز كمبيوتر شخص آخر ) كما هو موضح في شكل ٩-١٧.



شكل ١٧-٩ : Web TV التي تجعل بإمكانك أن تصبح Internet geek بدون أن تقلق من أن يصبح الكمبيوتر nerd في البداية.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ استخدام الإنترنت عن طريق CompuServe.
- ☒ استخدام البريد، الأخبار، وبرامج Web مع MSN.
- ☒ تأسيس حساب Web-based e-mail مجاني.
- ☒ الاتصال بالإنترنت بدون كمبيوتر.

# المهارة الثامنة عشرة

## التجول مع FTP و Telnet

تحميل الملفات على الكمبيوتر

العثور على مواقع FTP

استخدام FTP مع e-mail

استخدام FTP مع عروض Web

(Internet Explorer و Netscape Navigator)

اكتشاف برامج FTP المستقلة [Fetch and WS\_FTP]

العثور على برنامج Telnet

Telnetting من عارض Web





قبل اختراع World Wide Web ، كانت هناك بالفعل أساليب تعمل على تجميع الملفات من داخل الـ Net و الاتصال بأجهزة كمبيوتر أخرى. وفي هذه الأيام، لا يحاول كثير من الناس معرفة المعاني وراء الـ e-mail و الـ Web ، ومع ذلك تظل هذه المصادر المفيدة موجودة ومعتمدة على الأساليب القديمة، مثل FTP (File Transfer Protocol) و Telnet (remote login) التي تتصل عادة مع أجهزة كمبيوتر (Unix). عليك أن تفكر في هذه الوسائل على أنها البديل الذي يتيح لك دخول الـ Net. كذلك، إذا قمت بإعداد intranet أو إنشاء موقع على الـ Web، قد تصل في النهاية إلى استخدام FTP كجزء من وقتك الذي تقضيه في مراجعة الملفات، أو لكي تقوم باستعادتهم وتحريرهم. لقد أصبح استخدام Telnet من النادر إلى حد كبير، ولكن إذا كان اتصالك بها أمر ضروري أو بأجهزة Unix (أو بأجهزة كمبيوتر أخرى تقوم بتشغيل Unix، وليس Windows أو MacOS)، ستجد أن هذه الـ Telnet ذات فائدة كبيرة. من ناحية أخرى، ستجد أن لديك مطلق الحرية في ترك هذا الفصل إذا كنت واثقاً أن هذه الوسائل لم تثبت كفاءتها بعد.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



لقد تعلمت بالفعل القليل عن FTP حتى الآن، مثل كيفية تحميل الملفات من موقع FTP مع عارض Web. انتظر المهارة العاشرة لمزيد من التفاصيل.

## FTP-the File Transfer Protocol

يمكنك إرسال الملفات الملحقة مع e-mail ، لكن قد يصبح ذلك بلا فائدة ويتسبب في ضياع المصدر الخاص بالملفات خاصة إذا كانت كبيرة. بدلاً من ذلك، هناك وسيلة جيدة قد تعمل على تحسين هذا الأمر وهي FTP (File Transfer Protocol)، وهي وسيلة تعمل على الاحتفاظ بالملفات واستعادتها من (وإرسال الملفات إلى) أجهزة كمبيوتر أخرى على الـ Net. بناء عليه سيتم إنشاء FTP في Windows وأنظمة تشغيل Mac (الموجودة بالفعل في Unix)، ولذلك سيصبح التعامل مع الملفات على الإنترنت أكثر سهولة بقدر سهولة التعامل مع ملفاتك

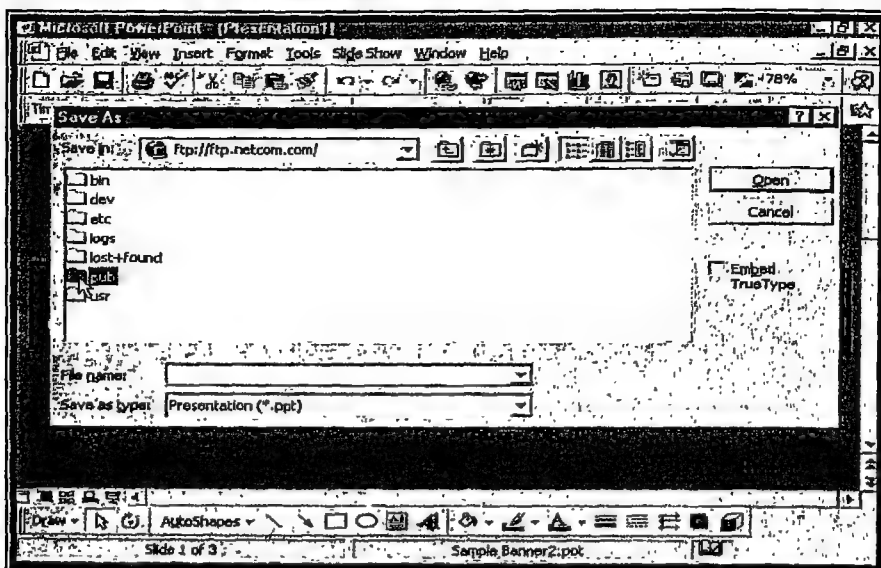
على جهازك الكمبيوتر. أما الآن، يجب أن تستخدم FTP إما مع برامج خاصة تم تصميمها لهذا الغرض أو مع عارض Web.

قد تستمع كذلك إلى مراجع وتتعامل معها على أنها anonymous FTP - عندما تستخدم FTP معظم الوقت، ستقوم باستخدامها anonymously، في مواقع FTP العامة. معنى ذلك أنك تقوم بالدخول على اعتبار أنها anonymous وإعطاء عنوان e-mail على أنه password إذا قمت باستخدام FTP لنقل الملفات من جهاز قمت بإعداده للدخول، لن تقوم بذلك anonymously. ستقوم بالدخول بنفسك وإعطاء الـ password.

### ما هو جديد في FTP ؟

منذ عدة سنوات قليلة، اتجهت FTP من أسلوب techie الذي يجب أن تقوم بتعليمه على نظام Unix إلى التحكم في وسيلة نقل الملفات بنفس قدر السهولة التي تتعامل بها مع عارض Web. ستجد أن الخطوة التالية في تقدير FTP هو اتحادها مع البرامج بشكل مباشر ومع أنظمة تشغيل الكمبيوتر كذلك.

ستجد أن البرامج مثل Microsoft Office 97 تحتوي بالفعل على إمكانية فتح الملفات أو حفظها على مواقع FTP (انظر شكل ١٨-١). ستجد أن الإصدارات القادمة لأجهزة العرض الحديثة تعمل على تحويل FTP إلى عملية تشغيل بالـ desktop بالإضافة إلى أن الخطوة التالية الأكثر أهمية هي تجديد Windows و MacOS لتتحد بشكل مباشر مع إمكانيات FTP فيما يسمى interface ، بحيث تصبح شيء مميز يساعد على تحريك الملفات من مجلد لآخر أو من الـ hard dive إلى Zip disk.



شكل ١٨-١: يمكنك نقل مستند Office إلى موقع FTP بشكل بسيط جدا يعتمد على حفظها هناك.

سيصبح من السهل كذلك العثور على مواقع FTP على الـ Net، حيث أنها فنيا ليست جزء من الـ Web (على الرغم من أنه بإمكانك الاتصال بمواقع FTP مع عارض Web)، وستجد أن أرشيفات FTP ليست دائما بالإمكان العثور عليها في مواقع بحث Web. تعتمد عملية تأسيس هذا الأرشيف على وسيلة واحدة في إيجاد الملفات والمواقع بالإضافة إلى أنه ليس هناك بديل لهذا الأرشيف لتتمكن من العثور على ما تريد. وقد ظهرت مؤخرا مواقع لـ Web تمنحك إمكانية البحث في مواقع FTP عن أسماء الملف، وهو ما سأقوم بشرحه الآن.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

على الرغم من أنه بإمكانك تحميل كثير من الملفات على طريق Web الآن، لا تزال فكرة تعلم كيفية أداء تحميل FTP أمر مفيد لأنك قد تكون مطالب بذلك في نطاق عملك إن لم يكن رغبة شخصية منك. تقوم كثير من الشركات بتخزين المستندات والملفات الأخرى على مواقع FTP، وبإمكانك دخول هذه المواقع من خلال اتفاق مصدق عليه من رجال الأعمال لهذه الشركات. قد تجد كذلك بعض من مواقع FTP التي يتم استخدامها كمستودعات لملفات Web كذلك.



## العثور على مواقع FTP

إذا كنت تبحث عن ملفات لتقوم بتحميلها من مواقع FTP، حاول البحث في أي من مواقع

Web التالية:-

<http://www.shareware.com/>  
<http://www.download.com/>  
<http://www.filez.com/>  
<http://www.hotfiles.com/>

وقد تظل تستخدم الأساليب القديمة في بحثك. لنفترض أنك تقوم بقراءة مجموعة أخبار Usenet (راجع المهارة الثالثة عشرة، "الانضمام إلى مجموعات أخبار Usenet") وترغب في معرفة ما إذا كان قد تم وضع الرسائل القديمة في الأرشيف أم لا، سنقوم بإرسال سؤالك لتعرف ذلك، فيجب شخص عن طريق الـ e-mail بأن هناك مكان متوافر في FTP وهو anonymous وبإمكانك وضع ما تريد به فقط اتصل بموقع [archive.big-u.edu](http://archive.big-u.edu). سنقوم بقطع العنوان ولصقه في ملف النص وفحص موقع FTP مع برنامجك FTP. إنها الوسيلة الوحيدة لاكتشاف المواقع.

هناك كذلك anonymous FTP FAQ ومجموعة ضخمة منظمة بالأحرف الأبجدية لتوائم مواقع FTP (١٦ في جميع) الرسائل المرسلة إلى [comp.answers,news.newusers.questions](mailto:comp.answers,news.newusers.questions) ومجموعات إخبارية أخرى Usenet.

لكي تحصل على أي من أو جميع هذه المستندات المرسلة لك، قم بإرسال رسالة e-mail (بدون موضوع) إلى [mail-server@rtfm.mit.edu](mailto:mail-server@rtfm.mit.edu). ووضع واحد أو اثنين من الآتي:

• `send usenet-by-group/news.answers/FTP-list/faq`  
 • `send/usenet/news.answers/FTP-list/sitelist/part1 throughsend usenet/news.ansewrs/FTP-list/sitelist/part11`

ستجد نفس هذه الملفات موجودة عن طريق Anonymous FTP (what else?) من [rtfm.mit.edu](http://rtfm.mit.edu). قم بالبحث في فهرس

وفرع [/pub/usenet/news.answers/FTP-list/faq](http://pub/usenet/news.answers/FTP-list/faq) عن FAQ .  
عن ١١ موقع في قائمة الملفات، [/pub/Usenet-by-group/news.answers/FTP-list/sitelist](http://pub/Usenet-by-group/news.answers/FTP-list/sitelist)

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP  
ستحتاج العثور على طريقك نحو موقع FTP عبر عارض Web. وحيث أنك  
ستقوم بالضغط على الوصلات، قد لا تترك في البداية بأنك متصل بالفعل بموقع  
FTP.



ستجد أن كثير من أرشيفات FTP الشهيرة والكبرى تحتوي على كثير من مواقع mirror،  
التي تعتبر مواقع أخرى من FTP يمكنها العثور على نفس هذه الملفات تماماً (أولا بأول كل  
يوم) لتقليل ضغط التحميل على الموقع الأول. استخدم موقع mirror محلي عندما يكون  
بإمكانك ذلك.

## الاتصال مع FTP

تبدأ دورة FTP المطابقة عندما تقوم بتشغيل برنامج FTP وتتصل بموقع FTP.  
وبالاعتماد على البرنامج الموجود لديك، إما ستدخل إلى معلومات login قبل الاتصال أو يتم  
حثك على فعل ذلك بعد الاتصال. إذا كنت تستخدم عارض Web لتتصل بموقع anonymous،  
سيقوم هذا العارض بتحفيذك على الدخول. نشرح الخطوات التالية دورة FTP مطابقة لهذه  
المواضيع:-

١- ابدأ FTP software أو عارض Web بالضغط مرتين على اختصار desktop

البرنامج أو باستخدام قائمة Start>Programs

٢- اتصل بموقع FTP

٣- إذا تم سؤالك عن اسم المستخدم أو User ID، قم بكتابة anonymous وضغط  
Enter. وبعدها تقوم بكتابة عنوان e-mail عندما تطالبك بالـ password، ثم

تضغط Enter. سيضعك ذلك في محدث FTP.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



ستجد أن مواقع مشهورة مثل RTFM و MIT دائما مشغولة. وستجد أنه من الأفضل أن تقوم بنقل ملفاتك أثناء ساعات الراحة، مثل العطلات أو أثناء المساء، لكي تقوم بتخفيف جهد التحميل على موقع FTP.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



عندما تقوم بالدخول إلى موقع FTP على اعتبار أنك anonymous (مجهول)، لا تقوم أبدا بإدخال password الحقيقية. يعتبر ذلك نظام تأميني لك، لتفادي ظهور هذه الـ password في ملف log ويصبح بإمكان الكثير معرفتها. إذا قمت بعكس ذلك بدون قصد، قم فوراً بتغيير الـ password.

- ٤- قم الآن بعرض قوائم الملف والتعرف على قواعد الفرع الخاصة بالملف الذي تريده. إذا لم تكن متأكد من أين تبدأ في موقع FTP، قم بالبحث عن فرع pub، وإذا كان هناك واحد، قم بفتحه وابدأ العمل في فروعه.
- ٥- إذا كانت الملفات التي ترغب في نقلها ليست ملف نص بسيطة (أو إذا كانوا برامج مثلاً)، قم بتحديد binary في برنامج FTP قبل تنفيذ النقل. عندما تجد الملفات التي تريدها، قم بنقلهم مع أمر Get (أوامر Multiple Get، لنقل العديد منها مرة واحدة).
- ٦- قم بالانسحاب من برنامج FTP عند تنفيذ نقل الملفات وعرض الفروع.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



عندما تقوم باستخدام FTP أو Web software، قد تتصل بجهاز Unix، أو بنوع آخر من أجهزة الكمبيوتر على الـ Net في سؤالك عن مواقع FTP. لحسن الحظ، لن تضطر لمعرفة جميع الأوامر المختلفة المطلوبة. ستكون فقط في حاجة لمعرفة الأوامر الخاصة ببرنامج FTP أو عارض Web. سيقوم البرنامج عندها بترجمة أسئلتك إلى الصيغة المناسبة لجهاز كمبيوتر المضيف.

## FTP مع عارض Web

لقد رأيت بالفعل في المهارة العاشرة والحادية عشرة كيف يتم تحميل الملفات من مواقع FTP مع عارض Web (إنه يتضمن عادة الضغط على الرابط). إذا أردت الاتجاه مباشرة إلى موقع FTP، يمكنك كتابة العنوان في مربع عنوان العارض، وتبدأ مع ftp:// على سبيل المثال، كالآتي: `ftp://rtfm.mit.edu/pub/usenet-by-group`

مع العروض القديمة، كان بإمكانك الاتصال بـ anonymous فقط، واستقبال الملفات فقط، ولا تقوم بتحميلها. مع كل، أصبح الأمر مختلفا مع العروض الحديثة، وأصبح في إمكانك الاتصال باسم المستخدم عن طريق وضع عنوان FTP مع اسم المستخدم وعلامة @. مثال، لكي تقوم بالدخول إلى موقع FTP الخاص بمجلتي، أقوم بالاتصال بـ `ftp://xian@ezone.org` وتتوقع الأوامر الخاصة بإرسال الملفات للمواقع من برنامج آخر. لذلك سأقوم بعرض كيفية استخدام FTP مع عارضين Web رئيسيين وهم: Microsoft Internet Explorer و Netscape Navigator.

## FTP مع Internet Explorer

اعتمدت Microsoft Internet Explorer's FTP interface على مجلدات Windows Explorer ونوافذها العادية، بحيث تجعل من السهل انتقال الملف بقدر سهولة تجولك في جهازك الكمبيوتر. قم باتباع الخطوات التالية لتقوم بعمل اتصال بـ FTP مع Internet Explorer:

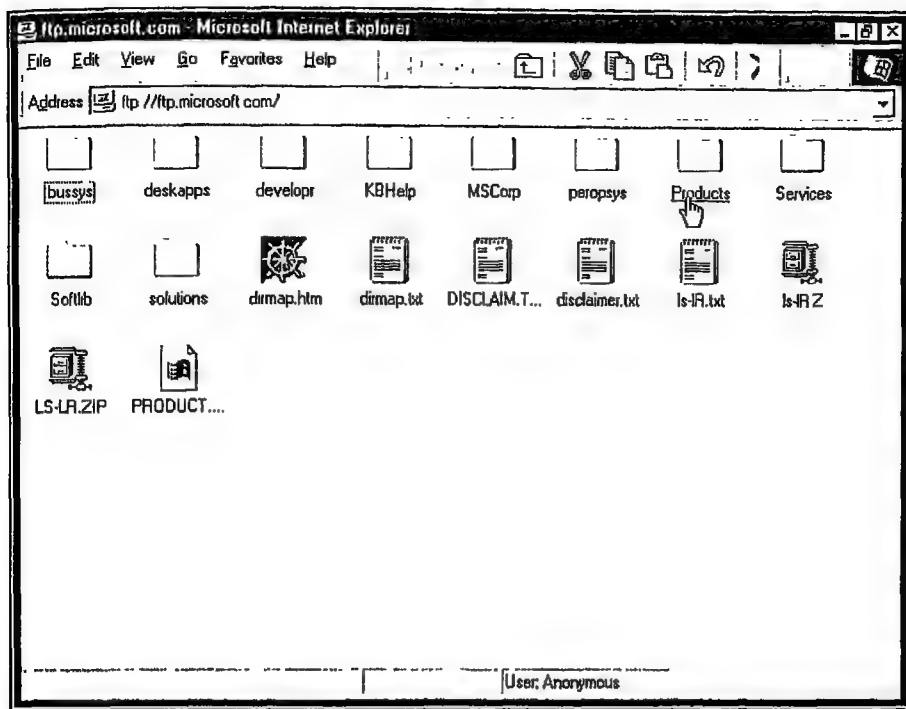
١- قم بتشغيل Internet Explorer عن طريق الضغط على اختصار الـ desktop أو

باختيار Start>Programs>Internet Explorer>Internet Explorer

٢- قم بالاتصال مباشرة بالموقع عن طريق إدخال العنوان في مربع Address مثل

`ftp://ftp.microsoft.com` or `ftp://your-username:your-password@ftp.your-ISP.com`

(انظر شكل ١٨-٢).



شكل ١٨-٢: إذا لم تبحث في مربع العنوان، قد يبدو اتصال FTP مع Internet Explorer مثل أي اتصال آخر على الـ desktop.

- ٣- لكي تقوم بتشغيل موقع FTP، اضغط على icons المجلد لفتح الملفات الفرعية.
- ٤- اضغط على الملفات لتحميلها. (ستقوم Internet Explorer بعرض الملفات على الشاشة إن كان بإمكانها ذلك، يمكنك الضغط مرة أو الضغط ثم خفض واختيار (Save Target As).
- لكي تقوم بإرسال الملفات إلى الموقع (حيث تحصل على الإذن بالتحميل)، قم بسحب الملف ببساطة في نافذة العارض واضغط Yes ليتم التنفيذ.

٥- قم بالخروج من Internet Explorer باختيار File > Close . سيتم حثك على الانفصال من معامل خدمة الإنترنت.



## Netscape Navigator مع FTP

تشبه خصائص FTP Netscape Navigators نفس خصائص Internet Explorer، قم بإدخال الملفات والمجلدات عن طريق الضغط مرتين على النص underlined (لتشير إلى الرابط العامل بالفعل) أو icons مجلد الملف. ستمر بك الخطوات التالية عبر هذه العملية:

١- قم بإطلاق Navigator بالضغط على اختصار Communicator desktop أو  
بإختيار Start>Programs>NetscapeCommunicator>NetscapeNavigator

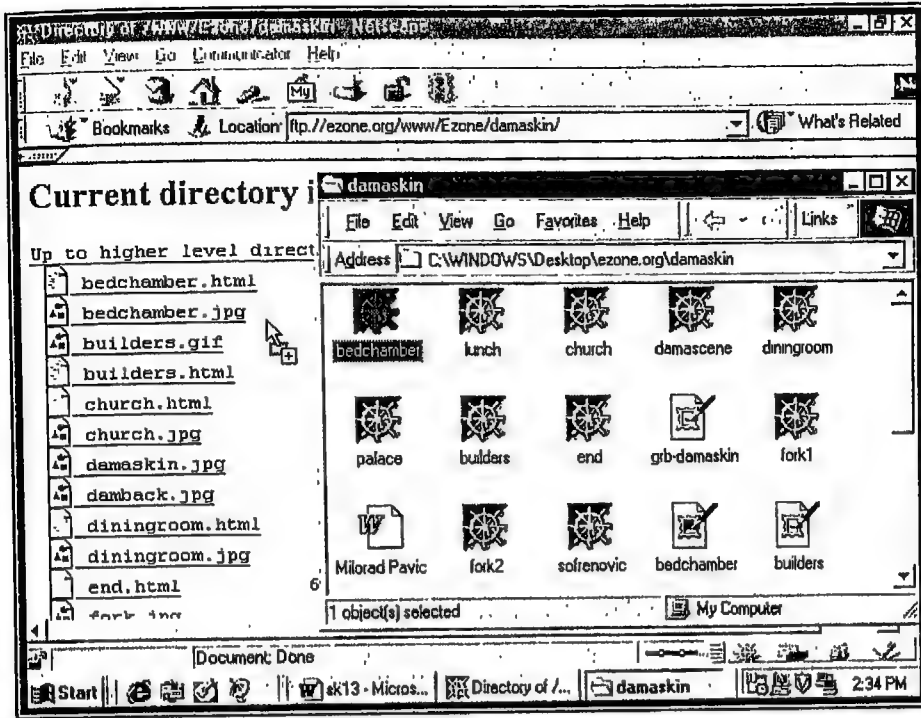
٢- اتصل بالموقع مباشرة عن طريق إدخال العنوان في مربع location مثل  
ftp://ftp2.netscape.com or ftp://your-password@ftp.your-ISP.com . بالنسبة  
للحسابات الخاصة، ستضطر لإدخال الـ password.

٣- لكي تقوم بتشغيل موقع FTP، اضغط icons المجلد لفتح الفروع الأخرى.

٤- اضغط على الملفات لتحميل الملفات. (ستقوم Netscape بعرض الملفات على الشاشة ولكي تمنع ذلك، يمكنك الضغط مرتين، أو الضغط ثم الخفض ، واختيار  
(Save Link As).

٥- لكي تقوم بإرسال الملفات إلى الموقع، استخدم واحد من هذه الخطوات.

- لا بد أن تعثر على طريق نحو المجلد الذي حصلت على الإنز بتحميل ملفاته  
(غالباً ما يكون حسابك أو واحد لديك به اسم مستخدم خاص). ثم اختر  
File>Upload File . اختر الملف الذي ترغب في إرساله في مربع حوار  
Open الموضح واضغط OK.
- كذلك يمكنك ببساطة سحب الملف في نافذة العرض وضغط Yes لتحميله  
( أنظر شكل ١٨-٣ )



شكل ١٨-٣ : يمكنك الضغط على الملف وسحبه لفرع FTP لتحميله مع Netscape Navigator

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING

لا تقوم Netscape بفعل الكثير فيما يتعلق بتحميل ملفات النص من نوع واحد من أجهزة الكمبيوتر إلى آخر. في حين تتعامل برامج FTP معه (بالأخص ASCII) ومع nontext (الثنائية) بشكل أفضل كثيراً.

### برامج FTP المحددة

قبل أن نمضي في مناقشة Telnet، سأقوم بشرح تفاصيل اثنين من البرامج الهامة في FTP. إذا كنت تستخدم Macintosh، سترغب في استخدام Fetch. وتعتبر Fetch عميل FTP شديد السهولة بالنسبة لـ Mac. أما إذا تعلقت في مشكلة مع Unix، سترغب حتماً

في استخدام FTP أو بديلها Ncftp. وإذا كنت تستخدم Windows، ستجد أن WS-FTP أفضل شيء لـ FTP (على الرغم من أن بعض مفضلين Unix FTP قد يقوموا باستخدام برنامج Dos-style FTP والذي يأتي مع Windows بالأخص هذه الأيام).

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



معظم خدمات online، مثل AOL و CompuServe، تمنحك FTP، ومع ذلك ستجد معهم أرشيفات خاصة لأشهر الملفات الخاصة بهم والبرامج من الـ Net، وقد تجدها أسرع وأسهل في التحميل عندما يتم ذلك مباشرة من هذه الأرشيفات

## Fetch

على Macintosh، يسمى برنامج نقل الملفات العام باسم Fetch يمكنك الحصول على Fetch من [http://www.dartmouth.edu/pages/soft\\_dev/fetch.html](http://www.dartmouth.edu/pages/soft_dev/fetch.html). ويسهل استخدام fetch حيث تحتوي على عدد من الخصائص القيمة للحصول على جولة سريعة في مواقع FTP بالإضافة إلى الحصول على الملفات من نوعيات مختلفة. ستجد أن إجراءات استخدام FTP معروفة لك إذا قمت باستخدام برامج FTP سواء لـ Macintosh أو Windows. ستساعدك هذه الخطوات في البدء.

١- اضغط مرتين على Fetch icon، الذي يعرض مربع حوار Open Connection (انظر شكل ١٨-٤).



٢- إذا لم ترغب في المضيف الافتراضي، قم بكتابة واحد جديد في مربع Host.

٣- قم بإدخال الـ password في نافذة password وإدخال الفرع إذا كنت تعلم ما تبحث عنه. (إذا لم تكن، قم بتركه فارغاً) ثم اضغط OK.

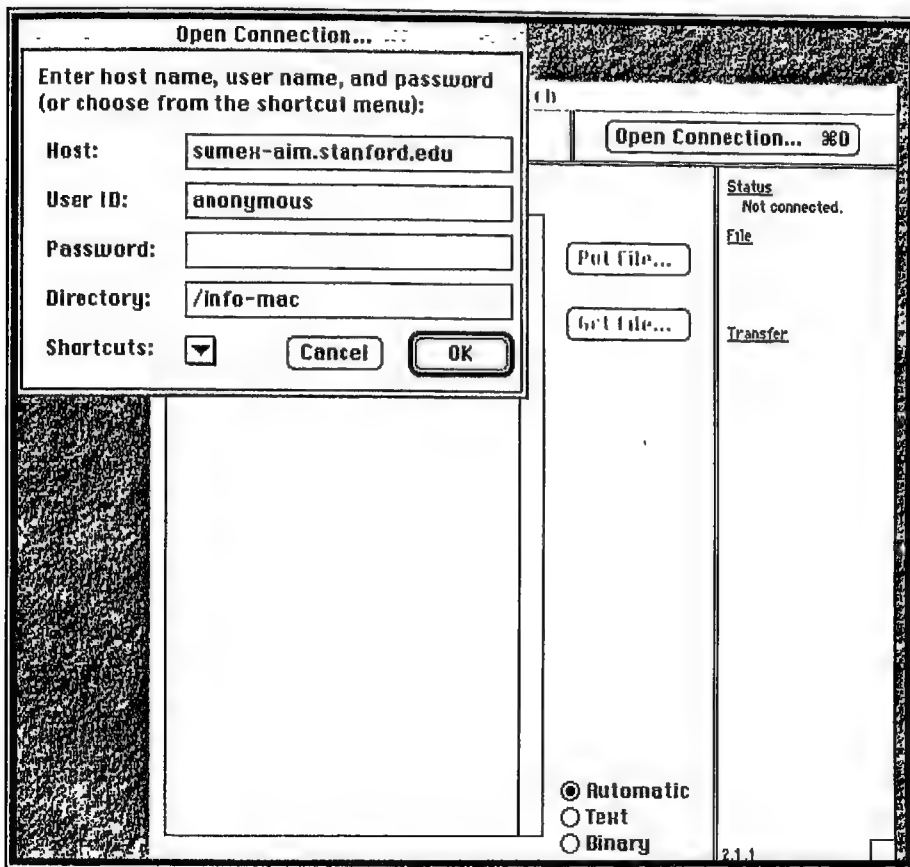
٤- بمجرد حدوث الاتصال بالمضيف، يمكنك تشغيله والاتجاه للفرع بضغط icons المجلد، مثل أي برنامج Macintosh آخر.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE

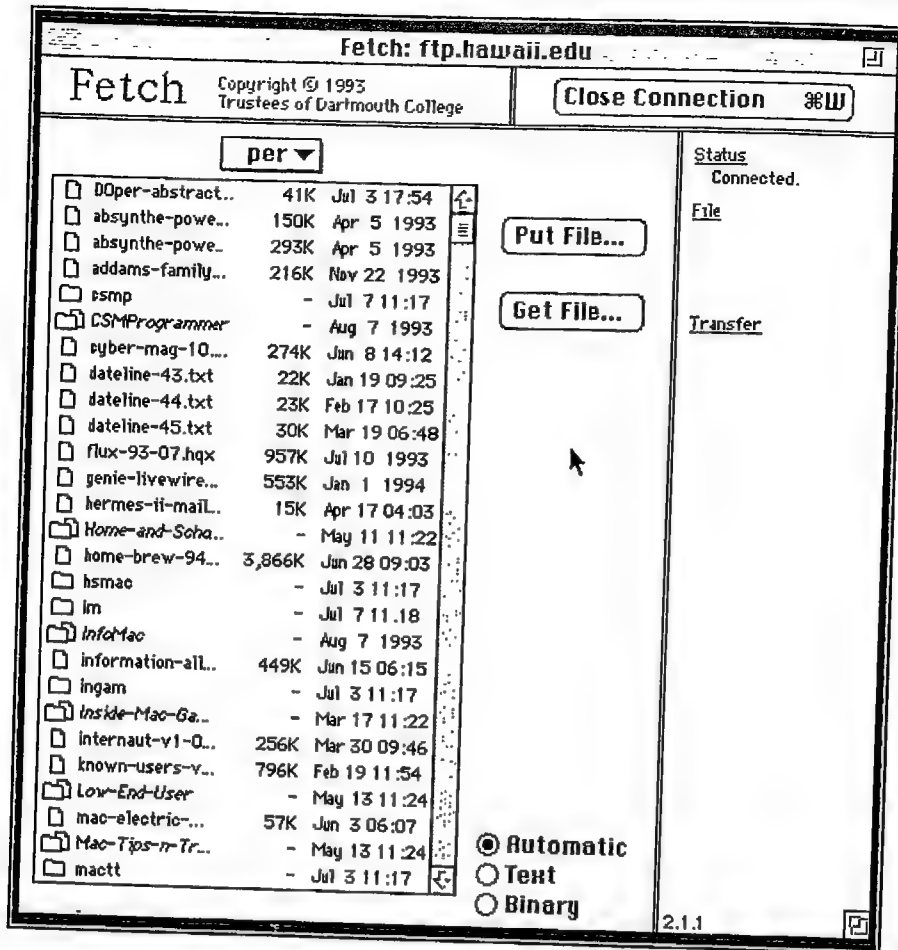


في Fetch 3 يصبح مربع حوار Open Connection مربع New Connection، لكن تظل وسائل FTP كما هي.

- ٥- اضغط زر Binary radio لتحديد الملف الثنائي، أو اترك Automatic مضغوطا لتسمح للبرنامج باكتشافه.
- ٦- حدد الملف أو الملفات التي تريدها واضغط زر Get File لتحصل عليهم (انظر شكل ١٨-٥).
- ٧- لكي تقوم بإرسال الملفات، يمكنك سحبها ووضعها في نافذة Fetch .
- ٨- عندما تنتهي، اختر File>Quit .



شكل ١٨-٤: مربع حوار Open Connection



شكل ١٨-٥: Macintosh interface الذي يجعل عملية البحث عن الملفات أكثر سهولة

## WS\_FTP

ستجد أن واحد من عملاء FTP المناسبين لـ Windows هو WS\_FTP (ftp://129.29.64.246/pub/msdos/). وتعد WS\_FTP من الـ shareware وتساهم في الاستفادة من الأوامر وأزرار الضغط والإشارة لتحملك إلى عالم FTP. ستجد أن دليلك في استخدام WS\_FTP في هذه الخطوات التالية:

١- ابدأ WS\_FTP بالضغط مرتين على اختصار WS\_FTP desktop

٢- يظهر مربع حوار Session Profile. وإذا لم ترغب في المضيف الافتراضي،



قم بكتابة واحد جديد.

٣- قم بإدخال اسم login والـ password في مربع Remote Host

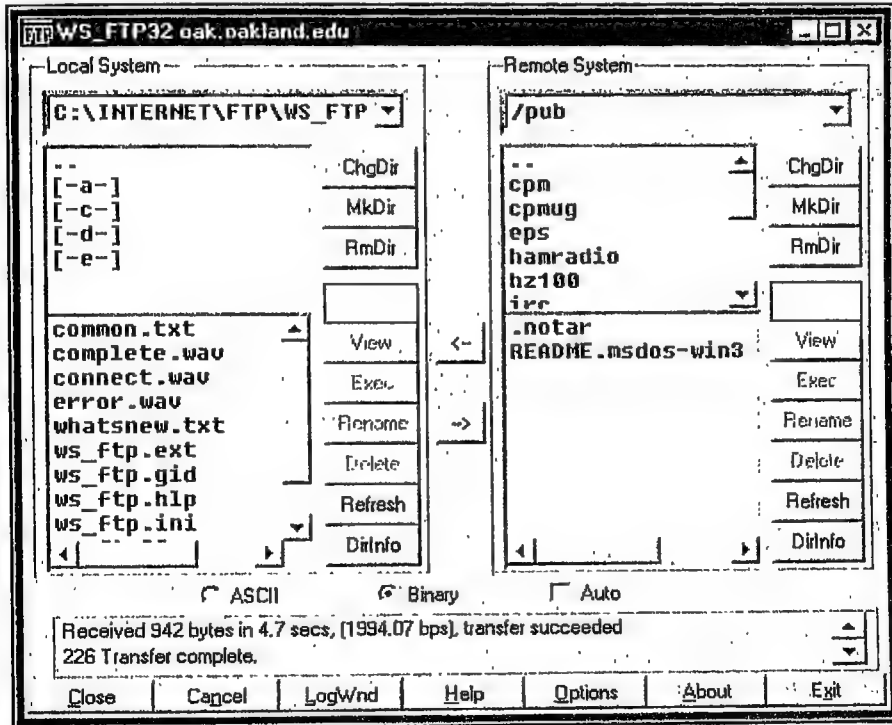
٤- قم بإدخال الفرع إذا كنت تعلم الفرع الذي تتجه نحوه. ثم اضغط OK.

٥- بمجرد حدوث الاتصال مع المضيف، ستقوم WS\_FTP بعرض محتويات

جهازك الكمبيوتر في جدولين على اليسار ومحتويات هذا المضيف كذلك في

اثنين على اليمين (انظر شكل ١٨-٦). تعرض الجداول العليا الفروع في حين

تعرض الأخرى الملفات.



شكل ١٨-٦: WS\_FTP التي تعطيك إمكانية التعرف على جهاز كمبيوتر آخر والملفات به بشكل أكثر سهولة.

٦- حدد الملف أو الملفات التي تريدها واضغط زر "<" بين Remote System و Local System لنقل هذه الملفات.

٧- لكي تقوم بإرسال الملفات، يمكنك سحبها ووضعها في نافذة WS\_FTP، أو تحدد الملف أو مجموعة الملفات وتضغط زر ">" بين Local System و Remote System وعندما تنتهي، اضغط زر Exit على أقصى اليمين بأسفل النافذة لإغلاق WS\_FTP

### اكتشاف الإنترنت مع Telnet

أحد الجوانب الهامة الخاصة بالاتصالات المرتبطة على الـ Net هو إمكانية دخولك لأجهزة أخرى على الإنترنت مباشرة من جهازك الكمبيوتر. مع Telnet، يمكنك الدخول لأي كمبيوتر من نوعية Unix أو شبكة تمتلك الـ password الخاصة بها، بالإضافة إلى آلاف المواقع العامة حيث لا تكون هناك password مطلوبة منك. قد لا تتمكن من العمل على هذه الأنظمة في Unix بدون Telnet، والتي تقوم بتحويل جهازك الكمبيوتر Windows أو Macintosh إلى remote terminal يشبه أجهزة الكمبيوتر الموجودة في أي مكان آخر.

تقوم كثير من الجامعات والمكتبات العامة حالياً بإصدار كتالوجات توفرها Telnet، لتعمل على توفير أكبر قدر من المعلومات المفيدة مثل أي إصدار آخر من مصادر هذه المعلومات. بالطبع، كما هو الحال مع أي مصادر أخرى بالإنترنت، ستحتاج لمعرفة أين تتجه لتتعرف على مجالات هذه المواقع العامة. لسوء الحظ، ليس هناك فهرس كامل أو مرشد لهذه المواقع الموجودة من Telnet. بوجه عام، يجب أن تسأل كثيراً وتقوم بتجميع هذه المواقع login البعيدة تماماً كما تفعل مع مواقع FTP.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP

إذا كان لديك محاسب Unix، يمكنك عمل Telnet مع خدمتك الخاصة والدخول إلى حسابك الخاص، حتى إذا كنت قد دخلت بالفعل هناك. ستجد أن هذا أكثر فائدة بالفعل عندما تقوم بعرض كمبيوتر خاص بشخص آخر وترغب في الدخول إلى حسابك، أو فحص الـ e-mail.



١- أكتب Telnet، واضغط Enter في محث Unix.

ΕΥΛ



لن يطالب هذا الموقع بـ password ، وستظهر شاشة مليئة بالمعلومات. وحتى هنا ستستكمل الطريق اعتماداً على نفسك. اعتماداً على المكان الذي قمت فيه بعمل Telnetted ، إما ستكون في محث Unix ، أو غالباً في القائمة الرئيسية لبعض برامج المعلومات. هناك الكثير من هذه البرامج وكل منها يعمل بشكل مختلف، ولكن لا تقلق من ذلك. ستقوم جميعها بتحفيذك وحثك وستدرك أنها قد صممت لتلائم جميع الناس. بوجه عام، يمكنك ضغط Enter لقبول الاقتراحات حتى يتم إعطائك قائمة المعلومات. وعندها يجب أن تقوم بنفسك بعمل الاختيارات.

أما الخروج من دورة Telnet فهو مسألة كتابة bye أو exit أو log out في محث، وضغط q(for quit) ، أو اختيار القائمة المناسبة من برنامج المعلومات. ستقوم Telnet بإعلان إغلاق البرنامج مع "Connection closed by foreign host"

### العثور على برنامج Telnet

لقد قامت Windows 95/98 ، Windows NT ، Windows 3.11 بوضع برنامج Telnet Client ممتاز، سمي كما تتوقع باسم Telnet (واسم الملف هو Telnet.exe ، وتم وضعه في فرع Windows أو مجلد على الـ hard drive).

ستجد أن Unix تحتوي كذلك على برنامج Telnet. لكي تقوم بتشغيله، قم بكتابة telnet sitename في محث Unix وضغط Enter. بالنسبة لـ Macintosh، يمكنك تحميل برنامج ممتاز من Telnet Client يسمى NCSA Telnet وموجود في (<http://ncsa.uiuc.edu/SDG/Software/Brochure/MacDownSoft.html#MacTelnet>).

### Telnetting من عارض Web

قد يتم تقسيم الوصلات أو الاتصالات بمواقع Telnet إلى صفحات. عندما تختار رابط منها، سيحاول العارض عندك إطلاق برنامجك Telnet ليقوم بالاتصال بالموقع. وسيفشل بالطبع، إذا لم تخبر العارض أين يجد برنامج Telnet.

يتضمن حل هذه المشكلة الاتجاه إلى مربع حوار Option أو Preferences، اختيار Apps (أو Applications)، أو Supporting Applications - بدون أن يختلط ذلك مع Helper Applications) أو مساحة Apps في مربع الحوار، ثم تقوم بإدخال المسار واسم الملف الخاص ببرنامجك Telnet في مربع Telnet.

في الإصدارات السابقة من Netscape Navigator For Windows، على سبيل المثال، كنت مضطرا لأداء بعض الإجراءات ومنها اختيار >General Preferences Options، اختيار جدول Apps، ضغط مربع Telnet، كتابة telnet، ثم ضغط OK. ولكن، مع Netscape Communicator ستجد أنه ليس هناك كل ذلك وأنها اجتازت جميع هذه الاحتياجات وقامت أوتوماتيكيا بإطلاق برنامج Telnet عند الحاجة له.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا لم تكن متأكد من المسار الصحيح لاسم الملف الخاص ببرنامجك Telnet، يمكنك ضغط زر Browse للتجول في الـ hard disk به.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☑ اكتشاف مواقع FTP مع عروض Web أو برامج FTP.
- ☑ العثور على الملفات على مواقع FTP بضغط المجلدات أو الفروع.
- ☑ تحديد أشكال الملف المختلفة مع FTP software.
- ☑ تحميل الملفات من مواقع FTP.
- ☑ استخدام أنواع مختلفة من برامج FTP.
- ☑ الدخول إلى مصادر معلومات غير Windows مع Telnet.

# المهارة التاسعة عشرة

## إعداد Home Page أو موقع Web

العثور على وحفظ نموذج home page

فهم القليل عن HTML

تحرير مستند HTML

إضافة الصور والوصلات إلى الصفحة

مراجعة home page

العثور على home لصفحتك

إعداد مستندات Web بدون تعلم HTML

الوصول إلى موقع Web



ستجد أن هذا الفصل مليء بالأشياء المفيدة التي تساعدك في تجميع معلوماتك السابقة .  
لقد تعلمت حتى الآن كل ما تحتاجه للتعرف على كيفية العمل على الإنترنت واكتشاف  
المصادر الموجودة بها . أما الخطوة الثانية فستكون وضع هذه المعلومات حيز التنفيذ على  
الـ Net.

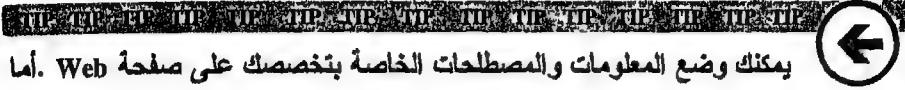
إنك تعلم الآن بالفعل كيف تقوم بالاشتراك في قوائم البريد والمجموعات الإخبارية Usenet  
وأصبح الأمر بالنسبة لك بقدر سهولة إرسال الرسائل إلى العنوان الصحيح . وستجد أن  
إصدار ونشر صفحتك المنزلية (home page) أكثر سهولة.

لماذا ترغب في أن يكون لديك home page ؟ حسناً ، سيبدو الأمر أشبه ما يكون بوضع العلم  
في Cyberspace مثلما يقول شخص Here I m . ستجد أن home page بسيطة جداً و أشبه  
بمدخل Year book مع بعض النماذج القليلة ، مع بعض الوقائع عنك وعن أسرتك بالإضافة  
إلى قائمة بمواقع Web المفضلة لك ، وقد تصبح معقدة جداً مثل نهاية أحد الخدمات المقدمة من  
شركة أو هيئة . قد يستغرق شرح مداخل ومخارج إعداد الموقع كتاب آخر ، لكن سأكتفي هنا  
بتوصيتك بالوسيلة السهلة التي يمكنك عن طريقها وضع الأسس الخاصة بإعداد الصفحة  
المنزلية البسيطة ثم بدائل هذه الوسيلة .

بالنسبة لمن هم يبحثون عن فرص عمل جديدة ، يمكن استخدام هذه الصفحة لتقديم هذه  
الشخصية مباشرة . وعلى الرغم من قيام بعض الشركات بتغيير هذه الفرص في برامج  
خاصة من Web لمواقع محددة حسب رغبتهم ، ما زالت فكرة وجود on line خاص بك  
ومنفصل عن وسائل المراسلة الأخرى أمر جدير بالاهتمام . لسبب واحد، أنه يصبح لديك  
التحكم الكامل في القائمة . كما يمكنك إضافة عينات من أعمالك لهذه الصفحة، مثل أمثلة  
الكتابة الخاصة بك، وقائمة بإصدارتك مع مقتطفاتك، إلى آخره.

عندما يحين الوقت لتنفيذ الإعدادات العامة في Web ، ستحتاج إلى إيجاد مضيف وتبدأ التفكير  
في نوعية الأشياء التي قمت بابتكارها على أنها "موقع Web " ، بمعنى، نوعية الأشياء  
الأخرى التي ترغب في احتوائها up to date على المعلومات.

في الأجزاء الأولى من هذا الفصل، قمت بشرح كيفية عمل HTML وكيف يمكنك إنشاء صفحات Web من مجرد رسم ، لكن لابد أن تعلم أنه لديك مطلق الحرية في تصفح ما تريد إذا كنت تفضل استخدام Web site software الذي يقوم بتنفيذ HTML coding لك. سأقوم بمناقشة بعض هذه الأشياء لاحقاً في جزء "أدوات تحرير Web".



يمكنك وضع المعلومات والمصطلحات الخاصة بتخصصك على صفحة Web. أما بالنسبة للعاملين في مجالك والذين يبحثون عن مهارات خاصة فسيقومون بالعثور عليك عندما يفشلوا في إيجاد أمر موجود بالفعل لديك.

### A Quick and-Dirty Home page

إذا كنت تريد فقط مجرد التواجد في Web pages ولا ترغب بعد في الوصول إلى إمبراطورية موقع Web الفعلية، سأقوم بإعلامك ببعض المفاهيم المجانية أو الزهيدة الثمن فقط لمجرد الحصول على صفحة Web في أقل وقت ممكن. وإذا أردت أن يكون أسمك فقط هو الموجود هنا، صورة أو اثنين، بعض اتصالاتك المفضلة، واتصال "mail to" لأي شخص ترغب في إرسال e-mail ، حاول مع أحد الخدمات التي سأقوم بذكرها الآن. مع كل، إذا أردت التوجه مباشرة إلى صيغ HTML، hyperlinking، تصميم موقع Web، فإليك مطلق الحرية في ترك الجزء الثاني وهو "إنشاء صفحة Web".

قبل أن تتجول بلا هدف، قم أولاً بفحص معامل الإنترنت الحالي لترى إذا كان يمكنه منحك مصنف لموقع Web كواحدة من هذه الخدمات. قد تجد نفسك مقيد بمجموعة صغيرة من server الخاص بهم كجزء من حسابك (طالما كان هذا الحساب لا يزال قليلاً)، ويكون عادة مع عنوان مثل <http://www.myprovider.com/~myusername> أو <http://www.isp.com/users/my user name>

أما حالياً، يمكنني إعطائك ثلاث مواقع مجانية للصفحة المنزلية وبإمكانك فحصها (وأنا واثق من أنهم سيزيدون بمرور الوقت عن ثلاثة) وهم- Angel fire, Tripod, GeoCities في URLs التالية :

<http://www.geocities.com/>

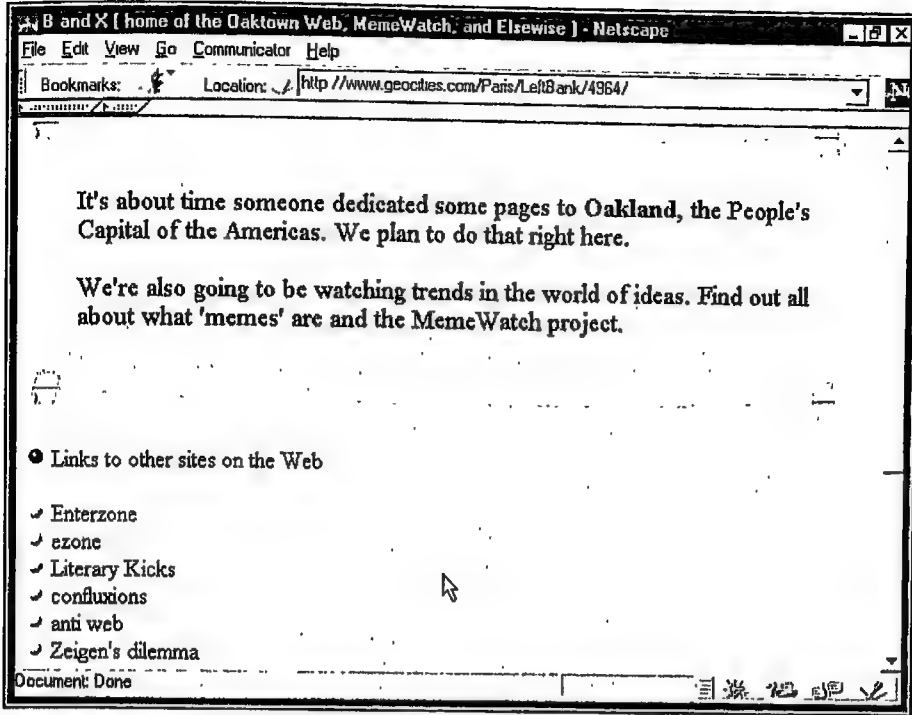
<http://www.tripod.com/>

<http://www.angelfire.com/>

بعض هذه المواقع كذلك عبارة عن مرشدين Web أو بعض المجتمعات الممكنة هناك (قم بفحص Fire fly في <http://www.firefly.com/>). لتحصل على بعض المواقع التي تكون في الأصل مرشدين بعض من صفحات home المحلية (مثل <http://www.suite101.com>). يمكنك كذلك البحث عن مضيفين آخرين يمكنهم منح هذه الصفحات المجانية في: <http://www.Free-homepage.com/freewp.htm>.

← حاول البحث عن " free home page " في أي مواقع بحث (انظر المهاره العاشرة لمزيد من المعلومات عن البحث)، واكتشاف آخر الخدمات وأحدثها.

إذا قمت بإعداد هذه الصفحة في واحدة من هذه الخدمات، سيصبح عنوان Web فرع من العنوان، وسيصبح حتماً " land lords " على Web . تقوم كثير من المواقع العامة بتنظيم صفحاتهم المنزلية عن طريق مجموعة هامة أو بنود وفئات أخرى. امنح نفسك وقت كافي لمعرفة المقاطعة المجاورة التي تتجه نحوها الآن. وعلى سبيل المثال في GeoCities. التي تعد مجتمع مزدهر وناجح، أكون عندها في طريقي لإعداد مكان atelier في Left Bank في Paris بـ GeoCities والعنوان هو <http://www.geocities.com/Paris/leftBank/4964> (انظر شكل ١٩-١).



شكل ١٩-١: لقد وضعت هذه الصفحة في خلال ساعة (أو انقل يوم كامل إذا أردت منتهى الدقة).

تفتح GeoCities بعض الصفحات المجانية التي تم تنظيمها كمدينة ومجاورات شهيرة، والفكرة تعتمد على تأسيس مجتمع من أشخاص متحدي الفكر.

لكي تصل إلى المجاورة الصحيحة، قم بفحص GeoCities Neighborhood Directory (في <http://www.geocities.com/neighborhoods/>) بمجرد عثورك على المجاورة التي تريدها، قم بالبحث عن عنوان غير شاغر (ستجد التعليمات أمامك مباشرة إذا قمت فقط بالضغط على Join على صفحة المجاورة الرئيسية، ثم Yes)، وتقوم بتدوين العنوان الذي تريده ثم قم بملأ النموذج (بما فيه عنوان e-mail الحالي)، وستقوم GeoCities بإرسال الـ password لك (ويجري استخدامها لمدة يوم واحد) وبعض التعليمات الرئيسية، بما في ذلك نصائح لتغيير الـ password فوراً وتسجيل اهتماماتك واتصالاتك بالمواقع الجغرافية في العالم الحقيقي التي



ترغب في القيام بها. (مثال، ستقوم صفحات left Bank الخاصة بي بوضع الموقع وتقوم بتقسيمه إلى California، Oakland ، و my home town بلدي أنا شخصياً).

يمكنك أن تبدأ في التقدم الآن. إذا أمكنك إنشاء صفحاتك الخاصة (التي ستناقشها في الجزء التالي)، يمكنك استخدام خاصية GeoCities`EZ Upload (أو FTP المعتادة، كما ناقشنا في المهارة الثامنة عشر) لإرسال الملفات من جهازك للكمبيوتر إلى عنوان home page الجديد. وإلا يمكنك استخدام واحد من أشكال محرر HTML الثلاثة التي تجدها في صفحة GeoCities File Manager في (<http://www.geocities.com/members/tools/home.html>) ولا تخطئ بينها وبين Windows 3.1 File Manager . ستجد مزيد من المعلومات في صفحة Homestead في (<http://www.geocities.com/members/tools/homestead.html>) .

ستحصل على اثنين mega bytes من مساحة الديسك التخزينية مجاناً مع حسابك الأساسي. وقد تصل للمزيد إذا أمكنك عرض صفحتك على أنها credit في هذا المجتمع.

### إنشاء صفحة Web

لكي تقوم بعمل تمارج بين موقع Web (أو intranet ) لا بد أن يكون لديك خطة تنظيمية كاملة لهذا الموقع. في النهاية، سيقوم المشروع بإنشاء صفحات Web مستقلة . قد يكون لديك مستندات تحتاج لتحويلها إلى HTML ، ولكن غالباً ستقوم بإنشاء هذه الصفحات الرئيسية لهذه المستندات الخاصة بهذا الموقع من scratch .

يمكنك فعل ذلك بسهولة سواء في محرر نص بسيط أو عن طريق استخدام واحد من أدوات تحرير ونشر Web الموجودة. ليس هناك أهمية عن كيفية الوصول، ستظل الأسس المعروفة لك هي الأهم.

يجب أولاً أن تقوم بإنشاء صفحة فارغة (أو تبدأ صفحة جديدة من نموذج موجود بالفعل) بعدها تقوم بإضافة الحساب الرئيسي، والذي يكون في الغالب هو النص. لا تنسى أن تتوقف في بعض الأحيان لتقوم بالكتابة الضرورية (أو سداد بعض المبالغ لكاتب هذه الكتابات).

## المصوغات الرئيسية لكتاباتك

بمجرد وجود النص في مكانه، ستحتاج للقيام ببعض الأشياء الخاصة بالصيانة والتي تعطي الموقع بعض الجمال (والأهمية). يجب كذلك أن تقوم ببعض التغييرات في الألوان (الخلفية، النص، والاطلاع على الروابط التي لم تقم بمشاهدتها). إذا قمت بإنشاء الصفحات من نماذج معروفة، يمكنك تقرير شكل ولون وعرض الموقع في هذا النموذج ثم تعيد وضعه في مستندك.

ومع ذلك تعد عملية صياغة النص أمر محدود في Web بالمقارنة بالفن والرسم ففي Word-processing كذلك يمكنك تحديد المستويات الرئيسية لك، أجزاء منفصلة من النص، إعداد الجداول، إضافة تأكيدات لهذه الأجزاء، إعداد مساحة للتعليق، واستخدام بعض المصوغات الرئيسية.

## استيعاب وفهم HTML

تعد HTML، أو Hyper text Markup language وسيلة بسيطة لتحديد النص في ملف صفحة Web مع أشكال مختلفة من الشفرات. يتم إرفاق هذه الشفرات في أقواس زاوية ، ويشار إليها على أنها tags ، مثال، <H1> التي تحدد بداية Level 1 .


إذا لم تكن مبرمج، قد تخطط الآن لترك هذا الجزء لأنه قد يتسبب ذكر أي شيء عن التشفير في اقتراح شيء يبدو أمراً فنياً أكثر من اللازم يصعب على الشخص العادي إدراكه. مع كل، ستجد أن إضافة تشفير HTML إلى النص أسهل بكثير من كتابة برنامج كمبيوتر. إذا كان لديك أي خبرة في word processing ، ستتعلم كيف تستخدم HTML فوراً.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE




في نهاية هذا الفصل، سأقوم بشرح كيفية استخدام ( "What You See Is What You Get" ) وهو محرر النص الذي يقوم بإنشاء مستندات Web بدون تعلم HTML أولاً.

مثال، عندما تجعل النص **bold** في word processor ، تقوم بتحديد النص وضغط زر **Bold** في شريط الأدوات. إذا كنت تستخدم برنامج صفحة Web ، ستقوم بفعل نفس الشيء. حتى إذا كنت تقوم بهذه الإضافة بنفسك في شفرات HTML في برنامج محرر النص، كل ما عليك فعله لتجعل النص **bold** هو كتابة **<B>** HTML tag ، يتبعها النص الذي ترغب في أن يكون **bold** ، ورمز آخر هو **</B>**، فيظهر السطر مثل **<B> this is bold text </B>**

**NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE**  يخبر الرمز الأول برنامج عارض Web أين تبدأ الصياغة الخاصة مثال، قد تضع رمز **<B>** لتشير لبداية النص **bold** في بداية النص الذي ترغب في ظهوره **bold** في حين يخبر الرمز **/** slash بأن يتوقف العارض عن الصياغة الخاصة، فيصبح رمز **</B>** خاص بنهاية نص **bold** وينتهي بعد آخر رمز أردت أن يكون **bold**.

كذلك يمكنك عمل **nest** لرمز HTML بمعنى أن تستخدم مجموعة واحدة من الرموز داخل الأخرى، لتجعل النص **bold** و *italic* . كل ما عليك تذكره هو وضع الرموز معاً، وعدم استبدال رمز واحد مكان الآخر. قد يحصل خلط بين عارض Web إذا لم يجد ثنائي الرموز حيث أراد أن يكونوا. إليك مثال لمجموعة **nested** من رموز HTML:

**<B>**Overall, we are using bold text for this sentence  
however, one part of the sentence**<I>** is also italic**</I>**.  
The italic effect only lasts for a few words.**</B>**.

**NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE**  إذا كان لديك Web publishing software ، مثل Microsoft FrontPage أو NetscapeComposer ، لن تضطر للقلق عن شفرات HTML وشفرات nesting لأن تطبيقك سيعتني بكل ذلك نيابة عنك. مع كل، ما زالت فكرة جيدة أن تتعلم بعض الأشياء عن HTML لتحسين شكل صفحة Web.

هناك رموز HTML لكل الأشكال والمؤثرات، بما فيها لون الخط، قوائم عديدة أو كروية، مستويات مختلفة من heading ، والمزيد. ستجد في آخر إصدارات برامج Word

'processing' مثل Microsoft Word و Corel Word Perfect خصائص تحرير HTML قم بفحص برنامجك Word processing لترى إذا كان بها عروض نشر Web ومستندات preformatted يمكن أن تراها لإنشاء صفحة Web. قد لا ترغب في استخدام صيغة canned في هذا العارض أو النموذج، لكن يظل بإمكانك عرض شفرة المصدر والتجول فيه لتغيير الصفحة بحيث تناسب تجميلائك ورغباتك.

يقدم جدول ١٩-١ قائمة برموز النص الرئيسية لتتمكن من بداية عملك. وقد وضعت هذه الرموز منذ أول إصدار لـ HTML. وقد وصلنا الآن إلى HTML 4، ولكن لن يتم عرض الرموز التي تم إضافتها لآخر إصدار من HTML بشكل جيد في العارض الذي قد يكون تم تصميمه في هذه الإصدارات السابقة لـ HTML. لا بد أن تتذكر هذه العروض عند التفكير في إضافة ابتكاراتك لصفحتك، ولتعلم أن كثير من الناس لا يملكون آخر إصدار من عارضك المفضل.

### جدول ١٩-١: رموز HTML الرئيسية

الرمز	ما يقوم هذا الرمز
	رموز التعليمات
<!-->	- يقوم بوضع تعليق (غير ظاهر على الصفحة، لكنه واضح لأي شخص يقوم بعرض شفرة المصدر)
<HTML>...</HTML>	- تشير إلى بداية ونهاية مستند HTML بالكامل
<HEAD>...</HEAD>	- تشير إلى معلومات header في مستند HTML.
<BODY>...</BODY>	- تقوم بإرفاق الأساس (النص والرموز) لمستند HTML بالكامل.
<META name="keywords" content="your own keywords">	- تحدد أدوات بحث Web وتخبرك عن محتويات صفحاتهم والموقع بحيث تتمكن عند البحث عن الصفحة من العثور عليها.

رموز وظيفة النص

- تشير إلى عنوان المستند، والذي سيظهر في قائمة نتائج بحث Web	<TITLE>...</TITLE>
- تقوم بإرفاق headings من ١ إلى ٦، مع Heading رقم ١ وهو الأكبر و ٦ وهو الأصغر.	<H1>...</H1>to<H6>...</H6>
- تشير إلى أن النص المرفق هو الفقرة الرئيسية.	<P>...</P>
- تقوم بإرفاق قائمة منظمة (مرقمة).	<OL>...</OL>
- تقوم بإرفاق قائمة منظمة (bulleted).	<UL>...</UL>
- تشير إلى بند القائمة لأي نوع من القائمة.	<LI>

رموز Formatting

- تقوم بإرفاق نص bold، وكذلك يمكنك استخدام	<B>...</B>
ST	
- تحدد النص italic، وكذلك يمكنك استخدام (للتأكيد).	<I>...</I>
- تشير إلى النص underlined	<U>...</U>
- تشير إلى النص monospaced، المناسب للتعليمات المستخدمة، ويشرح رسائل الكمبيوتر.	<TT>...</TT>
- تحدد الكتاب، الفيلم، دعوة العنوان مع italics	<CITE>...</CITE>
- تحدد شفرة المصدر باستخدام خط monospaced	<CODE>...</CODE>
- تقوم بإدخال قاعدة بوضع أفقي.	<HR>
- تحتفظ بالسطر مفصول، وتمنع السطور القصيرة، مثل العناوين، من أن تبدو مثل سطر واحد.	 
- ترفق quotes طويلة أو نصوص في خطوط مختلفة أو هوامش.	<BLOCKQUOTE>...</BLOCKQUOTE>
- تحدد مساحة العنوان مع معلومات عن صفحة Web، الكاتب، وآخر تجديد بها.	<ADDRESS>...</ADDRESS>

## رموز النموذج والروا ط

- رمز يحدد عنوان Web أو رابط الملف في hypertext بعنوان	<A HREF="URL">Click Here</A>
- تقوم بإدخال النموذج الذي يظهر اسم ملفه في الرمز.	<IMG SRC="Filename.gif">
- تقوم بعرض النص بدلا من نموذج عروض لا تقوم بعرض النماذج	<ALT="Text describing image">
- تقوم بربط URL أو اسم الملف الذي يشير إلى نموذج صفحة Web.	<AHREF="URL"><IMGSRC="Filename.gif">
- توحد النموذج على اليسار، وقد تستخدم الأيمن كذلك، لأعلى، في المنتصف، أو لأسفل.	<IMG SRC="Filename.gif " ALIGN=left>
- تحدد بداية ونهاية الجدول وجميع محتوياته.	<TABLE>...</TABLE>
- تقوم بعرض الجدول مع حدوده.	<TABLE BORDER>...</TABLE>
- تضيف عنوان الجدول بأعلاه.	<CAPTION>...</CAPTION>
- تحدد صفوف الجدول، مع تحديد كل منهم على انفصال، ويمكن كذلك استخدام ALIGN داخل هذه الرموز.	<TR>...</TR>
- تحدد خلايا الجدول داخل الصفوف، بحيث يمكنك كذلك استخدام ALIGN داخل هذه الرموز.	<TD>...</TD>
- تقوم بإرفاق cell headings (عادة الصفوف) للجدول، ويمكن كذلك استخدام ALIGN داخل هذه للصفوف.	<TH>...</TH>

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يمكن اكتشاف مزيد من المعلومات عن HTML و Web مع واحد  
من كتب إصدار Sybex's Web، مثل HTML 4.0: No experience required  
Front Page 98: No experience required  
أو Web by Design: The Complete Guide

## إدخال الصور

عندما نتاح لك الفرصة، ينبغي أن تقوم بإضافة الشرح إلى صفحات Web، بحيث  
تظهر أكثر وضوحاً وجذباً للقارئ أو المشاهد وتجعل اتصالها أكثر وضوحاً، ستجد أن عملية  
إدخال النماذج في الصفحات أمر شديد السهولة مع معظم محررين Web، وليست صعبة جداً  
حتى إذا كنت تعمل مع صف HTML. يمكنك التوحيد بين النموذج والحد الأيسر والأيمن من  
الصفحة (أو cell الجدول) وتجميع النص حولها.

يقوم مرجع HTML لهذا النموذج بوضع هذه المراجع في مستندك ووضع اسم ملف النموذج،  
فيعلم العارض أي ملف نموذج ينبغي عرضه. إليك رمز النموذج الرئيسي.  
<IMG SRC=imagefilename.gif>

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يجب أن تكون الصور على Web في شكل GIF أو JPEG، لكن مع الأشكال  
الأخرى مثل PICT، BMB، و TIF يمكن تحويلها إلى أي من هذه الصيغ عن  
طريق أنواع مختلفة من برامج image-manipulation (من أداة متخصصة  
وغالية الثمن مثل، PhotoShop، لأداة shareware، LviewPro). قد نجد أنه من  
الأسهل أن تسأل whiz التصويرية المفضلة لتفعل ذلك نيابة عنك. قم بنسخ  
الملفات التصويرية على نفس الفرع (أو المجلد) الذي تم حفظ مستند  
صفحة Web به. كذلك، هل لاحظت أن رمز ملف النموذج لا يحتوي على رمز  
للنهاية؟ وليس أن الناس الذين يقومون بدعوة HTML يحاولون إرباكك أو ما  
شابه، ولكن هناك بعض الرموز الأخرى كذلك. قد تكون رأيهم بالفعل في  
جدول ١٩-١.

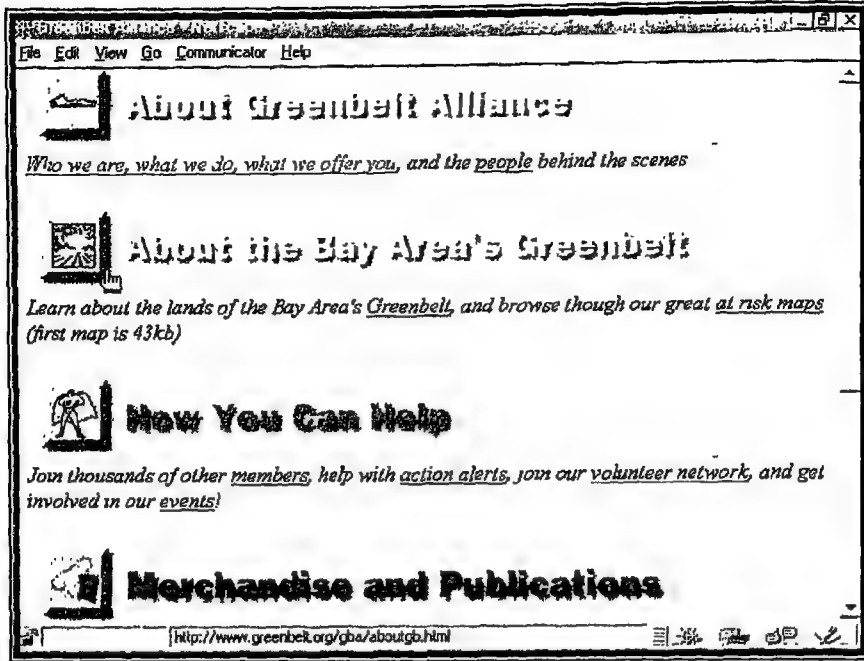
قد ترى كثير من رموز ملف النموذج بالطبع، يمكنك إعداد ملفات النموذج كروابط لصفحة Web أخرى، سواء داخل مستندك Web أو خارج Web نفسها. قد يطلق بعض الخبراء في HTML على هذه النماذج اسم Image maps. يمكنك كذلك تقسيم النموذج إلى مساحات مختلفة وتساعد في خدمة كل مساحة منها كرابط في صفحتك Web وإذا أراد العارضين رؤية الأكبر منها، أو إصدار أكثر تفصيلاً من النموذج ستستغرق وقت أكبر في التحميل، ويمكنك الضغط على هذا النموذج الصغير بها. تسمى هذه الصور الصغيرة thumbnails.

إذا كان النموذج الذي قمت بوضعه في مستند Web يعمل من أجل أهداف وأغراض أخرى غير العملية التجميلية (decoration)، قد ترغب في تحديد بديل لهذا النموذج، وذلك لكي تساعد الناس الذين قاموا بإغلاق العرض الأتوماتيكي للنماذج على العرض على زيادة سعة تحميل صفحة Web. حينئذ لن يروا النموذج، لكنهم سيروا مواصفات موجزة من النموذج ليعرفوا ما يفتقدونه منه، إليك الكيفية التي تقوم منها لوضع الرمز الذي سيحتل مكان النموذج في عرض النص فقط.

## ١ لأزرار، الحدود، والسطوح

لا تعد النماذج مجرد عناصر تصويرية فقط في صفحة Web. كذلك يمكنك إضافة كثير من الرموز إلى صفحتك عبر الاستخدام المناسب للأزرار، الحدود، والخطوط الأفقية. تعتبر الأزرار مربعات بـ icon صغيرة، دوائر، أو أي شكل آخر قد تتخذ هذه الأزرار عند استخدامها لتحديد قوائم bulleted يمكن أن تتعامل الأزرار مع الوصلات العامة كنقاط انتقالية لنقل الناس إلى أجزاء أخرى في الصفحة المنزلية، أو إلى صفحة Web ثانية، ويساعد جزء من صفحة Greenbelt Alliance's الموضح في شكل ١٩-٢، في الاستفادة من استخدام الأزرار التي تمثل الصفحات المتصلة بها.





شكل ١٩-٢ : صفحة Web التي تستخدم الأزرار بكفاءة

يمكنك أن تحدد أزرار Web في مجموعات clip-art، تحميلها من Web ، أو تقوم باستخدامك الشخصي لهذه النماذج وبرامج تحرير النموذج. لكي تقوم بإضافة أي زر إلى صفحة Web، يجب أن تعطي اسم لملف نموذج الزر وتخزينه في مجلد صفحة Web. ستبدو معلومات رمز HTML مثل الرمز الذي قمت بالإشارة له سابقاً في هذا الفصل.

تعتبر الحدود والخطوط الأفقية (أو القواعد، كما تسمى أحياناً) وسيلة هامة لإضافة اهتمامك إلى الصفحة بدون الخوض في مشاكل. يمكنك وضع الحدود والحصول عليها من مجموعات clip-art أو أن تضعها بنفسك لتكون خاصة بك. كذلك يمكن استخدام حدود ملونة، أو سلسلة من الحدود لفصل أجزاء متنوعة من الصفحة. ووضع نفس الحد بأعلى كل صفحة في موقعك، أو تجربتها مع حدود مختلفة تناسب كل بعضها البعض، يشار إلى ملفات نموذج الحد (الذي يرمز له) على صفحتك Web بنفس مراجع الملفات الأخرى.

كذلك يمكنك تنفيذ بعض القواعد الأفقية خارج الحدود الرفيعة (تكون الإشارة لها مثل أي ملفات نموذج آخر)، أو يمكنك استخدام رمز `<HR>` HTML، الذي يضيف خط أفقي عبر الصفحة.

### ربط الصفحات معا

تضمن أهمية موقع Web في اتصال الصفحات الفردية مع وصلات hyper بها. يمكنك إدخال الوصلات في مستند ثم نقوم بإنشاء الصفحات التي تتصل بها، أو يمكنك إنشاء جميع الصفحات بدون وصلات، ثم نقوم بإضافة الوصلات بعد ذلك (سيعمل ذلك فيما بعد بشكل أفضل مع برنامج إصدار Web، ومعظمها يمكنه عمل الروابط وتتبعها أوتوماتيكياً). يمكنك كذلك إضافة روابط خارجية من أي صفحات للمواقع الأخرى على Web (أو مصادر أخرى على الإنترنت)

تعتبر الوصلات ثنائي من الرموز، `<A>` و `</A>`، مع جزء `<A>` الثنائي الذي يحتوي على عنوان الرابط الفعلي - وعندها يتم إرسال العنوان الذي يقوم الشخص بالضغط عليه. ترمز `<A>` إلى anchor، وتكون الموقع على صفحة Web حيث يقوم المستخدم بالضغط عليها ليحصل على المستند المفضل لديه. يمكن أن تكون anchors عبارة عن نص، مثل "Click Here" أو "Click Anchor". قد تكون anchors عبارة عن أزرار أو نماذج أخرى. إذا كنت تستخدم نموذج للـ anchor، ستحتاج إلى مرجع لاسم ملف النموذج بين ثنائي `<A>` و `</A>`.

إليك بعض الأمثلة عن كيفية إضافة وصلات إلى صفحاتك:

#### ما تقوم بأدائه

تقوم بإرسال المستخدم إلى الملف، صفحة Web أو عنوان Web عند الضغط على نص click this anchor (استبدال اسم الملف أو العنوان في Link-FileName.type) استبدال نص anchor لـ Click this anchor place-holder

#### الرابط

```
<A HREF="LinkFileName.type">
Click this anchor</A>
```

<A HREF="link Filename.type">  
تقوم بإرسال المستخدم إلى الملف، صفحة  
Web، أو عنوان Web.  
<IMG SRC=Link Image.gif"></A>  
عند الضغط على النموذج أو الزر المسمى  
Link-Image.gif. أو استبدال اسم الملف أو  
LinkFileName.type place-holder  
العنوان  
(استبدال اسم ملف النموذج في  
LinkImge.gif place-holder)

### الروابط التي تمثل مساعدين Navigation

لا يزال هناك الكثير الذي يمكنك أدائه مع الروابط ومع النماذج وكذلك النص الذي تقوم باستخدامه مثل مثبتات لهذه الروابط، ولكن سيظل هناك الكثير لتقوم به بنفسك حتى تتعلم كل شيء عن أدق تفاصيل هذه الروابط. لا بد أن تتعلم كذلك أنه بالإمكان استخدام هذه الروابط من قبل أشخاص آخرين ليساعدوا الناس في عرض صفحتك Web. مثال، عندما يصلوا إلى أسفل صفحة طويلة (والتي قد تكون مساحتها أكبر من مساحة الشاشة المعتادة لعرض المعلومات)، ستكون فكرة جيدة أن تضع رابط يمكنهم الضغط عليه للعودة إلى أعلى الصفحة. وبالمثل، يمكنك وضع روابط في أسفل كل صفحة يمكن للعارضين ضغطها ليصلوا إلى أي صفحة أخرى في موقعك Web، بدون الاضطرار إلى الوصول عن طريق سلسلة من الإجراءات. تمثل روابط صفحة home سواء بالأعلى، الأسفل، أو في أي مكان آخر بصفحاتك الأخرى فائدة عظيمة لمن يرغبون في العودة إلى الصفحة الرئيسية فوراً.

بالنسبة لمن قاموا بالانتهاء من touches (اللمسات). يمكنهم حالياً الاعتماد على أزرار Back، Forward، و Home في الـ software لمساعدة الناس في التجول في موقع Web بسهولة. يمكنك دائماً أيضاً إضافة مزيد من الروابط والمساعدات لصفحاتك بعد وضع محتوياتها الرئيسية. لقد تم تحديد معظم المواقع على Web بشكل دائم ولن يمانع أحد إذا قمت بتحميل صفحة بدائية من Web لتبدأ وتستمر في تعديلها وتحسينها كما تنمي المهارات القوية. كذلك يمكنك تحميل نماذج "تحت الإنشاء" لوضع صفحتك بحيث يمكن للناس معرفة أنها في طريقها للتقدم وأن عليهم العودة لها لاحقاً ليروا هذه التغييرات.

## الإطلاع على الملحوظات على ال Web

هناك بعض الملاحظات التي يمكنك وضعها للتأكد من أن الناس الذين يقومون بالبحث في موقعك سيجدون ما يرغبون عن طريقها. بمجرد عثورهم عليها يمكنك العمل عليها لتزيد من قدرة تحكمك في عرض الصفحة ومواصفاتها لمساعدتهم في نتائج بحثهم. إليك التعديلات الرئيسية التي يمكنك تنفيذها لإعداد صفحتك:

• **Write a good, descriptive document title** . سيظهر النص بين رموز

<TITLE>...</TITLE> في مساحة <HEAD>...</HEAD> بأعلى المستند في نتائج البحث. قد يرغب الأشخاص الذين يقومون بعمل Scanning على قائمة صفحات Web في الضغط على العنوان اعتماداً على هذا العنقود تقوم بعض برامج البحث كذلك بترتيب صفحتك في نتائج البحث إذا كانت المصطلحات المحددة من هذا الشخص تتطابق مع كلمات بحثك في العنوان.

• **Include a META tag with keywords** يمكن إضافة رموز META كذلك في

مستندك Web بين رموز <HEAD>...</HEAD> بعد رموز TITLE تماماً. ستقوم بعض صفحات برامج البحث كذلك بترتيب صفحتك في نتائج البحث إذا تطابقت مصطلحات في رموز META مع ما قمت بتحديد في بحثك. لكي تقوم بإضافة keywords بهذه الطريقة قم باستخدام رمز META الآتي:

<META name="keywords" content="relevant terms for your page">

• **Add META tags with a brief description** عندما تظهر صفحتك في قائمة نتائج

البحث سيقوم برنامج البحث بعرض أي شيء بين رموز TITLE كعنوان ويضع بعض السطور من مقدمة مستند HTML كمواصفات لهذا العنوان. قم بكتابة مواصفاتك الموجزة التي تصف موقعك بأفضل ما يكون وكذلك مع ما يتواءم مع رغبات الأشخاص الذين يقومون بالبحث وقم بإرفاق هذا الموجز في رمز META الثاني وسيقوم برنامج البحث بعرض مواصفاتك بدلاً من:

<META name="description" content "Some compelling words about your page">

### • Update your homepage and it's linked pages on a regular basis

برامج بحث تقوم بعرض التاريخ الذي تم فيه آخر تعديل للصفحة في نتائج البحث وقد يقوم بعض الباحثين بتقييد نطاق بحثهم على أحدث البيانات التي تم تحديثها فقط. إذا لم يتم تعديل صفحتك قريباً مثل بعض الصفحات الأخرى، سيظهر هذا التاريخ القديم في نتائج البحث وقد يتسبب في عدم تشجيع الناس بأن يقوموا بالضغط على عنوانك.

## تعلم المزيد عن HTML

إذا أردت تعلم المزيد عن HTML وصفحة Web، قم بزيارة أي من هذه الأماكن

- Creating Net Sites at [http://www.netscape.com/assist/net\\_sites/](http://www.netscape.com/assist/net_sites/)
- Introduction to HTML at <http://www.cwru.edu/help/introHTML>
- HTML Help at <http://www.htmlhelp.com/>

## أدوات تحرير Web

يمكنك تقييم محررين صفحة Web اعتماداً على ما إذا كانوا يأخذوا raw HTML أو مصطلح WYSIWYG، وعلى أي أساس سيتم تعاملهم مع المهام التالية:-

- Text Formatting (and lists)
- Images
- Links
- Tables
- Forms
- Multimedia Objects
- Previewing the page or showing HTML

على سبيل المثال، بالنسبة للمصطلح الفردي، يعد استخدام محرر نص مثل Notepad أو Simple Text وكتابة جميع الرموز بنفسك، وسيلة لا تتطلب اختصارات خاصة في الصياغة،

الصور، الروابط، الجداول، الأشكال، الإطارات، أو وسائل الإعلام، ولكن ستكون مطالباً بمراجعة صفحتك عن طريق وضعهم في نافذتك بعارض Web. أما محررين HTML، مثل WebEdit For Windows أو BBEEdit For the Mac (مع HTML add=ins) ستقوم بالفعل بإعطائك اختصارات لمعظم الرموز الرئيسية، بما فيها الصياغة، الصور، الروابط، والإطارات. أما محرر WYSIWYG البدائي مثل Microsoft Word فيحتوي على أزرار شريط أدوات ومربع حوار تعمل على التحكم في الصياغة وتسهيل إدخال النماذج، الروابط، الجداول، والأشكال (على الأقل الجزء الموجود في نهاية المقدمة منها)، إن لم تكن أهداف الإطارات أو وسائل الإعلام، والتي يمكنها عرض underlying HTML بشكل جيد إذا أردت استخدامه أو رؤيته. (وتجعل من HTML شيء يصعب قراءته وبرنامجه ضار بالكمبيوتر، مع حاجته لكثير من الإصلاحات).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



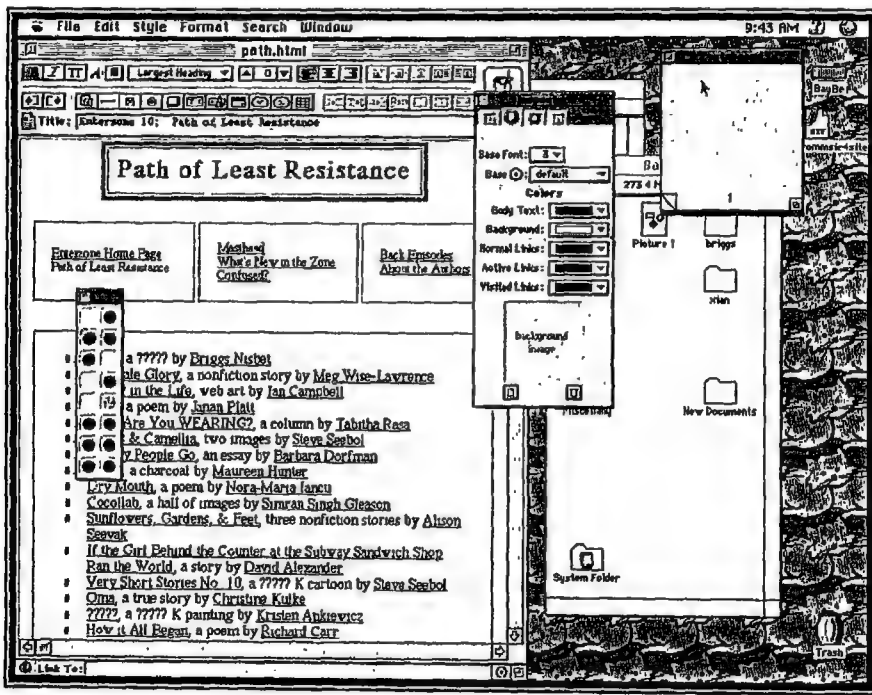
بالنسبة لـ WYSIWYG (والتي تنطق whizzing-Whig) وترمز إلى What You See Is What You Get ، والتي تضاد مقولـة WYSIHTML ، والتي ترمز إلى What You See Is HTML ، تناسب WYSIWYG مع محرر HTML في Wordprocesses ، والتي تقوم بعرض تصميم للصفحة التي تم إعدادها، بدلا من صف من النص ورموز منفصلة أو شفرات.

نحن الآن نمضي نحو محررين صفحة Web الحقيقيين.

## Adobe Page Mill

بالنسبة لمستخدمين Mac، تمثل PageMill اليد المتحركة، والأكثر شهرة، (بدون الحاجة لمعرفة معلومات عن HTML) أو عن محرر Web. لقد ظهرت في البداية من Adobe القديم (التابع لشركة Software التي تقوم بتسويق وتجديد الـ Software في إصدارات Page Maker desktop)، وستجد أنها بقدر سهولة استخدام Page Maker . إذا كان لديك

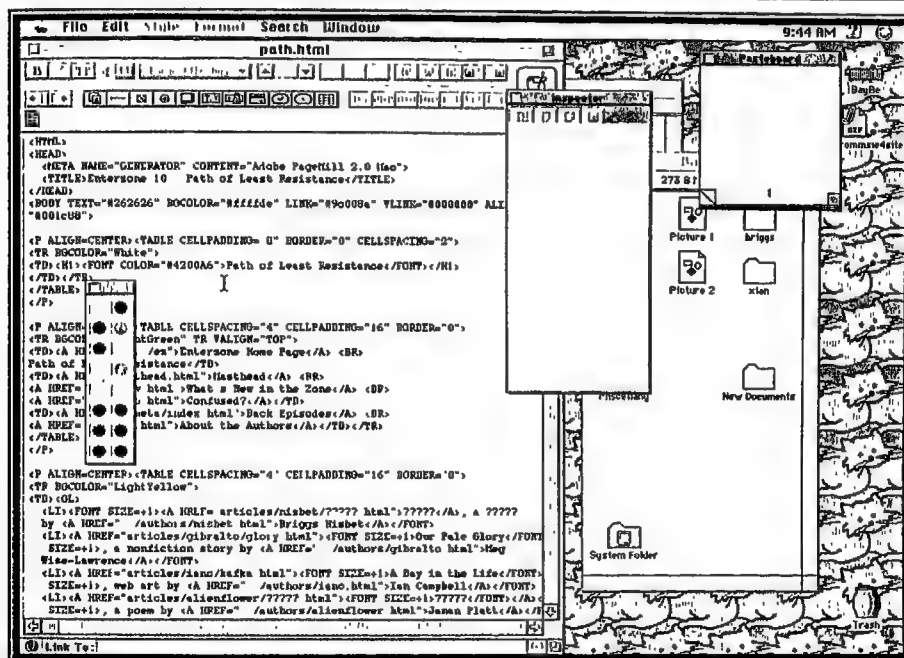
Mac وترغب في المضي سريعاً ، ولكن لا ترغب في تعلم كيفية تحميل HTML لإصدار Page Mill من موقع Adobe Web في (<http://www.adobe.com/>) ستجد أن ذلك يعمل بالفعل لكنه لا يمكنه حفظ الصفحات- أما إذا كنت ترغب في شراؤه فالأمر متروك لك. لقد قامت Adobe مؤخراً بإصدار نسخة منها لاستخدامات Windows ، ويمكنك الحصول على إصدار demo من موقع Adobe. يوضح شكل ١٩-٣ صفحة من " Zine,Enterzone " التي يتم استكمال جزء منها في Page Mill.



شكل ١٩-٣: Page Mill التي تجعل من السهل تحرير وتشكيل صفحات Web.

ستجد في Page Mill شكل HTML جيد موجود عند احتياجك لمراجعة بعض الأشياء (انظر شكل ١٩-٤).

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE  
بالطبع لا يمكنني إثبات ما سبق، ولكني أعتقد أن هذا البرنامج ظهر بعد Page Mill road في Palo Alto، كاليفورنيا، في مكان قرب مجاورات Adobe. (وقد قيل أن هناك رجل يسمى Page كان يملك هذا الطريق mill ولكنها قصة أخرى).



شكل ١٩-٤: شكل Page Mill's HTML

## Microsoft Front Page Express

وتعد Microsoft Front Page Express محرر بسيط من WYSIWYG والذي يعمل تقريبا مثل Microsoft WordPad (والذي نفسه يعد نوعية من التقاطع بين



Microsoft Word و Microsoft Notepad يمكنك أن تبدأ Front Page Express وإنشاء مستندك من الرسم، أو يمكنك استخدامه لفتح مستندات Web الموجودة على جهازك الكمبيوتر أو على الـ Web نفسه. إذا كنت تقوم بعرض Web مع Microsoft Internet Explorer وضغطت زر Edit، سيقوم Microsoft Front Page بالبداية على جهازك (إذا كان لديك هذا البرنامج) ونسخة من الصفحة التي كنت تقوم بعرضها والتي سيتم فتحها.

إذا لم يكن لديك Front Page، ستقوم Front Page Express بالبداية بدلا منه.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



سيتم مناقشة Microsoft Front Page في الجزء التالي، تأسيس موقع Web.

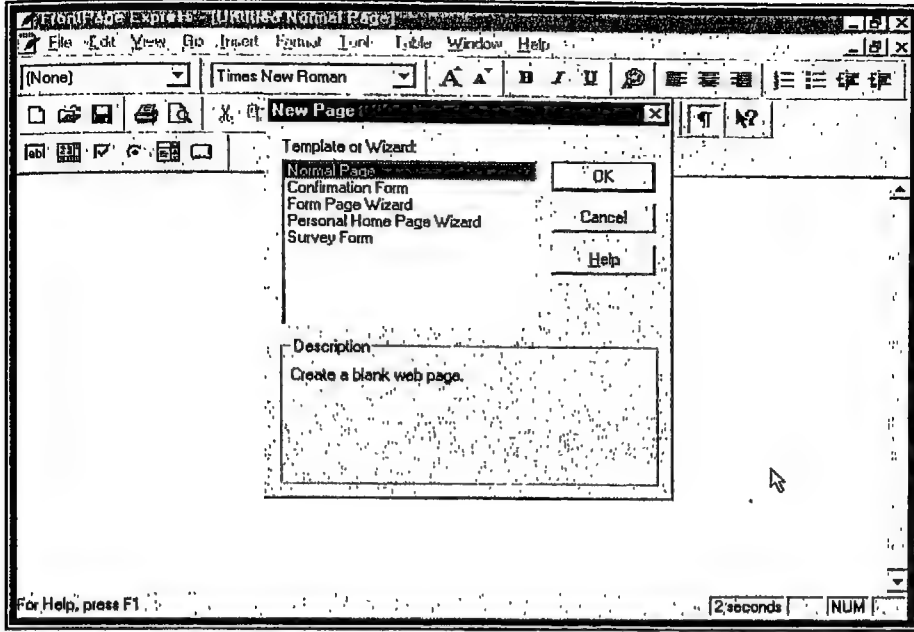
تعتبر Front Express مقدمة لعالم إصدار Web، لأنها تتضمن Personal Home Page Wizard الذي يساعدك في بدايتك على صفحتك المنزلية. تتضمن Front Page Express بعض خصائص Front Page، والتي تعد مجموعة إصداريه كاملة الخصائص من Web. يمكنك أن تبدأ جهود النشر مع Front Page Express، التي تأتي مع Microsoft Internet Express ثم تدرجت إلى Front Page أو برنامج commercial آخر بعد أن تكون قد تعلمت جميع الإجراءات الرئيسية وترغب في تعلم المزيد.

## إليك خطوات إنشاء صفحة البداية مع Front Page Express

١- ابدأ Front Page Express باختيار

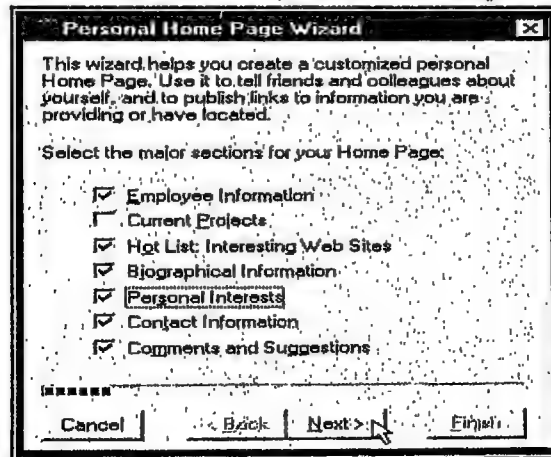
Start>Programs>Internet Explorer>FrontPageExpress  
Front Page Express

٢- اختر File>New لعرض مربع حوار NewPage. حدد Wizard لإنشاء صفحة البداية (انظر شكل ١٩-٥).  
في مربع قائمة Wizard أو Wizard واضغط زر OK (انظر شكل ١٩-٥).



شكل ١٩-٥ : Front Page Express التي تمنحك Templates و Wizard لتساعدك في بداية إعدادك للصفحة المنزلية

٣-تظهر Personal Home Page Wizard. اضغط مربع الفحص بعد كل جزء في القائمة  
ترغب في وضعه في الصفحة المنزلية، ثم اضغط زر Next.



٤- قم بتغيير اسم Page URL و Page Title في مربعات النصوص المناسبة فسي مربع Wizard التالي. يمكنك استخدام URL of home1.htm الافتراضي والعنوان الافتراضي لـ " Home Page 1 " ولكنك قد ترغب في شيء أكثر إبداعا اضغط زر Next عندما تنتهي.

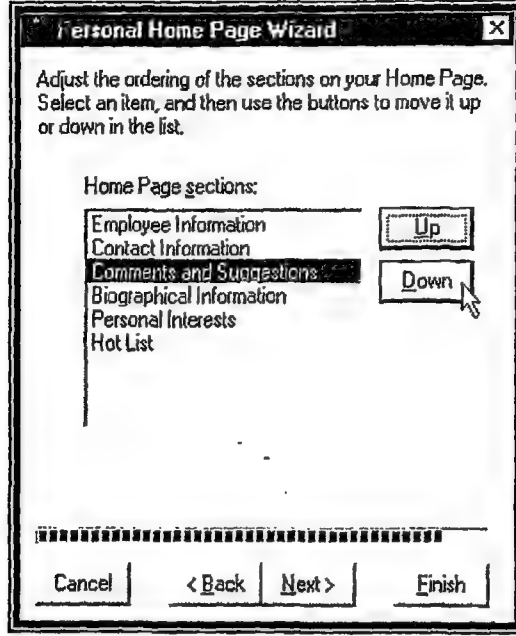
٥- سيتم حثك لإجراء تعديل في تشكيلات هذه الأجزاء في مربعات Wizard التالية اعتمادا على الأجزاء التي قمت باختيارها في مربع حوار Wizard الأول. تناقش البنود التالية بعض الاختيارات التي قد تراها:

- **Employment Information** تقوم بفحص المربعات التالية والخاصة بمعلومات التعيين التي ترغب في وضعها في الصفحة. إذا كنت تقوم بإعداد صفحة (Internet) في شركتك، قد ترغب في وضع جميع هذه الاختيارات، ولكن لتقوم بزيادة مساحة العرض للمشاهدين، قد تجد Job Title و key Responsibilities كافية. اضغط زر Next عندما تنتهي.

- **Hot List : Interesting Web Sites** تختار اختيار القائمة الأفضل والمناسب لـ Hot List في Interesting Web Sites ، والتي توفر روابط لمواقع أخرى لجذب اهتمامات الناس بحيث يقبل الناس على صفحتك. والأفضل هنا هو **Definition List ( Item Plus Description )** ، ولكن هذه الأفضل لا بد أن تكون منك أنت وحسب رغبتك عند كتابة جمل قصيرة أو جملتين عن كل موقع يمكن للمستخدمين تحديد رغبتهم في الضغط على الرابط به. اضغط **Next** عندما تنتهي.
- **Biographical Information** قم باختيار التنسيق الخاص بهذه الـ biography (ترجمة لسيرة ذاتية عن شخص). اختر **Professional** إذا كنت تقوم بإعداد هذه الصفحة لتقديم نفسك للناس online مستخدماً internet منظمة، وإلا، اختر **Personal** أو **Academic** ، ثم اضغط زر **Next** .
- **Personal Interests** قم بكتابة اهتماماتك مثل الرياضة، الرقص، أنشطة تتطوع بها، و أي مواضيع أخرى تقوم بدراستها في المدرسة أو مكان آخر. اختر التنسيق، مثل **Bullet List** ، لتقديم هذه الاهتمامات، ثم اضغط **Next** .
- **Contact Information** وضع العناوين وأرقام التليفون في مربعات نص مناسبة بحيث يمكن للناس الاتصال بك بعد رؤية الصفحة، اضغط زر **Next** .
- **Comments and Suggestions** اختر الاختيار الأفضل لك للوصول إلى **Feed back** عن صفحتك. وستكون اختيارك هي:  
 Use Form, Store Results in Data File  
 Use Form, Store Results in WebPage  
 Use Link, Send E-Mail to this Address
- يعد اختيار e-mail أسهل اختيار يمكنك عن طريقه تتبع مسار خطواتك، ولكن لن تتمكن من القيام بالكثير في استخدام بيانات **Feed back** . مع كل، سيظل بإمكانك جميع الأسماء والعناوين الخاصة بالناس الذين يهتمون بك وبصفحتك **Web** .

٦- تابع ضغط **Next** بعد تعديل اختيارك التي قمت بها. ستصل إلى مربع wizard حيث قمت بتنظيم الأجزاء في صفحتك المنزلية. حدد أي جزء ترغب في الانتقال له واضغط

أزرار Up و Down لإعادة وضع أماكن لها. أنسب شيء لكثير من صفحات Web هو وضع مكان لـ Hot Line و Comments and Suggestions بالقرب من نهاية الصفحة. اضغط Next لتتابع تحركك.



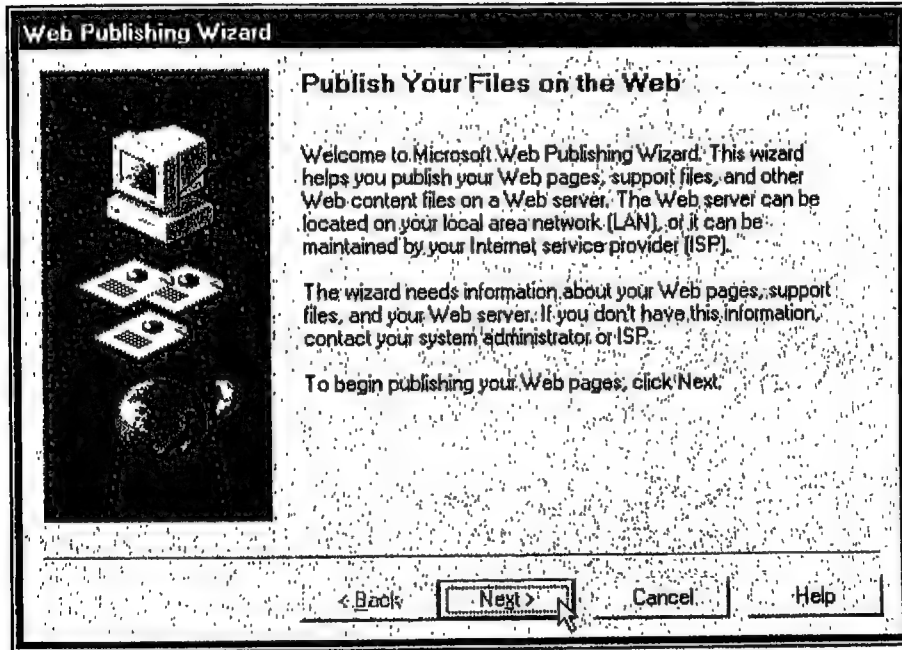
٧- اضغط زر Finish لتوجيه FrontPage لتصميم صفحتك المنزلية نيابة عنك. ستظهر صفحتك رائعة ومنظمة في نافذة FrontPage Express ، حيث يمكنك أن تبدأ عملية ديكور طويلة المدى والتجديدات التي تقوم بها. بعد أن تقوم بإنشاء صفحتك وإضافة بعض التحسينات إلى نوعية الخطوط، النماذج، و hyperlinks ، فقد حان الوقت لحفظ الصفحة واكتشاف Web Publishing Wizard ، والتي ستأخذك عبر عملية إصدار الصفحة على الـ Web . إليك الخطوات التي يجب أن تتبعها:

١- مع تشغيل FrontPage Express وفتح صفحتك، اختر File>Save . قم بتغيير Page Title الافتراضي و Page Location في مربعات الفحص لتعكس شكل أفضل دقة لمحتويات الصفحة، سيصبح Page Location عنوان Web ، لذا يجب

أن تقوم بسؤال مسؤول الشبكة في شركتك أو مع معامل الخدمة لتجد العنوان الصحيح في صفحتك. اضغط Ok .

٢- قم بإدخال معلومات الـ password في مربع حوار Enter Network Password إذا كان هذا مناسباً لك. اضغط Cancel بدلاً من Ok إذا لم تكن على الشبكة ولا تحتاج لـ password .

٣- سترى شاشة Web Publishing Wizard الأولى. قم بقراءة ما يقوم به Wizard وقم بتجميع المعلومات التي تحتاجها عن Web server (حيث تم تخزين صفحات Web على الكمبيوتر) ومن هؤلاء الذين يعملون (كمسؤولين في معامل الخدمة لديك). اضغط Next لتتابع عملك.



٤- في نافذة Name the Web Server ، قم بكتابة اسم الـ Server في مربع نص Descriptive Name . ليس بالضرورة أن يكون الاسم رسمي خاص بالـ Server ، لكن ينبغي أن يكون اسم بإمكانك تذكره مستقبلاً عن أي إصدار مثل Company Server . اضغط Next لتتابع عملك.

- ٥- في نافذة **Select Service Provider** ، حدد معامل خدمة الإنترنت إذا ظهر في القائمة، وإلا اضغط **Next** لتتجه نحو الاختيار الافتراضي، **Automatically Select Service Provider**
- ٦- قم بكتابة اسم الـ **Server** الحقيقي في مربع حوار **Server Name** على شاشة **Provide Posting Information** ، وسيحصل معامل الخدمة على هذه المعلومات، وجملة الأوامر المرسلة والتي تحتاج كتابتها في مربع **Posting Command**. اضغط **Next**
- ٧- اضغط زر **Finish** في نافذة **Publish Your Files** لتحصل على إصدار **Wizard** في صفحتك.

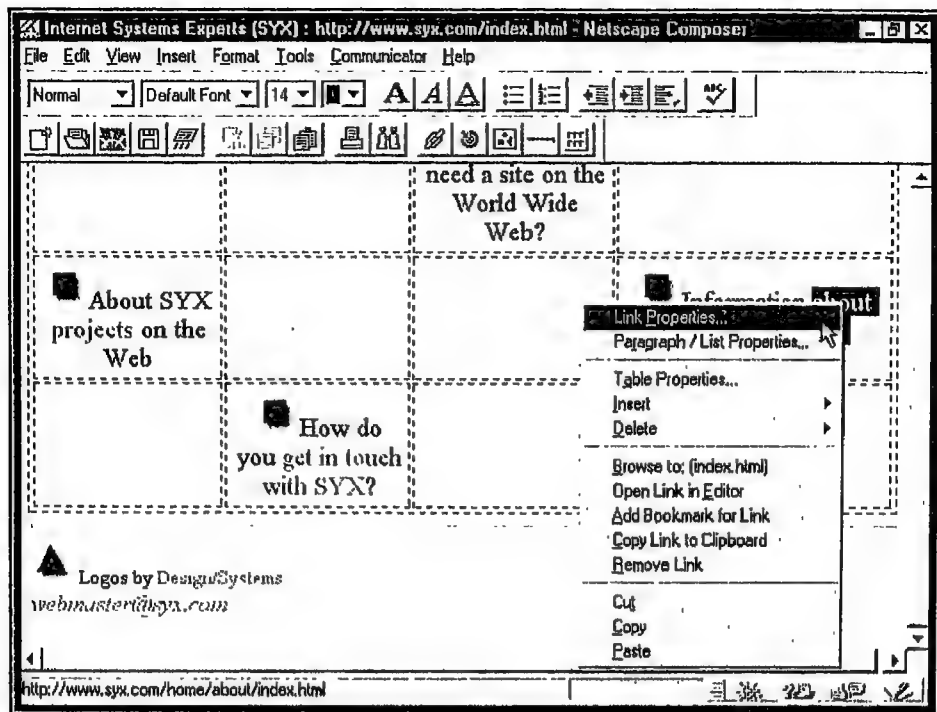
NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



إذا لم تكن لديك معلومات **Server** الضرورية لإصدار صفحتك، وترغب في حفظها والعمل عليها لاحقاً، اختر **File>SaveAs** . اضغط زر **AsFile** في مربع حوار **Save As** . اكتب اسم لهذه الصفحة في مربع حوار **Save As File** وقم بعرضه في المجلد ليتم حفظه به، ثم اضغط **Save** . سيتم حفظ الصفحة كملف مع امتداد **.htm** .

## Netscape Composer

تعد **Netscape Composer** إصدار تعديلي من موديل **Netscape Editor** الذي يأتي كجزء من **Navigator Gold 2 and 3** (مثال، لقد تم إضافة فاحص الكلمة به حالياً). إنه محرر مناسب ويوفر تكامل مناسب مع **Netscape Communicator4** ، لذلك يمكنك عرض صفحة خاصة بك، وتلاحظ الأخطاء بها، أو تضغط زر التحرير، ثم تقوم بإصلاح الخطأ، واضغط زر الإصدار (إلا إذا كانت الرسالة تحذيرية. والتي تحتاج إعداد كبير منك)، وبعدها تعيد إرسال الرسالة مرة أخرى إلى الـ **Server** وقد تم تصليح الخطأ بها. قد يكون ذلك مفيداً لك. وسيوضح شكل ٦-١٩ الصفحة المنزلية لشركتي في **Netscape Composer** .



شكل ١٩-٦: Composer الموجود خلف موديل عارض Navigator مع هذه الخصائص

ستجد في Netscape Composer ما يسمى بـ Netscape Page Wizard الذي يمكنك استخدامه لإنشاء صفحتك عن طريق إتباع المحثات التالية، والشبيهة بالموجودة في Personal Home Page Wizard التي وضعناها في جزء Microsoft FrontPage Express. لسوء الحظ، يتم دخول Netscape Wizard بينما تكون متصل بالصفحة المنزلية لـ Netscape فقط على Web. معنى ذلك أنك ستضطر إلى الانتظار متصلاً بينما تقوم بإنشاء صفحتك، وهو ما يعد أمر مقبول إذا كان لديك خدمة online التي لا تتطلب أي تكاليف لاتصالاتك، ولن يكون جيد إذا ظلت تراقب الساعة.

مع كل، تعتبر Page Wizard عظمة جداً وذلك لأنها تتضمن Clipart للأزرار والقواعد بالإضافة إلى تخطيط الرسم والألوان في صفحتك.



NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



يمكنك تحميل Clipart (القواعد، الأزرار، والخلفيات) في صفحتك Web من Netscape Gold Rush Tool Chest ، والموجودة في  
[http://home.netscape.com/assist/net\\_sites/starter/samples/index.html/](http://home.netscape.com/assist/net_sites/starter/samples/index.html/)  
 هناك روابط لهذه الصفحة على Netscape Page Wizard وعلى صفحات  
 . Netscape Web Page Templates

إذا لم تكن قلقاً عن المدة التي تقضيها في الاتصال بالإنترنت، إليك كيفية الوصول إلى :  
 Netscape Page Wizard

١- قم بفتح Composer باختيار

. Start>Programs>Netscape Communicator>Netscape Composer

٢- في نافذة Composer ، اختر File>New>PageFromWizard ، اضغط زر New

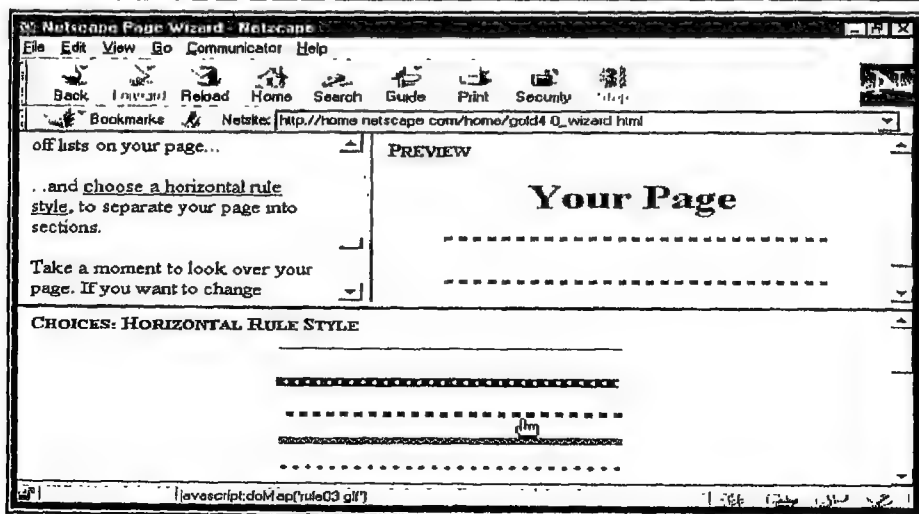
في أقصى نهاية يمين شريط أدوات Composition ، ثم اختر زر From Page

. Create New Page Wizard في مربع حوار

٣- ستقوم Netscape Navigator بإطلاق نفسها وتصحك إلى عنوان Page Wizard

في موقع Netscapes extensive Web . انتقل عبر معلومات

Netscape Page Wizard واضغط Start لتبدأ.



TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



قم بكتابة كل شيء تريده على صفحتك Web ، ثم حفظها كملف نص أو ملف Word processing ، وطباعته مثل استخدام Page Wizard . ستحصل على جميع المعلومات هناك ولن يمضي وقت طويل في التفكير عما ترغب في وضعه بينما أنت online .

يمكنك توفير بعض الوقت عن طريق تحميل Template من موقع Netscape ، فتح Composer ، وحفظ الـ template على الـ hard drive بحيث يمكنك أن تصبح offline والعمل معه. إليك خطوات الوصول إلى مفهوم template :

١- افتح Composer وذلك باختيار

. Start>Programs>Netscape Communicator>NetscapeComposer

٢- في نافذة Composer ، اختر File>New>PageFront template ، أو اضغط زر New في نهاية أقصى اليمين من شريط الأدوات Composition ، ثم تنتقي زر Template From في مربع حوار Create New Page .

٣- في مربع حوار New Page From Template ، اضغط زر Netscape Template .

٤- ستقوم Netscape Navigator بإطلاق نفسها وتصحبك إلى عنوان Netscape Web Page Templates في موقع . قم بالمرور عبر

معلومات Netscape Web Page Templates واضغط My Home Page أو Resume لعرض الـ template (القالب).

٥- بمجرد ظهور الـ template ، اختر File>Edit Page . ستعود Netscape Composer إلى المقدمة اضغط زر Save أو اختر File Save لحفظ الـ template على الـ hard drive.

٦- في نافذة Navigator ، اختر File>Go Offline لإنهاء جولتك. وقم بالانفصال من خدمة online كذلك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا كنت تحاول تقييد تكلفة المدة المستغرقة في الاتصال، استخدم ملف `htm` .  
 موجود من الـ `hard drive` وحفظه تحت اسم مختلف بحيث يمكنك تغيير  
 الأشياء به، عندما تريد. مثال، يمكنك استخدام ملف `book mark` الخاص بك،  
 والموجود في مجلد Netscape على `C: drive` عندك ( في  
`C:\Netscape\Users\Your Email Name\bookmark.htm` ).

### تحسين Home Page مع Composer

والآن حيث حصلت على `WebPages template` ، إليك بعض الأشياء التي يمكنك

تنفيذها لتزيينها وتحسينها:

- **Text Formatting** اختر أي نص واضغط الأزرار في شريط أدوات **Formatting** لتغيير حجم الخط، اللون، أو المحاذاة. اضغط زر قائمة **Change Style** على أقصى يسار شريط أدوات **Format** لتغيير النص إلى نوع **Html** مثال، مثل **Heading 1, 2** إلى آخره. اختر **Format>Font>** للتحويل إلى مربع حوار **Font** . قم بتغيير خصائص الخط الرئيسية في مكان **Font** **Style** . اختر **Format>Size** ، **Format>Style** ، أو **Format>Color** لتعديل هذه الخصائص.

- **Back ground** اختر **Format>Page Colors and Properties** واختر جدول **Colors** و **Back ground** في مربع حوار **Properties** . يمكنك تغيير لون الخلفية ولون النص المحدد **hyperlinks** (كل من اللون الأصلي واللون المضغوط، بحيث يتذكر العارضين أين كانوا)، قم بفحص مربع **Use Image** في مساحة **Back ground Image** واضغط زر **Choose File** لتشير إلى اتجاه الملف الذي ترغب في استخدامه في خلفيتك. حاول استخدام شيء ليس صعباً ويسمح للناس بقراءة النص على صفحتك بسهولة.

- **Hyper links** اختر زر Insert link على شريط أدوات Composition أو استخدم link > Insert لتصل لجدول Link في مربع حوار Character Properties. يمكنك إضافة روابط إلى صفحتك الموجودة في مساحة link to (لقد تم إضافة Wizard بالفعل إلى الروابط الأساسية داخل صفحتك المنزلية، والمعروفة باسم book marks، وستجد أن template تحتوي كذلك على بعض الروابط).
- **Add Image** استخدم قائمة Image > Insert لإضافة ملفات النموذج إلى صفحتك. يمكنك تحديد الكيفية التي سيكون عليها النص حول النماذج في جدول Image بمربع حوار Image Properties. اضغط زر ALT Text/Low Res لكتابة نص بديل يظهر للعارضين عند إغلاق النماذج في عروضهم.
- **View HTML** اختر View > Page Service لترى رموز HTML التي تقوم بإصلاح مستندك. إذا أردت تغيير الرموز، يجب أن تستخدم Edit > HTML Source. (يجب أن تحصل على HTML Editor لتغيير الرموز).

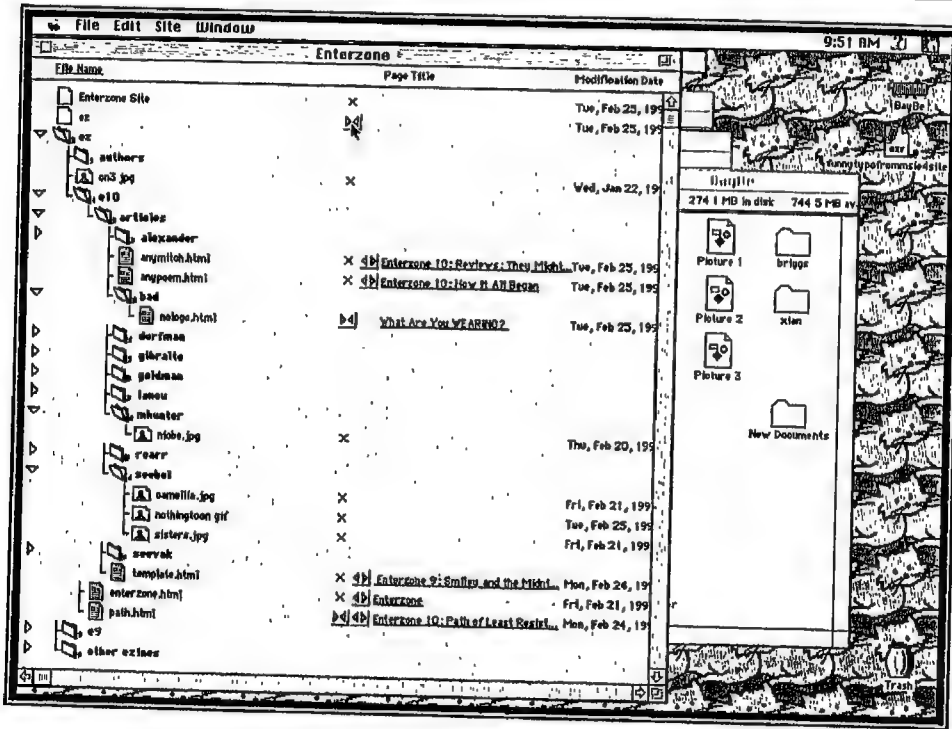
## تأسيس موقع Web

بعد محررين Web من الأشياء الجيدة في مهمة إنشاء مستندات Web لكنها ليست بالضرورة أن تساعد كثيرا في مشروع خاص بتأسيس موقع متحد من الصفحات المؤسسة بشكل خاص. بالتأكيد، قد يقوموا بفهم هذه الروابط كما توجد الآن على جهازك الكمبيوتر، ولكنها تحتاج لبرنامج خاص يساعدك في العمل في الموقع على الـ server من بعيد. يمكن أن تكون مثل هذه البرامج مفيدة ويمكن كذلك تحديد الصفحات المتغيرة بشكل منتظم والتجول في الصفحات حولك بدون إعادة كتابة جميع الروابط لهذه الصفحات بنفسك مرة أخرى.

تعد هذه البرامج أكثر من مجرد كونها محررين Web. حيث أنها تساعد في التعامل مع الموقع، وتسمى جميعها برامج إصدار Web.

## Adobe Site Mill

إن الأخ الأكبر لـ Adobe's Page Mill هو Site Mill والذي يساعد في عملية إصدار صفحاتك المحلية التي أنشأتها لأي مواقع عامة. ستجد روابط سيئة وروابط صحيحة عند إعادة ترتيب الصفحات. ماذا هناك أيضا لتسأل عنه (ربما لإنهاء إصدار Windows) ؟ يوضح شكل ٧-١٩ جزء من المراجعة على واحد من مواقع في Site Mill ، يمكنك تحميل إصدار محدود من Site Mill لا يمكنها إصدار الصفحات- في موقع Adobe في (<http://www.adobe.com/>).

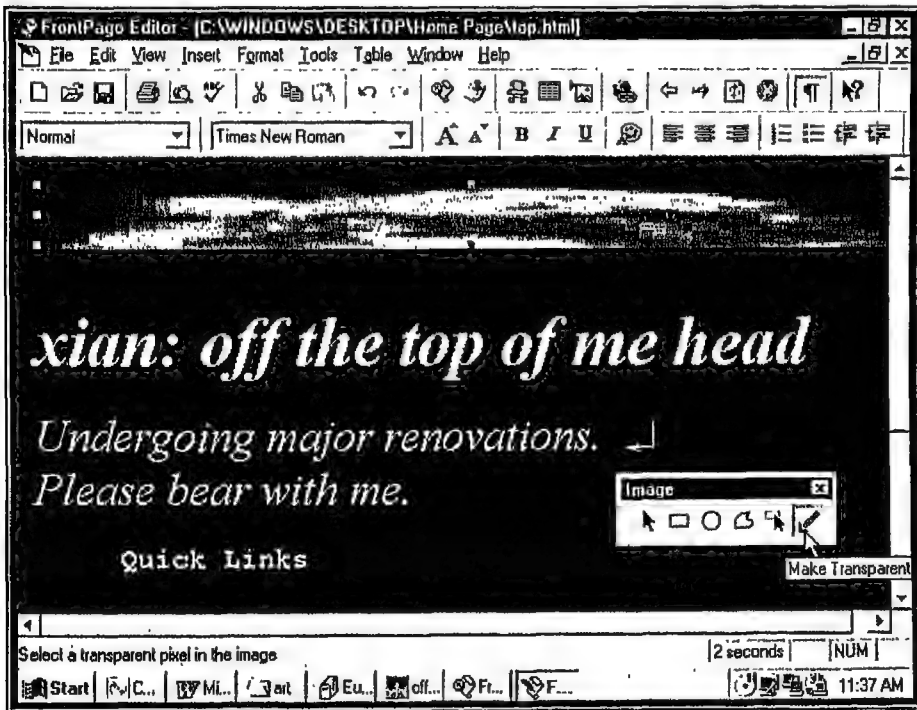


شكل ٧-١٩: إليك مراجعة على بعض الأشياء المعقدة لمستندات Web التي تقوم بإعداد

جزء من Zine .

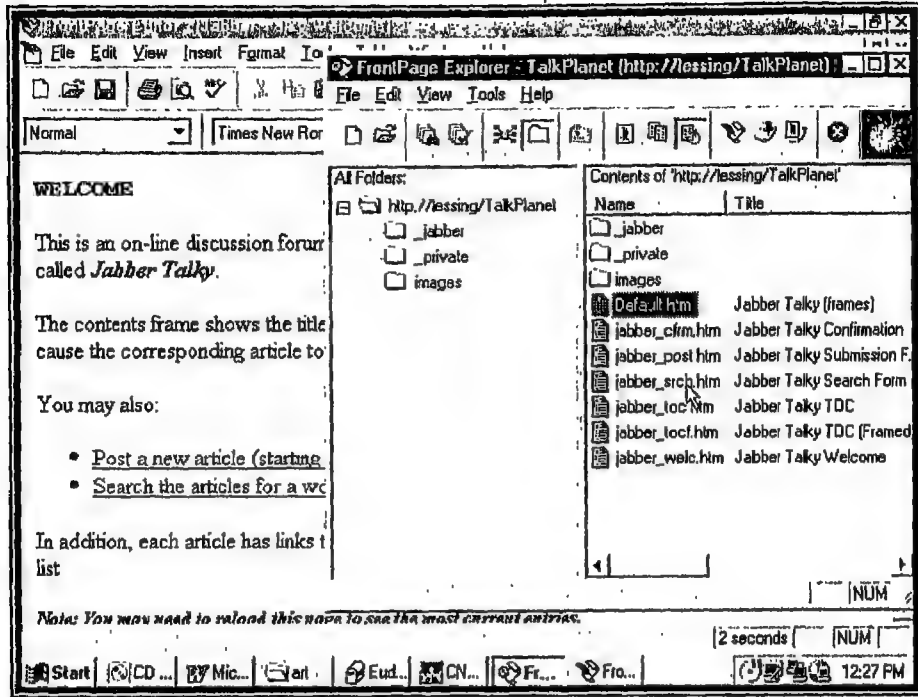
## Microsoft Front Page

يتم التعامل مع Microsoft FrontPage مثل محرر Web الرئيسي لكن بها موقع آخر يمكن التعامل معه مع مبتكرات محتويات automatic/dynamic . قد يكون الأمر صعباً إلى حد ما في تعلمه في البداية لأن تجد وظائف تحرير Web البسيطة في موديل Editor شديدة الصعوبة ( انظر شكل ٨-١٩ )، والمراجعة التي يتم توزيعها من موديل Explorer حيث تحاول وضع الأشياء في مصطلحات بسيطة مألوفة خاصة ( لمستخدمي Windows 95 and 98 )، وتعامل مع Active x مع أهداف تسمى sprites، وقد تحتاج خصائص أخرى منها لبعض محاولات الصبح والخطأ. عليك التعرف على كيفية إنشاء بعض من مواقع " Canned " من Templates لترى أمثلة عن كيفية استخدام بعض خصائص FrontPage.



شكل ٨-١٩ : FrontPage Editor التي تقوم بتصميم صفحات Web بسهولة ( وكتابة كود HTML بوضوح كذلك ).

يوضح شكل ٩-١٩ موقع Web وقد تم مناقشته، وتم استكماله مع إطارات وتصميمات بداية بلا إطارات، كما أوضحنا في FrontPage Explorer.



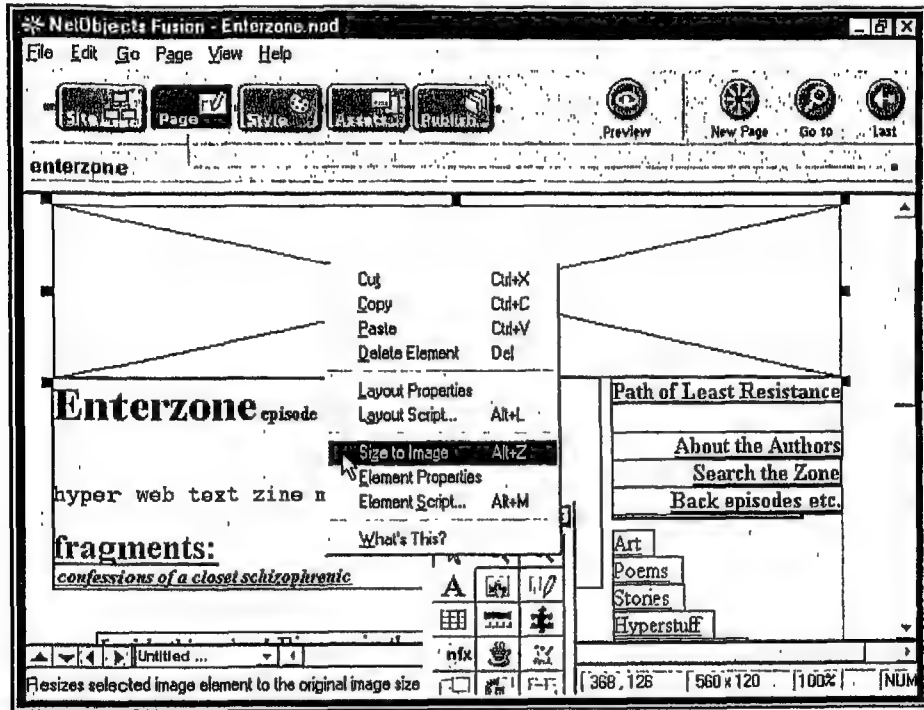
شكل ٩-١٩ : موقع Talk Planet Web المأخوذ من Template كما تم عرضه في FrontPage Explorer

## Net Objects Fusion

على جانب آخر من Windows ، تستخدم كثير من مواقع Web الديناميكية Net Objects Fusion لوضع جميع الموديلات القيمة معا. يمكنك تحميل إصدار اختبري لـ Fusion من موقع Net Objects Web (في <http://www.netobjects.com/>) والتي ستنتهي قريباً ، لكن سيظل لديك وقت كافي للمحاولة).

Net Objects ( والتي يسميها كل شخص كذلك ، وليس Fusion ) والتي تسمح لك بتصميم صفحات في قالبها الخاص ، والتي يتم ترجمتها إلى HTML عند وضع جميع التقييمات معا ، يوضح شكل ١٩-١٠ صفحة من Enter Zone in Net Objects .

لقد واجهت بالفعل مشاكل في تجميع موقع موجود ، ووجدت interface محيرة في البداية ، مثل أي شخص فيما عدا مصممي البرنامج.



شكل ١٩-١٠ : صفحة منزلية حديثة من Enter zone كمستند Net Objects.

### إصدار الموقع للنشر

يتطلب نشر الموقع أكثر من مجرد أدوات نقل الملفات. ستحتاج إلى مضيف لتصبح ملفاتك عامة ( أو موجودة على internet المحلية ). بمجرد أن تعثر على مضيف تقوم بإذاعته هناك، ستحتاج لإعلان الموقع للملا لتتأكد من أن المشاهد يعلم أين هو وماذا يوجد



عليه ليتعلمه ( سواء كانت ملفات مفيدة للتحميل؟ نصيحة مساعدة؟ معلومات مجانية؟ ) وأخيراً، يجب أن تمضي في اكتشافك وتستعد لتجديد الموقع، والحفاظ عليه متجدداً، ومراجعة تصميماته كلما أمكن.

### العثور على مضيف

سيكون السؤال الأخير عن صفحتك المنزلية هو أين تضعها. وتمنح كثير من خدمات الإنترنت ( وبعض خدمات online كذلك ) مساحة على Web server وحتى تصل إلى مساحة الديسك بالكامل ( وتكون خمسة megabytes ) لجميع المستهلكين بدون تكاليف إضافية، إذا لم يمنحك معامل e-mail إمكانية الدخول إلى Web server، ستضطر للعثور على شخص آخر لاستضافة موقعك. ابحث أولاً عن شركة أو أي شركات تابعة. هناك كذلك مواقع لاستضافة الصفحة المنزلية مجاناً ( قد لا يطلبوا وضع إعلان لهم على صفحتك ).

سيطالبك بعض الموردين بإرسال ملفاتك لهم عن طريق e-mail ( انظر المهارة الخامسة ، عن كيفية إرسالهم ملفاتك عن طريق e-mail )، يفضل البعض الآخر استخدام FTP لتحميل ملفاتك عليهم ( انظر المهارة الثامنة عشرة عن كيفية إرسال الملفات عن طريق FTP ). سيقومون بوضع URL لك في صفحتك المنزلية، عادة في قالب <http://www.theirname.com/your~username> ، ويحتل تواجد بعض التنوعات كذلك.

بمجرد الحصول على صفحتك ( وأي ملفات فنية مصاحبة أو صفحات مرتبطة معها ) هناك في موقع Web، يصبح لأي شخص إمكانية المرور عليه. قم بعمل E-mail لأصدقائك ومطالبهم بزيارتك.

### التأسيس والوصول إلى الموقع

إذا أردت إعداد صفحتك لتصبح عامة للناس ، قم بزيارة بعض ( أو جميع ) مواقع الفرع والبحث في المهارة العاشرة ، وتقديم URL الخاص بصفحتك لهم.

**Voila!**

الآن لقد أصبحت على الـ Net .

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟

الآن يمكنك

- ✓ تطوير محتويات صفحة منزلية شخصية أو متخصصة.
- ✓ إضافة الروابط ، النماذج ، وتصميم العناصر على صفحاتك.
- ✓ فهم أسس HTML.
- ✓ استخدام Microsoft FrontPage Express لإنشاء صفحة Web بسيطة.
- ✓ العمل مع Netscape Composer لتعديل template صفحة Web.
- ✓ مقارنة خصائص Adobe Page Mill و Microsoft FrontPage Express .
- ✓ استيعاب التعامل مع موقع Web باستخدام Adobe Site Mill ، أو Microsoft FrontPage أو Net Object Fusion .
- ✓ استقبال Feed back من صفحاتك Web .
- ✓ لنشر صفحة Web على مواقع مجانية ، الإنترنت ، أو موقع مورد خدمة الإنترنت.
- ✓ الوصول إلى صفحة Web مع محتويات جديدة ، روابط جديدة ، ونظرة جديدة .

# الجزء السادس



## اكتشاف الأخطاء وإصلاحها

في هذين الفصلين القادمين سأقوم بمناقشة أهم جوانب الإنترنت التي تستخدم هذه الأيام. تتعامل المهارة العشرين مع software أو إعدادات hard ware التي قد تتسبب أحياناً في بعض المشاكل لجهاز الكمبيوتر بوجه عام، ولكن من ناحية التكنولوجيا نجد أنها قد قلت سريعاً على الإنترنت بحيث أصبح من النادر أن يقوم software بعمل هذه الموازنة بالكامل قبل أن يتم إعداده بشكل كامل. سأقوم بإخبارك عن معظم المشاكل الموجودة، وما يمكنك فعله بها لحلها. في حين تحاول المهارة الحادية والعشرين إعطائك بعض الأدوات في معركة on line اليومية ضد Spam (commercial e-mail الغير مرغوبة). ليس هناك حل قصير ومؤكد يمكن الإشارة له، لكن هناك بعض الأشياء التي يمكنك القيام بها لتقليل كم التعرض لهذه المشاكل.



# المهارة العشرين

## المشاكل التي قد تظهر مع الاتصالات الممولين، و Software

التعرف على المشاكل

فحص المشاكل

إعادة الاتصال بالـ Net

التحكم في جهازك

إعادة تحميل الـ Software



قد يكون من المستحيل بالنسبة لي أن أتعرف، أفحص، وأقوم بحل المشكلة التي قد تواجهها في جهازك الكمبيوتر والـ Net في سياق هذا الكتاب ، لكني لا أرغب في تركك بدون توجيهك في بعض الأشياء عندما يتوقف العمل. لذلك ، يبدأ هذا الفصل بمناقشة بعض المفاهيم العامة والخاصة بحل المشاكل والتي تتعرف على جميع المشاكل وربما حلها بشكل صحيح كذلك . وأخيراً ، سأقوم بالإشارة لبعض مصادر online التي قد تساعدك ( إذا أمكنك استعارة إمكانية دخول الإنترنت من شخص آخر لتقوم بالبحث ).

قد تتجمد بعض الأشياء لديك ، وتصبح لديك مشكلة مع الأمر الذي تقوم بإصداره ، وفيما يتعلق بمشاكل server الإنترنت الذي قد يتضمن server البريد أو news feed ، أو مشكلة مع شبكة المورد. أولاً، عليك أن تحاول التعامل معها بنفسك، وأن لم تستطع يمكنك طلب المساعدة .

### أفكار عامة عن حل المشاكل Troubleshooting

قد تتدهش من المشاكل التي قد تواجهها مع اتصالك بالإنترنت. بعض المشاكل ، مثل الخطوط المشغولة ، أو قد تصحح خطأ service provider لديك ولكن قد تجد أن البعض الآخر منها انعكاس للإنترنت نفسها - والتي قد تظهر كبيرة جدا في كل كمبيوتر باختلاف كل جهاز عن الآخر، الأمر الذي قد يواجه الكثير من الناس. مثلاً، إذا كان برنامج IRC يعمل بشكل جيد في منتصف جولة حوارك مثلاً ، قد يصبح ذلك نتيجة لتعاقب زمن الإنترنت فسي هذه الفترة ، وليس بالضرورة خطأ الـ Provider .

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



قد تكون هناك مشكلة كذلك مع الـ PC، الـ modem، أو خطوط التليفون. إذا بدى أي من ذلك يعاني مشكلة، حاول تنفيذ بعض الإجراءات الحاسمة ، إعادة وضع الـ PC أو الـ modem، فحص خط التليفون، ومحاولة الاتصال مرة أخرى .

عليك أن تكون صبوراً وراغباً في معرفة الأشياء وحل مشاكلها حتى تعمل بكفاءة . معنى ذلك أحياناً أنك تضطر لإلغاء أحد التطبيقات والبدائية مرة أخرى . في أوقات أخرى قد يعني ذلك إعادة بداية جهاز الكمبيوتر . كما هو الحال مع *netiquette* ، سيتجه صبرك لفترة طويلة نحو التجول عبر المعلومات القيمة.

### إيقاف هذا الشيء المجنون

عندما تبدأ الأشياء في الخطأ ولا يحدث شيء على الإطلاق، ستضطر إلى التدخل في العملية بضغط Esc لإخراج البرنامج الذي لا يستجيب (سواء كان Web ، e-mail ، أو برنامج إخباري). عليك أن تبدأ مرة أخرى وتعلم ما إذا كانت تعلم هذه المرة أم لا .

إذا لم تستطع الحصول على software أو جذب هذا الاتصال لك ، يمكنك دائماً إغلاق modem عن طريق إخراج software الاتصال . سيقوم هذا الحل بفصل الاتصال بموردك على الرغم من أنه يكون من الأفضل عادة أن تخرج.

### الحصول على المساعدة

ينبغي أن يكون في كل برنامج تقوم بتشغيله نظام مساعد، على الرغم من عدم توافره ذلك في بعض منهم. في Windows أو على Mac ، يعني ذلك عادة البحث عن قائمة Help . في Unix ، ومعناها دائماً كتابة h أو ؟.

بمجرد الإطلاع على الـ software أو النظام المساعد وقيامك ببعض الجهد لتشكيل الأشياء لنفسك ، لابد أن تكون الخطوة التالية هي الحصول على المساعدة من معامل الخدمة. عليك إما أن تتصل بهم (لا بد أن يكون لديك رقم التليفون الخاص بهذا الغرض عندما تقوم بذلك في المرة الأولى )، أو إرسال e-mail لهم إذا كان البريد لديك عاملاً ولكن إذا كان هناك شيء آخر لا يعمل (قم بإرساله إلى [info@their-address](mailto:info@their-address) إذا لم يكن لديك عنوان محدد ) . تمنحك بعض الخدمات الأخرى مثل Net com دعم فني عبر مواقعهم Web .



## إيضاح المشكلة

قد لا تتمكن من حل المشكلة أو بعض المشاكل في جهازك الكمبيوتر ، ولكن إذا تمكنت على الأقل من إيضاح المشكلة وتحديد الخطأ بها ، ستصبح فرصتك في حل المشكلة أكبر بكثير . عليك أن تبدأ بإعداد صيغة عما هو ليس عاملاً . سأقوم بمناقشة جميع الشكاوى المعروفة أو التي مررت بها في هذا الجزء أثناء التشغيل ، وإيضاح كيفية البحث عن مصدر المشكلة . وهذه هي الخطوة الأولى.

## لا أستطيع الوصول إلى هذه URL

قد تكون هذه مشكلة شائعة وهي عدم التمكن من الاتصال بموقع Web . في البداية ، قد يكون من الصعب تحديد ما إذا كانت المشكلة مع الموقع ، مع الاتصال بالإنترنت ، مع معامل الإنترنت ، أو مع software في عارض Web . لكي تقوم بفحص المشكلة ، عليك أن تحاول الاتصال مرة ثانية ، فحص الكلمات في URL ، محاولة الاتصال بالعنوان ، ومحاولة تشغيل software آخر بالإنترنت . إذا استطعت الاتصال بعنوانين أخرى لتشغيل software الإنترنت الرئيسي ، تصبح المشكلة مع موقع Web بنفسه .

## لا أستطيع الوصول إلى E-mail

قد تختر أحياناً برنامجك e-mail لتحصل على البريد الخاص بك وسيظهر مرة أخرى في تقرير مع الرسالة الخطأ ( واحدة تكون بلا فائدة عادة ) . قد تكون هذه المشكلة مع الاتصال أو مع المعامل . ومن النادر أن تكون المشكلة مع E-mail software .

## قام شخص بإرسال ملف لي ولا أستطيع قراءته

كما ناقشنا في المهارة الخامسة ، قد تستقبل أحياناً e-mail مع ملف ملحق به ولا يمكنك قراءته . قد تكون هناك عدة تفسيرات لذلك . أولها ، برنامجك e-mail الخاص بالشخص الذي قام بإرسال الرسالة والذي لابد وأن يعلم نفس وسائل التشفير الخاصة بك . والتي تتضمن التنسيق الشائعة لـ MIME و Unicode . إذا لم يكن في برنامجك مثل هذه

الصيغ المشهورة، قد تضطر لاستخدام وسيلة أخرى لنقل الملفات، مثال، موقع FTP العام (كما ناقشنا في المهارة الثامنة عشرة).

حتى إذا كنت تملك إمكانيات تشفير الملفات المشابهة، سيظل الراسل في حاجة، لاستخدام صيغة الملف التي يمكنك فهمها. إذا قمت باستخدام برامج Word processing مختلف، قد يظهر الملف بشكل جيد في البداية ولكن قد لا تتمكن من فتحه مع كل . إذا كانت صياغة الملف هي المشكلة ، انظر إذا كان بإمكان الراسل تحويل الملف مقدما في صيغة software الخاص بك أم لا ( من Word Perfect to Word ) إذا فشل في ذلك عليه استخدام صيغة أخرى مثل RTF (Rich Text Format) ، التي يمكن لمعظم برامج e-mail و word processing فهمها.

### أهلا ، إنترنت ؟ (فجأة أصبح ليس في إمكاني الاتصال بأي شيء)

قد تكون المشكلة في كثير من الأحيان في اتصال إنترنت نفسه وليس في البرامج التي تقوم بتشغيلها. وعادة يكون software المستخدم في التعامل مع هذه الاتصالات ضعيف ومعرض للانكسار أو انفصال على الرغم من أنك قد تظن أنك لازلت متصلا. قد يكون من المساعد عادة إغلاق وفتح الـ modem من جديد (إذا كنت تستخدم الـ modem). أما إذا قمت بتحديد (في الجزء التالي) أن هناك خلل في software الاتصال، قد تضطر لإعادة تحميله أو استبداله.

### ما هو DNS ؟

قد تقوم أحيانا عروض Web وأدوات الإنترنت بتقرير خطأ في DNS، أو مشاكل تتعلق بـ DNS وترمز DNS إلى Domain Name Service وتشير إلى النظام المستخدم على الإنترنت لتحويل، أو إعادة حل أسماء مجال النص (مثل www.netcom.com) في العناوين IP الرقمية وبدون إمكانية الاتصال بهذا الاسم والبحث عنها، لن يعمل أي من software الإنترنت والمشكلة هي، قد تكون رسائل الخطأ أحيانا مجرد تخمين لمصدر المشكلة. إذا كان لديك مشكلة حقيقية في DNS ، قد يعني ذلك أن المعامل قد تم تغييره لاسم المجال الأول والثاني للعنوان وفشل في إخبارك، أو أن هناك شخص ما قام بتغيير إعداداتك للإنترنت واستقبل عنوان DNS الصحيح الأصلي بأخر خطأ.

## بالنسبة للبريد الذي تم إرساله لي "Bouncing" لقد تم إخباري

قد يخبرك بعض الناس أحيانا (شخصيا أو عن طريق الهاتف) أنهم حاولوا إرسال e-mail لك وعاد مع رسالة خطأ، عند حدوث ذلك، فهذا معناه أن الناس لديهم عنوانك خطأ (قم بإستهجائهم لهم ببطء) أو قد يعني ذلك أن (ISP (Internet Service Provider يواجه مشكلة في بقاءه online لمدة ٢٤ ساعة يوميا، وسبعة أيام في الأسبوع. تأكد أولا من حصولك على الخدمة التي تقوم بتقليل تكلفتها، أو عليك محاولة العثور على معامل جديد.

## لقد تجمدت

إذا تجمد جهاز الكمبيوتر بالكامل (بدون حركة من لوحة المفاتيح أو الماوس) قم بالابتعاد عنه أولا، مثل أن تقوم بأي شيء. أحيانا (وغير كافي عادة) وجود مشكلة في الأشياء البسيطة في بعض software مساوية لأسلوب الصيانة والذي تضطر بناء عليه للانتظار حتى يتم التأكيد على الأمر أو الخروج من اتصال Web. إذا حصلت على راحة، وقمت بالتفكير في شيء آخر، قد تجد المشكلة انتهت وتم حلها بنفسها حين عودتك. إن لم تكن، حاول إعادة تأسيس ما أدى للمشكلة وقمت باكتشافه. إذا حدث ذلك بشكل متكرر، قد يكون هناك تدخل في بعض الـ software لديك من شخص أو جهاز آخر أو أنك تواجه مشاكل في الذاكرة.

## لا تزال هناك أصوات في الأشياء

حتى عندما لا تكون قد فقدت السيطرة الكاملة على نظام التشغيل في لحظة، قد يظل بإمكانك العثور على عارض Web، برنامج البريد، وقد يظل news reader يطلبك (عن طريق التصادم، الفشل، الخروج بشكل غير متوقع) حيث يتصرف من تلقاء نفسه. قد يشير ذلك عادة إلى تجديد في الـ software لديك (وعليها يجب أن تقوم بتحميله مرة أخرى على الأقل)، وقد تكون علامة تشير إلى أنك تقوم بزيادة التحميل على الجهاز وفي حاجة لمزيد من الذاكرة.

## إنني أحصل على نغمة Busy signals (الخط مشغول) أو أن الأشياء بظيئة جداً

إذا لم تستطع الاتصال أبدا فهذه مشكلة المورد. إذا لم تستطع ضمان الاتصال لك (في الأوقات العاجلة، بعد أن تقوم بعدة محاولات) فقد فشلوا في مسؤوليتهم نحوك.

إذا بدأ اتصالك دائما بظيئة، قم بالانضمام إلى النادي. إنني أمزح قد تكون هذه مشكلة فعلا أو مشكلة التوقعات. إذا لم تستطع الـ software والاتصال أداء ما عليهم بشكل جيد، قد يتمكن المعامل من مساعدتك في التغلب على هذه المشكلة والخروج من عنق الزجاجة. كما سنتناقش في الملحق A، قد يقوم الممولين بالتنسيق بين مستخدمين الاتصال مع 56.6 Kbps mode إذا كان لديك مثل هذه الـ modem وما زال المورد على اتصال ولا يرضيك ذلك وغير راضياً عن سرعة دخولك، قد ترغب في مراجعة ISDN أو أحد حلول الاتصال الثمينة، مثل T 1 line لمعظم الاستخدامات، يتم قبول 56.6 Kbps modem في معظم الأحوال.

## إزعاج في عارض Web أو برنامج البريد

إذا وجدت أن هناك عارض مختلف يظهر عندما تضغط على الوصلات أو تقوم بكتابة URLs في مربعات العنوان، أو بمنحك برنامج بريد مختلف يعطيك إمكانية إرسال رسائل عند تضغط على روابط "mail to" في مواقع Web، قد تكون قمت بتحميل عارض Web جديد غريباً أو برنامج آخر يعتزم تغيير مساعدك. قم بتشغيل الـ software المفضل لك وسيمنحك غالباً إمكانية تحريره نفسه.

## فحص المشكلة

في الجزء السابق، قمت بوضع بعض التفسيرات الممكنة لبعض المشاكل. ولكي تقوم بوضع أكثر من تخمين، ستحتاج للقيام ببعض المجهود، الاختيار، والمقارنات. لذلك يجب أن تعمل في جميع الاتجاهات من العام إلى الخاص.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



لا تأخذ رسائل الخطأ بشكل حاد عادة. قد يكون من المفيد أحياناً فحص الأداة كوسيلة للخروج من المشكلة أحياناً.

### هل أنت على الشبكة ؟

إذا كنت على الشبكة، حاول وضع جهازك الكمبيوتر في وضع مرتب ونسخ الإعدادات من الكمبيوتر الذي تقوم بعرض عنوانه.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا كانت الشبكة لديك تستخدم Firewall، قد يرشدك ذلك عن عجزك في الوصول لبعض مواقع Web.

### هل تستخدم MODEM ؟

إذا كنت تستخدم modem، سيكون للـ PC أو Mac. ما يسمى بـ Control Panel حيث يمكنك فحص الإعدادات مقابل ما يقترحه المعامل. يمكنك كذلك الإطلاع على إشارات الـ modem لترى إذا كان الكمبيوتر متجمد بالفعل أو مشغول بتحميل معلومات.

### إنها مشكلة Hard ware

لا تضحك، لكن ينبغي دائماً أن تقوم بالفحص للتأكد من أن جميع عناصر الكمبيوتر قد تم وصولها بشكل جيد. يمكنك التجول في جدول الكمبيوتر وتحديد الـ modem الذي ترغب في فحصه. يمكن أن يحدث نفس الشيء مع الكابلات التي تتصل بالـ PC مع modem خارجي. إذا وجدت اتصال غير جيد، قد تضطر أحياناً إلى إعادة وضع تشغيل النظام لتحصل عليه منظماً مرة أخرى.

هناك شيء آخر قد يبدو مخيفاً (لكن يحدث، صدقني)، إذا قمت باستخدام modem تأكد من فتحه.

## هل حدث تحطم في نظامك ؟

لكي نكتشف هل تجمد النظام بالكامل، قم بإعطائه وقت للتنظيم في حالة تواجد وضع ما في أحد البرامج. ثم اكتشف إذا كان بإمكانك تحريك مؤشر الماوس، وتغيير الجزء الذي تم تحديده في الشاشة، أو الكتابة في مربع النص المختار. إذا لم تتلقى أي رد مطلقاً، فقد حدث خلل في النظام وستحتاج لإعادة بدايته. إذا أمكنك الضغط خارج البرنامج المجمد والحصول على النتائج، ينبغي عندها أن تتمكن من إغلاق البرنامج الذي حدث به hang up وربما أمكنك المحافظة على العمل بدون مشاكل أخرى ( سأقوم بحفظ عملك الآخر ليكون آمناً).

إذا بدأ الـ software أو النظام بالكامل في التوقف بشكل متكرر، قد يكون هناك مشكلة (مع الـ drives أو الإمتدادات) بين بعض الـ software الجديد لديك. قد يكون ذلك نظام الـ software مثل الـ driver الشبكة الجديد أو الـ software التطبيق، مثل عارض Web الجديد أو برنامج بريد. تعتبر معظم عروض Web مثل الـ hogs في الذاكرة، وبعضها ينقصه الخبرة، وهو ما يعني أن تستخدم جميع الذاكرة المتوافرة على الجهاز ببطء حتى (سواء معهم أو مع برامج أخرى) يقوموا بتشغيل النظام. ويمكن استبدال الـ software الفاشل مع آخر جديد (ولكنه يظل buggy) لكن اعلم أنه طالما تقوم بتشغيل هذه الذاكرة، فقد يحدث وتكون في حاجة لإضافة مزيد من الذاكرة (RAM) على الكمبيوتر. بالنسبة لمستخدمين Mac، كإجراء وقائي، عليك التأكد من إخراج البرامج بالكامل وليس فقط إغلاق نوافذهم المفتوحة. سيقوم ذلك بإيجاد مساحة في الذاكرة.

بالنسبة لبرنامج حدث به أكثر من مرة بعض التلغيفات أثناء العمل قد يكون حدث تدخل به في بعض الأزمات السابقة. وغالباً لن يكون في حاجة إلى إعادة تحميل العمل.

## لنفترض أنه حدث الاتصال ولم تحصل على رد ؟

قد يبلغك الـ software الاتصال بحدوث الاتصال فعلاً، ولكن لم يحدث شيء في أي برامج إنترنت لديك. قد يكون معنى ذلك أن المتصل أو الـ software الاتصال (TCP/IPstack)، قد حدث به تلف. قد يحدث ذلك بدون إخبارك. أحياناً، يمكنك الانفصال وإعادة الاتصال لحل الموقف. وإذا لم يعمل ذلك، حاول سحب المتصل وتشغيله مرة أخرى. إذا كنت لازلت لا تتلقى رد، أعد تشغيل النظام لتبعد عن البرنامج التالف وتقوم بإخراجه من الذاكرة.

## هل هي مشكلة المضيف ؟

قد تكون المشكلة أحياناً ليست في جهازك الكمبيوتر، المورد، الـ hardware، أو حتى إنترنت، لكنها ببساطة مع المضيف في الموقع الذي تحاول زيارته أو الاتصال به. إذا كان الموقع لأسفل، ستحصل على رسالة خطأ وأنه ليس هناك خطأ عندك.

## هل هي مشكلة الـ Provider ؟

إذا كنت تشك من أن المشكلة في الـ Provider، يمكنك إعداد software للاتصال الخاص بك لتعرض نافذة terminal تكون نهايته بعد الاتصال. بعدها يمكنك الدخول ورؤية ما إذا كان الاتصال واضحاً في النهاية عند الـ provider أم لا. إذا لم ترى شيئاً أو رسائل خطأ، حاول الاتصال بخط التدعيم الفني ISP.

## هل هي مشكلة اتصال (TCP/IP)

قد تؤدي مشاكل الاتصال أحياناً لظهور رسائل الخطأ مثل أو . ولا يتضح لك ما إذا كانت المشكلة في الجزء الخاص بك أو في الطرف الآخر. إذا كان الخطأ مثلاً هو ، فالمشكلة لديك، وعلى شخص ما محاولة اكتشاف هذا العطل في اتصالك.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



يمكنك استخدام برنامج دالم مثل Hyper Terminal أو Microphone لترى ما إذا كان الـ modem يستجيب ويمكنه الاتصال أم لا.

تسمى الأدوات الخاصة بفحص الاتصال Traceroute and Ping (على Mac ، معظم الناس تستخدم Mac TCP Watcher لهذه الأغراض). يستخدم Traceroute لتحديد المسار، سلسلة من الوثبات، من عنوان الإنترنت في جهازك الكمبيوتر إلى موقع المضيف. لذلك، مثال مثل Unix أو Dos في:

tracroute home.netscape.com

قد يؤدي إلى سلسلة من عناوين الإنترنت يمكنك عندها محاولة الاتصال بـ Ping بسببها.

أما Ping فهو برنامج يحاول ببساطة " لمس " كمبيوتر محدد وتقرير نجاحه. يمكنك فعل ذلك على كمبيوتر آخر لترى ما إذا كان لديك اتصال على الإطلاق. يمكنك كذلك عمل Ping بنفسك. ويكون syntax الخاص بذلك هو:

Ping local host

إذا لم يؤدي ذلك لرد، تصبح المشكلة إما في hardware أو التكوين لديك.

## الحلول

أتمنى أن أملك بعض الحلول الحاسمة والتي قد تساعدك في مشاكلك.

## هناك شيء خارج عن إرادتك

بالطبع لا يمكنك إصلاح كل مشكلة. أخطاء مثل " Server not responding " و " Host does not have DNS entry " معناها عادة أن المشكلة في الطرف الآخر. انتظر قليلا قبل أن تحاول الاتصال مرة أخرى.

## أعد كتابة URL

قد تكون هناك بعض الأشياء الصغيرة والتي تؤدي إلى فشلك في الوصول لمواقع Web ولكن سيقوم العارض Web بتقرير أن الموقع الذي تحاول الوصول له غير موجود أصلا. لا تنزعج. حاول فحص الكلمات الخاصة بموقع URL .. هل تنتهي فعلا بـ Com . أو ربما .net أو .gov أو حتى .org ؟

## أعد تشغيل software

يمكن حل كثير من مشاكل software بتدعيم عملية حفظ العمل به، عن طريق الاتسحاب من البرنامج، ثم تقوم بإعادة تشغيله مرة أخرى.



## أعد الاتصال

بعد أن تنفصل بالفعل، حاول أولاً الاتصال. يقوم ذلك عادة بحل المشكلة أما إذا حدث وتكرر انفصالك أكثر من مرة في منتصف دورتك، ستحتاج إلى سؤال الـ **Provider**.

## Reboot

أحياناً ، قد يساعدك عمل **rebooting** للنظام كله في تفادي تلف النظام وعمل **back up** له مرة أخرى بدون القلق من الوضع القديم.

## إعادة التحميل

قد يصاب الـ **software** أحياناً بتلف أو عطل دائم، عادة أثناء حدوث **crash** عندما لا يتمكن البرنامج من عمل التنظيف المعتاد بعد دورته كما هو معتاد. عند حدوث ذلك، يمكنك إعادة تحميل **software** للاتصال مرة أخرى، عارض **Web**، أو برنامج **e-mail** (أو نظام التشغيل) من الـ **CD**، أو في حالة وجود أدوات الإنترنت، يمكنك تحميل إصدار أحدث للبرنامج التالف من موقع **Web** و انتهاز الفرصة في التجديد.

## تحميل **software** مختلف أو جديد

إذا تسبب البرنامج في كثير من المشاكل، حاول استخدام بديل. هناك اثنين أو أكثر من عروض **Web**، برامج **e-mail** **newsreader**، وحتى برامج **FTP** لكل نوع كمبيوتر، لذا ليس عليك قبول أي شيء رأيت أنه سيء الاستخدام.

## الشكوى للـ **provider**

يحاسبك الـ **provider** على هذه الاتصالات وبناء عليه عليك محاسبته على فشل الاتصال. إذا واجهتك مشاكل وجئت أنها ليست خطأك أو خطأ في الـ **software** أو الإعداد، يصبح لديك الحق في محاسبة الشركة العميلة. وقد تضطر أحياناً للبحث عن خدمة جديدة.

## تغيير اتصالك بالإنترنت

لست مضطر للتقيد بنفس provider للأبد. ليس من الجيد أن تقوم بتغيير عنوان e-mail (وإخبار الناس به)، لكن ينبغي أن تستعد للتحرك عند الحاجة لذلك. يمكنك عادة سداد مستحقات provider القديم لنقل البريد من العنوان القديم للجديد لمدة محددة. قد ترغب كذلك في الحصول على عنوان دائم، وهو ما تجده في <http://www.pobox.com/> بحيث يمكنك تغيير عنوانك في المستقبل بدون أن تضطر أبدا لتجديد واحد.

## التأكد من أن جميع إعدادات الشبكة في الاتصال صحيحة

من السهل أن نفقد أحد البروتوكولات. لذا قم بفتح مربعات الحوار للبحث عن TCP، PPP، modem، إلى آخره، وقارنهم مع الإعدادات المقترحة من provider التابع لك. قد يكون هناك بعض المشاكل في عملية الإعداد أو التشكيل.

## مصادر On line

من الواضح، أنه إذا لم تستطع الاتصال بالإنترنت، لا يمكنك البحث عن أي مصادر أخرى، لكن إذا انتهت عمالك في المكتب أو المنزل أو لدى صديق (أيا كانت المشكلة التي تواجهك عند النهاية)، قد تجد بعض هذه المواقع مفيدة لك:

بالنسبة لكشف مشاكل شبكات TCP/IP (المستخدمين Windows): إليكم:

<http://www.halcyon.com/cerelli/kb.htm>

[http://www.svi.org/pcday/rc\\_troubleshoot\\_tcpip.htm](http://www.svi.org/pcday/rc_troubleshoot_tcpip.htm)

<http://www.winfiles.com/connect/ppp.html>

بالنسبة لمستخدمين Macintosh حاول مع

<http://www.yale.edu/macguide/Trouble/TCP.html>

بالنسبة لكل من مستخدمين Mac و Windows 3.1 وما بعدها حاول:

<http://168.31.222.19/Conferences/GETC97/Troubleshooting/First.html>

وهناك مقدمة ممتازة لكشف مشاكل TCP/IP في:  
<http://www.ikan.k12.il.us/pres/controub/sld002.htm>

هناك وسيلة أخرى للحصول على المساعدة أو الإجابات على أسئلتك وهي الاتصال بـ inter-NIC. وتعتبر

Inter NIC مركز قِام National Science Foundation بتأسيسه لمساعدة مستخدمين الإنترنت والناس المهتمين بالـ Net. (يرمز NIC إلى Network Information Center).

هناك عدة وسائل للوصول إلى Inter NIC وإخبارها بأسئلتك. يمكنك الاتصال بـ host line لديهم في (800)444-4345 أو أرقامهم المعتادة (619)455-4600. أو إرسال فاكس على (619)455-4640. أو إرسال e-mail في info@is.internic.net بالإضافة إلى موقع Web في (http://www.internic.net/). وأخيراً، يمكنك إرسال بريد عادي لهم وهو ما يطلق عليه الناس على الـ Net اسم snail mail في العنوان التالي:

P.O. Box #85608  
 San Diego, CA 92186-9784

وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ تحديد مشاكل اتصالاتك بالإنترنت.
- ☒ فحص مصدر المشكلة.
- ☒ اتخاذ بعض الإجراءات الرئيسية لحل المشاكل.
- ☒ البحث في المشاكل online.



# المهارة الحادية والعشرين

## المشاكل مع Spam

ما هو Spam ؟

منع تقديم Spam

لا تشغل نفسك بإزالتها

قم بإلغائها فقط

استجابة المجتمع إلى Spam

ردود Software على Spam

تقليل الإعلانات والدعاية على AOL



يبدو أن Spam حصلت على الاسم من Vikings والتي يظهر سحرها في الاصوات التي تنتج من النظام الناتج في Monty Python Sketch عند الافطار حين تسمع النداء وهناك يكون " Spam, Spam, Spam, eggs, bacon, and spam " .

ويقال عادة أن الناس الذين اعتمدوا على أنفسهم في تحقيق ثروة عبر **Gold Rush** هم من قاموا ببيع الأشياء العاملة مثل الجاروف أو الأرتاد، ولذلك يقال اليوم أن الذين يحققوا ثروة عن طريق **Spam** هم من يبيعوا **Software** مستخدم الإنسان وحياتنا.

٤٩١

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



تعتبر Usenet أرض أخرى صالحة لعناوين e-mail

يقوم Spammers ببيع وشراء قوائم البريد ثم تقوم باستخدام Software البريد لإرسال رسائل inane لكل عنوان بالقائمة. أنهم يقوموا عادة باستخدام عنوان خطأ تقوم فيه بالسداد لذلك تختفى الرسائل من العناوين الغير صالحة في لحظة بدلاً من افساد Inboxes لديهم. لذا كيف يمكنك المشاركة في الحياة العامة للـ Net بدون تعريض نفسك لهذه التفاهات.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



لن تقوم e-mail الخاصة بأعمالك أو شئونك عادة بتعريض عنوانك e-mail إلى هؤلاء المتجولين.

هناك وسيلة واحدة وهي الحصول على عناوين متعددة. والأهم، استخدام عنوان واحد للمحاضرات العام. قد يكون هذا الأخير مجاني مع حساب Web-based-e-mail، كما ناقشنا في المهارة السابعة عشرة. لذا عليك الاحتفاظ بحساب آخر لمن يعرفونك شخصياً، وقد يرغب البعض في الحصول على مزيد من العناوين الخاصة. قد يبدو كل ذلك Byzantine لك، لكن من السهل التنقل بين عدة عناوين e-mail حتى تحصل على حساب واحد، ثم تقوم باستخدام كل البريد لتتويع ما لديك.

## The " Remove " Spam

تمنح معظم رسائل Spam الإمكانية في إخراجك من قائمة بريد الراسل إذا قمت فقط بالاستجابة، أو ربما مع كلمة " Remove " في الـ header. إذا حصلت على رد، خاصة واحد يتطلب إعادة كتابة سطر الموضوع (سيقوم بعض الـ autoresponding Robots) بذلك، وعندها تكون قد وصلت إلى ما تريد. ستأكد من إمكانيتك في الحصول على مزيد من Spam، فلا تشغل نفسك في الاتصال بهؤلاء الناس. فهو مجال مرفوض.



WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



لا تقم أبداً بالرد مباشرة على رسالة Spam . أنها تقوم فقط بتشجيع الراسل على التعامل مع عنوانك على أنه غير صالح.

### إلغاء Spam مساءً

فى العام الماضى لاحظت أننى تسلمت معظم Spam فى الصباح. فى الواقع يتم إرسالهم عادة فى عدة ساعات من المساء، ويتم عرضها فى الجزء الأول من البريد عندما أقوم بفحصه مبدئياً (عادة بعد أن أقوم بإعداد القهوة). يجعل الأمر مناسباً وبسيطاً عند اختيار وإلغاء ما ترغب. بالتأكيد، أفضل ألا أضطر لفعل ذلك مطلقاً أو أقوم بإلغاء شئ، لأن الأمر الرئيسى هو إلغاء Spam فقط حيث يصبح أقل إيلاماً لى عند الرد. قد لا يتفق البعض الآخر معى فى ذلك وبالأخص الـ Spammer أو كل رجل بريد فى كل موقع يكون عليه تقديم وسائل لك. قد يقوم ذلك بإجراج Spammers عند المصنفين الأصليين ولكن سرعان ما يجدوا مكان يتوقفوا به.

### The Spam / Antispam Arms Race

هناك بعض الشباب الذين يعملون ضد شركة Send mail (الذين يقومون بإنشاء Send mail بالإنترنت مجاناً وتعد العصب الرئيسى للـ Spam software فى نظام e-mail الإنترنت) ويقوموا بوضع وسائل تقوم بمحاربة هذه الـ Spam حين تظهر فى الـ Net. ستبحث حتماً عن نماذج معينة للكلمات أو قوائم العناوين المشكوك فيها كمصدر للـ Spam، ثم يقوموا بنزعها قبل حتى أن تفعل ذلك. قد يكون هذا مشجعاً لك. حتى إذا قام رفاق Send mail بتحذيرك ألا تقوم بذلك ولكن لا تهتم ولكن أعلم أنهم Spammer قد يقوم بإعداد طرق أخرى، ضد ما تقوم به بصفة مستمرة قد لا يكون هناك حل جبرى للـ Spam.

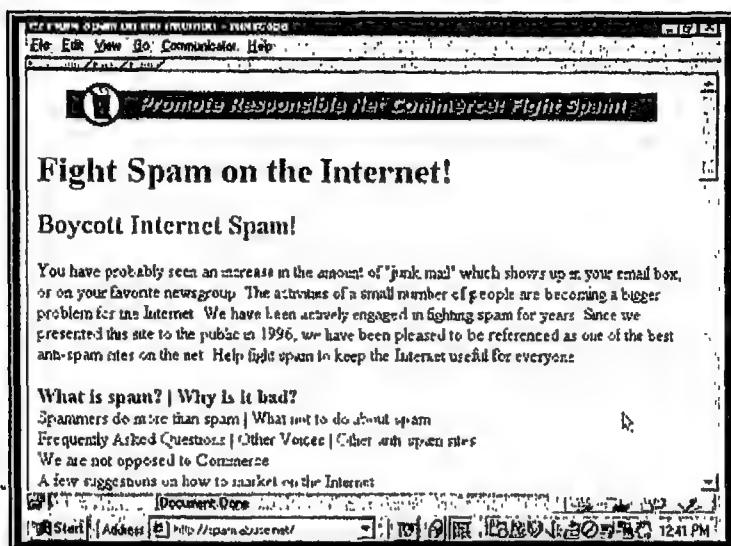
NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



هناك البعض يعتقد أن Spam يمكن ننتزعها تماماً وإنهائها لأنها مصدر مزعج لهم. بالطبع هذه ليست قضية سهلة وتتووع القواعد التى يسير عليها من بلد لآخر تذكر أن الإنترنت ليست فى أمريكا فقط.

## التقرير بموجود Net Abuse

إذا لم تكن راضياً عن الإلغاء الذى تقوم به للـ Spam فى Inbox، يمكنك إعطاء تقرير عن استلامك لـ Fight Spam على الإنترنت فى <http://spam.abuse.net> انظر شكل (٢١-١)



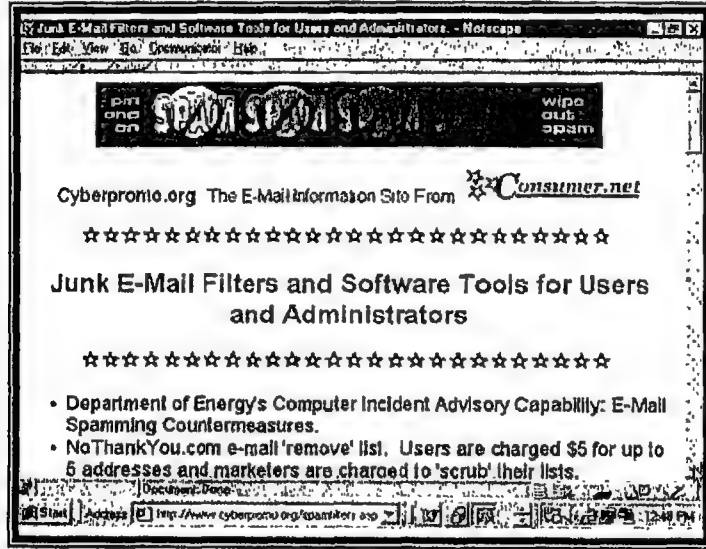
شكل ٢١-١ : لكى تصل بأشخاص آخرين يحاولوا محاربة هذا الـ Spam ، قم بزيارة هذه الصفحة فى [Spam.abuse.net](http://spam.abuse.net)

هناك مصدر آخر لمحاربين Spam وهو Help. لقد كنت Been Spammed فى <http://www.stopspam.org/usenet/mmf/faqs/help.html/> . كل من هذين الموقعين يستخدم مصطلح "neighborhood watch" حيث يكون ضحايا Spam هم من يشاركون فى إنشاء قائمة دفاعية ضد عناوين e-mail و ISP. قد تكون هذه القضية التى تنتظرها ليكون لك دور فعال بها.

## Spam Filtering Software

هناك برامج يمكنك استخدامها بالترابط مع e-mail لتحاول مجابهة وإلغاء Spam عندما تراها. إنها تعمل تبعاً للقوائم المجددة من العناوين الدفاعية فى موقع web أو بالاتحاد معك عندما تقوم بتجديد وسائل دفاعية مع شركائك.

هناك برنامج آخر يسمى Anti-Spam (<http://www.highwind.com/antispam.html>) ويمكنك البحث عن آخرين فى <http://www.cyberpromo.org/spamfilters.asp>. (انظر شكل ٢-٢١).

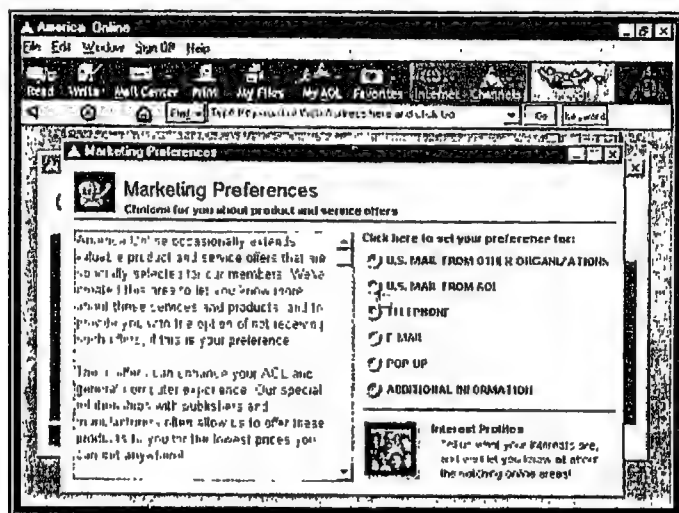


شكل ٢-٢١ : يمكنك هذا الموقع ثروة من المصادر مع كل وسيلة خاصة بالـ filtering

## AOL Specific Spambusting

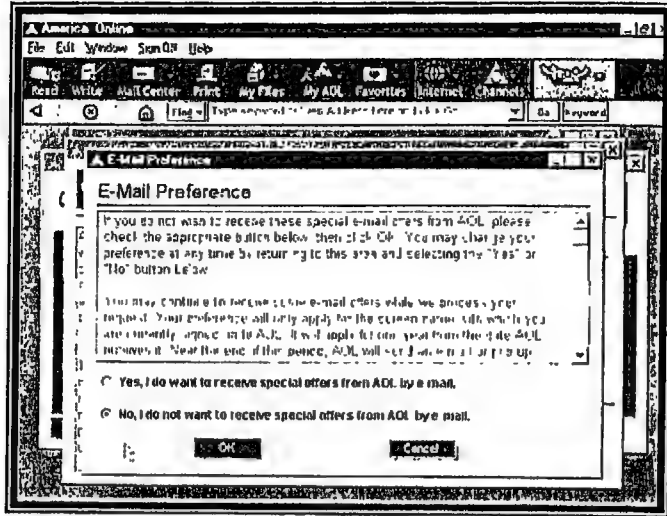
يجب أن يقوم مستخدمين AOL بالكفاح ضد e-mail spam مع وجود الاعلانات الموجهة بموجب قانون والتي تمنحك عرض خاص طوال الوقت. لحسن الحظ، بالنسبة

لمستخدمين AOL، فإن AOL تمنح وسيلة لتقليل كم هذه العروض التجارية. أولاً، اختر Marketing > Preferences > My AOL، ثم في مربعات الحوار الموضحة ( انظر شكل ٣-٩)، اختر عديد من الاشكال الخاصة بالتسويق يمكن لحساب AOL اطلاعك عليها بالاتصال مع كل واحد لآخر مشترك معك في هذا الاتصال.



شكل ٣-٢١ : ما لم تفعل شئ آخر، قد تقوم AOL بإذاعة الاعلانات التجارية لك عبر أى من الوسائل المدرجة في مربع الحوار.

مثال ، عندما تختار E-mail، سيقوم AOL بشرح عدم إمكانية اتصالها فى التوصل المباشر لك بالـ e-mail ، إلا إذا قمت بتقديم عرض خاص لك لـ Continue، ثم اختر No, I do Not Want to Receive Special Offers من AOL عن طريق E-mail فى مربع حوار E-Mail Preferences الموضح (انظر شكل ٣-٢١). ثم اضغط OK عندما تؤكد AOL على اعداد المرجع. قم بتكرار هذه العملية أكثر من مرة حسب رغبتك.



شكل ٢١-٤ : قد يكون العرض الخاص بأحد الشركات هو Spam في عرض شخص آخر فقط اضغط NO لتقييد نوع واحد على الأقل من الاختيارات.

لكي تقوم بتقليل Spam فوراً (بمعنى Unauthorized Commercial e-mail)، قم بكتابة Controls في مربع العنوان / لوحة المفاتيح وضغط Enter ، اختر Junk Mail في مربع الحوار الموضح، وقراءة كيفية تقرير وجود Spam للـ AOL ، كيف تتحكم في البريد الذي تقوم باستلامه (وأطفالك)، وكيف تستخدم وسائل AOL-Specific لتعريف وتقليل Spam. لسوء الحظ، ليس هناك بالفعل شيء ملموس يمكن عن طريقه الحد من وجود Spam ، إلى جانب مفتاح Delete.

## وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

الآن يمكنك

- ☒ تقليل تعرضك للـ Spam.
- ☒ إلغاء Spam من Inbox عندك.
- ☒ تقرير وجود Spam في <http://spam.abuse.net>
- ☒ تقليل حجم الاعلانات على AOL.

# الملحق A

## الاستعداد للبداية

- فهم اتصالات modem المباشرة
- العثور على الأدوات التي ستحتاجها
- اختيار معامل الخدمة المناسب
- الدخول والخروج
- الدخول إلى Help





هدف هذا الملحق هو مساعدتك إذا كنت تبحث عن أحد الخدمات بالإنترنت، إذا كنت في حاجة إلى أحد الأدوات للاتصال، أو إذا كان لديك بالفعل حساب الإنترنت أو إمكانية دخول e-mail الإنترنت ولكنك ترغب في البحث عن أفضل الخدمات.

## أنواع مختلفة من الاتصالات

لكي تبدأ كل ذلك، تحتاج أولاً لاكتشاف الأنواع المختلفة من اتصالات الإنترنت. أولاً، هناك اتصالات مباشرة وmodem مباشر كذلك. يعتبر الاتصال المباشر كمبيوتر ملحق بالشبكة هي نفسها متصلة بالإنترنت. تعمل كثير من الجامعات بهذا الأسلوب، كما تشكل بعض الاتصالات المرتبطة بالإنترنت. تسمح لك الاتصالات المباشرة بـ gateways الإنترنت بإرسال واستقبال e-mail الإنترنت وليس شيء آخر. مع كل، إذا قام المسئول بالشبكة بتحميل software عارض Web لك، يمكنك دخول Web عبر ال gateway.

هناك بعض أنواع اتصالات ال modem مثل:

- PPP or SLIP accounts
- Client-access accounts
- Host-machine accounts (including freenets)
- Online services
- BBSs (Bulletin Boards)

يعتبر PPP، أو SLIP حساب اتصال يضع كمبيوتر ال desktop، عندما يتصل مباشرة بالإنترنت، يقوم اتصال ال modem بجعل الكمبيوتر جزء من الشبكة الملحقة بال-Net. يعتبر هذا النوع من الدخول أشهر شيء هناك، بمجرد اعدادك له، وهو أسهل في الاستخدام (على جانب من خدمات online).

ويعمل بمجرد حساب دخول حساب العميل على اتصال مؤقت بال-server وتحميل ال e-mail الخاص بك. تسمح لك فقرات اخبار Usenet، وما لديك بقراءة وتقرير رسائلك Offline.

يسمح لك جهاز المضيف لك بالدخول باستخدام كمبيوتر desktop مثل dumb terminal (أداة monitor أو keyboard ترسل لك المعلومات إلى كمبيوتر أكبر، مثل mainframe). في هذه الحالة يتم إرسال المعلومات إلى كمبيوتر المضيف على الإنترنت. يعمل هذا الحساب عادة على العمل في مجال Unix على جهاز المضيف، على الرغم من أن هناك كثير من Offline mailers و news readers موجودة لتساعدك في تقليل زمن الحساب. ولعزلك عن أوامر Cryptic Unix. لقد كان حساب host-machine لمدة أشهر لإعطاء العديد من أنواع الدخول، ولكن تلاء PPP و SLIP.

قد يمنحك حساب مع خدمة online أى شئ بداية من دخول جزئى للإنترنت وحتى دخول كلى عبر خاصية interface بهذه الخدمة. تمنحك America Online، CompuServe، وكذلك Microsoft Network، دخول كامل للإنترنت.

تسمح لك لوحات Bulletin بالدخول ثم الاختيار من الاختيارات الموجودة من القوائم. قد يوفر ذلك دخول سطر أوامر Unix للإنترنت، لكن ليس بالضرورة أن تفعل ذلك.

يمكنك أن ترى ذلك، اعتماداً على نوع الدخول، قد تقوم بتشغيل البرامج في مجال كمبيوتر desktop (SLIP، PPP، Client-access، حساب host-machine مع قراء offline)، أو قد تعمل في interface موجود عن طريق خدمة online أو BBS.

يشمل هذا الكتاب إجراءات استخدام خدمات الإنترنت بصرف النظر عن نوع الدخول الذى تملكه، لكنه يقوم بالتركيز على أشهر الأنواع الخاصة بالدخول مثل PPP/SLIP وخدمات online.

## الأدوات التى ستحتاجها

إذا كان جهازك الكمبيوتر متصل مباشرة بالـ Net، لن تحتاج لأى أداة خاصة لتقوم بتشغيل Software العميل الذى تم تحميله على جهازك الكمبيوتر لقراءة e-mail. إذا لم يكن لديك برامج العميل التى تحتاجها لاستخدام خدمات الإنترنت الأخرى، مثل World Wide Web، Usenet، FTP، إلى آخر، قم باستخدام الكمبيوتر الذى يحتوى على Software صحيح مناسب للبحث على Net.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



أنظر الفصل العاشر، لمعلومات وأفكار عن البحث في الـ Net.

## Hardware

إذا لم تكن متصل مباشرة بالـ Net ، ستحتاج لـ modem . يتم عادة بيع PCs و Mac مع modem سبق تحميله. إذا لم تكن محظوظاً، ستضطر للقيام بعدة قرارات عن نوع الـ modem الذى ستقوم بشرائه.

يجب أن تقرر أولاً كل ما تحتاجه عن internal modem أو external . يعتبر internal modem لوحة دائرة مع modem مركب فوقه يجب أن تقوم بتحميله فى مجال شاغر داخل الكمبيوتر (أو سداد ثمنه أو البحث عن شخص آخر ليقوم بالعمل). يعتبر external modem مربع مسطح يتم دخوله فى الـ post خارج الكمبيوتر.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا أمكنك، عليك الاصول على Hayes-compatible modem ، حيث أنها اعظم مفهوم تم تأسيسه. لا ينبغي أن يكون هذا صعب، مثل كثير من الـ modems فى السوق وستجد حتماً الـ Hayes-compatible المناسب.

تتكاف الـ modems الداخلية عن من الخارجية وتستغرق مساحة صغيرة على الكمبيوتر، لكنها تسبب كم كبير من الألم إذا ما تطورت مشاكلها ، تستعيد الـ modem الداخلية طاقتها من امداد طاقة الكمبيوتر، فى حين تتطلب الـ modem الخارجية طاقة خارجية متصلة. معنى ذلك أنك ستحتاج على الأقل outlet للـ modem الخارجى. مرة أخرى، ستجعل من السهل عليك اغلاق الـ modem وفتحه عند اساءة التصرف. فيما عدا السداد من ٨٠ وحتى ٢٠٠ دولار لهذا الـ modem.

الشيء التالى الذى تحتاج له هو مراعاة سرعة الـ modem. يقوم هذا العامل بتعيين سرعة التشغيل عند الاتصال. مثل جميع الأشياء ، يسمى الكمبيوتر فى العام القادم dud وهو الموديل العام له ، أما الكمبيوتر السوبر فى العام القادم فسيسمى باسم idles . أما الآن ، فإنه يعتبر أفضل الاختيارات من حيث 56.6 Kb Ps (Kilobits فى الثانية) للـ modems . فى الواقع ، لابد كذلك من مراعاة سرعة الإدخال وهى وظيفة لثتين modems موجودين فى الاتصال ، واحد ملحق بالكمبيوتر والآخر يتصل به. سيسبب اتصالك بالـ modem الإبطاء من الاثنيتين (إذا كانوا مختلفين فى السرعة). لن يقوم modems 33.6 Kb Ps بفعل الكثير إذا قمت بالاتصال بـBBS مع Model T 1200bps.

ستجد أن الأمر يمر بهدوء بمجرد تحميل الـ modem ، ويجب أن تقوم بإدخال التليفون فى واحد من الـ jacks وإدخال كابل التليفون الخاص بالـ modem (ما نطلق عليه نحن الفنيين RS-232 connector) فى jack الحائط. فى حين يحتوى الـ modem الخارجى على كابل يقوم بإيصالهم بواحد من COM ports (يتم وضعه حيث يتناسب معه) على الكمبيوتر. أو ، إذا كان لديك واحد من هذه الأجزاء التى يتم دخولها فى Jack حائط مفرد، يمكنك إدخال التليفون مباشرة فى الـ jack الخاص به فى الحائط.

[ TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP ]



قد ترغب فى الحصول على Fax modem. وهو نوع من الـ modem يمكنه إرسال المعلومات الالكترونية لأجهزة الفاكس واستقبال الفاكسات كنماذج مصورة (وبعضها يمكنه الاستقبال فقط بدون إرسال) يجب أن تفكر جيداً قبل شراء أحدها لأنها مسئوليّة كبيرة على خطوط التليفون ، لأنه عندما يقوم الناس بالاتصال بك وأنت مستخدم الـ modem ، سيحصلوا على إشارة مشغول ولن يتمكنوا من ترك رسالة لك، إلا إذا كان لديك خدمة تليفون استثنائية. إذا كان لديك call Waiting ، يجب أن تقوم بإغلاقها، لأن أى اتصال قادم أو مكالمة سيقوم بفصل الـ modem.

## Software

إذا كنت ستقوم باتصال عن طريق modem ، ستحتاج عندها لتشغيل بعض أنواع software الاتصالات لتصل إلى modem والحصول على منافسة دائمة بحيث يمكنك التعامل مع الكمبيوتر المضيف إذا كنت ستصل عن طريق اتصال PPP أو SLIP ، ستحتاج إلى Software خاص ببرامج الإنترنت التي ترغب في تشغيلها. بالنسبة لـ PPP و SLIP ، ستحتاج كذلك إلى dial-up software (قد تشير له أحياناً باسم dialer أو dial-up stack) ، لكذلك لن تحتاج برنامج modem حيث يجب على provider إعطاءك ما تحتاج له من software.

إذا كان لديك Windows 95 أو 98 ، تأكد من أن الـ provider يعرف ذلك ليتمكن من إعطاء الـ software المناسب وتعليماته. عليك أن تسأل إذا كانت هناك مشاكل مع الـ software الحالي الذي تقوم باستخدامه سترغب عامة في استخدام 32-bit version لأشهر software الإنترنت إذا كان لديك windows 95/98 (أو اتصال windows NT).

[ NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE ]



بالنسبة لخدمات online ، مثل America Online و CompuServe ، ستقوم بمنحك software خاص بهذه الخدمات.

قد ترغب كذلك في الحصول على قارئ بريد offline أو news reader بحيث يمكنك تنفيذ الاتصال لذا عليك تجميع رسائلك ، ثم تقوم بقراءتها والرد عليها وأنت offline. ينبغي أن تتمكن من العثور على مثل هذه البرامج (مثل Eudora Light ، برنامج e-mail مجاناً) على الإنترنت بمجرد اتصالك. تمنح حسابات العميل هذه النوعية من الخدمات مع software تابع لها.

لا يهم نوع الـ software الذي تقوم بتشغيله ، ستحتاج إلى اعداده في المرة الأولى التي تقوم فيها بالتشغيل. يحتاج الـ software لمعرفة الأشياء الهامة عن الـ modem ونوع الاتصال الذي عليها القيام به. وما عليك الأخبار به بمجرد التشغيل يتضمن الآتي:

♦ أى نوع من الـ COM (or serial) يتصل به الـ modem.

♦ ما هى نوعية data bits, parity, و stop bits التى ينبغى استخدامها. سيخبرك الـ provider عن المعلومات التى تحتاجها، بحيث لا يكون هناك ضرورة لقلقك عن استيعاب جميع التفاصيل الأخرى.

♦ ما هى نوعية المنافسة التى يمكن استخدامها فى برامج الاتصال والتى تكون غالباً .VT 100

♦ هناك بعض أنواع أخرى لبرامج الإنترنت، يقوم الـ provider بشرحها تفصيلاً لك، ولن تحتاج أبداً للسؤال مرة أخرى عنها بمجرد إدخالك للمعلومات فى مربعات النص المناسبة. ستحتاج فقط عندها معرفة ما هو الـ Port الملحق به الـ modem، ويمكن للـ software القيام بالباقي.

### الحصول على Online مع Macintosh

تتواجد فى هذه الأيام بعض اساليب فى الـ Macintosh تعرف باسم Internet Setup Assistant. تقوم بتشغيل ذاتى لجميع الاعدادات الخاصة باتصال PPP الرئيسى بالإنترنت وتعطيك قائمة صغيرة بالـ providers الموجودين لتختار منهم. يجب أن بصاحب Mac ما يعرف باسم Open Transport/PPP، أو يمكنك تحميل Free PPP2.6.2 من <http://www.rockstar.com/>. ستقوم بتحديد server لتتصل به، رقم الحساب وكذلك الـ password.

توفر بعض خدمات الإنترنت إصدار من Open Transport/PPP أو برنامج مشابه يقوم بالفعل بتشكيل حساب معلوماتك والـ password. عندها كل ما تحتاجه هو أن تبدأ البرنامج وفتح أى نوع من التطبيق ترغب فى استخدامه.

## العثور على معامل الخدمة (Service Provider)

بمجرد حصولك على جميع الأدوات التي تحتاجها ، يجب أن تعثر على معامل الخدمة. أهم شيء لمعظم الناس هو التكلفة. ينبغي أن تتمكن من العثور على معامل يقوم بحسابك بمعدل يقدر ما بين \$20/month ، اعتماداً على المنافسة الموجودة في نطاقك. (يوجد في AOL معدل كبير ينخفض لـ \$10/month بالنسبة للمستخدمين ذوي مستوى أقل). لذلك يجب مراعاة أحد عوامل التكلفة الكبرى من تكاليف التليفون أثناء الاتصال.

إذا كان بإمكانك العثور على خدمة مع رقم اتصال محلي، يمكنك عندها خفض هذه التكلفة لتصبح لا شيء أن لم يكن، قم بالبحث في عديد من الاختيارات الأخرى لترى أرخصها. قم بالبحث في الخدمات التي توفر ٨٠٠ رقم أو يمكنك دخولها عن طريق شبكات البيانات العامة (مثل CompuServe أو AT&T).

يجب أن تقارن بين إجمالي التكاليف، بما فيها حساب المكالمات من الخدمة. إذا لم تستطيع تجنب تكاليف التليفون، حاول تنفيذ ما بإمكانك من أنشطة offline بقدر الإمكان لتقليل قدر التكاليف.

WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING WARNING



على الرغم من أن الـ ٨٠٠ رقم مجاناً، سنقوم بخدماتك بحسابك على أشياء إضافية لتغطية هذه التكلفة، لذا عليك الاختيار بعناية.

المسألة الأخرى التي تتعلق بالجانب المادي هو ما إذا كانت هذه الخدمة تعتمد في تكلفتها عليك أو على مدة الاتصال أو على المعدل الشهري لك. والجانب الآخر في الأجور المادية هو التكلفة الشهرية بالكامل وتكلفة الإعداد للمرة الأولى، إن وجد.

ستجد في North America شبكات مجانية لا تحاسب على شيء أو على زمن الاتصال (مثل: CompuServe). على الرغم من أن الحسابات العامة قد لا تتوافر أثناء فترات الاستخدام. ستظل في حاجة إلى سداد تكاليف التليفون، إلا إذا كان الرقم الذي تقوم بالاتصال به محلي.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



إذا كنت تابع لأحد الجامعات، يمكنك الحصول على حساب جامعة مجاني ( أو أرخصها على الأقل).

إن أفضل مكان. يمكنك العثور فيه على معلومات الـ provider أولاً بأول هي online. يمكنك استعادة إمكانية الدخول من شخص آخر أو الاتصال بالـ Net من خلال العمل وزيارة المواقع التي سأقوم بالإشارة لها في هذا الملحق. كذلك يمكنك الحصول على واحدة من خدمات online حين يفتح أحد الخدمات المجانية شهرياً ثم تقوم بقضاء بعض الوقت في الحصول على مزيد من العملاء الدائمين.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



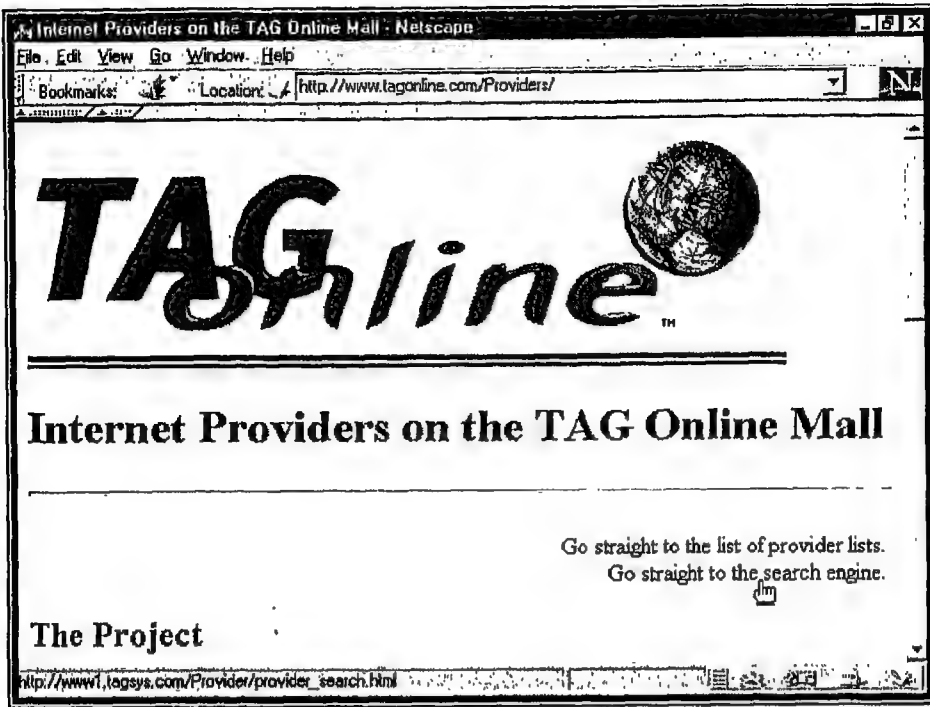
يتم منح AT&T World Net Service إلى مستهلكين AT&T في بعض الأماكن مجاناً طوال السنة ( بما فيها c-mail وخمس ساعات online مجاناً في الشهر). بعد هذه السنة، يجب أن تقوم بسداد التكاليف الشهرية. حتى الآن لم ترد أي تقارير عن مشاكل في الحصول على الـ online مع AT&T World Net، مثل نوعية الخدمات المعروفة التي اعتادت منح كثير من الدخول المجاني. ستجد في Microsoft Network خدمة online جيدة ورخصة الثمن بقدر بحوالي \$4.95 في الشهر مع خمسة ساعات مجانية، ولكن يصعب تأسيس اتصال مثل هذه النوعية على MSN.

## الدجاجة أم البيضة

إليك موقعين Web يمكنك زيارتهم للحصول على معلومات خدمة البريد الحديثة بمجرد كونك online.

بمجرد قيام الخدمة التجارية على الـ Web ببعض المجهود لتحديد القوائم المتنوعة من العملاء على صفحة Web واحدة، بحيث تسمح للمستخدمين بالبحث عن العملاء عن طريق سكنهم لكي ترى الوضع الحالي لهذه الجهود، قم بالإشارة إلى عارض Web في <http://www.tagonline.com/provider> (انظر شكل A-1).





شكل A-١ : قوائم TAG System`s online الخاصة بعملاء الخدمة.

يعتبر ذلك موقع جدير بالبحث يمكنك عرضه اعتماداً على الخدمات الممنوحة وكود المنطقة ( بحيث يمكنك الحصول على الـ Provider الذى يملك امكانية الاتصال المحلى أولاً).

هناك موقع آخر يمكنك محاولته لزيارته ويسمى The List فى <http://www.thelist.com/> (انظر شكل A-٢). يمكنك البحث عن Provider ، التوقف حتى يتم توزيع عنوانك الـ e-mail لكل شخص تعرفه حتى تتأكد من رضائك عن هذه الخدمة. عليك أن تتأكد من عمل الاتصال طوال الوقت، (إن يعمل شيء على الـ Net طوال الوقت). لا حظ أنك تحصل على صوت مشغول عندما تحاول الاتصال أحياناً. عليك أن تقرر مدى استعداد الناس فى تقديم العون عندما تسألهم أو عندما تولجهم شيء لا يعمل. عليك أن تكون مستهلك جيد والتأني فترة حتى تجد الـ Provider الذى ترضى عنه. ثم قم بإذاعة عنوانك الـ e-mail.



شكل ٢-٨ : موقع Meckler Web's The list وهو قائمة أخرى كاملة وملیئة  
بالـ Provider. (تمالكك [www.thelist.com](http://www.thelist.com)) The list of Internet Service  
Providers شركة Mecklermedia Corporation. جميع حقوق الطبع  
محفوظة. (يتم إعادة نسخ هذه النماذج بتصريح مسبق)

### الاستعداد للبداية

عندما ترغب فى الاتصال بالـ Provider ، ستقوم بتشغيل Software الاتصال أو أى  
نوع مشابه له ، والذي يستخدم الـ modem ليتصل بالـ provider وإجراء الاتصال.

## الدخول إلى الموقع

عندما يحدث الاتصال، ستحتاج إلى الدخول إلى حساب الإنترنت. أولاً، ثم بكتابة اسم **login** (اسم المستخدم، ومعامل الإنترنت)، وكتابة الـ **Provider**. (لن تظهر الـ **Provider** على الشاشة كنوع من التأمين) ستتذكر بعض برامج **Software** معلومات **login** الخاصة بك بعد الاتصال للمرة الأولى ولن تتطلب منك بالتالي كتابتها في كل مرة (حصولك على هذا الامكانية في حد ذاته معناه أن حسابك بالإنترنت غير آمن)، بمعنى أن كل واحد يقوم بتشغيل **software** الاتصال سيتم اتصاله أوتوماتيكياً بحسابك، سواء يعلم الـ **Provider** الخاصة بك أم لا.

TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP TIP



ينبغي أن تكون كلمتك الـ **Password** ثمانية أحرف على الأقل، ويحتوي على حروف وأرقام، وقد تصبح بلا معنى لأشخاص آخرين (مثلاً إذا اخترت تساريخ عيد ميلادك، اسم شريكك اسم حبيبك، رقم رخصة سواقتك، أو أي شيء يشبه ذلك...)

## إنك على الـ Net الآن

أنك مستعد الآن لتفعل ما ترغب على الإنترنت. قم بقراءة باقى الكتاب عن الأفكار والشرح. عندما تنتهى من دورة الإنترنت، يجب أن تخرج ويخبرك جهاز كمبيوتر الـ **Provider** بأنك انتهيت (قد يتم حدوث **hang up** فى الـ **modem** أحياناً إذا قمت بتركه فترة)، ولكن ذلك يعد فاقداً للمصادر وقد يكلفك مزيد من المال كذلك.

سترغب كذلك بإغلاق الـ **modem** (إلا إذا قام الـ **software** بفعل ذلك نيابة عنك) ويعتبر ذلك الخروج ليس إغلاق. حتى بعد خروجك، مازال الـ **modem** متصل ويتم احتساب مدة اتصاله إذا كان هذا أسلوب عمل جهاز يفونك. لذا بعد الخروج، عليك الإغلاق. ثم الانسحاب بالـ **software** بالكامل.



## الملحق B

موسوعة صغيرة عن المصطلحات  
المستخدمة في الانترنت



إذا مرت عليك في هذا الكتاب بعض المصطلحات التي لم تستطيع فهم معانيها، ستجد شرحها هنا.

NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE NOTE



إذا أردت التعرف على ما تريد من مفاهيم الإنترنت، حاول قراءة مزيد من نوعية هذه الكتب منها على سبيل المثال، The Internet Dictionary .

\$0.02

إلحاقاً لنهاية Usenet post، وهذا معناه "my two cents".

:-)

إنه رمز smiley الرئيسي، ومعناه عادة "مزاح" "لا تلعب بي"، أو "إنني أسخر فقط" وقد تعني كذلك "أنا سعيد".

^]

قد يظهر هذا الرمز البالي على الشاشة، أو في ملفات نقل النص، من وقت لآخر. تجاهله فهو بلا معنى محدد.

### Acceptable Use

يتطلب Internet Service Providers من جميع المستخدمين الموافقة على بعض الإرشادات الخاصة بمصادر Usenet والإنترنت المتفق عليها عالمياً. وتتنوع هذه الإرشادات من Provider لآخر.

**Access**

(١) اتصال بالإنترنت. (٢) نوع من اتصال الإنترنت (دخول الشبكة ، دخول اتصالي، إلى آخره...) (٣) إمكانية أداء بعض المهام أو قراءة المعلومات، ورؤية access privileges كذلك. (٤) أن نتصل بالإنترنت، أن نتصل بالموقع، أو أن نقوم بفتح ملف.

**Access Privileges**

مستوى إمكانية المستخدم الذى تم تحديده للحصول على دخول online للكمبيوتر آخر وشبكة كاملة. يملك بعض المستخدمين امتيازات كبرى فى الدخول ويمكنهم دخول أى مكان بالشبكة وإحداث بعض التغيرات. فى حين لا يملك البعض الأخرى سوى العرض ، الإنشاء أو تحرير الملفات ، ولكنهم لا يستطيعوا نسخ أو إلغاء الملفات ويتم تحديد هذه الأولويات من قبل المسئول الذى تم تعيينه.

**Account (حساب)**

صيغة دخول للكمبيوتر أو الشبكة لاسم مستخدم معين و password ، عادة مع فرع e-mail Inbox , home ، ومجموعة من امتيازات الدخول.

**ActiveX**

إجابة Microsoft إلى Java ، لغة عن طريقها يتم وضع كلمات Active x فى صفحات Web.

**Address**

١- اسم الكمبيوتر ويسمى كذلك host أو site على الإنترنت، فى صيغة

host.subdomain.domain

٢- عنوان e-mail فى صيغة username@.subdomain.domain. عنوان

Web (URL) فى صيغة

http:// host.subdomain.domain/optionalpath/ Optional-File name .html



**Address book**

في بعض برامج e-mail، قائمة بالاختصارات لعناوين e-mail.

**Administrative**

معلومات بخصوص المسؤولين عن قوائم البريد أو مجموعات الأخبار الحديثة التي يتم إرسالها إلى القائمة أو المجموعة

**AIFF**

Macintosh audio format على الإنترنت.

**alias**

١- اختصار العنوان e-mail، يسمى أحياناً nick name. ٢- مصطلح اختصار Macintosh خاص بالملف، المجلد، أو البرنامج.

**alt.**

Usenet hierarchy تم تحويلها إلى موضوعات بديلة. من السهل إنشاء مجموعات. Alt عند إنشاء مجموعات Usenet قياسية، ومن المستحيل عملياً إزالتها.

**alt. Fangroups**

News groups تم تحويلها إلى real-world أو Net.

**America Online**

أشهر خدمة online يتم استخدامها.

**Amiga**

خط من desktop PCs، مشهورة للتعاملات التصويرية. يتضمن كثير من استخدامات Amiga علامات فحص مضاعفة ومصورة من ASCII في sigs.

**anchor**

المساحة المحددة من صفحة web (نص أو رسم) عند ضغطه ليتم نقل العارض إلى جزء آخر من نفس صفحة Web ، أو في مكان آخر على الإنترنت (يسمى عادة Link ، أو hypertext link) وتستخدم Anchor رموز HTML التي تبدأ بـ A < وتحتوى على كثير من المعلومات قبل نهاية القوس>.

**Angle brackets**

أسهم تقوم بتحديد أقواس (< >) لها عدد من الاستخدامات في عالم Online وتستخدم عادة في HTML tags في نص مشفر على World Wide Web.

**AOL**

.Commercial online service ، America Online

**Archie**

A client-server application تستخدم لإعطاء المستخدمين إمكانية دخول قواعد البيانات التي تحتوى أرشيفات anonymous FTP.

**ARPA net**

الاستخدامات السابقة للانترنت.

**article**

Usenet post.

**. arts**

نطاق جديد بالإنترنت يمكن استخدامه مثل تنظيمات فنية.

**ASCII**

American Standard Code خاص بـ Information Interchange ، وتعتبر ASCII

رمز قياسى تم اختياره فى معظم أجهزة الكمبيوتر .

**\* . answers**

Moderated news groups تم اتخاذها من قبل FAQs ترمز " \* " in \* . answers إلى أى شئ. وتتضمن \* . answers ،alt. answers ،news. answers ، إلى آخره.

**a non-penet-fi**

أشهر خدمة anonymous remailer .

**anonymous FTP**

أشهر استخدام لـ FTP، وهى Internet file transfer protocol ولا تتطلب مواقع FTP الذى يسمح أو بوجود anonymous FTP بوجود password للدخول.

**anonymous remailer**

خدمة توفر anonymity للمستخدمين على Net لتسمح لهم بإرسال البريد و usenet posts عبر remailer .

**ASCII File**

ملف يحتوى نصى امتدادى فقط. وتعتبر ملفاتها أكثر سهولة وأسرع فى الاستقبال.

**Asynchronous**

تستخدم E-mail أحد هذه الصيغ من الاتصال لأنها لا تتطلب وجود الرسائل والمرسل إليه فى وقت واحد.

**Attachment**

أى ملف بيانات، فى أى صيغة، يقوم برنامجك e-mail بإرسالها مع رسائلك e-mail .

**. au**

صيغة Unix audio

***Auto surf***

خاصية Mosaic التي تقوم بتجميع الصفحات في المربع، وتسمح لك بعرضهم.

***. avi***

صيغة أفلام في Windows.

***Back***

عارض Web، أمر، زر اختصار عادة، لنتبع خطواتك إلى الصفحة السابقة أو الرابط.

***Band width***

قدرة المعلومات التي يمكن عرضها في زمن معين.

***Baud***

تختلط عادة مع bps (bits per second)، و baud هو الرقم الزمنى الذى تقوم فيه  
الـmodems بتغيير إشارتها التي ترسلها عبر التليفون.

***BBS***

Bulletin board system. تتصل بين معظم BBSs مع الإنترنت.

***Bcc Line***

قدر رسائل e-mail، حيث يتم وضع قائمة بالمستلمين الذين سيتم إرسال النسخ لهم  
بالـe-mail.

***Binaries***

Newsgroups التي تحتوى بوجه عام على رسائل كثيرة، كل منها يتضمن ملف  
binary عادة برنامج، نموذج، أو ملف خاص، وهو ما يعارض ملف النص.

### Binary File

تعارض ملف النص، ملف يحتوي أكثر من نموذج نص ويجب أن يتم نسخه حرفياً. ويسمى كذلك ملف النموذج.

### Binary transfer

نقل الملف في كل جزء ينبغي نسخه به.

### Bin Hex

صيغة من الملف المضغوط على Macintosh. يمكنك إزالة الضغط على ملفات Bin Hex مع StuffIt Expander (إما على Mac OS أو Windows).

### Bitnet

شبكة ضخمة، تتميز عن الإنترنت، ولكنها متصلة بها بالكامل.

### bitnet

News groups hierarchy في Usenet، تحتوي على news groups تستجيب لقوائم بريد Bit net.

### biz

News groups hierarchy في Usenet تسمح بإذاعة الاعلانات (ترمز biz إلى الأعمال).

### Bookmark

١- في Web أو عارض Gopher، تسجيل لعدة أماكن تسمح لك بالعودة لها فوراً في أي وقت (كذلك تسمى Favorites Places أو Favorites في بعض العروض، Items on a hotlist في البعض الآخر).

٢- فى صفحة Web أو ملف المساعدة ترمز إلى **hypertext link** الذى يحدد مكانك فى المستند ويسمح لك بالانتقال إلى أماكن أخرى فى المستند.

### **bot**

مدخل شائع على الـ Net يؤدى لأتوماتيكياً بعض الوظائف التى يقوم بها الناس عادة.

### **Bounce**

تستخدم عندما تفشل e-mail فى الوصول إلى مكانها والعودة لك.

### **Bozo filter**

Kill file يسمح لك بتفقية bozos التى لا ترغب فى رؤية Usenet posts الخاصة بك.

### **Bps**

Kilobits per /Bits per second إجراء خاص بسرعة الـ modem. أما KBPS فهى

second

### **Browser**

برنامج تستخدمه لعرض صفحات Web.

### **BTW**

تستخدم فى e-mail أو posts إلى newsgroups أو قوائم البريد.

### **Bulletin board**

ما تطلق عليه بعض خدمات online التجارية بمجموعات المناقشة.

**Cache**

صيغة من مخزن الذاكرة على الكمبيوتر حيث تقوم عروض Web بحفظ نموذج الملفات وبنود أخرى من صفحة Web. يمكن للعارض دخول الصفحة بسرعة أكبر من استرجاعها من cache.

**Calendaring**

استخدام software للجدول الزمني على الإنترنت أو على الإنترنت الكبرى، اجتماعات الخطّة، وفحص الجداول الخاصة بالمشاركين في هذه الأنشطة.

**Cascade**

سلسلة من one-line follow-up posts، كل منها يعمل تابع للسابق وتم تصميمه لإنشاء مثلث ضخم من < على الشاشة.

**CC: Mail**

شبكة أصلها من برنامج e-mail client.

**Central search page**

تحتوى معظم عروض Web على اختصار لواحد أو اثنين من الأفرع أو لبحث الصفحات الموجودة في البرنامج.

**Certificate**

قطعة من شفرة encrypted تم استخدامها في صفحة Web، e-mail، أو ملف تحميلي ولها بعض الاستخدامات الخاصة في Microsoft يتم وضعها بشكل تصويري.

**CFV**

Call for votes، خطوة في إنشاء Usenet news groups التي تأتي بعد RFD (Request for Discussion).

### **Channel**

تشير هذه فى غرف chat إلى مجموعة مناقشة قوية، أو مساحة الموضوع حيث لا يمكن للمستخدمين الدخول وترك المحادثة. وهناك معنى أحدث حيث يرتبط و Web casting، وحيث يصبح موقع Web محطة يمكن اختيارها بتحميلها وتجديدها على أسس معروفة كمحتوى جديد متوازن على الموقع.

### **Character-based browser/readers**

برامج الإنترنت، لتستخدم عادة فى أنظمة Unix التى يمكنها عرض رموز فقط.

### **Chat**

Synchronous، اتصال Line-by-Line على الشبكة.

### **Client**

تطبيق يتصل بالـ Server للحصول على المعلومات.

### **Client-server-application**

تطبيق آخر يعمل على التوزيع بين الـ Server المركزى وأى عدد من Clients.

### **Clueless newbie**

مصطلح خاص بالمبتدئين الموجودين فى SHOUTS IN ALL CAPS أو لخداع بعض العملاء بالـ Net.

### **.Com**

نطاق للإنترنت يرمز لـ Commercial.

### **COM port**

Port للاتصال فى الـ PC. يتم دخول الـ modem فى واحد منهم.



**Comp.**

Usenet hierarchy تم نقله إلى أجهزة الكمبيوتر.

**Compress**

إجراء Squishing للملف. ٢- برنامج Unix الذى يقوم بتدمير الملف.

**Compuserve**

خدمة online الشهيرة.

**Connect time**

قدر الوقت الذى تقضيه فى الوصول إلى Commercial online، أو ISP وله أهمية كبرى لأنه يتم احتساب كل دقيقة تمضيها فى الاتصال بتكلفة أقل من الشركات الأخرى.

**Cookie**

معلومات عن النظام يتم تجميعها بمعرفة Web browser software وإرسالها إلى Web server الذى يحتوى Web page التى تقوم بفحصها.

**Compression**

وسيلة ضغط الملف أو قدر هذا الضغط.

**Copyright**

حماية قانونية لخاصية ما (منها المحتويات الأصلية، تكنولوجيا، أو art). ويقوم الناس بكشف كيفية تطبيق هذه النسخة على البنود التى يتم إرسالها إلى Usenet أو إلى النصوص المتوافرة على الإنترنت بوجه عام.

**Cracker**

hacker يقوم بالانقسام داخل الكمبيوتر.

### *Crosspost*

لكى تقوم بإرسال Usenet article إلى العديد من news groups مرة واحدة.

### *Cu. See Me*

بروتوكول يمكن أى شخص لديه كاميرا فيديو وذاكرة كافية من التعامل مع نماذج الفيديو فى أجهزتهم الكمبيوتر لرؤية أشخاص يتحدثوا مع بعضهم.

### *Cyberspace*

مصطلح، قام William Gibson بإصداره، لشبكات الكمبيوتر الفعلية. هناك بعض الأفراد الذين يستخدمونها على أنه Synonym للانترنت.

### *Daemon*

فى Unix، برنامج يتم تشغيله طوال الوقت، فى الخلفية، فى انتظار تنفيذ الأشياء. عندما تقوم بإرسال فقرة إلى a.test newsgroup ، تقوم daemons بإرسال e-mail لتؤكد على استلام الرسالة.

### *Data bits*

أحد الأشياء التى يجب تعريفها قبل استخدام modem للمرة الأولى. حدها عند 7 أو 8 ، اعتماداً على modem الذى تقوم بالاتصال به.

### *Decoding*

إعادة ترجمة الملف من بعض الصيغ الشهيرة إلى الصيغة الأصلية.

### *Decrypt*

لكى تزيل encryption من الملف أو رسالة e-mail وتساعد فى جعلها مقروءة.

### *Deja news*

خدمة خاصة بالبحث عن Usenet (فى <http://www.dejanews.com/forms/dnq.html>).

***Delurk***

مأخوذة من lurking لإرسال قائمة أو مجموعة أخبارية للمرة الأولى.

***Dial-up account***

حساب انترنت على جهاز host يجب أن تقوم بالاتصال به من خلال modem.

***Digest***

اتصال برسائل قائمة البريد، يتم إرسالها كرسالة واحدة.

***Direct-access ISP***

Internet service provider تمنح دخول مباشر للانترنت تعارض

. commercial online service

***Directory***

Web site حيث يتم إدراج مواقع Web الأخرى به مثل صفحات Phonebook

الصفراء.

***Discussion group***

أى مكان على Net حيث يتم الاحتفاظ بالمناقشات، بما فيها قوائم البريد

و Usenet newsgroups.

***Domain***

الكود الصغير فى الإنترنت أو Web address الذى يشير إلى ما إذا كان العنوان

لعمل (.com) أو (.org)، أو (.edu) للجامعات، أو فرع حكومى (.gov)، جزء من خدمة بالجيش (.mil)، هيئة دولية (.int) إلى آخره.

***Download***

نقل الملفات من خلال modem من كمبيوتر remote إلى كمبيوتر desktop.

*.edu*

Internet domain ، ترمز إلى educational .

### *Guide to the Internet*

Formerly Big Dummy's Guide to the Internet ، ستولجد EFF وإرشاد الإنترنت

المجاني عن طريق Web في (<http://www.eff.org/papers/ecgtti/ecgttitop.html>) .

*EF Net*

شبكة IRC التقليدية.

### *Electronic Frontier Foundation (EFF)*

أسسه Mitch Kapor و John Barlow للمحافظة على حرية التواجد على

.cyberspace frontier

*elm*

برنامج Unix mail الشهيرة.

*emacs*

مجال تشغيل Unix يتم مضاعفته مثل محرر النص.

*e-mail*

البريد الالكتروني، لكنك تعلم ذلك بالفعل.

*e-mail address*

عنوان إنترنت يحتوى على اسم المستخدم (يسمى كذلك login، اسم a user ،

ID، اسم الحساب إلى آخره)، يتبعه (@) sign "at" وعنوان في صيغة.

*emoticons*

إنها الوجوه المتشابهة المصيدة التي تستخدم لتشير إلى التعبير عن المشاعر في رسائل e-mail أو posts.

### *encoding*

أي وسيلة لتحويل ملف إلى format لإلحاقه برسائل e-mail.

### *encrypt*

أن تقوم بإخفاء محتويات الملف أو رسالة e-mail عن أى أحد إلا من يملك الوسيلة التي تعمل على اظهارها.

### *Eudora*

برنامج E-mail.

### *Fair use*

قانون تشريعى لاستخدام copy right يسمح بمشاركة محدودة من بعض الأشخاص فى العمل مع بعض المستخدمين الآخرين أن لم يتمكنوا من العمل بمفردهم.

### *FAQ*

أسئلة شائعة الظهور. ملف يحتوى على أسئلة عامة وإجاباتها ويسمى أحياناً FAQL (Frequently Asked Questions list). لكى تجد FAQ، ابحث فى answers newsgroups\* أو أرشيف FTP فى rtfm.mit.edu.

### *Fetch*

برنامج FTP خاص بـ Mac.

### *FidoNet*

شبكة BBSs مع إمكانية دخول e-mail الإنترنت.

***Film at 11***

Imminent death of the Net رمز شائع فى Usenet follow-up posts. تتبع عادة  
.predicted

***Filter***

خاصية جديدة فى برامج e-mail تسمح لك بتتويج رسائلك طبقاً لنوعها حسب رغبة  
الراسل، البيانات، الموضوع، أو أى بنود أخرى.

***Finger***

أمر Unix يقوم بتقرير الحالة الراهنة لشبكة المستخدم.

***firm***

مفهوم جديد للانترنت خاص بالشركات.

***Flame***

رأى سئ، e-mail تحتوى على أسلوب إهانة، أو إساءة فى Usenet.

***Flamer***

من يقوم بوضع هذه النوعية السيئة فى الرسائل.

***Flash session***

عملية AQL تمكن مستخدميها من العمل offline وإرسال واستقبال البريد ومقرات  
المجموعات الأخبارية وتحميل الملفات مرة واحدة، ويقال من زمن الاتصال وتسمى هذه  
الجولات Automatic AQL sessions.

***FOAF***

Friend of a friend، صيغة مختصرة فى رسائل e-mail.

***Follow a link***

معناها أن تبدأ بوضع مؤشر الماوس خلال الرابط (وسيقوم المؤشر بالتغيير ليسمح لك بتنفيذ هذا الاتصال فعلاً)، ثم تضغط مرة واحدة.

***Follow-up***

رسالة الرد على بعض الأسئلة الممكنة والرسائل السابقة.

***Follow-up line***

إذا وجدت **follow-up line**، اعلم إن **Follow-up** سيتم إرسالها إلى المجموعات الإخبارية المدرجة هناك، وليس بالضرورة المجموعات الأصلية. قم دائماً بفحص **Follow-up line** قبل الإرسال.

***FQA***

**.Frequently questioned acronyms**

***Free net***

شبكة عامة مجانية، وقد تكتب **Free-net** أحياناً.

***Free ware***

**Free software** الموجود للتحميل على **Web**.

***FTP***

**File Transfer Protocol**، أسلوب الإنترنت المتعارف في نقل الملفات من كمبيوتر لآخر.

***FTP sits***

كمبيوتر على **Net** يحتوى على أرشيفات يتم الدخول له بواسطة **FTP**.

**FUQ**

Frequently unanswered questioned

**FWIW**

For what it's worth (لما هو أسوأ) كاختصار فى e-mail والرسائل.

**<g>**

تشير إلى رسم الكتاب وتشبهه(-):

**garbage character**

رموز بلا معنى يتركها modem أحياناً.

**gate**

اختصار gateway (كمبيوتر ينقل الملفات أو e-mail من شبكة لأخرى، أو من مجموعة إخبارية إلى قادمة وبالعكس).

**gated**

تقال للقائمة البريدية أو المجموعة الإخبارية المتصلة بقائمة البريد أو مجموعة الأخبار على التوالي.

**GIF**

١- ملف تصويرى مضغوط (وترمز GIF) إلى graphic interchange format التى اخترعها CompuServe. ٢- ملف فى صيغة gif .

**gnu.**

hierarchy فى Usenet تم اتخاذه فى Free software foundation.



### *Gopher*

**Client-server application** الذى يقوم بأداء انتقالات **FTP**، يقوم بتشغيل **Logins** أبحاث **Archie**، إلى آخره، ليقدم كل شئ لك فى شكل قوائم ويوفر عليك محاولة معرفة عناوين مصادر الإنترنت التى تم كتابتها.

*.gov*

مجال من الإنترنت يرمز إلى **government**.

### *Green-card lawyer*

مصطلح متعارف عليه من قبل للناس الذين يقومون بعمل **Spam** فى **Net** بإعلانات غير مرغوب فيها يتجهوا إلى **TV** للدفاع عن تصرفاتهم.

*<grin>*

تساوى *<g>* و **emoticon** :-)

*group*

**news group** (مجموعة إخبارية).

*Gunzip*

برنامج **Unix** غير مضغوط خاص بملفات **Gzipped**.

*Gzip*

برنامج لملف مضغوط.

*hack*

اكتشاف بعض أنشطة الكمبيوتر، الخوض فى مزيد من التفاصيل عن الأشياء الضرورية بجهازك.

## *Hacker*

adept للكمبيوتر. وعالمياً يشار إلى هؤلاء الناس الذين يقومون بالتدخل في أجهزة الكمبيوتر بوجه عام باسم hackers.

## *Hayes-Compatible*

Modems يمكنها استيعاب تعليمات Hayes AT. (و Hayes اسم صانع modem). إذا قمت بشراء modem فتأكد من أنه من هذا النوع.

## *hierarchy*

في مخزن الملف، تكون الترتيبات الخاصة بالفروع أو المجلدات في شجرة الأبناء والأبناء. وفي Usenet، تعتبر هيئة من المجموعات الأخبارية في الأماكن العامة.

## *^H*

في مفهوم VT100 يتم استخدام Delete لإزالة رموز، و Backspace للعودة للخلف مثلاً بدون إلغاء الكلمة بالكامل. أما هذا الرمز فهو دلالة على أنه Clueless newbie قد حاولوا إزالة شيء وفشلوا في ذلك.

## *\$Home*

في Unix، متغير معناه home directory.

## *Home directory*

الفرع الذي يبدأ عند دخولك حساب Unix.

## *Home page*

الصفحة التي تبدأ عندها عند بداية عارض Web. أو الصفحة الرئيسية بموقع Web. أو صفحة Web خاصة (شخصية).

## **Host**

كمبيوتر على الإنترنت.

## **Hot Java**

عارض Web قام بإعداده Sun Microsystems.

## **HTML**

Hypertext Markup language، وهى اللغة المستخدمة فى صفحات Web. تحتوى عادة على نص عادى ورموز HTML التى تقوم بإرشاد العارض عن كيفية عرض الصفحة وما عليه أدائه عند تشغيل Link.

## **HTTP**

Hypertext Transfer Protocol، وهو بروتوكول Web الخاص بربط صفحة Web

بأخرى.

## **Hyperlink**

رابط (محدد كنص نماذج، أو أجزاء من النماذج)، عند ضغطه، يقوم بإرسال المستخدم إلى جزء آخر من المستند أو الملف الحالى، أو URL آخر أو أى مكان آخر بالإنترنت.

## **Hypermedia**

مستندات مرتبطة تحتوى media أخرى بالإضافة إلى نص Plain، مثل الصور، الأصوات، الأفلام، إلى آخره.

## **Hypertext**

نص يحتوى Links (روابط) بمستندات أخرى.

***Hypertext link***

رابط من مستند نص لآخر.

***Image File***

ملف .binary

***IMHO***

اختصار في رأيي للـ e-mail أو Posts.

***Imminent Death of the Net Predicted***

نوع من التقديرات السابقة تشير إلى أن التجول في الـ Net قد أصبح كثيراً، يتبعها

عادة 11 at Film.

***IMNSHO***

اختصار للـ e-mail أو posts.

***IMO***

اختصار للـ e-mail أو posts.

***Inbox***

ملف يحتوى الـ e-mail القادم.

***.info***

يملك كثير من الـ providers فى الإنترنت عنوان info فى

(info@host.subdomain.domain).

***Internet***

شبكة عالمية كبرى تحتوى كثير من الشبكات. والإنترنت وسيلة للاتصال بين العديد

من أجهزة الكمبيوتر عبر العالم. أنها ليست مكان ولكنها وسيلة.

***Internet Explorer***

عارض Web

***Internet Resources Meta-Index***

نقطة بداية جيدة على Web.

***Internet service provider (ISP)***

شركة تمنح إمكانية الدخول للإنترنت بدون محتويات معينة وخاصة بمجموعات المناقشة والمعلومات على وجه الخصوص.

***Inter NIC***

The Internet's Network Informationcenter مصدر كبير للمعلومات جدير

بالمعرفة.

***Internet***

شبكة من أجهزة الكمبيوتر المتصلة عن طريق شركة أو هيئات أخرى، يمكن لأفرادها الوصول لمعلومات محددة عن الشركة على الإنترنت.

***IP***

Internet protocol الذي يسمح للكمبيوتر أو زوار الشبكات على الإنترنت بالاتصال

ببعضهم البعض.

***IRC***

Internet relay chat وهو client-server application و protocol تسمح لك

بالتحاور مع أشخاص عبر الإنترنت.

***Ircle***

برنامج Macintosh IRC

## **ISP**

.Internet service provider

## **Java**

لغة برمجة من Sun Microsystems تختلف عن C++. ومع هذه النوعية الخاصة من عروض Java-savvy مثل Hot Java ، Netscape Navigator وغيرهم يمكن للمستخدمين التعامل مع برامج تشغيل كاملة (تسمى applets) داخل نافذة العرض.

## **Java serial**

لغة Scripting يمكن استخدامها في صفحات Web لتوفير بعض المتحكمات البسيطة.

## **JPEG**

صيغة من الملفات المضغوطة خاصة بالنماذج التي تستخدم امتداد .jpg.

## **Jughead**

فهرس لقوائم gopher الأعلى مستوى.

## **K12.**

Usenet في hierarchy

## **Kermit**

بروتوكول لتحميل ونقل الملفات.

## **Knowbot**

خدمة معلومات على Net تساعدك في إيجاد عناوين e-mail.

## **Kbps**

Kilo bits per second، إجراء خاص بسرعة modem.

## LAN

Local-area network. شبكة كمبيوتر تنقسم عادة لمكتب صغير أو بناء.

## Iharc

برنامج للملفات المضغوطة في DOS.

## Line-at-a-time

نقال لبرامج مثل text editors تسمح للمستخدمين برؤية Line واحد في المرة.

## Link

زر أو جزء محدد من النص عند اختياره سينقل القارئ إلى مكان آخر بالمستند أو صفحة أخرى على Web.

## List

قائمة البريد.

## List serve

نوع من قوائم البريد التي سيتم تشغيلها على كمبيوتر bit net.

## Local-area-net used

شبكة محلية صغيرة للكمبيوتر مثل (LAN).

## Log in

لتبدأ الدورة على Internet account.

## Login

اسم المستخدم الذي يتم دخوله به.

***Log out***

إنهاء الجولة على الإنترنت.

***LOL***

Laughing out loud (الضحك بصوت عالي) اختصار لـ e-mail أو posts.

***Lurk***

لكي تقرأ قائمة البريد أو المجموعات الأخبارية بذون الإرسال لها. ينبغي أن تقوم بالاختبار فترة قبل الإرسال.

***^M***

قد تظهر هذه العلامة في ملفات النص المنقولة من DOS إلى Unix كـ binary في نهاية كل سطر. حاول التخلص منها مع برنامج dos 2 unix (أو قم بإلغاؤهم).

***Mail***

رمز لـ e-mail في الإنترنت.

***Mail box***

مجلد في برنامج البريد يتم تخزين الرسائل به.

***.mailrc***

ملف مصدري لبرامج بريد Unix ، غير elm.

***Mail reader***

برنامج يسمح لك بقراءة والرد على e-mail وإرسال بريد جديد خاص بك.

***Mail reflector***

كمبيوتر يقوم بإرسال نسخ من البريد إلى قائمة العناوين.



## *Majordomo*

نوع من software قائمة البريد.

## *Midi*

Musical Instrument Digital. Interface. وصيغة لملف الصوت. يمكنك الاستماع لهذه الأصوات إذا كان لديك MIDI software أو MIDI plug-in للعارض.

## *MIME*

Multipurpose Internet Mail Extensions، بروتوكول يسمح للـ e-mail باحتواء أكثر من نص بسيط ويستخدم لإرسال أنواع أخرى من البيانات بما فيها الصور الملونة، ملفات الصوت، و video clips.

## *.mil*

مجال بالإنترنت خاص بالجيش military.

## *mIRC*

برنامج Windows IRC

## *mirror site*

موقع FTP ثانوي يحصل على الملفات الصحيحة تماماً على أنه موقع آخر لتقليل جهد التحميل أثناء الاتصال على الموقع الأول.

## *misc.*

Usenet hierarchy يستخدم عادة في أى شئ لا يصلح فى hierarchies الأخرى.

## *Modem*

أداء يقوم بإيصال الكمبيوتر بـ jack التليفون، أو بالـ modem فى كمبيوتر آخر.

***Mosaic***

عارض web قام NCSA بتطويره للاستخدامات المصورة.

***MOTAS***

Member of the appropriate sex. اختصار للـ e-mail والـ Posts.

***MOTSS***

Member of the same sex. اختصار للـ e-mail والـ Posts.

***Motto***

Follow-up post على Usenet نقترح اسم الرسالة السابقة كشعار للمجموعة.

***MPEG***

صيغة من الملفات المضغوطة خاصة بالأفلام مع امتداد .mpg.

***MS Exchange***

برنامج Microsoft e-mail.

***MUD***

Multi-user domain/dimension/dungeon. تسمح للناس عبر الـ Net بالعمل معاً

في شئ كمغامرات نص interactive.

***MUSE***

Multi-user simulation environment (خاص بـ role-playing games).

***Nc Ftp***

مزيد من برامج Unix FTP.

***NCSA Mosaic***

عارض Web التصويرى الأصلى، الذى قام بتطويره National Center for Supercomputer Applications ويتم توزيعها مجاناً.

***NCSA What***

جريدة غير رسمية من Web تجدها فى  
(<http://www.ncsa.uiuc.edu/SDG/Software/Mosaic/Docs/What-new.html>).

***Net وThe***

تستخدم عادة كاختصار للإنترنت أو Usenet.

***.net***

مجال من مجالات الإنترنت خاص بـ network.

***net casting***

تكنولوجيا حديثة تستخدم Web casting software لمراسلة المواقع على الإنترنت و Web وتحميل محتويات من هذه المواقع على الأسس العامة.

***net. celebrity***

احتفال على Net.

***net. cop***

شخص يتم اتهامه بمحاولة التحكم فى رسائل الآخرين.

***Net Find***

مصدر بالإنترنت لإيجاد عناوين e-mail.

*Netiquette*

القواعد التقليدية الخاصة بالأسلوب المتحضر في التعامل عندما تكون online.

*Netizen*

مواطن في هذه الـNet.

*Net. personality*

شخص معروف على الـNet.

*.netrc*

ملف من أسماء موقع أرشيف FTP، اسم المستخدم، والـpassword يستخدم في

FTP وNCFTP لتشغيل FTP log in.

*Netscape Communicator 4*

خاص بتطبيقات الإنترنت المدمجة، بما فيها 4 Netscape Navigator،

و Netscape Collabra أو أي نوعيات أخرى من Netscape الكبيرة.

*Net .spewer*

مساهم جديد في المجموعة يقوم بوضع مئات من الرسائل، يتبع كل خيط ويحاول

بداية خيط جديد.

*Newbie*

المبتدئ، وليس مثل Clueless newbie.

*News feed*

مجموعة من الأخبار تمر عبر كمبيوتر آخر على الـUsenet.

*News growp*

مجموعة مناقشة في Usenet.

**. newsrc**

قائمة بالمجموعات الأخبارية المراسلة والغير مراسلة لقراءة Unix.

**Newsreader**

برنامج يستخدم في قراءة فقرات Usenet.

**News Watcher**

Newsreader لـ Macintosh.

**News Xpress**

Newsreader لـ Windows.

**NFS**

وهي بروتوكول Network File System قام بتطويره Sun Microsystems لنقل الملفات عبر الشبكة.

**NIC**

مركز معلومات الشبكة Network Information Center.

**Nn**

Unix newsreader.

**Node**

أي كمبيوتر على الإنترنت (host)

**noise**

معلومات غير مرادة أو بلا فائدة.

**.nom**

مجال بالإنترنت خاص بالأسماء والأشخاص.

**NSF**

National Science Foundation خاص بالمتعاملين مع NSF net.

**NSF nd**

أساس السرعة القصوى في الإنترنت.

**Ob**

Prefix يضاف إلى Usenet أو Post list.

**Offline**

غير متصل بالـ Net حالياً.

**Online service**

راجع Commercial online service.

**.org**

مجال بالإنترنت يشير إلى (non-profit) organization.

**Parity**

أحد الأشياء التي يجب أن تحددها لتستخدم modem يحدد None عادة أو Even، لكنها تعتمد على modem الذي يقوم بالاتصال.

**Pegasus mail**

برنامج e-mail client مجاني.

***PgP***

برنامج Shareware encryption (برمز إلى Pretty Good Privacy).

***Pico***

Unix text editor تم تأسيسه اعتماداً على محرر النص الموجود في

.Pine mail reader

***Pine***

برنامج Unix mail مشهور.

***Ping***

أمر من Unix يقوم بفحص حالة شبكة أخرى.

***Pkunzip***

برنامج Uncompression خاص بملفات Pkzipped.

***Pkzip***

برنامج ضغط لملف DOS.

***Platform***

نوع من الكمبيوتر أو الجهاز.

***Plebiscite***

يسمى حرفياً popular Vote. معناه في Newsgroup هو اجتذاب بعض الصداقات.

***\*plonk\****

Follow-up posts تعنى I just put you in my kill file.

### *Plug-ins*

برامج يمكن إدخالها في عارض Web لإضافة إمكانيات multimedia لها.

### *POP*

Point of Presence، رقم الدخول المطلق لـ Service provider. أو  
Post office protocol يرمز لوسيلة تحميل e-mail.

### *Portal*

موقع Web يعتمد التجول فيه على نجاحه كنقطة انتقالية أو كمكان بداية أساس  
نوعيات أخرى من المستخدمين على Web.

### *PPP*

Point-to-point protocol، بروتوكول خاص باتصال الإنترنت بالـ modem.

### *Privates key*

في Key encryption، هو المفتاح الذي يسمح لك بعمل encrypt على رسائلناك  
القائمة.

### *Project*

ملف نص قد يتم عرضه عندما يقوم شخص بالإشارة إلى عنوانك e-mail ويمكنك  
استخدام الملف الخاص به لشرح مشروعك الحالي.

### *Propagation*

عملية dissemination لرسائل Usenet، حسب مرورها من كمبيوتر لآخر. تقوم هذه  
العملية بتخفيف المسؤولية على شخص اختلط عليه الأمر عند التشغيل.

### *Protocol*

وسيلة متفق عليها في جهاز كمبيوتر للاتصال ببعضهم البعض.



*/pub*

فرع Unix موجود عادة على FTP hosts.

### *Public data network*

شبكة بيانات عامة تسمح لك بإجراء مكالمات محلية للاتصال بشبكة محلية.

### *Public Key*

المفتاح الذى يسمح لك بتوقيع توقيع encrypted للشخص الذى قام بإرسال البريد لك لعمل decrypt للرسالة المرسله عن هذا الشخص.

### *Push*

يسمى كذلك Webcasting، وسيلة قادمة لإرسال محتوى Web الحديث فى مكان آخر بشاشة المستخدم.

### *Query*

طلب بحث مقدم إلى قاعدة البيانات.

### *Queue*

قائمة بالرسائل التى تنتظر إن يتم إرسالها.

### *Quick Mail*

برنامج e-mail-client تم تصميمه للشبكات.

### *Real Audio*

شكل من أشكال progressive net work's streaming audio.

*rec.*

Usenet hierarchy تم استخدامها فى إعادة الإنشاء.

**.rec**

مجال جديد بالإنترنت خاص بـrecreation.

**Remote login**

الدخول إلى كمبيوتر آخر عبر الشبكة.

**Reply**

رسالة e-mail أو Usenet post للرد على الرسالة الأصلية.

**Repost**

لكي تقوم بالإرسال مرة أخرى.

**-request**

قوائم بريد شخصية لها عنوان الهيئة المسؤولة عن إرسال الطلبات أو الاستفسارات ومع request يمكنك السؤال عن اسم المستخدم للقائمة مثلاً.

**RFC**

Request for Comments واحدة من مجموعة المستندات التي تحتوي مفاهيم بروتوكولات الإنترنت والمعلومات بشكل متوافر للجميع.

**RFD**

Request for Discussion، مرحلة من إنشاء Usenet newsgroup جديدة.

**Rlogin**

برنامج Unix يسمح لك بالدخول لجهاز Unix آخر بدون إعطاء Password.

**Rn**

Nonthreaded newsreader خاصة بـUnix.

**Root**

نوع بدون Parent. أو عنوان انترنت في الشبكة معرف عادة باسم مسئول النظام.

**ROTFL**

Rolling on the floor laughing اختصار للـ e-mail و posts.

**RTFM**

Read the f\*\*\*ing manual (اختصار ويستخدم في الـ e-mail و posts).

**sci.**

Usenet hierarchy يستخدم في العلوم.

**Search engine**

برنامج تصل إليه عبر Web page، يستخدم في البحث في موقع Web، الإنترنت بالكامل أو بعض المجالات منهم.

**Security**

الأساليب التي يستخدمها المستخدمين من هيئات غير مفوضة. وقد يتخذ التأمين عدة أشكال، من anti-virus software الذي يستخدمه مستخدمين مستقلين لتحميل الملفات وحتى تأكيد سلامة انتقال الملفات والتطبيقات منهم وإليهم.

**Semi-anonymity**

لأنك لن ترى أبداً قدر الناس الذين يقوموا بإرسال رسائل على الإنترنت يوفر عليك هذا الإجراء هذا الأمر.

**Server**

معلومات يتم توفيرها لتطبيقات الشبكة خاصة ببرامج العميل الذي يتصل بها.

***Service provider***

شركة توفر الدخول الإنترنت.

***Shareware***

Software متوافر مجاناً (ليتم التحميل من الـ Net عادة).

***Shell***

مجال تشغيل بالكمبيوتر.

***SHOU ting***

كتابة أجزاء من رسائل الـ e-mail بالأحرف الكبيرة للتأكيد.

***.sig***

ملف التوقيع.

***Signal-to-noise ratio***

مصطلح هندسى للمعلومات المقيدة الخاصة بهذا المجال على القائمة أو فى مجموعة الأخبار.

***Signature***

عدة أسطر قليلة، تتضمن عادة اسمك، وأحياناً عنوانك البريدى وقد تحتوى عنوان الـ e-mail ويضع بعض الناس بها بعض الأسئلة.

***Signature***

ملف التوقيع.

***.signature file***

ملف نص يرتبط أوتوماتيكياً بنهاية رسالتك الـ e-mail أو Uscnet post، يحتوى عادة على اسمك وبعض المعلومات عنك.

*Site*

Internet host يسمح بوجود بعض الإمكانيات في الدخول عن بعد إلى الموقع مثل

موقع Web.

*SLIP*

Serial line Internet Protocol لاتصال الإنترنت عبر modem.

*Slipknot*

برنامج قام بوضعه Micro Mind يوفر دخول تصويري إلى Web.

*SMTP*

Simple Mail Transport Protocol، وهو ما يمكن e-mail الإنترنت من اتباعه

بحرية تامة.

*Snail mail*

Internet slang for surface mail

*SO*

Significant other، اختصار آخر للـ e-mail أو post أو الإعلانات الشخصية.

*SOC.*

Usenet hierarchy خاص بالمجتمع.

*Spam*

لكي تقوم بإرسال قدر كبير من الأشياء إلى Usenet، أو إرسال رسالة واحدة لعدد

كبير من المجموعات، والتسبب في بعض الارتباك والشغب.

### Spew

أن تقوم بتكثيف الإرسال.

### Stop.bits

أحد الأشياء التي يجب أن تحدثها لتستخدم modem. تحدد عادة من 1 أو 2، لكنها تعتمد على modem الذي تقوم بالاتصال به.

### .store

نطاق جديد في الإنترنت، يستخدم للشراء والبيع online.

### Streaming

عندما يتم إرسال الملفات بقدر ضئيل في المرة الواحدة والبدء في العمل فوراً.

### Subscribe

الانضمام لقائمة بريد، وتبدأ في قراءة مجموعة الأخبار، أو تحديد Net casting software لتحميل المحتويات من الموقع.

### Surf

أن تقوم بعرض الأشياء، واتباع التعليمات، يمكنك إجراء Surf لـ Usenet و gopher space ولكن الأفضل أن تقوم بذلك على Web.

### Synchronous

حدث شيء في نفس الوقت. Chat مثلاً أحد أنواع Synchronous الخاصة بالاتصال.

### Sysop

معامل الجهاز.

***System administrator***

شخص يقوم بتشغيل الشبكة.

***Talk.***

Usenet يستخدم في المناقشات، الجدل، والتحاور.

***Tar***

تعرف خاص بتشغيل مجموعة من الملفات معا في الأرشيف.

***TCP***

Transmission Control Protocol، بروتوكول يقوم بنقل المعلومات عبر الإنترنت، قطعة صغيرة في المرة.

***TCP/IP***

بروتوكول الإنترنت المستخدم لـ TCP.

***Telnet***

بروتوكول لـ remote login، أسم أشهر البرامج التي تستخدم هذا البروتوكول.

***\*.test***

Usenet newsgroup، مثل misc.test، alt.test، إلى آخره، يستخدم في إرسال رسائل اختيار لترى الأشياء بوضوح.

***Text editor***

برنامج لتحرير ملفات النص، خاصة الأقل تكاملاً من word processor.

***Text-file***

ملف يحتوى نص فقط.

***Text transfer***

نقل النص مباشرة عبر modem إلى ملف النص.

***Thread***

سلسلة من الرسائل المرتبطة في قوائم البريد ومجموعات الأخبار.

***Time-out***

أن تفشل في عملية من عمليات الشبكة لعدم استجابة الكمبيوتر أو remote solver في الحال.

***Tin***

Threaded newsreader خاص بـ Unix.

***Trn***

برنامج مشابه لـ Rn.

***Troll***

إرسال معلومات خاصة بشكل متعمد إلى المجموعة الأخبارية، لارباك الأشخاص بها أو ليقوم آخرين بتصحيحها لك.

***True Sound***

صيغة صوت Microsoft own streaming.

***Turbo Gopher***

برنامج Gopher خاص بـ Mac.

***UL***

Urban Legend، وتعتبر الإنترنت وسيط اتصالي ممتاز في تتبع urban legends.



***Uncompress***

إلغاء تدمير الملف المضغوط أو برنامج لإنهاء وضغط Unix كذلك.

***Under net***

بديل مشابه وأصغر من IRC network عن EF Net.

***Uniform Resource Locator (URL)***

عنوان الإنترنت. يحتوى بروتوكول، host name، فرع، واسم الملف.

***Unix***

نظام تشغيل شائع في المراكز العملية وتم تطوير معظم بروتوكولات الإنترنت اعتماداً عليه.

***Untar***

أن تقوم بفصل ملف tarred إلى أجزاء صغيرة.

***Upload***

نقل الملف عبر modem من كمبيوتر desktop إلى كمبيوتر remote.

***URL***

.Uniform Resource Locator

***Usenet***

مجموعة أجهزة كمبيوتر شبكات تشارك في فقرات الأخبار (من User's Network). ولا تعتبر Usenet مثل الإنترنت على الرغم من تشابه امتدادهم.

***UUCP***

Unix to Unix Copy. بروتوكول وبرنامج لاتصال الشبكة الدائمة ونقل البريد والملفات.

### *UU decode*

إجراء تحويل ملف UU encoded إلى صيغة binary أو برنامج Unix يقوم بذلك.

### *UU encode*

تحويل ملف binary إلى صيغة نص يمكن إرسالها كجزء من رسالة e-mail.

### *Veronica*

فهرس لقوائم Gopher، التى تقوم بالبحث عنها ويتم تقديمها فى قائمة النتائج لك فى

قائمة Gopher.

### *Vi*

محرر نص Unix مشهور.

### *Viewers*

مراجع players.

### *Virus*

برنامج يقوم بإتلاف الكمبيوتر عن عمد.

### *.VOC*

audio Format خاص بكارث صوت Sound Blaster.

### *VRML*

Virtual Reality Modeling Language، ولها امتداد .wrl. عادة فى ملفاتها.

### *VT100*

اصطلاح تم تنظيمه بمعرفة DEC اصبح مصطلح متعارف عليه.

W3

اختصار لـ World Wide Web.

Web

.World Wide Web

.Web

نطاق جديد فى الإنترنت.

Web address

.URL

Web browser

برنامج Web client يسمح لك بعرض صفحات hypertext واتباع الروابط.

Web page

مستند hypertext على الـ web.

Whisper

رسالة خاصة لشخص آخر فى جولة IRC.

White board

خاصية من Conferencing software تمكن المشاركين من مقابلة أفراد آخرين online ورؤية نفس المقدمة ومشاركة أداء الرسم أو تنفيذ بعض التغييرات فى النماذج.

Who Where?

موقع Web الذى يمكنك رؤية الناس من خلاله.

**WinZip**

برنامج ضغط لـ Windows.

**Wizard**

ضمير، وهو شخص يرغب عادة في مساعدتك أو مساعدة المبتدئين.

**World Wide Web**

مجموعة من مستندات hypertext تلتحق بالملفات ومرتبطة معاً.

**WRT**

With respect to، وهو اختصار في رسائل e-mail أو posts.

**WS Gopher**

برنامج gopher خاص بـ Windows.

**WS\_FTP**

برنامج FTP لـ Windows أو عارض Web في Unix تم تطويره في CERN حيث تم اختراع Web.

**X Window**

تداخل تصويري للمستخدم خاص بـ Unix.

**Yahoo!**

أشهر فرع Web.

**YMMV**

Your mileage may vary، اختصار للـ e-mail أو posts قد يكون صيغة تحذير عن المدة المستغرقة على الإنترنت.

**Zip file**

ملف مضغوط مع امتداد Zip.

## الفهرس

٦ ..... المقدمة

### ١٥ ..... الجزء الأول: استيعاب الإنترنت وأسس World Wide Web

- ١٧ ..... المهارة الأولى : استيعاب الإنترنت.
- ٢٠ ..... الاتصال من خلال E-mail أو مجموعات المناقشة
- ٢٢ ..... ما هو الاختلاف بين الإنترنت والـ Web ؟
- ٢٨ ..... اكتشاف ما هو جديد على الـ Net.
- ٢٩ ..... • الـ Web على الـ Desktop
- ٢٩ ..... • Web casts المرسل على شاشتك.
- ٣٠ ..... • التطبيقات مع خصائص الإنترنت.
- ٣١ ..... ما يمكنك أدائه على Net.
- ٣٣ ..... • تحميل الملفات من الإنترنت
- ٣٤ ..... • استخدام مواقع Web لتجميع المعلومات عن الإنترنت والـ Web . . .
- ٣٥ ..... وفي النهاية هل أكتسب خبرة ؟
- ٣٧ ..... المهارة الثانية :الدخول إلى الإنترنت والـ Web في العمل والمنزل
- ٣٩ ..... التجول في الـ Net أثناء العمل
- ٤٠ ..... التجول في الـ Net أثناء وجوبك في المنزل.
- ٤٢ ..... • ما هي أنواع حساب ISP الموجودة هنا؟
- ٤٤ ..... الدراسة التحليلية لمفهوم عناوين الإنترنت.
- ٤٥ ..... الوصول للـ Net عن طريق Mac , Windows أو Unix
- ٤٧ ..... وفي النهاية هل أكتسب خبرة ؟

٤٩	المهارة الثالثة : الإنترنت والأطفال.....
٥١	أشياء مناسبة لأطفالك.....
٥١	• مصادر تعليمية.....
٥٥	• مصادر ترفيهية.....
٥٨	ليس هناك بديل للرقابة.....
٥٨	إزالة أو حجب ما لا ترغب فيه.....
٥٩	• محتويات مصنفة.....
٦١	• تنقية الـ Software.....
٦٢	حماية خصوصية طفلك.....
٦٤	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟.....

## الجزء الثاني : الاتصال عن طريق E-mail..... ٦٥

٦٧	المهارة الرابعة : أسس E-mail.....
٦٩	العمل مع E-mail.....
٧٠	• تشغيل برنامج E-mail.....
٧٢	• إرسال البريد.....
٧٧	• قراءة البريد.....
٧٨	• الرد علي البريد.....
٨٢	• إلغاء البريد.....
٨٢	• استخدام E-mail Net etiquette المناسب.....
٨٥	• الخروج من برنامج E-mail.....
٨٦	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟.....
٨٧	المهارة الخامسة : وسائل E-mail المتقدمة.....
٨٩	ما هو الجديد في E-mail ؟.....
٨٩	إرسال البريد لأكثر من شخص.....

٩٠	إرسال الملفات بواسطة E-mail .....
٩١	• كيف يتم إنشاء المرفقات. ....
٩٢	• العمل مع أشكال مختلفة من الملفات. ....
٩٢	تقديم البريد لشخص آخر. ....
٩٣	تقديم E-mail مع HTML .....
٩٥	كتابة E-mail مع برنامج الكتابة. ....
٩٧	فحص الكلمات في القاموس .....
٩٧	إلحاق التوقيع بالرسالة. ....
٩٩	التدوين في رسائلك .....
١٠٠	تنقية الرسائل حسب وصولهم. ....
١٠٠	التعامل مع E-mail من حسابات مختلفة ومتعددة. ....
١٠١	التعامل مع كتاب العنوان. ....
١٠٢	العثور على عناوين E-mail الإنترنت .....
١٠٢	• لنقل " قم بإرسال E-mail لي. ....
١٠٣	• إرسال البريد إلى @ Post Master .....
١٠٣	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟ .....
١٠٥	المهارة السادسة : برنامج E-mail .....
١٠٧	Eudora .....
١٠٨	• إنشاء رسائل Eudora وفاحص E-mail .....
١١١	• إلغاء رسائل Eudora .....
١١١	• إرسال ، تقديم ، وصياغة رسائل Eudora .....
١١٢	• نقل رسالة Eudora إلى صندوق بريد جديد .....
١١٣	• تنقية الـ E-mail القادم في Eudora .....
١١٤	• فحص حساب البريد E-mail العديد مع شخصيات Eudora .....
١١٥	• إلحاق الملفات برسائل Eudora .....
١١٦	• إضافة اسم إلى مربع عنوان Eudora .....

- استخدام قاموس فحص الكلمات في Eudora ..... ١١٧
- إنشاء توقيع E-mail مع Eudora ..... ١١٨
- Quitting Eudora ..... ١١٨
- Microsoft Out Look ..... ١١٨
- إنشاء رسائل out Look وفاحص الـ E-mail ..... ١٢١
- إلغاء رسائل Outlook ..... ١٢٣
- إرسال وتقديم رسائل Outlook ..... ١٢٣
- استخدام Microsoft Word في Outlook ..... ١٢٤
- إنشاء مزيد من ملفات الرسائل ..... ١٢٤
- تخزين رسائل Outlook Express مع Filters ..... ١٢٥
- إلحاق الملفات مع رسائل E-mail في Outlook ..... ١٢٦
- استخدام Outlook Address Book ..... ١٢٧
- تصحيح أخطاء الكلمات في Outlook ..... ١٢٨
- صياغة رسالة E-mail مع HTML في Outlook Express ..... ١٢٨
- استخدام توقيع E-mail في Outlook ..... ١٢٩
- Quitting Outlook ..... ١٢٩
- Net Complete ..... ١٣٠
- وظائف Net Complete الرئيسية ..... ١٣٠
- تقديم البريد و الرسائل إلى أكثر من شخص مع Net Complete . . . ١٣١
- إنشاء ملف صندوق بريد جديد لـ Net complete وتحريك الرسائل له ١٣١
- إلحاق الملف مع رسالة E-mail Net Complete ..... ١٣٢
- أضافه أسماء إلى كتاب عنوان Net Complete واستخدامهم في الرسائل ١٣٢
- مراسل Netscape ..... ١٣٣
- وظائف Messenger الرئيسية ..... ١٣٣ ✓
- تقديم وإرسال البريد إلى أكثر من شخص مع Netscape Messenger ١٣٥



- إنشاء ملفات جديدة لـ Messenger E-mail ..... ١٣٥
- ملأ رسائل Netscape Messenger في الملفات ..... ١٣٦
- تنقية Net Scape Messenger E-mail ..... ١٣٦
- إلحاق الملفات مع Messenger E-mail ..... ١٣٨
- استخدام كتاب عنوان Netscape Messenger ..... ١٣٨
- أضفاه ملف التوقيع إلى Messenger E-mail ..... ١٣٩
- Pegasus Mail ..... ١٤٠
- وظائف Pegasus الرئيسية ..... ١٤٠
- تقديم البريد Pegasus أو إرساله لأكثر من شخص ..... ١٤١
- التعامل مع Pegasus Mail مع الملفات ..... ١٤١
- إلحاق الملفات مع رسائل Pegasus ..... ١٤٢
- إنشاء واستخدام Pegasus Address Book ..... ١٤٢
- تصحيح الكلمات الخاطئة في رسائل Pegasus ..... ١٤٣
- إنشاء وإضافة التوقيعات إلى بريد Pegasus ..... ١٤٤
- Pine ..... ١٤٤
- وظائف Pine الرئيسية ..... ١٤٥
- تقديم الرسالة في Pine ..... ١٤٦
- إرسال رسائل Pine لأكثر من شخص ..... ١٤٧
- الإطلاع على ملفات الرسالة عن طريق Pine ..... ١٤٧
- إلحاق الملفات مع رسائل Pine ..... ١٤٨
- إنشاء واستخدام كتاب عنوان Pine ..... ١٤٨
- أضفاه العناوين إلى كتاب عنوان Pine ..... ١٤٩
- فحص كلمات الرسائل مع Pine ..... ١٤٩
- أضفاه ملفات التوقيع إلى رسائل Pine ..... ١٥٠
- وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟ ..... ١٥١

١٥٣	المهارة السابعة : تحديد القوائم البريدية
١٥٧	اكتشاف القوائم ذات الاهتمامات العامة
١٥٧	• قائمة عامة من القوائم
١٥٩	قوائم أكثر تحديداً وخصوصية.
١٦٠	الاشتراك في القوائم
١٦١	• قوائم People - Administrated
١٦٢	• قوائم Robot-Administrated
١٦٢	إلغاء مراسلتك واشترائك.
١٦٢	• قوائم People-Administrated
١٦٣	• قوائم Robot-Administrated
١٦٣	• إيقاف المراسلة بشكل مؤقت
١٦٣	المراسلة للقوائم
١٦٤	المشاركة في القائمة
١٦٥	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟

## الجزء الثالث عرض World Wide Web

١٦٩	المهارة الثامنة : تشغيل الـ Web
١٧٢	كيف يتم استخدام Web ؟
١٧٣	• حشو الـ Web بالمحتويات
١٧٦	• توفير الوقت مع Web Casting
١٧٦	عناوين Web ( URLs )
١٧٧	أسس عروض Web
١٨١	• قراءة صفحة في عارض Web
١٨٢	• اتباع الرابط ( Link )
١٨٢	• معرفة أين تذهب.

- حفظ أو إرسال المستند ..... ١٨٣
- الضغط على Image Maps ..... ١٨٣
- التعامل مع الإطارات ..... ١٨٤
- الاحتفاظ بمسار النوافذ المعروضة ..... ١٨٥
- العرض في الإنترنت ..... ١٨٦
- التجول في Gopher space ..... ١٨٧
- نظرة خاطفة على ما وراء الأحداث ..... ١٩٠
- التخزين والتعامل مع مواقع Web المفضلة لك على أنها Book Marks ..... ١٩١
- تنظيم علامات الكتاب Book Marks ..... ١٩١
- تغيير صفحة البداية ..... ١٩١
- مساعدة ومعلومات Web ..... ١٩٢
- وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟ ..... ١٩٣
- **المهارة التاسعة : عروض Web** ..... ١٩٥
- Lynx ..... ١٩٧
- تشغيل Lynx عن طريق Public Access Browser , Telnet ..... ١٩٨
- توجيه Lynx مباشرة إلى عنوان Web ..... ١٩٨
- الرجوع إلى النقاط المقدمة سابقاً في Lynx ..... ٢٠٠
- الانتقال إلى UKLs مختلفة في Lynx بدون تغيير ..... ٢٠٠
- إنشاء وعرض علامات كتاب Lynx ..... ٢٠١
- طباعة وحفظ مستند Lynx ..... ٢٠١
- إرسال مستند Lynx لك بغرض المحافظة عليها ..... ٢٠١
- عرض مستند HTML أو URLs ثم صياغته في Lynx ..... ٢٠٢
- أوامر إضافية هامة في Lynx ..... ٢٠٢
- Microsoft Internet Explorer ..... ٢٠٢
- طرق سهلة للتجول مع Internet Explorer ..... ٢٠٤

- ٢٠٥ • حفظ وإرسال بريد مستندات Web والاختصارات Internet Explorer
- ٢٠٥ • العمل مع ( علامات كتاب ) منفصلة في Internet Explorer . . . . .
- ٢٠٦ • تغيير صفحة البداية . . . . .
- ٢٠٨ • . . . . . Netscape Navigator
- ٢٠٨ • التجول في الـ Web مع Netscape . . . . .
- ٢٠٩ • إضافة علامات كتّاب Netscape . . . . .
- ٢٠٩ • حفظ وإرسال البريد إلى مستندات Netscape Navigator Web . . . . .
- ٢١١ • نقل صفحات البداية في Netscape . . . . .
- ٢١٢ • " Smart Browsing " مع Netscape . . . . .
- ٢١٣ • وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟ . . . . .
- ٢١٥ • **المهارة العاشرة : العثور على أشياء على الـ Web والـ Net**
- ٢١٧ • ما هو الجديد في هذا البحث؟ . . . . .
- ٢١٨ • البحث في الـ Web . . . . .
- ٢١٩ • البحث عبر الفرع . . . . .
- ٢٢٣ • البحث مع Search Engine . . . . .
- ٢٢٥ • تنقية البحث . . . . .
- ٢٢٧ • زيارة صفحة البحث المركزية . . . . .
- ٢٢٩ • بعض عناوين البحث . . . . .
- ٢٢٩ • تحميل الملفات والاحتفاظ بالـ Software حديثاً . . . . .
- ٢٣١ • حماية ملفاتك مع برامج ضد الفيروسات . . . . .
- ٢٣٥ • البرامج المضغوطة . . . . .
- ٢٤٢ • Shareware.com . . . . .
- ٢٤٤ • البحث عن أشخاص على الإنترنت . . . . .
- ٢٤٤ • استخدام Who Where ؟ . . . . .
- ٢٤٥ • البحث في الـ Web . . . . .
- ٢٤٦ • البحث في Usenet . . . . .

٢٤٧	..... شراء الأشياء من خلال الاتصال
٢٥٠	..... خصائص التأمين
٢٥١	..... • فحص إعدادات التأمين لديك
٢٥٥	..... وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟
٢٥٧	..... Multimedia : العمل مع
٢٥٩	..... Multimedia ما هو الجديد مع
٢٦٠	..... تحميل وتخزين التطبيقات
٢٦١	..... أساليب مختلفة لعرض Media
٢٦٢	..... • Players, Viewers
٢٦٢	..... • تطبيقات Helper
٢٦٣	..... • Plug-Ins
٢٦٣	..... • ضغط الملفات و " Streaming Media "
٢٦٥	..... أنواع من Media
٢٦٥	..... • الصور
٢٦٦	..... • الأصوات والموسيقى
٢٦٨	..... • الأفلام والصور المتحركة
٢٦٨	..... • مجالات 3-D
٢٧٠	..... • أشكال من الجمع بين المستند ووسائل الإعلام
٢٧١	..... • برامج Enter Active ومقدمات Multimedia
٢٧١	..... أن تظل على علم بأحدث التطورات
٢٧٢	..... Multimedia للعروض الخاصة
٢٧٣	..... • Microsoft Internet Explorer
٢٧٣	..... • Netscape Navigator
٢٧٦	..... وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

٢٧٧	المهارة الثانية عشرة : Desktop Web , Push . . . . .
٢٧٩	Push Metaphor . . . . .
٢٨١	أدوات Push . . . . .
٢٨١	• Microsoft Internet Explorer . . . . .
٢٨٧	• Point Cast . . . . .
٢٨٩	هل سيتم وضع العارض على Desktop ؟ . . . . .
٢٨٩	• . . . . .
٢٩٠	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟ . . . . .

## الجزء الرابع : الاتصال بمناقشات المجموعة . . . . . ٢٩١

٢٩٣	المهارة الثالثة عشرة : الانضمام إلى مجموعات أخبار Usenet
٢٩٥	اكتشاف مصادر Usenet . . . . .
٢٩٦	• تعتبر بعض المجموعات الأخبارية قوائم بريدية كذلك . . . . .
٢٩٧	• حيث يمكن لكل شخص معرفة توقيعك . . . . .
٢٩٨	• ما هي News Group ؟ . . . . .
٣٠٠	• Why. Group. Names. Look. Weired . . . . .
٣٠٢	• ما هي أنواع المجموعات الموجودة هناك ؟ . . . . .
٣٠٢	• ما هو Article ؟ . . . . .
٣٠٤	✓ ما هو قارئ الأخبار ؟ . . . . .
٣٠٥	إجراء اتصال بينك وبين منتدى Usenet العام . . . . .
٣٠٥	• Semi-anonymity on the Net . . . . .
٣٠٧	• عليك أن تكون Netizen شخص جيد . . . . .
٣٠٨	أسس News Reading . . . . .
٣٠٨	• إعداد News Reading . . . . .

- الرد على الفقرات ..... ٣٠٩
- أن تبدأ خيط جديد. .... ٣١١
- Cross Posting ..... ٣١٢
- Killing And Auto Selecting ..... ٣١٢
- قراءة الأخبار مع News Readers محددة. .... ٣١٢
- Microsoft Outlook Express ..... ٣١٣
- Netscape Messenger ..... ٣١٧
- News Watcher ..... ٣٢٠
- News Express ..... ٣٢٤
- وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟ ..... ٣٢٨
- المهارة الرابعة عشرة : التذاور ( و IRC ) ..... ٣٢٩
- تذاور مباشر ( بث مباشر ) ..... ٣٣٠
- IRC- أسلوب التذاور في الإنترنت ..... ٣٣١
- التذاور مع برامج IRC المحددة ..... ٣٣٣
- أساليب أخرى للتذاور ..... ٣٤٠
- وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟ ..... ٣٤٢
- المهارة الخامسة عشرة : المؤتمرات والاجتماعات المتعاونة . . . ٣٤٣
- المؤتمرات والاتحادات عبر الإنترنت ( أو Intranet ) ..... ٣٤٥
- ما هي Intranet ؟ ..... ٣٤٥
- White Boards, Work Flow ..... ٣٤٦
- برامج Conferencing ..... ٣٤٧
- هل يناسبك الأربعة ؟ ..... ٣٦٦
- وفي النهاية هل اكتسبت خبرة ؟ ..... ٣٦٨

٣٦٩	..... الجزء الخامس مصطلحات بديلة لـ Net
٣٧١	المهارة السادسة عشرة : الدخول للإنترنت عبر AOL .....
٣٧٣	الاتصال بـ AOL .....
٣٧٣	استخدام E-mail عن طريق AOL .....
٣٧٣	• قراءة E-mail .....
٣٧٥	• إرسال E-mail .....
٣٧٥	• E-mail الرئيسي .....
٣٧٦	• تعبئة رسائل E-mail .....
٣٧٧	• إلحاق الملفات برسائل AOL .....
٣٧٧	• تحميل الملفات الملحقة من رسائل AOL .....
٣٧٨	• استخدام AOL Address Book .....
٣٧٨	الوصول إلى Web عن طريق AOL .....
٣٧٩	• استخدام Netscape Navigator مع AOL .....
٣٨٠	قراءة Usenet News مع AOL .....
٣٨٢	غرف حوار AOL .....
٣٨٣	نقل الملفات مع AOL .....
٣٨٥	AOL للأسرة .....
٣٨٩	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟ .....
٣٩١	المهارة السابعة عشرة : خدمات Online أخرى ، Web-based E-mail
	Web TV المجانية .....
٣٩٣	خدمات Online الأخرى .....
٣٩٤	• CompuServe .....
٤٠٤	• MSN (Microsoft Net Work) .....
٤٠٦	Web-Based E-mail المجاني .....
٤٠٩	Look Ma, No Computer (Web-TV) .....



٤١٠	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟
٤١١	المهارة الثامنة عشرة : التحول مع Telnet , FTP
٤١٣	FTP-The File Transfer Protocol
٤١٤	• ما هو جديد في FTP
٤١٦	• العثور على مواقع FTP
٤١٧	• الاتصال مع FTP
٤١٩	• FTP مع عارض Web
٤٢٢	• برامج FTP المحددة
٤٢٧	اكتشاف الإنترنت مع Telnet
٤٢٩	• العثور على برنامج Telnet
٤٢٩	• Telnetting من عارضك Web
٤٣٠	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟
٤٣١	المهارة التاسعة عشرة : إعداد Home Page أو موقع Web
٤٣٤	A Quick-And-Dirty Home Page
٤٣٧	• إنشاء صفحة Web
٤٣٨	المصوغات الرئيسية لكتابائك
٤٤٣	إدخال الصور
٤٤٦	ربط الصفحات معاً
٤٤٨	الاطلاع على الملاحظات على Web
٤٤٩	• أدوات تحرير Web
٤٥٠	Adobe Page Mill
٤٥٢	Microsoft Front Page Express
٤٥٩	Netscape Composer
٤٦٤	• تأسيس موقع Web
٤٦٥	Adobe Site Mill

٤٦٦	..... Microsoft Front Page
٤٦٧	..... Net Object Fusion
٤٦٨	..... • إصدار الموقع للنشر
٤٦٩	..... العثور على مضيف
٤٦٩	..... التأسيس والوصول للموقع
٤٦٩	..... • Voila
٤٧٠	..... وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟

## الجزء السادس اكتشاف الأخطاء وإصلاحها ٤٧١

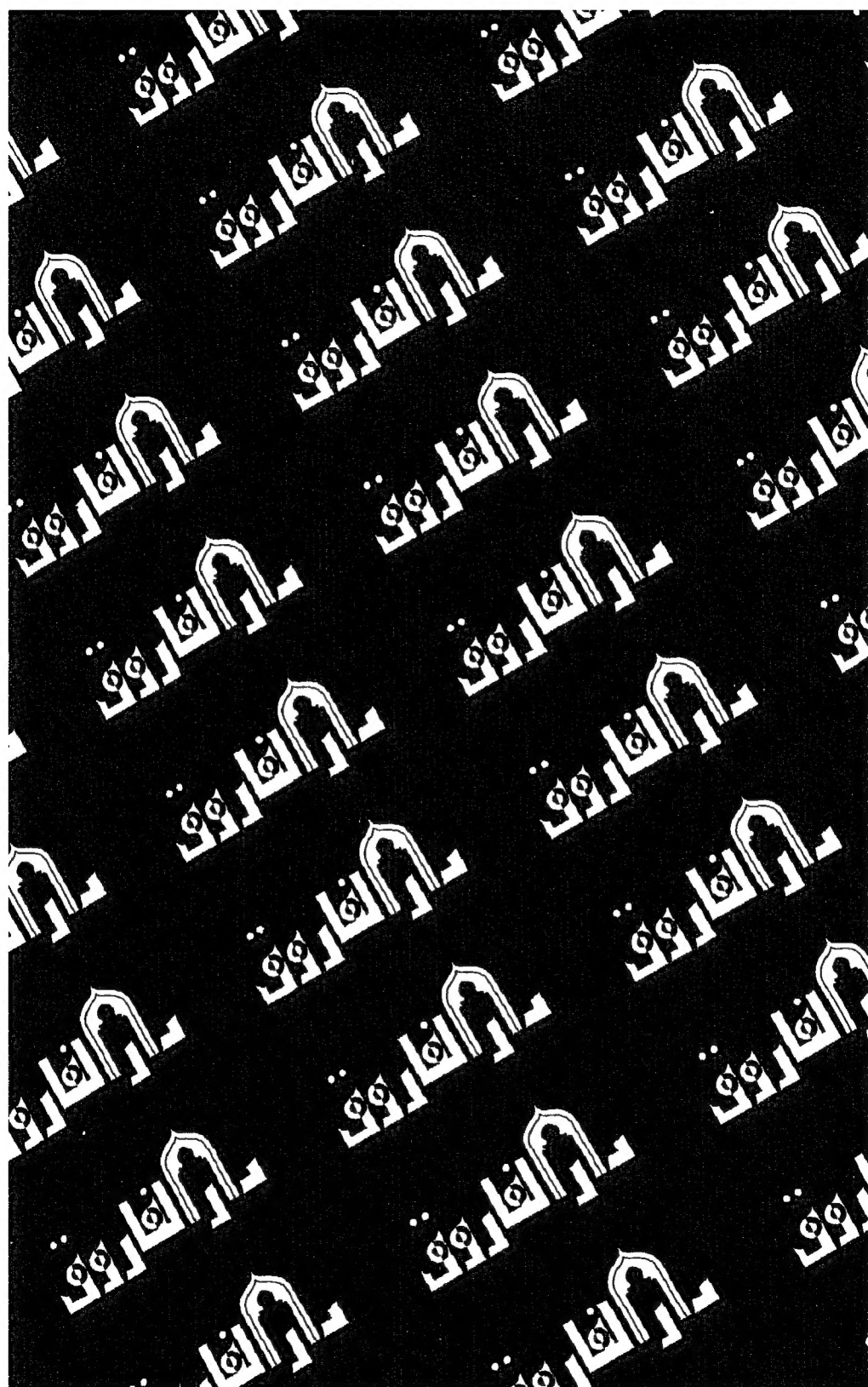
٤٧٣	المهارة العشرين: المشاكل التي قد تظهر مع الاتصالات، الممولين، ..... Software
٤٧٥	..... • أفكار عامة عن حل المشاكل Trouble Shooting
٤٧٦	..... إيقاف هذا الشيء المجنون
٤٧٦	..... الحصول على المساعدة
٤٧٧	..... • إيضاح المشكلة
٤٧٧	..... لا أستطيع الوصول إلى URL
٤٧٧	..... لا أستطيع الوصول إلى E-mail
٤٧٧	..... قام شخص بإرسال ملف لي ولا أستطيع قراءته
٤٧٨	..... أهلاً ، إنترنت ( فجأة أصبح ليس في إمكاني الاتصال بأي شيء )
٤٧٨	..... ما هو DNS
٤٧٩	..... بالنسبة للبريد الذي تم إرساله لي " Bouncing " لقد تم إخباري
٤٧٩	..... لقد تجمدت
٤٧٩	..... لا تزال هناك أصوات في الأشياء
٤٨٠	..... انني أحصل على نغمة Busy Signal ( الخط مشغول ) أو أن الأشياء بطيئة جداً

٤٨٠	إزعاج في عرض Web أو برنامج البريد . . . . .
٤٨٠	• فحص المشكلة . . . . .
٤٨١	هل أنت على الشبكة؟ . . . . .
٤٨١	هل تستخدم Modem ؟ . . . . .
٤٨١	أنها مشكلة Hard Ware . . . . .
٤٨٢	هل حدث تحطم في نظامك؟ . . . . .
٤٨٢	لنفترض أنه حدث اتصال ولم تحصل على رد؟ . . . . .
٤٨٣	هل هي مشكلة المضيف؟ . . . . .
٤٨٣	هل مشكلة الـ Provider ؟ . . . . .
٤٨٣	هل هي مشكلة اتصال ( TCP/IP )؟ . . . . .
٤٨٤	• الحلول . . . . .
٤٨٤	هناك شئ خارج عن إرادتك . . . . .
٤٨٤	أعد كتابة URL . . . . .
٤٨٤	أعد تشغيل الـ Software . . . . .
٤٨٥	إعداد الاتصال . . . . .
٤٨٥	Reboot . . . . .
٤٨٥	إعادة التحميل . . . . .
٤٨٥	تحميل Software مختلف أو جديد . . . . .
٤٨٥	الشكوى للـ Provider . . . . .
٤٨٦	تغيير اتصالك بالإنترنت . . . . .
٤٨٦	التأكد من أن جميع إعدادات الشبكة في الاتصال صحيحة . . . . .
٤٨٦	• مصادر Online . . . . .
٤٨٧	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟ . . . . .

٤٨٩	المهارة الحادية والعشرين : المشاكل مع Spam . . . . .
٤٩١	تقليل تعريضك للـ Spam . . . . .
٤٩٢	.....
٤٩٣	إلغاء Spam مساءً. . . . .
٤٩٣	The Spam / Anti Spam Arms Race . . . . .
٤٩٤	التقرير بوجود Net Abuse . . . . .
٤٩٥	Spam Filtering Software . . . . .
٤٩٥	AOL / Specific Spam busting . . . . .
٤٩٨	وفي النهاية هل اكتسبت خبرة؟. . . . .
٤٩٩	الملحق A : الاستعداد للبدائية . . . . .
٥٠٠	أنواع مختلفة من الاتصالات . . . . .
٥٠٢	الأدوات التي ستحتاجها. . . . .
٥٠٣	• Hardware . . . . .
٥٠٥	• Software . . . . .
٥٠٦	الحصول على Macintosh مع Online . . . . .
٥٠٧	العثور على معامل الخدمة ( Service Provider ) . . . . .
٥٠٨	الدجاجة أم البيضة . . . . .
٥١٠	الاستعداد للبدائية . . . . .
٥١١	• الدخول إلى الموقع . . . . .
٥١١	• انك على الـ Net الآن. . . . .
	الملحق B : موسوعة صغيرة عن المصطلحات المستخدمة في
٥١٣	الإنترنت . . . . .
٥٦١	الفهرس . . . . .







**our Guide  
Real-World  
kills**

# THE INTERNET الانترنت

## NO EXPERIENCE REQUIRED

Focus on skills and succeed with today's  
most important technologies.

**THE INTERNET: NO EXPERIENCE REQUIRED** is your skill-by-skill introduction to the Internet, including a thorough tour of the features and resources of the World Wide Web. Inside, an Internet expert tells you everything you need to know to explore the Web, how to find interesting and valuable information, meet new people, and create your own Web site. Whether you're a long-time Web surfer or are just now logging on to the Internet, you'll learn all the ins and outs and cool features to make your Web time more productive and fun.

### COVERAGE INCLUDES:

- ▶ Connecting to the Internet
- ▶ Choosing and using an e-mail program
- ▶ Browsing the Web
- ▶ Searching and finding information on the Internet
- ▶ Protecting your children from harmful content
- ▶ Working with Web multimedia
- ▶ Taking advantage of "push" technology
- ▶ Getting the most out of AOL and Web TV
- ▶ Using Web-based e-mail and other services
- ▶ Chatting online
- ▶ Conferencing and collaborating
- ▶ Joining and participating in newsgroups
- ▶ Solving problems with connections, service providers, software, and spam
- ▶ creating and maintaining your own Web site
- ▶ Using FTP and telnet
- ▶ And much, much more

### ABOUT THE AUTHOR

christian Crumlish is a writer, painter, and citizen on the net. He has been writing and editing computer books for many years, and is the publisher, a hypermedia magazine Guide to Netspeak from sybex.

USER LEVEL

BEGINNER/INTERMEDIATE

BOOK TYPE

HOW-TO/REFERENCE

CATEGORY

WORD PROCESSING

الوكيل الوحيد على مستوى الشرق الأوسط  
دار الفاروق للنشر والتوزيع  
**DAR EL FAROUK**  
أرفع إصدار، ٢٠ شارع منصور، الجيزة، مصر  
بجانب محطة مترو سعد زغلول - القاهرة - مصر  
تليفون: ٠١١/٠٢/٧٩٤٢٠٢٢ - ٠١١/٠٢/٧٩٤٢٠٢٢ - ٠١١/٠٢/٧٩٤٢٠٢٢  
أرفع إصدار، ١١ شارع الدلي - الدور السابع - منزل تجاري الدلي - الجيزة - مصر  
تليفون: ٠١١/٠٢/٧٩٤٢٠٢٢ - ٠١١/٠٢/٧٩٤٢٠٢٢ - ٠١١/٠٢/٧٩٤٢٠٢٢

